



Finanțat de  
Uniunea Europeană  
NextGenerationEU



Planul Național  
de Redresare și Reziliență

Nr. 1231 / DBFA / 04.07.2025

Se aprobă  
PREȘEDINTE

Raluca ~~Giorgiana~~ DUMITRESCU



## SECȚIUNEA II CAIET DE SARCINI

### LUCRĂRI DE RENOVARE ENERGETICĂ A SEDIULUI ANPM

în cadrul proiectului “Renovarea energetică a clădirii publice: Agenția Națională pentru Protecția Mediului Corp B”, parte a Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 5 - Valul renovării, Axa 2, Operațiunea B.2:  
Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice

#### **Atenție !**

Cerințele de mai jos reprezintă cerințe minime. Orice propunere tehnică care nu le îndeplinește va fi respinsă ca neconformă.

Propunerea tehnică va cuprinde prezentarea de către ofertant a modului în care va respecta cerințele minime impuse, specificate mai jos.

Orice propunere tehnică elaborată prin simpla copiere a caietului de sarcini va fi respinsă ca neconformă.

## CUPRINS

1. INTRODUCERE
2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII
  - 2.1 Date generale
  - 2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea lucrărilor
  - 2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă
  - 2.4 Factori interesați și rolul acestora
3. LUCRĂRILE SOLICITATE
  - 3.1 Obiectivul general
  - 3.2 Descrierea lucrărilor solicitate
  - 3.3 Garanție
4. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR
  - 4.1 Obligațiile principale ale contractantului
  - 4.2 Obligațiile principale ale autorității contractante
  - 4.3 Instrucțiuni obligatorii ce trebuie îndeplinite de către executant privind aplicarea principiului DNSH
5. RECEPȚIA LUCRĂRILOR
6. MODALITĂȚI DE PLATĂ
7. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)
8. RESURSE UMANE NECESARE/EXPERTIZA NECESARĂ PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR CONTRACTULUI ȘI OBTINEREA REZULTATELOR
9. PROGRAMUL DE EXECUȚIE
10. INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI PRIVIND MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

## GLOSAR TERMENI

ANMAP - Agenția Națională pentru Mediu și Arie Protejate  
ANPM - Agenția Națională pentru Protecția Mediului  
APM - Agenția Pentru Protecția Mediului  
MMAP - Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor  
EIP - Echipa de Implementare a Proiectului  
RNSRM - Rețeaua Națională de Supraveghere a Radioactivității Mediului  
RNMCA - Rețeaua Națională de Monitorizare a Calității Aerului  
EURDEP - European Data Exchange Platform  
PNRR - Planul Național de Redresare și Reziliență  
AIEA - Agenția Internațională de Energie Atomică  
CE - Comisia Europeană

## 1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste, ambalare, etichetare, marcare, condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

În cadrul acestei proceduri, Agenția Națională pentru Mediu și Aree Protejate denumită în continuare ANMAP, fostă Agenția Națională pentru Protecția Mediului cu sediul în Splaiul Independenței, nr. 294, sector 6, București, îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv autoritate contractantă în cadrul contractului de achiziție publică.

Ofertanții trebuie să răspundă întocmai cerințelor minime și obligatorii cuprinse în Caietul de sarcini.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care Propunerea Tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime și obligatorii din Caietul de sarcini.

Nu se admit oferte incomplete din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai oferte complete, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de sarcini.

## 2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

### 2.1 Date generale

- a) **Autoritate contractantă:** Agenția Națională pentru Mediu și Aree Protejate (fostă ANPM).
- b) **Denumirea obiectivului de investiții:** „Renovarea energetică a clădirii publice: Agenția Națională pentru Protecția Mediului Corp B”,
- c) **Cod de identificare fiscal:** 16462898
- d) **Sediul:** București, Splaiul Independenței nr. 294, sector 6, cod poștal 060031
- e) **Tel/fax:** 021.207.1101
- f) **Poștă electronică:** office@anpm.ro
- g) **Reprezentant legal:** Președinte Raluca Giorgiana DUMITRESCU
- h) **Sursa de finanțare:** Finanțarea din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte - PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1 - PNRR/2022/C5/B.2.2/1 - componenta 5 - Valul renovării - axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice - operațiunea B.2, în conformitate cu contractul de finanțare nr. 11379/27.01.2023 încheiat între Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor și Agenția Națională pentru Protecția Mediului, precum și din alte surse legal constituite, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.
- i) **Proiectant:** BEMEL AG SRL
- j) **Procedura de atribuire:** procedură simplificată
- k) **Amplasamentul:** București, Splaiul Independenței, nr.294, sector 6, cod poștal 060031  
Construcția este înscrisă în cartea funciară nr. 25074/06.03.2023 București, Sc = 867,30 mp;  
Sd = 3.384 mp; Rh = S+P+2E
- l) **Durata de realizare a intervențiilor/lucrărilor de eficiență energetică este de 9 luni.**

### 2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea lucrărilor

Demararea proiectului de investiție a apărut ca urmare a posibilității accesării fondurilor alocate pentru România în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență, în scopul eficientizării energetice a sediului prin:

- reducerea consumului anual specific de energie finală pentru încălzire (kWh/mp an);

- reducerea consumului de energie primară totală (kWh/mp an);
- consumul de energie primară utilizând surse regenerabile la finalul implementării proiectului (kWh/mp an);
- reducerea anuală estimată a gazelor cu efect de seră (echivalent kgCO<sub>2</sub>/mp an).

Clădirea ce face obiectul proiectului este ocupată de către Agenția Națională pentru Protecția Mediului, instituție publică centrală (finanțată din bugetul de stat).

Corpul B ce face obiectul documentației, este construit în anii 1952-1954. Construcția are un regim de înălțime de S+P+2E.

Proiectul „**Renovarea energetică a clădirii publice: Agenția Națională pentru Protecția Mediului Corp B**”, este parte a Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 5 - Valul renovării, Axa 2, Operațiunea B.2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice.

Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice, are ca scop îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, reducerea consumului anual de energie primară și promovarea utilizării surselor regenerabile de energie.

### 2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Prin realizarea investiției **”RENOVARE ENERGETICĂ A CLĂDIRII PUBLICE - AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI - CORP B”** se vor atinge indicatorii de performanță conform programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice și îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reducerea consumului anual de energie finală, respectiv:

- îmbunătățirea izolației termice a anvelopei clădirii (pereți exteriori, ferestre și uși, planșeu peste ultimul nivel, planșeu peste subsol); precum și a altor elemente de anvelopă care închid spațiul climatizat al clădirii;
- introducerea, reabilitarea și modernizarea instalațiilor pentru prepararea, distribuția și utilizarea agentului termic pentru încălzire și a apei calde de consum, a sistemelor de ventilare și climatizare, a sistemelor de ventilare mecanică cu recuperarea căldurii, inclusiv sisteme de răcire pasivă, precum și achiziționarea și instalarea echipamentelor aferente și racordarea la sistemele de încălzire centralizată, după caz;
- utilizarea surselor regenerabile de energie;
- implementarea sistemelor de management energetic având ca scop îmbunătățirea eficienței energetice și monitorizarea consumurilor de energie;
- înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, tehnologie LED, cu respectarea normelor și reglementărilor tehnice;
- orice alte activități care conduc la îndeplinirea realizării scopului proiectului (înlocuirea circuitelor electrice, lucrări de demontare/montare a instalațiilor și echipamentelor montate consumatoare de energie, lucrări de reparații și etanșări la nivelul îmbinărilor și străpungerilor la fațade repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii refacerea finisajelor interioare în zonele de intervenție, repararea elementelor de construcție ale fațadei care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea clădirii, repararea sistemului de colectare a apelor meteorice de la nivelul terasei, reabilitarea/modernizarea instalației electrice, înlocuirea circuitelor electrice deteriorate sau subdimensionate).

