

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDETEAN GIURGIU

Cod de identificare fiscala: 11880288; Adresa: Strada: București, nr. 57; Localitate: Giurgiu; Cod Postal: 080306; Tara: Romania; Codul NUTS: RO314 Giurgiu; Adresa de e-mail: achizitii@jandarmeriagiurgiu.ro; Nr de telefon: +40 246219631; Fax: +40 246215539; Persoana de contact: Alexandru Calea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.jandarmeriagiurgiu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Contract de furnizare ATV

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1093940

II.1.2 Cod CPV Principal:

34113200-4 Vehicule pentru orice tip de teren (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

În urma acestei proceduri I.J.J. Giurgiu dorește să achiziționeze 3 (trei) ATV-uri pentru militarii participanți la misiunile

de control, constatare și sancționare a contravențiilor și a faptelor de natură penală. Totodată, acordă sprijin Poliției de Frontieră și Poliției Naționale, precum și agențiilor de mediu abilitate să desfășoare activități de inspecție și control pentru protejarea biodiversității și prevenirea faptelor ilegale care afectează ecosistemul Dunării și ariile protejate de proiect din județul Giurgiu și Ruse.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 270655,46 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 2706,55 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO314

Locul principal de executare:

Inspectoratul de Jandarmi Județean Giurgiu, Str. București, nr.57; Cod poștal: 080302; Țară: România

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Furnizarea produselor specificate în caietul de sarcini asigură îndeplinirea obligațiilor asumate prin Acordul de Parteneriat încheiat în cadrul proiectului „Safeguarding biodiversity and combating poaching- ROBG00018 BioGuard”, finanțat prin Programul Interreg VI-A România - Bulgaria 2021-2027, în anul 2025.

Această achiziție contribuie la măsuri comune de îmbunătățire a capacităților autorităților relevante responsabile cu protecția biodiversității și prevenirea acțiunilor ilegale care afectează ecosistemul Dunării și ariile protejate (GR, TR și CL-RO și RS, SS, VT și PL - BG)

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Perioada de garanție generală a produsului (exprimată în luni)	Componenta tehnică	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Punctajul pentru perioada de garanție generală a produsului în ansamblu se acordă astfel: a) Pentru cea mai mare perioadă de garanție generală oferită se acordă punctajul maxim și anume 20 puncte; b) Pentru celelalte oferte punctajul pentru perioada de garanție generală oferită se calculează astfel: $P_n = PGO_n / PGMax * 20$, unde: P_n reprezintă punctajul ofertantului n, PGO_n reprezintă perioada de garanție generală oferită de ofertantul n, $PGMax$ reprezintă perioada de garanție generală maximă ce a fost oferită. c) Pentru perioada de garanție generală oferită mai mică de 60 luni, oferta nu se ia în calcul – va fi declarată neconformă		
Termen de livrare	Componenta tehnică	20% Punctaj maxim factor: 20

<p>Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai mic termen de livrare oferat se acordă 20 de puncte; b) Pentru alt termen de livrare altul decât cel de la litera a) se acordă punctaj astfel: $Tl(ivrare)(n) = (\text{Termen minim} / \text{Termenul } n) \times 20$ Unde, $Tl(ivrare)(n)$ - punctajul acordat ofertei analizate. Termen n – perioada de livrare a ofertei n. Termen minim – cel mai mic termen de livrare oferat dintre toate ofertele. Pentru un termen de livrare mai mare de 26.01.2026, nu se acordă punctaj. Ofertele care conțin termenul de livrare mai mare de 26.01.2026, vor fi declarate neconforme.</p>		
Puterea maximă a motorului	Componentă tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Vehiculului cu cea mai mare putere a motorului i se acordă 10 puncte; Pentru valoarea cea mai mare obținută se acordă punctaj maxim. Pentru alte valori obținute se acordă punctaje direct proporționale cu punctajul maxim acordat, conform formulei: $P_k = n \cdot V_k / V_{max}$, unde P_k este punctajul calculat pentru ofertantul k, n este numărul maxim de puncte corespunzătoare subcriteriului; V_k este valoarea corespunzătoare subcriteriului pentru ofertantul k, iar V_{max} reprezintă valoarea cea mai mare ofertată pentru subcriteriul respectiv.</p>		
Rețea service	Componentă tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Pentru a asigura disponibilitatea, fiabilitatea și timpii de intervenție în ceea ce privește mentenanța ATV-urilor, se va acorda un punctaj în funcție de existența și localizarea unei rețele de service autorizate astfel: a) Pentru un punct de service propriu sau partener autorizat situat în mun. Giurgiu sau pentru asigurarea serviciilor de mentenanță prin deplasarea la beneficiar se acorda punctaj maxim, 10 puncte. b) Pentru un punct de service propriu sau partener autorizat situat la maxim 100 km de mun. Giurgiu (sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Giurgiu) se acordă 5 puncte. c) Pentru punctele de service situate la peste 100 km de mun. Giurgiu, nu se acordă punctaj Total punctaj componenta tehnică $P2(n) = P2.1 + P2.2 + P2.3 + P2.4$ Punctaj maxim $P2(n) = 20 + 20 + 10 + 10 = 60$ puncte Prin aplicarea algoritmului de clacul pentru fiecare factor de evaluare formula de calcul punctaj total ofertă este următoarea: Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total, calculat conform formulei: • $P \text{ total} = P1(n) + P2(n)$</p> <p>Oferta cu valoare P total cea mai mare va fi declarată câștigătoare. Punctajul maxim ce poate fi obținut de catre un ofertant este de 100 de puncte. Punctajul total va fi calculat cu acuratete de doua zecimale.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 4; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Programul Interreg VI-A România – Bulgaria din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), în baza Contractului de finanțare nr. 269982 din 06.12.2024, cod proiect ROBG00018

