

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Administratia Municipala pentru Consolidarea Cladirilor cu Risc Seismic

Cod de identificare fiscala: 37047959; Adresa: Sediul: B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București. Punct de lucru: Calea Vitan nr. 6-6A, sector 3, clădirea Phoenix Tower, etajul 5.; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050013; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: cristina.vlad@amccrs-pmb.ro; Nr de telefon: +40 213715050; Fax: -Persoana de contact: Cristina Mihaela Vlad; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.amccrs-pmb.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Proiectare și execuție obiectiv de investiții „CONSOLIDARE SEISMICĂ SI CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE PENTRU CLĂDIREA SITUATĂ ÎN STRADA SFINTILOR NR.13, SECTOR 2, BUCUREȘTI”.

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 37047959/2026/43L

II.1.2 Cod CPV Principal:

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectivul de investiții este amplasat în intravilanul Municipiului București, Str. Sfinților nr.13, sector 2, București si în urma refuncționalizării va avea funcțiunea principală de Centru Cultural Artistic, care să cuprindă spatii de tip atelier de creatie, spatii de

promovare si expunere, spatii comerciale si spatii de alimentatie publică de tip cafenea si spații tehnice și de depozitare (la subsol parțial, în corpul principal). Imobilul este format dintr-un singur corp de clădire în formă de U în plan, cu regim de înălțime Sp+P+1E+Pod. Conform PUZ zone Construite Protejate aprobat cu HCGMB nr 279/2000, imobilul se află în zona protejată nr. 01 – strada tradițională comercială – Calea Moșilor subzona Cp1c – țesut rezidențial tradițional tipic- unicat la nivel internațional, cu un fond construit de valoare arhitecturală ridicată, cu grad de protecție maxim - se protejează valorile arhitectural-urbanistice, istorice și de mediu natural în ansamblul lor: trama stradală, fondul construit, caracterul și valoarea urbanistică, sunt permise intervenții care conservă și protejează valorile existente. Imobilul figurează pe lista monumentelor istorice actualizată la poziția 2026 – Casă cu gang sf. Sec. XIX – prim. Jum. Sec. XX, cod B-II-m-B-19689, pe Lista Monumentelor Istorice actualizată în 2015. Prezenta achiziție se referă la proiectarea și execuția lucrărilor propriu-zise, pentru realizarea consolidării clădirii. Autoritatea contractantă dorește încheierea unui contract de achiziție publică având ca obiect " Proiectare și execuție obiectiv de investiții „CONSOLIDARE SEISMICĂ SI CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE PENTRU CLĂDIREA SITUATĂ ÎN STRADA SFINTILOR NR.13, SECTOR 2, BUCUREȘTI” conform caietului de sarcini și documentației atașate prezentului anunț. Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 12. Termenul limită la care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare este a 6-a zi anterior datei limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 13935236,24 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 139000 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Str. Sfinților nr.13, sector 2, București

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectivul de investiții este amplasat în intravilanul Municipiului București, Str. Sfinților nr.13, sector 2, București si în urma refuncționalizării va avea funcțiunea principală de Centru Cultural Artistic, care să cuprindă spatii de tip atelier de creatie, spatii de promovare si expunere, spatii comerciale si spatii de alimentatie publică de tip cafenea si spații tehnice și de depozitare (la subsol parțial, în corpul principal). Imobilul este format dintr-un singur corp de clădire în formă de U în plan, cu regim de înălțime Sp+P+1E+Pod. Conform PUZ zone Construite Protejate aprobat cu HCGMB nr 279/2000, imobilul se află în zona protejată nr. 01 – strada tradițională comercială – Calea Moșilor subzona Cp1c – țesut rezidențial tradițional tipic- unicat la nivel internațional, cu un fond construit de valoare arhitecturală ridicată, cu grad de protecție maxim - se protejează valorile arhitectural-urbanistice, istorice și de mediu natural în ansamblul lor: trama stradală, fondul construit, caracterul și valoarea urbanistică, sunt permise intervenții care conservă și protejează valorile existente. Imobilul figurează pe lista monumentelor istorice actualizată la poziția 2026 – Casă cu gang sf. Sec. XIX – prim. Jum. Sec. XX, cod B-II-m-B-19689, pe Lista Monumentelor Istorice actualizată în 2015. Prezenta achiziție se referă la proiectarea și execuția lucrărilor propriu-zise, pentru realizarea consolidării clădirii. Autoritatea contractantă dorește încheierea unui contract de achiziție publică având ca obiect " Proiectare și execuție obiectiv de investiții „CONSOLIDARE SEISMICĂ SI CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE PENTRU CLĂDIREA SITUATĂ ÎN STRADA SFINTILOR NR.13, SECTOR 2, BUCUREȘTI”. Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 12. Termenul limită la care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare este a 6-a zi anterior datei limită de depunere a ofertelor.

Valoarea estimată a prezentei achiziții este de 13.935.236,24 lei fără TVA fiind este compusă din: Servicii de proiectare în valoare de 134.129,66 lei, fără TVA defalcată după cum urmează: -Documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor (DTAC): 25.242,79 lei, fără TVA; -Proiect tehnic și detalii de execuție, inclusiv As Built si Deviz General actualizat: 75.446,17 lei, fără TVA; -Asistență tehnică din partea proiectantului: 33.440,70 lei, fără TVA. Execuție lucrări în valoare de 13.801.106,58 lei, fără TVA. Valoarea estimată a prezentei proceduri de 13.935.236,24 lei, fără TVA nu cuprinde costurile aferente cheltuielilor diverse și neprevăzute în valoare de 2.778.283,40 lei, fără TVA. Cheltuielile diverse și neprevăzute se vor utiliza în situațiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind destinat acoperirii eventualelor modificări apărute pe parcursul derulării contractului, necuprinse în lucrările contractate inițial și prețul contractului, modificări ce pot fi incidente în perioada de valabilitate a contractului și nu reprezintă modificări substanțiale ale acestuia și care se plătesc Contractantului, numai dacă acestea au făcut obiectul unui act adițional de modificare a contractului, semnat de părți. Durata de execuție a contractului este de 28 luni, din care: - 4 luni proiectare, începând cu data menționată în ordinul de începere a serviciilor

