



PRIMĂRIA ORAȘULUI COVASNA



RO - 525200 Covasna, str. Piliske, nr. 1

Tel: +40-267-340001, fax.: 342679

e-mail: [primar@primariacovasna.ro](mailto:primar@primariacovasna.ro)

---

Nr. 11413/27.05.2026

Aprobat

Primar Gyerő József

## CAIET DE SARCINI

**privind achiziția de lucrări pentru obiectivul de investiție  
Reabilitare strada Ștefan cel Mare zona piață centrală**

45233120-6 – Lucrări de construcții de drumuri (Rev.2)

**Data: 27.05.2025**

## CUPRINS

I. INTRODUCERE	3
II. DATE GENERALE	4
III. OBIECTUL CONTRACTULUI DE LUCRĂRI	5
<i>III.1. DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE LA NIVELUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE</i>	5
<i>III.2. REZULTATE AȘTEPTATE</i>	6
<i>III.3. OBIECTIVUL GENERAL LA CARE CONTRIBUIE REALIZAREA LUCRĂRILOR</i>	7
IV. CADRUL LEGISLATIV APLICABIL ȘI IMPUNERILE CE REZULTĂ DIN APLICAREA ACESTUIA	7
V. IPOTEZE ȘI RISCURI	8
VI. PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ	10
<i>VI.1 PROPUNERE TEHNICĂ</i>	10
<i>VI.2 PROPUNERE FINANCIARĂ</i>	14
VII. DURATA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR	16
VIII. GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI	16
<i>VIII.1. GESTIONAREA RELAȚIEI DINTRE CONTRACTANT ȘI AUTORITATEA CONTRACTANTĂ</i>	16
<i>VIII.2. FINALIZAREA LUCRĂRILOR ÎN CADRUL CONTRACTULUI</i>	17
IX. ANEXELE CAIETULUI DE SARCINI	17

## I. INTRODUCERE

Această secțiune a Documentației de atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunere tehnică și financiară) pentru servicii de proiectare și asistență tehnică care fac obiectul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Orice anexă, aferentă vreunui capitol din prezentul Caiet de Sarcini, reprezintă parte integrantă a acelu capitol și implicit a Documentației de atribuire.

Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest Caiet de Sarcini și fără a limita funcționalitățile oferite. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

Cerințele impuse prin această secțiune sunt considerate minime. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime.

Propunerea tehnică ce nu corespunde caracteristicilor tehnice prevăzute în Caietul de sarcini, va fi declarată neconformă și/sau inacceptabilă.

Specificațiile tehnice care fac referire la anumite standarde, care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate și înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

**În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării vor fi folosiți termenii Ofertant și Executant, care vor avea același înțeles.**

## II. DATE GENERALE

1. **Autoritate contractantă:** UAT Oraș Covasna, Cod fiscal 4404613, Str. Piliske nr. 1, Covasna, Jud. Covasna
2. **Denumirea obiectivului de investiții:** Reabilitare strada Ștefan cel Mare zona pieței centrale.
3. **Sursa de finanțare:** fonduri proprii a Primăriei orș Covasna”
4. **Amplasament:** intravilanul Orașului Covasna, str. Ștefan cel Mare zona pieței centrale, în lungime de 141,00 m, respectiv o suprafață de 5491 m<sup>2</sup>.
5. **Sursa și situația juridică a terenului:** lucrarea, conform PUG, va fi executată pe sectorul de drum în intravilanul localității conform P.U.G. aprobat prin HCL nr.10/2000, prelungit cu HCL nr. 191/2023, fiind proprietatea publică a orașului Covasna, conform extraselor de Carte Funciară nr. 28587 și 29052 Covasna. Conform extraselor C.F. prezentate, categoria de folosință actuală a terenului este **curți-construcții, arabil și drum**, imobilele sunt libere de sarcini, nu sunt supuse asupra unor restricții legale, servituți, altele. Imobilele nu sunt incluse pe lista monumentelor istorice și nu se află în zonă de protecție monumente istorice și/sau ale naturii.  
Trasarea pe teren a construcțiilor se va face ținând cont de planul de situație anexat și în conformitate cu normele în vigoare. Se vor respecta în primul rând prescripțiile specific cuprinse în STAS 9824/0-75”Măsuri terestre. Trasarea pe teren a construcțiilor. Prescripții generale”. De asemenea se va ține cont și de prescripțiile specific din standardele STAS 9824/2-75 și STAS9824/3-75 referitoare la trasarea drumurilor și lucrărilor geotehnice.
6. **Informații despre contextul care a determinat achiziționarea lucrărilor de execuție:** în vederea îmbunătățirii condițiilor de circulație rutieră și pietonală precum și pentru a asigura accesul în condiții de siguranță și confort locuitorilor pe strada Ștefan cel Mare zona pieței centrale, din intravilanul a orașului Covasna, este necesar reabilitarea acestei străzi, ce însumează o lungime de 141 m. Starea tehnică, elementele geometrice din profil longitudinal și transversal a drumului nu corespund prescripțiilor actuale, structura rutieră este degradată și pune în pericol desfășurarea fluentă și în siguranță a traficului rutier.  
Se va avea în vedere că implementarea investițiilor pentru care se solicită execuția de lucrări pentru reabilitarea sistemului rutier și a canalizării pluviale trebuie să contribuie la îndeplinirea obiectivului general al proiectului.
7. **Elaboratorul proiectului tehnic :** SC BIROU DE PROIECTARE ABSTRUKT SRL
8. **Termen de execuție:** 6 luni de la data emiterii ordinului de începere, dar nu înainte de obținerea Autorizației de construire respectiv constituirea garanției de bună execuție a contractului.

