

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip Legislatie: OUG nr.114/2011

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Ministerul Apararii - Unitatea Militara 02550 Bucuresti

Cod de identificare fiscala: 4283716; Adresa: Strada: Drumul Taberei, nr. 9-11; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 061353; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: elicitatie@dpa.ro; Nr de telefon: +40 213195858-2288; Fax: +40 213149333; Persoana de contact: Liliana Craciun; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.dpa.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 5

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

Justificarea nedepunerii electronice

Protectia informatiilor deosebit de sensibile

Descriere justificare

Procedura nu poate fi derulata online, intrucat specificatia tehnica include informatii cu caracter sensibil, care vor fi puse la dispozitie exclusiv operatorilor economici calificati in etapa II a.

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Aparare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Grenadă de mână multifuncțională

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 3/1/CFA-C/2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

35331300-3 Grenade (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:FurnizareCumparare**II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor**

Estimarea valorii totale a acordului-cadru (după caz; numai în cifre):

Valoarea estimată fără T.V.A.: 117.406.900,08 Monedă: RON

Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): de regulă anual.

Cantitatea estimată de produse solicitată pe parcursul derulării acordului cadru:

cantitatea minimă – 1.000 buc. /cantitatea maximă – 314.494 buc

Cantitatea estimată de produse care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent:

cantitatea minimă – 1.000 buc. /cantitatea maximă – 80.000 buc.

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, fără T.V.A.: 29.865.600,00 RON

II.1.5) Valoarea totala estimata:Valoarea estimata fara TVA : 117406900,08 ; Moneda: RON**Alte valori:**Valoare celui mai mare contract subsecvent: 29865600 ; Moneda: RONValoarea garantiei de participare: 447984 RON (1,50%)**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.2 Coduri CPV secundare****II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO321**Locul principal de executare:**

Locul principal de livrare

România, Păulești (PH), Târgu Mureș, Vernești (BZ), Murfatlar (CT), București

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Estimarea valorii totale a acordului-cadru (după caz; numai în cifre):

Valoarea estimată fără T.V.A.: 117.406.900,08 Monedă: RON

Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): de regulă anual.

Cantitatea estimată de produse solicitată pe parcursul derulării acordului cadru:

cantitatea minimă – 1.000 buc. /cantitatea maximă – 314.494 buc

Cantitatea estimată de produse care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent:

cantitatea minimă – 1.000 buc. /cantitatea maximă – 80.000 buc.

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, fără T.V.A.: 29.865.600,00 RON

II.2.5 Criterii de atribuirePretul cel mai scazut**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**Durata in luni: 42; Durata in zile : -Contractul se reinnoieste : Nu**II.2.9 Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)**

Numar de candidati estimat: -

Numar minim de candidati estimat: 3 Numar maxim de candidati estimat: 99**Poate fi depasit numarul maxim de candidati selectati pentru etapa a doua a procedurii?:**Da

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Acordul-cadru se va încheia în lei iar prețul unitar al produselor va fi ajustat.

Ajustarea prețului unitar exprimat în lei, prevăzut în acordul-cadru, se va face doar pentru contractul/contractele subsecvent(e) care se vor încheia după 6 luni de la semnarea acordului cadru.

Pentru contractul/contractele subsecvent(e) care se vor încheia în primele 6 luni de la semnarea acordului cadru, prețul unitar, prevăzut în acordul-cadru, nu se ajustează.

Formula de ajustare a prețului unitar, pentru contractul/contractele subsecvent(e) care se vor încheia după 6 luni de la semnarea acordului cadru, este următoarea:

$PuAJ = (PuAC \times K)/100$ în care:

$PuAJ$ = prețul unitar ajustat, în lei, al produsului ce face obiectul contractului subsecvent;

$PuAC$ = prețul unitar, în lei, oferat în cadrul procedurii de atribuire și înscris în acordul-cadru;

K – coeficientul de ajutorare a prețului și reprezintă indicele prețurilor de consum pentru mărfurile nealimentare comunicat de către Institutul Național de Statistică pe site-ul oficial. <http://www.insse.ro>, pentru intervalul dintre luna anterioară semnării acordului-cadru și luna anterioară celei în care autoritatea contractantă îi transmite operatorului economic, semnatar al acordului-cadru, solicitarea pentru încheierea contractului subsecvent. În cazul în care, indicele prețurilor de consum pentru mărfurile nealimentare nu este disponibil pentru luna anterioară transmiterii solicitării privind încheierea contractului subsecvent, se va lua în considerare intervalul dintre luna anterioară semnării acordului-cadru și luna precedentă lunii anterioare transmiterii solicitării privind încheierea contractului subsecvent.

