

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Izvoarele

Cod de identificare fiscala: 2843256; Adresa: Strada: GARII , nr. 381; Localitate: Izvoarele; Cod Postal: 107320; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: lauraconstantinpri@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0751099934; Fax: +40 244292047; Persoana de contact: IOAN - PAUL GRIGORE; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://izvoarele-ph.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări pentru obiectivul "Modernizare prin asfaltare drumuri de interes local, comuna Izvoarele, județul Prahova"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2025_03

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Lucrările care fac obiectul proiectului se încadrează în categoria „C”- lucrări de importanță normală, determinate conform

HG 766/21.11.1997, HG 675/03.07.2002 și „Metodologia de stabilire a condițiilor respectării normelor și standardelor Uniunii Europene, în conformitate cu H.G. 766/1997 și cu Legea 10/1995, cu modificările și completările ulterioare.

Nr.crt. Strada Lungime [m]

SAT IZVOARELE

1 STRADA GĂRII 474

2 INTRAREA CANTONULUI 115

SAT HOMORĂCIU

3 STRADA POȘTEI 101

4 ULIȚA VOPSITORIEI 146

5 STRADA MORARILOR 235

6 INTRAREA GORGANULUI 145

7 STRADA VÂLCEL 455

8 ULIȚA PERILOR 132

SAT MALU VÂNĂT

9 STRADA TACHE 522

10 STRADA ROGHINA 950

11 STRADA GUTUIILOR 93

12 ULIȚA PERILOR 76

13 ULIȚA PRUNILOR 107

14 STRADA LIVEZILOR 88

TOTAL 3639

Străzile se racordează la rețeaua existentă modernizată sau în curs de modernizare și deserveșc populația din aceste zone cât și cea de tranzit.

Străzile/trosnoanele străzilor care fac obiectul proiectului prezintă următoarele particularități:

SAT IZVOARELE: STRADA GĂRII

Tronsonul care face obiectul prezentului proiect începe la intersecție cu drumul național DN1A și se ajunge până la intersecția cu Calea Ferată, având o lungime de 474m.

Pe tronsonul studiat strada prezintă un sistem rutier ușor degradat, având o lățime care nu permite pe toată lungimea circulația în ambele sensuri.

Între km 0+000 - km 0+110 strada are partea carosabilă de 5.00m, parcare pe partea stângă de 4.50-5.00m, șanț deschis sau dalat pe partea dreaptă, urmat de trotuar până la limita de proprietate. Pe alocuri se regăsesc borduri pentru delimitarea trotuarelor.

Între km 0+110 - km 0+474 strada are partea carosabilă de 4.50-5.00m fiind delimitată cu șanțuri din pământ și pe alocuri trotuar.

Principalele degradări remarcate pe Strada Gării sunt în principal degradări ale îmbrăcăminții rutiere (tasări, fisuri și crăpături, rupturi, suprafețe exfoliate). Deasemenea se remarcă lipsa unui trotuar continuu.

SAT IZVOARELE: INTRAREA CANTONULUI

Intrarea Cantonului începe la intersecție cu DC21(strada Crasna) și este un drum înfundat, având o lungime de 115m. Aceasta este o stradă de interes local ce deservește doar riveranilor.

Strada prezintă un sistem rutier degradat format din pietriș colmatat cu pământ, aceasta desfășurându-se transversal între limitele de proprietate(gard). Elementele de scurgere a apelor lipsesc.

SAT HOMORĂCIU: STRADA POȘTEI

Strada Poștei începe la intersecție cu DJ102(strada Crasna) și este un drum înfundat, având o lungime de 101m. Aceasta este o stradă de interes local ce deservește doar riveranilor.

Strada prezintă un sistem rutier degradat format din pietriș colmatat cu pământ, aceasta desfășurându-se transversal între limitele de proprietate(gard). Elementele de scurgere a apelor lipsesc.

SAT HOMORĂCIU: ULIȚA VOPSITORIEI

Ulița Vopsitoriei începe la intersecție cu DJ102(strada Crasna) și este un drum înfundat, având o lungime de 146m. Aceasta este o stradă de interes local ce deservește doar riveranilor.

