

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Midia Green Energy S.A.

Cod de identificare fiscala: RO14325363; Adresa: Strada: Navodari, nr. 9 B; Localitate: Navodari; Cod Postal: 905700; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: achizitii@midiagreenergy.ro; Nr de telefon: +40 241486210; Fax: +40 241486204; Persoana de contact: Constantin Dragomir; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://midiagreenergy.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 15

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Electricitate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Realizare capacității de stocare a energiei electrice (baterii) pentru 3,225 MWh la CEF Gornet de 3,7 MWp (Furnizare de echipamente de stocare a energiei electrice, inclusiv proiectare, montaj mecanic si punerea in funcțiune)

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 143253632025021

II.1.2 Cod CPV Principal:

31422000-0 Ansambluri de baterii (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Realizare capacității de stocare a energiei electrice (baterii) pentru 3,225 MWh la CEF Gornet de 3,7 MWp in locația Comuna Gornet, județul Prahova consta in furnizare de echipamente de producere stocare a energiei electrice (baterii), inclusiv proiectarea, montaj mecanic si PIF.

Detalierea furnizarii, a lucrarilor si serviciile aferente realizarii stocarii energie electrice pentru 3,225 MWh se regăesc in Caietul de sarcini.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4286974 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 42000 RON (0,98%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

71323100-9 Servicii de proiectare a sistemelor de energie electrica (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316

Locul principal de executare:

CEF Gornet, Comuna Gornet, jud Prahova

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Realizare capacității de stocare a energiei electrice (baterii) pentru 3,225 MWh la CEF Gornet de 3,7 MWp in locația Comuna Gornet, județul Prahova consta in furnizare de echipamente de productie stocare a energiei electrice (baterii), inclusiv proiectarea, montaj mecanic si PIF.

Detalierea furnizarii, a lucrarilor si serviciile aferente realizarii stocarii energie electrice pentru 3,225 MWh se regăesc in Caietul de sarcini.

Numărul de zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 15.

Entitatea contractanta va răspunde in mod clar si complet tuturor clarificărilor/informațiilor suplimentare care au fost adresate de operatorii economici interesați in termenul prevăzut mai sus, in a 10 a zi fata de termenul limita de depunere a ofertelor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	65% Punctaj maxim factor: 65
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Ciclurile de incarcare/descarcare ale sistemului de stocare energie electrica (C)	În cadrul specificațiilor tehnice este prevăzut un numar minim de 7300 de cicluri de incarcari/descarcari. Oferta cu cel mai mare numar de cicluri de incarcari/descarcari va primii punctajul maxim de 20 puncte.	20% Punctaj maxim factor: 20

