

Cluj-Napoca  
Anexa la **1-831** din **26. MAI. 2026**



### Notă justificativă

pentru stabilirea criteriilor de calificare și selecție la procedura *“licitație restrânsă offline”* organizată pentru încheierea acordului-cadru de servicii de reparație externalizată a blocurilor din cadrul sistemului antiaerian Gepard, mentenanță corectivă/reparație a sistemului F3 ELO din cadrul sistemului antiaerian Gepard, mentenanță preventivă/alte nevoi de reparații ale sistemului F3 ELO în țară și T.O. (Polonia) din cadrul sistemului antiaerian Gepard

În baza prevederilor legislației incidente în domeniu, având în vedere circumstanțele de organizare a acestei achiziții, vă propunem următoarele criterii de calificare:

#### 1. Situația personală a ofertantului :

*Cerința nr. 1:* să nu se afle în niciuna dintre situațiile prevazute la art.155 și art.156 din OUG 114/2011 cu modificările și completările ulterioare;

*Documente solicitate:*

- **Declarație privind situația personală și neîncadrarea în prevederile art. 155 și art.156 din OUG 114/2011 a operatorului economic - (Formular nr. 4)**
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat de stat (buget local, buget de stat)
- Cazier judiciar

*Cerința nr. 2:* să nu se afle în situația prevazută de art.150 din OUG 114/2011 cu modificările și completările ulterioare;

*Documente solicitate:*

- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011 a operatorului economic –(Formular nr. 5)**

*Cerința nr. 3:* să depună ofertă independentă;

*Documente solicitate:*

- **Declarație privind calitatea de participant la procedură- (Formular nr. 6)**
- **Declarație de participare la procedura de atribuire cu ofertă independentă- (Formular nr. 7)**

Motivație: documentele solicitate sunt prevăzute de legislația incidentă achizițiilor publice și sunt obligatorii.

Persoanele cu funcții de decizie ale autorității contractante: ing. Vasile Cotoi-comandant, ing. Anghel Răzvan - locțiitor al comandantului și inginer șef, ing. Horia Danciu – șef compartiment logistic, ing. Nicolae Mățiș – șef secție, Tudorachi Bogdan-consilier juridic, Gocan Paul - contabil șef, Tanasă Roxana-șef achiziții.

## **2.Capacitatea de exercitare a activității profesionale.**

*2.1. Cerințe minime:* autoritatea contractantă a luat decizia de a solicita operatorilor economici să facă dovada înregistrării în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că: este legal constituit, nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru terți susținători și subcontractanți.

*Documente solicitate:*

- **Certificat de înregistrare și Certificat constatator** emis de oficiul registrului comerțului sau, pentru ofertanții străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile din certificat trebuie să fie reale la data limită de depunere a ofertei.

Motivație: Autoritatea contractantă solicită aceste cerințe deoarece urmărește ca domeniul de activitate declarat să fie în corelare cu obiectul contractului și ca operatorul economic să fie legal înregistrat și autorizat să desfășoare aceste activități.

**2.2. Cerințe de securitate: Să facă dovada că deține autorizație de acces la informații clasificate nivel „SECRET” și autorizații valide de acces la informații Secret eliberate de operatorul economic pentru personalul implicat .**

*Documente solicitate:*

- **Declarație pe propria răspundere privind deținerea de PPSIC și SIC acreditat ( pentru operatorii economici naționali) ,** completată în conformitate cu **(Formular nr. 11)** și autorizații valide de acces la informații Secret eliberate de operatorul economic pentru personalul implicat.

- **Declarație pe propria răspundere privind deținerea documentelor care să ateste dreptul de gestionare a informațiilor clasificate de nivel echivalent Secret - pentru operatorii economici străini,** completată în conformitate cu **(Formular nr.12)**

## **3.Capacitatea tehnică și/sau profesională**

*3.1 Cerințe minime:* transmiterea unei liste cu principalele servicii prestate în ultimii 5 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari.

*Documente solicitate:*

-**Certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar.** În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic.

Motivație: pentru a obține o confirmare că operatorii economici care demonstrează îndeplinirea respectivelor cerințe au capacitatea și experiența necesară pentru a gestiona și a duce la bun sfârșit, în condițiile de performanță impuse prin caietul de sarcini, contractul/ de achiziție publică ce urmează a fi atribuit. Capacitatea tehnică și profesională poate fi susținută și de către o altă persoană, prin angajament ferm din care să rezulte modul efectiv în care se

va materializa susținerea acestuia. De asemenea, ofertantul se poate baza și pe capacitatea tehnică și profesională a unui subcontractant pentru îndeplinirea cerinței, caz în care se va prezenta acordul de subcontractare. Impunerea acestor criterii de calificare asigura corelația între necesitatea achiziției și prevederile caietului de sarcini, precum și o concurență extinsă.

Documentele ce însoțesc candidatura ( în plic cu documentele de calificare și selecție):

- **scrisoare de înaintare – Formular nr. 1**
- **împuternicire – Formular nr. 2**
- **opisul plicului cu documentele de calificare – Formular nr. 3**

**Șeful secției achiziții**  
**Responsabil atribuire**

Cpt.

Roxana TANASĂ