Strada prezintă un sistem rutier degradat format din pietriș colmatat cu pământ, aceasta desfășurându-se transversal între limitele de proprietate(gard). Elementele de scurgere a apelor lipsesc.

SAT HOMORĂCIU: STRADA MORARILOR

Strada Morarilor începe la intersecție cu DJ102(strada Crasna) și este un drum înfundat, având o lungime de 235m. Aceasta este o stradă de interes local ce deservește doar riveranilor.

Strada prezintă un sistem rutier degradat format din pietriș colmatat cu pământ, aceasta desfășurându-se transversal între limitele de proprietate(gard). Elementele de scurgere a apelor lipsesc.

Continuare la secțiunea II.2.4.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10

Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări cu 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4876904,98 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 48000 RON (0,98%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.2 Coduri CPV secundare****II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO316

Locul principal de executare:

Teritoriul administrativ al comunei Izvoarele

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

SAT HOMORĂCIU: INTRAREA GORGANULUI

Intrarea Gorganului începe la intersecție cu DJ102(strada Crasna) și este un drum înfundat, având o lungime de 145m. Aceasta este o stradă de interes local ce deservește doar riveranilor.

Strada prezintă un sistem rutier degradat format din pietriș colmatat cu pământ, aceasta desfășurându-se transversal între limitele de proprietate(gard). Elementele de scurgere a apelor lipsesc.

SAT HOMORĂCIU: STRADA VÂLCEL

Tronsonul care face obiectul prezentului proiect începe la intersecție cu drumul național DN1A și ajunge până la intersecția cu strada Roghina, având o lungime de 455m.

Pe tronsonul studiat strada prezintă un sistem rutier ușor degradat, având o lățime care nu permite pe toată lungimea circulația în ambele sensuri.

Strada are în profil longitudinal pante variabile și este delimitată de acostamente.

Principalele degradări remarcate pe Strada Vâlcet sunt în principal degradări ale îmbrăcăminții rutiere (tasări, fisuri și crăpături, rupturi, suprafețe exfoliate).

SAT HOMORĂCIU: ULIȚA PERILOR

Ulița Perilor începe la intersecție cu DN IA și este un drum înfundat, având o lungime de 132m. Aceasta este o stradă de interes local ce deservește doar riveranilor.

Strada prezintă un sistem rutier degradat format din pietriș colmatat cu pământ, aceasta desfășurându-se transversal între limitele de proprietate(gard). Elementele de scurgere a apelor lipsesc.

SAT MALU VÂNĂT: STRADA TACHE

Strada Trache începe la intersecție cu DN IA și face legătura cu strada Barajului, având o lungime de 522m. Aceasta este o stradă de interes local ce deservește doar riveranilor.

Strada prezintă un sistem rutier degradat format din pietriș colmatat cu pământ, aceasta desfășurându-se transversal între limitele de proprietate(gard). Elementele de scurgere a apelor lipsesc.

SAT MALU VÂNĂT: STRADA ROGHINA

Tronsonul studiat al străzii Roghina începe la limita tronsonului asfaltat(km 0+500) și face legătura cu strada Cantonului, având o lungime de 950m. Aceasta este o stradă de interes local ce deservește doar riveranilor.

Structura rutieră este din pământ, strada desfășurându-se transversal între limitele de proprietate(gard). Elementele de scurgere a apelor lipsesc.

SAT MALU VÂNĂT: STRADA GUTUIILOR

Strada Gutuilor începe la intersecție cu DN IA și este un drum înfundat, având o lungime de 93m. Aceasta este o stradă de interes local ce deservește doar riveranilor.

Strada prezintă un sistem rutier degradat format din pietriș colmatat cu pământ, aceasta desfășurându-se transversal între limitele de proprietate(gard). Elementele de scurgere a apelor lipsesc.

SAT MALU VÂNĂT: ULIȚA PERILOR

Ulița Perilor începe la intersecție cu strada Gutuilor și este un drum înfundat, având o lungime de 76m. Aceasta este o stradă de interes local ce deservește doar riveranilor.

Strada prezintă un sistem rutier degradat format din pietriș colmatat cu pământ, aceasta desfășurându-se transversal între limitele de proprietate(gard). Elementele de scurgere a apelor lipsesc.

