

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA REMETEA

Cod de identificare fiscala: 4367655; Adresa: Strada: Pta. Cseres Tibor, nr. 10; Localitate: Remetea; Cod Postal: 537250; Tara: Romania; Codul NUTS: RO124 Harghita; Adresa de e-mail: bakos.office@gmail.com; Nr de telefon: +40 260253101; Fax: +40 266352101; Persoana de contact: Szabolcs Bakos; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.gyergyoremete.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Execuția lucrări în cadrul proiectului "Înființare Centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice in comuna Remetea, județul Harghita"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 6091/BE/15.04.2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

1 Execuția lucrării în cadrul proiectului "Înființare Centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în comuna Remetea, județul Harghita" finanțat de Ministerul Muncii prin Programul PNRR/2023/C13/MMSS/14 Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice

Prin acest proiect se propune executarea lucrării ce construcție clădire cu următoarele caracteristici principale:

- Structura funcțională a construcției în această variantă va fi:

1. Parter cu o suprafața totală de -741,15 m² compusa din:

- P01 Hol 56,09 m²
- P02 Recepție / informare / telefon 11,26 m²
- P03 Sală de mese 43,78 m²
- P04 Oficiu 14,00 m²
- P05 Circulații 16,59 m²
- P06 Administrație 23,20 m²
- P07 Sală echipă teren 10,02 m²
- P08 Frizerie 14,26 m²
- P09 Arhivă 7,42 m²
- P10 Grup sanitar 3,09 m²
- P11 Grup sanitar bărbați 6,70 m²
- P12 Grup sanitar femei/ pers. cu handicap 7,08 m²
- P13 Vestiar b. 18,38 m²
- P14 Vestiar f. 18,27 m²
- P15 Dep. materiale curățenie 3,32 m²
- P16 Hol 102,22 m²
- P17 Spațiu multifuncțional pentru măsuri de recuperare psihică 45,18 m²
- P18 Mișcare și activități fizice în sală / Sală gimnastică medicală 75,33 m²
- P19 Depozit 11,82 m²
- P20 Activități artistice 29,44 m²
- P21 Terapie ocupațională 49,24 m²
- P22 Sală kinetoterapie / Sală fizioterapie 43,20 m²
- P23 Windfang 9,00 m²
- P24 Depozit / Vestiar 11,99 m²
- P25 Birou personal 20,70 m²
- P26 Depozit 5,02 m²
- P27 Sală masaj 12,67 m²
- P28A Cabinet medical 12,29 m²
- P28B Tratament 9,08 m²
- P29 Izolator 8,00 m²
- P30 Depozit 3,65 m²
- P31 Spălătorie 42,14 m²

2. Nivel tehnic cu o suprafața totală de 289,49 m² compusa din:

- P01 Spațiu tehnic 116,68 m²
- P02 Spațiu tehnic 17,92 m²
- P03 Depozit 61,76 m²
- P04 Spațiu tehnic 38,62 m²
- P05 Spațiu tehnic 54,51 m²

Suprafața utilă totală 1.030,64 m²

Suprafața construită la sol: 846,90 m²

Suprafața desfășurată: 846,90 + 357,3 = 1204,2 m²

Cantitățile, descrierea și planșele pentru lucrările necesare sunt atașate prezentei documentație în cadrul proiectului tehnic. Valoarea estimată a contractului este de 10 293 378.58 lei fără TVA conform devizului general aprobat al investiției și a bugetului indicat aprobat al Contractului de Finanțare nr.2587/08.12.2023. încheiat cu Ministerul Muncii, și se compune din următoarele capitole și subcapitole de cheltuieli:

4.1 Construcții și instalații 1.153 851,27 lei fără TVA

4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale: 52 177,00 lei fără TVA

4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj: 120 865,99 lei fără TVA

5.1 Organizare de șantier 24 120,57 lei fără TVA.

Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit nu cuprinde suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute, respectiv 10

293 378,58 lei fără TVA, precizată în bugetul proiectului (devizul general), acestea putând fi accesate, după caz, în funcție de necesități, prin modificarea contractului în condițiile prevăzute la art.221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

