

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

TRIBUNALUL HUNEDOARA

Cod de identificare fiscala: 4374440; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 35; Localitate: Deva; Cod Postal: 330005; Tara: Romania; Codul NUTS: RO423 Hunedoara; Adresa de e-mail: ramona.colda@just.ro; Nr de telefon: +40 254211574; Fax: +40 254216333; Persoana de contact: JULIETA RAMONA COLDA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://portal.just.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 11

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări în cadrul obiectivului de investitii „Reparații Capitale și Modernizare a sediului Judecătorei Petroșani”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 437444020262

II.1.2 Cod CPV Principal:

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contractul de lucrări are ca obiect execuție lucrări pentru obiectivul de investiție, Reparații Capitale și Modernizare a sediului Judecătorei Petroșani”.

Judecătoria Petroșani este situată în Petroșani, str. 1 Decembrie 1918, nr. 77, Jud. Hunedoara și își desfășoară activitatea în două corpuri de clădiri: corpul C1 de clădire, are regimul de înălțime demisol + parter + 2 etaje, în care sunt: birourile judecătorei, arhiva veche, sala de ședințe civile, sala de ședințe de contencios administrativ, grupuri sanitare pentru personalul instanței, grup sanitar pentru publicul justițiabil și corpul C2 de clădire, cu regimul de înălțime parter în care sunt: sala de ședințe penale, sala pașilor pierduți, spațiile de detenție pentru arestați, grupul sanitar pentru publicul justițiabil și grupul sanitar pentru deținuți.

Lucrările propuse: modernizare, de arhitectură, de structură, de instalații.

Lucrările exterioare constau în: lucrări de amenajări exterioare (trotuar de protecție, zonele pietonale, se va amenaja spațiul verde, refacerea gardului, alei și platforme pietonale), Instalații termice în centrala termică, instalația de utilizare gaze naturale, instalații electrice), procurarea și montajul echipamentelor în centrala termică.

În conf. cu prev. art. 160 alin. (1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, numărul de zile până la care operatorii economici pot adresa întrebări/clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 11 zile. Autoritatea contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare în a 6-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 18761072,68 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 187600 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO423 Hunedoara

Locul principal de executare:

Sediul Judecătoriei Petroșani, Str. 1 Decembrie 1918, nr. 77, Petroșani

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții, Reparații Capitale și Modernizare a sediului Judecătoriei Petroșani” conform documentației atasate.

Valoarea estimată fără TVA a contractului este de 18.761.072,68 lei fără TVA, astfel:

La alocarea creditelor de angajament au fost avute în vedere și se vor oferta doar următoarele capitole din Devizul General: 1; 2; 3.8.3; 4; 5.1.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Experiența similară a expertului cheie (Pep)- manager de contract 60%	Experiența similară a expertului cheie 60% - Punctaj maxim factor - 60 Experiența concretizată în numărul de proiecte/contracte la nivelul cărora au îndeplinit același tip de activități sau activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract.	60% Punctaj maxim factor: 60

Algoritm de calcul: Criteriile de atribuire și ponderea acestora:

Pf = punctaj final sau total

Pf=Pof+Pep

Pof - Prețul ofertei - Componenta financiară 40% - Punctaj maxim factor- 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- Pentru cel mai mic preț oferat (Prm) se acordă punctajul maxim alocat (40 puncte); b) Pentru celelalte prețuri oferate respectiv prețurile oferate mai mari decât Prm (Pro), punctajul acordat Pof se acordă astfel:

- Pof = (Prm/Pro) x 40

- Pof = Pretul ofertei

- Prm = Prețul cel mai mic oferat

- Pro = Prețul ofertei mai mare decât Prm.

Pep – Experiența similară a expertului cheie 60% - Punctaj maxim factor - 60

Experiența concretizată în numărul de proiecte/contracte la nivelul cărora au îndeplinit același tip de activități

sau activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract

Algoritm de calcul: Experiența similară concretizată în numărul de proiecte/contracte la nivelul cărora au îndeplinit același tip de activități sau activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, astfel:

Expert Cheie - Manager de contract - coordonator al echipei antreprenorului - 60 puncte.

Algoritm de calcul:

- Pentru implicarea ca manager de contract într-un 1 contract de execuție lucrări având ca obiect construcții civile categoria de importanță B, în care să fi avut atribuții de Manager de Contract coordonator al echipei Antreprenorului – se va acorda punctaj maxim – 10 puncte.