SAT MALU VÂNĂT: ULIȚA PRUNILOR

Ulița Prunilor începe la intersecție cu DN IA și este un drum înfundat, având o lungime de 107m. Aceasta este o stradă de interes local ce deservește doar riveranilor.

Strada prezintă un sistem rutier degradat format din pietriș colmatat cu pământ, aceasta desfășurându-se transversal între limitele de proprietate(gard). Elementele de scurgere a apelor

SAT MALU VÂNĂT: STRADA LIVEZILOR

Strada Livezilor începe la intersecție cu DN IA și este un drum înfundat, având o lungime de 88m. Aceasta este o stradă de interes local ce deservește doar riveranilor.

Strada prezintă un sistem rutier degradat format din pietriș colmatat cu pământ, aceasta desfășurându-se transversal între limitele de proprietate(gard). Elementele de scurgere a apelor lipsesc.

Expertiza tehnică a fost întocmită de expertul tehnic atestat A4,B2,D, ing. Popescu A Cătălin. în cadrul expertizei tehnice, în urma analizei situației actuale din teren, dar mai ales funcție de tipul de trafic au fost analizate cele două variante constructive propuse pentru structura rutieră, corespunzătoare tipurilor de trafic.

Varianta I:

Partea carosabilă va fi delimitată de rigolă carosabilă și borduri 20x25x50cm așezate pe o fundație din beton clasă C16/20.

Trotuarul va fi delimitat de borduri 10x15x50cm așezate pe o fundație din beton clasă C16/20.

Structura rutieră propusă pentru casete I.OOm este:

- 61 cm decapare structură existentă.
- geotextil;
- 30 cm strat inferior de fundație din balast;
- 15 cm strat superior de fundație din piatră spartă;
- 6 cm strat de legătură din beton asfaltic deschis tip BAD 22.4;
- geocompozit antifisură;
- 5 cm strat de uzură din beton asfaltic tip BA 16.

Structura rutieră propusă pentru partea carosabilă ranforsată este:

- 3-5 cm frezare structură existentă.
- geocompozit antifisură;

5 cm strat de uzură din beton asfaltic tip BA 16+preluare denivelări.

Sau pe străzile unde este necesară structură rutieră nouă:

Partea carosabilă pe dreaptă va fi delimitată de borduri 10x15x50cm așezate pe o fundație din beton clasă C16/20.

Structura rutieră propusă este:

- 60 cm decapare structură existentă.
- geotextil;
- 30 cm strat inferior de fundație din balast;
- 15 cm strat superior de fundație din piatră spartă;
- 6 cm strat de legătură din beton asfaltic deschis tip BAD 22.4;
- 4 cm strat de uzură din beton asfaltic tip BA 16.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Expert inginer coordonator (manager de proiect)	Expert inginer coordonator (manager de proiect)	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Pentru experienta, constand in implicarea intre 2 si 4 contracte similare avand ca obiect executie lucrări infrastructură rutieră, cel puțin din clasa tehnică V în conf.cu Ordinul MT nr.1295/30.08.2017, in calitate de manager de proiect – se va acorda punctaj maxim – 4 puncte. Pentru experienta, constand in implicarea intre 5 si 7 contracte similare avand ca obiect executie lucrări infrastructură rutieră, cel puțin din clasa tehnică V în conf.cu Ordinul MT nr.1295/30.08.2017, in calitate de manager de proiect – se va acorda punctaj maxim – 7 puncte. Pentru experienta, constand in implicarea in minim 8 contracte similare avand ca obiect executie lucrări infrastructură rutieră, drumuri, cel puțin din clasa tehnică V în conf.cu Ordinul MT nr.1295/30.08.2017, în calitate de manager de proiect – se va acorda punctaj maxim – 10 puncte.</p>		
Expert tehnic – Inginer căi ferate, drumuri și poduri sau similar	Expert tehnic – Inginer căi ferate, drumuri și poduri sau similar	8% Punctaj maxim factor: 8

