

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Ministerul Afacerilor Interne - Unitatea Speciala de Aviatie Bucuresti

Cod de identificare fiscala: 13495254; Adresa: Strada: calea ion zavoi, nr. 16; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 013696; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitie.usab@mai.gov.ro; Nr de telefon: +40 723684480; Fax: +40 0213193193;
Persoana de contact: Ionel Ivan; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.iga.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu
Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Servicii de reparatii, service, asistentă tehnică, suport logistic și asigurarea de piese și materiale consumabile aferente acestor servicii pentru sistemele electrono-optice tip FLIR LEO II și FLIR SAFIRE 380HD ce echipează elicopterele EC135 varianta CPDS/Helionix, model P2/T3H din dotarea Inspectoratului General de Aviație al Ministerului Afacerilor Interne și a unităților subordonate

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 13495254

II.1.2 Cod CPV Principal:

50210000-0 Servicii de reparare si de intretinere si servicii conexe pentru aeronave si pentru alte echipamente (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Servicii de reparații, service, asistență tehnică, suport logistic și asigurarea de piese și materiale consumabile aferente acestor servicii pentru sistemele electrono-optice tip FLIR LEO II și FLIR SAFIRE 380HD ce echipează elicopterele EC135 varianta CPDS/Helionix, model P2/T3H din dotarea Inspectoratului General de Aviație al Ministerului Afacerilor Interne și a unităților subordonate.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 11 zi inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 500000 ; Moneda: EUR

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 100000 ; Moneda: EUR

Valoarea garantiei de participare: 1000 EUR (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321

Locul principal de executare:

la sediul prestatorului

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de reparații, service, asistență tehnică, suport logistic și asigurarea de piese și materiale consumabile aferente acestor servicii pentru sistemele electrono-optice tip FLIR LEO II și FLIR SAFIRE 380HD ce echipează elicopterele EC135 varianta CPDS/Helionix, model P2/T3H

cantitatile minime si maxime ale acordului cadru si contractelor subsecvente se regasesc in Caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: 80
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Garantia serviciilor	Punctajul pentru factorul de evaluare "Garanția serviciilor prestate, exprimată în timp calendaristic" cu o valoare de 20 din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20% din totalul criteriului de atribuire	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare tehnic "garanția serviciilor prestate, exprimate in timp calendaristic" se va acorda astfel: a) oferta cu garanția oferată pentru serviciile prestate este de 6 luni, este conformă și i se acordă 0 puncte; b) pentru oferta admisibilă cu garanția oferată pentru serviciile prestate peste 6 luni se acordă un 1 punct; c) pentru oferta admisibilă cu garanția oferată pentru serviciile prestate peste 7 luni se acordă 4 puncte; d) pentru oferta admisibilă cu garanția oferată pentru serviciile prestate peste 8 luni se acordă 8 puncte; e) pentru oferta admisibilă cu garanția oferată pentru serviciile prestate peste 9 luni se acordă 12 puncte; f) pentru oferta admisibilă cu garanția oferată pentru serviciile prestate peste 10 luni se acordă 16 puncte; g) pentru oferta admisibilă cu garanția oferată pentru serviciile prestate peste 11 luni se acordă 20 puncte; Ofertele care nu respectă cerințele minime din caietul de sarcini vor fi declarate neconforme.		

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :a) Pentru ora de manoperă și asistență tehnică, $V_f \text{ manoperă} = V_i \times \text{IPC}$ servicii, unde IPC este indicele prețului de consum pentru servicii publicat de INSSE, calculat pentru perioada dintre luna depunerii ofertei și luna încheierii contractului subsecvent; V_f =valoarea finală, V_i =valoarea inițială (ofertată pentru acordul cadru).

b) Actualizarea anuală a prețurilor din cataloagele de prețuri emise de catre producatori

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- pentru sediul principal - certificate de atestare fiscala eliberate de organul fiscal central, respectiv unitățile subordonate Agenției Naționale de Administrare Fiscală (ANAF) pe raza căreia societatea își are sediul social și certificate privind plata impozitelor și taxelor locale, valabile la momentul prezentării din care să reiasă că ofertantul și-a îndeplinit obligațiile prevăzute de art. 165 alin 1 din Legea 98/2016;