**9. Valoarea estimată:** 921.827,00 RON fără TVA.

Nr. cap.	Denumire capitole	Valoare fără TVA
Execuție de lucrări		
4.1	Construcții și instalații	<b>921.827,00</b>
TOTAL		<b>921.827,00</b>

### **III. OBIECTUL CONTRACTULUI DE LUCRĂRI**

#### **III.1. DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE LA NIVELUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE**

Sectorul de drum propus pentru reabilitare se află pe str. Ștefan cel Mare, și are o lungime de 141 m, respectiv o suprafață de 5491 m<sup>2</sup>, se află în intravilanul Orașului Covasna, zona Pieței centrale.

Strada care face obiectul prezentei documentații are o lungime totală de 141 m, suprafața carosabilă este de tip pietruit, aflată în stare de degradare. Unele raze sunt foarte mici, datorită spațiului foarte îngust. Principalele defecțiuni ale structurii rutiere sunt defecte de planeitate, gropi și trasări locale datorate scurgerii apelor de pe partea carosabilă. Din această cauză circulația se desfășoară greoi. În profil transversal pantele nu asigură scurgerea apelor provenite din ape meteorice, ceea ce îngreunează accesul riveranilor. Condițiile hidrologice sunt defavorabile, nu sunt pante corespunzătoare pentru descărcarea apelor care cad pe platform străzii.

În ceea ce privește asigurarea utilităților în lungul străzii studiate s-a constatat că acestea sunt aproape complete, lipsind canalizarea pluvial.

Intersecțiile nu sunt semnalizate și sunt amenajate pe suprafețe înguste, la limita spațiului dintre garduri. Având în vedere starea tehnică necorespunzătoare și elementele geometrice în profil transversal ale drumului, sectorul de drum nu corespunde prescripțiilor tehnice în vigoare și nu asigură siguranța traficului rutier.

Traficul se desfășoară cu viteză mică, autovehiculele și mijloacele de transport trebuie reparate foarte des, deci costul transportului este mai mare decât pe un drum modernizat.

Starea tehnică, elementele geometrice din profil longitudinal și transversal a drumului nu corespund prescripțiilor actuale, structura rutieră este degradată și pune în pericol desfășurarea fluentă și în siguranță a traficului rutier.

Traficul este preponderant local, autovehiculele fiind de tipul autoturismelor sau vehiculelor mai grele, care deservește zona cu anumite produse și material.

Datorită traficului în zonă, se accentuează poluarea aerului prin praf, vibrații și zgomot din cauza denivelării părții carosabile, poluarea aerului prin gaze de eșapament, afectând sănătatea populației din zonă.

Este necesar să se dimensioneze la traficul de calcul, să se verifice la îngheț-dezghet și să se realizeze o structură rutieră completă, având în componență stratul de fundație existentă, strat de bază proiectată din piatră spartă, precum și stratul/straturile de îmbrăcămți asfaltice moderne, conform normelor și standardelor în vigoare.