-Pentru implicarea ca manager de contract în 2 contracte de execuție lucrări având ca obiect construcții civile categoria de importanță B, în care sa fi avut atribuții de Manager de Contract coordonator al echipei Antreprenorului – se va acorda punctaj maxim 20 puncte.

-Pentru implicarea ca manager de contract în 3 contracte de execuție lucrări având ca obiect construcții civile categoria de importanță B, în care sa fi avut atribuții de Manager de Contract coordonator al echipei Antreprenorului – se va acorda punctaj maxim 40 puncte

-Pentru implicarea ca manager de contract în 4 sau mai multe contracte de execuție lucrări având ca obiect construcții civile categoria de importanță B, în care sa fi avut atribuții de Manager de Contract coordonator al echipei Antreprenorului – se va acorda punctaj maxim 60 puncte.

Punctajul maxim pentru Expert Cheie în parte este de 60 puncte care reprezintă punctajul aferent unui număr de 4 sau mai multe contracte.

Clasamentul final se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor totale (PT), oferta câștigătoare fiind cea care a obținut cel mai mare punctaj.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in Luni: 18; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

RECOMANDĂRI PENTRU OFERTANȚI

Vizitarea amplasamentului

Potențialii ofertanți pot vizita amplasamentul pentru a evalua, pe propria răspundere, cheltuială și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei. Operatorii economici interesați să viziteze amplasamentul sunt rugați să informeze în scris, autoritatea contractantă, asupra intenției de a participa. Notificarea va cuprinde informații cu privire la datele persoanelor ce vor efectua vizita.

Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresată autorității contractante (AC), în scris. AC precizează că orice solicitare suplimentară de valori pentru necesitatea executării unor lucrări ca urmare a necunoașterii amplasamentului nu va fi luată în considerare.

Orice neconcordanță între: documentațiile tehnice publicate în SICAP, estimări, memorii și părți desenate se vor sesiza prin solicitări de clarificare depuse în cadrul procedurii de atribuire până la termenele specificate în conținutul fișei de date și al invitației/ anunțului de participare. Sesizarea lor în afara termenului precizat se va considera tardivă și nu va putea fi invocată de ofertantul câștigător în nerespectarea condițiilor contractuale.

În cazul în care proiectantul a specificat în documentația tehnică anumite origini, mărci de fabrică sau de comerț pentru descrierea anumitor materiale sau echipamente, acestea se vor citi împreună cu mențiunea "sau echivalent".

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda: Ajustarea pretului contractului da nu

Se va putea face numai in functie de:

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda: Ajustarea pretului se va putea face numai in functie de:

a) modificari legislative;

b) emiterea de acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale, al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului;

c) schimbarea in derularea in timp a executiei lucrarilor a indicelui preturilor de cost in constructii, functie de realitatea pietei, situatie prevazuta de Legea nr. 98/2016,

In orice situatie pretul contractului poate fi ajustat doar in masura strict necesara pentru acoperirea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului. Ajustarea pretului se va face prin act aditional semnat de catre ambele parti.

In aplicarea punctului 18. din Contract, in vederea ajustarii valorii solicitarii de plata, in conformitate cu prevederile art. 222^2 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, coroborate cu prevederile legale in vigoare, se va utiliza urmatoarea formula:

$An = av + (1-av) \times In/Io$, unde:

"An" - reprezinta coeficientul de ajustare care urmeaza a fi aplicat valorii de contract estimat pentru lucrarile realizate in luna n;

"av" - reprezinta valoarea procentuala a platii in avans fata de pretul contractului;

"In" - reprezinta indicele de cost in constructii total publicat de catre Institutul National de Statistica si publicati lunar in Buletinul Statistic de Preturi, in tabelul 15-"Indicii de cost in constructii pe categorii de obiecte si pe elemente de structura", aplicabil la data cu 60 de zile inainte de ultima zi a lunii n;

"Io" - reprezinta indicele de cost in constructii total aplicabil la data de referinta, respectiv la data depunerii ofertei

Ajustarea pretului contractului se va aplica dupa trecerea unei perioade de 6 luni de la data semnarii contractului (dacă este cazul).

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 57, alin.(4) lit a) din Directiva

2014/24/UE , precum si la art. 167, din Legea 98/2016 actualizată.

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute laart. 57, alin.(4) lit a) din Directiva 2014/24/UE , precum si la art. 167 din Legea 98/2016, actualizată.

