



COMUNA LIVEZILE

COM. LIVEZILE, STR. NUCULUI NR. 2, JUD TIMIS

COD POSTAL: 307012, TEL.: 0256/415933;

E-MAIL: office@comunalivezile.ro; primarialivezile@yahoo.com



Nr 1153 din 03.04.2025

CAIET DE SARCINI

Pentru procedura de atribuire ce are ca obiect:

ACHIZIȚIONARE ECHIPAMENT PENTRU ÎNGRIJIRE SPAȚII VERZI ÎN COMUNA
LIVEZILE, JUDEȚUL TIMIȘ,

Cod CPV: 42900000-5 - Diverse utilaje de uz general și special (Rev.2);

OPIS:

1. INTRODUCERE	3
2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI.....	3
3. INFORMATII PRIVIND CONTRACTUL:.....	3
3.1. DURATA DE FURNIZARE	4
3.3. VALOAREA ESTIMATA	4
4. SITUAȚIA EXISTENTĂ	4
5. PRODUSE SOLICITATE	5
6. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT ȘI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI.....	7
Instruirea personalului pentru utilizare	7
Mentenanța preventivă în perioada de garanție	8
Mentenanța corectivă în perioada post garanție.....	9
Suport tehnic	9
Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din perioada de mentenanță corectivă după expirarea garanției.....	10
7. INSTALARE, PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, TESTARE.....	10
8. RECEPȚIA:	11
9. CONDIȚII DE GARANȚIE	11
10. DOCUMENTATIILE PE CARE CONTRACTANTUL TREBUIE SĂ LE LIVREZE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN CADRUL CONTRACTULUI.....	11
11. MODALITATI DE PLATA:	12
12. REGULI DE MODIFICARE A CONTRACTULUI (clauze de revizuire):	12
13. ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATILE PARTILOR IMPLICATE:	13
14. CRITERIUL DE ATRIBUIRE:	15
15. CONSTITUIREA GARANȚIEI DE PARTICIPARE.....	15
16. CONSTITUIREA GARANȚIEI DE BUNĂ EXECUȚIE.....	17
17. ALTE INFORMAȚII.....	17

1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini stabileste specificatiile tehnice si conditiile pentru achizitia echipamentelor de intretinere spatii verzi in Com. Livezile, Jud. Timis.

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea produselor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului,

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca cerințe minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

Legislatia aplicabila:

- Legea privind achizițiile publice nr 98/2016, cu completarile și modificările ulterioare
- HG. Nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție Publică/acordului-cadru din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completarile ulterioare;
- Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a Contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea consiliului național de Soluționare a contestațiilor nr 101/2016;
- Orice alt act normativ publicat pe www.anap.gov.ro;

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Achiziția echipamentelor de intretinere spatii verzi presupune achiziționarea următoarelor produse:

- Tocator senilat radiocomandat - 1 buc;
- Accesoriu Tocator forestier cu ciocane mobile - 1 buc,

necesare pentru implementarea proiectului “ACHIZIȚIONARE ECHIPAMENT PENTRU ÎNGRIJIRE SPAȚII VERZI ÎN COMUNA LIVEZILE, JUDEȚUL TIMIȘ, conform contractului de finanțare nr C1920074X200553713147, încheiat între Primaria Com. Livezile și Agenția Pentru Finanțarea Investițiilor Rurale – România (AFIR).

3. INFORMATII PRIVIND CONTRACTUL:

3.1. DURATA DE FURNIZARE

Echipamentele de intretinere spatii verzi vor fi furnizate in termen de maxim 30 de zile de la emiterea ordinului de incepere. Ordinul de incepere va fi emis dupa constituirea garantiei de buna executie de furnizor.

3.3. VALOAREA ESTIMATA

Valoarea estimata pentru prezentul obiectiv este de **312.422,89 lei** (62.791 euro * 4,9756 Ron/1 euro) din care:

- a) cheltuieli eligibile acordate de catre AFIR: 295.839,22 lei fara TVA;
- b) cheltuieli neeligibile platite de catre autoritatea contractanta: 16.583,67 lei fara TVA

Nota: Justificarea modului de calcul a valorii estimate se regaseste in cadrul Strategiei de contractare, cap. 2.1.

4. SITUAȚIA EXISTENTĂ

Investiția are ca obiectiv general consolidarea capacității instituționale, creșterea calității serviciilor publice, modernizarea și eficientizarea serviciilor publice din Comuna Livezile, județul Timiș, prin achiziția de Tocator senilat radiocomandat- 1 buc.