Pantele transversale ale părții carosabile pe unele porțiuni lipsesc, de aceea scurgerea apelor pluviale nu este asigurată. Datorită traficului în zonă, se accentuează poluarea aerului prin praf, vibrații și zgomot din cauza denivelării părții carosabile, poluarea aerului prin gaze de eșapament.

Dezvoltarea sănătoasă a unei suprastructuri viabile se poate efectua pe o infrastructură funcțională, care rezolvă problemele fundamentale ale așezării, cu repercusiune directă asupra gradului de confort a locuirii, asupra igienei muncii, a sănătății fizice și psihice a localității, asupra protecției a factorilor de mediu: apa, aerul, solul, asupra stabilității și dezvoltării forței de muncă, asupra vecinătăților directe și îndepărtate.

Se impune intervenția pe platforma tronsoanelor studiate, prin realizarea stratului de fundație peste care se va realiza îmbrăcăminte asfaltică, conform normelor și standardelor în vigoare.

### III.2. REZULTATE AȘTEPTATE

Așteptările Autorității Contractante sunt în conformitate cu strategia de dezvoltare în scopul mării confortului și siguranței traficului rutier și pietonal, corespunzător cerințelor traficului actual și de perspectivă, prin execuția unor soluții de reabilitare și modernizare care să asigure:

- - satisfacerea așteptării covășnenilor și turiștilor, prin modernizarea carosabilului străzilor incluse în proiect, cu efect pozitiv major asupra economiei locale,
- - creșterea gradului de satisfacție a cetățenilor,
- - fluidizarea circulației,
- - reducerea gradului poluării aerului prin praful provenit de la străzi în Stațiunea balneoclimaterică de interes național Covasna,
- - accesibilizarea zonelor de locuit, a celor turistice și de agrement,
- - creșterea gradului de mobilitate urbană,
- - sporirea gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale,
- - reducerea costului anual de întreținere a străzilor pe timp de vară-iarnă,
- - ameliorarea urbanistică a orașului,
- - preluarea și dirijarea apelor meteorice în afara suprafeței de rulare a carosabilului.

- îmbunătățirea condițiilor de mediu prin diminuarea noxelor care afectează aerul, solul și apa;
- asigurarea dezvoltării activităților comerciale;
- atragerea de noi investitori;
- stoparea migrării populației active.

### **III.3. OBIECTIVUL GENERAL LA CARE CONTRIBUIE REALIZAREA LUCRĂRILOR**

Orașul Covasna este atestat ca stațiune turistică, balneoclimaterică de interes național, fiind vizitat de peste 50.000 de turiști anual și înregistrează peste 500.000 de înnoptări/an. Punerea în valoare la potențialul maxim a resurselor naturale și terapeutice endogene nu este posibilă dispunând de o infrastructură urbană de bază deficitară. Accesibilizarea zonelor de locuit și a unităților de cazare și de tratament balnear, de agrement și petrecere a timpului liber prin asfaltarea carosabilului străzilor, evitarea poluării aerului – factor terapeutic – de praful provenit de la drumurile neasfaltate, sunt deziderate majore ale administrației publice locale. Lucrările propuse a se executa pe sectorul de drum în cauză vor aduce:

- la îmbunătățirea gradului de confort;
- la reducerea timpilor de transport;
- creșterea siguranței rutiere;
- îmbunătățirea condițiilor de scurgere a apelor;
- efecte benefice asupra zonei din punct de vedere funcțional, tehnic și ambiental.

## **IV. CADRUL LEGISLATIV APLICABIL ȘI IMPUNERILE CE REZULTĂ DIN APLICAREA ACESTUIA**

Lucrările se vor presta în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative de referință, fără a fi însă limitative:

- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 165/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă, actualizată;
- Normele metodologice de aplicare a legii 319/2006 instituite prin H.G. 1425/2006;
- Hotărârea Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;
- Legea nr. 137/1995 privind protecția mediului, republicată, cu modificările ulterioare; Normative tehnice și STAS-uri incidente
- Toate prevederile legale, standardele, normativele, reglementările tehnice, aplicabile și/sau care ar putea fi incidente execuției lucrărilor.
- În executarea Contractului, Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

## V. IPOTEZE ȘI RISCURI

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin ipotezele și riscurile descrise exemplificativ în continuare și să estimeze posibilele efecte ale acestora.