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute laart. 57, alin.(4) lit a) din Directiva 2014/24/UE , precum si la art. 167 din Legea 98/2016, actualizată.

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute laart. 57, alin.(4) lit b) din Directiva 2014/24/UE, precum si la art. 167, alin.1, lit.b) coroborat cu alin.2 din Legea 98/2016, actualizată.

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute laart. 57, alin.(4) lit b) din Directiva 2014/24/UE, precum si la art. 167, alin.1, lit.b) coroborat cu alin.2 din Legea 98/2016, actualizată.

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute laart. 57, alin.(4) lit b) din Directiva 2014/24/UE, precum si la art. 167, alin.1, lit.b) coroborat cu alin.2 din Legea 98/2016, actualizată.

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 57, alin.(4) lit b) din Directiva 2014/24/UE, precum si la art. 167, alin.1, lit.b) coroborat cu alin.2 din Legea 98/2016, actualizată.

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 57, alin.(4) lit b) din Directiva 2014/24/UE si art. 167, alin (1) lit.b) din Legea 98/2016, actualizată.

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 57, alin.(4) lit b) din Directiva 2014/24/UE si art. 167, alin (1) lit.b) din Legea 98/2016, actualizată.

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 57, alin.(4) lit c) din Directiva 2014/24/UE si art. 167, alin (1) lit.c) din Legea 98/2016, actualizată.

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 57, alin.(4) lit d) din Directiva 2014/24/UE si art. 167, alin (1) lit.d) din Legea 98/2016, actualizată,

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 57, alin.(4) lit e) din Directiva 2014/24/UE si art. 167, alin (1) lit.e) din Legea 98/2016, actualizată.

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Declarația privind neîncadrarea în prev art 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante (formular anexat) în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: David Gianina-Viorica – Președinte Tribunalul Hunedoara, Rădoi Ionela-Simona - Vicepreședinte, Gheberta Ioana-Nicoleta – Judecător, Narița Cristina-Roberta - Președinte Secția I civilă, Groza Andreea – Judecător, Pușcașu Florinela Mihaela - Președinte Secția a II-a civilă, de contencios administrative și fiscal, Gabor Ciobotaru Lenuța – Manager Economic, Cicel Laura – consilier cu atribuții CFPP, Băban Ana Sorina- expert superior, Faur Cristina Giorgiana- consilier superior. Membrii comisiei de evaluare: Colda Julieta-Ramona, Pavel Iuliana Monica, Tămăzălăcaru Cosmin, Cergă Dan Virgil, Varga Mihai. Membrii de rezervă ai comisiei de evaluare: Brujan Ariana Florinela, Henț Sorin.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertantii, terții sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 57, alin.(4) lit e) din Directiva 2014/24/UE și art. 167, alin (1) lit.e) din Legea 98/2016, actualizată,

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertantii, terții sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 57, alin.(4) lit g) din Directiva 2014/24/UE și art. 167, alin (1) lit.g) din Legea 98/2016, actualizată,

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertantii, terții sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 57, alin.(4) lit h) din Directiva 2014/24/UE și art. 167, alin (1) lit. h) și lit.i) din Legea 98/2016, actualizată,

Se va completa DUAE în conf cu art 193*) alin. (1), (2), (3) din Legea 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Înscriere registru comercial

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Potrivit, Art. 173*), alin.1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori

apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de origine, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. În conf cu prev. art 12, alin (2), Notă din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, autoritatea contractantă a solicitat ca DUAE să fie depus, ca dovadă a îndeplinirii/ neîndeplinirii cerințelor de calificare impuse, cu asumarea acestui aspect într-un singur loc, la nivel general, respectiv în DUAE, Partea CRITERII DE SELECȚIE- indicație globală pentru toate criteriile de selecție.

1)-Persoane juridice /fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, semnat cu semnătură electronică extinsă. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

În cazul operatorilor economici care participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să facă dovada că, pentru partea din contract pe care o realizează, are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

- Persoane juridice/fizice străine: vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional și din care să reiasă structura acționariatului/asociațiilor operatorului economic, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele vor fi prezentate împreună cu traducerea autorizată în limba română;

Conform art. 53 alin. (2) și (3) din Legea nr. 98/2016, „În vederea respectării principiilor transparenței și tratamentului egal, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, iar operatorul economic are obligația de a comunica datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător.”, iar „Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.”.