Necesitatea investiției propuse prin acest proiect derivă din nevoia de a oferi servicii publice prompte și de calitate de către Primărie în relația cu cetățenii comunei și a teritoriilor gestionate. Pentru aceasta este nevoie de dotarea corespunzătoare cu echipamente performante, în concordanță cu evoluția comunei și a societății.

Mediul în care trăim influențează decisiv starea de sănătate și calitatea vieții. Prin urmare, curățenia stradală reprezintă un aspect esențial pentru ca orice comunitate să respire un aer cât mai curat.

O planificare a întreținerii spațiilor verzi și a străzilor este necesară a se realiza în mod profesional și responsabil.

Astfel având în vedere faptul că dotările Primăriei sunt insuficiente, este necesară achiziționarea de echipamente de ultimă generație, moderne, care să corespundă cu nevoile funcționale și moderne.

Măsura 1/6B din cadrul Strategiei de Dezvoltare locală a GAL Asociația Timiș Torontal Bârzava este o oportunitate de finanțare ce vine în întâmpinarea acestei nevoi.

Investițiile promovate prin proiect vor facilita serviciile publice desfășurate la nivelul întregii comune.

Pentru a răspunde acestor nevoi, de a facilita servicii publice de calitate și indirect de creare a premiselor adecvate dezvoltării armonioase a unei comunități locale, prin proiect s-a considerat ca fiind esențială achiziționarea echipamentului:

- Tocator senilat radiocomandat - 1 buc.
- Accesoriu Tocator forestier cu ciocane mobile - 1 buc.

Oportunitatea investiției acestei investiții rezidă din una dintre problemele fundamentale cu care se confruntă zona rurală și anume, dezvoltarea teritorială neechilibrată a economiilor și comunităților rurale.

Depopularea rurală a dus la disparități semnificative la nivelul comunităților.

Oportunitatea realizării prezentului obiectiv de investiție și anume achiziția unui tocator senilat radiocomandat, se datorează:

Existenței posibilității de accesare a fondurilor pentru acest proiect de investiție, ca urmare a lansării Măsurii 1/ 6B din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală a Grupului de Acțiune Locală Timiș Torontal Bârzava.

Având ca obiectivul specific al măsurii 1/ 6B din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală a Grupului de Acțiune Locală Timiș Torontal Bârzava: Crearea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor locale de bază destinate populației locale, prin dotarea comunei cu echipamente de ultimă generație.

Prin implementarea cu succes a prezentului proiect, acesta va contribui la atingerea Obiectivului de dezvoltare rurală: Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă, conform Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 4.c) prin Investiții în îmbunătățirea, modernizarea și eficientizarea serviciilor publice locale, investiția fiind necesară pentru a asigura acces la serviciile de bază în vederea realizării unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv menținerea de locuri de muncă.

5. PRODUSE SOLICITATE

Specificațiile tehnice, imaginile sau denumirile care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, etc. sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificații sau denumiri vor fi considerate ca având mențiunea de SAU ECHIVALENT.

Toate produsele menționate în prezentul caiet de sarcini ce conține denumirea unor mărci se vor citi împreună cu notiunea „echivalent”

Mai jos se regăsește necesarul precum și caracteristicile tehnice ale acestora:

Nr.crt	Denumire produs	Specificatii minime	Cant.
1	Tocator senilat radiocomandat	<ul style="list-style-type: none">▪ Tocător de crengi, tulpini și resturi vegetale.▪ Motor diesel;▪ Putere motor, minim: 36 CP;▪ Ecartament reglabil al senilelor: maxim 40 cm;▪ Ecartament reglabil al senilelor: de la minim 1340 mm la max. 1740 mm;▪ Placa frontala cu translatie hidraulica stanga- dreapta, minim 40 cm;▪ Inclinare maxima de lucru: maxim 60 grade;▪ Capacitate rezervor, minim: 21 litri;▪ Norma de poluare motor: minim STAGE 5 - EPA TIER 4 Final;▪ Senile din cauciuc cu profil inalt;▪ Radiotelecomanda cu joystick;	1