<p>Algoritm de calcul: - Pentru experienta, constand in implicarea intre 2 si 3 contracte similare avand ca obiect executie lucrări infrastructură rutieră, cel puțin din clasa tehnică V în conf.cu Ordinul MT nr.1295/30.08.2017, in calitate de inginer- se va acorda punctaj maxim – 3 puncte. Pentru experienta, constand in implicarea intre 4 si 5 contracte similare avand ca obiect executie lucrări infrastructură rutieră, cel puțin din clasa tehnică V în conf.cu Ordinul MT nr.1295/30.08.2017, in calitate de inginer- se va acorda punctaj maxim – 6 puncte. Pentru experienta, constand in implicarea in minim 6 contracte similare avand ca obiect executie lucrări infrastructură rutieră, cel puțin din clasa tehnică V în conf.cu Ordinul MT nr.1295/30.08.2017, in calitate de inginer- se va acorda punctaj maxim – 8 puncte.</p>		
PG-Perioada de garanție acordată lucrărilor	Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertarea unei perioade de garantie a lucrarilor suplimentara fata de perioada de garantie minim acceptata de 36 de luni.	22% Punctaj maxim factor: 22
<p>Algoritm de calcul: Pentru oferta/ ofertele care prezinta o perioada de garantie a lucrarilor de 60 luni sau mai mare se va acorda punctajul maxim, respectiv 22 puncte. Pentru ofertarea unei perioade de garantie minima de 36 de luni nu se acorda puncte. Se acorda punctaj intermediar pentru intervalul cuprins intre 37 luni (inclusiv) si 59 luni (inclusiv) cate 0,9166 puncte pentru fiecare luna acordata suplimentar. Nota 1: Nu se acorda punctaj intermediar pentru intervale mai mici de 1 luna. Pentru ofertele care prezinta perioada de garantie a lucrarilor exprimata in numar de zile sau daca numarul de luni prezentat este sub forma de zecimale se va lua in considerare doar numarul intreg de luni. (ex 1: 1386 de zile = 1386 zile/30 zile = 46,2 luni - se puncteaza 46 de luni; ex. 2: 57,8 luni se puncteaza 57 luni). Nota 2: Perioada de garantie oferata va fi sustinuta prin specificarea in cadrul Propunerii Tehnice a materialelor si tehnologiilor pe care Ofertantul le va utiliza in vederea asigurarii calitatii lucrarii pe intreaga perioada de garantie oferata. In Propunerea Tehnica, ofertantul va descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale si al proceselor de lucru, prin prezentarea abordarii generale si modalitatii pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului (proiectarea si executarea lucrarilor), inclusiv prin descrierea detaliata a metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor si a materialelor pe care le va pune in opera, astfel incat ofertarea unei garantii extinse a lucrarilor sa nu se faca doar la nivel declarativ in vederea obtinerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare. Neprezentarea acestor informatii in cadrul Propunerii Tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizeaza perioada de garantie a lucrarilor suplimentar oferata.</p>		
Componenta tehnică-Organizarea si metodologia (Pom)	Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum si o planificare adecvata a resurselor umane si a activitatilor	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctajul privind organizarea și metodologia propusă (Pom) se va obține prin însumarea punctelor acordate pentru fiecare subfactor de evaluare menționat mai jos. Punctajul maxim pentru factorul de evaluare (Pom) este de 20 puncte. Detalierea cu privire la modul de acordare a punctajului se regăsește în cadrul Caietului de sarcini.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 / Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul National de Dezvoltare Rurala - PNDR

II.2.14 Informatii suplimentare

Proiect finanțat prin AFIR conform Contract de finantare nr. C 28020000021333100144/ 19.06.2024

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. Operatorii economici vor completa DUAE, Partea IV, selectand DA sau NU, fiind activata optiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: IOAN PAUL GRIGORE Alesi locali – Primar; ANDA ILEANA RADULESCU Alesi locali – Viceprimar; LAURA CONSTANTIN Functi publice de executie – Consilier; CLAUDIA LUMINITA TRANDAFIR Functi publice de executie – Inspector; SORINA ELENA IORDACHE Functi publice de executie – Inspector; LUMINITA VLASCEANU Functi publice de executie – Consilier; CARMEN MARINA PISAU Functi publice de executie – Consilier. Autoritatea contractantă are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Operatorii economici vor completa DUAE, Partea IV, selectand DA sau NU, fiind activata optiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Nivelul cifrei de afaceri anuale specifice (în domeniul obiectului Contractului de achiziție publică) pentru fiecare din ultimele 3 exerciții financiare încheiate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul (Operator Economic individual sau oricare membru al asocierii) trebuie să dovedească o cifră de afaceri anuală specifică -

respectiv în domeniul executării de lucrări de – punerea în operă documentație tehnico-economice puse la dispoziție de beneficiar] pentru fiecare din ultimele 3 exerciții financiare încheiate, respectiv [2022, 2023, 2024] de cel puțin 9.000.000 lei.