de proiectare, conform clauzelor caietului de sarcini, împărțite astfel - 1 lună și 1/2 lună (45 de zile) pentru DTAC/DTOE; - 2 luni (60 de zile) proiectare, pentru PT+DE, inclusiv Deviz general actualizat; - 1/2 lună (15 zile) pentru întocmire As Built; - 24 luni asistență tehnică din partea proiectantului pe durata de execuție a lucrărilor până la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, inclusiv cu elaborare documentație AS-BUILT, Deviz general actualizat și certificat de performanță energetică; - 24 luni pentru execuția lucrărilor, începând cu data menționată în Ordinul de începere al lucrărilor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Experiența profesională a experților cheie propuși.	Manager de proiect: Absolvent de studii superioare finalizate prin diplomă de licență în domeniul construcțiilor civile sau echivalent/cursuri de management de proiect.	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Pentru participarea pe o poziție similară, în care expertul cheie propus trebuie să dețină experiența profesională dovedită prin participarea la proiecte/ contracte în care a îndeplinit același tip de activități/atribuții cu cele ce urmează să le îndeplinească în viitorul contract, punctajul se acordă astfel: a) $P(n) = ((\text{Numărul de contracte similare oferat} - 1) / (\text{Numărul maxim de contracte similare oferat} - 1)) \times 15$ puncte. b) în cazul participării într-un singur contract/proiect de proiectare și execuție lucrări de consolidare/consolidare și restaurare se acordă 0 puncte.</p>		
Experiența profesională a experților cheie propuși	Coordonator colectiv de proiectare Arhitect cu drept de semnătură, atestat Ministerul Culturii, specialitate C- șef de proiect complex sau D- șef proiect, domeniul 1- restaurare arhitectură.	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Pentru participarea pe o poziție similară, în care expertul cheie propus trebuie să dețină experiența profesională dovedită prin participarea la proiecte/ contracte în care a îndeplinit același tip de activități/atribuții cu cele ce urmează să le îndeplinească în viitorul contract, punctajul se acordă astfel: a) $P(n) = ((\text{Numărul de contracte similare oferat} - 1) / (\text{Numărul maxim de contracte similare oferat} - 1)) \times 15$ puncte. b) în cazul participării într-un singur contract/proiect de proiectare și execuție lucrări de consolidare/consolidare și restaurare se acordă 0 puncte.</p>		
Experiența profesională a experților cheie propuși.	Inginer proiectant structură de rezistență atestat Ministerul Culturii, specialitate D- șef proiect, domeniul 4-consolidare/restaurare, structuri istorice.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Pentru participarea pe o poziție similară, în care expertul cheie propus trebuie să dețină experiența profesională dovedită prin participarea la proiecte/ contracte în care a îndeplinit același tip de activități/atribuții cu cele ce urmează să le îndeplinească în viitorul contract, punctajul se acordă astfel: a) $P(n) = ((\text{Numărul de contracte similare oferat} - 1) / (\text{Numărul maxim de contracte similare oferat} - 1)) \times 10$ puncte. b) în cazul participării într-un singur contract/proiect de proiectare și execuție lucrări de consolidare/consolidare și restaurare se acordă 0 puncte.</p>		
Perioada de garanție acordată lucrărilor.	Componenta tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: $P_g = (G \text{ ofertant} / G \text{ max}) \times 10$ puncte</p>		
Gradul de adecvare al graficului fizic de execuție a lucrărilor și serviciilor prevăzute în contractul de achiziție.	Durata, succesiunea logică și cronologică a activităților, managementul riscurilor, prezentarea momentului în care intervine fiecare expert cheie – pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia prezentată.	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **Se acordă calificativul: ACCEPTABIL, respectiv 5 puncte, dacă:** 1.Toate activitățile principale sunt incluse în graficul de execuție, însă acestea nu sunt detaliate în subactivități, graficul de execuție neputând fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului activităților; 2.Succesiunea și durata activităților sunt în mică măsură corespunzătoare metodologiei de execuție, caietului de sarcini și complexității activităților (modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire); 3.Punctele de reper (jaloanele) sunt identificate, dar nu sunt relevante prin de raportare la lucrările ce trebuie executate și metodologia de execuție a acestora; 4.Există neconcordanțe minore între graficul de execuție, resursele utilizate, fluxul de numerar (propunerea financiară) și metodologia de execuție; 5.Drumul critic nu corespunde metodologiei de execuție a lucrărilor prezentate. **ADECVAT, respectiv 7,5 puncte, dacă:** 1.Toate activitățile principale sunt incluse în graficul de execuție, sunt parțial detaliate în subactivități, graficul de execuție poate fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului în cadrul Contractului; 2. Succesiunea și durata activităților sunt parțial corespunzătoare metodologiei de execuție, caietului de sarcini și complexității activităților (modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire); 3.Punctele de reper (jaloanele) sunt identificate parțial prin raportare la lucrările ce trebuie executate și metodologia de execuție a acestora; 4. Graficul de execuție, resursele utilizate și fluxul de numerar (propunerea financiară) sunt corelate cu metodologia de execuție; 5. Drumul critic este aliniat în mare parte metodologiei de execuție a lucrărilor prezentate. **EXCEPTIONAL, respectiv 10 puncte, dacă:** 1.Toate activitățile principale sunt incluse în graficul de execuție, sunt detaliate în subactivități, graficul de execuție poate fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului în cadrul Contractului; 2.Succesiunea și durata activităților sunt în totalitate stabilite conform metodologiei de execuție, caietului de sarcini și complexității activităților (modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire); 3. Punctele de reper (jaloanele) sunt identificate în totalitate prin raportare la lucrările ce trebuie executate și metodologia de execuție a acestora; 4.Graficul de execuție demonstrează optimizarea utilizării resurselor. Sunt prezentate explicații detaliate iar graficul de execuție, resursele utilizate și fluxul de numerar (propunerea financiară) sunt corelate cu metodologia de execuție. Planificarea activităților permite flexibilitate pentru situații neprevăzute; 5. Drumul critic corespunde în totalitate metodologiei de execuție a lucrărilor prezentate.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 28; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv proc. de eval. a ofertelor se va desfăș. după următ. reguli: 1.Pt. vizualizarea docum. de atrib. încărcate în SEAP, op. ec. treb. sa aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică). Reguli de comun. și transm. a datelor: solicit. de clarif. și răsp. consolidat, ref. la prezenta doc. de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP. 2. Pt. comunic. ulterioare dep. ofertelor: comisia de eval. va transmite solicit. de clarif. în legătură cu oferta prin utiliz. facilităților teh. disponibile în SEAP. Comisia de eval. va analiza și verifica fiecare ofertă din pdv al elementelor teh. propuse, iar ulterior din pdv al aspectelor finac. pe care le implică. În urma finaliz. fiecăreia dintre fazele de verific. prev. mai sus, AC va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, și va deschide în SEAP sesiunea pt. prez. docum. suport aferente DUAE depuse de ofert. de pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finaliz.a evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns. 3. În cazul în care există mai multe oferte cu prețuri egale clasate pe primul loc, se procedează astfel: • departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură teh. sau alte avantaje care rezultă din modul de îndepl. a contract. de către op. ec. • în vederea departajării ofertelor, AC va solicita dep. unor noi prop. finan. îmbunătățite, până când departajarea va fi posibilă, caz în care contractul va fi atribuit ofert. care a prez. prețul cel mai scăzut. Dc. ofertan. nu raspunde la solicit. de a prez. o nouă ofertă finan., înseamnă că își menține pretul ofertat inițial. 4. Conf. prev. art. 137 alin. (2) lit. b) din HG nr. 395/2016, oferta este considerată inacceptabilă în cazul în care ofertantul nu completează DUAE în conf. cu cerințele stabilite de AC. 5. AC poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre docum. justific. ca dovadă a inform. cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desf. procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desf. corerp. a procedurii.6. Documentele emise în altă limbă decât româna, obligatoriu vor fi însoțite de traducerea autorizată în lb. română.7. Oferta are caracter obligatoriu, din pdv al conținut., pe toată per. de valab. stabilită de AC și asumată de ofertant. 8. AC are oblig. de a solicita prelung. valab. ofertelor, precum și, după caz, a garanției de partic., în situații excepționale care impun o astfel de prelungire. Invocarea susținerii unui terț/unor terți. Op. ec./ofertantul are dreptul, dacă este cazul, să invoce susț. unui/unor terți/terți în ceea ce priv. îndepl. criteriilor ref. la situația ec. și financ. și/sau a criteriilor priv. capac. teh. și prof. (exp. similară), indiferent de natura relaț. jurid. existente între op. ec.