2	Accesoriu Tocator forestier cu ciocane mobile	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accesoriu va fi dotat cu ciocane mobile pentru mărunțit orice gen de material și deșeuri vegetale sau lemnoase crengi, ramuri, arbuști, frunze etc. ▪ Accesoriu va detine o productivitate înalta, cu o gură de alimentare mai lată pentru a introduce și material vegetal voluminos. Ideale pentru întreținere spații verzi, parcuri, străzi și alei cu verdeață. ▪ Viteză de lucru rapidă, sistem de concasare dur, rezistent și eficient. ▪ Ciocane dinti, minim: 18 buc; ▪ Toaca masa vegetala; ▪ Toaca arbusti pana la 5 cm in diametru 	1
Informatii generale privind livrarea produselor:			
1.	Garantie produse	Minim 24 luni	
2.	Locul Livrării	Primaria Com. Livezile – str. Nucului nr. 2, Jud. Timis	
3.	Data livrării	Maxim 30 de zile	
4.	Specificatii de performanta conditii privind siguranta in exploatare	Se va asigura serviciile de montaj si PIF (punere in functiune)	
6.	Alte conditii cu caracter tehnic	Produsul oferat va fi însoțit în mod obligatoriu de documentația tehnică, lista nefiind exhaustivă (Fișă tehnică produs, Manual de utilizare, Manual de service, Certificat de garanție tehnică de la producător / furnizor / distribuitor etc.);	

6. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT ȘI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI

Condiția de livrare solicitată în contract, conform INCOTERMS, este DDP 2020.

Termenul de livrare (inclusiv instalarea, asamblarea, montarea) va fi de maxim 30 de zile de la data emiterii ordinului de începere. Ordinul de începere va fi emis în termen de 3 zile din momentul constituirii garanției de bună execuție de către ofertant.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul / echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de autoritatea contractantă.

Produsele se vor livra în ambalaje, pe care să se poată identifica codul, tipul produsului. Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea Contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subsambele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită, sau conform instrucțiunilor Autorității Contractante.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipularii accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către viitorul contractant după instalarea și testarea echipamentelor cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este cea comunicată de către autoritatea contractantă în momentul livrării.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Livrarea, instalarea și montarea echipamentelor va avea loc la adresa: Primaria Com. Livezile – str. Nucului nr. 2, Jud. Timis.

Operațiuni cu titlu accesoriu

Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea Contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul. Numărul persoanelor care vor fi instruite este 1 (una).

Instruirea va fi organizata dupa ce produsul este functional i trebuie sa permita personalului Autoritatii Contractante:

- intelegerea diferitelor componente ale produsului;
- intelegerea tuturor functionalitatilor;
- operarea produsului;
- informatii despre mentenanta de rutina care trebuie sa fie efectuata de catre utilizator;
- depistarea problemelor si diagnosticarea de baza; etc..

Contractantul trebuie sa propuna orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura ca personalul Autoritatii Contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzatoare a produsului.

Sesiunea de instruire se va desfasura in limba romana.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport in limba romana, care includ eel putin manuale de operare, fise tehnice, etc.

Instruirea personalului pentru utilizare intra in atributiile Contractantului.

Mentenanta preventiva in perioada de garantie

Mentenanta preventiva trebuie inteleasa ca totalitatea operatiunilor de intretinere si reparatie ale unui echipament/produs care se efectueaza pe parcursul ciclului de viata al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura functionarea optima a echipamentului/produsului, pentru a reduce riscurile de defectare ide deteriorare.

Contractantul trebuie sa efectueze mentenanta preventiva a produsului de cel putin 1 data pe an sau in cazul in care este altfel specificat, asa cum este specificat de catre producator, astfel incat sa asigure buna functionare a produselor si in parametrii solicitati. Operatiunile care trebuie efectuate de Contractant pentru fiecare interventie sunt asa cum este specificat de catre producator.

Contractantul este responsabil pentru realizarea operatiunilor de mentenanta preventiva in conformitate cu cerintele stabilite de catre producatorul echipamentului

Contractantul trebuie sa efectueze mentenanta preventiva a produsului in perioada de garantie. Inainte de efectuarea operatiunilor de mentenanta preventiva, Contractantul comunica Autoritatii contractante lista operatiunilor mentenanta care trebuie efectuate. In functie de disponibilitatea locatiei unde este instalat produsului, este posibil ca mentenanta preventiva sa trebuiasca a fi realizata in afara orelor normale de lucru sau la sfarsit de saptamana sau in perioada sarbatorilor legale. Orele de lucru normale ale Autoritatii contractante urmeaza a fi comunicate Contractantului la solicitarea acestuia. Operatiunile de mentenanta preventiva care necesita o oprire a produsului se efectueaza in afara orelor la care normale de activitate. Datele exacte vor fi agreeate cu Autoritatea/entitatea contractanta. Mentenanta preventiva trebuie sa acopere toate costurile aferente interventiei, inclusiv forta de munca, piese de schimb si altele asemenea.

