

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Stoilesti (Primaria Stoilesti)

Cod de identificare fiscala: 2541142; Adresa: Strada: Principala, nr. 1; Localitate: Stoilesti; Cod Postal: 247645; Tara: Romania; Codul NUTS: RO415 Valcea; Adresa de e-mail: primariastoilesti@yahoo.com; Nr de telefon: +40 250762016; Fax: +40 250762016; Persoana de contact: Monica Voica; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://stoilesti.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Atribuire contract de lucrari pentru proiectul "REABILITARE CLĂDIRI C2-GRĂDINIȚĂ ȘI C3-BIBLIOTECĂ ALE ȘCOLII DIN SAT STOILEȘTI, COMUNA STOILEȘTI, JUDEȚUL VÂLCEA", cod SMIS 300079

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2541142_2026_PAAP7

II.1.2 Cod CPV Principal:

45214200-2 Lucrari de constructii de institutii scolare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Investiția vizează reabilitarea termo-energetică a două corpuri de clădire cu funcțiune de învățământ aflate pe aceeași proprietate – Corp C2 (Grădiniță, arie utilă 185,3 mp) și Corp C3 (Bibliotecă, arie utilă 129,0 mp). Lucrările propuse constau în izolarea termică a anvelopei (15 cm vată minerală bazaltică la pereți, 30 cm vată minerală rigidă la planșeul superior, 15 cm polistiren extrudat la planșeul peste sol și la soclu), înlocuirea tâmplăriei exterioare și interioare cu tâmplărie termoizolantă

performantă, consolidarea structurii de rezistență (torcretare armată a zidăriei, stâlpi noi din beton armat 20x50 cm, grinzi metalice HEA 300, consolidarea fundațiilor prin placare și centuri), reparații locale la șarpantă cu ignifugare și biocidare, refinisarea completă interior-exterior, precum și asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități prin rampe exterioare.

Principalele informații de natură tehnică și economică sunt prevazute în Proiectul tehnic.

Valoarea estimată a contractului Executie lucrari aferente proiectul "REABILITARE CLĂDIRI C2-GRĂDINIȚĂ ȘI C3-BIBLIOTECĂ ALE ȘCOLII DIN SAT STOILEȘTI, COMUNA STOILEȘTI, JUDEȚUL VÂLCEA", este de 1.264.744,00 lei fara TVA, defalcata astfel:

- CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază:

1. Cap 4.1 Constructii si instalatii: 1.093.444,00 lei fara TVA, din care lucrări aferente măsurilor conexe 149.300,00 lei fără TVA;
2. Cap 4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale: 2.000,00 lei fara TVA;
3. Cap 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj: 20.000,00 lei fara TVA;

Notă: Lucrările care fac ob.contractului sunt detaliate în cuprinsul doc. tehnice pusă la dispoziție în cadrul doc. de atribuire, respectiv: Proiectul Tehnic și anexele acestuia.

Solicitarile de clarificari vor fi transmise online. Termenul autoritatii contractante sa raspunda la solicitarile de clarificari adresate de catre operatorii economici se stabileste avand in vedere respectarea prevederilor art. 161 alin. (2) din Legea nr. 98/ 2016 actualizata, respectiv raspunsul sa fie transmis cu 6 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. De asemenea, numarul zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor – 10 zile

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1264744 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 12647,44 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO415 Vâlcea

Locul principal de executare:

SAT STOILEȘTI, COMUNA STOILEȘTI, JUDEȚUL VALCEA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Investiția vizează reabilitarea termo-energetică a două corpuri de clădire cu funcțiune de învățământ aflate pe aceeași proprietate – Corp C2 (Grădiniță, arie utilă 185,3 mp) și Corp C3 (Bibliotecă, arie utilă 129,0 mp). Lucrările propuse constau în izolarea termică a anvelopei (15 cm vată minerală bazaltică la pereți, 30 cm vată minerală rigidă la planșeul superior, 15 cm polistiren extrudat la planșeul peste sol și la soclu), înlocuirea tâmplăriei exterioare și interioare cu tâmplărie termoizolantă performantă, consolidarea structurii de rezistență (torcretare armată a zidăriei, stâlpi noi din beton armat 20x50 cm, grinzi metalice HEA 300, consolidarea fundațiilor prin placare și centuri), reparații locale la șarpantă cu ignifugare și biocidare, refinisarea completă interior-exterior, precum și asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități prin rampe exterioare.

Principalele informații de natură tehnică și economică sunt prevazute în Proiectul tehnic.

Valoarea estimată a contractului Executie lucrari aferente proiectul "REABILITARE CLĂDIRI C2-GRĂDINIȚĂ ȘI C3-BIBLIOTECĂ ALE ȘCOLII DIN SAT STOILEȘTI, COMUNA STOILEȘTI, JUDEȚUL VÂLCEA", este de 1.264.744,00 lei fara TVA, defalcata astfel:

- CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază:

1. Cap 4.1 Constructii si instalatii: 1.093.444,00 lei fara TVA, din care lucrări aferente măsurilor conexe 149.999,10 lei fără TVA;
2. Cap 4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale: 2.000,00 lei fara TVA;
3. Cap 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj: 20.000,00 lei fara TVA;

Notă: Lucrările care fac ob.contractului sunt detaliate în cuprinsul doc. tehnice pusă la dispoziție în cadrul doc. de atribuire, respectiv: Proiectul Tehnic și anexele acestuia.

Solicitarile de clarificari vor fi transmise online. Termenul autoritatii contractante sa raspunda la solicitarile de clarificari adresate de catre operatorii economici se stabileste avand in vedere respectarea prevederilor art. 161 alin. (2) din Legea nr. 98/ 2016 actualizata, respectiv raspunsul sa fie transmis cu 6 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. De asemenea, numarul zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor – 14 zile