Prețul ajustat rămâne fix și ferm pe întreaga durată a contractului subsecvent care a făcut obiectul ajustării.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința de calificare : Ofertanții vor face dovada că nu se încadrează în niciuna din situațiile stipulate la art. 155, art. 156 și art. 150 din O.u.G. nr. 114/2011.

Documente solicitate:

1. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 155 din O.u.G nr. 114/2011, Formular nr. 4, care va fi prezentat și de terțul susținător (financiar), dacă este cazul, iar în cazul unei asocieri, de către toți membrii asocierii;
2. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din O.u.G nr. 114/2011, Formular nr. 5. În cazul în care oferta se va depune în asociere, formularul va fi prezentat de către toți membrii asocierii.
3. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat, astfel:

a) pentru persoane juridice române:

- Certificat de atestare fiscală, eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală – ANAF, din care să rezulte că operatorul economic participant ca și ofertant la procedura de atribuire nu are datorii la bugetul general consolidat scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. În cazul unei asocieri, documentul va fi prezentat de către toți membrii asocierii;
- Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, eliberat de Autoritățile Publice Locale, din care să rezulte că operatorul economic participant ca și ofertant la procedura de atribuire nu are datorii la bugetele locale scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor, inclusiv pentru punctele de lucru declarate în certificat. În cazul unei asocieri, documentul va fi prezentat de către toți membrii asocierii.

b) pentru persoane juridice străine:

- Documente edificatoare pentru demonstrarea faptului că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local (certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente), eliberate de autorități competente,

în conformitate cu legislația națională a țării de origine sau a țării în care sunt stabilite, din care să rezulte că operatorul economic participant ca și ofertant la procedura de atribuire nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor prevăzute la pct. 3 lit. b, autoritatea contractantă acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

4. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din O.U.G nr. 114/2011- Formular nr. 6, care va fi prezentată și de subcontractanți, dacă este cazul, iar în cazul unei asocieri de către toți membrii asocierii;

- Personalul de conducere cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește prezenta procedură: Ion-Cornel PLEȘA, Florenț-Mircea ROMAN, Mihăiță PETRE, Costel Cornel TODIRICĂ, Sebastian BĂDILĂ, Roxana-Lăcrămioara DIEANU, Bogdan-Ionuț POPESCU.

5. Declarație privind calitatea de participant la procedură - Formular nr. 7

6. Certificat de participare la procedură cu ofertă independentă, conform art. 147 alin. (2) din O.u.G. nr. 114/2011: - Formular nr. 8;

Note:

i). În măsura în care procedura de emitere a certificatelor menționate la pct. 3 nu permite confirmarea situației datoriilor la data solicitată, pentru intervalul de timp neacoperit până la finalul lunii anterioare depunerii ofertei, operatorii economici pot depune o declarație pe proprie răspundere, dar au obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor, atunci când primesc din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare.

ii). Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnată de către reprezentantul legal și stampilată, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură care se vor prezenta doar în original.

iii). Documentele depuse de ofertanți străini se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română efectuată de către un traducător autorizat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 178/1997.

Sancțiunea neîndeplinirii criteriului: Vor fi excluși din cadrul procedurii, operatorii economici care se încadrează în oricare din situațiile stipulate la art. 150, art. 155 și/ sau art. 156 din O.u.G. nr. 114/2011 sau nu prezintă documentele care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința de calificare: Ofertanții vor face dovada că sunt înregistrați și că au în obiectul de activitate și sunt autorizați în desfășurarea producerii/comercializării de produse, corespunzător codului CPV aferent celor de natura celor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire.

