

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

#### ORASUL TARGU BUJOR

Cod de identificare fiscala: 4393204; Adresa: Strada: G-ral Eremia Grigorescu, nr. 105; Localitate: Targu Bujor; Cod Postal: 805200; Tara: Romania; Codul NUTS: RO224 Galati; Adresa de e-mail: andreeamelinte97@yahoo.com; Nr de telefon: +40 751150691; Fax: +40 236340561; Persoana de contact: Andreea Zaharia; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.e-licitatie.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

## Sectiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

#### Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

#### II.1.1 Titlu:

Servicii de proiectare, execuție de lucrari, furnizare si instalare echipamente în vederea realizării proiectului intitulat „Elaborarea/Actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru intocmirea PUG oras Targu Bujor, inclusiv in format GIS si construire 6 statii de reincarcare”.

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 20251205

#### II.1.2 Cod CPV Principal:

31681500-8 Aparate de reincarcare (Rev.2)

#### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

O combinatie intre acestea

## II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Orasul Targu Bujor doreste sa atribui un contract de furnizare pentru obiectivul de investitii "Elaborarea/Actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru intocmirea PUG oras Targu Bujor, inclusiv in format GIS si construire 6 statii de reincarcare", care cuprinde urmatoarele etape: Etapa I: Elaborarea proiectului tehnic de executie si a detaliilor de executie, Etapa II: Verificarea tehnica a proiectului cu conditia ca verficatorul de proiect atestat care va verifica si stampila proiectul nu va participa la intocmirea/elaborarea acestuia., Etapa III: Executie lucrari, furnizare si instalare echipamente conform proiectului tehnic elaborat de proiectant, Etapa IV: Receptia - punerea in functiune a statiilor de reincarcare si instruirea personalului din partea beneficiarului, Etapa V: Asistentă tehnică din partea proiectantului pe parcursul executiei lucrărilor și montării. echipamentelor.

## II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 655301 ; Moneda: RON

## Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 6553,01 RON (1,00%)

## II.1.6 Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

45255400-3 Lucrari de montaj (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

51110000-6 Servicii de instalare a echipamentului electric (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO224

**Locul principal de executare:**

Orașul Târgu Bujor, județul Galați

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Orasul Targu Bujor doreste sa atribui un contract de furnizare pentru obiectivul de investitii "Elaborarea/Actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru intocmirea PUG oras Targu Bujor, inclusiv in format GIS si construire 6 statii de reincarcare", care cuprinde urmatoarele etape: Etapa I: Elaborarea proiectului tehnic de executie si a detaliilor de executie, Etapa II: Verificarea tehnica a proiectului cu conditia ca verficatorul de proiect atestat care va verifica si stampila proiectul nu va participa la intocmirea/elaborarea acestuia., Etapa III: Executie lucrari, furnizare si instalare echipamente conform proiectului tehnic elaborat de proiectant, Etapa IV: Receptia - punerea in functiune a statiilor de reincarcare si instruirea personalului din partea beneficiarului, Etapa V: Asistentă tehnică din partea proiectantului pe parcursul executiei lucrărilor și montării. echipamentelor.

Pentru dezvoltarea infrastructurii de alimentare a vehiculelor cu energie electrică se vor amplasa 6 stații de reîncărcare în orasul Targu Bujor, respectiv:

- 1 în Strada General Eremia Grigorescu, nr. 28;
- 3 în Strada General Eremia Grigorescu, nr. 2F;
- 1 în Strada General Eremia Grigorescu, nr. 42C;
- 1 în strada General Eremia Grigorescu, nr. 78C.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>