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Garantia lucrarilor	Factor tehnic de evaluare	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Pentru cea mai mare garantie oferita (notata Gn max) se acorda 10 pct. Pentru celelalte garantii oferite (notate G n), punctajul P(n) se calculeaza astfel: $Pn = (Gn / Gn \text{ max}) \times 10 \text{ pct}$. Precizari suplimentare Ofertele care prevad o garantie mai mica decat garantia legala de 36 luni, vor fi respinse ca fiind neconforme. Ofertele care prevad o garantie peste 60 de luni nu se vor puncta suplimentar. Perioada de garantie oferita va fi sustinuta prin specificarea in cadrul propunerii Tehnice a materialelor si tehnologiilor pe care ofertantul le va utiliza in vederea asigurarii calitatii lucrarii pe intreaga perioada de garantie oferita, precum si corelarea acestora cu graficul Gantt. In Propunerea Tehnica, Ofertantul va descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul neces de calitate al rezultatelor sale si al proceselor de lucru, prin prezentarea abordarii generale si modalitatii pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului, inclusive prin descrierea detaliata a metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor si a materialelor pe care le va pune in opera.		
Gestionarea deșeurilor de pe șantier	Factor tehnic de evaluare – Factor de evaluare asociat prevederilor art.187, alin. (4^1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, referitor la protecția mediului	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctaj maxim factor: 5 puncte Pentru factorul de evaluare punctajul se acorda astfel: Indepărtarea materialelor reziduale din șantier trebuie să respecte reglementările locale și naționale cu privire la transport și dispunere, contractantul răspunzând de colectarea selectivă a acestora. Punctajul se acorda astfel: Modalitate de acordare punctaj: a) determinarea procentelor de comparat = n% ofertant - 70% Pentru procentul cel mai mare ofertat peste 70% se acorda punctajul maxim de 10 puncte, b) pentru celelalte punctaje se calculează proportional, respectiv: procentul ofertat n/procentul maxim ofertat x 10 pct. Nota *: Pentru ofertele ce prezinta un procentaj de 90% se acorda punctajul maxim, iar pentru cele ce prezinta un procentaj mai mare de 90% nu se acorda punctaj suplimentar. Nota **: Pentru procentul minim de 70% (conform Subcap. 5.6 Gestionarea deșeurilor nepericuloase rezultate din executia lucrarilor) din deșeurile nepericuloase provenite din constructii si demolari generate pe santierul de constructii ce vor fi pregatite pentru reutilizare, reciclare si alte operatiuni de valorificare a materialelor, inclusiv operatiuni de rambleiaj care utilizeaza deseuri pentru a inlocui alte materiale in conformitate cu ierarhia deșeurilor si cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din constructii si demolari - se vor acorda 0 puncte, constituind conformitatea ofertei. Aplicarea factorului de evaluare se va realiza numai pentru ofertele care indeplinesc cerinta din Caietul de sarcini referitor la procentul minim de 70% (conform Subcap. 5.6 Gestionarea deșeurilor nepericuloase rezultate din executia lucrarilor) din deșeurile nepericuloase provenite din constructii si demolari generate pe santierul de constructii ce vor fi pregatite pentru reutilizare, reciclare si alte operatiuni de valorificare a materialelor, inclusiv operatiuni de rambleiaj care utilizeaza deseuri pentru a inlocui alte materiale in conformitate cu ierarhia deșeurilor si cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din constructii si demolari. Ofertele care vor prezenta valori sub cele minime solicitate prin caietul de sarcini vor fi respinse ca neconforme.		
Termenul de execuție	Factor Tehnic de Evaluare	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Pentru cel mai mic termen de execuție (notată Tn max) se acordă 20 pct. Pentru celelalte termene oferite (notate Pn), punctajul P(n) se calculează astfel: $P(n) = (\text{Termen minim ofertat} / \text{Termen } n) \times \text{punctaj maxim alocat (20 pct.)}$ Nota 1: Termenul de execuție maxim este de 18 luni. Orice ofertă ce depășește acest termen de execuție va fi declarată neconformă. Nota 2: Pentru ofertele ce prezintă un termen de execuție mai mic de 6 luni nu se vor puncta suplimentar Nota 3: Demonstrarea acestui factor se face pe baza diagramei Gantt și a unei declarații privind termenul de execuție a lucrărilor asumat.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 18; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027

PRIORITATEA 6 – EDUCAȚIE MODERNĂ ȘI INCLUZIVĂ

OBIECTIV SPECIFIC: OS D (II) ÎMBUNĂȚIREA ACCESULUI LA SERVICII FAVORABILE INCLUZIUNII ȘI DE CALITATE ÎN EDUCAȚIE, FORMARE ȘI ÎNVĂȚAREA PE TOT PARCURSUL VIETII PRIN DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII ACCESIBILE, INCLUSIV PRIN PROMOVAREA REZILIENȚEI PENTRU EDUCAȚIA ȘI FORMAREA LA DISTANȚĂ ȘI ONLINE

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/ diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru/contractului.

Prețul contractului poate fi ajustat prin revizuire doar pentru sumele aferente lucrarilor executate după perioada de o luna de la data ordinului de începere, prin aplicarea formulei de la art. 17 alin. (8) din OUG 64/2022:

$$V_{apl} = V_m \times [(\%av + \%p) + (1 - \%av - \%p) \times ICC_{mr} / ICC_{mlr}] + (V_{pl} - V_m) + (1 - \%cpm) \times \{(V_{pl} - V_m) \times [(\%av + \%p) + (1 - \%av - \%p)] \times ICC_r / ICC_{plr}\} - (V_{pl} - V_m)$$

unde:

V_{apl} - valoarea actualizată a plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;

V_{pl} - valoarea plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;

V_m - valoarea aferentă cheltuielilor cu materialele din valoarea plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;

ICC_{mr} - indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, aplicabil cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n";

ICC_{mlr} - indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică, în luna dereferință;

ICC_r - indicele de cost în construcții total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul

15, aplicabil cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n";

ICCplr - indicele de cost în construcții total, prognozat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză, valabil în luna de referință, pentru data cu 60 zile înainte de ultima zi a lunii "n", potrivit anexei nr. 4;

%av - procentul de avans acordat de beneficiar contractantului, valabil la data efectuării plății este egal cu zero.

%p - procentul de profit cuprins în solicitările la plată, în situația în care acesta nu există sau nu poate fi identificat se va considera 3% din valoarea situației de plată;

%cpm - coeficient de pondere al materialelor utilizat în calculul indicelui de cost în construcții, total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15A, determinat în funcție de tipul de construcție; luna "n" - luna depunerii solicitării de plată.

Luna de referință reprezintă luna anterioară față de data-limită de depunere a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru. Dacă nu a existat un asemenea termen, luna de referință va fi cu 30 de zile înainte de data semnării contractului.