Notă: Dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui operator economic, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Potrivit prevederilor Art. 193*) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va accepta în cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, ca dovadă preliminară. Instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiența similară –Execuție lucrări

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Experiența similară –Execuție lucrări

Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 5 ani, calculați de la data limită de depunere a ofertelor, a executat lucrări similare celor care fac obiectul procedurii, în valoare cumulată de minim 10.000.000 lei fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim 5 contracte.

În cazul în care termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor se decalază, atunci se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare

Se considera lucrari similare din punct de vedere al complexitatii si /sau utilitatii lucrari de constructii si/sau modernizare si /sau reabilitare si/sau reparatii pentru constructii civile sau similar/ superior din punct de vedere al complexitatii si/sau utilitatii, pentru clădiri cel puțin din categoria de importanță B, în conformitate cu prev. HG nr. 766/1997.

Prin lucrari duse la bun sfarsit în cadrul perioadei de 5 ani, se inteleg cele precizate în Instrucțiunea nr. 2/2017, art.11 alin (3) respectiv:

a) lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului sau

b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau

c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Prin lucrari duse la bun sfarsit în cadrul perioadei

de 5 ani, se inteleg cele precizate in Instructiunea nr. 2/2017, art.11 alin (3) respectiv:

- a) lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului sau
- b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau
- c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Intra in categoria certificatelor de buna executie urmatoarele documente: procesele-verbale la terminarea lucrarilor sau procesele-verbale de receptie finala sau procese-verbale de receptie pentru parti /obiecte din/de lucrare daca acestea sunt distincte din punct de vedere functional sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente continand informatiile solicitate pentru demonstrarea experientei similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar si vor trebui sa indice:

- a). obiectul lucrării astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara, beneficiarii- indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați.
- b). perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul.
- c). locul execuției lucrărilor și sa precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

Numarul de ani aferenti experientei similare se calculeaza prin raportare la data-limita de depunere a ofertelor, stabilita de autoritatea contractanta in anuntul de participare simplificat, in conformitate cu cele precizate in Instructiunea ANAP nr. 2/2017, art..13 alin. b)

NOTA: La nivelul DUAE trebuie precizate de către candidați/ofertanți informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

In cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar acestia vor raspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica.

NOTA: Pentru lucrarile similare de la nivelul contractelor care sunt intr-o alta moneda decat cea nationala, utilizate pentru indeplinirea cerintei similare, cursul de referinta care va fi avut în vedere pentru calculul echivalentei este cursul mediu anual în lei/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru fiecare an în parte (conform art.4 din Instr. ANAP nr.2/2017).

În conf cu prev. art 12, alin (2), Notă din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, autoritatea contractantă a solicitat ca DUAE să fie depus, ca dovadă a îndeplinirii/ neîndeplinirii cerințelor de calificare impuse, cu asumarea acestui aspect într-un singur loc, la nivel general, respectiv în DUAE, Partea CRITERII DE SELECȚIE- indicație globală pentru toate criteriile de selecție.

Informații privind subcontractanții/asociații

Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractanții, cu precizarea exactă a părților din contract care urmează a fi îndeplinite de aceștia și exprimarea procentuală a acestor părți.

Modalitate de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Informații privind terțul/terții susținători

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai multi terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților.

Modalitate de îndeplinire:

DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul G.P: 187.600,00 lei. G.P.se const. cf. art.154, din Lege 98//2016:- tb să fie irevocabilă, necondiționată; În caz vir. bancar (in contul RO65TREZ3665005XXX000108, deschis la Trezoreria Deva, cod fiscal 4374440 beneficiar Tribunalul Hunedoara); ; Dovada constituirii G.P. se va posta în SEAP (scanată), semnată cu semnătură electronică extinsă până la data și ora-limită de depunere a ofertelor.Per. de valab. a G.P.: 180 zile de la data limită pentru dep. ofertelor, avand menționată posib. prelungirii acesteia la cererea A.C.. G.P. va fi reținută/restituită în cond. prev la art. 154^1 din Lege 98/2016. Data echiv. leu/altă valută (curs BNR) este data de publicare a anunțului. Neprezentarea constituirii ga G.P conduce la declararea ofertei ca inacceptabilă. În cazul participării in comun, GP se const. in numele asoc și să mențion. că acopera în mod solidar toti membrii grupului de operatori economic

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul GBE a contractului va fi de 10 % din prețului contractului, fără T.V.A. în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea și înregistrarea contractului la sediul autorității contractante. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a executantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

GBE a contractului se constituie în conformitate cu prevederile art.154 alin. (3)-(5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
GBE se eliberează/restituie în conformitate cu prevederile art 154^2, alin (5) din Lege 98//2016 privind achizițiile publice.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

a) Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice;

b) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziții publice prin mijloace electronice din Legea nr.98/2016;

c) Legea nr.101/2016, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor;

d) www.anap.gov.ro

e) informațiile suplimentare /acte normative cu relevanță în domeniul protecției mediului, inspecției muncii și fiscalității se găsesc la adresele: www.mmediu.ro/acte_normative.htm; www.inspect.mun.ro;

www.mfinante.ro.