<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
<p>Perioada de garantie acordată: Subfactor de evaluare 2.1 - Perioada de garanție acordată echipamentelor</p>	<p>Pondere de 30% și un punctaj maxim a factorului: 30</p>	<p>30% Punctaj maxim factor: <b>30</b></p>
<p>Algoritm de calcul: <b>a. Pentru o perioada de garantie oferata de 24 de luni se vor primi 0 puncte;</b> <b>b. Pentru o perioadă de garanție oferată de 60 de luni se vor acorda 30 puncte.</b> <b>c. Pentru alte termene de garanție punctajul se obține după următorul calcul:</b> <b><math>P2 = G(n)/G_{\max} \times 30</math>, unde:</b> <b>unde:</b> <b>P2 - punctaj obținut pentru perioada de garanție</b> <b>G - perioada de garanție acordată de ofertant</b> <b>Gmax - perioada de garanție maximă stabilită de Achizitor (60 luni)</b> <b>n - reprezintă oferta înaintată pentru care se aplică formula de calcul a punctajului, cu condiția ca aceasta să fie în prealabil declarată ca fiind conformă și admisibilă</b> <b>Note:</b> <b>1. Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertarea unei perioade de garantie a produselor mai mare fata de perioada de garantie minim acceptată de 24 de luni.</b> <b>2. Ofertele cu o valoare a P2 mai mică de 24 de luni, precum și cele care sunt nesustenabile/ care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme. În aceste sens, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenului oferat din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate.</b> <b>3. Perioada de garanție este perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor etapă pentru care echipamentele sunt puse în funcțiune și data recepției finale, în cadrul căreia executantul are obligația înlăturării pe cheltuiala sa, a tuturor deficiențelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale sau a reglementărilor tehnice aplicabile lucrării/ echipamentelor.</b> <b>4. În perioada de garanție acordată, ofertanții trebuie să precizeze activitățile ce se vor desfășura în intervalul de la recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală, precum și timpii de intervenție necesari remedierii. Neprecizarea acestora va conduce la neacordarea punctajului pentru factorul de evaluare.</b></p>		
<p>Subfactor de evaluare 2.2 - Perioada de garanție acordată lucrărilor</p>	<p>Pondere de 30% și un punctaj maxim a factorului: 30</p>	<p>30% Punctaj maxim factor: <b>30</b></p>
<p>Algoritm de calcul: <b>a. Pentru o perioada de garantie oferata de 36 de luni se vor primi 0 puncte;</b> <b>b. Pentru o perioadă de garanție oferată de 60 de luni se vor acorda 30 puncte.</b> <b>c. Pentru alte termene de garanție punctajul se obține după următorul calcul:</b> <b><math>P3 = G(n)/G_{\max} \times 30</math>, unde:</b> <b>unde:</b> <b>P2 - punctaj obținut pentru perioada de garanție</b> <b>G - perioada de garanție acordată de ofertant</b> <b>Gmax - perioada de garanție maximă stabilită de Achizitor (60 luni)</b> <b>n - reprezintă oferta înaintată pentru care se aplică formula de calcul a punctajului, cu condiția ca aceasta să fie în prealabil declarată ca fiind conformă și admisibilă</b> <b>Note:</b> <b>1. Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertarea unei perioade de garantie a lucrărilor mai mare fata de perioada de garantie minim acceptată de 36 de luni.</b> <b>2. Ofertele cu o valoare a P3 mai mică de 36 de luni, precum și cele care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme. În aceste sens, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenului oferat din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate.</b> <b>3. Perioada de garanție este perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, în cadrul căreia executantul are obligația înlăturării pe cheltuiala sa, a tuturor deficiențelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale sau a reglementărilor tehnice aplicabile în domeniul lucrării.</b> <b>4. În perioada de garanție acordată, ofertanții trebuie să precizeze activitățile ce se vor desfășura în intervalul de la recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală, precum și timpii de intervenție necesari remedierii. Neprecizarea acestora va conduce la neacordarea punctajului pentru factorul de evaluare.</b></p>		
<p>Punctaj maxim total: <b>100</b></p>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Obiectivul de investitii este finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C10 – Fondul Local, I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice, Contract de finanțare nr. 131566/21.11.2022

Tip de finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilianta – PNRR

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor face dovada faptului că nu se încadrează în situațiile prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