<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: a) Pentru cu cel mai mare număr de cicluri incarcare/descarcare ofertat, cu condiția ca acestea să fie dovedite prin fișe tehnice sau documente oficiale ale producătorului se acordă punctajul maxim alocat respectiv 20 puncte; b) Pentru celelalte oferte punctajul P_{cicluri(n)} se calculează proporțional, astfel: $P_{cicluri(n)} = (P_{cicluri\ ofertat\ (n)} / P_{max\ cicluri\ ofertat}) \times 20\ puncte\ (punctaj\ maxim\ alocat\ pentru\ numar\ cicluri\ incarcare/descarcare)$ unde: P_{cicluri ofertat (n)} este numar cicluri incarcare/descarcare a ofertei "n" . P_{max cicluri ofertat} acordată este numarul de cicluri incarcare/descarcare cel mai mare ofertat, iar punctajul maxim alocat acestuia este de 20 puncte Pentru un numar de cicluri mai mic de 7300 ofertata este respinsă.</p>		
<p>Perioada de garanție acordată sistemului de stocare energie electrica (G)</p>	<p>„Perioada de garanție acordată sistemului de stocare energie electrica” (G) este durata de garanție a contractului sectorial de furnizare echipamente, lucrări de montaj și punere în funcțiune, diferită de perioada de garanție a echipamentelor de stocare energie electrica (baterii, invertoare etc.), acestea din urma au propria garanție data de furnizor/producător. În cadrul Caietului de Sarcini este prevăzută o perioadă de garanție a sistemului de minim 5 ani de la data semnării procesului verbal de recepție, instalare și punere în funcțiune, perioadă în care Furnizorul va asigura garanția sistemului în mod gratuit. Oferta cu perioada cea mai mare perioada de garanție acordată sistemului de stocare energie electrica va primi punctajul maxim de 10 puncte</p>	<p>10% Punctaj maxim factor: 10</p>
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare „Perioada de garanție acordată sistemului de stocare energie electrica” se acorda astfel: G = punctaj pentru perioada de garanție acordată sistemului de stocare energie electrica G maxim pentru cea mai mare perioada de garanție acordată sistemului de stocare energie electrica = 10 puncte; Pentru alta oferta „j” care are alta perioada de garanție acordată sistemului de stocare energie electrica, punctajul se va calcula astfel: G_j pentru oferta „j” = (perioada de garanție acordată sistemului de stocare energie electrica de la oferta „j”/perioada cea mai mare de garanție acordată sistemului de stocare energie electrica) x 10 puncte; Orice oferta tehnica cu perioada de garanție acordată sistemului de stocare energie electrica sub 5 ani va fi descalificata.</p>		
<p>Perioada de implementare a sistemului de stocare energie electrica (P)</p>	<p>„Perioada de implementare a sistemului de stocare energie electrica” (P) este aceea durata in care se va finaliza contractul sectorial de furnizare echipamente, servicii de proiectare, lucrări de montaj; este durata de la semnarea contractului pana la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrarilor; Oferta cu cel mai mica Perioada de implementare a sistemului de stocare energie electrica va primii punctajul maxim de 5 puncte. Este prevăzută o perioadă maxima de implementare a sistemului de stocare energie electrica de 150 zile de la semnarea contractului.</p>	<p>5% Punctaj maxim factor: 5</p>
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: a) Pentru cea mai mica perioadă de implementare a sistemului de stocare energie electrica ofertată se acordă punctajul maxim alocat respectiv 5 puncte; b) Pentru celelalte perioade de implementare a sistemului de stocare energie electrica ofertate punctajul P implementare (n) se calculează proporțional, astfel: $P\ implementare\ (n) = (P\ min\ implementare\ ofertat / P\ implementare\ ofertat\ (n)) \times 5\ puncte\ unde:$ P min implementare ofertat este perioada de implementare a sistemului de stocare energie electrica cea mai mica ofertata; P implementare ofertat (n) este perioada de implementare a sistemului de stocare energie electrica a ofertantului (n) Pentru o perioada de implementare a sistemului de stocare energie electrica mai mare de 150 zile ofertata este respinsă.</p>		
<p>Punctaj maxim total: 100</p>		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 150

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute din art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.2, art.180 al.2, art.184 din legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritățile competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante cu privire la plata impozitelor și a asigurărilor sociale la momentul prezentării acestora.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016, se accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În conformitate cu art.205 al.(2) din lege 99/2016, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative prin care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție cuprinse în DUAE. În cazul în care documentele solicitate nu sunt emise în limba română se va prezenta și traducerea autorizată în limba română.

Cerinta nr.2.

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 - Formular nr. 2 din Secțiunea III Modele de formulare și se va completa cerința corespunzătoare în formular DUAE partea III.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Turgay Chemal – Director General, Stamate Cristina – Contabil Sef, Daniel Nicu Fraitag – C.I.P.P. - M.I., Constantin Dragomir – C.A.D.C., Gabriela Spiridon – C.R.U., Ganea Sebastian – Administrator I.T..