și terțului/terții respectiv/respectivi. În cazul în care op. ec. își demonst. situa. ec. și financ. și/sau capac. teh. și/sau profes. (exp. similară) invocând și susț. acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci op.ec. are oblig. de a dovedi AC că a luat toate măs. neces. pentru a avea acces în orice moment la res. necesare, prezent. un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofert. are oblig. să prez. docum. transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndepl. propriului angajament de susținere, docum. care se vor constitui anexe la respectivul angajament. AC verifică dacă terțul/terții care sig. susț. în ceea ce priv. îndepl. criteriilor ref. la sit. ec. și financ. ori priv. capac. teh. și/sau profes. (experiența similară) îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capac. sau nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndepl. criteriile relevante priv. capac. sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prev. la art. 164, 165 și 167 din Lg.98/2016, AC solicită, o singură dată, ca op. ec. să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători. În cazul în care un op. ec. demon. îndepl. criteriilor refer. la situația ec. și financ. invocând susț. unui/unor terț/terți, AC solicită ca op. ec. și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pt. execut. contrac. de achiziție publică/acordului-cadru. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndepl. de către acesta/aceștia a obligaț. de susținere asumate prin angajament. În cazul în care mai mulți op.ec. participă în comun la proc. de atribuire, îndepl. criteriilor privind capac. teh. și profes. (exper. similară), precum și cea priv. situația ec. și financ., se demonst. prin luarea în consid. a resurs. tuturor memb. grupului, iar AC solicită ca aceștia să răsp. în mod solidar pentru execut. contract. de achiz. publ. În cazul în care mai mulți op.ec. partic. în comun la proced. de atribuire, aceștia pot beneficia de susț. unui terț în ceea ce priv. îndepl. criteriilor ref. la situația ec. și finan. și/sau capac. teh. și profes. (exp. similară), în cond. Lg nr. 98/2016. Subcontractanții pe a căror capac. ofert. se baz. pt. demonst. îndepl. criter. de calific. sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontr. reprez., în același timp, și angaj. ferm. AC va lua în consid. această susținere, ca probă a îndepl. criteriilor minime impuse în cadrul docum. de atrib., dc. sunt îndepl. în mod cumulativ următ. condiții: a) terții susț. pot dovedi că dețin resur. invoc. ca element de susț. a ofert.; b) of. poate demon. că va dispune efectiv de res.e entităților care acordă susț., neces. pt. realiz. contract. de achiz.pub., în cazul în care terțul susț. nu este declarat subcontr. Op. ec. nerezidenți vor prez. docum. respec. însoțite de traduc. autoriz. în lb. română.

Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achiziția se referă la un proiect în care se solicită operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei în categoriile de produse și servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractantă certifică în mod explicit că a verificat categoriile prevăzute în HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului național de achiziții ecologice 2025-2030 și achiziția pe care o derulează nu se poate încadra la nici una dintre acestea

Achiziție strategică

Procedura de achiziție are scopul de a reduce impactul achiziției asupra mediului, de a îndeplini obiectivele sociale și/sau de a cumpăra o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achiziție ecologică

Contractul implică un proces de achiziție de bunuri, servicii și lucrări cu un impact de mediu redus pe toată durata de viață a acestora. (BT-774) Nu

Achiziție socială

Contractul urmărește un obiectiv social promovat de lucrările, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, condiții de muncă echitabile). (BT-775) Nu

Achiziție în domeniul inovării

Contractul implică achiziționare de lucrări, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate în specificațiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea prețului contractului

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă: În baza prevederilor art. 222² alin.(1) și alin. (9) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare și numai în măsura dovedirii de către Antreprenor a creșterea/diminuarea costului pe care s-a elaborat oferta. Valoarea serviciilor de proiectare nu se ajustează, excepție făcând serviciile de asistență tehnică. Ajustarea se va aplica doar pentru lucrări, după primele 6 luni de execuție și pentru serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului după primele 12 luni. Ajustarea prețului contractului pe parcursul derulării acestuia se va efectua prin încheierea unui act adițional la contract, fără ca aceasta să reprezinte o modificare substanțială a acestuia. Sumele plătite Contractantului vor fi ajustate prin utilizarea următoarei formule de ajustare astfel:

An = In/Io;

- An = coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii lucrărilor realizate în luna "n";
- In = Indicele de cost în construcții - total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri - tabelul 15 „Indicii de cost în construcții pe categorii de obiecte și pe elemente de structură”, aplicabil cu 60 zile înainte de ultima zi a lunii "n";
- Io = indicele de cost în construcții - total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri - tabelul 15 „Indicii de cost în construcții pe categorii de obiecte și pe elemente de structură”, aplicabil la data anterioară, cu 30 de zile față de termenul limită de depunere a ofertelor, respectiv data de

Situațiile de plată se vor ajusta conform formulei:

V valoare situație de plată ajustată = $(V$ valoare situație de plată conform prețuri ofertate - P valoare profit din ofertă) * An + P valoare profit din ofertă.

Nivelul valoric al profitului, în cuantum de%, astfel cum a fost acesta indicat în ofertă, nu va face obiectul niciunei ajustări/modificări pe toată durata Contractului.

Dovada privind nivelul indicelui de cost în construcții este în sarcina Antreprenorului; în lipsa acesteia sau în cazul în care documentul transmis conține erori și/sau omisiuni, ajustarea prețurilor se realizează numai după transmiterea documentului conform. Dovada se face prin prezentarea raportului emis gratuit de platforma dedicată a Institutului Național de Statistică.

Formula de revizuire prevăzută la în contract se utilizează la fiecare cerere/situație de plată, pe durata de derulare a contractului rămasă după încheierea actului adițional de revizuire a prețului, inclusiv pe parcursul unor eventuale prelungiri ale duratei contractului din motive care nu sunt determinate de culpa Antreprenorului, dacă pentru perioadele de prelungire Antreprenorul nu a încasat contravaloarea revizuirii prețurilor cu titlu de daune-interese.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației mediului? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației sociale? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este în stare de faliment?

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare?

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este In concordat preventiv?