După aplicarea criteriului de atribuire, Ofertantul a cărui ofertă a fost clasată pe primul loc, la solicitarea autorității contractante demonstrează inexistența situațiilor de excludere prin prezentarea documentelor justificative indicate în DUAE de către operatorul economic la rubricile aferente.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt: certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la sediul social; declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorate la sediul/sediile secundare/punctele de lucru; cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, dacă în țara respectivă nu exista prevederi legale referitoare la declarația pe propria raspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Ofertanții, subcontractanții și terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv, dacă este cazul, de asociați, subcontractanți și terți susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul Autorității Contractante, precum și persoanele din cadrul Autorității Contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/ sau desfășurarea procedurii de atribuire sunt : Ion ANDONE Primar, Alexandru CIOLACU Viceprimar, Ion MAROLA Consilier local, Emilia BALEA Inspector, Georgeta Lucia CALIN Inspector, Marian-Cristian CRACIUN Inspector, Ionuț-Marcel BERCEA Inspector situatii de urgenta, Vasile POPA Consilier local, Lucian LICHARDOPOL Consilier local, Aurelia DURAC Consilier local, Teodor PURLUCA Consilier local, Lucian DAMIAN Consilier local, Andreea-Lavinia ZAHARIA Inspector, Dumitru LUCULEASA Referent de specialitate, Rodica GANCEF Inspector, Silvia-Corina RAȚA Consilier achizitii publice, Tudorița VÎRLAN Consilier local, Andra-Mihaela BĂLAN Consilier local, Andreea COTOI Consilier local, Sorin ARTENE Consilier local, Dumitru BELICAL Consilier Local, Clemansa VIȘAN Inspector, Cristi-Marian VÎRLAN Consilier local, Gheorghe BERCEA Consilier local, Cristiean RADU Administrator public, Miorița-Ina ARHIP Secretar general UAT, Ion COROIU Consilier local, comisia de evaluare conform Dispoziției Primarului nr. 269/09.05.2025 are următoarea componență: Marian-Cristian CRĂCIUN - președinte comisie, Andreea-Lavinia ZAHARIA - membru comisie, Dumitru LUCULEASA - membru comisie, Georgeta Lucia CALIN - președinte de rezerva, Clemansa VIȘAN - membru de rezerva, Mădălin DARIE – expert cooptat conform contract nr.8500 din data de 15.09.2023 încheiat S.C. DEMAC INNOVATION MANAGEMENT S.R.L., având ca obiect prestarea serviciilor de consultanță privind procedurile de achiziții publice

La nivelul DUAE, ofertanții trebuie să declare că „îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse prin anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț”, prin răspunsul dat la completarea DUAE (bifarea corespunzătoare) referitoare la „A: Indicația globală pentru toate criteriile de selecție” (cerință prevăzută la art.193, alin.6 din Legea nr. 98/2016).

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr. 1 – Documente relevante care sa dovedească forma de înregistrare

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

La nivelul DUAE, ofertanții trebuie să declare că „îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse prin anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț”, prin răspunsul dat la completarea DUAE (bifarea corespunzătoare) referitoare la „A: Indicația globală pentru toate criteriile de selecție” (cerință prevăzută la art.193, alin.6 din Legea nr. 98/2016).

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentat, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract.

În cazul persoanelor juridice străine se solicită documente echivalente emise în țara de rezidență, conforme legii țării de rezidență a acestuia, însoțite de traducerea acestora de către un traducător autorizat în limba română.

Cerința nr. 2 – Colectarea informațiilor beneficiarului real la momentul depunerii ofertei

Ofertanții vor declara beneficiarul real al fondurilor alocate prin PNRR, în conformitate cu Instrucțiunea nr. 2/14.09.2023 referitoare la obținerea unor date și informații privind identificarea ex-ante a beneficiarului real.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

La nivelul DUAE, ofertanții trebuie să declare că „îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse prin anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț”, prin răspunsul dat la completarea DUAE (bifarea corespunzătoare) referitoare la „A: Indicația globală pentru toate criteriile de selecție” (cerință prevăzută la art.193, alin.6 din Legea nr. 98/2016).