Prezenta enumerare nu este limitativă, pentru situațiile neacoperite de actele normative menționate mai sus se aplică legislația în vigoare.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizat etapa în care este aplicabilă cerința: Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achiziții publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

La elaborarea ofertelor se va ține cont de prevederile documentației de atribuire (caiet de sarcini general/caiete de sarcini pe specialități, proiect tehnic, fișa de date, formulare model, model de contract etc), documentațiile prevăzute în proiectul 143/2022 întocmit de S.C. Artateliers Proiect S.R.L., solicitările din documentațiile de contractare precum și legislația aflată în vigoare în domeniul construcțiilor.

PROPUNEREA TEHNICĂ va face referire numai la categoriile de lucrări care urmează să fie cuprinse în contract și se va prezenta astfel:

I. FORMULARUL T - CENTRALIZATOR AL INFORMAȚIILOR PREZENTATE ÎN PROPUNEREA TEHNICĂ (formular anexat)

II. FORMULARUL A - PROGRAM DE LUCRĂRI PROPUȘ (formular anexat), va conține minim următoarele:

a) Metodologia de lucru:

În această secțiune se va prezenta modul în care, în calitate de ofertant, înțelegeți:

- obiectivele contractului
- modul de abordare care va fi urmat în executarea lucrărilor pentru atingerea obiectivelor contractului;
- prevederile legale în domeniul de activitate aferent obiectului contractului care urmează a fi atribuit, care pot avea incidență asupra derulării/implementării acestuia;

b) Resursele umane și tehnice

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

Cu privire la resursele umane:

-Pentru experții care desfășoară activități în calitate atestată în conformitate cu un act normativ (de ex. și după caz: electrician autorizat ANRE, instalator gaze naturale atestat ANRE, responsabili tehnici cu execuția, etc), ofertanții vor descrie în propunerea tehnică modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective.

-Pentru categoriile de specialiști (cum ar fi: responsabil de calitate CQ, responsabil SSM, etc) ofertanții vor prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995 și a altor legi incidente (Legea nr. 319/2006).

-Ofertanții vor prezenta structura echipei propuse pentru execuția lucrărilor care fac obiectul contractului. Se va prezenta, sub forma unei ORGANIGRAME, necesară pentru îndeplinirea contractului, incluzând pozițiile pentru care se vor desemna persoanele nominalizate responsabile cu realizarea tuturor categoriilor de lucrări din cadrul contractului în mod legal, respectiv:

Echipa de Execuție care să includă persoanele responsabile de execuția propriu-zisă a tuturor categoriilor de lucrări prevăzute în contract și aceștia vor fi nominalizați cu respectarea prevederilor legale în domeniu și vor putea fi, de exemplu : manager contract/coordonator lucrare, șef de șantier, responsabil tehnic cu execuția (RTE), responsabil de calitate (CQ), responsabil SSM, personal atestat/autorizat deținut de operatorul economic/subcontractant/asociat, etc., orice alte poziții pe care ofertanții le consideră necesare în administrarea și execuția lucrărilor în șantier.

EXPERT CHEIE

Manager contract / coordonator lucrare - expert cheie

Cerințe minime: Certificat recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări.

Calificări și abilități

- inginer construcții cu diplomă recunoscută de statul român sau din țara de origine.

Sarcini și responsabilități în cadrul contractului:

- coordonează toate activitățile care concură la realizarea contractului;
- coordonează activitatea tuturor membrilor echipei executantului și controlează îndeplinirea sarcinilor atribuite fiecărui membru al

acesteia;

- reprezintă executantul în relația cu autoritatea contractantă
- urmărește încadrarea în timp a activităților care fac obiectul contractului;
- identifică problemele care pot apărea în derularea contractului și ia măsuri de prevenire a acestora;
- în momentul constatării apariției unor probleme în derularea contractului, ia măsuri corective a acestora;
- evaluează și monitorizează indicatorii de performanță, rezultatele și activitățile contractului;
- asigură managementul riscurilor contractului;
- monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse;
- asigură un sistem corespunzător de comunicare și cooperare între toți factorii implicați în realizarea obiectului Contractului;
- participă la recepția la terminarea lucrărilor;
- alte sarcini care derivă din obiectul contractului .