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesională gravă? Dacă este cazul, a se vedea definițiile din legislația națională, din anunțul relevant sau din documentele achiziției.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței?

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

OE are cunoștința de vreun conflict de interese, astfel cum se precizează în legislația națională, anunțul relevant sau documentele achiziției, care decurge din participarea sa la procedura de achiziții publice? Ofertantul (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Lg. nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Lg. nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Modalitatea de îndeplinire preliminară: În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE (Partea III: Partea III-Motive de excludere-secțiunile A, B și C), având în vedere selecția "α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea "În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către toți operatorii economici (ofertantul unic, ofertantul asociat, terț susținător, subcontractant) participanți la procedura de atribuire.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada neîncadrării în situațiile de excludere prin prezentarea următoarelor informații și documente: certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) pentru sediul principal al ofertantului, valabile la momentul prezentării, iar pentru eventualele puncte de lucru/sedii secundare, ofertantii vor prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 165 alin. (2), art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Lg. nr. 98/2016; alte documente edificatoare, dacă este cazul. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/asociatul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate

situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, respectiv persoanele care au legătură cu procedura de atribuire sau pot influența procedura de atribuire sunt : Răzvan Aurelian MUNTEANU, Director Executiv; Elena LICĂ RĂDUCANU, Director Executiv Adjunct; Claudia RUJAN, Șef Serviciu FCB; Andreea PETCU, Expert, SFCB; Radu Andrei STANCIU, Expert, SFCB; Cristina MĂRIEȘ, Șef serviciu JRU; Bianca Florica CHILIBAN -MĂRĂȘESCU, Consilier Juridic SJRU; Luminița CIURDIA, Consilier Juridic SJRU; Dochița FĂTU, Consilier Juridic SJRU; Bogdan STEGĂRESCU, Consilier Juridic SJRU; Ana Maria RIZEA, Șef Serviciu AP; Bogdan NIȚESCU, Consilier achiziții publice SAP; Andreea Rodica POPESCU, Consilier achiziții publice SAP; Carmen Mihaela BOGDAN, Consilier achiziții publice SAP; Cristina Mihaela VLAD, Consilier achiziții publice SAP; Valentina Mihaela FRĂȚICĂ, Consilier achiziții publice SAP; Marius Horea TODA, Consilier achiziții publice SAP; Daniela BĂLĂCEANU, Șef Serviciu IDCS; Georgeta SANDU, Expert SIDCS; Norbert Janos NEMETHI, Expert SIDCS; Tudor GANEA, Expert SIDCS; Sebastian George PETRESCU, Expert SIDCS; Alina Daniela FLOREA, Expert SIDCS; Elena-Roxana PANAIT CALOTĂ, Expert SIDCS; Mariana Mirela ION, Inspector de specialitate SIDCS; Andreea Ana Maria CEL MARE, Șef Serviciu IDCL; Valentin NIȚĂ, Expert SIDCL; Constantin IOAN, Expert SIDCL; Iulia Alina MIHĂILESCU, Expert SIDCL; Adriana Mary DRĂGAN, Expert SIDCL; Andreea MOCANU, Expert SIDCL; Anca Florentina POPESCU, Expert SIDCL; Irina BOLOGA, Expert SIDCL; Cristian PAVELESCU, Expert SIDCL; Ștefan TOMESCU, Expert SIDCL; Vlad PREDOI, Expert SMPC; Lăcrămioara IONIȚĂ, Expert SMPC. Se supun atenției ofertanților următoarele: 1) Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

2) DUAE aferent procedurii de atribuire va fi completat de operatorii economici direct în SEAP, după autentificare și înscrierea în procedură, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire, respectiv de ofertant, asociere (lider/ofertant asociat), subcontractant, terț susținător. 3) Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente:- FORMULARUL NR. 1 – Acord de asociere – clauze obligatorii; - FORMULARUL NR. 2 – Acord de subcontractare – clauze obligatorii; - FORMULARUL NR. 3 – Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară; - FORMULARUL NR. 4 – Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică – experiența similară; după caz.- FORMULAR NR. 8 – Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real - FORMULAR NR. 9 – Împuternicire, semnată de reprezentantul legal al operatorului economic.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătura cu respectivul contract anterior?

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Forma de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, care demonstrează că operatorul economic nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și capacitatea profesională.

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Autoritatea contractantă solicită operatorilor economici prezentarea de documente relevante care să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Modalitatea de îndeplinire preliminară: Se va completa DUAE, având în vedere selecția "&: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea "În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către operatorii economici (Ofertantul unic, Ofertantul asociat, terț susținător, subcontractant) participanți la procedura de atribuire. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. Doar ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerinței privind capacitatea de exercitare a activității profesionale prin prezentarea documentului justificativ, document valabil la momentul prezentării. Documentul justificativ este certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, în termen de valabilitate prezentării (data de emiterea certificatului să nu fie cu mai mult de 30 zile înainte de data prezentării), din care să rezulte corespondența dintre capacitatea de exercitare a activității profesionale și obiectul contractului. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării documentului. Persoanele juridice străine au posibilitatea de a prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse și legalizate în limba română. În cazul unei asocieri și/sau subcontractanților este necesar ca obiectul de activitate principal/secundar al fiecărui membru și/sau subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cifra de afaceri medie anuală: Plafonul valoric impus este de min. 26.000.000,00 lei.

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

În baza prevederilor art. 175 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici un nivel minim al mediei cifrei de afaceri pe ultimele 3 exerciții financiare disponibile - 2023, 2024,2025.Plafonul valoric impus pentru media cifrei de afaceri anuale/globale pe ultimii 3 ani (2023, 2024,2025) este de min. 26.000.000,00 lei.Modalitatea de îndeplinire preliminară: În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE (Partea IV:Criterii de selecție, A: capacitatea de a corespunde cerințelor), având în vedere selecția "α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea "În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către toți operatorii economici (ofertantul unic, ofertantul asociat, terț susținător, subcontractant) participanți la procedura de atribuire. În situația în care un operator economic nu poate îndeplini cerința referitoare la capacitatea economică și financiară, acesta are posibilitatea de a se asocia cu un alt operator economic în vederea depunerii unei oferte comune sau poate invoca susținerea unor terți, caz în care capacitatea economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.Documentele justificative: sunt următoarele, enumerarea nefiind cumulativă: bilanțurile contabile pe ultimii 3 ani (2023, 2024,2025), din care rezultă cifra de afaceri globală pentru fiecare an; rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate; declarații sau extrase bancare corespunzătoare; situații financiare sau extrase din situații financiare, în cazul în care publicarea situațiilor financiare este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic. În cazul în care, din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte unul dintre documentele precizate anterior, operatorul economic poate să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document pe care autoritatea contractantă îl poate considera adecvat.În cazul în care documentele sunt emise în altă monedă, pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte, <https://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>. Doar ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerinței privind capacitatea economică și financiară prin prezentarea documentelor justificative.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Asigurarea de risc profesional.