### 2.4 Factori interesați și rolul acestora

Membrii Echipei de Implementare a Proiectului din cadrul ANMAP vor fi consultați pe toată perioada derulării contractului de achiziție publică, la momentul finalizării fiecărei activități în vederea obținerii acceptării rezultatelor solicitate.

### **3. LUCRĂRILE SOLICITATE**

#### **3.1 Obiectivul general**

Creșterea eficienței energetice și gestionarea corectă, la standarde actuale a energiei pentru corpul B al clădirii administrative ANPM - pentru ca aceasta să corespundă standardelor și normelor tehnice și sanitare actuale este necesară și oportună realizarea lucrărilor de intervenție cu scopul de a crește performanța energetică, respectiv reducerea consumurilor energetice pentru încălzire în condițiile asigurării și menținerii climatului termic interior, repararea și aducerea la standardele actuale atât a instalațiilor cât și a interioarelor clădirii, precum și ameliorarea aspectului urbanistic.

Înlocuirea sistemelor de instalații degradate și asigurarea unui nivel de confort sporit;

Creșterea eficienței energetice a clădirii în scopul reducerii emisiilor de carbon prin sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile.

Îmbunătățirea performanțelor energetice; atingerea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei, confortului și a siguranței în exploatare pentru utilizatorii agenției prin reabilitarea finisajelor degradate;

Atingerea siguranței în exploatare și a siguranței la foc prin intervenții asupra clădirii și prin folosirea de materiale moderne, la standarde internaționale actuale, care vor corespunde normele tehnice și sanitare în vigoare;

Implementarea acestui proiect va da posibilitatea desfășurării tuturor activităților personalului ANPM la standardele actuale de confort și siguranță.

#### **3.2 Descrierea lucrărilor solicitate**

- Lucrări de îmbunătățire a termoizolării clădirii prin intermediul unui strat termoizolant de vată minerală cu grosimea de 15 cm care va substitui stratul de termoizolație existent (polistiren expandat cu grosimea de 8 cm);
- Lucrări de decopertare a pereților exteriori de la nivelul subsolului în vederea executării hidroizolației cu membrane termosudabile pentru a opri infiltrațiile provenite din sol;
- Lucrări de înlocuire a tâmplăriei existente din PVC cu geam termopan care în momentul de față se prezintă în stare de degradare cu tâmplărie din PVC performantă cu geam termopan cu 7 camere;
- Lucrări de îmbunătățire a sistemului de furnizare a apei calde și de schimbare a obiectelor sanitare (boilere);
- Lucrări de reabilitare a sistemului de încălzire a imobilului, precum și lucrări de izolare termică a conductelor de distribuție a agentului termic;
- Dotarea imobilului cu sisteme de iluminat de Securitate (conform cerințelor actuale);
- Lucrări de înlocuire a corpurilor și a surselor de iluminat fluorescent sau incandescent folosite în prezent cu surse/corpusi noi de iluminat ce folosesc tehnologia LED;
- Dotarea imobilului cu instalație de iluminat cu senzori de mișcare/prezență în locurile în care această măsură se poate impune pentru a se putea economisi energia;
- Se va asigura realizarea unui nou sistem de climatizare a spațiilor ce va asigura atât încălzirea în perioade reci cât și răcirea în perioade calde. Acest sistem va fi format din pompe de căldură tip aer-aer ce se vor monta în exteriorul clădirii și unități interioare de perete, amplasate în încăperile ce necesită climatizarea.
- Lucrări de instalare a unui sistem de producere a energiei electrice prin intermediul a 147 de panouri solare fotovoltaice;
- Montarea unor echipamente speciale de măsurare a consumului de energie din clădire pentru energia electrică produsă prin sistemul de panouri solare fotovoltaice;
- Lucrări de refacere a trotuarului de protecție existent (aflat în stare de degradare);
- Demontare instalații montate pe fațada clădirii (antene, cabluri, etc) și remontarea acestora după finalizarea termoizolației;
- Demontare echipamente montate pe fațada clădirii: tabloul electric, firida de bransament, contoare de energie sau alte echipamente similare pentru izolarea în strat continuu a fațadei clădirii și remontarea acestora după finalizarea termoizolației;
- Se propune refacerea finisajelor interioare în urma realizării lucrărilor de reabilitare.
- Lucrări de înlocuire a tâmplăriei interioare (uși) doar în cazuri excepționale, în care nivelul de degradare al acestora reprezintă un risc major pentru utilizatorii clădirii, iar necesitatea înlocuirii acestora este prioritară.

Contractantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil, respectiv în termen de maximum 5 zile de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor de către beneficiar, ordin care va fi emis în maxim 5 zile de la data constituirii garanției de bună execuție. Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

#### **4. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR**

##### **4.1 Obligațiile principale ale Contractantului**

Contractantul, în calitate de executant al lucrărilor de construcții are următoarele obligații principale:

- Sesizarea autorității contractante asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte, în vederea soluționării;
- Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe bază și în conformitate cu proiecte verificate de persoane atestate;
- Să aibă angajați responsabili tehnici atestați în scopul obținerii unui nivel minim necesar pentru conducerea și asigurarea calității producției pe care o realizează;
- Convocarea în vederea verificării lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției conform proiectului, a factorilor care trebuie să participe la recepție și asigurarea condițiilor necesare efectuării verificărilor în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;
- Tratarea neconformităților defectelor și neconcordanțelor apărute în faze de execuție numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul autorității contractante;
- Respectarea proiectelor și detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor de performanță rezultate din clauzele contractuale documentele tehnice normative în construcții, și celelalte prevederi legale;
- Sesizarea în termen de 24 de ore a INSPECȚIEI DE STAT ÎN CONSTRUCȚII, LUCRĂRI PUBLICE, URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;
- Supunerea la recepție numai a lucrărilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care contractantul a predat autorității contractante documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- Aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor;
- Remedierea prin propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa în perioada de garanție, stabilită potrivit legii.
- Pe parcursul execuției lucrărilor de intervenție privind reabilitarea termică a clădirii nu vor fi afectate în nici un fel următoarele utilități: alimentare cu apă, canalizare și instalațiile electrice. Contractantul va asigura execuția la timp și va notifica Dirigintele de șantier în cazul observării apariției situațiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale.
- Contractantul va verifica lucrările și va notifica Dirigintele de șantier privind îndeplinirea tuturor condițiilor pentru efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, respectiv a recepției finale a lucrărilor, va fi prezent și va documenta aceste recepții de lucrări. Contractantul va notifica aceste momente cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte, astfel încât să se poată asigura prezența Autorității Contractante și a reprezentanților autorităților competente.
- Contractantul va ține cont că lucrările de execuție se vor desfășura fără a fi perturbată activitatea instituției și fără a îngrădi accesul angajaților și a terțelor persoane în clădirea ANPM
- Contractantul este răspunzător pentru orice incident de mediu generat în incinta șantierului sau în imediata vecinătate a acestuia ca urmare a gestionării necorespunzătoare a substanțelor periculoase. Stocarea temporară a oricăror materiale sau substanțe periculoase trebuie să fie menținută la o cantitate minimă în conformitate cu prevederile din autorizația de mediu ce va fi emisă de către autoritatea competentă. În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuala contaminare a factorilor de mediu, Contractantul este responsabil de a informa imediat/urgent Dirigintele de șantier și reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante

despre situația apărută și de a documenta printr-un raport cauzele care au condus la situația creată.

- Executantul este pe deplin responsabil să remedieze pe cheltuiala sa, orice eventuală contaminare a factorilor de mediu care s-a produs ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor sale aflate în interdependență cu specificul șantierului.
- Contractantul este responsabil de prezentarea unei situații de plată pentru activitatea de execuție a lucrărilor în conformitate cu graficul de execuție și în baza listelor de cantități de lucrări. Contractantul va asigura execuția la timp și va notifica Dirigintele de șantier în cazul observării apariției situațiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale.

#### **4.2 Obligațiile principale ale autorității contractante:**

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;
- b. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini;
- c. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;
- d. colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;
- e. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului;
- f. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului;
- g. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;
- h. verificarea tuturor documentelor asociate recepției lucrărilor care fac obiectul contractului, potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini;
- i. desemnarea, pentru lucrările ce fac obiectul prezentului contract, a unui diriginte de șantier/sau un inginer/sau o echipă de supervizare (după cum este aplicabil). Acesta lucrează independent și reprezintă Autoritatea Contractantă în legătură cu aspectele tehnice ale Contractului.
- j. asigurarea accesului în șantier pe durata executării lucrărilor pentru echipa de lucru a contractantului. Autoritatea Contractantă va asigura Contractantului accesul pe Șantier și va pune Șantierul la dispoziția acestuia la termenele și pentru sectoarele prevăzute în contractul de execuție. Dacă nu sunt prevăzute asemenea termene și sectoare în Contract, Autoritatea Contractantă va asigura Contractantului accesul pe Șantier și va pune Șantierul la dispoziția Contractantului în termen de 30 de zile de la Data de Începere;
- k. Autoritatea Contractantă a obținut autorizația de construire; prelungirea/modificarea ulterioară a acesteia este tot în sarcina autorității contractante.

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariție identificate de autoritatea contractantă ce pot consta în:

- neîncadrarea în termenul stabilit pentru finalizarea lucrărilor;
- apariția de solicitări specifice ale autorităților competente, verifcătorilor de proiect referitoare la obiectivul de investiție;
- existența unor erori/omisiuni de proiectare în documentația elaborată identificate doar în perioada de execuție a lucrărilor;
- obstacole sau condiții fizice, condițiile climatice întâmpinate pe șantier în timpul execuției lucrărilor, care nu puteau fi prevăzute de către un Contractant cu suficientă experiență și pe care acesta le-a notificat imediat Autorității Contractante;
- orice schimbare adusă legii aplicabile contractului după data depunerii ofertei contractantului așa cum este specificat în contract;
- lipsa fondurilor necesare executării prezentului contract din motive neimputabile Autorității Contractante;
- ritm de execuție necorespunzător din cauza incapacității Contractantului de a asigura personal suficient și calificat;

- neconformități în execuție cauzate de nerespectarea nivelului de calitate solicitat, prevăzut prin documentația tehnică, ceea ce implică necesitatea de a reface unele lucrări executate necorespunzător;
- incapacitatea Contractantului de a aproviziona la timp și în cantități necesare toate materialele care vor fi puse în operă.

#### **4.3 Instrucțiuni obligatorii ce trebuie îndeplinite de către executant privind aplicarea principiului DNSH („DO NO SIGNIFICANT HARM” - „A NU ADUCE PREJUDICII ASUPRA MEDIULUI”)**

- Aceste instrucțiuni au la bază Modelul E din cadrul Anexei 1 la Ghidul specific aferent PNRR/2022/C5/A.3.1/1
- Fiecare activitate desfășurată pe parcursul execuției lucrărilor trebuie să respecte obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”), prevăzute în Comunicarea Comisiei Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01).
- Potrivit Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului. Respectivul articol definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia:
  - Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);
  - Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;
  - Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;
  - Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;
  - Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;
  - Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune;
- Contractantul va numi un responsabil care va asigura integrarea considerentelor DNSH și măsurile de atenuare care se impun la execuția lucrărilor și raportarea conformării la principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do no Significant Harm”) a activităților contractului de lucrări. Responsabilul DNSH al constructorului va depune, atașat fiecărei situații de plată, un raport de implementare cerințe DNSH pentru lucrările executate cuprinse în situația de lucrări, conform prevederilor de mai jos.
- Conformarea la principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do no Significant Harm”), conform Regulamentului European 2021/2139 și 2020/852, a activităților și lucrărilor propuse în cadrul acestui program de finanțare, vor fi evaluate în funcție de potențialul lor de a cauza prejudicii semnificative celor șase obiective de mediu, și anume:
  - ✓ Atenuarea schimbărilor climatice;