Modalitatea de îndeplinire

Operatorii economici (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în

situația prevăzută la art. 73 conform L99/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea preliminară a cerinței: Fiecare operator economic va completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul nr.2 (Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 73 conform L99/2016.) pus la dispoziție de entitatea contractantă în Secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE. Entitatea Contractanta are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publica.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

1) Pentru Persoane juridice/fizice romane – Modalitate de îndeplinire: se va completa DUAE. Documentele justificative care probează declarațiile din DUAE pot fi: Certificat Constatator emis de ONRC / altele echivalente;

2) Pentru Persoane juridice/fizice străine - Modalitate de îndeplinire : se va completa DUAE

Documentele justificative care probează declarațiile din DUAE pot fi: documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional conforme legii tarii de rezidența a operatorului economic.

În conformitate cu art.205 al.(2) din lege 99/2016, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul după aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documentele justificative ce conțin informații valabile la momentul prezentării, prin care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare si selecție cuprinse în DUAE.

În cazul în care documentele solicitate nu sunt emise în limba română se va prezenta și traducerea autorizată în limba română.

Cerința nr.2

Atestatul de tip C1A și C2A eliberat de Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei (ANRE), care conferă dreptul legal pentru proiectarea și execuția de instalații electrice cu tensiuni nominale superioare de cel mult 20 kV, cerință necesară conform Ordinului ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021, sau pentru persoanele juridice străine, de documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

În conformitate cu art.205 al.(2) din lege 99/2016, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documentele justificative ce conțin informații valabile la momentul prezentării, prin care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare si selecție cuprinse în DUAE.

În cazul în care documentele solicitate nu sunt emise în limba română se va prezenta și traducerea autorizată în limba română.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Cerința nr.1.

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au proiectat, furnizat și instalat produse similare în valoare cumulată de cel puțin 4.286.974 lei, fără TVA la nivelul unui contract, maxim 3 contracte.

Constituie experiență similară furnizarea și instalarea de echipamente din această categorie sau a unor echipamente similare pentru stocarea și furnizarea energiei electrice.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității/entității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul furnizării, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, alte documente echivalente.

În conformitate cu art.205 al.(2) din lege 99/2016, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte următoarele documentele justificative ce conțin informații valabile la momentul prezentării, prin care demonstrează îndeplinirea cerinței:

-procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea,

perioada și locul furnizării și execuției;

-recomandări;

-alte documente echivalente.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Informații privind subcontractanții, în măsura în care aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Acord/acorduri de subcontractare din care să rezulte datele de identificare ale subcontractantului /subcontractanților și părțile din contract pe care aceștia urmează să le execute.

Modalitatea de îndeplinire:

Conform DUAE

În cazul în care subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei se vor prezenta:

Acord/acorduri de subcontractare, atașat DUAE, din care să rezulte datele de identificare ale subcontractantului/subcontractanților și părțile din contract pe care aceștia urmează să le execute.

Se va atașa DUAE al subcontractantului.

Necunoașterea subcontractantului la momentul depunerii ofertei nu exclude obligația ofertantului de a preciza în oferta, partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze.

În conformitate cu art.205 al.(2) din lege 99/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Cerința nr.1.

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001/2015 sau echivalent, document eliberat de un organism de certificare a sistemului calității acreditat în țară sau străinătate (obligatoriu acesta va fi pentru activitatea care face obiectul achiziției). Se accepta documente echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.

În cazul în care operatorul economic nu are un asemenea certificat/atestat se va prezenta orice alt document echivalent care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al calității: proceduri/manuale de calitate, activitate procedurată, etc. similare cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificări SR EN ISO 9001.

Modalitatea de îndeplinire:

În conformitate cu art.205 al.(2) din lege 99/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documentele justificative care demonstrează îndeplinirea criteriului de calificare și selecției cuprins în DUAE.

Se va prezenta certificatul/atestatul care dovedește implementarea sistemului de management al calității sau orice alt document echivalent care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al calității : proceduri/manuale de calitate, activitate procedurală, etc. similare cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificări SR EN ISO 9001

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantie de participare:

a) Cuantum: 42.000 lei fără TVA (echivalenta în lei pentru o garanție depusă în valută se va face la cursul BNR din data anterioară datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile);

b) Contul de virament pentru garanția de participare este cod IBAN -RO87 BTRL 0140 1202 7166 68XX – Banca Transilvania CONSTANTA;

c) Perioada de valabilitate : 3 luni de la termenul limita de depunere a ofertelor;

d) Mod de constituire :

Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 164 alin. (4) din Legea nr.99/2016.

