

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

#### COMUNA SARATENI (PRIMARIA COMUNEI SARATENI)

Cod de identificare fiscala: 17450697; Adresa: Strada: PRIMAVERII, nr. 21; Localitate: Sarateni; Cod Postal: 927044; Tara: Romania; Codul NUTS: RO315 Ialomita; Adresa de e-mail: primaria\_sarateni@yahoo.com; Nr de telefon: +40 243263164; Fax: +40 243263164; Persoana de contact: EUGEN TOCILEANU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariasarateni.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

### I.6) Activitate principala

Servicii publice generale

## Secțiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

#### Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

#### II.1.1 Titlu:

Lucrari de executie pentru "RACORDURI LA RETEAUA DE CANALIZARE COMUNA SARATENI, JUDETUL IALOMITA"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 02/2025/17450697

#### II.1.2 Cod CPV Principal:

45232000-2 Lucrari auxiliare pentru conducte si cabluri (Rev.2)

#### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

#### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectivul general al proiectului vizeaza imbunatatirea conditiilor de viata pentru populatie, dezvoltarea infrastructurii de baza, asigurarea accesului neingradit al populatiei si consumatorilor industriali la infrastructura, protejarea mostenirii culturale si naturale din spatial rural pentru asigurarea premiselor realizarii unei dezvoltari durabile.

Obiectivele specifice sunt:

- Ameliorarea proprietatilor mediului fizic ca suport al vietii din zonele rurale prin infiintarea sistemelor de apa uzata si apa potabila
- Cresterea numarului de locuitori care beneficiaza de servicii de canalizare imbunatatite si de access la apa potabila
- Dezvoltarea echilibrata a infrastructurii coordonata cu implementarea sistemelor adecvate de management al capitalului natural si de prevenire si gestionare a riscurilor naturale
- Crearea unui cadru favorabil investitiilor si spiritului antreprenorial, dezvoltarea resurselor umane in vederea cresterii productivitatii acestora si infiintarii de locuri de munca bine platite
- crearea unui mediu social inclusiv, care sa sprijine efficient integrarea tuturor grupurilor defavorizate in viata socio-economica a comunei si a judetului.
- Reducerea si limitarea impactului negative asupra mediului, cauzat de evacuarile de ape uzate rurale menajere provenite de la gospodarii si servicii care rezulta, de regula, din metabolismul uman si din activitatile menajere sau amestec de ape uzate menajere cu ape uzate industrial si/sau meteorice si de ape uzate provenite din industrie;
- Efectuarea investitiilor noi necesare lucrarilor de alimntare cu apa, canalizare, modernizarea, retehnologizarea si achizitionarea instalatiilor pentru eliminarea apelor uzate rurale, care vor contribui la imbunatatirea protectiei mediului;
- Realizarea obligatiilor pe care Romania si le-a asumat privind epurarea apelor uzate transpuse in legislatia nationala prin Hotararea Guvernului nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind conditiile de descarcare in mediul acvatic a apelor uzate, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Asigurarea sursei corespunzatoare de apa pentru alimentarea cu apa potabile in conformitate cu prevederile Legii nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, cu modificarile si completarile ulterioare.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 12 zile. Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari inainte cu 6 zile de data limita de depunere a ofertelor.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1090295,62 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 10902 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.2 Coduri CPV secundare

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO315

#### Locul principal de executare:

INTRAVILAN COMUNA SARATENI, JUDETUL IALOMITA

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Obiectivul pe termen lung consta in managementul, operarea si intretinerea retelelor de canalizare in COMUNA SARATENI, judetul Ialomita.

Obiectivele pe termen mediu:

Lucrarile de interventie propuse:

Potrivit temei de proiectare pentru asigurarea de conditii echitabile pentru racordarea imobilelor din Comuna Sarateni la colectoarele principale de canalizare existente se propune realizarea de colectoare de servixiu (secundare) sic amine de record (inspectie) Crp

Colectoarele de serviciu (secundare) propuse se vor realiza din tuburi de polipropilena pentru canalizare exterioara, tip PVC-KG cu diametrul exterior De  $\Phi$  160\*4mm , De  $\Phi$  110\*3.2mm, rigiditatea nominala SN4 Kpa/mp.