- ✓ Adaptarea la schimbările climatice;
  - ✓ Utilizarea sustenabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
  - ✓ Tranziția către o economie circulară;
  - ✓ Prevenirea și controlul poluării;
  - ✓ Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor
  - ✓ În cadrul acestui contract, măsurile privind respectarea principiilor DNSH, se vor realiza astfel:
- **Atenuarea schimbărilor climatice:** Prin utilizarea echipamentelor și mașinilor necesare lucrărilor de construcție, nu se estimează o creștere a amprentei de carbon, respectiv nu se va înregistra o creștere în ceea ce privește cantitatea gazelor cu efect de seră emisă în atmosferă
  - **Adaptarea la schimbările climatice:** Soluțiile prevăzute în vederea realizării lucrărilor din cadrul acestui proiect nu afectează în mod negativ eforturile de adaptare sau la nivelul de reziliență la riscurile fizice legate de climă a altor persoane, a naturii, a activelor sau a altor activități economice. De asemenea aceste soluții sunt în concordanță cu eforturile de adaptare de la nivelul local.
  - **Utilizarea sustenabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine:** Prin intermediul acestei investiții se vor realiza lucrări de reabilitare și creșterea eficienței energetice a blocului nr. 13, astfel, se poate preciza faptul că realizarea prezentei investiții are un impact minim asupra acestui obiectiv de mediu. Nu au fost identificate riscuri de degradare a mediului legate de protejarea calității apei.
  - **Economia circulară, prevenirea generării deșeurilor și reciclarea:** În perioada de implementare, operatorii economici care efectuează lucrări de construcții trebuie să asigure ca cel puțin 70% din cantitatea de deșeuri nepericuloase provenite din activitățile de construcție necesare atingerii obiectivelor proiectului, vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare. Se propune gestionarea eficientă a deșeurilor prin minimizarea producției de deșeuri, recuperarea, reciclarea, reutilizarea și valorificarea acestora, inclusiv a celor biodegradabile
  - **Prevenirea și controlul poluării:** În vederea prevenirii și a controlului poluării aerului, apei și solului au fost prevăzute următoarele măsuri:
    - **PROTECȚIA CALITĂȚII AERULUI:** *Poluanți în perioada de execuție:* Execuția lucrărilor constituie, pe de o parte, o sursă de emisii de praf, iar pe de altă parte, sursă de emisii a poluanților specifici arderii combustibililor fosili în motoarele utilajelor necesare efectuării lucrărilor propuse. Emisiile de praf, care apar în timpul execuției lucrărilor, provin de la rularea mijloacelor de transport pe căile de acces din incinta obiectivului. Poluarea factorului de mediu AER este de scurtă durată și limitată în timp. *Poluanți în perioada de exploatare:* După darea în folosință, poluanții pentru aer sunt reprezentați de gazele de ardere emantate de tobele de eșapament ale mașinilor ce vor circula pe căile adiacente obiectivului. Se va asigura controlul și verificarea tehnică periodică a tuturor echipamentelor și instalațiilor;
    - **PROTECȚIA APELOR:** *Poluanți în perioada de execuție:* Pentru a evita poluarea în vecinătatea lucrărilor, utilajele vor fi stocate la sfârșitul zilei de lucru într-o parcare betonată special. În timpul execuției lucrărilor, dacă se respectă tehnologia de lucru, nu se emit substanțe care să afecteze calitatea apelor din pânza freatică și a celor de suprafață. Se poate aprecia că impactul acestei activități asupra apelor de suprafață și subterană este nesemnificativă. *Poluanți în perioada de exploatare:* Obiectivul nu va avea nici o influență asupra apelor de suprafață și a celor de adâncime prin măsurile ce se vor lua pentru preîntâmpinarea infiltrațiilor. Se va realiza execuția corespunzătoare a rețelelor de evacuare a apelor uzate în vederea evitării pierderilor accidentale în ape, pe sol și în subsol;
    - **PROTECȚIA SOLULUI ȘI A SUBSOLULUI:** La realizarea lucrărilor se vor lua măsuri prin care să nu se afecteze calitatea solului în cazul unor scurgeri accidentale de produse petroliere de la mașinile și utilajele din timpul execuției, aceste scurgeri fiind în cantități mici nu pot infecta solul. Se vor realiza puncte special amenajate în vederea colectării și depozitării temporare a deșeurilor și se va implementa sistemul de colectare selectivă a deșeurilor. Serviciul de colectare a deșeurilor va fi realizat printr-un operator de salubritate autorizat potrivit legii, printr-un contract de servicii. Depozitarea deșeurilor se va face doar în locurile special amenajate, nicidecum pe rampe neautorizate. În vederea realizării lucrărilor de construcție și a lucrărilor conexe acestora, se vor utiliza doar substanțe care să fie acreditate legislației în vigoare și care nu emit compuși toxici în atmosferă. De asemenea, constructorul trebuie să se

asigure că eventualele materiale poluante sunt descărcate corect și în condiții de siguranță, fără impact asupra mediului;

- Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor: Investiția presupune creșterea eficienței energetice și îmbunătățirea confortului interior a blocurilor B2, S9, 9, 10 și 25 din orașul Zlatna, județul Alba. Amplasamentul orașului Zlatna, nu se suprapune cu arii naturale protejate de interes național. Activitățile specifice de creșterea eficienței energetice a blocului nr.13 nu au ca efect distrugerea sau modificarea habitatelor speciilor de plante și nu alterează populațiile de păsări, mamifere, pești, amfibieni, reptile, nevertebrate protejate. Investiția nu modifică dinamica resurselor speciilor de pești și nu afectează spațiile pentru adăposturi, de odihnă, creștere, reproducere sau rutele de migrare ale păsărilor. Vegetația nu va fi afectată. Întrucât impactul general asupra biodiversității prin lucrările prevăzute este redus, nu au reieșit ca necesare măsuri suplimentare de protecție a factorilor de mediu.
- În vederea verificării măsurilor implementate de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do no Significant Harm”) în cadrul contractului, referitoare la cele șase obiective de mediu, responsabilul DNSH al constructorului va depune, atașat fiecărei situații de plată, un raport de implementare cerințe DNSH pentru lucrările executate cuprinse în situația de lucrări (cu anexarea documentelor doveditoare), respectiv cel puțin următoarele:
  - ✓ Situație de lucrări cu defalcarea următoare (unde este cazul):
  - ✓ Cantitate de materiale desființate ..... mc/mp
  - ✓ Cantitate de materiale reutilizate .....mc/mp
  - ✓ Cantitate de materiale reciclate ..... mc/mp
  - ✓ Cantitate de deșeuri ..... mc/mp
- Certificare de către firma de gestiune deșeuri cu cantitatea de deșeuri preluate, din care se specifică cantitatea de deșeuri incinerate, document din care să reiasă tipurile de deșeuri generate din activitățile/lucrările executate și cantitatea acestora;
- Declarații de performanță pentru produsele pentru construcții, întocmite de producători, sau declarații de conformitate (dacă sunt utilizate produse pentru construcții care fac obiectul unei specificații tehnice nearmonizate) sau acord tehnic în construcții (dacă sunt utilizate produse pentru construcții pentru care nu există specificații tehnice armonizate sau specificații tehnice nearmonizate);
- Specificații tehnice echipamente (sisteme tehnice ale clădirii: sisteme de climatizare și/sau ventilare mecanică, iluminat);
- Fișe cu date de securitate ale produselor (conform Regulament UE 2015/830);
- Fișe tehnice ale utilajelor utilizate - măsuri de reducere a poluării;
- Contract încheiat cu un operator economic autorizat conform legii care colectează și/sau transportă deșeuri sau care desfășoară operațiuni de valorificare a deșeurilor;
- Lista documentelor solicitate aferente DNSH pentru lucrările executate cuprinse în situația de lucrări depusă, se va actualiza în funcție de prevederile legale sau instrucțiunile emise de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA).