NOTA: Potrivit prevederilor art.160 din Legea nr.98/2016, modificată și completată prin OUG nr.107/2017, autoritatea contractantă stabilește o termen - limită în care va asigura răspunsul clar și complet la solicitările de clarificare/informații suplimentare ale ofertanților astfel: În cazul în care solicitarea de clarificare/informații suplimentare este încărcată în SEAP în cadrul termenului-limita de 10 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor conform Secțiunii I.1) din Fișa de date, autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor cu 8 zile.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 10293378,58 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 102933,78 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO124

Locul principal de executare:

Comuna Remetea, județul Harghita, Str. Szent Lenard, nr. 12

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contractul de lucrări, care urmează a fi atribuit constă în Execuția lucrării în cadrul proiectului "Înființare Centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în comuna Remetea, județul Harghita". Cantități totale de lucrări sunt indicate în listele de cantități elaborate în cadrul proiectului tehnic atasat și se compune din următoarele articole de deviz:

- 1.3. Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială 155,799.54 lei
- 2.1. Cheltuieli pentru asigurarea infrastructurii obiectivului de investiții 336,415.00 lei
- 4.1. Construcții și instalații 9,044,890.43 lei
- 4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale 89,777.97 lei
- 4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj 551284.64 lei
- 5.1. Organizare de șantier 115,211.00 lei

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Perioada de garanție acordată lucrării	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctajul pentru perioada de garanție acordată lucrării, se acordă astfel: a) pentru perioada de garanție cea mai mare acordată lucrării, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare: 40 puncte; b) pentru altă perioadă de garanție acordată lucrării, decât cea prevăzută la pct. a), punctajul se acordă astfel: $Pg(n) = \text{Perioada garanție acordată lucrării (n)} / \text{Perioada garanție ofertă (a)} \times 40$ puncte, unde: $Pg(n)$ - punctaj perioadă de garanție acordată lucrării, aferent factorului de evaluare; Perioada garanție acordată lucrării (n) - Perioada garanție acordată lucrării propusă în oferta evaluată; Perioada garanție ofertă (a) - oferta cu perioada de garanție cea mai mare oferită, dintre ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic.</p> <p>NOTĂ Punctajul pentru factorul de evaluare, perioada de garanție a lucrărilor executate, se acordă 40 puncte pentru oferta admisibilă cu cea mai mare perioada de garanție. Garanția acordată lucrării este de minim 36 luni și maxim 60 luni calendaristice. Pentru oferta cu durata de garanție acordată lucrării sub minim 36 de luni calendaristice, oferta va fi declarată neconformă, iar pentru durata de garanție acordată lucrării peste maxima de 60 luni, ofertele nu vor fi punctate suplimentar. Dacă garanția va fi acordată distinct pentru părțile componente, la calcularea punctajului va fi luată în calcul perioada cea mai mică acordată.</p>		
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60

<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Durata de executie a lucrărilor	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Durata de executie maxima pentru executia lucrarilor din contract este de 10 de luni. O durata mai mare decat cea maxim solicitata va atrage dupa sine respingerea ofertei ca inadmisibila. iii. Pentru acordarea unei perioade de executie a lucrărilor de 10 de luni - 0 pct iv. Pentru 9 luni se vor acorda 10 puncte v. Perioada de executie a lucrarilor care va obtine punctaj maxim (20 puncte) este 8 de luni. Nota: pentru o perioada mai mica de 8 de luni se va oferi punctajul maxim.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 10; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Proiect finanțat prin finanțat de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale în calitate de Autoritate finanțatoare prin Programul PNRR/2023/C13/MMSS/I4. Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pretul contractului se ajusteaza în functie de legislatia in vigoare in domeniul achizitiilor publice, la cererea executantului si cu acordul autoritatii contractante.

a. Prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificari legislative sau au fost emise de către autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferate.

b. În conformitate cu prevederile art.221 si art. 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completările ulterioare, ajustarea prețului prin revizuire se face începând cu cea de-a 7-a lună de contract, pentru restul de executat pana la finalizarea și recepția la terminarea lucrărilor.