Justificare:

Având în vedere complexitatea proiectului care cumulează specialități diferite într-un proiect, iar execuția presupune lucrări de amenajări exterioare, infrastructură și suprastructură, compartimentări interioare, finisaje exterioare, împrejmuire, gospodăria de ape , instalații termice în centrala termică, instalația de utilizare gaze naturale, Instalații electrice, amenajări exterioare, etc.

Pentru expertul cheie propus, ofertantul va prezenta următoarele documente:

- CV-ul semnat de titular;
- Certificat recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări;
- Copii ale diplomelor și certificatelor profesionale obținute menționate în CV;
- Documente suport relevante care atestă experiența specifică, pot fi: fișa de post, contractul de muncă, recomandarea sau orice alte documente similare.
- Dacă expertul propus nu este angajat permanent al ofertantului, acesta va prezenta declarații de disponibilitate, angajamente sau acorduri de participare, semnate de expertul respectiv.

În Organigramă, vor fi prezentați (inclusi), după caz, toți membrii asocierii și/sau subcontractanții/ subantreprenorii, precum și pozițiile pe care aceștia le ocupă în structura organizațională.

Ofertanții trebuie să asigure tot personalul și toate specializările necesare în vederea desfășurării activității sale, astfel încât să ducă la îndeplinire execuția contractului, la standardele de calitate solicitate și în conformitate cu prevederile legale aplicabile, astfel încât propunerea sa tehnică să fie fezabilă și sustenabilă.

În legatură cu personalul desemnat pentru implementarea contractului, ofertanții trebuie să aibă în vedere că:

- Se va delega gestionarea și implementarea contractului unui reprezentant al executantului/ contractorului / manager de contract, care va fi persoana delegată să ducă la bun sfârșit, cu succes, execuția lucrărilor care se impun pentru realizarea obiectivului de investiție, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite cu încadrarea în bugetul prevăzut al contractului.
- În conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, toți operatorii economici care execută lucrări de construcții trebuie să asigure nivelul corespunzător cerințelor fundamentale în ceea ce privește calitatea lucrărilor care urmează a fi executate în cadrul acestui contract, prin personal propriu și responsabili tehnici cu execuția, precum și printr-un sistem al calității în construcții propriu conceput și realizat.

Executantul are obligația legală să realizeze lucrările de construcții și instalații în concordanță cu exigențele prevăzute de Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, dar și cu respectarea prevederilor: Ordinului ANRE nr. 45/2016 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, cu modificările și completările ulterioare, Legii energiei și gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 33/2007 privind organizarea și funcționarea ANRE, aprobată și modificată prin Legea nr. 160/2012, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentului ANRE din 15 decembrie 2021 pentru autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități în domeniul gazelor naturale parobate prin Ordinul nr. 132 din 15 decembrie 2021.

În concluzie, din ORGANIGRAMĂ trebuie să rezulte că ofertantul deține capacitatea profesională de a realiza în mod legal toate lucrările care fac obiectul contractului.

- Cu privire la resursele tehnice, se va prezenta o listă doar cu echipamentele/utilajele necesare și propuse pentru realizarea contractului (indiferent de forma de deținere) și nu cu tot echipamentul deținut de către ofertant.

c) Grafic Gantt

Graficul de eșalonare calendaristică (în zile) Gantt va fi realizat utilizând analiza drumului critic și va cuprinde totalitatea lucrărilor specificate în Proiect cat și punctele de referință/jaloanele.

În graficul Gantt se vor interfera duratele de timp alocate pentru:

- Execuția de lucrări privind realizarea obiectivului de investiție care cuprinde toate categoriile de lucrări de construcții și instalații conform Proiect tehnic și Liste de cantități, punând în evidență duratele de timp exprimate în zile necesare pentru fiecare dintre aceste lucrări, în concordanță cu tehnologiile de execuție și corelat cu succesiunea și programarea verificărilor, testelor, precum și

corelat cu procurarea și montajul echipamentelor funcționale și a dotărilor care trebuie puse în operă;

- Execuția lucrărilor privind organizarea de șantier precum și desființarea acestora la terminarea lucrărilor.
- Toate lucrările trebuie să acopere perioada de 18 luni de execuție până la recepția la terminarea lucrărilor.