Documente solicitate:

a) pentru persoane juridice române:

a.1) certificat de înregistrare emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, în copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” cu semnătura și ștampila ofertantului;

a.2) certificat constatator, emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte informații care sunt reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor privind obiectul de activitate și sunt autorizați în desfășurarea acestui obiect de activitate, datele de identificare, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, alte informații relevante - în original sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” cu semnătura și ștampila ofertantului;

a.3) documente valabile la data depunerii ofertei, din care să reiasă că operatorii economici sunt înregistrați în vederea efectuării de operațiuni de comerț exterior cu produse militare în conformitate cu prevederile OuG nr. 158/1999 privind regimul de control al exporturilor, importurilor și altor operațiuni cu produse militare, republicată, în cazul în care produsele/subansamble ale produselor au producător extern (confirmarea de înregistrare pentru efectuarea de operațiuni de comerț exterior cu produse militare, eliberată de Ministerul Afacerilor Externe-ANEX);

b) persoane juridice străine:

b.1) documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care operatorul economic este rezident;

Documentele se vor prezenta în copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” cu semnătura și ștampila ofertantului, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Note:

- Din documentele prezentate trebuie să reiasă că operatorii economici au în obiectul de activitate, producerea/comercializarea de produse, corespunzător codului CPV aferent produselor de natura celor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire și faptul că sunt autorizați în desfășurarea acestui obiect de activitate.

- În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte aceste documente.

- În cazul în care ofertantul clasat pe primul loc a prezentat Certificatul constatator emis de O.N.R.C./ documentele de înregistrare în

copie, autoritatea contractantă va solicita, în etapa de evaluare a ofertelor, înainte de comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, să prezinte pentru conformitate documentul în original /copie legalizată.

Sanctiunea neîndeplinirii criteriului: Candidaturile operatorilor economici care nu sunt înregistrați și care nu au în obiectul de activitate producere/comercializare de produse de natura celor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire și/sau care nu sunt însoțite de documentele care probează/confirmă îndeplinirea cerinței vor fi respinse.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința minimă de calificare: media cifrei de afaceri anuală, pe ultimii trei ani financiari încheiați, respectiv 2022, 2023 și 2024 trebuie să fie cel puțin egală cu: 59.731.200,00 RON

Modalitatea de indeplinire:

Documente solicitate:

1. Declarație privind cifra de afaceri (Secțiunea Formulare Etapa I-a - Formular nr. 9), care cuprinde tabelul cu cifrele de afaceri anuale și media cifrei de afaceri anuale pe ultimii 3 ani. În cazul în care nivelul cifrei de afaceri a fost exprimat în altă monedă decât leul, pentru echivalența lei/valută se va avea în vedere cursul de schimb mediu anual lei/valută comunicat de Banca Națională a României și se va menționa cursul utilizat în documentele depuse. Cursul de schimb mediu anual lei/euro comunicat de BNR are valorile: pentru anul 2022: 1 euro = 4,9315 lei, 2023: 1 euro = 4,9465 lei, 2024: 1 euro = 4,9746 lei.

2. Bilanțurile contabile pentru ultimii trei ani financiari încheiați (2022, 2023 și 2024) vizate și înregistrate de organele competente sau orice alte documente legale edificatoare prin care candidatul poate dovedi capacitatea economico-financiară cum ar fi: rapoartele anuale, scrisori de bonitate din partea băncilor sau a unor societăți recunoscute de audit financiar și contabil etc. - copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat.

NOTE:

(1) Capacitatea economică și financiară a candidatului poate fi susținută și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între candidat și persoana respectivă, cu respectarea celorlalte condiții impuse prin prezenta documentație.

(2) În cazul în care candidatul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (1), de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate. Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 155 și 156 din O.u.G. nr. 114/2011 (va prezenta completat Formularele nr. 4 și nr. 5 - Secțiunea Formulare Etapa I-a).

(3) Atunci când un grup de operatori economici depune oferta/candidatura comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiază de susținerea financiară a unei/unor terțe persoane, situația economică și financiară se demonstrează în condițiile prevăzute la alin. (2). Dacă operatorii economici susținători nu depun documentele în forma solicitată, resursele acestora nu vor fi luate în considerare (vezi Secțiunea Formulare Etapa I-a - Formular nr. 13). Susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.

(4) Angajamentul ferm prezentat de ofertantul câștigător face parte integrantă din contractul de furnizare.