#### **Responsabilități legate de securitatea și sănătatea în muncă pe durata execuției lucrărilor pe șantier:**

- Contractantul va răspunde pentru securitatea și prevenirea accidentelor pe șantier în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 și a Hotărârii de Guvern nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, precum și cu orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.
- Contractantul va aplica toate măsurile necesare prevenirii oricărui accident /incidente în zona de intervenție în conformitate cu Legea 319/14.07.2006 privind Securitatea și Sănătatea în Muncă, HG 300/02.03.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile și cu alte prevederi legale în vigoare, iar în cazul în care acestea totuși se produc, își va asuma întreaga responsabilitate și va face tot posibilul pentru remedierea acestora.
- Contractantul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) procedee tehnologice utilizate sau de către

lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți).

- În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de Contractant, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă, evenimentul, conform prevederilor legale, pe care îl va înregistra la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs. În termen de 24 de ore de la apariția unui accident pe șantier sau în legătură cu execuția lucrărilor, executantul va raporta accidentul reprezentantului autorității contractante
- Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru menținerea sănătății și securității personalului propriu.
- Contractantul are obligația de a prezenta autorității contractante înainte de începerea execuției lucrărilor spre aprobare, documentația proprie de securitate și sănătate a muncii conform HG nr. 300/2006 actualizată și graficul de plăți necesare execuției lucrărilor în ordinea tehnologică de execuție, corelat cu documentele contractului.
- Planul de Securitate și Sănătate a Muncii va fi revizuit, după cum este necesar, pe parcursul execuției lucrărilor și va fi retransmis dirigintelui de șantier spre acceptare. Executantul se va conforma cu toate legile, regulamentele și specificațiile în vigoare, cu respectarea tuturor măsurilor de protecție, operațiilor și documentelor administrative necesare pentru securitatea muncii și protecția mediului.
- Contractantul va numi propriul Coordonator în materie de securitate și sănătate pe durata realizării lucrării și a intervențiilor ulterioare conf. HG nr. 300/2006.
- Contractantul va include în personalul său un Responsabil pentru Protecția Muncii, care va avea ca și atribuții exclusive siguranța și protecția personalului și a forței de muncă împotriva accidentelor. Responsabilul cu protecția muncii va deține calificarea necesară pentru această poziție și va avea autoritatea de a emite instrucțiunile necesare și de a adopta măsurile de prevenire a accidentelor.

## **5. RECEPȚIA LUCRĂRILOR**

### **Teste la Terminare**

Lucrările nu vor fi recepționate până nu se efectuează verificările și testele la terminare prevăzute în Contract. Contractantul va aduce la cunoștința Dirigintelui de șantier data când pot fi începute verificările și testele la terminare.

În urma verificării și testării, Dirigintele de șantier va notifica Contractantul cu privire la rezultatul testelor la terminare. În conformitate cu prevederile notificării și în termenul prevăzut de aceasta, Lucrările care nu corespund specificațiilor și condițiilor din Contract vor fi demolate și reconstruite de Contractant sau reparate. Dacă Contractantul nu respectă prevederile notificării, Autoritatea contractantă poate alege, printr-o notificare transmisă Contractantului, să efectueze aceste demolări, reconstruiri sau reparații, direct sau prin terți, pe costul Contractantului. Dirigintele de șantier poate solicita de asemenea demolarea și reconstruirea sau reparația oricărei lucrări în care s-au utilizat materiale și/sau echipamente neconforme cu prevederile Contractului, sau care au fost executate în perioadele de suspendare.

### **Utilizarea Lucrărilor înainte de Recepția la Terminarea Lucrărilor**

În cazul în care Contractul prevede că Lucrările se execută în regim de continuare a utilizării (inclusiv a traficului), Contractantul va transmite o notificare Dirigintelui de șantier după ce o parte a lucrării este finalizată și funcțională în conformitate cu prevederile Contractului. Cu excepția cazului în care notificarea Contractantului este respinsă, cu motive detaliate, de către Dirigintele de șantier în termen de 5 zile de la primire, Autoritatea contractantă va fi responsabilă pentru îngrijirea acestei părți începând cu data utilizării acesteia.

Autoritatea contractantă nu va utiliza nicio parte a lucrărilor (altfel decât ca măsură temporară specificată în Contract sau convenită de către ambele părți) până la aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor pentru această parte. Dacă aceasta utilizează o parte a lucrărilor înainte de aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor, Contractantul va înceta să mai aibă responsabilitatea pentru îngrijirea acestei părți începând cu data la care a început utilizarea acesteia, dată la care responsabilitatea va trece în sarcina Autorității contractante.

Dacă Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a utilizării de către Autoritatea contractantă a unei părți din lucrare, alta decât utilizarea specificată în Contract sau convenită de către Contractant, acesta va fi îndreptățit la prelungirea Duratei de Execuție pentru întârziere, dacă terminarea Lucrărilor este sau va fi întârziată.

Dacă Autoritatea contractantă aprobă Recepția la Terminare sau utilizează o parte a Lucrărilor, inclusiv un Sector, (altfel decât ca măsură temporară specificată în Contract, sau convenită de către ambele Părți), eventualele penalități de întârziere aferente terminării lucrărilor rămase de executat vor fi diminuate corespunzător. Pentru o întârziere înregistrată după data Recepției la Terminare sau data începerii utilizării, reducerea proporțională a penalităților de întârziere se va calcula ca raport între valoarea părții de Lucrări recepționate sau utilizate și valoarea totală a lucrărilor sau Sectorului de lucrări (după caz).

### **Recepția la Terminarea Lucrărilor**

Se va putea efectua Recepția la Terminarea Lucrărilor sau a unui Sector doar dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) Lucrările sau Sectorul au fost terminate în conformitate cu prevederile Contractului,
- b) Lucrările sau Sectorul au trecut Testele la Terminare,
- c) Contractantul a îndeplinit obligațiile prevăzute în Contract astfel încât Lucrările sau Sectorul să poată fi considerate terminate pentru a fi supuse Recepției la Terminarea Lucrărilor.

Recepția la Terminarea Lucrărilor poate fi realizată și pentru părți din Lucrări, în condițiile Legii și ale prezentului Contract, dacă acestea sunt distincte/independente din punct de vedere fizic și funcțional.

Contractantul va notifica Autoritatea contractantă și Dirigintele de șantier cu cel puțin 5 zile înainte ca Lucrările sau un Sector de lucrări, să fie, din punctul de vedere al Contractantului, terminate și pregătite de recepție și va solicita Autorității contractante efectuarea Recepției la Terminare.

În termen de 5 zile de la data notificării de către Contractant, Dirigintele de șantier va verifica dacă sunt întrunite condițiile de recepție și va emite către Autoritatea contractantă, cu o copie la Contractant, un raport la Terminarea Lucrărilor prin care Dirigintele de șantier va recomanda Autoritatea contractantă, cu motivare detaliată, admiterea, amânarea sau respingerea recepției Lucrărilor.

Autoritatea contractantă va organiza începerea recepției și va comunica Contractantului data stabilită și componența comisiei de recepție. Comisia de recepție va consemna observațiile și concluziile într-un proces-verbal conform Legii.