Dovada constituirii garanției de participare se va introduce în oferta prezentată în SEAP ca document scanat până la data și ora limită de depunere a ofertelor;

Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare vor fi respinse;

III.1.6.b) Garanție de buna execuție:

Cuantumul garanției de buna execuție: 5 % din prețul contractului fără T.V.A. și se va constitui în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Modul de constituire a garanției de bună execuție, printr-un instrument de garantare emis în condițiile Art.164 alin. (4) din Legea nr. 99/ 2016, care devine anexa la contract. Valabilitatea instrumentului de garantare pentru buna execuție a contractului trebuie să depășească cu minim 45 de zile perioada de execuție convenită prin contract. În cazul în care contractantul întârzie execuția contractului, valabilitatea acestui instrument de garantare trebuie prelungită corespunzător. Ofertantul va specifica în oferta, modul în care se va constitui garanția de buna execuție. Documentul privind constituirea garanției de buna execuție va fi prezentat în forma originală. Restituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu art. 164² din Legea 99/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

BVC Midia Green Energy S.A., conform contract.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

- a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu completările și modificările ulterioare;
- e) Legea securității și sănătății în munca nr. 319/2006.
- f) Orice alte acte normative în vigoare care reglementează achizițiile publice.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Realizarea capacității de stocare a energiei electrice (baterii) pentru 3,225 MWh se va face la CEF Gornet de 3.7 MWp fără a afecta instalațiile aflate în funcțiune sau în rezervă, de o societate care are atestatele de tip C1A și C2A ANRE.

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Da

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Cerința referitoare la oferta

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va conține:

1. Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini atașat în SEAP la anunțul de participare.

Ofertele tehnice care nu respecta cerințele minime din Caietul de sarcini, astfel încât sa poată fi considerate cel puțin substanțial corespunzătoare, vor fi respinse. Vor fi eliminate ofertele care nu asigura perioadele minima de garanție (conform Caiet de sarcini) si a căror propunerea tehnica se face pe baza unor echipamente uzate sau recondiționate.

2. Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul va arata gradul de adecvare al metodologiei de implementare a proiectului prin demonstrarea unui proces tehnologic corespunzător pentru obținerea asigurării că activitățile sunt realizate la parametrii calitativi solicitați, prin raportare la resursele alocate (personal si utilaje) și la graficul de execuție si plati. Totodată ofertantul va cuprinde o descriere a echipamentelor si materialelor oferitate, destinația lor si funcțiile asigurate de acestea în conformitate cu Caietul de sarcini. Pentru fiecare echipament/material în parte se va menționa în mod expres fisa tehnica/producătorul, tipul acestuia si codul de fabricație (copii ale documentelor), pentru a putea fi regăsit în prospectele prezentate, în cazul în care acestea sunt atașate. Ofertantul va prezenta la achizitor documente care sa demonstreze ca echipamentele/materiale sunt certificate conform cerințelor din Caietul de sarcini. Pentru fiecare echipament/material în parte se va preciza garanția acordata;

3. În propunerea tehnica ofertantul va menționa modul de gestionare si monitorizare a managementului de mediu, a condițiilor de securitate si sănătate precum si condițiile de munca. Ofertanții vor indica în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social si al relațiilor de munca conform prevederilor art. 64 alin 2 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale. În cazul în care ofertantul nu asigura respectarea reglementarilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de munca si de protecție a muncii oferta va fi respinsa ca inacceptabila în baza art. 143 alin 2 litera d) din HG 394/2016.