Sanctiunea neîndeplinirii criteriului: Candidaturile operatorilor economici care nu îndeplinesc cerința minimă de calificare referitoare la valoarea cifrei de afaceri, conform cerinței impuse, sau nu prezintă documentele care probează/confirmă îndeplinirea cerinței vor fi respinse.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara

Modalitatea de indeplinire:

Cerința minimă de calificare: op. econ. trebuie să fi îndeplinit contract/ contracte al căror obiect să fi fost furnizarea de produse similare și care, individual/ cumulativ în ultimii 5 ani să fi avut o valoare mai mare decât cea precizată mai jos:

Grenadă de mână multifuncțională 29.865.600,00 RON

În cazul în care contractul a fost încheiat în euro, echivalența lei – euro se va calcula la un curs de schimb mediu anual după cum urmează:

- Pentru anul 2020: 1 euro = 4,8371 lei;
- Pentru anul 2021: 1 euro = 4,9204 lei;
- Pentru anul 2022: 1 euro = 4,9315 lei;
- Pentru anul 2023: 1 euro = 4,9465 lei.
- Pentru anul 2024: 1 euro = 4,9746 lei

Candidații care trebuie să efectueze conversia altor monede decât euro vor utiliza cursurile de schimb medii anuale lei/valută comunicate de către BNR și vor specifica cursurile utilizate în documentele depuse.

Obs.

Prin produse similare, autoritatea contractantă înțelege numai produse livrate în baza unor contracte ce au avut ca obiect producerea/comercializarea de muniție care se încadrează la codul CPV aferent produselor de natura celor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire.

Cei cinci ani se calculează prin raportare la data limită de depunere a candidaturilor.

Documente solicitate:

Declarație/ declarații privind lista principalelor livrări de produse similare în ultimii 5 ani (experiența similară) – (Secțiunea Formulare Etapa I-a - Formular nr. 10).

Pentru confirmarea acestora, se vor anexa certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clienți beneficiari. Documentele de confirmare se vor prezenta în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, iar din conținutul acestora trebuie să reiasă clar că furnizorul și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

NOTE:

(1)Experiența similară se dovedește prin completarea și prezentarea unui formular (în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea formulare –Etapa I Formularul nr. 10). Pentru faza de calificare, autoritatea contractantă va analiza corectitudinea datelor înscrise în acest formular, dacă acesta poate fi luat în considerare (sunt contracte finalizate, încadrarea corespunzătoare în codul CPV solicitat, s-au derulat în intervalul de timp solicitat).(2)Cap.teh. și prof. a candidatului poate fi susținută, ptr îndepl. unui ctr., și de o altă pers.,indiferent de nat.rel.jur. existente între candidat și pers. respectivă, cu resp. celorlalte cond. impuse prin prezenta doc. (3) În cazul care candidatul își dem. cap.teh. și prof. invocând și susținerea acordată, în cf. cu prev. alin.(1), de o altă pers., atunci are oblig. de a dovedi susținerea de care benef., de regulă, prin prez. unui angajament ferm al pers. resp., încheiat în formă autentică,prin care aceasta conf. faptul că va pune la disp. candidatului/ofertantului resursele teh. și prof. invocate. Pers. care asig. susținerea teh. și prof. nu trebuie să se afle în sit. care det. excluderea din proc. de atribuire, cf. art. 155 și 156 din O.u.G. nr. 114/2011 (va prezenta completate (Formularele nr. 4 și 5- Secțiunea Formulare Etapa I-a). (4) Atunci când un grup de op. econ. depun candidatura comună, cap.teh. și prof. se dem. prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiază de susținerea teh. și prof. a unei/unor terțe pers., cap. teh. și prof. se dem. în cond. prev. la alin.(2). Dacă op. econ. susținători nu depun doc. în forma solicitată, resursele acestora nu vor fi luate în considerare. Susținătorul răsp. pentru prejudiciile cauzate aut. contr. ca urmare a nerespectării oblig. prev. în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului. (5) Angajamentul ferm prezentat de ofertantul câștigător face parte integrantă din contractul de furnizare. Sancțiunea neîndeplinirii criteriului: Candidaturile operatorilor economici care nu îndeplinesc cerința minimă de calificare referitoare la experiența similară, conform cerinței impuse, sau nu prezintă documentele care probează/confirmă îndeplinirea cerinței vor fi respinse.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința de calificare:

Ofertanții trebuie să aibă implementat un sistem de management al calității, pentru domeniul de activitate producere/comercializare muniție, în conformitate cu standardul ISO-9001 sau echivalent, pentru activitatea proprie de producere/comercializare.

