



Caiet de Sarcini pentru achiziția publică de "Calculatoare All in One"

Contract de finanțare 9076/29.11.2024 între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială și DGASPC Braşov, pentru Complex de Servicii Magura Codlea

1. Introducere

Prezentul Caiet de Sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse în prezentul caiet de sarcini sunt considerate minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

În cadrul acestei proceduri DGASPC Braşov îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă.

2. Contextul realizării achiziției

2.1. Informații despre autoritatea contractantă

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Braşov, str. Iuliu Maniu nr. 6, tel. 0268/41.71.00, fax 0268/41.11.24, este instituția publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Județean Braşov cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

2.2. Informații despre necesitatea achiziționării produselor

În cadrul serviciilor sociale se asigură găzduire și se realizează un ansamblu de activități pentru a răspunde nevoilor individuale specifice persoanelor beneficiare în centrele subordonate DGASPC Braşov. Prin urmare, este esențial ca pe lângă dotările de bază existente la nivelul serviciilor sociale, să se vină în completare cu noi dotări necesare.

Obiectivul general al proiectului: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale oferite beneficiarilor de către DGASPC Braşov - Complex de Servicii Magura Codlea, prin crearea unui mediu adecvat, sigur și confortabil care să corespundă nevoilor acestora.

Obiectivul specific al proiectului: modernizarea mediului în care se desfășoară activitățile specifice acestor centre, prin asigurarea dotărilor necesare spațiilor interioare și exterioare existente – bucătărie/living/dormitoare/băi/spații destinate recuperării fizice și psihice.

2.3. Factorii interesați și rolul acestora

Factorii interesați în procesul de achiziție și de rezultatul acestuia sunt:

- conducerea DGASPC Brașov, respectiv conducerea centrelor subordonate, deoarece se urmărește creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor;
- beneficiarii care urmează să beneficieze în mod direct;
- furnizorii/distribuitorii care au capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului.

3. Obiectul achiziției

Obiectul prezentei proceduri de achiziție publică vizează furnizarea de „Calculatoare All in One cu sistem de operare Windows 11 pro” necesare dotării spațiilor și asigurării unui climat propice atât beneficiarilor cât și personalului.

În acest sens DGASPC Brașov va organiza o procedură simplificată într-o singură etapă ce se va finaliza prin încheierea unui contract de achiziție publică (furnizare).

3.1. Descrierea achiziției

„Calculatoare All in One cu sistem de operare Windows 11 pro ” pentru Complex de Servicii Magura Codlea-valoare estimată 9.152,38 lei fără TVA.

Cod CPV 30213300-8-Computer birou

Tipul achiziției: furnizare produse

Sursă de finanțare: nerambursabilă, acordată de la bugetul de stat, prin autoritatea finanțatoare Ministerul Muncii și Solidarității Sociale.

3.2. Descrierea produselor solicitate

„Calculatoare All in One cu sistem de operare Windows 11 pro”, Pentru Complexul de Servicii „Magura”Codlea .Valoarea totala -2 buc x 4.576,19=9.152,38

Nr. crt	Denumire	Cant.	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Valoare lei maxim estimata fără TVA
1.	„Calculatoare All in One cu sistem de operare Windows 11 pro ”	2 buc	Dell Inspiron 5430 AIO, Intel Core 7 150 U,23, 81INCH, RAM 16 GB SSD ITB, Intel Graphics, Windows 11 Pro, Pearl Withe	9.152,38

În cadrul propunerii tehnice prezentate este necesară descrierea detaliată a specificațiilor tehnice a produselor, astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini.

Se vor prezenta de asemenea:

- O declarație din care să rezulte că produsele livrate sunt noi, de ultimă generație, nefolosite anterior și neresigilate.
- O declarație pe propria răspundere din care să reiasă că se vor respecta condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se refera la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă se pot obține de la Inspekția Muncii. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului.
- Se vor specifica, termenul de garanție, termenul de livrare.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de "sau echivalent", și vor fi considerate specificații minimale din punct de vedere al performanței, indiferent de marcă sau producător.

3.3. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul maxim de livrare este de 5 zile de la semnarea contractului de furnizare de către ambele părți .

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate vor fi în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat și funcționează la parametrii agreeți (*acolo unde este cazul*).