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda:

Prețul va fi ajustat conform prevederilor art. 3, alin. (4) din Ordonanța nr. 47/2022 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare:

Formula care va fi utilizată este cea prevăzută la art. 3 alineatul (4) din O.U.G. nr. 47/2022, respectiv:

1.În vederea ajustării valorii solicitării de plată potrivit alin. (1) se utilizează următoarea formulă:

$Va = Vo \times [(1 - p - a) \times ICCn/ICCdata \text{ referință} + (p+a)]$, unde: "Va" reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată, "Vo" reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului - cadru, "a" reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului, "p" reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului, "ICCn" reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată, iar "ICCdata" referință reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei - limită de depunere aofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe. Avansul și profitul, exprimate valoric, sunt cele din oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului - cadru.

2. În cazul notelor de comandă suplimentară, data de referință pentru ajustarea valorii solicitării de plată este luna anterioară datei - limită de depunere a ofertei aferente contractelor de achiziție publică/contractelor sectoriale/ contractelor de concesiune/acordurilor - cadru, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente achizițiilor directe, sau data de referință asimilată conform alin. (4), după caz, pentru cantitățile de lucrări și/sau de produse suplimentare care au echivalent în oferta inițială, respectiv luna aferentă depunerii ofertei pentru cantitățile de lucrări și/sau de produse suplimentare care nu au echivalent în oferta inițială.

3. În situația în care pentru indicele ICCn, prevăzut la alin. (4), nu există valori diseminate oficial sau acestea nu sunt definitive la data depunerii solicitărilor de plată la autoritățile/ entitățile contractante, se utilizează ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculată de către contractant atunci când indicii vor deveni definitivi, determinând valoarea finală a solicitării de plată în baza

căreia părțile procedează la regularizarea sumelor plătite și datorate.

4. Valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului Vo, prevăzută la alin. (4), include, după caz:

a) cheltuielile directe și cheltuielile indirecte aferente lucrărilor și/sau cheltuielile aferente achiziției de dotări și/sau utilaje și echipamente tehnologice și funcționale prevăzute la art. 1 alin. (2) și nu include cheltuielile aferente proiectării și asistenței tehnice prevăzute în anexa nr. 6 secțiunea a 3 – a la Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care și aceasta face parte din contractul de lucrări, sau

b) costul, fără profit, aferent achiziției de produse destinate realizării lucrărilor de întreținere/reparare/administrare/ exploatare a drumurilor de interes național, județean sau local clasificate conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 43/1997, republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar achiziția este realizată prin atribuirea unui contract distinct.

Valoarea va fi ajustată pentru a ține seama de orice creștere sau diminuare a costului rezultat din modificarea legii (inclusiv adoptarea unor legi noi și abrogarea sau modificarea legilor existente), care îl va afecta pe antreprenor (executant) în îndeplinirea obligațiilor sale potrivit prevederilor contractului. În cazul în care modificarea legii rezultă în diminuarea costului suportat de antreprenor (executant), autoritatea contractantă va fi îndreptățită la diminuarea corespunzătoare a valorii contractului.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164,165,167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modif și complet ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici vor completa în DUAE „Da” sau „Nu” în Partea IV. Criterii de selecție, tinand cont de obligația AC prevăzută la art.193 alin. (6) din Legea nr.98/2016 de a selecta în DUAE, în cazul procedurilor simplificate, «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Pentru configurarea DUAE vă rugăm să aveți în vedere precizările incluse în Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP și Notificarea SEAP din 15.09.2022 adresata autorit contractante pentru completarea DUAE in situația prev. la art.93 alin. (6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Aceste documente pot fi, dar fără a se limita la acestea: • certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (local,de stat,etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016; • alte documente edificatoare, după caz. Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modifi.și complet. ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici vor completa în DUAE „Da” sau „Nu” în Partea IV. Criterii de selecție, tinand cont de obligația autorității contractante prevăzută la art.193 alin. (6) din Legea nr.98/2016 de a selecta în DUAE, în cazul procedurilor simplificate, «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Pentru configurarea DUAE vă rugăm să aveți în vedere precizările incluse în Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP și Notificarea SEAP din 15.09.2022 adresata autorităților contractante pentru completarea DUAE in situația prevăzută la art.193 alin. (6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, se va prezenta odată cu DUAE de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și terț susținător). În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractant nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, AC are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, în urma aplicării criteriului de atribuire. Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul AC in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