În situația în care indicele de cost în construcții total, ICCr, sau indicele de cost în construcții pentru costul materialelor ICCmr nu este disponibil și definitiv, se vor folosi ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculată, pentru diferență, în următoarea situație de plată, atunci când indicii de cost în construcții totali și indicele de cost în construcții pentru costul materialelor vor fi publicați și definitivi. În situația în care raportul dintre indicii de cost în construcții totali, realizați, respectiv prognozați, aplicați, este subunitar, se va înlocui indicele de cost în construcții total, prognozat, cu indicele de cost în construcții total, realizat și se aplică acest raport pentru ajustarea sumelor solicitate la plată. ICCplr va avea valoarea indicelui de cost în construcții total, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică, în luna de referință.

În situația în care și acest raport este subunitar, acesta va avea valoarea 1, până la data de 31.12.2025, cu condiția ca prin aplicarea raportului să nu se depășească condiția prevăzută la art. 8..

În adăugarea modalității anterior prezentate, conform modelului de contract, art. 21.3, valoarea Contractului poate fi ajustată pentru a ține seama de orice creștere sau diminuare a Costului rezultat din modificarea Legii (inclusiv adoptarea unor Legi noi și abrogarea sau modificarea Legilor existente), publicate ulterior Datei de Referință, care îl va afecta pe Antreprenor în îndeplinirea obligațiilor sale potrivit prevederilor Contractului

În adăugarea modalității anterior prezentate, conform modelului de contract, art. 21.3, valoarea Contractului poate fi ajustată pentru a ține seama de orice creștere sau diminuare a Costului rezultat din modificarea Legii (inclusiv adoptarea unor Legi noi și abrogarea sau modificarea Legilor existente), publicate ulterior Datei de Referință, care îl va afecta pe Antreprenor în îndeplinirea obligațiilor sale potrivit prevederilor Contractului

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt:

* certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.); Operatorul economic trebuie să prezinte certificate valabile la momentul prezentării;

Pentru respectarea prevederilor art. 165 alin. (2), din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

* cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

* după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

* alte documente edificatoare, după caz.

Notă: În cazul ofertanților care sunt persoane juridice străine se vor prezenta certificate/documente echivalente care să fie valabile la momentul prezentării.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea "DUAE" se vor prezenta actualizate, conform dispozițiilor art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Cerinta nr. 2:

Neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), cu menționarea persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, precum și a celor implicate în elaborarea documentației de atribuire și derularea procedurii.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele:

- Iulian Florin IONESCU – Primar; Constantin NEACSIU – Viceprimar; Filofteia DRAGHICI – Consilier local; Vasile PREOTEASA – Consilier local; Lucian UNTARU – Consilier local; Ioana MIHALACHE – Consilier local; Alexandru MUSOIU – Consilier local; Liviu VINCEA – Consilier local; Gheorghe RAICU – Consilier local; Gheorghe PISTOLEA – Consilier local; Ilie MANEA – Consilier local; Ion IVANESCU – Consilier local; Loredan MARACINE – Consilier local; Ion COLTOI – Consilier local; MONICA VOICA – Consilier, funcție publică de execuție; Gheorghe OBOGEANU – alte funcții; Malin Eugen PAP – alte funcții.

- MARINESCU BOGDAN DRAGOS - expert cooptat și furnizor de servicii de consultanță în achiziții publice, administrator al SC FUNDING PLAN INVESTMENT)

Modalitatea de îndeplinire:

Până la data limită de depunere a ofertelor Operatorii economici vor completa D.U.A.E configurat de autoritatea contractantă prin utilizarea Indicației Globale în conformitate cu art.196 alin(6) din Legea 98/2016.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Operatorii economici (ofertant unic, asociat, subcontractant, terț susținător) trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului.

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Modalitatea de îndeplinire: Până la data limită de depunere a ofertelor Operatorii economici vor completa D.U.A.E configurat de autoritatea contractantă prin utilizarea Indicației Globale în conformitate cu art.196 alin(6) din Legea 98/2016, iar ulterior, în baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, doar ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar al ofertelor admisibile va prezenta documentele suport doveditoare, astfel:

- Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului, valabil la data prezentării;
- alte documente similare.

Nota nr 1.: Operatorii economici străini vor transmite documente echivalente emise în țara de rezidență însoțite de traducerea autorizată.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Media cifrei de afaceri globală a ofertantului din ultimele 3 (trei) exerciții financiare disponibile (2022, 2023, 2024) să fie cel puțin egală cu suma de 1.000.000,00 Lei

Criteriu selecție:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire: Până la data limită de depunere a ofertelor Operatorii economici vor completa D.U.A.E. configurat de autoritatea contractantă prin utilizarea Indicației Globale, iar ulterior, în baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016, doar ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar al ofertelor admisibile va prezenta documente care să probeze nivelurile cifrei de afaceri (cum ar fi: bilanțuri/ balanțe contabile din care rezultă cifra de afaceri globală, rapoarte anuale emise de auditori financiari sau societăți specializate sau alte documente edificatoare, cu condiția ca acestea să conțină informațiile relevante prin care ofertantul face dovada că deține capacitatea economico-financiară solicitată). În situația în care ofertantul participă în comun cu alți operatori economici la procedura de atribuire (în asociere), acordul de asociere se va depune odată cu DUAE.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor.

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit* in ultimii 5 ani** lucrari similare de construire/reabilitare/modernizare/extindere clădiri, în valoare cumulata de minim 1.200.000,00 Lei fara TVA la nivelul a maxim 3 contracte.

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit* in ultimii 5 ani** lucrari similare de construire/reabilitare/modernizare/extindere clădiri, în valoare cumulata de minim 1.200.000,00 Lei fara TVA la nivelul a maxim 3 contracte. Prin lucrări similare, se înțelege lucrări de construire/reabilitare/modernizare/ extindere clădiri cuprinse cel puțin în categoria de importanță „C” normala, conform prevederilor H.G. nr.766/1997.

*) Prin lucrari duse la bun sfarsit se intelege:

- lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile;
- lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor;
- lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala.

**) ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13, alin. 2).

Modalitatea de îndeplinire:

Pentru scopul prezentei proceduri:

1.perioada de referință - respectiv ultimii 5 ani - va fi calculată în conformitate cu prevederile art.13 alin.(2) din Instrucțiunea Președintelui ANAP nr.2/2017.

2.Se vor prezenta informații aferente principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani din care să reiasă că au fost executate lucrări similare în valoare cumulată de minimum 1.200.000,00 Lei lei, fără TVA, la nivelul a minimum un contract - maximum a 3 contracte. Experiența similară trebuie să privească lucrări de construcții civile cel puțin din categoria de importanță C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare. Pentru înțelegerea cerinței, prin construcții din categoria de importanță C se va înțelege: „Construcții cu funcții obișnuite, a căror neîndeplinire nu implică riscuri majore pentru societate și natură (cum ar fi clădiri de locuințe cu mai mult de două niveluri, construcții industriale și agrozootehnice; construcții socialculturale care nu intră în categoriile de importanță A și B), sau construcții cu caracteristici și funcțiuni obișnuite, dar cu valori de patrimoniu (cum ar fi clădiri de cult, muzee de importanță locală)”.

3. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară, ca dovada preliminară, ofertantul/candidatul va completa DUAE în conformitate cu art. 193, alin (6) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

4. Documentele suport ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare pot include, dar fara a se limita la: procese-verbale la terminarea lucrărilor, procese verbale de recepție finală, procese verbale de recepție pe obiect, procese verbale de bună execuție ca document suport pentru demonstrarea experienței similare și pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Autorității Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice Operator Economic Ofertant are dreptul:

1) să invoce susținerea unui terț (entitate) - inclusiv atunci când acea entitate are și rol de subcontractant și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016;

2) să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară prin prezentarea de documente care să probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns).

În situația în care ofertantul participă în comun cu alți operatori economici la procedura de atribuire (în asociere), acordul de asociere se va depune odată cu DUAE.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Diplome de studii si calificari profesionale

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) demonstrează că deține acces la personal cu următoarele calificări educaționale și profesionale:

1. Responsabil cu asigurarea calitatii (CQ)
2. Coordonator în materie de securitate și sănătate pe perioada executării lucrărilor.

Fiecare personal nominalizat pentru a ocupa pozițiile de mai sus trebuie sa demonstreze ca detine competente aferente pozitiei pentru care este propus (dovedite prin prezentarea unei diplome/certificat de absolvire obtinut pe parcursul profesional, recunoscute cel puțin la nivel national, cu referire la codul C.O.R. aferent fiecarei pozitii sau echivalent), dupa cum urmeaza:

- a) Pentru responsabil cu asigurarea calitatii se va prezenta certificat de absolvire specialist în Domeniul Calității (Cod COR 214129 sau echivalent) sau Diploma studii Inginerie civila;
- b) Pentru coordonator în materie de securitate și sănătate pe perioada executării lucrărilor se va prezenta certificat de absolvire "Specialist in domeniul SSM" (cod COR 226302 sau echivalent).

Modalitatea de indeplinire:

Până la data limită de depunere a ofertelor Operatorii economici vor completa D.U.A.E configurat de autoritatea contractantă prin utilizarea Indicației Globale în conformitate cu art. 193 alin(6) din Legea 98/2016, ar ulterior, în baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016, doar ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar al ofertelor admisibile va prezenta documente care să probeze calificarea fiecărui expert.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare privind deținerea de către Operatorul Economic Ofertant a calificărilor educaționale și calificărilor profesionale solicitate, orice Operator Economic Ofertant are dreptul:

- 1.să invoce susținerea unui terț (entitate) și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016, cu condiția ca Terțul Susținător să desfășoare efectiv serviciile în legătură cu care sunt necesare calificările pe care le deține;
- 2.să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016. La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind calificările educaționale și calificările profesionale deținute de Operatorul Economic Ofertant. În cazul configurării DUAE în conformitate cu prevederile art.193 alin.(6) din Lege operatorii economici pot bifa „Da” sau „Nu” în dreptul indicației globale pentru toate criteriile de selectie urmand ca doar Operatorul clasat pe locul 1 urmeaza sa prezinte documente care să probeze informatiile incluse în DUAE. Expertii propuși care nu sunt nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare eliberate de autoritățile competente ale țării de origine pentru a demonstra deținerea calificărilor necesare. Documentele emise în altă limbă decât limba procedurii de atribuire se vor prezenta împreună cu traducerea autorizată în limba română.Expertii propuși care nu sunt nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare eliberate de autoritățile competente ale țării de origine pentru a demonstra deținerea calificărilor necesare. Documentele emise în altă limbă decât limba procedurii de atribuire se vor prezenta împreună cu traducerea autorizată în limba română.

Neîndeplinirea cerințelor de calificare conduce la incidența prevederilor art.137 alin.(2) lit.b) din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare: „În condițiile art. 215 alin. (4) din Lege, oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații: ... b) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește unul sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire ... de autoritatea contractantă;”

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Autoritatea contractantă solicită ofertantilor să precizeze în ofertă ori în solicitarea de participare:

- a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți;
- b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei).

Modalitatea de indeplinire:

DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ Formular nr. 2). Subcontractanții pe a căror capacități se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt

menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Standarde de asigurare a calitatii

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici care depun oferta trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent în domeniul lucrărilor de construcții civile, prin prezentarea unor certificate acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței

Se va completa DUAE conform prevederilor art. 193 alin (6) din Legea nr. 98/2016. Ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta documente justificative actualizate prin care să demonstreze asigurarea unui nivel corespunzător al calității. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calității emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, dacă prin aceste probe sau dovezi se confirmă autorității contractante asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

- Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării acestuia.
- În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.
- În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Standarde pentru asigurarea protecției mediului

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici care depun oferta trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent prin prezentarea unor certificate acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al mediului pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

Note:

- Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comună, fiecare dintre membrii asocierii, corespunzător părții sale de implicare, are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al mediului sau a altor mijloace de probă privind sistemul de management de mediu. „Se va completa DUAE conform prevederilor art. 193 alin (6) din Legea nr. 98/2016. Ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta documente justificative actualizate prin care să demonstreze asigurarea unui nivel corespunzător al mediului. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al mediului emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, dacă prin aceste probe sau dovezi se confirmă autorității contractante asigurarea unui nivel corespunzător al mediului.
- Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării acestuia. - În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.
- În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:Nu**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:****III.1.6.a) Garantie de participare:**

Ofertantul va constitui garantia de participare in cuantum de 1% din valoarea contractului fara TVA, in cuantum de 12.647,44 RON. Garantia de participare se poate constitui in conformitate cu prevederile art.154 din Legea. nr. 98/2016, operatorii fiind liberi sa aleaga oricare din formele prevazute la art. 154 din Legea. nr. 98/2016. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei.