Criteriu selectie:

Asigurare de despăgubire pentru riscuri profesionale

Modalitatea de indeplinire:

În baza prevederilor art. 175 alin. (2) lit. c) și ale art. 177 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, având în vedere că prezenta procedură de atribuire are ca obiect atât servicii de proiectare tehnică și asistență tehnică din partea proiectantului cât și execuție de lucrări ce urmează a fi prestate de specialiști atestați, autoritatea contractantă solicită prezentarea de către ofertanți a poliței de asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării atribuțiilor din contractul de lucrări care urmează să fie

atribuit. Modalitatea de îndeplinire preliminară: În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE (Partea IV: Criterii de selecție, B: Situația Economică și Financiară), având în vedere selecția "α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea "În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către operatorii economici (oferantul unic, oferantul asociat) participanți la procedura de atribuire. Doar oferantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta în cadrul documentelor justificative: Declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că, la data încheierii contractului, vor prezenta asigurarea de risc profesional având valabilitatea și nivelul valoric solicitate, sau în cazul existenței unei polițe o declarație din care să reiasă: nr..., serie..., valoare..., respectiv că aceasta va fi suplimentată și/sau prelungită. Oferantul devenit contractant, va prezenta, asigurarea de risc profesional având valabilitatea și nivelul valoric al contractului. Documentul justificativ: Declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că la data semnării contractului, vor prezenta asigurările de risc profesional pentru proiectanți, având valabilitatea și nivelul valoric solicitate, sau în cazul existenței unei polițe o declarație din care să reiasă: nr..., serie..., valoare..., respectiv că aceasta va fi suplimentată și/sau prelungită. Persoanele juridice străine au posibilitatea de a prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse și legalizate în limba română.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica și/sau profesionala

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experiența similară: Plafon valoric min. impus, fără TVA: 13.000.000,00 lei.

Criteriu selecție:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă formulează cerința referitoare la experiența în realizarea de lucrări similare, solicitând ca ofertanții să facă dovada că, în ultimii 5 ani, au executat și dus la bun sfârșit, în cadrul unuia sau mai multor contracte de proiectare și execuție lucrări, similare, din care cel puțin 1 contract este de proiectare și execuție lucrări la un monument istoric.; Plafon valoric min. impus, fără TVA: 13.000.000,00 lei. Prin contracte de proiectare și execuție similare se înțelege: proiectare și execuție lucrări de intervenții la clădiri existente (consolidare/consolidare și restaurare) sau proiectare și execuție lucrări de consolidare și renovare energetică, la clădiri cel puțin din categoria de importanță C, sau superioare, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare. Nu se vor lua în calcul exclusiv lucrările de reabilitare termică și exclusiv lucrări de finisaje interioare și exterioare. Ultimii 5 ani vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertei, cu mențiunea ca modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul de participare. În situația în care un operator economic nu poate îndeplini cerința referitoare la experiența similară, acesta are posibilitatea de a se asocia cu un alt operator economic în vederea depunerii unei oferte comune sau poate invoca susținerea unor terți, caz în care experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terții susținători pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a oferantului; b) oferantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților care acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant. Subcontractanții pe a căror capacitate oferantul se bazează pentru demonstrarea cerinței privind experiența similară sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, angajamentul ferm. Modalitatea de îndeplinire preliminară: În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE (Partea IV: criterii de selecție, C: Capacitatea Tehnică și Profesională), având în vedere selecția "α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea "În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către operatorii economici (oferantul unic, oferantul asociat, subcontractantul pe a cărui resurse se bazează oferantul, terțul susținător) participanți la procedura de atribuire. Documente justificative: Documentele prin care operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, poate demonstra îndeplinirea cerinței privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - procese verbale de recepție;

- certificări de bună execuție; - certificate constatatoare. Documentele prezentate trebuie să furnizeze toate informațiile solicitate pentru demonstrarea de către operatorul economic a îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară, acestea trebuie semnate și parafate de către beneficiarul public sau privat, din care să rezulte beneficiarul contractului, tipul lucrărilor executate, perioada în care s-au executat lucrările, ducerea la bun sfârșit a lucrărilor. Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege: a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau b) lucrări recepționate însoțite de proces verbal la terminarea lucrărilor; sau c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

În baza art 13 alin. (3) din Instr. nr. 2/2017 emisă de ANAP documentul care confirmă recepționarea respectivelor servicii în perioada de referință, se va lua în calcul toată valoarea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un livrabil, fără a se elimina din calcul, valori de servicii aferente lunilor/aniilor ce nu se încadrează în intervalul de timp urmărit. Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare însoțite de traducere autorizată în limba română. Doar oferantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii

cerinței prin prezentarea documentelor suport. Cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei este cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte, <https://www.bnr.ro/Cursuldeschimb-3544.aspx>.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Subcontractarea

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contractul de execuție lucrări care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Modalitate de îndeplinire preliminară: În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE, având în vedere selecția "&": indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea "În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către operatorii economici (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/terț susținător/subcontractant) participanți la procedura de atribuire. Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea documentelor justificative ale acestora. Autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere și va solicita ofertantului, o singură dată, înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant. Subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, 165, 167 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Dacă subcontractantul/subcontractanții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind experiența similară sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 și art. 60, autoritatea contractantă solicită o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască subcontractantul propus fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal. Totodată, subcontractantul va depune odată cu oferta, acordul de subcontractare și DUAE propriu.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Calificările educaționale și profesionale ale operatorului economic care prestează servicii ori execută lucrări sau ale personalului de conducere al operatorului economic, dacă acestea nu constituie factori de evaluare. Aceste cerințe pot fi vizualizate în Caietul de Sarcini Cap. 7.1.