În acest sens, la întocmirea ofertei, Ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură) pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

Ipotezele considerate la momentul inițierii acestei proceduri de achiziție sunt:

- a. lucrările solicitate sunt descrise explicit în Caietul de Sarcini și sunt reglementate prin legislație specifică, accesibilă tuturor factorilor interesați;
- b. nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;
- c. toate informațiile, datele și documentațiile relevante și disponibile pentru prestarea/realizarea serviciilor în legătură cu obiectivul de investiții vor fi puse la dispoziția Contractantului, în măsura în care sunt la dispoziția Autorității Contractante;

- d. buna cooperare între toate părțile implicate: Autoritate Contractantă, Contractant, autorități competente și orice alți factori relevanți implicați;
- e. soluțiile tehnologice și constructive detaliate în cadrul documentației tehnico-economice vor trebui să asigure conformitatea și integrarea cu soluțiile tehnologice ale proiectelor complementare;
- f. Executantul va realiza lucrări de înaltă calitate în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini/documentația tehnică;
- g. Angajamentele asumate de Autoritatea contractantă vor fi îndeplinite;
- h. Structura instituțională și capacitatea de finanțare a Autorității Contractante sunt stabile.
- i. Nu vor exista erori sau disfuncționalități în executarea lucrărilor;

În cadrul derulării contractului pot apărea riscuri, gestionarea acestora fiind făcută prin urmărirea permanentă a etapelor de execuție a lucrărilor.

Contractorul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții imputerniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

Contractorul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații platibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de contractor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

Riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării Contractului, identificate de Autoritatea Contractantă în etapa de pregătire a documentației de atribuire, pot consta în:

- i. apariția unor eventuale dificultăți de colaborare și comunicare între diferiți factori interesați și anume: Contractant, autoritățile competente, Autoritatea Contractantă, alți contractanți ai Autorității Contractante;
- ii. existența de erori de proiectare/omisiuni în documentele puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă, neidentificate până la momentul inițierii acestei proceduri;
- iii. neîncadrarea în termenul stabilit pentru finalizarea serviciilor prin Contractul ce rezultă din această procedură;

- iv. apariția de solicitări specifice ale autorităților competente referitoare la amplasamentul obiectivului/proiectului de investiții, inclusiv situația în care parametrii pentru anumite caracteristici/activități stabiliți de autoritățile competente sunt mai stricți decât parametrii propuși de Contractant;
- v. adăugarea de activități/ solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților;
- vi. datele și informațiile comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente sau sunt incomplete pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini;
- vii. depășirea duratei de realizare a activităților asumată prin Propunerea Tehnică.
- viii. Evnimentele de pe plan politic care pot aduce constrângeri în implementarea proiectului;
- ix. Întârzieri pe parcursul derulării procedurii de achiziție din cauza contestațiilor, care pot afecta demararea în timp a contractului de lucrări;
- x. Lucrările executate să nu coincidă cu cele ofertat și contractate;
- xi. Întârzieri din cauza nerambursării la timp a cheltuielilor;

În scopul îndeplinirii cu succes a contractului de execuție de lucrări, este necesară identificarea completă a activităților și sub-activităților necesare și alocarea acestora, definirea de la începutul contractului a responsabilităților fiecărei părți implicate. Responsabilitățile ambelor părți sunt stabilite clar în cadrul contractului de lucrări, parte integrantă din documentația de atribuire.

## **VI. PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ**

### **VI.1 PROPUNERE TEHNICĂ**

Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime prevăzute în caietul de sarcini, parte integrantă a documentației de atribuire; Va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini - trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor / obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în fișa de date a achiziției și în caietul de sarcini, și va conține:

1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor prin care ofertantul va demonstra că va executa toate lucrările prevăzute în documentația de atribuire cu respectarea tuturor prevederilor caietului de sarcini / documentație de atribuire, astfel:

1.1. Grafic GANTT completat în detaliu (durată, dată început, dată sfârșit, cantitate, U.M.), în cadrul căruia se vor regăsi:

1.1.1. Grafic de execuție cu cantitățile fizice, pe categorii de lucrări, cu prezentarea succesiunii logice a fazelor de lucrari. Ofertantii au deplina libertate de a-si prevedea in oferta propriile consumuri, transporturi si tehnologii de executie cu respectarea cerintelor cantitative si calitative prevazute in documentatia de atribuire postata, in caietul de sarcini si in alte acte normative in vigoare care reglementeaza executia lucrarilor.