Operatiunile de mentenanta preventiva trebuie efectuate in conditii de securitate, cu protejarea adecvata a personalului care efectueaza mentenanta si a altar persoane prezente la locul unde are loc interventia.

Dupa fiecare interventie preventiva, Contractantul trebuie efectueze teste de functionare ale produsului si sa prezinte un raport care sa includa activitatile realizate.

Mentenanta preventiva intra in atributiile Contractului si se va efectua pe cheltuiuala sa, fara nici un fel de costuri din partea Autoritatii contractante pe toata perioada garantiei oferite.

Mentenanța corectivă în perioada post garanție

Mentenanța corectivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului.

Mentenanța corectivă va face obiectul unei alte proceduri de achiziție și nu va fi inclusă în prezentul contract.

Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționări și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului, cu excepția consumabilelor atunci când Autoritatea contractantă semnalează un incident.

Mentenanța corectivă trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă și altele asemenea, exclusiv piese de schimb. Operațiile de mentenanță corectivă trebuie efectuate în condiții de siguranță, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanța și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

Serviciile de mentenanță corectivă vor începe după expirarea perioadei de garanție și trebuie asigurate la locația unde este instalat echipamentul.

Sprijin tehnic

Pe toată durata contractului, Contractantul va asigura sprijin tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității Contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită sprijin tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea/entitatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecarui incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

Nivelele de prioritate sunt:

- i. Urgent - incidentul are impact major asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea activității Autorității contractante.
- ii. Critic - impact semnificativ asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea în condiții normale a activității Autorității contractante. Nici o soluție alternativă nu este disponibilă, însă activitatea Autorității/entității contractante poate totuși continua, însă într-un mod restrictiv.
- iii. Major - impact mediu asupra desfășurării activității Autorității contractante. Problema afectează funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesită soluții alternative pentru refacerea funcționalităților.
- iv. Minor - impact minim asupra desfășurării activității Autorității contractante. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minoră care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a activității Autorității/entității contractante.

Contractantul trebuie sa asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. In cazul incidentelor cu prioritate „urgent” interventia va fi asigurata 24x7, din momentul primirii sesizarii si pana la remedierea definitiva a problemei si asigurarea functionalitatii integrale a produsului.

Contractantul va trebui sa respecte urmatoorii timpi de raspuns, corelati cu nivelul de prioritate a incidentului:

Nivel prioritate	Timp de raspuns	Timp de implementare solutie provizorie	Timp de rezolvare
Urgent	30 minute	4 ore	24 ore
Critic	2 ore	24 ore	48 ore
Major	4 ore	Urmatoarea zi lucratoare	Urmatoarea zi lucratoare
Minor	4 ore	Urmatoarea zi lucratoare	Urmatoarea zi lucratoare

Piese de schimb si materiale consumabile pentru activitatile din perioada de mentenanta corectiva dupa expirarea garantiei

Contractantul trebuie sa fie in masura sa asigure piese de schimb si orice alte materiale consumabile pentru o perioada de minim 2 ani dupa expirarea perioadei de garantie.

Contractantul va prezenta in propunerea tehnica:

- a) recomandari cu privire la piesele de schimb care trebuie sa existe in mod curent pentru a facilita efectuarea in cel mai scurt timp a operatiunilor de mentenanta corectiva;
- b) timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate;
- c) modalitatea de asigurare a pieselor de schimb in perioada post garantie;
- d) alte informatii relevante.

Toate piesele de schimb/materiale consumabile asigurate de Contractant trebuie sa respecte cerintele tehnice si de calitate ale producatorului echipamentului.

Piese de schimb inlocuite in perioada de post-garantie nu sunt parte in contractul ce urmeaza a fi atribuit prin prezenta procedura de achizitie.

Contravaloarea acestora se va stabili prin intermediul unui alt contract, avand ca referinta costul si conditiile de plata agreeate de parti in cadrul acelu contract. Ofertantul va prezenta o declaratie privind disponibilitatea pieselor pentru o perioada de minim 2 ani dupa expirarea perioadei de garantie.

7. INSTALARE, PUNERE ÎN FUNCTIUNE, TESTARE

Contractantul va asambla / preasambla produsele în atelierul său / la locul de instalare indicat de Autoritatea Contractanta și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate.