3.4. Recepția produselor, instalare, punere în funcțiune, testare

- produsele vor fi livrate la sediul centrului beneficiar, respectiv: Complex de Servicii Magura Codlea, str. Carpati nr.23, loc. Codlea, jud. Brasov
- livrarea se va face în zilele de luni până vineri, între orele 08:00-15:00.
- fiecare produs va fi însoțit de: aviz de însoțire a mărfii; certificat de calitate/conformitate eliberat de producător/furnizor/distribuitor; certificat de garanție de la producător/furnizor/distribuitor

- instrucțiuni de utilizare, documentație tehnică adecvată în **limba română**;

Recepția se va efectua pe bază de proces verbal semnat de către o comisie alcătuită din reprezentanții beneficiarului și delegații ofertantului. Recepția se poate realiza în mai multe etape, respectiv:

a) recepția cantitativă – după livrarea produselor.

Dacă în cazul recepției se constată că produsele nu respectă în totalitate specificațiile tehnice din caietul de sarcini acesta va fi înlocuit de către furnizor în termen de 3 zile lucratoare, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

Furnizorul va asambla toate produsele în mod corespunzător, va pune în funcțiune echipamentele și va instrui personalul privind modul de funcționare al acestora (*acolo unde cazul*). Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

Furnizorul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către autoritatea contractantă.

3.5. Garanția produselor

Furnizorul va trebui să asigure garanția de bună funcționare, calitatea și performanțele echipamentelor pentru o perioadă de *minim 36 luni de la recepție*.

În perioada de garanție, toate costurile legate de remedierea defectiunilor cad în sarcina furnizorului (diagnosticare, transport, costuri de asigurare, taxe în vamă, manoperă pentru reparare, etc.).

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

Ofertantul are următoarele obligații contractuale:

- a. Mobilizarea de resurse suficiente pentru a asigura gestionarea contractului, așa cum este solicitat în caietul de sarcini
- b. Îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați
- c. Colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate/ realizarea recepțiilor/remedierea disfuncționalităților și pentru asigurarea serviciilor accesorii.
- d. Asigurarea ca orice documente, documentații sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității contractante să fie exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici în domeniu.
- e. Ofertantul va furniza produsele și își va îndeplini obligațiile stabilite prin prezentul caiet de sarcini, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia se va adjudeca contractul.

Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. Desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului.
- b. Punerea la dispoziția contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini.

- c. Colaborarea cu contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului, respectiv pe perioada garanției de bună funcționare.
- d. Monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii financiare și tehnice pe durata derulării contractului.
- e. Notificarea contractantului prin canale de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului, respectiv pe toată perioada garanției de bună funcționare.
- f. Verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în caietul de sarcini.

5. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factură pentru *produsele livrate, recepționate și acceptate*, pentru fiecare locație în parte. Fiecare factură va conține în mod obligatoriu denumirea integrală a produselor, cantitatea, prețul unitar, TVA -ul, valoarea totală, precum și codul CPV. Acestea vor fi transmise în conformitate cu art. 5 din OUG 120/2021 privind administrarea, funcționarea sistemului național privind factura electronică RO e-factura și factura electronică în România.

Plata se va face prin ordin de plată, în contul de trezorerie al furnizorului, pe baza facturilor emise, în termen de 30 de zile de la data asamblării/punerii în funcțiune și va fi însoțită de procesele verbale de recepție cantitativă și calitativă.

În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 14 de zile de la expirarea perioadei prevăzute, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la plata integrală a debitului.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% pentru fiecare zi de întârziere din prețul produselor nelivrate.

6. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant, în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, pe toată durata de îndeplinire a contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă se pot obține de la Inspekția Muncii. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului.

7. Criteriul de atribuire - cel mai bun raport calitate – preț

I. Componenta financiară – prețul ofertei – 40%

Punctaj maxim total: 40

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

$$P(n) = (\text{preț min. ofertat/preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$$

II. Componenta tehnică – 60% (perioadă de garanție extinsă 30% + Memorie RAM și capacitate de stocare 30%)

Perioadă de garanție extinsă – punctaj maxim total: 30

Algoritm de calcul:

- a) Pentru un termen de 36 luni - 10 puncte
- b) Pentru un termen de 6 luni peste termenul de 36 luni – 15 puncte
- c) Pentru un termen de 12 luni peste termenul de 36 luni – 20 puncte
- d) Pentru un termen de 18 luni peste termenul de 36 luni – 30 puncte

Memorie RAM și capacitate de stocare – punctaj maxim total: 30

Algoritm de calcul:

- a) Pentru capacitatea de stocare minimă menționată în prezentul caiet de sarcini conform punctului 3.2 – 10 puncte.
- b) Pentru memoria RAM mai mare decât cea stabilită de autoritatea contractantă prin cerința minimă menționată în prezentul caiet de sarcini conform punctului 3.2 – 20 puncte.

Director general,
Julieta Aurelia GÎRBACEA

Director General Adjunct Economic,
Liviu GAVRILĂ

Șef Centru CS Magura Codlea