4. În cadrul ofertei tehnice, ofertantul va face dovada respectării reglementarilor în vigoare referitoare la securitatea si sănătatea în munca (Normele metodologice de aplicare a prevederilor legii securității si sănătății în munca nr.319/2006 aprobată prin HG 1425/2006, cu modificările si completările ulterioare aprobate prin HG 955/2010) si a respectării obligațiilor în domeniul mediului.

Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații referitoare la reglementările referitoare la condițiile de munca si protecția muncii se pot obține de pe site-ul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice: www.mmuncii.ro/ sectiunea Legislatie/ munca / sanatate si securitate în munca si cele referitoare la reglementările de mediu se pot obține de la Agenția Națională pentru protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

5. Ofertanții vor indica, motivat, informațiile din propunerea tehnica care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând aceasta mențiune - Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, respectiv Declarația cuprinzând informațiile considerate confidențiale nu va fi depus, propunerea tehnica este astfel considerata ca document public în sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Nota:

1. Neinclusiunea în oferta a informațiilor cerute prin Caietul de sarcini, sau a altor asemenea informații cerute pe parcursul clarificării ofertelor, va avea ca rezultat declararea ofertei ca neconforma (conform art. 143 alin. 3 litera a) din HG 394/2016).

2. Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini conform art. 139 alin. 2 din HG

394/2016 si se va corela cu propunerea financiara sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma in baza art. 143 alin. 3 litera d) din HG 394/2016.

3. Lipsa propunerii tehnice echivalează cu lipsa ofertei.

4. Propunerea tehnica va fi transmisa in format electronic in SEAP pe www.e-licitatie.ro pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

1) Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa conțină toate informațiile solicitate cu privire la preț, tarif, in conformitate cu Formularul de oferta – formular nr. 10 din cadrul Secțiunii III, care se va atașa in SEAP odată cu celelalte documente (vezi indicațiile din NOTA existenta la finalul acestor formulare).

2) Neprezentarea formularului de oferta in varianta 2 prevăzută in NOTA de subsol a formularului duce la respingerea ofertei ca inacceptabila conf. art.143 al.(2) lit. k) din HG 394/2016.

3) Propunerea financiara va fi elaborata în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini si va avea ca anexa Centralizatorul de preturi anexat formularului de oferta. Ofertanții trebuie sa-si evalueze preturile astfel încât prețul total al ofertei sa acopere toate obligațiile contractantului menționate în, sau care reies din, documentele achiziției pentru întreg ansamblul investiției descrisa în fisa de date si Caietul de sarcini.

Preturi ofertate vor avea de asemenea incluse toate cheltuielile directe si cheltuielile legate de transport, aprovizionare, manipulare, cheltuieli cu formare personalului achizitorului, cheltuielile indirecte, taxele, impozitele, considerate ca obligații legale ale contractanților, profitul si alte asemenea.

Acolo unde sunt solicitate preturi unitare pentru echipamente si dotări, acestea sunt ferme în lei si nu pot fi modificate pe parcursul derulării contractului.

4) In cazul in care un operator economic considera ca anumite clauze contractuale (inclusiv cele obligatorii) ii sunt defavorabile, poate solicita entității contractante clarificări sau solicitări de modificare a acestora, înainte de data limita de solicita clarificări – 15 zile înainte de data limita de depunerea ofertelor. In cadrul ofertei este permisa formularea de amendamente la clauzele modelului de contract, cu excepția clauzelor obligatorii. Lista amendamentelor se va anexa ofertei financiare.

Autoritatea contractanta va concilia amendamentele formulate in cadrul ofertei, înainte de a hotărî că oferta este neconformă. In cazul in care amendamentele propuse sunt dezavantajoase pentru entitatea contractanta, se vor aplica corespunzător prevederile art.143 alin.(3) lit.b din HG 394/2016.

4) Valoarea ofertei se exprimă în lei și euro. In SEAP se va cripta valoarea in lei.

5) Cursul leu/ euro care se va lua in calcul la întocmirea ofertei este la curs BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile.