1.1.2. Grafic cu modul de alocare a resurselor tehnice utilaje si echipamente sub forma de cantitati, pe categorii de lucrări, coroborat cu graficul de executie. Se va prezenta anexat si o lista a utilajelor si echipamentelor (proprii sau închiriate) corelat cu extrasele de utilaje din propunerea financiara.

1.1.3. Grafic cu modul de alocare a resurselor umane sub forma de cantități, pe categorii de lucrări, coroborat cu graficul de executie; OBS. Durata de execuție a lucrărilor de 6 luni.

1.2. Planul calitatii (PC), specific investitiei care va purta obligatoriu semnatura RTE si CQ.

1.2.1. Descrierea sistemului calitatii aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calitatii în conformitate cu cerintele caietului de sarcini. 1.2.2. Descrierea succesiva a procedurilor tehnice de executie specifice obiectului procedurii în conformitate cu cerintele caietului de sarcini, pentru principalele etape și categorii de lucrări. Conform definitiei din SR EN ISO 9000-2006, pct.3.7.5, planul calitatii este un document (3.7.2) care specifica ce proceduri (3.4.5) si resurse asociate trebuie aplicate , de cine si când pentru un anumit proiect (3.4.3), produs (3.4.2), proces (3.4.1) sau contract.

1.2.3. Planul de control al calitatii, verificarii si încercarii pentru obiectul supus procedurii în conformitate cu cerintele caietului de sarcini, pentru principalele etape și categorii de lucrări: Ofertantul va prezenta planul calitatii pentru lucrare, programul de control al calitatii în faze determinante precum si programul propriu de control al calitatii, verificari si încercari (PCCVI), avându-se în vedere: gradul de acoperire al cerintelor prevazute în Documentația de atribuire/Caiet de Sarcini/PT, modul de prezentare a programului de asigurare a calitatii executiei lucrarilor, descrierea sistemului aplicat la lucrare, rigurozitatea descrierii sistemului aplicat în executia lucrarilor, aplicabilitatea acestuia.

1.3. Laboratoarele utilizate minim gradul II

1.4. Memoriu tehnic privind executie lucrarii: faze de executie, tehnologii utilizate la execuția categoriile de lucrări prevăzute în proiect, strategie. Se vor analiza elementele Memoriului

tehnic cu privire la executia lucrarii în vederea stabilirii conformității acestora cu prevederile Proiectului tehnic și a Documentației de atribuire.

1.5. Planul de management de mediu aplicat la lucrare elaborat si semnat de responsabilul de mediu al societatii (se va atasa la sfârșitul planului de management al mediului in mod obligatoriu certificatul de absolvire curs responsabil mediu valabil cu competente / diploma de absolvire cursuri post universitare in domeniul de specializare supravegherea si protectia mediului / copie certificate eliberate de Ministerul Muncii / Ministerul Educatiei sau echivalent; Pentru certificare nu se accepta numiri sau decizii ale conducerii firmei ofertante. Pentru descrierea completa a Planului de management de mediu, acesta se va întocmi în concordanta cu cerintele caietului de sarcini pe specialitati din cadrul proiectului tehnic si se vor avea în vedere prevederile OUG 195/2005 privind protectia mediului, Legea 211/2011 privind regimul deseurilor, HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzând deseurile, inclusive deseurile periculoase, Legea 248/2015 privind modalitatea de gestionarea a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, STAS 6156/1986 Protectia împotriva zgomotului în constructii civile si social-culturale – limite admisibile si parametrii de izolare acustică, si celelalte prevederi legale mentionate în caietele de sarcini, identificarea principalelor surse de poluare pe diferite faze de executie si masuri pentru prevenirea si/sau combaterea poluarilor identificate.