În termen de 2 zile după ce semnează procesul-verbal, Autoritatea contractantă va notifica Contractantul cu privire la hotărârea de admitere, suspendare sau respingere a recepției la terminare, cu o copie a procesului-verbal aferent semnat de Autoritatea contractantă. În cazul suspendării sau respingerii recepției, Autoritatea contractantă va prezenta, în notificarea sa dacă nu sunt prezentate în procesul-verbal, motivația, precum și lucrările pe care să le realizeze Contractantul și obligațiile pe care să le îndeplinească pentru a face posibilă admiterea recepției în conformitate cu prevederile Contractului. Contractantul va remedia și/sau finaliza lucrările și va îndeplini obligațiile în termenul convenit.

În cazul în care aprobă Recepția la Terminarea Lucrărilor, Autoritatea contractantă va consemna, în notificarea sa, dacă nu sunt consemnate în procesul-verbal, (i) data la care Lucrările sau Sectorul de lucrări au fost terminate în conformitate cu prevederile Contractului, (ii) lucrările minore rămase de executat și termenele aferente, (iii) defecțiunile, neconformitățile și alte neconcordanțe, cu termenele aferente de remediere.

### **Recepția Finală**

Îndeplinirea obligațiilor Contractantului nu se consideră a fi încheiată înainte de aprobarea Recepției Finale.

La expirarea Perioadei de Garanție (inclusiv orice prelungire), sau, în cazul în care au fost recepționate separat la terminare unele părți sau Sectoare, a ultimei Perioade de Garanție (inclusiv orice prelungire) Autoritatea contractantă va organiza recepția finală și va comunica Contractantului data stabilită și componența comisiei de recepție în condițiile Legii, în maximum 10 zile de la expirarea perioadei de garanție prevăzută în contract.

În termen de 5 zile după ce semnează procesul-verbal, Autoritatea contractantă va notifica Contractantul cu privire la hotărârea de admitere, suspendare sau respingere a recepției finale, cu o copie a procesului-verbal aferent semnat de Autoritatea contractantă.

În cazul suspendării sau respingerii recepției finale, Autoritatea contractantă, fără a afecta dreptul său de a rezilia Contractul, va prezenta, în notificarea sa dacă nu sunt prezentate în procesul-verbal, motivația, precum și lucrările pe care să le realizeze Contractantul și obligațiile pe care să le îndeplinească pentru a face posibilă admiterea recepției în conformitate cu prevederile Contractului. Contractantul va remedia și/sau finaliza lucrările și va îndeplini obligațiile.

În cazul în care aprobă Recepția Finală, Autoritatea contractantă va consemna, în notificarea sa dacă nu este consemnată în procesul-verbal, data la care Contractantul și-a încheiat obligațiile prevăzute în Contract (sau datele în cazul în care au fost recepționate separat, la terminare, părți din Lucrări sau Sectoare).

Procesul-verbal de Recepție Finală semnat de către Autoritatea contractantă va fi singurul document considerat a certifica Recepția Finală a Lucrărilor.

### **Perioada de Garanție**

Perioada de garanție pentru lucrările executate, instalațiile și utilajele/echipamentele aferente instalațiilor termice, sanitare, de climatizare și electrice este de minimum 60 luni de la data recepției la terminarea lucrărilor.

Contractantul va fi responsabil de remedierea oricărui viciu și oricărei deteriorări a unei părți a Lucrărilor ce se poate produce sau poate apărea în Perioada de Garanție și care:

(a) rezultă din folosirea unor Echipamente sau Materiale defectuoase sau din proiectare de către Contractant sau punerea în operă necorespunzătoare; și/sau

(b) rezultă din orice acțiune sau lipsă de acțiune a Contractantului în Perioada de Garanție.

Dacă un astfel de viciu apare sau o astfel de deteriorare se produce în Perioada de Garanție, Dirigintele sau Autoritatea contractantă vor notifica Contractantul cu privire la aceste vicii sau deteriorări. Notificarea va indica motivele pentru care Contractantul este responsabil de viciul sau deteriorarea. La primirea unei notificări din partea Autorității Contractante, Contractantul va remedia pe propriul cost orice viciu sau deteriorare constatată de către Autoritatea Contractantă.

Contractantul poate, în scopul reparării, transporta în afara Șantierului componentele aferente, cu condiția depunerii unei garanții pentru valoarea de înlocuire a componentelor ridicate și cu acceptul prealabil al Dirigintelui de șantier.

În cazul în care Contractantul consideră că nu este responsabil de viciul sau deteriorarea, acesta va remedia viciul sau deteriorarea în conformitate cu notificarea emisă, dar va fi îndreptățit, la plata costurilor suplimentare.

În Perioada de Garanție, Contractantul nu va fi responsabil pentru uzura normală a Lucrărilor produsă, pentru fiecare parte din Lucrări, începând cu data de începere a utilizării părții respective de către Autoritatea contractantă sau, dacă nu există o asemenea dată, de la data de aprobare a Recepției la Terminare. De asemenea, Contractantul nu va fi responsabil pentru uzura sau deteriorări care rezultă dintr-o utilizare necorespunzătoare a Lucrărilor.

În cazul în care Contractantul nu remediază un viciu sau o deteriorare în termenul prevăzut în notificare, Autoritatea contractantă:

(a) poate executa lucrările de remediere direct sau printr-un terț, pe riscul și costul Contractantului; sau

(b) poate rezilia Contractul.

Dacă un viciu sau o deteriorare în responsabilitatea Contractantului implică privarea semnificativă a Autorității contractante de beneficiul Lucrărilor (sau a unei părți de Lucrări), Autoritatea contractantă, fără a afecta vreun alt drept al său, va fi îndreptățit să recupereze toate sumele plătite pentru părțile de Lucrări în cauză împreună cu costul demontării acestor părți și eliberării Șantierului. În acest caz, Contractantul nu va mai avea obligația de a remedia partea sau părțile respective de Lucrări.

În caz de urgență, în situația în care Contractantul nu este disponibil imediat sau, în cazul în care a fost contactat, nu poate lua măsurile impuse, Autoritatea contractantă poate executa lucrarea pe

costul Contractantului. Autoritatea contractantă sau Dirigintele de șantier în cel mai scurt timp posibil vor informa Contractantul cu privire la acțiunea întreprinsă.

Dacă sunt prevăzute în Cerințele Autorității contractante teste care se efectuează în Perioada de Garanție, Autoritatea contractantă va efectua aceste teste în momentele și condițiile stabilite în Cerințele Autorității contractante și în conformitate cu manualele furnizate de către Contractant, și orice îndrumare pe care Contractantul este solicitat să o asigure pe parcursul acestor teste. Autoritatea contractantă va notifica Contractantul despre efectuarea testelor cu 10 zile înainte de aceste teste. Contractantul va fi îndreptățit să fie prezent la efectuarea testelor. În cazul în care Contractantul nu participă la efectuarea testelor, Autoritatea contractantă poate să înceapă efectuarea lor și testele vor fi considerate ca fiind efectuate în prezența Contractantului.

Dacă Lucrările sau o parte a Lucrărilor nu trec testele, se vor efectua remedieri ale acestora. În urma efectuării remedierilor necesare, testele vor fi repetate.