7) In cazul in care exista neconcordanța între oferta in lei si cea in euro, se va lua de baza oferta in lei.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1) Oferta si răspunsurile la solicitările de clarificări se transmit in SEAP (www.e-licitatie.ro). Documentele transmise in SEAP de operatorii economici vor fi semnate cu semnătura electronica extinsa conform art.67, alin.4 din HG nr.394/2016;

2) Oferta va cuprinde 2 fișiere si trei documente :

- fisier 1 - Propunerea tehnica;

- fisier 2 - Propunerea financiara;

- DUAE;

- declarația privind neîncadrarea in situațiile prevăzute de art. 73 din legea 99/2016 – Formular 2

- documentul care dovedeste constituirea garanției de participare.

- împuternicirea – Formular 1

In fiecare fișier se va regăsi un opis al documentelor care compun fișierul. Fiecare pagina va fi numerotata si semnata.

3) Data limită de depunere a ofertei : este precizata in anunțul de participare; ora este stabilita de sistem (SEAP)

4) Data limita de evaluare a ofertelor si de transmitere in SEAP a rezultatului verificărilor: este precizata in anunțul de participare : ora este stabilita de sistem (SEAP);

5) In cadrul ofertei se vor preciza care dintre informațiile cuprinse in propunerea tehnica si/sau financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala – Formular 5;

6) In cazul in care persoana care semnează declarațiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic (lider, asociat, subcontractor), se va atașa o împuternicire pentru acesta.

7) Posibilitatea retragerii ofertei

Retragerea ofertei după data limită de depunere se sancționează cu excluderea ofertantului de la participarea la procedură.

Secțiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifica de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

2. In conformitate cu art.78 din legea 99/2016, entitatea contractanta impune ca modalitate de comunicare: mijloacele electronice prin intermediul SEAP.

Operatorii economici (oferant, asociat, subcontractant, terț/terți susținător/susținători) depun oferta, documentele de calificare, răspunsurile la solicitările de clarificări numai prin mijloace electronice semnate cu semnătura electronica extinsa. Neîncărcarea DUAE si/sau a Propunerii Tehnice si/sau a Propunerii Financiare, documente care fac parte integranta din oferta, conduce la respingerea ofertei. Toate certificatele si documentele emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba romana, iar daca traducătorul nu este autorizat va fi legalizata.

3. Solicitățile de clarificări cu respectarea art. 78 alin. (1) si art. 173 din Legea nr. 99/2016, ale potențialilor ofertanți se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP, la Secțiunea "Documentație si Clarificări" din cadrul anunțului de participare, entitatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilita in conformitate cu prevederile art. 78 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor.

Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea "Întrebări".

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), integral in secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătura electronica.

4. Pentru informații privind vizualizarea sau crearea DUAE accesați www.e-licitatie.ro.

Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Detalii cu privire la întocmirea DUAE veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE”- Ghid utilizare DUAE.

5. Informații suplimentare privind participarea la procedura on-line:

- Ofertanții participanți trebuie sa fie înregistrați in SEAP având certificatul digital valid. Informații disponibile pentru conectare si înregistrare la: <https://www.e-licitatie.ro/pub>

- In cazul in care se constata ca exista doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc (cu punctaje egale), departajarea se va face având in vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, in ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. In situația in care egalitatea se menține, in vederea departajării ofertelor, se va utiliza facilitatea de reofertare din SEAP disponibila in etapa DELIBERARE.

6. Pentru vizualizarea documentației recomandam operatorilor economici sa procure programul disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătura electronica.

7. In scopul aplicării prevederilor art. 76 alin. 2) din Legea nr. 99/2016, ofertantul va prezenta "Declarație privind datele de identificare ale ofertantului/ofertantului asociat/subcontractantului/terțului susținător".

8. Durata maxima de realizarea a investiției este cea impusa de entitatea contractanta prin documentația de atribuire (Caietul de sarcini).

9. Ofertantul va face specificații referitoare la modul de constituire a garanției de buna execuție. Declaratia se va completa de catre ofertant/ asociati.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor art. 8 din Legea nr 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si

functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, cu completarile si modificarile ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-