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1. Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în

situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire: pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele ce vor fi prezentate pentru îndeplinirea acestei cerințe, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- certificatele constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) actualizate la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerinței. Documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016, entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Aceste documente specificate în DUAE trebuie prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, numai de către ofertantul clasat pe locul I.

NOTĂ: NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul / membrii asocierii / subcontractanții / terții susținători.

2. Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016.

Modalitate de demonstrare: se va completa DUAE. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținută financiar și/sau tehnico-profesional de către terț/terți susținători, fiecare susținător are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

În sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în procedura de atribuire sunt:

INSPECTOR ȘEF AL I.J.J. GIURGIU – Col. DIACONESCU Andrei-Mihai

CONTABIL ȘEF – Col. SANDU Cristiana

CONSILIER JURIDIC din cadrul I.J.J. GIURGIU – Cpt. VASIU Doina

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Având în vedere că procedura de atribuire aleasă este Licitarea deschisă, au fost stabilite criteriile de calificare și anume motive de excludere a ofertantului și capacitatea ofertantului.

În baza art. 163 din Legea 98/2016, s-a solicitat ca ofertanții să facă dovada, privind:

- a) motivele de excludere;
- b) capacitatea de exercitare a activității profesionale;

Justificare

Ofertantul trebuie să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică Certificat constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator (pentru partea din contract pe care o realizează fiecare operator economic, în cazul unei asocieri).

Docu Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/ de către ofertanții selectați să semneze contractul.

Persoanele juridice/fizice straine au posibilitatea prezentării, la data solicitării autorității contractante, de documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență (respectarea principiului recunoașterii reciproce) și de a raporta valabilitatea la momentul depunerii acestora. Toate documentele vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română. Documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Cerința se aplică inclusiv pentru asociații, subcontractanții care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitate de demonstrare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE sunt:

1. Certificat constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator (pentru partea din contract pe care o realizează fiecare operator economic, în cazul unei asocieri).

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/ de către ofertanții selectați să semneze contractul.

Persoanele juridice/fizice straine au posibilitatea prezentării, la data solicitării autorității contractante, de documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență (respectarea principiului recunoașterii reciproce) și de a raporta valabilitatea la momentul depunerii acestora. Toate documentele vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română. Documentele emise în alta limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Cerința se aplică inclusiv pentru asociații, subcontractanții care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantia de participare este irevocabila si neconditionata.

- Forma de constituire a garanției de participare:

a. virament bancar în contul RO47TREZ3215005XXX000118 deschis la Trezoreria Giurgiu. Dovada constituirii garanției de participare se va depune la sediul autorității contractante până la data și oră-limită de depunere a ofertelor.

b. un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii (Formular nr.3); Instrumentul de garantare se va depune la sediul autorității contractante până la data și oră-limită de depunere a ofertelor;

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție. Documentul de constituire a garanției de participare scanat va fi depus obligatoriu în SEAP, semnat cu semnătură electronică extinsă, până la data limită de depunere a ofertelor.

III.1.6.b) Garanție de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Programul Interreg VI-A România – Bulgaria din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), în baza Contractului de finanțare nr. 269982 din 06.12.2024, cod proiect ROBG00018

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

HG 395/2016

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informații administrative

IV.2.1 Publicare anterioară privind această procedură

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi prezentată în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și specificația tehnică, incluzând toate informațiile și documentele necesare pentru demonstrarea îndeplinirii specificațiilor tehnice minime.

Ofertantul va prezenta fișa tehnică pentru produsele oferite, documentele de certificare emise de producător sau de organe abilitate, precum și orice alte documente solicitate în documentația de atribuire, care să ateste conformitatea cu cerințele autorității contractante. Propunerea tehnică trebuie să fie clară, completă, să nu conțină ambiguități și să respecte structura prevăzută în documentația de atribuire, astfel încât să permită evaluarea facilă și obiectivă a ofertei.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului de ofertă anexat documentației de atribuire și va indica prețul total oferit, exprimat în LEI, fără TVA și cu evidențierea distinctă a TVA, conform legislației în vigoare.