După stabilirea clasamentului ofertelor comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care conține informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din PNRR odată cu documentele suport/dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și care prevede informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, este:

a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.

b) pentru ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, autoritatea contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

##### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul trebuie să demonstreze că a furnizat în ultimii 3 ani\* produse similare\*\* cu cele care fac obiectul contractului atribuit de minim 655,000.00 lei fără TVA, la nivelul unui contract - maxim 2 contracte.\*)

##### Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze că a furnizat în ultimii 3 ani\* produse similare\*\* cu cele care fac obiectul contractului atribuit de minim 655,000.00 lei fără TVA, la nivelul unui contract - maxim 2 contracte.

\*) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13)

\*\*) prin produse similare, se înțeleg stații de reîncărcare vehicule electrice de aceeași complexitate sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului cu cele ce fac obiectul prezentei proceduri.

Pentru calculul prețului contractelor exprimat în euro sau în alte monede se va folosi cursul stabilit de către părți în respectivele contracte (dacă este cazul) sau, în absența acestuia, cursul mediu comunicat de către Banca Natională a României pentru anii în care au fost derulate contractele în cauză.

Documentele redactate în alta limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE (raspuns) unde se va bifa "α: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Partea IV: Criterii de selecție", în conformitate cu prevederile art. 193 alin (6) din Legea 98/2016. Astfel, în completarea DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire este suficientă bifarea cu „DA” la secțiunea indicată anterior.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, pentru fiecare contract în parte, următoarele documente, dar fără a se limita la:

- Procese verbale de montaj și punere în funcțiune;
- Recomandări, contracte sau certificate constatatoare, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică;
- Alte documente relevante.

Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat în parte, dacă resursele acestuia sunt luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Documentele emise sau contrasemnate de beneficiari publici sau privați, trebuie să conțină următoarele informații, astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară:

- Denumirea părților;
- Obiectul și nr. contractului;
- Valoarea în lei, fără TVA;
- Perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare).

Note:

1.Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație și ofertantul asociat va completa DUAE.

2.În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terți, în acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

3.În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, tertul susținător va completa DUAE.

4.În cazul în care beneficiază din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a)Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de tertul susținător, în conformitate cu Formularul anexat. Angajamentul ferm va fi încărcat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat digital, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

b)Documentele transmise ofertantului de către tertul/ tertii susținător/ susținători din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/ tertii susținător/ susținători asigură îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAE și cu oferta, și vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă.

c)Certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/PV de recepție și montaj din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică. Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

1. Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii
2. Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul va demonstra implementarea unui sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 și a unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 pentru activitatea principală ce face obiectul contractului, respectiv furnizarea stațiilor de reîncărcare, sau ECHIVALENT sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE (raspuns) unde se va bifa "α: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Partea IV: Criterii de selecție", în conformitate cu prevederile art. 193 alin (6) din Legea 98/2016. Astfel, în completarea DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire este suficientă bifarea cu „DA” la secțiunea indicată anterior.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificat/e emis/e de organisme independente care atestă respectarea standardelor de asigurare a calității și sistem de management de mediu, respectiv SR EN ISO 9001 și SR EN ISO 14001 sau ECHIVALENT.

În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere) această cerință se va îndeplini de către fiecare asociat în parte.

Cerința nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert susținător)

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

1% din valoarea contractului

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, prin oricare dintre instrumentele prevăzute de legislația în vigoare, în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA.

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va întocmi astfel încât să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și să asigure identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini, anexele la acesta și cu cerințele din Fisa de date a achiziției. Propunerea tehnică va fi opisată și numerotată (opis-ul va fi paginat cu nr. 0) și va cuprinde cel puțin informații cu privire la:

Oferta tehnică va conține cel puțin:

1. Formularul de oferta tehnică în cadrul căruia se vor prezenta:
  - a) Metodologia de lucru propusă pentru realizarea contractului;
  - b) Resursele utilizate (personal)
  - c) Graficul general de realizare a investitiei – grafic Gantt (fizic) pentru execuția lucrărilor, inclusiv montarea echipamentelor
  - d) Măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție acordată lucrărilor
  - e) Planul de management al calității în cadrul Contractului
  - f) Măsurile privind protecția mediului adaptat la obiectivul de investiții
  - g) Normele de siguranță și protecție a muncii
2. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta nicio activitate din contract ulterior emiterii ordinului de începere fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;
3. Formular nr. 4 - Declarația referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
4. Formularul nr. 13 - Declarației privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate
5. Formularul nr. 14 - Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și protecției mediului
6. Formularul nr. 15 – Declarație privind respectarea principiilor DNSH.
7. Formularul nr. 16 - Declarație beneficiari reali
8. Formular 5 - Lista subcontractanților
9. Modelul de contract acceptat și semnat, fără obiecțiuni.
10. Ofertantul va indica motivat și probat elementele confidențiale ale propunerii tehnice si financiare - "Declarație privind partea/partile din propunerea tehnica/financiara care au caracter confidențial" (Formular nr. 11). Ofertantul consimte că dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Tehnică care sunt confidențiale sau clasificate și nu face proba confidențialității, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora. Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

În prezentarea propunerii financiare, Ofertantul va prezenta în detaliu modul de fundamentare a valorii ofertate, respectiv analiză preț – costurile care conduc la acest preț (pentru fiecare etapă care face obiectul contractului). Oferta financiară se menține pe toată

perioada de implementare a contractului și se va prezenta, în forma tabelară, conform Formular de ofertă din Anexa nr. 3.

Contractantul este de acord ca pentru un preț forfetar (fix) să realizeze toate operațiunile /lucrările necesare îndeplinirii și finalizării în termenul contractat a obiectivului de investiții, la nivelul de calitate și performanță aferent unei construcții din categoria C de importanță, cu respectarea tuturor prevederilor legale, a multitudinii de reglementări tehnice aplicabile obiectivului de investiții, coroborat și cu prevederile Ghidului PNRR aferent.

Prețul încărcat în SEAP va include toate activitățile/ etapele stabilite, precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului. Acesta include toate responsabilitățile constructorului pentru instalațiile de construcție, forța de muncă, supravegherea, materialele, montajul, asigurările, profitul, costuri indirecte, taxe, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi și obligații ce decurg din contract.

Menționăm faptul că paza șantierului se va asigura în regim propriu de către ofertant.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în cadrul documentației de atribuire,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde:

1. Formularul de ofertă (formularul - Secțiunea formulare)
2. Anexa 1 la Formularul 10 din Secțiunea- Formulare
3. Anexa 2 la Formularul 10 din Secțiunea- Formulare
4. Anexa 3 la Formularul 10 din Secțiunea- Formulare
5. Graficul general de realizare a investiției – grafic Gantt (valoric)

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi diponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta se va prezenta online, pana la termenul de depunere a ofertelor, cu semnatura electronica extinsa.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

In ceea ce priveste Proportia de subcontractare

Ofertantul trebuie sa prezinte informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. Dacă este aplicabil, ofertanții includ informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Acestia vor depune odata cu DUAE si acordul/acordurile de subcontractare (din „Secțiunea Formulare” a Documentatiei de Atribuire). Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți, prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea Autoritatii Contractante.

Ofertantul trebuie sa precizeze în oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Modalitate de indeplinire

Ofertantul va completa DUAE cu indicația de îndeplinire globală a criteriilor de calificare și va avea anexat acordul de subcontractare.

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motive de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Totodata va informam ca, in cazul in care veti formula contestatie si aceasta va fi respinsa in mod definitiv,autoritatea contractanta este obligata sa recupereze, pe cale judiciara,prejudiciile cauzate de societatea dumneavoastra,in conformitate cu dispozitiile art.61" alin5" din Legea nr.101/2016, cu modificarile ulterioare

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### Orașul Târgu Bujor

Adresa: str. G-ral Eremia Grigorescu 105; Localitate: Targu Bujor; Cod Postal: 805200; Tara: Romania; Codul NUTS: RO224 Galati;  
Adresa de e-mail: andreeamelinte97@yahoo.com; Nr de telefon: +40 236340561; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariatgbujor.ro;