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

În vederea îndeplinirii cerinței de calitate a proiect, AC solicită ca operatorul să dețină persoane care sunt necesare anumite domenii de expertiză și categorii profesionale. Pentru activități ce se vor desfășura pe șantier, Contractantul va prezenta echipa de persoane formată din: B.1. Șef de șantier/Șef lucrări; Decizie de numire; Atestat MC – Specialist-specializant E – executiv lucrări, dom. 4 – consolidare/restaurare, structuri istorice; CV semnat de titular și actualizat la data depunerii ofertei, cu precizie perioadă și activitate desfășurată, similare activității pentru care este propus; Diplomă de absolvire studii în domeniul construcțiilor sau echivalent; Recomandare din partea beneficiarilor finali sau intermediari ai lucrărilor executate, cu precizie tipului de activitate prestată de acesta și a obiectivului pentru care se emite recomandarea; sau Orice alte documente similare din care rezultă implicarea directă a specialistului propus (pe baza recepției lucrărilor, note/documente constatate, etc.); Contract de muncă/contract de colaborare/extrase REVISA; sau Declarație disponibilă în caz de persoane propuse, care nu sunt angajate permantent de ofertant. Pentru Șeful de șantier sau șeful lucrărilor executate, cu precizie tipului de activitate prestată de acesta și a obiectivului pentru care se emite recomandarea; sau Orice alte documente similare din care rezultă implicarea directă a specialistului propus în executarea lucrărilor de restaurare/conservare lemn (pe baza termenului de lucru, etc.); Contract de muncă/contract de colaborare/extrase REVISA; sau Declarație disponibilă în cazul persoanelor propuse, care nu sunt angajate permantent de ofertant. Pentru Specialist/Expert executiv lucrări de restaurare/conservare lemn se solicită prezența documentelor suport pentru demonstrarea următoarelor cerințe: experiență profesională specifică: participarea la minimum o lucrare în calitate de executiv lucrări de restaurare/conservare lemn. B.2.1. Inginer executiv instalații sanitare, termice/ventilație/climatizare; Specialist/Expert atestat MC în specializant E-executiv lucrări, dom. 5 – instalații; B.2.2. Inginer executiv instalații electrice; Specialist/Expert atestat MC în specializant E-executiv lucrări, dom. 5 – instalații; Autorizație ANRE, atestat minimum gradul II conform Ordinului nr. 99/2021 al ANRE privind aprobarea Regulii de autorizare electrică, verificarea proiectelor, responsabilitate tehnică la execuția, precum și a expertului tehnic de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice; B.2.3. Inginer executiv instalații gaze naturale; Specialist/Expert atestat MC în specializant E-executiv lucrări, dom. 5 – instalații; Autorizație ANRE, tip EGIU, conform Ordinului ANRE 182/2020 privind aprobarea Regulii pentru autorizarea persoanelor fizice care desfășoară activități în sectorul gazelor naturale; B.3. Specialist/Expert executiv lucrări de restaurare/conservare lemn (lemn policrom, după caz); Atestat MC în specializant E dom. 8, șef de proiect restaurare lemn; CV semnat de titular și actualizat la data depunerii ofertei, cu precizie perioadă și activitate desfășurată, similară activității pentru care este propus; Recomandare din partea beneficiarilor finali sau intermediari ai lucrărilor executate, cu precizie tipului de activitate prestată de acesta și a obiectivului pentru care se emite recomandarea; sau Orice alte documente similare din care rezultă implicarea directă a specialistului propus în executarea lucrărilor de restaurare/conservare lemn (pe baza termenului de lucru, etc.); Contract de muncă/contract de colaborare/extrase REVISA; sau Declarație disponibilă în cazul persoanelor propuse, care nu sunt angajate permantent de ofertant. Pentru Specialist/Expert executiv lucrări de restaurare/conservare metal se solicită prezența documentelor suport pentru demonstrarea următoarelor cerințe: experiență profesională specifică: participarea la minimum o lucrare în calitate de executiv lucrări de restaurare/conservare lemn. B.4. Specialist/Expert executiv lucrări de restaurare/conservare metal; Atestat MC în specializant E dom. 10 – conservare/restaurare metal; CV semnat de titular și actualizat la data depunerii ofertei, cu precizie perioadă și activitate desfășurată, similară activității pentru care este propus; Recomandare din partea beneficiarilor finali sau intermediari ai lucrărilor executate, cu precizie tipului de activitate prestată de acesta și a obiectivului pentru care se emite recomandarea; sau Orice alte documente similare din care rezultă implicarea directă a specialistului propus în executarea lucrărilor de restaurare/conservare metal (pe baza termenului de lucru, etc.); Contract de muncă/contract de colaborare/extrase REVISA; sau Declarație disponibilă în cazul persoanelor propuse, care nu sunt angajate permantent de ofertant. Pentru Specialist/Expert executiv lucrări de restaurare/conservare metal se solicită prezența documentelor suport pentru demonstrarea următoarelor cerințe: experiență profesională specifică: participarea la minimum o lucrare în calitate de executiv lucrări de restaurare/conservare metal. B.5. Specialist/Expert executiv lucrări

de conserv/restaure decorații piatră, stucat și/sau ceramică, după caz;Atestat MC în specializ E dom 9 – conserv/restaur decorații piatră, stucat și/sau ceramică;CV semnat de titular și actualizat la data depun ofertei, cu preciz perioad și activită desfăș, similare activ pt care este propus.;Recom din partea benef finali sau interm ai lucră execut, cu preciz tipului de activit prest de acesta și a obiectiv pt care se emite recomand;sauOrice alte docum simil din care rezultă implic directă a specialis propus în exec lucrăr de conserv/restaur decorații piatră, stucatură și/sau ceramică(pv la term lucrărilor,etc.).Contr de munc/contr de colab/extrase REVISAL;sauDecl de disponibil, în cazul pers propuse, care nu sunt angajate perman ale ofertant.Pt. Specialist/expert execut lucr de conserv/restaur decorații piatră, stucatură și/sau ceramică se solicită prez de docum suport pt demon urmă cerințe:experien profes specif: particip la min o lucră în calitate de executant lucrări de conserv/restaur decorații piatră, stucatu și/sau ceramică.Responsabil în cadrul contract ale specialiștilor/expert execuție lucrări de restaur/conserv:cunoașterea docum aferente execut de lucră de conserv/restaur eleme artistice;execuț lucrări pe specialita și domen atestăr deținute și pt care a fost propus.B.6.1.RTE în dom construcț civ (struct,arhit).Atestat MLPAT în domen construc civile;Atestat MC spec/expert execut;Contra de mun/contra de colabor/extrase REVISAL;sauDeclar de disponib, în cazul persoan propuse, care nu sunt angajate perm ale ofertant.B.6.2.RTE în dom instalații pt construcț(termice,sanitare,ventilație/climatiz,electrice,gaze.Atestat MLPAT în dom instalaț pt construcț;Atestat MC-specialist/expert execut;Contracte de munc/contra de colabor/extrase REVISAL;sauDecl de disponib, în cazul pers propuse, care nu sunt angajate perm ale ofert..B.7.Resp cu controlul teh al calității în construcții (CQ) pe special.Diploma de studii – în domen construc civile;Contr muncă/contr colab/extrase REVISAL/Decl de disponib, în cazul pers propuse, care nu sunt angajate perm ale of.B.8.RSSM:Certific de absolv a curs în dom sănătății și securit în mun;Contra de muncă/contra de colab/extrase REVISAL/Decl de disp, în cazul pers propuse, care nu sunt angajate perm ale ofertantului.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

În baza prevederilor art. 200 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici prezentarea certificării privind managementul calității ISO:9001/2015 sau echivalent.Modalitatea de îndeplinire preliminară: În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE, având în vedere selecția "&: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea "În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către operatorii economici (Ofertantul unic/Ofertantul asociat) participanți la procedura de atribuire.Documentul justificativ: certificatul sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001/2015 sau echivalent valabil emis de un organism de certificare acreditat sau alte probe/dovezi, echivalente.

În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate sau de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, autoritatea contractantă acceptă orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.În cazul unei asocieri, această condiție trebuie îndeplinită individual de fiecare asociat, pentru partea din contract (activitatea) pe care acesta o îndeplinește.Pentru ofertantii straini, în conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, sunt acceptate certificate echivalente cu certificările specifice, emise de organisme independente stabilite în alte state membre.