Tuburi din PVC pentru canalizarea menajera exterioara, rezista din punct de vedere mecanic sarcinilor permanente de trafic <30 to/osie, sunt rezistente la coroziune, rezista la ape cu temperturi <60 grade C, au rugozitatea redusa.

Imbinarea tuburilor este de tip elastic, cu inele de cauciuc.

Cplectoarele de canalizare se vor amplasa in spatiile verzi adiacente strazilor, conform planselor din documentatia tehnica – PARTEA DESENATA.

Colectoarele de serviciu se vor monta respectandu-se panta minima (i=1%) care asigura viteza de autocurature Vr = 0.7 m/s (conform breviar de calcul).

Caminele de record propuse (Crp) sunt camine prefabricate din material plastic cu constructive modulara – PVC cu diametrul D 400mm (fara posibilitatea de access direct) – usor de manevrat si instalat, pentru utilizarea in sisteme de canalizare individuala

(camine de record). Caminele de record (Crp) se instaleaza in zone verzi sau in zone pietonale.

Caracteristicile tehnice si informatiile tehnice se regasesc in documentatia tehnica – faza PTE – elaborate de proiectantul de specialitate SC PROCIVIL SRL.

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investitiei publice, resursele alocate pentru realizarea activitatilor in cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a activitatilor - pondere 15 puncte – direct proportional	Componenta tehnica a ofertei	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: <b>Calificativ - Rationament utilizat in evaluarea continutului propunerilor tehnice - Punctaj P3 Satisfactor</b>  <b>Se va evalua indeplinirea la nivelul satisfactor a cerintelor stipulate pentru fiecare subfactor astfel:</b>  <b>Subfactor 4.1. Nivelul de detaliere a graficului general de realizare a investitiei publice:</b>  <b>Toate activitatile principale sunt incluse in graficul general de realizare a investitiei publice, insa acestea nu sunt detaliate in subactivitati, graficul general de realizare a investitiei publice neputand fi utilizat asa cum este prezentat ca data de intrare in cadrul intalnirilor de monitorizare a progresului activitatilor in cadrul contractului.</b>  <b>0.5</b>  <b>Subfactor 4.2. Succesiunea logica a activitatilor din graficul general de realizare a investitiei publice: 0.5</b>  <b>Succesiunea activitatilor din graficul general de realizare a investitiei publice este stabilita intr-un mod neadecvat prin raportare la modalitatea efectiva de executie a lucrarilor.</b>  <b>Subfactor 4.3. Stabilirea duratei si perioadelor de derulare a activitatilor corelat cu complexitatea activitatilor:</b>  <b>Durata activitatilor si perioadele de derulare a acestora sunt necorespunzatoare complexitatii activitatilor (modalitate de realizare, date de intrare, date de iesire) 0.5</b>  <b>Subfactor 4.4. Stabilirea punctelor de reper relevante in cadrul graficului general de realizare a investitiei publice:</b>  <b>Punctele de reper (jaloanele) nu sunt identificate si nu sunt relevante prin raportare la activitatile ce trebuie executate si metodologia de executie a acestora. 0.5</b>  <b>Subfactor 4.5. Corelarea graficului general de realizare a investitiei publice cu resursele utilizate, fluxul de numerar si metodologia de executie:</b>  <b>Exista neconcordanțe între graficul general de realizare a investitiei publice, resursele utilizate, fluxul de numerar (din propunerea financiara) si metodologia de executie, graficul general de realizare a investitiei publice neputand fi utilizat asa cum este prezentat ca data de intrare in cadrul intalnirilor de monitorizare a progresului fizic si financiar in cadrul contractului. 0.5</b>  <b>Subfactor 4.6. Corelarea drumului critic al graficului general de realizare a investitiei publice cu metodologia de executie a activitatilor:</b>  <b>Drumul critic este nealinat metodologiei de executie a activitatilor prezentate si planificarii resurselor utilizate. 0.5</b></p> <p><b>VARIANTA COMPLETA A SECTIUNII II.2.5 Criterii de atribuire CONFORM DOCUMENT "FACTORI DE EVALUARE".</b></p>		