Contul de garantii pus la dispozitie de AC este: RO07TREZ6825006XXX000231 deschis la Trezoreria Babeni

In cazul unui instrumentul de garantare, acesta trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, si se prezinta autoritatii contractante, cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. Garantia de participare trebuie să fie irevocabilă si necondiționată. Garantia de participare constituita printr-un instrument de garantare se va depune in SEAP, pana la data limita de depunere a ofertelor. In cazul depunerii de oferte in asociere, trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii asocierii.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garantiei de buna executie este de 5% din valoarea de atribuire a contractului fara TVA. Garantia de buna executie se va constitui in conformitate cu art 154 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul unui instrumentul de garantare, aceasta trebuie să fie irevocabilă si necondiționată. Aceasta poate fi constituita si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide la unit. Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea contractului.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Conform contract

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va contine ca cerinta minima prezentarea la inceput a unui opis cu aceeasi ordine si cu cerintele de mai jos si apoi raspunsurile aferente. Autoritatea contractanta solicita in mod expres ofertantilor furnizarea unei propuneri tehnice cu raspunsuri clare si structurate conform cerintelor. Propunerea tehnica va fi adaptata la obiectul, particularitatile si cerintele descrise prin documentele achizitiei. Nu este acceptata forma de prezentare a ofertei constand in prezentarea informatii generale sau copierea informatiilor din documentatia de atribuire sau din alte oferte, fara ca ofertantul sa procedeze la adaptarea informatiilor conform propriei viziuni in raport de particularitatile, continutul si cerintele solicitate prin prezenta documentatie de atribuire.

Propunerea tehnica, trebuie sa demonstreze ca ofertantul a inteles corect cerintele din documentatia tehnica si ca metodologia propusa este corespunzatoare pentru obtinerea asigurarii calitatii lucrarilor. De asemenea, propunerea tehnica trebuie sa convinga autoritatea contractanta ca in caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale si umane suficiente, precum si de expertiza necesara pentru a asigura executia lucrarilor contractului cu respectarea tuturor prevederilor legale nationale in vigoare.

Propunerea tehnica elaborata de ofertant, va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini. In documentatia de atribuire, orice trimitere/referire la caietul de sarcini reprezinta trimiteri si referiri la documentele tehnice publicate in SEAP.

Propunerea tehnica, trebuie sa reflecte cunostintele tehnice ale ofertantului si asumarea de catre acesta a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in proiectul tehnic, legislatia si normativele tehnice in vigoare. Nu se accepta completarea/corectarea ulterioara a normativelor tehnice.

Propunerea tehnica a ofertantului, trebuie sa includa informatii si detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei potrivit factorilor de evaluare adoptati.

Nu sunt acceptate limitari ale obligatiilor ofertantului fata de cerintele prezentate in documentatia de atribuire.

Propunerea tehnica, trebuie prezentata, semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

In cazul in care oferta tehnica, nu respecta toate cerintele prevazute in documentatia de atribuire si nu reflecta asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in documentatia tehnica, autoritatea contractanta, are dreptul de a o respinge, conform prevederilor Legii 98/2016.

Propunerea tehnica va contine in mod obligatoriu urmatoarele:

a) Prezentarea contextului, obiectivelor si a rezultatelor asteptate ale contractului

În această secțiune, ofertantul, pe baza informațiilor menționate în caietul de sarcini din documentația de atribuire, dar și a cunoștințelor și experienței proprii va prezenta informații relevante cu privire la:

- Contextul contractului așa cum este înțeles de ofertant din care să rezulte că atât informațiile generale relevante cât și situația actuală a sectorului de activitate a entității contractant sunt cunoscute și înțelese de acesta;
- Obiectivele și rezultatele așteptate ale contractului (așa cum sunt acestea înțelese de către ofertant);
- Legislația avută în vedere pentru executarea contractului, inclusiv normativele tehnice de execuție și standardele de calitate ce urmează a fi aplicate în scopul îndeplinirii contractului;
- Descrierea potențialelor riscuri care pot afecta buna desfășurare a contractului împreună cu măsurile de reducere/eliminare a acestora în raport cu obiectivele și rezultatele presupuse de realizarea contractului, așa cum sunt acestea înțelese și descrise de către

ofertant.

b) abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de executie) pentru realizarea lucrarilor;

Ofertantul va descrie abordarea generala si metodologia pentru executia lucrarilor. Oferta va include descrieri detaliate pentru metodele de lucru, pentru componentele majore ale lucrarilor. Se va prezenta metodologia de executie a lucrarilor in conditii climatice nefavorabile.

c) programul de executie (diagrama Gantt), la nivel de categorie de lucrari, care sa ilustreze succesiunea tehnologica de realizare a lucrarilor, ordinea si derularea in timp a activitatilor/subactivitatilor pe care ofertantul propune sa le indeplineasca pentru realizarea lucrarilor.

Graficul de indeplinire a contractului va surprinde executia lucrarilor urmand sa fie intocmit pe categorii de activitati (cu subactivitatile aferente) in succesiunea logica de realizare a acestora si in corelare cu legislatia (standarde/normative) in vigoare, cu precizarea duratelor de indeplinire si a datelor de incepere si de finalizare (start-finish)

Principalul element al graficului va fi termenul de executie a contractului in care ofertantul se obliga sa execute lucrarile aferente. Durata astfel rezultata prin luarea in considerare a termenelor respective se constituie ca durata de executie a contractului, care se va intinde intre momentul emiterii ordinului de incepere a executiei lucrarilor si momentul receptiei la terminarea lucrarilor.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea termenului ofertat si a resurselor alocate din punctul de vedere al asigurarii indeplinirii de catre operatorii economici a cerintelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejarii acesteia impotriva ofertelor care prevad termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate. Ofertele care prevad o durata de executie nerealista, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

d) Listele de cantitati

Ofertantii vor prezenta Listele F1 – F4 conținând cantitățile de lucrări, fișele tehnice și formularele completate conform proiectului, fără valori.