Autoritatea Contractantă nu va lua în considerare cifra de afaceri pentru mai mult de 3 exerciții financiare încheiate.

Modalitatea de îndeplinire:

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime privind cifra de afaceri, Ofertantul va completa informațiile aferente situației sale de fapt în cadrul formularului DUAE.

Operatorii economici vor completa DUAE, Partea IV, selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție.

Pentru conversie din altă monedă în moneda în care este exprimată cerința minimă, Autoritatea Contractantă va utiliza pentru conversie cursul de schimb mediu anual publicat de Banca Centrală Europeană la <http://www.ecb.int> pentru respectivul exercițiu financiar.

Atunci când Operatorul Economic s-a înființat sau și-a început activitatea în unul din cei 3 ani financiari pentru care se solicită informații, Operatorul Economic în cauză va include informații despre cifra de afaceri pentru exercițiile financiare încheiate și va preciza data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea.

Cerința mai sus menționată este obligatorie și se evaluează: CERINȚĂ ÎNDEPLINITĂ/CERINȚĂ NEÎNDEPLINITĂ utilizând ca referințe:

i. descrierea din Fișa de Date a Achiziției – secțiunea III.2.2 Capacitatea economică și financiară, paragraful Nivelul minim al cifrei de afaceri,

ii. informațiile furnizate de Operatorul Economic Ofertant în DUAE (răspuns),

în aplicarea prevederilor art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 și art. 132, alin. (1) din HG nr. 395/2016, în etapa de verificare a modului de îndeplinire a cerințelor minime,

respectiv,

i. informațiile furnizate de Operatorul Economic Ofertant în DUAE (răspuns),

ii. documentele justificative ce urmează a fi furnizate de Operatorul Economic Ofertant pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns),

în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016 și art. 132, alin. (2) din HG nr. 395/2016.

În condițiile art. 20 alin. (7) din HG nr. 395/2016, în cazul în care există discrepanțe între informațiile prevăzute în DUAE și cele prevăzute în Fișa de Date a Achiziției, prevalează informațiile din Fișa de Date a Achiziției, DUAE urmând a fi revizuit corespunzător.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind cifra de afaceri, orice Operator Economic are dreptul :

i. să invoce susținerea unui terț (entitate) și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016;

să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016.

În cazul în care este depusă o ofertă de către operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, fiecare dintre acestia trebuie să demonstreze îndeplinirea cerinței de calificare proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiență similară

Modalitatea de îndeplinire:

În vederea demonstrării capacității tehnico-profesionale de îndeplinire a contractului va prezenta principalele lucrări executate în ultimii 5 ani.

Ofertantul trebuie să fie executat lucrări similare în ultimii 5 ani în valoare cumulată de cel puțin 4.500.000,00 lei, valoare care se poate demonstra prin însumarea valorilor lucrărilor executate la nivelul a maximum 3 contracte.

Cerința de calificare referitoare la experiența similară va fi considerată îndeplinită dacă ofertantul va face dovada că a realizat în ultimii 5 ani, în cadrul a maximum 3 contracte, lucrări similare/de complexitate similară cu lucrările care alcătuiesc obiectul contractului.

În situația în care se decalază termenul de depunere al ofertelor, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Prin lucrări în domeniul infrastructurii de transport rutier sau al unei infrastructuri similare din punctul de vedere al complexității și/sau utilității se înțelege lucrări de construire/modernizare/ reabilitare/reparații capitale aferente unor drumuri care se încadrează cel puțin în clasa tehnică V conform Normelor tehnice privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor publice aprobate prin Ordinul MT 1295/2017.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Operatorii economici vor completa DUAE, Partea IV, selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție.