Durata de garantie acordata lucrarii – Pondere 10 % - direct proportional Pentru acest factor de evaluare se va acorda punctajul P2. Durata de garantie acordata lucrarii – punctaj maxim factori: 10.	Componenta tehnica a ofertei	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: <b>a) Durata minima de garantie, conform art. 7, alin.3 din Legea 10/1995 privind calitatea in constructii, in functie de categoria de importanta C (normala), stabilita de proiectantul lucrarilor in baza prevederilor Ordinului nr. 31/N/1995, este de 36 luni. Pentru perioade de garantie mai mici de 36 luni ofertele se considera neconforme.</b>  <b>b) Pentru oferta cu cea mai mare durata de garantie acordata lucrarii (Dgbe.max) se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 10 puncte. Pentru perioada de garantie acordata lucrarilor mai mare sau egala de 60 luni se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 10 puncte.</b>  <b>c) Pentru o durata mai mica a garantiei acordata lucrarii decat cea prezentata la punctul b), dar mai mare decat cea specificata la punctul a), (Dgbe.oferta n) punctajul se va acorda dupa cum urmeaza: <math>P2(n) = (Dgbe.oferta n / Dgbe.max) \times 10</math></b>  <b>Pentru demonstrarea garantiei Ofertantul va depune la nivelul propunerii tehnice listele de garantii oferite de producatori pentru echipamentele (CAMINE DE RACORD) pe care le va pune in opera prin completarea Fiselor Tehnice cu informatia vizata de producator. Pentru demonstrarea garantiei de buna executie, ofertantul nu poate oferi o garantie mai mare decat cea oferita de producator pentru echipamentele puse in opera.</b>  <b>Durata de garantie acordata va fi sustinuta, demonstrata si asumata prin Planul Calitatii lucrarii, Descrierea lucrarilor care vor fi executate, operatiunile tehnologice si echipamentele utilizate pentru realizarea acestora, utilajele/echipamentele inglobate in lucrare prezentate conform cerintelor Caietului de Sarcini si documentatiei de atribuire. De asemenea, ofertantul va descrie Planul de mobilizare in vederea remedierii defectiunilor aparute in perioada de garantie, cu precizarea modalitatilor, a termenului de interventie si a duratelor de remediere a potentialelor defectiuni datorate viciilor de executie si cu precizarea resurselor de personal si tehnice alocate, raportat la durata acordata. Garantia oferita de Ofertant va fi stipulata la nivelul Contractului dintre parti si va deveni obligatorie.</b>  <b>Perioada de garantie ofertata va fi sustinuta prin specificarea in cadrul Propunerii Tehnice a materialelor si tehnologiilor pe care Ofertantul le va utiliza in vederea asigurarii calitatii lucrarii pe intreaga perioada de garantie ofertata.</b>  <b>VARIANTA COMPLETA A SECTIUNII II.2.5 Criterii de atribuire CONFORM DOCUMENT "FACTORI DE EVALUARE".</b></p>		

Pretul ofertei	Componenta financiara	65% Punctaj maxim factor: <b>65</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
Experiența deținută de personalul de specialitate: cu o pondere de 10% din total punctaj, punctaj maxim 10 puncte. – direct proportional Pentru acest factor de evaluare se va acorda punctajul P3.	Componenta tehnica a ofertei	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Manager de contract / proiect (1 persoana)– 10 puncte</b>  <b>Cerințe minime:</b>  <b>Manager contract / proiect – 1 persoana</b>  <b>Experienta specifica in domeniul obiectului contractului de minimum 1 contract in care sa fi detinut pozitia de Manager de contract in cadrul unui contract de proiectare si executie / executie pentru lucrari de executie / modernizare / reabilitare / constructii edilitare:</b>  <b>Punctaj:</b>  <b>Participarea expertului propus în poziția de Manager contract / proiect în cadrul unor contracte de proiectare si executie / executie lucrari de executie / modernizare / reabilitare / constructii edilitare se va puncta astfel:</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pentru 2 contracte: 2 puncte;</li> <li>• Pentru 3-4 contracte: 5 puncte;</li> <li>• Pentru 5-6 contracte: 7 puncte;</li> <li>• Pentru mai mult de 6 contracte: 10 puncte.</li> </ul> </p>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 9; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