După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

8. RECEPȚIA:

Recepția cantitativă și calitativă are loc la adresele beneficiarului real și va fi realizată de către o echipă de recepție stabilită de către reprezentanții autorității contractante și beneficiarul final, în condiții tehnice impuse de cerințele prezentului caiet de sarcini, a contractului de finanțare pentru proiectul în cadrul cărora se achiziționează prezentele echipamente.

Recepția va consta în:

- verificarea cantitativă a bunurilor livrate;
- verificarea integrității bunurilor;
- verificarea documentelor de livrare;
- verificarea bunurilor după asamblarea, montarea lor pe poziție și punerea acestora în funcțiune, după caz.

Recepția trebuie realizată conform unui grafic stabilit de comun acord între prestator și autoritatea contractantă.

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de echipa de recepție.

Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea Contractantă;
- recepția calitativă se va realiza după instalare, punerea în funcțiune și testare a produselor și, după remedierea tuturor defectelor, după caz.

Furnizorul are obligația să informeze autoritatea contractantă, finalizarea instalării, montării și asamblării produselor.

9. CONDIȚII DE GARANTIE

Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este de **minimum 24 luni** și începe de la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a produselor.

În perioada de garanție furnizorul se obligă să repare, să înlocuiască sau să remedieze pe propria cheltuială (inclusiv transportul) subsansamblele, componentelor sau pieselor defecte ale bunurilor livrate numai cu componente/piese noi, conform cerințelor prezentate în caietul de sarcini.

Timpul de răspuns al furnizorului pentru remedierea defecțiunilor sesizate este de 5 zile lucrătoare de la momentul înștiințării furnizorului cu privire la apariția acestora.

Perioada de garanție a bunurilor se extinde cu perioada scursă de la data înștiințării furnizorului și până la data la care produsele au fost reparate în stare de folosință.

Nu se va percepe nicio taxă în perioada de garanție, privitoare la transportul bunului și/sau la deplasarea personalului care realizează repararea/ înlocuirea acestuia.

În cadrul Propunerii tehnice, operatorul economic trebuie să transmită coordonatele de contact ale unității/ sucursalei care asigură garanția (număr de telefon, număr de fax, adresa e-mail, adresă poștală).

10. DOCUMENTATIILE PE CARE CONTRACTANTUL TREBUIE SĂ LE LIVREZE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

- Factura fiscală;
- Aviz de însoțire a mărfii;

- Certificat de garanție;
- Alte documente.

11. MODALITATI DE PLATA:

Furnizorul va emite facturi pentru produsele livrate, conform procesului verbal de recepție. Factura / facturile va avea menționat numărul Contractului, datele de emisie și de scadență. Factura/facturile va detalia cantitativ produsele livrate și va prezenta prețul unitar al acestora. Facturile vor fi trimise pe adresa de e-mail a primăriei primarialivezile@yahoo.com sau în original la sediul primăriei precum și în format electronic în cadrul portalului E-factura,.

Facturile vor fi emise după semnarea de către Achizitor a proceselor verbale de recepție cantitativa. Procesul verbal de recepție cantitativa va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) avizul de expediție a produsului;
- c) procesul verbal de recepție „fara obiecțiuni”;

Plățile se vor efectua în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și Achizitori.

Conform legislației aplicabile, achizitorul se obliga să plătească pretul prestatorului de servicii în termen de 30 de zile de la emiterea facturii. La nivel contractual se vor stabili penalități în oglinda pentru ofertant și pentru autoritatea contractantă în cazul neindeplinirii obligațiilor, astfel:

- În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract în perioada indicată de către acesta, atunci achizitorul este îndreptățit să deducă din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația să plătească, ca penalități o sumă echivalentă cu 0,01% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Plățile se vor efectua în lei, în contul Prestatorului, în baza facturilor fiscale însoțite de procesele-verbale de recepție cantitativa, semnate de reprezentanții ambelor părți.

Plata aferentă produselor este condiționată de prevederile art. 5, alin. (2) ale contractului de finanțare C1920074X200553713147, care prevede: *Plata se va efectua pe baza cererilor de plată autorizate de Agenție depuse de beneficiari și însoțite de documente justificative. Autorizarea cererilor de plată se face în urma verificării documentelor justificative prezentate de beneficiar conform cerințelor Autorității Contractante prezentate în Instrucțiuni de plată, Anexa V la prezentul contract. Autorizarea cererilor de plată poate fi invalidată ulterior prin constatarea de nereguli*

12. REGULI DE MODIFICARE A CONTRACTULUI (CLAUZE DE REVIZUIRE):

Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, Părțile au dreptul să conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire,

cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 27 - „Comunicarea între Părți” din cadrul contractului de furnizare produse și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional și doar în perioada de executare a acestuia. Scopul actului adițional va fi strict legat de obiectul contractului.