Doar ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerinței prin prezentarea documentelor suport.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

ISO:14001/2015 sau echivalent

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

În baza prevederilor art. 200 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici prezentarea certificării privind managementul calității ISO:14001/2015 sau echivalent.Modalitatea de îndeplinire preliminară: În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE, având în vedere selecția "&: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea "În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către operatorii economici (Ofertantul unic/Ofertantul asociat) participanți la procedura de atribuire.Documentul justificativ: certificatul sistemului de management al calității conform SR EN ISO 14001/2015 sau echivalent valabil emis de un organism de certificare acreditat sau alte probe/dovezi, echivalente.

În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate sau de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, autoritatea contractantă acceptă orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.În cazul unei asocieri, această condiție trebuie îndeplinită individual de fiecare asociat, pentru partea din contract (activitatea) pe care acesta o îndeplinește.Pentru ofertantii straini, în conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, sunt acceptate certificate echivalente cu certificările specifice, emise de organisme independente stabilite în alte state membre.

Doar ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerinței prin prezentarea documentelor suport.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

GP: 139.000,00 lei. GP se constituie în una din formele prevăzute la art. 154 alin.(4) din Legea nr. 98/2016. Perioada de valabilitate va fi de min. 4 luni de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, cu posibilitatea prelungirii acesteia. Pentru virament bancar: cont RO93TREZ7055006XXX010643 deschis la Trezoreria Sector 5. Instrumentul de GP trebuie să menționeze că aceasta este: irevocabilă, necondiționată și trebuie să prevadă că plata se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul asocierii Instrumentul de garantare va fi emis în numele acesteia.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, cu posibilitatea de prelungire fără a depăși 15 zile conform art. 39 alin.(3) din Anexa la HG 395/2016. Cuantumul GBE este 10% din valoarea contractului, fără TVA și se constituie conform art. 154 alin.(4) din Legea nr. 98/2016. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa GBE în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică. GBE trebuie să fie irevocabilă, necondiționată. AC are dreptul de a emite pretenții asupra GBE, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra GBE, AC are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării GBE, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză, raportat la restul rămas de executat. AC are obligația de a elibera/restitui GBE conform prevederilor art. 154² din Legea nr. 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Bugetul local.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere: Conform prevederilor art. 53 din Legea nr. 98/2016, orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici. În baza prevederilor art. 54 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă poate solicita operatorilor economici care participă în comun la procedura de atribuire, a căror ofertă va fi desemnată câștigătoare, să adopte/constituie forma juridică solicitată de autoritatea contractantă, respectiv autentificarea acordului de asociere.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- Legea privind achizițiile nr 98/2016
- Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;
- www.anap.gov.ro
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită în conformitate cu solicitările/cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cu informațiile cuprinse în documentația tehnică pusă la dispoziție de autoritatea contractantă Se va completa FORMULARUL DE PROPUNERE TEHNICĂ, din secțiunea Formulare, parte integrantă din documentația de atribuire. Fiecare pagină a propunerii tehnice va fi numerotată. Se va prezenta un opis care să cuprindă documentele și paginile la care sunt acestea prezentate. Documentele propunerii tehnice sunt: - FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ din secțiunea formulare din cadrul documentației de atribuire; -Planul calității; -Planul de control al calității lucrărilor, verificări și încercări, care trebuie să acopere toate activitățile prezentei lucrări; -Metodologia de lucru care să conțină Proceduri tehnice de execuție specifice obiectivului de investiții (consolidare și creștere eficiență energetică) și/sau instrucțiuni de lucru adaptate contractului de proiectare și execuție; -Planul de management al riscurilor; -Graficului fizic de execuție a lucrărilor și serviciilor prevăzute în contractul de achiziție (durata de 28 luni (proiectare, execuție și asistența tehnică) care sa ilustreze succesiunea tehnologica de realizare a lucrarilor, ordinea si derularea in timp a activitatilor pe care ofertantul propune sa le indeplineasca pentru realizarea lucrarilor, in special: - lucrarile permanente si temporare ce urmeaza sa fie executate; - secventierea, derularea in timp si durata testelor, cu evidentierea clara a activitatilor incluse in procesele de asigurare, respectiv de control al calitatii, conform legislatiei specifice corespunzatoare obiectului contractului; - denumirea activitatilor si subactivitatilor aferente, durata acestora, cu evidentierea punctelor cheie (jaloanele) in executia contractului; - drumul critic clar identificat in planificarea activitatilorLa elaborarea graficului, ofertantii vor trebui să țină cont de faptul că în perioadele de timp frigurose, lucrările pot fi întrerupte temporar. Ofertanții vor evidenția în mod transparent aceste perioade în cadrul graficului, estimând pentru aceste etape durate realiste, bazate pe experiența proprie. -Lista utilajelor și echipamentelor atât pentru activitatea de proiectare cât și pentru activitatea de execuție, modul în care vor asigura echipamentele, utilajele, mijloacele de transport, alte mijloace fixe și dotări, modul în care vor asigura echipamentele, utilajele, care sunt considerate necesare pentru îndeplinirea contractului de lucrări. -Lista nominală a persoanelor propuse pentru îndeplinirea contractului, în care va menționa poziția fiecărui specialist propus în cadrul echipei de experți principali și atribuțiile fiecăruia în îndeplinirea contractului. La aceasta se vor atașa documentele justificative solicitate la pct. 7.1. "Personalul antreprenorului" din cadrul caietului de sarcini și a FORMULARULUI PROPUNERE TEHNICĂ. - Declarație pe propria răspundere de respectare a obiectivelor de mediu: OM1-Atenuarea schimbărilor climatice; OM2-Adaptarea la schimbările climatice; OM4-Tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora; OM5-Prevenirea și controlul poluării astfel încât proiectul să nu conducă la emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES) în ceea ce privește principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) atât în cadrul serviciilor de proiectare cât și în execuția lucrărilor; -Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii (FORMULAR NR. 5); instituțiile competente de la care ofertanții pot obține informații detaliate privind reglementările respective sunt: Domeniul mediului:

Agenția Națională pentru Protecția Mediului www.anpm.ro ; Domeniul social: Inspectoratul de Stat în Construcții; <http://www.isc-web.ro/> ; Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice <http://www.mdrap.ro/> ; Institutul Național al Patrimoniului <https://patrimoniul.gov.ro/> ; Ordinul Arhitecților din România <https://www.oar.archi/> ; Registrul Urbiștilor din România <http://www.rur.ro/> ; Domeniul privind relațiile de muncă, condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii: Inspectia Muncii <https://www.inspectiamuncii.ro/> .