Valoarea contractului va fi susținută din următoarele surse:

- Programul national „Anghel Saligny” – contract de finantare MDLPA nr. 4402/03.02.2025 si nr. Beneficiar 265/19.02.2025
- HCL 26 din 01.07.2025 de aprobare indicatori tehnico-economici si cheltuieli bugetare

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Articolul 22. Ajustarea prețului contractului

22.1. Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

22.2 Prețul se va ajusta prin actualizarea elementelor de cost/preț care au suferit modificări, ori de câte ori se constată apariția unei situații imprevizibile, apărute oricând pe perioada de îndeplinire a contractului, în cazul apariției unor împrejurări care lezează interesele comerciale legitime ale părților și care nu au putut fi prevăzute la data depunerii ofertei sau a încheierii contractului.

Actualizarea prețului contractului de achiziție publică/sectorială va fi realizată, pe perioada de valabilitate a contractului, ori de câte ori se constată apariția unei situații imprevizibile, indiferent de durata de îndeplinire a acestuia.

În vederea ajustării valorii solicitării de plată se utilizează următoarea formulă:

$$Va = Vo \times [(1-p) \times ICCn / ICCdata \text{ referință} + (p+a)],$$

unde:

- Va reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,
- Vo reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acorduluicadru,
- p reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,
- ICCN reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată,

- ICCdata referință reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire.

Profitul, exprimat valoric, este cel din oferta care a stat la baza încheierii contractului.

În cazul notelor de comandă suplimentară, data de referință pentru ajustarea valorii solicitării de plată este luna anterioară datei-limită de depunere a ofertei aferente contractului de achiziție publică, conform documentației de atribuire, după caz, pentru cantitățile de lucrări și/sau de produse suplimentare care au echivalent în oferta inițială, respectiv luna aferentă depunerii ofertei pentru cantitățile de lucrări și/sau de produse suplimentare care nu au echivalent în oferta inițială.

În situația în care pentru indicii ICCn nu există valori diseminat oficial sau acestea nu sunt definitive la data depunerii solicitărilor de plată la autoritățile, se utilizează ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculată de către contractant atunci când indicii vor deveni definitivi, determinând valoarea finală a solicitării de plată în baza căreia părțile procedează la regularizarea sumelor plătite și datorate.

Contractanții justifică ajustarea valorii solicitării de plată prin aplicarea indicelui de cost în construcții total, denumit în continuare ICC, diseminat de către Institutul Național de Statistică prin publicații oficiale.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

1. Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii tertii si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii pentru sediul central si toate punctele de lucru;
  - cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
  - dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
  - alte documente edificatoare, dupa caz.
- In cazul persoanelor juridice straine se solicita documente echivalente emise in conformitate cu legislatia tarii de rezidenta a operatorului economic, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

2. Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea de indeplinire: Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (inclusiv eventualii tertii si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele:

Primar – Eugen Tocileanu; Viceprimar - Relu Tudoran (presedinte comisie evaluare); Consilierii locali: Aurelia Stanciu, Dobre Stan, Dumitru Patrascu, Ion Banica, Ion Divoiu, Petrica Zaharia, Ica Paun, Constantin Vataselu; Membri comisie evaluare: Nicolae Dumitru, Radu Cristina Nicoleta; Membri supleanti: Avramita Ionel, Chirita Alina Gabriela, Radu Steluta Georgeta; Expert tehnic cooptat – Adriana Zaniescu.