Costurile unor eventuale evaluări vor fi suportate de către furnizor. De asemenea, furnizorul va înlocui, pe cheltuiala proprie, produsul supus testării.

Exemple de clauze de revizuire privind modificarea contractului:

- livrarea unor produse atunci când furnizorul respectiv a lansat pe piață în timpul derulării contractului versiuni mai performante ale produselor contractate inițial, cu menținerea prețurilor prevăzute de contractant în oferta sa inițială sau ajustate, după cum s-a prevăzut în documentația de atribuire;
- prelungirea duratei de realizare a unor activități fără a fi afectată durata totală de implementare a contractului

13. ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATILE PARTILOR IMPLICATE:

Obligatiile beneficiarului:

Achizitorul se obligă să plătească prețul către Furnizor pe baza facturii și a procesului verbal de recepție, “fără obiecțiuni”.

Achizitorul transmite Furnizorului ordinul de începere a prezentului contract așa cum sunt prevăzute în caietul de sarcini și propunerea tehnică după prezentarea dovezii constituirii garanției de bună execuție, astfel încât produsele să fie livrate în termenul prevăzut prin prezentul caiet de sarcini.

Achizitorul va desemna o persoană de contact care va ține legătura cu reprezentantul din partea Furnizorului în vederea derulării contractului în bune condiții.

Achizitorul monitorizează desfășurarea activităților prevăzute în propunerea tehnică și caietul de sarcini.

Achizitorul se obligă să recepționeze, produsele furnizate (furnizare și montare /asamblare produse) în termenul convenit.

Obligatiile furnizorului:

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele, la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini și propunerea tehnică (inclusiv anexele sale) produse care să respecte întocmai specificațiile tehnice, funcționalitățile și cerințele de performanță prezentate detaliat în caietul de sarcini și propunerea tehnică, părți integrante ale prezentului contract. Furnizorul se obligă să furnizeze toate produsele menționate în propunerea tehnică din cadrul ofertei, cu respectarea termenelor contractuale.

Furnizorul va desemna o persoană de contact care va ține legătura cu reprezentantul din partea Achizitorului în vederea derulării contractului în bune condiții.

Furnizorul se obligă să livreze (inclusiv instalarea, asamblarea, montarea) produsele în termenul de livrare prevăzut în documentația de atribuire – 30 zile din momentul emiterii ordinului de începere a lucrărilor. Asamblarea/preasamblarea produselor se va realiza în atelierul său/la locul de instalare indicat de achizitor și va efectua orice altă configurație considerate a fi necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor. Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care ar putea să le întâmpine în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Furnizorul se asigură că dispune de resursele și logistica necesare transportului, manipulării (încărcare și descărcare) și asamblării, montării și instalării produselor.

Furnizorul se obligă să livreze produsele la locul indicat de achizitor în ambalaje, pe care să se poată identifica codul, tipul produsului. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită sau conform indicațiilor Achizitorului.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, stării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Furnizorul are obligația să preia toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii etc) după instalarea testarea echipamentelor cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției, dacă este cazul.

Transportul, manipularea, asamblarea, montarea și instalarea produselor și orice alte activități asociate sunt în sarcina exclusivă a Furnizorului, fără costuri suplimentare.

Furnizorul va asigura produsele împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului sau în alte situații cauzate de orice factor extern, până la montarea produselor și predarea acestora pe bază de proces verbal.

Furnizorul este răspunzător de calitatea produselor furnizate și montate și are obligația de a remedia/înlocui produsele în perioada de garanție pe propria cheltuială (inclusiv transportul) subansamblele componentelor sau pieselor defecte ale produselor livrate numai cu componente/piese noi, conform cerințelor caietului de sarcini. Termenul de răspuns al furnizorului pentru remedierea defecțiunilor sesizate este de 5 zile lucrătoare de la momentul înștiințării furnizorului cu privire la apariția acestora.

În situația în care furnizorul nu remediază/înlocuiește produsele în termenul prevăzut anterior acesta datorează achizitorului penalități care vor fi calculate conform contractului de furnizare produse, până la îndeplinirea obligației.

Furnizorul se va asigura că toate livrările, montajul, serviciile de garanție, vor fi executate de operatori economici și personal, autorizați conform legislației în vigoare.