Prețul va include toate costurile legate de livrarea produselor, instruirea de bază, documentația aferentă, precum și eventualele cheltuieli de transport, manipulare și asigurare până la locul de livrare.

Ofertantul are obligația de a menține fermitatea prețului pe toată perioada de valabilitate a ofertei, fără posibilitatea ajustării acestuia, cu excepția cazurilor prevăzute expres de legislația aplicabilă.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, Entitatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. Oferta și documentele asociate ofertei vor fi depuse în SEAP, OBLIGATORIU SUB SEMNATURĂ ELECTRONICĂ EXTINSĂ. Oferta trebuie semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

2. Oferta va fi scanată și va fi transmisă sub semnătură electronică extinsă în SEAP <https://e-licitatie.ro>.

3. Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);
- Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii (doar în cazul unei Asocieri);
- Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze ofertantul în procedura de atribuire (doar în cazul unei Asocieri);
- Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;
- Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei (dacă este cazul);
- Propunerea Tehnică;
- Propunerea Financiară;
- Modele de formulare.

4. Operatorul economic are dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare. NEDEPUNEREA PROPUNERII TEHNICE, PROPUNERII FINANCIARE ȘI A DUAE, în format electronic în SEAP are ca efect descalificarea. La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

5. În cazul în care, în scopul verificării conformității propunerii tehnice cu cerințele caietului de sarcini și a specificației tehnice sau în scopul verificării propunerii financiare, Autoritatea Contractantă solicită prezentarea anumitor documente, acestea trebuie transmise în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă.

6. Ofertanții au obligația de a analiza documentația de atribuire și de a pregăti oferta în limba română, conform tuturor

instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini, conținute în această documentație. Documentele emise în altă limbă decât limba română se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

7. Perioada de valabilitate a ofertei va fi de 120 zile de la data limită de depunere a ofertelor. **ORICE OFERTĂ VALABILĂ PENTRU O PERIOADĂ MAI MICĂ DECÂT PERIOADA DE 120 ZILE VA FI RESPINSĂ.**

8. În conformitate cu prevederile art. 123 din H.G. 395/2016, ofertantul va elabora oferta potrivit prevederilor din documentația de atribuire și va indica, motivat, în cuprinsul acesteia, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

9. În completarea ofertei tehnice „FORMULARUL PENTRU OFERTA TEHNICĂ” nu se acceptă ca cerințele solicitate în caietul de sarcini și în specificația tehnică să fie copiate copy/paste. Prin urmare, propunerea tehnică trebuie să indice în mod clar serviciile oferite. Ofertele care nu permit identificarea precisă a serviciilor oferite pot fi respinse de către Comisie.

10. Formularele solicitate vor fi transmise cu opisul documentelor prezentate.

11. Pentru a facilita întocmirea ofertei de către operatorii economici interesați, autoritatea contractantă a încărcat în cadrul documentației de atribuire caietul de sarcini și anexa aferentă în format editabil cu extensia .doc. Precizăm faptul că, în situația în care există neconcordanțe între documentele scanate încărcate în format .pdf și cele în format editabil, atașate prezentei, prevalează documentele scanate.

12. Pentru elaborarea ofertei, Autoritatea contractantă pune la dispoziția operatorilor economici documentația tehnică (Caietul de sarcini, Specificația tehnică).

13. În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asocieri) în procedura de atribuire.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Toate documentele depuse de către operatorii economici participanți la procedură vor fi depuse obligatoriu în SEAP, semnate cu semnătură electronică extinsă, până la data limită de depunere a ofertelor.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016.

Termenul în care operatorii economici pot solicita clarificări, în conformitate cu prevederile art. 160 din Legea 98/2016, este de 10 zile până la depunerea ofertelor.

În măsura în care solicitările de clarificări sau informații suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut în anunțul de participare/de concurs, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări trebuie să fie transmis cu cel puțin 10 zile, în cazul contractului de furnizare, înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

Prevederile prezentei strategii de contractare se completează cu informațiile prevăzute în cadrul Documentației de Atribuire, Secțiunea I - Instrucțiuni pentru ofertanți, Caiet de sarcini și alte documente.

Operatorii economici pot fi excluși din procedura de achiziții publice sau pot fi urmăriți în justiție în temeiul legislației naționale în cazuri grave de declarații false atunci când au completat DUAE sau, în general, atunci când au furnizat informațiile solicitate pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție ori în cazul în care nu au divulgat aceste informații sau nu au fost în măsură să prezinte documentele justificative.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-