Modalitatea de indeplinire:

Documente solicitate:

- Ofertanții vor prezenta copie lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul” semnată și ștampilată, după certificate emise de organisme independente acreditate, care atestă implementarea și menținerea unui sistem de management al calității, pentru domeniul de activitate producere/comercializare muniție, conform cu cerințele din standardul ISO-9001 sau echivalent, sau orice alte documente prin care poate dovedi conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleași metode de standard ofertantul trebuie să dovedească îndeplinirea nivelurilor de performanță stabilite de acesta.

Notă:

În cazul depunerii unei ofertei în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței, pentru partea din contract pe care o realizează. Documentele solicitate trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertei.

Sancțiunea neîndeplinirii criteriului: Ofertele operatorilor economici care nu fac dovada îndeplinirii cerinței de calificare referitoare la asigurarea calității vor fi respinse.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantum garanție participare: (1.5% din valoarea celui mai mare CS): 447.984,00 Monedă: RON

a)GP se va constitui în lei.b)În cazul în care GP se constituie în valută, echivalența se va face la cursul BNR valabil în ziua publicării în SEAP a anunț.de part. 1.Per. de val: 90 de zile de la termenul limită pt depunerea of, cu posib de prelungire la cererea AC. 2.Mod de constituiere: a)printr-un instr de garant (Formular nr. 3), emis în cond legii de o soc bancară ori de o soc de asig, în favoarea AC și

care se prezintă în original SAU b) prin vir bancar, doar în lei, în contul U.M.02550 cod IBAN RO62TREZ7005005XXX000212 deschis la ATPMB, cod fiscal 4283716, cu cond.confirmării acestuia de către bancă până la data deschiderii ofertelor. GP trebuie să fie irevocabilă. Dovada constit.GP trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora stabilită pentru desch. ofertelor. În cazul unei GP emise de către o soc de asig se va prezenta și POLIȚA DE ASIG/CTR DE ASIG, în original, însoțită de DOVADA PLĂȚII poliței de asig./ctrde asig.Ofertele care nu sunt însoțite de dovada const. GP conform cerințelor, vor fi respinsecainacceptabile. Eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea cond de formă ale GP, inclusiv cele privind cuantumul și valab, se vor clarifica de către com de ev cu ofertanții în max 3 zile lucrătoare de la data-limită de dep a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Notă: În cazul instr de garant emise de o soc. bancară/de asigurări din străinătate, se va prezenta, obligatoriu, orig. și în anexă, traduc autorizată a acestuia în lb rom și legalizată. Se prezintă în Etapa a II-a a proc de atrib numai de către op ec calificati si selectati.

III.1.6.b) Garanție de buna executie:

Cuantm: 10% din val fără T.V.A. a CS.Se constit prin vir bancar, în lei, în contul U.M.02550 Buc cod IBAN RO62TREZ7005005XXX000212 desch la ATPMB, cf 4283716, sau printr-un instr de gar emis în cond legii de o soc banc/de o soc de asig, în fav AC. GBE se va prezenta AC conf clauzelor ctr.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

buget de stat

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 8 din O.u.G. nr. 114 /2011 cu modificările și completările ulterioare.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

ORDONANTA DE URGENTA nr. 114/2011 din 21 decembrie 2011 privind atribuirea anumitor contracte de achizitii publice in domeniile apararii si securitatii