Dacă Lucrările sau o parte a Lucrărilor nu trec testele repetate, Autoritatea contractantă va fi îndreptățit, la plata de către Contractant a daunei suportate de către Autoritatea contractantă. Dacă această situație implică privarea semnificativă a Autorității contractante de beneficiul Lucrărilor (sau a unei părți de Lucrări), Autoritatea contractantă, fără a afecta vreun alt drept al său, va fi îndreptățit să recupereze toate sumele plătite pentru părțile de Lucrări în cauză împreună cu costul demontării acestor părți și eliberării Șantierului.

Perioada de Garanție, pentru Lucrările, fiecare parte a Lucrărilor recepționată separat sau Sector, va începe la data aprobării Recepției la Terminare a Lucrărilor, părții din Lucrări sau Sectorului, după caz.

Autoritatea contractantă va fi îndreptățită la prelungirea Perioadei de Garanție pentru Lucrări, parte din Lucrări recepționate separat sau Sector, dacă și pentru perioada în care Lucrările, partea din Lucrări sau Sector, inclusiv o componentă importantă a Echipamentelor, nu pot fi utilizate în scopul pentru care acestea au fost destinate, în Perioada de Garanție, din cauza unor defecțiuni sau unor degradări.

## **6. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

Decontarea lucrărilor se vor face în conformitate cu condițiile Ghidului Specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene nerambursabile aferente PNRR/2022/C5/2 /B.2.2/1, Componenta 5 - Valul renovării, Axa 2, Schema de Granturi pentru eficiență energetică în clădiri publice, Operațiunea B.2.2 - Renovarea energetică aprofundată a clădirilor publice și condițiile impuse de MLPDA (TERMENE, DOCUMENTE, FORMATE).

Facturile vor putea fi emise de contractant numai după semnarea procesului verbal de recepție de către comisia de recepție a autorității contractante.

Plata contravalorii lucrărilor executate se face prin virament bancar, în contul de trezorerie al contractantului, în baza facturilor electronice (RO e-factura) emise de către contractant.

Plata facturilor se va face după verificarea și acceptarea situației de plată și a documentelor de plată (situație de lucrări confirmată de dirigintele de șantier, proces verbal de recepție calitativă și cantitativă, etc.) de către autoritatea contractantă.

Facturile vor fi emise cu respectarea prevederilor legislației fiscale în vigoare la data emiterii, cu menționarea numărului contractului, denumirii și a datelor de identificare ale părților semnatare ale contractului.

Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora.

După data de începere, lunar, corelat cu progresul lucrărilor, contractantul va transmite reprezentantului autorității contractante, în patru exemplare, situația de lucrări în care va prezenta detaliat sumele la care Contractantul se consideră îndreptățit, împreună cu documentele justificative. Orice situație de lucrări va fi semnată de către reprezentantul contractantului. În caz contrar, situația de lucrări va fi nulă și fără efect. Contractantul nu va solicita în cadrul situațiilor de lucrări sume pentru care acesta nu a furnizat integral și în forma finală documentele justificative necesare.

Autoritatea contractantă va verifica situațiile de lucrări transmise de către contractant și confirmate de către dirigințele de santier, le va certifica prin semnarea unui proces verbal de recepție calitativă și cantitativă și le va plăti în termen de maxim 60 de zile de la emiterea facturii fiscale.

Autoritatea contractantă nu acordă avans contractantului.

## **7. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT ((inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă))**

Ofertantul devenit Contractant are responsabilitatea de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24/UE.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative. Enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- c) OUG nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- d) OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență;
- e) Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică;
- f) Hotărârea Guvernului nr. 1259/2001 pentru aprobarea Normei tehnice și metodologice pentru aplicarea Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică;
- g) Legea nr. 451/2004 privind marca temporală;
- h) Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2011 privind comunicațiile electronice;
- j) Regulamentul (UE) nr. 679/2016 cu privire la Protecția Datelor cu Caracter Personal.

În acest sens, Ofertantul va prezenta o declarație din care să rezulte faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informațiile detaliate privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și Inspectoratele Teritoriale de Muncă, și site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>; <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

## **8. RESURSE UMANE NECESARE/EXPERTIZA NECESARĂ PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR CONTRACTULUI ȘI OBTINEREA REZULTATELOR**

Ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei tehnice modul în care se vor asigura resursele umane alocate pentru executarea lucrărilor, astfel:

- organigrama echipei;
- se va indica personalul cheie avut în vedere în conformitate cu metodologia propusă, însoțite de documente privind calificarea acestora;
- se vor asigura specialiștii necesari și obligatorii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 și a altor legi incidente, după cum urmează:
  - Șef de santier - studii superioare în domeniul tehnic C.C.I.A.;
  - RTE atestat în domeniul 1.1. Construcții civile, industriale și agricole
  - RTE atestat în domeniul 6.1. Instalații electrice
  - RTE atestat în domeniul 6.2. Instalații termice, sanitare și de ventilație/climatizare

Şeful de şantier trebuie să aibă studii absolvite cu diplomă de licenţă, diplomă de absolvire sau echivalent, în domeniul construcţiilor civile.

Şeful de şantier trebuie să aibă o experienţă de 3 ani în ocuparea unei poziţii prin prisma căreia a avut responsabilităţi şi sarcini de coordonator şantier în raport cu activităţile de execuţie sau intervenţie asupra unor clădiri civile cel puţin din categoria de importanţă C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcţii, cu modificările şi completările ulterioare, în cadrul unei/unor organizaţii ce activează constant pe o piaţă de profil din cadrul acestui sector.

Pentru înţelegerea cerinţei, prin construcţii-clădiri din categoria de importanţă C se va înţelege: "Construcţii cu funcţii obişnuite, a căror neîndeplinire nu implică riscuri majore pentru societate şi natură (cum ar fi clădiri de locuinţe cu mai mult de două niveluri, construcţii industriale şi agrozootehnice; construcţii social-culturale care nu intră în categoriile de importanţă A şi B sau construcţii cu caracteristici şi funcţiuni obişnuite, dar cu valori de patrimoniu (cum ar fi clădiri de cult, muzee de importanţă locală)".

Ofertantul trebuie să prezinte documentele-suport relevante care atestă experienţa specifică: fişe de post, contracte de muncă, recomandări sau orice alte documente similare.

Responsabilul Tehnic cu Execuţia Lucrărilor (RTE) trebuie să fie autorizat de către Inspectoratul de Stat în Construcţii în conformitate cu Ordinul MDRAP nr. 1895/2016 pentru aprobarea Procedurii privind autorizarea şi exercitarea dreptului de practică a responsabililor tehnici cu execuţia lucrărilor de construcţii, precum şi pentru modificarea Reglementării tehnice "Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcţii", aprobată prin Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor şi locuinţei nr. 777/2003.

Ofertantul trebuie să prezinte în cadrul propunerii tehnice modul de asigurare a controlului calităţii lucrărilor şi de respectarea a legislaţiei în domeniul SSM.