VARIANTA INTEGRALA A MODALITATII DE INDEPLINIRE PENTRU CERINTA DE EXECUTARE LUCRARI SECTIUNEA III.1.1) CONDITII DE PARTICIPARE CONFORM "INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI"

#### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta 1:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta si sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului, dovedind inscrierea in obiectul sau de activitate a activitatii/activitatilor principale supusa/supuse prezentei proceduri de achizitie si desfasurarea autorizata a acestor in conformitate cu dispozitiile art 15 din legea nr. 359/2004

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Precizari:

-in cazul unei oferte depuse in asociere, fiecare membru al asocierii trebuie sa depuna documentele necesare pentru demonstrarea faptului ca este autorizat sa desfasoare partea sa din contract;

- cerinta se aplica si pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul DUAE distinct;

- informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii lor.

Conform art.173, alin.2 din Legea 98/2016 in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

In cazul persoanelor juridice straine se solicita documente echivalente emise in conformitate cu legislatia tarii de rezidenta a operatorului economic, insotite de traducerea acestora in limba romana.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

**Modalitatea de indeplinire:**

Experienta similara pentru executie

Lista principalelor lucrari similare executate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani, (raportati la data limita de depunere a ofertei stabilita initial prin anuntul de participare) cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, insotita de certificari/ documente constatatoare sau echivalent.

Ofertantul trebuie sa fi executat lucrari similare constand in lucrari de executie / modernizare / reabilitare / constructii edilitare reprezentand retele de apa si/sau retele de canalizare menajera in valoare de minimum 1.000.000,00 lei, valoare care poate fi demonstrata prin insumarea valorilor la nivelul a minimum un contract si maximum doua (2) contracte din care minimum 1 contract sa fi inclus componenta de camine de racord.

Valorile sunt fara TVA.

Modalitate prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate in trecut, corespunzator cerintelor autoritatii contractante, cu urmatoarele informatii:

-Numarul si data contractului invocat drept experienta similara

-Valoarea, Beneficiarul contractului invocat drept experienta similara

-Data si Numarul documentului de receptie

-Ponderea si/sau activitatile pentru care Ofertantul a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora fara TVA

Urmatoarele documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire:

•Contractul de executie care sa indice durata acestuia, valorile aferente lucrarilor (copii ale unor parti relevante ale contractelor indeplinite)

•procesul-verbal de receptie finala / procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor / proces verbal pe obiect intocmit in conditiile actelor normative care reglementeaza receptia lucrarilor, care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit si/sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul executiei lucrarilor.

•certificari de buna executie

•certificate constatatoare

•Recomandari sau alte documente emise de catre beneficiar care justifica indeplinirea cerintei

•documente justificative ale tertului sustinator/tertilor sustinatori (daca este cazul).

In situatia in care se decaleaza data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limita, publicandu-se un anunt de tip erata, limita inferioara a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada aferenta decalarii.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

Modalitate de indeplinire: in DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, precum si celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Tertul/tertii sustinatori vor completa DUAE cu informatii privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate in

trecut, corespunzator sustinerii acordate.

Se va solicita tuturor ofertantilor, ca odata cu depunerea DUAE sa prezinte angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), acordul de asociere si acordul de subcontractare, dupa caz.

Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma, prezentand documente justificative, dupa caz, faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va interveni concret, pentru a duce la indeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin identificarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret in care va realiza acest lucru).

Totodata, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.

C.Informatii privind asociatii

In cazul in care ofertantul este reprezentat de un grup de operatori economici in vederea depunerii unei oferte comune, acestia vor lua forma juridica de Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016.

In cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de catre fiecare operator economic in parte. Documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasa pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire (in cazul asocierii de catre fiecare operator economic care face parte din asociere).

-Modalitate prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va solicita tuturor ofertantilor sa completeze DUAE corespunzator si, odata cu depunerea DUAE sa prezinte acordul de asociere.

VARIANTA INTEGRALA A MODALITATII DE INDEPLINIRE PENTRU CERINTA DE EXECUTARE LUCRARI SECTIUNEA III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala CONFORM "INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI"

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proportia de subcontractare

**Modalitatea de indeplinire:**

D.Informatii privind subcontractantii

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze

-Modalitate de indeplinire: in DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.