Ofertantii vor prezenta extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport. Conform art.2.2.2. din ORDINUL Nr. 1568 din 15.10.2002 pentru aprobarea reglementării tehnice „Ghid privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice”, indicativ P91/1-02, executanții (ofertanții) au însă deplină libertate de a-și prevedea în ofertă propriile consumuri și tehnologii de execuție, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute în proiectul tehnic, în Caietul de sarcini și în alte acte normative în vigoare care reglementează execuția lucrărilor.

e) Planul de asigurare a calitatii pentru executarea lucrarilor

Acest document va trebui sa cuprinda cel putin: prezentarea generala a lucrarilor; descrierea sistemului calitatii, inclusiv lista procedurilor aferente sistemului calitatii (P.S.) aplicat la lucrarile/tehnologia prevazuta in programul de realizare a lucrarilor; sistemul de gestionare a documentatiei pentru executarea lucrarilor care va include atat pe executant, cat si pe subcontractori si pe furnizorii executantului; Metodele de control aplicate cu privire la utilizarea in scopul executiei lucrarilor numai a documentelor validate si aprobate; metodele de inregistrare a modificarilor si completarii la documentatie operate pe parcursul executiei lucrarilor; metodele pentru managementul achizitiilor de materiale; modul de abordare a defectiunilor aparute pe parcursul executiei lucrarilor si remediilor acestora;

f) Termenul de garantie tehnica acordat pentru lucrarile executate constituie criteriu de evaluare.

g) Modelul de contract acceptat, fara obiectiuni;

h) Alte declaratii solicitate in cadrul propunerii tehnice:

- Declarație pe proprie răspundere de respectare condiții de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Această declarație va fi asumată de ofertanti, asociati, subcontractanti, terti sustinatori.
- Declarație privind angajamentul gestionarii deșeurilor preluate din santier.
- Declarație privind respectarea principiilor DNSH.
- Angajamentul privind condițiile contractuale.

NOTE*

Lipsa oricarei descrieri de mai sus sau descrierea incompleta are ca efect respingerea ofertei ca neconforma.

Nu este permisa completarea ulterioara a propunerii tehnice cu noi documente/informatii, ne reprezentarea propunerii tehnice in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini si documentatia de atribuire va conduce la descalificarea ofertantului, iar eventualele solicitari de clarificari vor viza doar aspect de forma sau de confirmare a informatiilor/documentelor deja prezentate.

Vor fi luate in considerare numai acele planuri de management si calitate care contin informatii detaliate, complete si aplicabile.

1. Informatii detaliate, complete si aplicabile sunt considerate informatiile care, pe langa caracterul general de enunt, prezinta descrieri, explicatii, date concrete, adaptate la necesitatile proiectului.

2. Informatii sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informatiile carora le lipsesc notele explicative si care au doar un caracter enuntiativ si/sau enumerativ, fara referinta si identificari in proiectul propus, chiar daca sunt in conformitate cu legislatia in vigoare.

Ofertantii au libertatea de a-si prevedea propriile consumuri specifice de resurse, metodologii de execuție a lucrărilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în caietul de sarcini/actele normative în vigoare care reglementează execuția respectivelor lucrări. În acest caz, în oferta tehnică se vor prezenta modalitățile de evaluare a cantitatilor de lucrări și se vor atașa pentru fiecare categorie de lucrări justificări specifice cu privire la soluțiile propuse dacă acestea nu se vor cota conform indicatoarelor de deviz. În cadrul propunerii tehnice, se vor prezenta detalii privind activitățile pe care le prestează, toate acestea sub forma capitolelor și subcapitolelor cuprinse în caietul de sarcini ținând seama de toate componentele și specificațiile tehnice.

Orice propunere tehnică elaborată prin copierea caietului de sarcini, a documentațiilor tehnice puse la dispoziție pe SEAP (caiete de sarcini/Proiect tehnic) sau care conține informații din oferte la alte obiective de investiții va fi respinsă ca neconformă.

În cazul în care la momentul ofertării, operatorul economic decide să subcontracteze anumite părți din contractul de achiziție publică, atunci subcontractantul/subcontractantii vor prezenta în cadrul propunerii tehnice modul de îndeplinire a partilor lor din contract, în conformitate cu cerințele din prezenta secțiune.

Propunerea tehnică va cuprinde descrierea punct cu punct a modului de îndeplinire a specificațiilor tehnice solicitate prin caietul de sarcini / PT și se va întocmi într-o manieră organizată și fundamentată pentru fiecare dintre activitățile contractului, deoarece nu se vor lua în considerare doar afirmații declarative care nu sunt însoțite și de demonstrarea modului de îndeplinire a respectivelor activități, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi adaptată la obiectul, particularitățile și cerințele descrise prin documentele achiziției. Nu este acceptată forma de prezentare a ofertei constând în prezentarea informațiilor generale sau copierea informațiilor prezentate în alte oferte, fără ca ofertantul să procedeze la adaptarea informațiilor prezentate în raport de particularitățile, conținutul și cerințele solicitate prin prezenta documentație de atribuire.

Lipsa oricărei descrieri de mai sus sau descrierea incompletă are ca efect respingerea ofertei ca neconformă, iar în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice ori prezentarea acestuia în formă incompletă / necorespunzător solicitărilor, Autoritatea Contractantă va descalifica oferta ca fiind neconformă, fără a solicita prezentarea documentelor/informațiilor lipsă. Nu este permisă completarea ulterioară a propunerii tehnice cu noi documente/informații, neprezentarea propunerii tehnice în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și documentația de atribuire va conduce la descalificarea ofertantului, iar eventualele solicitări de clarificări vor viza doar aspecte de formă sau de confirmare a informațiilor/documentelor deja prezentate.

În cazul unei asocieri de ofertanți se va prezenta o singură propunere tehnică asumată de ofertant.

Ofertantii sunt deplin responsabili pentru lizibilitatea tuturor documentelor încarcate în SEAP în oferta sau prin clarificări. În cazul în care un document este parțial lizibil dar se poate distinge tipul documentului, clarificările vor fi acceptate doar în măsura în care ofertantul demonstrează că oferta depusă avea înscrisă informația necesară. În cazul în care documentul nu este lizibil va fi considerat document care lipsește.

În cazul în care există documente întocmite de ofertant care prin scanare devin greu lizibile datorită formatului sau a scrisului marunt, ofertantul va încărca atât documentul semnat și scanat cât și separat, documentul original în formatul pdf.

Instituțiile de unde op. ec. pot obține informații cu reglementări: - condițiile de muncă și SSM sunt Inspekția Muncii sau site-ul propriu - condițiile de mediu, de la Ag Naț. Pt protecția Mediului <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>; -impozitarea pe site-ul www.mfinante.ro;

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantii vor elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate (valoarea totală a lucrărilor) ce urmează a fi executate, inclusiv taxa pe valoare adăugată) pentru lucrările ce fac obiectul prezentei documentații de atribuire.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei + TVA (ca preturi unitare și oferta totalizatoare pentru lucrările ce urmează a fi executate în cadrul contractului).

Propunerea financiară va conține formularul de ofertă conform Formularului nr. 4 (Formular de ofertă) indicat în secțiunea Formulare completate conform modelului propus de către autoritatea contractantă.