III. SE VOR PREZENTA FORMULARELE CENTRALIZATOARE ȘI LISTELE CU CANTITĂȚI DE LUCRĂRI FĂRĂ VALORI, ASTFEL:

- Formularul F1 – Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, fără valori;
- Formulare F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv și categorii de lucrări, fără valori;
- Formulare F3 – Listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări, fără valori;
- Formularul F4- Lista cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări, fără valori;
- Formularul F5- Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări;
- Formularul F6 – Graficul general al investiției publice.

IV. ALTE DOCUMENTE

Ofertanții vor prezenta:

Declarație pe propria răspundere cu privire la respectarea tuturor obligațiilor și regulilor incidente cu privire la condițiile de muncă și de protecție a muncii impuse de legislația în vigoare, pe tot parcursul îndeplinirii contractului.

Declarația pe propria răspundere care atestă faptul că la elaborarea propunerii tehnice a ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică.

Declarație pe proprie răspundere cu privire la acordarea garanției de bună execuție de 60 de luni pentru garantarea executării corespunzătoare a contractului.

Ofertanții vor prezenta Declarație pe proprie raspundere cu privire la asumarea modelul contractului de lucrări, cu mențiunea "Am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale", iar în situația în care sunt propuneri în legătură cu clauzele contractuale ale contractului, acestea se vor formula în scris, sub forma de clarificări, în termenul specificat pentru depunerea solicitărilor de clarificări din fișa de date, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Declarație pe proprie răspundere prin care să se confirme că la execuția lucrărilor se vor pune în operă numai materiale, instalații, utilaje și echipamente noi, standardizate și agrementate în conformitate cu legislația în domeniul construcțiilor și instalațiilor.

Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că pe parcursul derulării contractului va asigura toate resursele umane necesare pentru realizarea tuturor activităților contractului.

Dacă este cazul, se va prezenta descrierea activităților care vor fi subcontractate; de asemenea, în cazul unei asocieri, obligațiile fiecărui membru al asocierii, respectiv activitățile pe care fiecare membru le va desfășura, interacțiunea dintre activitățile asociațiilor.

Notă:

În situația în care caietul de sarcini sau a orice alt document aferent documentației de atribuire se face trimitere la o cerință privind autorizarea, certificarea, calificarea personalului acestea vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Propunerea tehnică și toate anexele acesteia vor fi prezentate în limba română.

Orice denumire sau marcă specificată în caietul de sarcini este însoțită de sintagma „sau echivalent”.

Conform Instrucțiunii ANAP nr.1/2017 "În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul documentației de atribuire, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizațiilor în cauză."

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertanții vor elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Ofertanții vor respecta cerințele impuse în documentația de atribuire/caietul de sarcini privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Propunerea financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoarea ofertei va fi exprimată în lei și va cuprinde valorile aferente pentru toate lucrările prevăzute a fi executate, se va elabora cu respectarea specificațiilor solicitate prin proiectul tehnic și caietele de sarcini.

Se vor evidenția separat obligatoriu, valorile corespunzătoare părții de investiții și cele corespunzătoare lucrărilor de reparații.

Oferta va cuprinde în devizul general întocmit, doar capitolele 1; 2; 3.8.3; 4; 5.1;

În cazul în care, pe parcursul derulării lucrărilor, sunt necesare cheltuieli la subcapitolele 5.3; 6.1;6.2; 7.1 și 7.2, se vor întocmi de către ofertant documentațiile justificative care se vor supune aprobării Ministerului Justiției și se vor plăti după acceptarea lor și deschiderii finanțării pentru acestea.

În cadrul propunerii financiare se vor prezenta:

Formularele centralizatoare, Listele cu cantități de lucrări , astfel:

Formularul de Ofertă (Centralizator financiar al contractului) (model anexat)

- Formularul F1 - Centralizator pentru lucrările de intervenție (investitii (modernizare) și separat reparații capitale) cuprinse în contract ;
- Formulare F2 - Centralizatorul cheltuielilor pentru categoriile de lucrări de intervenție (investitii- modernizare și separat reparații capitale);
- Formulare F3 - Listele cu cantități de lucrări, pe categorii de lucrări;
- Lista cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări - F4;
- Fisele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice -F5;
- Lista privind consumurile totale de resurse materiale - C6;
- Lista privind consumurile totale cu mâna de lucru -C7;
- Lista privind consumurile totale de ore de funcționare a utilajelor de construcții - C8
- Lista privind consumurile totale privind transporturile – C9
- Centralizator cu lucrările executate de asociați, subcontractanți, cuantificate valoric - dacă este cazul;
 - Devizul general pe articole de lucrări.