In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului / subcontractantilor pentru a indeplini criteriile de calificare, se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat in mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia.

Acordul de subcontractare se va prezenta odata cu documentul DUAE si va fi completat in baza Formularului pus la dispozitie de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 1: Resursele privind capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor declarati se vor lua in considerare pentru partea lor de implicare in contractual care urmeaza sa fie indeplinit, daca sunt prezentate documente relevante in acest sens de catre ofertantul care invoca sustinerea din partea subcontractantilor.

Nota 2: Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor clasati pe primele doua locuri loc aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte informatii si documente relevante referitoare la capacitatea si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garantiei de participare este de:

10.902 (valoarea absoluta) LEI

(echivalenta pentru o garantie de participare depusa in alta valuta va avea in vedere cursul BNR inainte cu cinci zile de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor).

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de minimum 120 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor si se va constitui conform Art. 154, alin. 4, din Legea 98/2016.

(4) Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; - RO56TREZ3916006XXX003908 deschis la Trezoreria SLOBOZIA, Cod fiscal 17450697.

VARIANTA COMPLETA A SECTIUNII III.1.6.a) Garantie de participare SE REGASESTE IN CADRUL DOCUMENTULUI "INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI

#### **III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10 % din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154, alin. 4, din Legea 98/2016.

VARIANTA COMPLETA A SECTIUNII III.1.6.b) Garantie de buna executie SE REGASESTE IN CADRUL DOCUMENTULUI "INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI"

#### **III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

-

#### **III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

#### **III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții;
- e) Legea nr. 50/1991, republicată privind autorizarea lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- f) HG nr. 766/1997, pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- g) HG nr. 395/2016 cu modificările ulterioare;
- h) HG 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- i) Legea nr. 265/2006, privind aprobarea O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- j) Legea nr. 319/2006, privind securitatea și sănătatea în muncă;
- k) Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu.

#### **III.1.10) Criterii de selecție a participanților**

### **III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

#### **III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

#### **III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizată etapa în care este aplicabilă cerința: Nu este obligatorie

## **Sectiunea IV Procedura**

---

### **IV.1 Descriere**

#### **IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:**

##### **IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

##### **IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

## IV.2 Informatii administrative

### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

A. Modul de prezentare a propunerii tehnice

La întocmirea propunerii tehnice se va tine cont de prevederile documentației de atribuire și implicit ale Caietului de sarcini. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

EXECUTIA LUCRARILOR

Propunerea tehnica se va intocmi intr-o maniera organizata, astfel incat in procesul de evaluare a ofertelor sa se permita identificarea facila a corespondentei informatiilor cuprinse in oferta cu cerintele caietului de sarcini si va continue cel putin urmatoarele capitole:

I. Descrierea lucrărilor care vor fi executate, operațiunile tehnologice și echipamentele utilizate pentru realizarea acestora, utilajele/echipamentele înglobate în lucrare

II. Activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate întregului personal implicat în îndeplinirea contractului

III. Reperele privind managementul, logistica și planificarea aplicată pentru realizarea contractului

IV. Graficul de derulare a lucrării pe faze de execuție

V. Planul calității lucrării cu PCCVI-ul aferent

VI. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor;

VII. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialistii necesari și obligatorii

VIII. Personalul propus și managementul contractului pentru executia lucrărilor

IX. Propunerea de contract însușită de către ofertant

X. Declarația din care să rezulte că la elaborarea propunerii tehnice ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de muncă și protecția muncii

XI. Ofertantul va prezenta o Declarație pe proprie răspundere privind respectarea prevederilor legale cu privire la protecția mediului.