Propunerea financiară se va prezenta în cazul asocierii, ofertării cu subcontractanți cu identificarea participării fiecărei părți în contract (lider, asociați, subcontractanți) prin urmare propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți. Se va detalia modul de formare a pretului pe fiecare categorie de activitate (în strictă conformitate cu evaluările din PT) în parte.

Sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă, Ofertantul se va limita la transmiterea unui număr maxim de 4 documente în cadrul propunerii financiare care să conțină toate aspectele obligatorii solicitate prin documentația de atribuire.

Oferta trebuie să conțină toate elementele necesare cuantificării valorice a viitorului contract urmând a se depune în acest sens:

- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte
- Formular F3 - Listele de cantități de lucrări pe categorii de lucrări
- Formularul F4 - Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice
- Formularul F5 Fișe tehnice
- Formular F6 - conform Ordinului nr. 907/2016
- Lista consumurilor de resurse materiale
- Lista consumurilor cu mană de lucru
- Lista consumurilor de ore de funcționare a utilajelor de construcții
- Lista consumurilor privind transporturile

Pentru asigurarea cash-out de executie se va prezenta in mod obligatoriu graficul de executie si plati structurat precis pe fiecare activitate, pe unitati de timp lunare, in stricta concordanta cu celelalte elemente ale propunerii tehnice si financiare. Se va prezenta Graficul general de realizare a investitiei publice (cu valori) – Formular F6 conform Ordinului nr. 907/2016.

Nota: Formularele F1 – F4 completate cu preturi unitare si valori, devin formulare pentru devizul ofertei si vor fi utilizate pentru intocmirea situatiei de lucrari executate, in vederea decontarii. Acestea se vor prezenta doar acolo unde au aplicabilitatea cu raportare la documentatia tehnica pusa la dispozitia operatorilor economici.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Ofertantul va include, in cadrul propunerii financiare, toate si orice costuri legate de:

- executia categoriilor de lucrari prevazute in listele de cantitati, intocmirea instructiunilor de intretinere si exploatare;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor;
- procurarea, transportul, depozitarea si punerea in opera a materialelor si echipamentelor necesare functionarii obiectului contractului, conform cerintelor impuse prin caietul de sarcini.

Valoarea totala a propunerii financiare determinata conform mentiunilor de mai sus se cripteaza in SICAP fara TVA.

Toate documentele de fundamentare a valorii se depun prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora este vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Prezentarea in propunerea financiara, a unui pret superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila, in conformitate cu art. 137, alin. 2, lit e) din Normele Metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016.

Un pret ofertat incadrat in situatiile prevazute de art. 210 din Legea nr. 98/2016, va fi considerat drept neobisnuit de scazut, operatorului economic/ofertantului revenindu-i in acest caz obligatia (la solicitarea autoritatii contractante) prezentarii de documente justificative necesare in vederea fundamentarii pretului astfel ofertat.

In cazul neindeplinirii corespunzatoare a acestei obligatii, oferta va fi respinsa ca neconforma in conformitate cu art. 137, alin. 3, lit.g) din Normele Metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016. Pentru ofertele exprimate in alta moneda, echivalenta va fi determinata la cursul valutar afisat de BNR la data publicarii anuntului de participare in SEAP.

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a propunerii financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG nr. 395/2016.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Toate formularele solicitate pentru a fi prezentate in Sectiunea Formulare a Documentatiei de Atribuire vor fi incarcate in SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/imputernicit al Ofertantului, bazata pe un certificate calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Documentele solicitate de la Ofertant, care trebuie prezentate Autoritatii Contractante sunt:

- a. Formularul de Ofertă,
- b. Propunerea Tehnică si anexe,
- c. Propunerea Financiară si anexe,
- d. Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere neconditionată) în ce privește suportul referitor la capacitatea tehnică și/sau profesională (dacă este cazul),
- e. Garanție de participare la procedura de atribuire ,
- f. Toate formularele și documentele suport asociate solicitate la secțiunea Condiții de participare din FDA, conținând informații care dovedesc Îndeplinirea cerințelor minime,
- g. Confirmare autorizând pe semnatarul Ofertei să angajeze Ofertantul în procedură.

Ofertantul va preciza valorile/informațiile referitoare la locul din cadrul ofertei unde se regăsesc documentele aferente factorilor de evaluare ai propunerii tehnice în cadrul criteriului de atribuire utilizat (la rubrica „Factori de evaluare” din S.E.A.P. si, în cazul în care informațiile complete solicitate nu pot fi prezentate în cadrul acestei rubrici datorita eventualelor restricții de natură tehnică, respectivele informații se vor prezenta în cadrul unei secțiuni distincte a propunerii tehnice). În acest sens, ofertanții vor preciza cel puțin informațiile referitoare la locul (la nivel de număr, pagină, capitol) din cadrul ofertei unde se regăsesc valorile/informațiile/documentele în baza cărora se vor aplica factorii de evaluare stabiliți, în conformitate cu criteriul de atribuire utilizat.

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire, prin care persoana care a semnat Oferta este autorizată să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire a Contractului. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care Ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnatura celui care împuternicește cât și semnatura celui împuternicit.

O traducere în limba procedurii va însoți orice document redactat într-o altă limbă.

Serviciul web pentru Documentul Unic de Achiziție European, este disponibil în SEAP și poate fi accesat de către orice Operator Economic. Informațiile incluse în DUAE vor fi furnizate într-o manieră care să permită comisiei de evaluare din cadrul AC să adopte o decizie clară în legătură cu îndeplinirea cerințelor de calificare. AC își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente (instituții cu atribuții în domeniu), în caz de incertitudine referitoare la motivele de excludere incluse în FDA.

Imposibilitatea de a pune la dispoziție informații relevante în secțiunile DUAE sau declarațiile false în legătură cu informațiile oferite pot duce la excluderea Operatorului Economic din procedura de atribuire. Un Operator Economic trebuie să prezinte o singură Ofertă, fie individual, fie ca asociat într-o asociere de Operatori Economici.