-Declarație de acceptare a clauzelor contractuale (FORMULAR NR. 6); în situația în care ofertantul nu este de acord cu propunerea de clauze contractuale prezentată de autoritatea contractantă, acesta are posibilitatea de a prezenta propuneri de modificare a clauzelor contractuale, care pot fi în avantajul derulării contractului și, implicit, a autorității contractante; în cazul în care oferta conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, atunci oferta sa va fi considerată neconformă; -Declarația privind partea/părțile din ofertă care au caracter confidențial FORMULAR NR. 7; Potrivit art. 57 alin (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare "(...) Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală". În absența dovezilor concrete, care trebuiesc anexate la oferta inițială, devin incidente prevederile alin. (4) al aceluiași articol. Comisia de evaluare nu va considera întreaga ofertă ca având caracter confidențial, excepție făcând doar datele cu caracter personal, date care se supun dispozițiilor Regulamentului (UE) 2016/678 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date. ATENȚIE: 1. Ofertantul are obligația de a încărca propunerea tehnică NUMAI în format electronic, în SEAP și NUMAI până la data și ora limită de depunere a ofertelor; 2. Ofertantul va încărca propunerea tehnică (documentele solicitate mai sus) în secțiunea disponibilă în SEAP destinată ofertei tehnice; 3. Documentele se semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale; 4. Toate documentele vor fi redactate în limba română/traducere autorizată în limba română; 5.În cazul în care, în întreaga documentație de atribuire, au fost menționate specificații tehnice care ar putea indica o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, referitor la acestea, autoritatea contractantă face mențiunea "sau echivalent", conform Legii 98/2016.

6. Propunerile tehnice care nu respectă întocmai cerințele formulate în Caietul de Sarcini vor fi declarate neconforme, potrivit art. 137 alin. 3 lit. (a) din Anexa la HG 395/2016.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale. Ofertantul își va menține oferta financiară pentru o perioadă de 4 luni de la data limită de depunere a ofertelor. La elaborarea ofertei, operatorii economici vor ține cont că toate încercările pentru materialele puse în operă, prevăzute de legislația în vigoare, se vor face pe cheltuiala proprie. La stabilirea valorii ofertei, se va ține cont de coeficienții stabiliți de lege (contribuția asiguratorie pentru muncă etc.) și de coeficienții proprii ai ofertantului (indirecte și profit). Propunerea financiară va conține: - Formularul de ofertă, actul prin care ofertantul își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă (FORMULAR PF – Propunere Financiară) lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile; Propunerea financiară se încarcă obligatoriu în SEAP scanată și semnată cu semnătură electronică, la rubrica corespunzătoare propunerii financiare. Ofertantul odată cu elaborarea ofertei de preț va lua în calcul toate riscurile care sunt determinate de: - modificari ale prețurilor la materiale,manoperă, transport și utilaje; - previziunile privind evoluțiile viitoare ale cursului de schimb valutar; - previziunile privind evoluțiile viitoare ale ratei inflației; - modificari de ordin legislativ care pot da naștere la obligații suplimentare în sarcina ofertantului; - alte riscuri care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor cu impact asupra prețurilor la materiale, manoperă și utilaje. Oferta financiară va fi criptată obligatoriu în SEAP conform art.60 alin (2) din HG 395/2016. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertantilor, informatii suplimentare considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii financiare. În afara erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016 nu vor fi permise omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Atenție!!! În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi stabilite și exprimate în cifre cu două zecimale exacte.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Numai operatorii economici înregistrați în SEAP și înscrisi în procedură pot depune ofertă. Operatorul economic are obligația de a transmite oferta (propunerea tehnică, propunerea financiară, alte documente solicitate prin documentația de atribuire) în format electronic și numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare. Documente solicitate prin documentația de atribuire sunt: a) Documente de calificare: - DUAE – ofertant, asociere (lider/ofertant asociat), subcontractant, terț susținător, după caz prin completarea directă în SEAP;

-Dovada privind constituirea garanției de participare; În cazul polițelor de asigurare se va prezenta dovada plății primei de asigurare; -Acord de asociere FORMULAR NR. 1;-Acord de subcontractare FORMULAR NR. 2;- Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară FORMULAR NR. 3;- Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică – experiența similară FORMULAR NR. 4;- Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real FORMULAR NR. 8 sau raport ONRC; -Împuternicire FORMULAR NR.

9, semnată de reprezentantul legal al operatorului economic; b) Propunere tehnică prin prezentarea documentelor solicitate la secțiunea IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice; c) Propunere financiară conform secțiunii IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare; Documentele ofertei vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați. Toate documentele vor fi semnate electronic de reprezentatul legal al operatorului ofertant sau de către împuternicitul acestuia. Excepție face Împuternicirea Formular nr. 8 care va fi semnată de reprezentatul legal al operatorului economic. În cazul în care, în scopul verificării conformității propunerii tehnice cu cerințele caietului de sarcini sau în scopul verificării propunerii financiare, autoritatea contractantă solicită prezentarea anumitor clarificări/completări, atât solicitarea, cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP, numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse. Operatorii economici vor avea în vedere că lipsa criptării prețului ofertat în SEAP conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente. Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului. Documentele emise în limbi străine se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Pentru pregătirea și transmiterea ofertei, ofertanții trebuie să examineze toate documentele documentației de atribuire puse la dispoziție de autoritatea contractantă, iar eșecul de a depune o oferta care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii ale documentației de atribuire va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: 1. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică). Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări și răspunsul consolidat, referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP. 2. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns. 3. În cazul în care există mai multe oferte cu prețuri egale clasate pe primul loc, se procedează astfel: • departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici; • în vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite, până când departajarea va fi posibilă, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului care a prezentat prețul cel mai scăzut. Dacă ofertantul nu răspunde la solicitarea de a prezenta o nouă ofertă financiară, înseamnă că își menține prețul ofertat inițial. 4. Conform prevederilor art. 137 alin. (2) lit. b) din HG nr. 395/2016, oferta este considerată inacceptabilă în cazul în care ofertantul nu completează DUAE în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. 5.

Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.6. Documentele emise în altă limbă decât româna, obligatoriu vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.7. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă și asumată de ofertant. 8. Autoritatea contractantă are obligația de a solicita prelungirea valabilității ofertelor, precum și, după caz, a garanției de participare, în situații excepționale care impun o astfel de prelungire. Invocarea susținerii unui terț/unor terți: Operatorul economic/ofertantul are dreptul, dacă este cazul, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau a criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională (experiența similară), indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi. În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională (experiența similară) invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Autoritatea contractantă verifică dacă terțul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și/sau profesională (experiența similară) îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători. În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională (experiența similară), precum și cea privind situația economică și financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională (experiența similară), în condițiile Legii nr. 98/2016. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terții susținători pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului; b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților care acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului de achiziție publică, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant. Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documentele respective însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor; acestea vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016 cu modificările și completările ulterioare. Termenul de depunere a contestației: în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic

Adresa: Sediul: B-dul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5, București. Punct de lucru: Calea Vitan nr. 6-6A, Clădirea Phoenix Tower, etajul 5, Sector 3.; Localitate: București; Cod Postal: 031296; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: achizitii@amccrs-pmb.ro; Nr de telefon: 0219529; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://amccrs.pmb.ro/;