XII. Organizarea lucrărilor

XIII. Planul de mobilizare în vederea remedierii defecțiunilor aparute în perioada de garanție, cu precizarea modalităților, a termenului de intervenție și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de execuție și cu precizarea resurselor de personal și tehnice alocate

XIV. Ofertantul va prezenta măsurile de conservare a lucrărilor pe timp de iarnă.

XV. Plan de management al traficului pentru accesul la zona afectată

VARIANTA COMPLETA A SECTIUNII IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice SE REGASESTE IN CADRUL DOCUMENTULUI "INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI"

### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea va fi prezentată numai în SEAP și numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare. Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP, reprezentând prețul total fără TVA al contractului de achiziție, în conformitate cu prevederile art. 60 alin.2 din HG 395/2016. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare criptate în SEAP se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronică extensă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de

sericii de certificare acreditat in conditiile legii. Propunerea financiara va cuprinde pretul total oferat in LEI fara TVA, care se completeaza în S.E.A.P., la rubrica special prevazuta în acest sens, respectiv rubrica „Oferta”. Propunerea financiara va fi exprimata in Lei, cu si fara TVA, valorile fiind exprimate cu maximum doua zecimale si va contine:

Propunerea financiară va conține:

- a. Formular de oferta – Formular nr. 7, Declaratiile ofertantului – Formular nr. 7.1 si Anexa la formularul de oferta – Formular nr. 7.2
- b. CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiectiv – Formulare F1
- c. Centralizator cheltuieli pe categorii de lucrari, obiect – Formulare F2
- d. Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari – Formulare F3
- e. Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari – Formular F4 (daca este cazul)
- f. Fișe tehnice a utilajului / echipamentului tehnologic – Formulare F5 (daca este cazul)
- g. Lista cuprinzand consumurile de resurse materiale – Formulare C6
- h. Lista cuprinzand cheltuielile cu mana de lucru – Formulare C7
- i. Lista consumurilor ore de functionare a utilajelor de constructii – Formulare C8
- j. Lista cuprinzand consumurile privind transporturile – Formulare C9
- k. Graficul general fizic și valoric de realizare a investiției publice

Se vor respecta listele de cantitati postate in SEAP.

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a propunerii financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin. (2) din HG 395/2016, in campul dedicat ofertei financiare.

Propunerea financiara se exprima in lei, rotunjita la doua zecimale.

Ofertantii vor incarca in SEAP Formularul de oferta si centralizatorul de preturi si vor fi marcate in SEAP ca facand parte din propunerea financiara. Neprezentarea propunerii financiare in cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei. Pretul contractului va fi exprimat in lei si va include toate cheltuielile necesare pentru indeplinirea contractului.

Pentru determinarea echivalentei leu/ valuta se va utiliza cursul BNR de la data publicarii anuntului de participare in SEAP.

Nota:

Oferta financiara nu va cuprinde valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute deoarece aceasta categorie de cheltuieli, calculate ca procent aferent ofertei de lucrari conform prevederilor legale in domeniul constructiilor va putea fi accesata, partial sau total, oricand pe parcursul derularii contractului daca acest lucru se va justifica a fi necesar.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 120 zile.

In cazul in care propunerea financiara nu este prezentata in forma solicitata, oferta va fi considerata neconforma. Nu se accepta oferta alternative.

Daca oferta financiara depaseste valoarea de budget, aceasta va fi respinsa ca fiind neconforma.