1. Constituția României, republicată;
 2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității, cu modificările și completările ulterioare;
 3. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 4. O.u.G.nr.158/1999 privind regimul exporturilor și importurilor de produse strategice, republicată;
 5. Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 6. H.G. nr. 445/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și desfășurarea activității de codificare a articolelor de înzestrare din domeniul apărării;
 7. Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;
 8. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
 9. O.U.G. nr. 57/ 09.12.2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare
 10. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
 11. Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
 12. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 15/2006 - I.1000.4/2006 – Instrucțiuni privind procesele de testare, evaluare și omologare a produselor;
 13. SMT 40533/1999 – Analize tehnice și audituri pentru sisteme, echipamente și software.
 14. Legea nr. 178/1997 pentru autorizarea și plata interpreților și traducătorilor folosiți de Consiliul Superior al Magistraturii, de Ministerul Justiției, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcția Națională Anticorupție, de organele de urmărire penală, de instanțele judecătorești, de birourile notarilor publici, de avocați și de executori judecătorești
 15. Metodologia de evaluare a candidaturilor / ofertelor depuse în cadrul procedurilor de achiziție organizate în baza OUG nr. 114 din 21 decembrie 2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității publicată pe pagina de internet a Direcției generale pentru armamente www.dpa.ro.
- Notă: Pentru consultarea instrucțiunii I.1000.4 și standardului SMT 40533 poate fi accesat site-ul www.dpa.ro

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Executarea contractului este supusa altor conditii speciale - NU ESTE CAZUL.

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Offline

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie restransa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 42 luni

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: De regulă anual.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Cerintele solicitate sunt prezentate în documentația de atribuire aferentă Etapei a II-a – Evaluarea ofertelor depuse de candidații selectați, care va fi transmisă numai candidaților calificați și selectați în prima etapă.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Cerintele solicitate sunt prezentate în documentația de atribuire aferentă Etapei a II-a – Evaluarea ofertelor depuse de candidații selectați, care va fi transmisă numai candidaților calificați și selectați în prima etapă.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Procedura se desfășoară în 2 etape: Etapa I - Calificarea și Selectarea candidaților și Etapei a II-a - Evaluarea ofertelor depuse de candidații selectați.

Etapa I- Calificarea și Selectarea candidaților

1. Toate documentele se depun la sediul U.M. 02550 C București, B-dul Drumul Taberei, nr. 9-11, cod poștal: 61353, Sector 6. Modul de depunere/transmitere a candidaturii: prin personal propriu al ofertantului/ prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire/ printr-un serviciu de curierat, în baza scrisorii de înaintare a candidaturii. În cazul transmiterii candidaturii prin poștă/ curierat, pe eticheta atașată plicului se va menționa nu numai adresa ci și numele procedurii de atribuire precum și data și ora limită de deschidere a candidaturii.

2. Data limită pentru depunerea candidaturilor (documentelor solicitate în cadrul Etapei I): este data precizată în Anunțul de participare, cap. IV.3.4).
 3. Data și ora deschiderii plicurilor conținând documentele de calificare și selecție: este data precizată în Anunțul de participare cap. IV.3.8). Locul: sediul U.M. 02550 C București. Riscurile transmiterii candidaturilor, inclusiv forța majoră, cad în sarcina candidatului. Candidaturile depuse după data și ora limită de depunere vor fi respinse în ședința de deschidere fiind declarate inacceptabile, plicurile respective vor fi returnate, fără a fi deschise. De asemenea, vor fi returnate fără a fi deschise plicurile primite după încheierea ședinței de deschidere a candidaturilor.
 4. Numărul de exemplare ale documentației care se depun: 1 (unu), ORIGINAL.
 5. Documentele vor fi tipărite sau scrise cu cerneală neirradiabilă, numerotate, ștamplate și semnate, pe fiecare pagină, de reprezentantul/ reprezentanții legali ai operatorului economic. În cazul în care documentele candidaturii nu sunt semnate de reprezentantul legal al operatorului economic ci de o altă persoană, se va prezenta o împuternicire, în original, din partea operatorului economic care să ateste că acea persoană este mandatată să semneze în numele operatorului economic. Prin reprezentant legal autoritatea contractantă înțelege administratorul/administratorii cu mandat valabil menționat/menționați în certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului.
În cazul documentelor emise de instituții /organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.
 6. Documentele de calificare și selecție se vor introduce într-un plic care va fi închis și marcat cu înscrisul „Documente de calificare și selecție - original” și cu adresa candidatului. Plicul se va introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu: adresa, U.M. 02550 C București B-dul. Drumul Taberei nr. 9-11, Sector 6, inscripția, “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA: *.....”, numele procedurii pentru care se depun documentele: Licitatie restrânsă accelerată pentru încheierea acordului cadru de furnizare a produsului: „Grenadă de mână multifuncțională” iar pe verso denumirea și adresa operatorului economic (pentru a permite returnarea plicului, fără a fi deschis, în cazul în care candidatura respectivă este declarată întârziată).
*Data care se va menționa pe plic este data de deschidere a candidaturilor menționată în Anunțul de participare.
- Documente care însoțesc candidatura: scrisoarea de înaintare (Secțiunea Formulare Etapa I - Formular nr. 1) și împuternicirea/imputernicirile scrise pentru persoanele desemnate să participe la ședința de deschidere a candidaturilor și/sau să angajeze candidatul în procedura pentru încheierea contractului (Secțiunea Formulare Etapa I - Formular nr. 2). Se va anexa obligatoriu un opis cu documentele prezentate. În situația în care candidații vor delega să participe la ședința de deschidere a candidaturilor, persoane de altă naționalitate decât cea română, atunci aceștia trebuie să transmită autorității contractante cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de data deschiderii plicului cu documentele de calificare și selecție, prin oricare din mijloacele de comunicare precizate în Fișa de date a achiziției, în vederea obținerii aprobării de acces, în sediul U.M. 02550 / U.M. 02550 C București, următoarele date ale persoanei/ persoanelor împuternicite (tabelar): nume și prenume, data și locul nașterii, document de identitate (tip, serie/nr., eliberat de, valabil până la ...), naționalitate, cetățenie, firma/funcția deținută.
- Etapa a II-a – Evaluarea ofertelor depuse de candidații selectați: Cerințele solicitate sunt prezentate în documentația aferentă acestei etape a procedurii, documentație care va fi transmisă numai candidaților calificați și selectați în prima etapă împreună cu invitația de participare la etapa a doua a procedurii de licitație restrânsă accelerată.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Procedura este organizată de M.Ap.N – U.M. 02550 București (prin U.M. 02550 C București).