Furnizorul se obligă să emită factura cu respectarea condițiilor de fond și formă prevăzute în caietul de sarcini, contract și în conformitate cu cerințele Achizitorului.

Furnizorul emite factură pentru produsele furnizate după recepționarea produselor fără obiecțiuni.

Instalarea, punerea în funcțiune, testarea produselor se va face conform prevederilor caietului de sarcini anexă la prezentul contract.

Furnizorul se obligă să informeze de îndată Achizitorul despre orice eveniment sau circumstanțe ce pot împiedica îndeplinirea la timp și cu eficiență a obiectului contractului;

Furnizorul are obligația să informeze achizitorul, după ce asigură instalarea, montarea și asamblarea produselor aferente fiecărei săli de clasă, cu privire la fiecare unitate de învățământ finalizată.

14. CRITERIUL DE ATRIBUIRE:

Criteriul de atribuire selectat este „pretul cel mai scazut”, în conformitate cu prevederile art. 187 alin. (8) lit. d) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

15. CONSTITUIREA GARANȚIEI DE PARTICIPARE

Ofertantul va constitui garanție pentru participare în conformitate cu art. 35 - 37 din HG 395/2016 cu completările ulterioare, în cuantum de: 3.124,22 lei;

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 6 luni de la termenul limita de primire a ofertelor.

Formă de constituire a garanției de participare: prin virament în contul Autorității Contractante nr. RO03TREZ62421180250XXXXX deschis la Trezoreria Deta, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

- scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;
- scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară,
- sau prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei

Dovada Garanției de Participare se prezintă în SEAP scanată, până la data limita de depunere a ofertelor, semnată cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Garanția de participare va fi constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. În cazul constituirii prin virament bancar, ofertantul trebuie să realizeze viramentul bancar în timp util, luând în calcul, dacă este cazul, și durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractantă va verifica existența sumelor în cont ulterior datei și orei limita pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevăzut la art. 132 alin (3) din HG

nr. 395/2016. Ordinul de plata emis in alta limba decât romana va fi însoțit de traducerea autorizata in limba romana.

In cazul constituirii prin instrument de garantare emis in condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurări, care nu se afla in situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, in condițiile legii. Instrumentul de garantare se prezinta, in cuantumul si având perioada de valabilitate solicitata in Documentația de atribuire, in conformitate cu Formularul nr. 1 „Garanția de Participare” din fisierul "Model formulare" a Documentației de Atribuire.

Instrumentul de garantare se prezinta in SEAP scanat, pana la data limita de depunere a ofertelor, semnat cu semnătura electronica extinsa, bazat pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Scrisoare de garanția de participare emisa in alta limba decât romana va fi însoțita de traducerea autorizata in limba romana. Garanția de participare trebuie eliberată în numele ofertantului si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociați, mai multor asociați sau a tuturor asociaților.

In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in conținutul garanției de participare la secțiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere.

In cazul unei garanții de participare emise de către o societate de asigurări se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE. Polița de asigurare emisa in alta limba decât romana vor fi însoțite de traducerea autorizata in limba romana.

Garanțiile de participare care au un cuantum mai mare decât cel solicitat de Autoritatea Contractanta vor fi acceptate la prezenta procedura de achiziție publica cu condiția respectării atât a prevederilor legale in vigoare, cat si a cerințelor Documentației de Atribuire.

Pentru o evaluare si raportare unitare ale cuantumului aferent garanției de participare, echivalenta in lei pentru o garantie de participare depusa în euro/alta valuta se va face la cursul oficial BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile.

Garanția de participare se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru cu ofertantul/ofertanții ale căru/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/acordului-cadru cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 212 alin. (1) sau art. 213 DIN Legea 98/2016, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

După primirea comunicării rezultatului procedurii, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadei prevăzute la alin. Art. 154¹, alin. (3) din Legea 98/2016, dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă are obligația de a restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

16. CONSTITUIREA GARANȚIEI DE BUNĂ EXECUȚIE

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea 98/2016.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la art. 154, alin. (4), lit. a)-c) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare.

17. ALTE INFORMAȚII

Ofertanții trebuie să examineze cu grija toate instrucțiunile, termenele și specificațiile conținute în documentația de atribuire. Depunerea de oferte incomplete sau întârzierea depunerii acestora se face pe propriul risc, acestea ducând la respingerea ofertei.

Oferta admisibilă - Oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată.

Situații ce determină respingerea Ofertei - Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă, neconformă sau neadecvată în situațiile descrise mai jos.