1.6. Planul de management al traficului rutier pe parcursul executiei se va elabora conform Normelor Metodologice aprobat prin Ordin nr.1112 din 04.04.2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind conditiile de închidere a circulatiei si de instituire a restrictiilor de circulatie în vederea executarii de lucrari în zona drumului public si/sau pentru protejarea drumului. Trebuie sa fie tratate cel putin urmatoarele aspecte: identificarea fazelor de executie, semnalizarea punctelor de lucru, obligatii si responsabilitati, schemele de semnalizare temporara a punctelor de lucru, mijloace de semnalizare rutiera temporara, plansele cu dispunerea concreta semnalizarilor pe fiecare drum în parte.

2. Graficul general de realizare a investitiei din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică ;

3. Termenul de garantie acordat pentru lucrările executate;

4. Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă e cazul).

5. Planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor in perioada de garantie acordata. Documentul prezentat va avea in vedere precizarea modalitatilor, termenului de interventie si a duratelor de remediere a potentialelor defectiuni datorate viciilor de executie, a resurselor

financiare, materiale, mecanice si de personal alocate pentru punerea in aplicare a planului precum si ce acopera garantia.

6. Ofertantul (ofertant unic, asociati, subcontractanti) va prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca se vor respecta conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari, (model – formular nr. 7). Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii s-au de pe site-ul [www.inspectiamuncii.ro/legislatie](http://www.inspectiamuncii.ro/legislatie). Informatii privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. Garantia tehnica acordata pentru lucrarile executate este de minim 5 ani (60 de luni) de la data receptiei la terminarea lucrarilor si se intinde pana la receptia finala. Lipsa informatiilor sau informatiile incorecte in continutul propunerii tehnice ce reprezinta abateri tehnice majore (erori ce nu intra in categoria viciilor de forma si care nu sunt in concordanta cu cerintele caietului de sarcini - respectiv a proiectului tehnic si a detaliilor de executie) fata de normele legale in vigoare va atrage descalificarea ofertei ca fiind neconforma. Daca in raspunsurile pe care le prezinta comisiei de evaluare potrivit prevederilor alin.(1) al art. 134 din HG nr.395/2016 actualizat, la eventualele solicitari si clarificari privind oferta, ofertantul modifica continutul propunerii tehnice initiale, aceasta nu va fi considerata o abatere tehnica minora a ofertei initiale, deoarece conform pct. e) alin. (9) al art. 134 din HG nr.395/2016 actualizat, prezenta documentatie de atribuire exclude in mod clar posibilitatea ca ofertantii sa se abata de la cerintele exacte ale prezentei documentatii, iar oferta initiala nu a fost in conformitate cu aceste cerinte. Ofertantul poate sa viziteze amplasamentul pentru a obtine datele necesare pentru elaborarea ofertei, impreuna cu o persoana desemnata din partea Autoritatii Contractante. Planificarea vizitei se va face la tel: 0752240663, e-mail: [administratorpublic@primariacovasna.ro](mailto:administratorpublic@primariacovasna.ro). Potentialii ofertanti care intentioneaza sa viziteze amplasamentul, trebuie sa in stiinteze autoritatea contractanta cu cel putin 2 zile lucratoare inainte de data stabilita pentru vizita amplasamentului. In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini), autoritatea contractanta isi rezervă dreptul de a denunta unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice si/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate.

Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

## **VI.2 PROPUNERE FINANCIARĂ**

Va cuprinde prețul total oferit, fără TVA, care se completează în format electronic în SEAP, în rubrica special prevăzută în acest sens. Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului nr. 2;

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (2) din HG nr.395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora. Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de: - execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire,

întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare, - protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor, - procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La calculul transportului, autoritatea contractantă va accepta utilizarea distanțelor proprii. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (formularul nr. 2); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
6. listele cuprinzând consumurile de resurse de material (formularul F3.1), consumurile cu mâna de lucru (formularul F3.2), consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții (formularul F3.3), consumurile privind transporturile (formularul F3.4), separat pentru fiecare categorie de lucrare în parte. Formularele F1-F3, F3.1-F3.4, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă. Ofertele care vor conține o durată de execuție mai lungă decât 6 luni, vor fi declarate neconforme. Perioada de garanție a lucrărilor: minim 5 (trei) ani de la data întocmirii și semnării procesului-verbal la terminarea lucrărilor. Termen de mobilizare de la data primirii ordinului de începere: în maximum 5 zile lucrătoare. Termen de mobilizare în perioada de garanție a lucrării: în maximum 5 zile lucrătoare de la solicitarea scrisă a autorității contractante.