- pentru sediile secundare/punctele de lucru: o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

- cazierul judiciar al operatorului economic/cazierul judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

Persoanele care dețin funcție de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Luput Mircea - comandantul unitatii

Ionescu Sebastian - Locțiitorul comandantului

Oprea Carmen – d. Contabil șef

Barbu Marian – Consilier juridic

Ivan Ionel – Compartimentul Achiziții Publice

Stan Razvan - Sef BEA si președinte comisie întocmire caiet de sarcini

TRIFAN Alexandra – membru comisie întocmire caiet de sarcini

Marius Burtan – membru comisie întocmire caiet de sarcini

Mihaila Florin – membru comisie întocmire caiet de sarcini

Cibea Madalina– membru comisie întocmire caiet de sarcini

Dacă terț/terții se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b).

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: acordul de subcontractare, acordul de asociere, angajamentul tertului sustinator, Formularul de împuternicire, însoțit de copie după actul de identitate (Formular 9) după caz.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular, pentru partea din contract pe care o realizează.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri anuală generală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri generală anuală

Modalitatea de indeplinire:

Cifra de afaceri minimă anuală*a ofertantului pentru ultimii 3 ani (2022, 2023 și 2024) trebuie să fie: cel puțin egală cu 100.000,00Euro . *prin cifra de afaceri minimă anuală pentru ultimii 3 ani se înțelege cifra de afaceri specifică fiecărui an în parte, respectiv 2022, 2023 și 2024

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu situația economică, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței, bilanțurile contabile și conturile de rezultat patrimonial aferente exercițiilor financiare pentru anii 2022, 2023 și 2024 înregistrate la organele competente sau alte documente din care să reiasă situația economică a ofertantului, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Echivalentul în lei al cifrei de afaceri (CA) va fi determinat la cursurile medii de schimb euro/leu comunicate de Banca Națională a României pentru anii 2022, 2023 și 2024. Pentru conversia altor monede în lei, se vor utiliza cursurile de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a României pentru monedele respective.

În situația în care publicarea bilanțurilor nu este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic (OE) se pot prezenta orice alte documente echivalente, considerate edificatoare, prin care să fie susținute informațiile prezentate în cadrul DUAE (de ex., raportul anual al cenzorilor, raportul de audit financiar și contabil, scrisoare de bonitate din partea unei banci etc.). Toate documentele pot fi prezentate în oricare din formele original/copie legalizată/ copie certificată pentru conformitate cu originalul. Certificarea pentru conformitate se face de către reprezentantul legal/împuternicit al OE prin înscrierea pe fiecare pagină a mențiunii „conform cu originalul”, însoțită de semnătura persoanei respective.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să fi prestat în ultimii trei ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor stabilită prin anunțul de participare servicii similare în valoare cumulată de minim 100.000,00 Euro.

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului

de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informații referitoare la principalele prestări de servicii similare în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Prin servicii similare se înțelege: servicii de reparații și întreținere aeronave prestate de ofertant și recepționate de beneficiarul serviciilor în limitele acordului/contractului dintre prestatorul și beneficiarul serviciilor nominalizate de către ofertant în DUAE.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informații referitoare la principalele prestări de servicii similare în ultimii 3 ani, cu următoarele informații:

- obiectul contractului invocat drept experiență similară;
- numărul și data contractului;
- beneficiarul acestuia;
- valoarea și moneda;
- ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA (dacă este cazul);
- data și numărul documentului de recepție/a certificatului de predare-primire/a recomandării/a procesului -verbal de recepție/a documentului constatator sau ale oricărui alt document edificator echivalent emis de beneficiar care să ateste prestarea serviciilor prin raportare, la contractele executate în trecut și invocate drept experiență similară în DUAE.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

- Contractul/părți din contract invocat drept experiență similară din care să reiasă informațiile declarate în DUAE;
- procesul-verbal de recepție/recomandări/certificari de bună execuție/ certificate constatatoare sau orice tip de document emis sau semnat de o autoritate sau de clientul beneficiar privat, din care să reiasă îndeplinirea cerințelor minime.