Oferta poate fi considerată **inacceptabilă** în următoarele situații:

- oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat;
- ofertantul nu îndeplinește unul sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în Documentația de atribuire sau nu a completat DUAЕ în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă;

- în orice moment în timpul perioadei de evaluare, Ofertantul refuză să extindă perioada de valabilitate a Ofertei și a garanției de participare;
- nu remediază în termenul acordat eventualele neconcordanțele referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia;
- ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente;
- ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare conținutul propunerii tehnice sau propunerii financiare;
- ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice din Oferta sa;
- ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă cu privire la Oferta acestuia;
- constituie o alternativă la prevederile Caietului de sarcini, alternativa care nu poate fi luată în considerare deoarece în Anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;
- nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii, atunci când aceasta cerința este formulată în condițiile art. 51, alin. (2) din Legea 98/2016;
- prețul, fără TVA, inclus în Propunerea Financiară depășește valoarea estimată comunicată prin Anunțul de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului;
- prețul, fără TVA, inclus în Propunerea Financiară depășește valoarea estimată comunicată prin Anunțul de participare și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului, se constată că acceptarea unei astfel de Oferte ar conduce la modificarea substanțială în sensul depășirii procentelor de la art. 221 alin. (1) lit. f) pct. ii) din Legea 98/2016.

Oferta poate fi considerată **neconformă** în următoarele situații:

- nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției;
- a fost primită cu întârziere [*aplicabil doar în situația excepțională în care procedura nu se poate derula online prin intermediul SEAP*];
- prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție;
- este considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobișnuit de scăzută;
- în cazul în care Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse;
- nu satisface în mod corespunzător cerințele Caietului de sarcini;
- conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar Ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;
- conține în cadrul Propunerii Financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
- Propunerea Financiară nu este corelată cu elementele Propunerii Tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice;

- oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 60 alin. (1) lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016, raportat la data-limită stabilită pentru depunerea Ofertelor și/sau oricând pe parcursul evaluării acestora;
- în urma verificărilor prevăzute la art. 210 din Legea 98/2016 se constată că Propunerea Financiară are un preț sau conține costuri neobișnuit de scăzute în raport cu cerințele astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin Caietul de sarcini.

Oferta poate fi considerată **neadecvată** dacă este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele autorității contractante indicate în documentele achiziției.

Ofertele care nu îndeplinesc toate cerințele minime și obligatorii, specificate ca atare în prezentul caiet de sarcini vor fi declarate neconforme.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

Evaluarea ofertelor se va realiza conform cerintelor prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini.

Orice ofertă care se abate de la cerințele minimale va fi considerată admisibilă numai în condițiile în care aceasta asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale.

După caz, în prezentul caiet de sarcini Autoritatea contractantă este denumită și Beneficiar/Achizitor iar Ofertantul este denumit și Furnizor.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din prezentul caiet de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

În cazul termenilor tehnici preluați direct din limba engleză și al acronimelor uzuale ale acestora, ca și al celor care nu au un echivalent unanim sau oficial acceptat în limba română, valoarea semantică păstrează sensul tehnic original al acestora pe tot parcursul descrierii specificațiilor tehnice din prezentul caiet de sarcini.

Acolo unde sunt menționate produse/servicii de o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, vor fi interpretate în mod obligatoriu ca fiind urmate de mențiunea “sau echivalent”. Aceste specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate în mod exclusiv sprijinirea potențialilor ofertanți în identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici.

Totodată, orice trimitere la standarde naționale care transpun standarde europene, evaluări tehnice europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau, în lipsa oricăror dintre acestea, la standarde naționale, la acorduri tehnice naționale sau specificații tehnice naționale, va fi interpretată în mod obligatoriu ca fiind urmată de mențiunea “sau echivalent”.

Ofertantul înțelege și își asumă îndeplinirea cerințelor caietului de sarcini, inclusiv obiectul achiziției și instrucțiunile de întocmire a ofertei tehnice.

Oferta tehnică aferentă acestei proceduri de atribuire va fi obligatoriu redactată integral în limba română, nerespectarea acestei cerințe ducând la declararea acesteia ca fiind neconformă.

În cazul în care la ofertă sunt atașate documente tehnice privind produsele oferite (cataloage, certificate, acorduri tehnice, altele similare), într-o limbă străină alta decât limba engleză, acestea vor fi obligatoriu însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

INTOCMIT:

SC GREEN DESIGN & CONSTRUCT SRL

Expert achizitii publice Vescan Florin

APROBAT:

Primar Lungu Daniel