Asociații/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de lucrări executate, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și activitățile/ categoriile

de lucrări pentru care a fost responsabil în execuția lucrărilor.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

- procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze

Modalitatea de îndeplinire:

Se vor preciza părți/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Modalitate de îndeplinire

Ofertantul are obligația de a preciza:

a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în oferta ca fiind realizate de către subcontractanți; și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

DUAЕ completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ Formular nr.3). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAЕ separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării necadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Cerințe specifice:

DUAЕ completat de ofertant în care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAЕ.

Terțul/terții susținători vor completa DUAЕ cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Odată cu depunerea DUAЕ se prezintă angajamentul terțului susținător (model orientativ Formularul nr.2) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

După caz, odată cu depunerea DUAЕ, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;

b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 48.000 lei

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP.

Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Continuare la secțiunea "Informații suplimentare".

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10 % din prețul contractului.

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor.

Garanția se va constitui în conformitate cu art. 154 alin. (4) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Continuare la secțiunea "Informații suplimentare".

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 / Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

1. Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare;

3. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini:

Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea de Guvern nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;

HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și Conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare;

Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;

Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă;

Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea de Guvern nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție;

Hotărârea de Guvern 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora cu modificările și completările ulterioare;

HG 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;

Normativ C16-1984;

Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/ contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

1) Graficul general de realizare a investiției (graficul Gantt) din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin Planificarea fizică a activităților pe săptămâni, cu indicarea fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil. Dacă anumite activități sunt realizate de subcontractanți în cadrul graficului Gantt vor fi evidențiate distinct ;

- 2) Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului;
- 3) Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate;
- 4) Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă e cazul).
- 5) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterioare emiterii dispoziției de începere lucrări fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;
- 6) Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - formularul nr. 5). care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la e-mail: lauraconstantinpri@yahoo.com, Telefon: 0244 292 384, Fax: 0244 292 384.

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;

2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);

Formularele F1- F3 vor avea atașate și extrasele de resurse – material, manoperă, utilaje, transport.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare "prețul ofertei", autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa SEAP (e-licitatie.ro) prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitate [menționați modalitatea de comunicare], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare [dacă a fost solicitată];
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o

Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocierie) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebari").

Comisia de evaluare va analiza DUAЕ în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției.

Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebari"), în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001.

Operatorii economici vor respecta modelul de contract de lucrări anexat.

Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Continuare de la secțiunea "Garantia de participare" :

Garantia de participare trebuie să fie irevocabilă, neconditionată și să se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a caror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a caror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanție emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO20TREZ5285006XXX000912 deschis la Trezoreria Valenii de Munte, cod de identificare fiscală 2843256. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

În cazul utilizării unui instrument de garantare, dovada constituirii garanției de participare semnată cu semnătură electronică, se va încărca în SEAP, până la cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

După această dată, autoritatea contractantă solicită în temeiul art. 134 din HG nr.395/2016 clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Garanția de participare se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. În cazul atribuirii unui contract pentru care nu este obligatorie constituirea garanției de bună execuție, garanția de participare constituită de ofertantul a cărei ofertă a fost stabilită câștigătoare se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care autoritatea contractantă se află, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

Continuare de la secțiunea "Garantia de buna executie" :

Garantia de buna executie se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise in conditiile legii astfel:

(i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;

(ii) scrisori de garantie emise de institutii financiare nebancale din Romania sau din alt stat pentru achizițiile de lucrari a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 40.000.000 lei fara TVA si respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 7.000.000 lei fara TVA;

(iii) asigurari de garantii emise:

– fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care sunt inscrise in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;

– fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;

c) depunerea la casierie a unor sume in numerar daca valoarea este mai mica de 5.000 lei;

d) retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale, in cazul garantiei de buna executie;

e) combinarea a doua sau mai multe dintre modalitatile de constituire prevazute la lit. a)-c), in cazul garantiei de buna executie.

In cazul prevazut la lit. d) (retineri succesive), contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia.

Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului de achizitie publica, fara TVA.

Pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze contul de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in contractul de achizitie publica si va instiinta contractantul despre varsamentul efectuat, precum si despre destinatia lui.

Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție conform prevederilor art.154.2 alin.(5) din Lg.nr.98/2016.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-