Lipsa Formularului de Ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului și prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei/ duratei contractului.

Recomandăm ca în vederea întocmirii ofertei, operatorii economici să viziteze amplasamentul pentru a evalua pe propria răspundere, cheltuiulă și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei

Nota 1: Propunerea financiară va fi prezentată în format pdf și format editabil (excel). În situația în care se constată neconcordanțe între tabelul scanat și cel prezentat în format editabil, se va ține cont de tabelul scanat (format pdf).

Nota 2: Cerințele din prezentul caiet de sarcini se coroborează cu cerințele din celelalte documente din cadrul licitației.

Propunerea financiară trebuie să fie calculată și prezentată în LEI fără TVA

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016.

Autoritatea Contractantă acceptă numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro. DUAE cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, se va completa de către operatorii economici direct în SEAP. DUAE completat, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic/prin mijloace electronice. Fișierele care vor fi încărcate în SEAP de către ofertant vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic în funcție de calitatea acestuia – asociat/tert/subcontractant.

Prețul se criptează, iar documentele care conțin elemente de preț se semnalează corespunzător.

- Ofertanții au obligația ca odată cu depunerea DUAE să prezinte Angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții sustinatori, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), Acordul de asociere și Acordul de subcontractare, ca prima dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate.

- Potrivit dispozițiilor Art. 123 din HG nr. 395/2016, ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în condițiile art. 57* alin.4 din Lege și indică, motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

-Oferta și documentele care o însoțesc (opisul, documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară) se vor transmite în SEAP, în format electronic,numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, numai de către operatorii economici înregistrați (conform art. 60 și art.137, alin.(2) lit.j) din HG nr. 395/2016).

-De asemenea, răspunsurile ofertanților la solicitările de clarificări adresate de către comisia de evaluare a ofertelor, se vor încărca în SEAP, semnate cu semnătură electronică extinsă.

NOTĂ: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

În cazul în care, din motive tehnice datorate exclusiv SEAP, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se depun la sediul autorității contractante până la data limită de depunere a ofertelor, numerotate și semnate pe fiecare pagină, în plic închis, pe care se inscripționează denumirea și adresa autorității contractante (TRIBUNALUL HUNEDOARA, Bd. 1 Decembrie 1918, nr 35, registratură) și mențiunile: - Oferta: Execuție lucrări pentru obiectivul de investiție "Reparații Capitale și Modernizare a sediului Judecătoria Petroșani"

NOTĂ:

a) Numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune oferta - art. 104, alin (1) din HG nr. 395/2016.

b) Oferta trebuie să fie semnată de o persoană împuternicită sau autorizată să angajeze ofertantul în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

În conformitate cu prevederile art. 47 din HG nr. 395/2016, ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiasi proceduri de atribuire:

a) sa depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză;

b) să depună oferta individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Ofertanții vor prezenta „Declarația de consimțământ” (formular anexat) privind procesarea datelor cu caracter personal.

- Departajarea ofertelor: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

-Ofertanților care au omis să prezinte oricare document solicitat prin fișa de date și caietul de sarcini se vor solicita clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în DUAE, atât ale ofertantului/candidat cât și ale subcontractantului/terțului susținător.

- Dacă în documentația tehnică, respectiv Caietele de sarcini, apar specificații tehnice care indică o anumite origine, furnizor, producător, procedeu special, marca de fabrică, brevet de invenție, licența de fabricație sau alte asemenea, se va adăuga sintagma SAU ECHIVALENT.

NOTĂ: Dacă un operator economic consideră că anumite clauze contractuale obligatorii îi sunt în defavoare, va solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, cu cel puțin 20 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/ modificate ele să fie aduse la cunostința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

Având în vedere prevederile art.123, alin (1), din H.G nr. 395/2016, în cadrul ofertei să se menționeze documentele considerate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. În conformitate cu art. 57*), alin. (4) din Legea nr. 98/2016 documentele care sunt considerate confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate. În caz contrar, declarația privind confidențialitatea nu va fi luată în considerare.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: 0213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la Legea nr.101/2016 actualizată.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-