Ofertantul va încărca în SEAP la secțiunea aferentă, Oferta care va cuprinde documentele prezentate la paragraful Documente solicitate de la Ofertant, semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Oferta va fi semnată de o persoană sau persoane autorizate de drept să semneze în numele Ofertantului. Paginile Ofertei vor fi numerotate. Ofertele vor fi organizate pe diferite secțiuni ținând cont de fiecare categorie de cerințe din Documentația de Atribuire și vor include un opis care va trimite la fiecare secțiune și va avea paginile numerotate corespunzător, pentru a permite o identificare rapidă, conform informațiilor din Documentația de Atribuire. Dacă Ofertantul folosește prescurtări în textul Ofertei pentru a denumi noțiuni tehnice sau alte noțiuni, acesta va oferi explicații într-o anexă. O Ofertă care va fi prezentată în orice alt format poate fi respinsă ca inadmisibilă. Ștersăturile sau adăugirile sunt valabile numai în cazul în care acestea sunt asumate oficial (semnate și/sau parafate) de către persoana care semnează Oferta. Ofertanții vor depune numai în format electronic documentele solicitate, până la data și ora precizate ca termen limită de depunere a Ofertelor prevăzute în anunțul de participare. Oferta și documentele care o însoțesc vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specific disponibile și numai de către Operatori Economici înregistrați în SEAP. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru veridicitatea informațiilor transmise prin DUAE, legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor care vor fi prezentate în original și/sau în copie „conform cu originalul” de către Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. AC își rezervă dreptul de a verifica autenticitatea documentelor depuse.

Comisia de evaluare poate solicita oricărui Ofertant:

- Acceptul privind corectarea viciilor de formă,
- Clarificări privind Propunerea tehnică/financiară,
- Acceptul privind corectarea erorilor aritmetice,
- Clarificări privind omisiuni sau neconcordanțe în cadrul Ofertei.

Orice clarificare prezentată de către un Ofertant și care nu este primită ca răspuns la o cerere emisă de către comisia de evaluare nu va fi luată în considerare. Cererile de clarificare emise de comisia de evaluare a Ofertelor și răspunsurile aferente se vor face utilizând platforma SEAP www.e-licitatie.ro.

În cazul în care un Ofertant nu oferă clarificările la Ofertă, la data și ora stabilită în cererea de clarificare a Autorității Contractante, Oferta sa poate fi respinsă.

În evaluarea Ofertelor, se aplică următoarele definiții:

- "Abateră" este o deviere de la cerințele specificate în Documentația de Atribuire,
- "Neconformitatea" este stabilirea unor condiții limitative sau neacceptarea cerințelor specificate în Documentația de Atribuire
- "Omiterea" este neprezentarea unei părți sau a tuturor informațiilor și documentelor solicitate în Documentația de Atribuire.

Determinarea de către comisia de evaluare a gradului în care o Ofertă răspunde cerințelor se bazează pe conținutul Ofertei în sine.

O Ofertă admisibilă este aceea care îndeplinește cerințele prevăzute de Documentația de Atribuire, fără abateri, neconformități sau omisiuni materiale. În cazul în care o Ofertă nu este substanțial corespunzătoare cu cerințele din Documentația de Atribuire, aceasta va fi respinsă de către AC și nu se va putea ca, ulterior, să fie făcută corespunzătoare prin corectarea abaterii, a neconformității, sau a omisiunii materiale. AC examinează aspectele tehnice ale Ofertei prezentate, în special pentru a confirma faptul că toate cerințele din caietul de sarcini au fost îndeplinite, fără nicio abatere, neconformitate sau omisiune materială. În cazul în care o Ofertă este substanțial corespunzătoare, AC poate neglija orice rezervă făcută în Ofertă, care nu constituie o abatere, neconformitate sau omisiune. În cazul în care o Ofertă este substanțial corespunzătoare, AC are dreptul de a solicita Ofertantului să prezinte documentele sau informațiile necesare, acordând Ofertanților un termen rezonabil pentru clarificarea diverselor aspecte din Ofertă. Nerespectarea de către Ofertant a cerințelor solicitate poate conduce la respingerea Ofertei sale.

În cazul în care o propunere financiară are un preț neobișnuit de scăzut, AC va solicita în scris Ofertantului să prezinte orice clarificări relevante, utilizând platforma SEAP www.e-licitatie.ro. După examinarea clarificărilor primite, AC va decide dacă acceptă sau respinge Oferta. Dacă respectivul Ofertant nu asigură informațiile relevante solicitate, Oferta sa va fi respinsă de către AC. AC își rezervă dreptul de a verifica informațiile prezentate de Ofertant, putând solicita, înainte de adoptarea deciziei de atribuire a Contractului, ca Ofertanții să prezinte documente edificatoare (certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat). În cazul în care AC, prin comisia de evaluare, consideră că există anumite incertitudini în ceea ce privește informațiile prezentate de Ofertant pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor minime de calificare, atunci AC poate solicita informații direct de la autoritățile competente. Doar Contractul semnat va constitui un angajament oficial din partea AC și nicio activitate nu va începe până când Contractul nu a fost semnat între AC și Ofertantul câștigător. Prevederile art. 207 din Legea 98/2016 și cele ale art. 143 din HG 395/2016 sunt aplicabile în totalitate în cadrul acestei proceduri. AC își rezervă dreptul de a accepta sau respinge orice Ofertă în limitele regulilor stabilite și de a anula procedura de atribuire și de a respinge toate Ofertele în orice moment.

AC nu va fi sub nicio formă responsabilă de daune, indiferent de natura lor privind decizia de anulare a procedurii de atribuire, chiar dacă AC a fost notificată de către Ofertanți privind posibilitatea unor daune. AC își rezervă dreptul de a solicita informații suplimentare sau complementare privind toate sau o parte din informațiile transmise în cadrul Ofertei de la Ofertant sau de la oricare alte autorități relevante în țara de rezidență, după caz. Acest drept este extins pe întreaga durată de desfășurare a procedurii și se poate referi (fără a se limita la) informații în legătură cu:

- Situații care constituie motive de excludere pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură,
- Nume, date de contact și reprezentanți legali ai Subcontractanților principalului Contractant, sau mai departe pe lanțul de subcontractare,

c. Nume, detalii de contact și reprezentanți legali ai furnizorilor implicați în procedură (dacă este cazul, chiar dacă nu sunt nominalizați în mod expres de către Ofertant în documentele transmise către AC)
Nu sunt acceptate oferte alternative.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand în vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea nr.98/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Întrebări").

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei.

Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica.

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de contract (acord contractual).

Desemnarea ofertei castigatoare:

AC are obligatia de a stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire.

Nota 1: Inainte de atribuirea contractului, AC solicita Ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Nota 2: In situatia in care Ofertantul clasat pe primul loc nu demonstreaza in mod corespunzator indeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, AC solicita ofertantului clasat pe locul urmator sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in scopul verificarii.

Nota 3: Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaj egal:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: [+40 213104641](tel:+40213104641); Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnscl.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-