Documentația publicată în Sistemul Electronic de Achiziții Publice este documentația aferentă Etapei I - Calificarea și selectarea candidaților. Solicitățile de clarificări, cu privire la documentația de atribuire aferentă Etapei I, vor fi transmise prin poștă sau fax. Programul de lucru al autorității contractante este de luni până vineri între orele 08.00-16.00. Orice document, ce conține solicitări de clarificări, transmis autorității contractante în afara orelor de program va putea fi înregistrat, iar autoritatea contractantă va lua cunoștință de el, doar în prima zi (la prima oră) cu program de lucru. Răspunsurile la solicitările de clarificări cu privire la documentația de atribuire aferentă Etapei I, vor fi publicate de către autoritatea contractantă în SEAP, secțiunea „documentație și clarificări” din cadrul anunțului de

participare (adresa www.e-licitatie.ro). Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic, înainte de data limită de depunere a candidaturilor, în condițiile în care operatorul economic a transmis în timp oportun solicitarea de clarificare. În cazul în care candidatul are intenția de a subcontracta parte/părți din contract, va completa și prezenta Formularul 11 – Secțiunea Formulare Etapa I-a - Declarație privind lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia.

Modul de departajare a ofertelor cu prețuri egale: În cazul în care comisia de evaluare constată că pe primul loc se află oferte admisibile cu prețuri egale, se va solicita, ofertanților în cauză, o nouă propunere financiară care se va depune în aceleași condiții cu oferta (în plic sigilat cu scrisoare de înaintare). Câștigătorul va fi desemnat prin aplicarea criteriului prețului cel mai scăzut. Evaluarea ofertelor se realizează conform metodologiei de evaluare publicată în SEAP, secțiunea „Documentație, clarificări și decizii” din cadrul invitației de participare.

Evaluarea candidaturilor/ofertelor se realizează conform Metodologiei de evaluare a candidaturilor / ofertelor depuse în cadrul procedurilor de achiziție organizate în baza OUG nr. 114 din 21 decembrie 2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității publicată în SEAP, secțiunea „Documentație, clarificări și decizii” din cadrul anunțului de participare.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Căi de atac: conform Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Ministerul Apararii - Unitatea Militara 02550 Bucuresti - Biroul Juridic

Adresa: Drumul Taberei, nr 9-11, sect 6, Bucuresti; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 061353; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: elicitatie@dpa.ro; Nr de telefon: +40 213136220; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.dpa.ro;