Oferta financiara va fi prezentata in format PDF, depuse cu semnatura electronica extinsa, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În eventualitatea în care în urma aplicării criteriului de evaluare se constata ca mai multe oferte se afla la acelasi pret, avand aceeasi pozitie in clasament, autoritatea/entitatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț). Ulterior, în cazul în care vor continua să subziste situații de natura celor anterior menționate se va replica sistemul explicitat în cadrul prezentei note asigurându-se parcurgerea tuturor pașilor stabiliți, până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. Pentru a putea participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, operatorii economici au obligatia sa se inregistreze IN SEAP.
2. Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: Ofertele vor fi depuse pana la data si ora limita precizate in anuntul de participare.
3. Propunerea tehnica, Propunerea financiara si Garantia de Participare vor fi transmise in format electronic conform instructiunilor SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa, conform art. 60 alin.4 din H.G. nr. 395/2016. DUAE se va completa in SEAP in sectiunea generata,
4. Avand in vedere prevederile art. 123 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta in conformitate cu documentatia de atribuire si sa indice, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.
5. Documentele doveditoare ale indeplinirii cerintelor de calificare vor fi prezentate numai de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante.
6. In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte / parti din contract, DUAE va include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.
7. DUAE este pus la dispozitia operatorilor economici de catre autoritatea contractanta, urmand ca acestia sa il completeze corespunzator, sa il scaneze si semneze electronic si apoi sa il posteze in SEAP.
8. Toate documentele care atesta indeplinirea criteriilor de calificare solicitate, toate documentele componente ale propunerii tehnice si toate documentele componente ale propunerii financiare vor fi semnate si stampilate de catre operatorul economic, se vor scana si se vor semna electronic si se vor incarca electronic in SEAP, in sectiunile respective, atasat prezentei proceduri de achizitie pe site-ul [www. e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) asa cum s-a solicitat de catre Autoritatea Contractanta. Propunerea financiara se va completa in SEAP la rubrica special prevazuta. Garantia de participare se va scana, semna electronic si se va incarca electronic in SEAP pana la data depunerii ofertelor, data mentionata in invitatia / anuntul de participare.

Ofertantii au obligatia de a numerota si semna fiecare pagina a ofertei precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate.

9. Toate documentele justificative solicitate in sustinerea situatiei personale a ofertantului vor fi prezentate numai de catre ofertantii clasati pe primele doua locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante. Prin exceptie de la dispozitiile art. 196 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, operatorii economici nu sunt obligati sa prezinte documente justificative sau ale probe in sprijinul informatiilor declarate in DUAE in cazul si in masura in care Autoritatea Contractanta are posibilitatea de a obtine certificatele sau informatiile relevante in mod direct, prin accesarea unei baze de date nationale sin orice stat membru, disponibile in mod gratuit, cum ar fi un registru national al achizitiilor publice, un dosar virtual al societatilor, un sistem electronic de stocare a documentelor sau un sistem de preselectie.

Informatii privind achizitia:

1. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, Autoritatea Contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin preturi noi pentru departajarea ofertelor. Pentru ca ofertantii clasati pe locurile de mai sus sa nu fie afectati, pretul nu poate fi imbunatatit decat pana la nivelul pretului ofertat de operatorul clasat pe locul anterior.

2. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3 Reguli de comunicare si transmitere a datelor:

- Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in kod exclusiv in SEAP la sectiunea Intrebari din cadrul procedurii iar autoritatea contractanta va publica in SEAP raspunsul la solicitarile de clarificari fara a dezvalui identitatea solicitantilor, prin accesarea sectiunii "Intrebari". Pentru asigurarea principiului transparentei cat si a trasabilitatii informatiilor in cadrul sistemului, autoritatea contractanta va publica atat raspunsurile cat si intrebarile aferente in sectiunea "Documentatie, clarificari, decizii" din cuprinsul anuntului de participare simplificat. Autoritatea nu va da curs altor solicitari adresate prin alta metoda de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu art. 62 alin.1 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

- Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP.

- Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, in format electronic, semnate cu semnatura electronica conform Legii 455/2001.

VARIANTA COMPLETA A SECTIUNII IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei SE REGASESTE IN CADRUL DOCUMENTULUI "INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI"

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea inanciară cea mai mică.

2. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3.Reguli de comunicare si transmitere a datelor:

- Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la sectiunea Intrebari din cadrul procedurii iar autoritatea contractanta va publica in SEAP raspunsul la solicitarile de clarificari fara a dezvalui indentitatea solicitantilor, prin accesarea sectiunii "Intrebari". Pentru asigurarea principiului transparentei cat si a trasabilitatii informatiilor in cadrul sistemului, autoritatea contractanta va publica atat raspunsurile cat si intrebarile aferente in sectiunea "Documentatie, clarificari, decizii" din cuprinsul anuntului de participare simplificat. Autoritatea nu va da curs altor solicitari adresate prin alta metoda de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu art. 62 alin.1 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

- Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP.

- Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, in format electronic, semnate cu semnatura electronica conform Legii 455/2001

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

##### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-