## **9. PROGRAMUL DE LUCRĂRI**

Contractantul va elabora un Program de Lucrări detaliat al întregului Contract, alcătuit dintr-un grafic de eşalonare calendaristică Gantt (pe suport hârtie şi în format electronic editabil) şi un raport descriptiv. Pe baza acestui program de lucrări, inclusiv metodologia de lucru şi resursele, va fi elaborat programul de execuţie, după semnarea contractului de lucrări.

Graficul de eşalonare calendaristică Gantt va fi realizat utilizând analiza drumului critic şi va cuprinde totalitatea activităţilor specificate în Contract şi punctele de referinţă stabilite (dacă există). Programul de lucrări va fi elaborat în conformitate cu următoarele cerinţe:

a) Programul de lucrări va fi alcătuit din activităţile necesare pentru executarea Contractului, conform specificaţiilor, pieselor desenate şi listei de cantităţi şi va fi prezentat într-o structură astfel încât să fie identificate:

1. principalele faze ce alcătuiesc executarea Contractului (inclusiv achiziţii, construcţii, inspecţii, testare, recepţii);

2. obiectele de construcţii din care sunt alcătuite Lucrările;

3. categoriile de lucrări sau stadiile fizice care alcătuiesc Lucrările;

4. sectoarele de lucru sau locul în care se vor pune în operă activităţile de construcţii;

5. Subcontractanţii, în cazul în care unele părţi din Contract sunt realizate cu Subcontractanţi.

b) Activităţile vor avea alocate:

1. resurse (principalele Materiale ce se vor pune în operă, manoperă - numărul şi meseriile de muncitori, Utilaje), în concordanţă cu necesarul şi disponibilul acestora;

2. cantităţile de lucrări conform Listei de Cantităţi;

3. costurile estimate în concordanţă cu Oferta;

4. productivităţile estimate.

c) Durata activităţilor va fi exprimată în zile, luând în considerare:

1. cantitatea de lucrare;

2. dimensiunea frontului de lucru;

3. numărul de resurse umane şi Utilaje;

4. productivitatea resurselor.

d) Nivelul de detaliu al activităților va fi ales astfel încât durata acestora să nu fie mai mare de 30 de zile calendaristice.

e) Succesiunea activităților va fi stabilită luând în considerare metodologia de lucru propusă de Contractant, tehnologiile de execuție din Specificații (dacă există) și constrângerile de natură organizatorică. Relațiile de condiționare dintre activități vor fi de tip început-început, sfârșit-început și sfârșit-sfârșit.

f) Graficul rețea va fi alcătuit astfel încât să nu existe decât o singură activitate fără predecesor și o singură activitate fără succesor, cu excepția activităților care desemnează puncte de referință sau a activităților la care nu se poate stabili (justificat prin raportul descriptiv) o relație de condiționare.

g) Drumul critic va fi evidențiat și va corespunde cu succesiunea de activități a cărei durată maximă este Durata de Execuție.

Cerințele pentru elaborarea raportului descriptiv sunt următoarele:

(a) Contractantul va pregăti și transmite Dirigintelui un raport descriptiv prin care va detalia și explica planul de lucru stabilit în cadrul Programului de Execuție.

(b) Raportul descriptiv va cuprinde:

1. o descriere generală a modului în care Contractantul va executa Lucrările;
2. descrierea activităților critice și a modului în care Contractantul va asigura resursele necesare;
3. numărul și structura formațiilor de lucru cu care Contractantul va realiza activitățile;
4. prezentarea listei cu resursele umane (numărul și meseriile muncitorilor) distribuite pe luni;
5. prezentarea listei de Utilaje (tip, număr, capacitate) pe care Contractantul le va avea la dispoziție, precum și perioadele de timp în care vor fi folosite;
6. Subcontractanții implicați, precum și resursele umane și Utilajele aferente;
7. curba "S" de progres fizic și financiar și graficul de flux de numerar.

Mecanismul de realizare a monitorizării activităților realizate de contractor și a instrumentelor prin care se va realiza monitorizarea și controlul implementării contractului se va realiza prin:

- întâlniri periodice de monitorizare a progresului contractului;
- raportări periodice prezentate de către contractant privind progresul contractului inclusiv prezentarea, dacă este cazul, de măsuri privind recuperarea întâzierilor.

## **10. INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI PRIVIND MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI**

Ofertantul va întocmi oferta cu respectarea prevederilor stabilite în cadrul documentației de atribuire, într-o manieră organizată, astfel încât să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței acesteia cu cerințele stabilite.

Ofertantul trebuie să răspundă punctual la cerințele formulate în continuare, cu respectarea condițiilor de formă aferente elaborării și prezentării ofertei (*propunerea tehnică, propunerea financiară, precum și celelalte documentele suport stabilite în cadrul documentației de atribuire*), detaliind modalitatea și mijloacele concrete prin care soluția ofertată îndeplinește aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acesteia în mod obiectiv, prin raportare la informațiile prezentate de operatorul economic.

Toate cerințele și caracteristicile privind produsele solicitate în cadrul caietului de sarcini au un caracter minim și obligatoriu. În același timp, respectivele cerințe/caracteristici nu sunt limitative, ofertantul având libertatea de a le dezvolta și extinde, dar cu condiția asigurării îndeplinirii în mod corespunzător cel puțin a nivelurilor de funcționalitate/perforanță solicitate.

Omisiunea sau neîndeplinirea corespunzătoare (*spre ex. lipsa unui răspuns sau prezentarea unor descrieri nerelevante/neconcludente prin raportare la cerințele prezentului caiet de sarcini, ori care nu demonstrează înțelegerea contextului și obiectivelor/rezultatelor așteptate ale proiectului*) a oricăreia dintre cerințele prezentului caiet de sarcini poate conduce la respingerea ofertei ca neconformă sau, după caz, inacceptabilă/neadecvată, potrivit încadrărilor legale care se impun.

În acest sens, nu se acceptă prezentarea unor răspunsuri simple de confirmare (*la nivel de afirmații*) din partea operatorului economic cu privire la respectarea cerințelor caietului de sarcini, fără precizarea modalității concrete de îndeplinire a respectivelor cerințe, scop în care se solicită și intră

în răspunderea ofertantului să prezinte în mod corespunzător (*succint, dar precis*) dovezile certe în susținerea oricărei afirmații care s-ar putea încadra în categoria exemplului anterior menționat.

Recomandare: Potențialii ofertanți pot vizita amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea autorității contractante. Planificarea vizitei se va solicita prin intermediul SEAP - solicitări de clarificări. Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să înștiințeze autoritatea contractantă cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului.

Atenționare: Potențialii ofertanți/executanții vor ține cont că lucrările de execuție se vor desfășura fără a fi perturbată activitatea instituției și fără a îngreuna accesul angajaților și a terțelor persoane în clădirea ANPM.

Vizat  
Coordonator proiect  
Andrei VASILE

Întocmit,  
Responsabil tehnic  
Irena VLAD



Întocmit,  
Responsabil achiziții publice  
Eduard COSTACHE