Pentru conversia altor monede în lei, se vor utiliza cursurile de schimb medii anuale stabilite de BNR pentru monedele respective pentru anii 2022, 2023 și 2024.

Diplome de studii și calificări profesionale

Calificări educaționale și profesionale relevante

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să fie autorizați de o autoritate aeronautică membră EASA, în conformitate cu prevederile Anexei II la Regulamentul CE 1321/2014 al Comisiei din 26 noiembrie 2014 privind menținerea navigabilității aeronavelor și a produselor, reaperelor și dispozitivelor aeronautice precum și autorizarea întreprinderilor și a personalului cu atribuții în domeniu

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, respectiv cu numărul și data autorizației deținute.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizație de la o autoritate aeronautică membră EASA, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

Ofertantul serviciilor trebuie să fie autorizat de către Autoritatea Aeronautică Militară (RMAR 145) în conformitate cu prevederile Legii nr. 21 din 18 martie 2020 privind Codul aerian (art. 73)

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, respectiv cu numărul și data autorizației deținute

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizație de la Autoritatea Aeronautică Militară, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să fie autorizați de o autoritate aeronautică membră EASA, în conformitate cu prevederile Anexei II la Regulamentul CE 1321/2014 al Comisiei din 26 noiembrie 2014 privind menținerea navigabilității aeronavelor și a produselor, reaperelor și dispozitivelor aeronautice precum și autorizarea întreprinderilor și a personalului cu atribuții în domeniu

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, respectiv cu numărul și data autorizației deținute.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizație de la o autoritate aeronautică membră EASA, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

Ofertantul serviciilor trebuie să fie autorizat de către Autoritatea Aeronautică Militară (RMAR 145) în conformitate cu prevederile Legii nr. 21 din 18 martie 2020 privind Codul aerian (art. 73).

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, respectiv cu numărul și data autorizației deținute

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizație de la Autoritatea Aeronautică Militară, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Pentru protejarea autorității contractante de un eventual comportament necorespunzător al ofertantului pe toată perioada implicării sale în procedura de atribuire, garanția de participare este stabilită la 1% din valoarea celui mai mare contract subsecvent, respectiv 1.000,00 Euro respectiv 5.088,90 lei. Garanția de participare poate fi constituită prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, în conformitate cu art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016. Perioada de valabilitate a acesteia trebuie să fie cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, astfel cum a fost stabilită la cap. IV.2.6 din fișa de date. Perioada de valabilitate a garanției de participare se stabilește de la data limită de depunere a ofertelor. Garanția constituită prin virament bancar se va face în următorul cont RO31TREZ7015005XXX000126 deschis la Trezoreria Sector 1. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Este stabilită la 5% din valoarea fiecărui contract subsecvent.

Se va constitui în conformitate cu art. 154, alin. (4) din Legea 98/2016, Se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Eliberarea/restituirea acesteia se va realiza potrivit art. 154² din Legea 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
 - b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;
 - c) www.anap.gov.ro
- HG 395/2016
OUG 98/2017
HG 419/2018

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operatorAcord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 3 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: valoarea celui mai mare CS - 100.000 euro si se va incheia minim un CS pe an si maxim 3 CS pe an;

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata conform Formularului nr. 1, astfel încât sa permita posibilitatea verificării cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice prevazute în caietul de sarcini si verificarea conformitatii serviciilor oferite cu acestea.

Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor / obligatiilor prevazute în caietul de sarcini si va include toate documentele suport necesare pentru demonstrarea celor asumate prin propunerea tehnica. Operatorii economici vor respecta modelul de acord - cadru si modelul de contract subsecvent – Formularul nr. 8

ATENȚIE: Pentru a fi declarate conforme, serviciile oferite trebuie sa respecte fiecare cerinta specificata ca atare în caietul de sarcini. Ofertantul are totodata obligatia de a mentiona în cadrul ofertei ca la elaborarea acesteia a tinut cont de regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, în vigoare în România, si ca va respecta aceste reguli pe toata perioada în care va presta serviciile în cadrul acordului-cadru (Formular nr. 7).

Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului sunt urmatoarele: a) Inspectoria Muncii – organ de specialitate al administratiei publice centrale, aflat în subordinea Ministerului Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârștnice, cu sediul în str. Matei Voievod nr. 14, sector 2, Bucuresti, tel. 021/302.70.30 sau 021/302.70.54, www.inspectmun.ro; b) Inspectoratele Teritoriale de Munca din fiecare judet si municipiul Bucuresti; Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile obligatorii referitoare la protectia mediului: a) Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor – cu sediul în B-dul Libertatii, nr. 12, sect. 5, Bucuresti, tel. 021/316.02.66, www.mmediu.ro; b) Agentia Nationala pentru Protectia Mediului – cu sediul în Splaiul Independentei, nr. 294, sector 6, Bucuresti, tel. 021/207.11.01, www.apm.ro; Garda Nationala de Mediu – cu sediul în B-dul Unirii, nr. 78, bloc J2, sector 3, Bucuresti, tel. 021/326.89.70.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va fi prezentata conform Formularului nr. 2. Formularul de oferta va fi insotit de centralizator cuprinzand preturile unitare care stau la baza determinarii valorii cuprinse in Formularul de oferta. Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în acordul - cadru. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligatiilor contractuale, . Propunerea financiara va contine, pe langa formularul de oferta, si centralizatorul cu serviciile care urmeaza sa fie prestate de asociati, subcontractanti. Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificarii valorice a serviciilor solicitate prin caietul de sarcini. OFERTANTUL are obligatia de a detalia în cadrul propunerii financiare, tariful unitar pentru fiecare categorie de servicii. Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016/, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante

Ofertele se vor prezenta pentru cantitatea maxima a acordului-cadru, iar evaluarea acestora se va raporta la valoarea maxima a procedurii.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanti, operatorii economici au obligatia sa se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016. Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare. Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro. DUAE completat cu informatiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi transmise in format electronic / prin mijloace electronice. Lipsa DUAE conduce la respingerea ofertei. Documentele precizate mai sus, respectiv fisierele încărcate în SEAP, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului. În cazul în care semnătura electronică aparține altei persoane decât reprezentantul legal, va fi încărcată împuternicirea din partea acestuia.

Se va depune declarația privind însușirea modelelor de acord-cadru și contract subsecvent (Formular nr. 8). Eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice vor fi propuse până la data limită în care se pot solicita clarificări, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta. Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea 98/2016, operatorul economic are obligatia de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire, de a indica și de a dovedi în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Pretul se cripteaza, iar documentele ce contin elemente de pret se semnaleaza corespunzator.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli: Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea nr.98/2016. Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Intrebari"). Versiunea electronica a DUAE este integrata in Sistemul Electronic de Achizitii Publice (SEAP) si va fi completat de catre operatorii economici direct in SEAP, dupa autentificare, tinand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire in discutie, respectiv de candidat/ofertant unic/asociere (lider/ofertant asociat)/ subcontractant/tert sustinator (conform Ghidului de utilizare DUAE ofertant publicat de catre Agentia pentru Agenda Digitala a Romaniei). Comisia de evaluare va analiza DUAE in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus autoritatea contractanta va comunica fiecarui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celorlalti faptul ca se trece la faza urmatoare de verificare, cu respectarea prevederilor Capitolului IV, Sectiunea a 13 - a din Legea nr. 98/2016. In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce in SEAP rezultatul admis/respins, si va deschide in SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordand un termen de raspuns de maxim 7 zile lucratoare. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de acord - cadru si modelul de contract subsecvent - Formularul nr. 8 Departajarea ofertelor egale: In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Lege 101/2016 art. 8

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-