## **VII. DURATA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR**

Autoritatea Contractantă intenționează începerea lucrărilor, imediat după semnarea Contractului, dar nu înainte de data emiterii ordinului de începere a lucrărilor. Ordinul de începere a lucrărilor se emite după data obținerii Autorizației de construire respectiv data constituirii garanției de bună execuție. Perioada de execuție a lucrărilor este de 6 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

## **VIII. GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI**

### **VIII.1. GESTIONAREA RELAȚIEI DINTRE CONTRACTANT ȘI AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru derularea procedurii de atribuire a Contractului, monitorizarea execuției Contractului și efectuarea plăților către Contractant, conform Contractului și a Planului de lucru al activităților acceptat, pentru desemnarea unui Responsabil de Contract.

Responsabilul de Contract va asigura comunicarea permanentă cu echipa Contractantului, evidența tuturor documentelor referitoare la derularea Contractului, monitorizarea permanentă și evaluarea periodică a gradului de îndeplinire a obiectivelor Contractului.

Contractul este responsabil pentru execuția la timp a tuturor activităților prevăzute și pentru obținerea rezultatelor stabilite prin Caietul de Sarcini și pentru întreaga coordonare a activităților care fac obiectul Contractului.

Autoritatea Contractantă și Contractantul își transmit reciproc notificări de îndată ce una dintre părți devine conștientă de apariția în perioada imediat următoare a unui eveniment sau a unei situații care ar putea:

- i. să crească valoarea Contractului,
- ii. să conducă la întârzierea punctelor de reper/jaloanelor și a activităților de pe drumul critic, generând nerespectarea termenului de finalizare a lucrărilor din Contract,
- iii. să conducă la modificarea Planului de lucru al activităților acceptat
- iv. să afecteze scopul și sfera de cuprindere a documentațiilor tehnico-economice
- v. să afecteze activitatea Autorității Contractante sau a altor factori interesați identificați în legătură cu lucrările incluse în scopul Caietului de Sarcini.

Contractantul transmite notificări și pentru aspecte care determină creșterea costurilor la nivel de Autoritate Contractantă. Toate notificările pe perioada derulării activităților în Contract sunt analizate în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului activităților.

## **VIII.2. FINALIZAREA LUCRĂRILOR ÎN CADRUL CONTRACTULUI**

Autoritatea Contractantă va considera serviciile din cadrul Contractului finalizate în momentul în care:

- a. Contractantul a realizat toate activitățile planificate a fi realizate până la data finalizării și toate cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini au fost îndeplinite. Finalizarea activităților este asimilată cu realizarea tuturor activităților necesare în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, astfel încât Autoritatea Contractantă și alți factori interesați (constructor, autorități etc) să poată utiliza documentațiile tehnico-economice conform scopului și prevederilor legale aplicabile (inclusive activitățile incidentale pe care Contractul le implică, ca de exemplu raportarea în cadrul Contractului)
- b. Contractantul a remediat toate defectele care au fost identificate ca reprezentând un impediment fie pentru Autoritatea Contractantă în utilizarea documentațiilor tehnico-economice elaborate în cadrul Contractului fie pentru alți factori interesați (constructor, autorități etc.) în realizarea activităților lor. Defectul este considerat ca fiind o parte a rezultatului lucrărilor, respectiv a documentațiilor tehnico-economice, care nu este în conformitate cu legea și reglementările tehnice aplicabile precum și cerințele Caietului de Sarcini.

## **IX. ANEXELE CAIETULUI DE SARCINI**

- **Certificat de Urbanism**
- **Model de contract și model formulare**
- **Proiect Tehnic (piese scrise și piese desenate)**
- **Raport de expertiză tehnică**
- **Piese economice fără valori**
- **Ridicare topografică**

Elaborat

**COMPARTIMENT DE ACHIZIȚII PUBLICE**

**CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE**

**SÁNTA ATTILA**