Laczko-Albert Elemér– primar,Szabó Csaba– viceprimar,

Pál Gizella– secretar general,Bakos Edit– sef contabil,

Consilierii:Mincsor Erzsébet,Czikó Dezsó,Bakos Balázs,Portik Veronika,László Sándor,Kiss Izabella,Ferencz Csibi Lóránd,Fülöp Csaba,Borbely Levente, Fazakas Sandor, Roman Alexandru, Simon Istvan, Laczko Csaba, Ivacson Noemi, Comisia de evaluare:Bakos Szabolcs– inspector de specialiate,Nagy-Menyhart Szidónia– inspector de specialiate,Biro Szilárd Zakarias– inspector de specialitate. Completarea și prezentarea acestor declarații de către participantul la procedură se va realiza indiferent de calitatea în care acesta participă (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător). Referitor la certificatele de atestare fiscală, AC va ține cont și de prev. art. 166 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Se vor solicita aceste certificate și declarații pentru ca AC

să se asigure că ofertantul care va fi declarat câștigător și-a îndeplinit obligațiile de plată către bugetul de stat și că este înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului având în obiectul de activitate, activități similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție. Considerăm că ofertantul care și-a îndeplinit obligațiile fiscale de plată va avea capacitatea de a îndeplini contractul în cele mai bune condiții. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Nedepunerea odată cu oferta, a DUAE, a angajamentului ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici vor completa în DUAE „Da” sau „Nu” în Partea IV. Criterii de selecție, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art.193 alin. (6) din Legea nr.98/2016 de a selecta în DUAE, în cazul procedurilor simplificate, «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Pentru configurarea DUAE vă rugăm să aveți în vedere precizările incluse în Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP ([https://anap.gov.ro/web/notificarea-nr-1-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-regulamentul-de-punere-in-aplicare-\(ue\)-2016/7-al-comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului-standard-pentru-documentul-european-de-achizitie-unic](https://anap.gov.ro/web/notificarea-nr-1-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-regulamentul-de-punere-in-aplicare-(ue)-2016/7-al-comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului-standard-pentru-documentul-european-de-achizitie-unic)) și Notificarea SEAP din 15.09.2022 adresată autorităților contractante pentru completarea DUAE în situația prevăzută la art.193 alin. (6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) care să ateste că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN principal sau secundar al operatorului economic și din care să reiasă structura acționarilor/asociațiilor operatorului economic sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Operatorii economici vor face dovada ca detin urmatoarele autorizatii/atestare:

-Atestat ANRE pt.execuția lucrărilor de instalații electrice,

Autorizație ANRE tip EDIB pt. execuția instalațiilor de utilizare a gazelor naturale având regimul de medie, redusă și joasă presiune,

Autorizație ISCIR pt.instalare montare cazane de apă caldă având Pmax egală sau mai mică de 400kW.

Pentru a face dovada deținerii de către operatorul economic al autorizațiilor/atestatelor solicitate mai sus, ofertantii vor completa DUAE în cadrul căruia va preciza elementele de identificare ale autorizațiilor : nr., data, domeniu. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate la solicitarea Autorității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării. În cazul în care operatorul economic participant la procedura nu detine una sau mai multe din autorizațiile, poate asigura aceste servicii/lucrări prin declararea de subcontractanți sau asociați, care vor completa propriul DUAE. Odată cu oferta, după caz, se vor încărca acordurile de subcontractare sau asociere urmand ca documentele justificative (autorizatii/atestare, etc) sa fie prezentate la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe locul I.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Indicator financiar

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul clasat pe locul I trebuie sa demonstreze ca la momentul solicitării documentelor suport DUAE va avea acces sau are disponibile resurse reale negrevate de datorii, depozite bancare, linii de credit confirmate de bănci ori alte resurse financiare, suficiente pentru a realiza un cash flow de execuție a lucrării de minim 1 500 000 lei, sumă care va fi destinată exclusiv îndeplinirii viitorului contract, pentru o perioadă de 3 luni, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

Formula de calcul: $\text{cash flow} = \text{Ve} \times n / \text{Dc}$, unde:

Ve — valoarea estimată a lucrărilor aferente contractului (10 293 378.58 lei);

n — perioada pt care se solicita cash flow (3 luni);

Dc — durata de execuție a contractului (10 luni).

În cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumul. - Se va completa DUAE de către orice operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor .

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantii vor face dovada că au executat și au dus la bun sfârșit lucrări similare cu cele supuse prezentei proceduri, în ultimii 5 ani anteriori datei limita de depunere a ofertelor, în valoare de cel puțin 10 000 000 lei lei fara TVA, la nivelul unui contract sau a maxim 3 contracte. Prin "lucrari similare" se înțeleg lucrări de construcție nouă și/sau de reparații capitale și/sau de renovare și/sau de modernizare și/sau de reabilitare aferente clădirilor, indiferent de funcțiunea declarată a clădirilor care fac obiectul lucrărilor, categoria de importanță fiind "C".

Prin lucrări duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani, se înțeleg cele precizate în Instrucțiunea nr. 2/2017, art.11 alin (3), respectiv:

- A) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și Tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau
- B) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau
- C) lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală.

Documentele justificative care probează îndeplinirea experienței similare asumate prin completarea DUAE se vor solicita de către autoritatea contractantă numai ofertantului clasat pe primul loc după finalizarea evaluării ofertelor, respectiv certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar, sau orice alte documente relevante.

Documentele depuse pentru dovedirea experienței similare trebuie să indice beneficiarii, valoarea și durata execuției, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractului respectiv. În cazul în care ofertanții își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci aceștia au obligația că odată cu depunerea DUAE să prezinte angajamentul ferm al terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terți susținători, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere. Cerința de calificare privind experiența similară în cazul ofertelor comune/asociere se realizează prin CUMUL în executarea viitorului contract.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire la solicitarea autorității contractante. Persoana care asigură îndeplinirea cerinței nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164, art.165 și art.167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici vor completa în DUAE „Da” sau „Nu” în Partea IV. Criterii de selecție, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art.193 alin. (6) din Legea nr.98/2016 de a selecta în DUAE, în cazul procedurilor simplificate, «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Pentru configurarea DUAE vă rugăm să aveți în vedere precizările incluse în Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP și Notificarea SEAP din 15.09.2022 adresată autorităților contractante pentru completarea DUAE în situația prevăzută la art.193 alin. (6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Modalitatea de indeplinire:

Autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului să precizeze în ofertă: a) categoriile de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Operatorii economici vor completa în DUAE „Da” sau „Nu” în Partea IV. Criterii de selecție, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art.193 alin. (6) din Legea nr.98/2016 de a selecta în DUAE, în cazul procedurilor simplificate, «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Pentru configurarea DUAE vă rugăm să aveți în vedere precizările incluse în Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP ([https://anap.gov.ro/web/notificarea-nr-1-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-regulamentul-de-punere-in-aplicare-\(ue\)-2016/7-al-comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului-standard-pentru-documentul-european-de-achizitie-unic](https://anap.gov.ro/web/notificarea-nr-1-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-regulamentul-de-punere-in-aplicare-(ue)-2016/7-al-comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului-standard-pentru-documentul-european-de-achizitie-unic)) și Notificarea SEAP din 15.09.2022 adresată autorităților contractante pentru completarea DUAE în situația prevăzută la art.193 alin. (6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Odată cu depunerea DUAE se va depune acordul de subcontractare, urmând ca documentele justificative care probează îndeplinirea cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va face dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001, sau echivalent prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al respectării standardelor de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va face dovada implementării sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001, sau echivalent prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel

corespunzător al respectării standardelor de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 1% lei în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea 98/2021 și art. 36 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO28TREZ353006XXX001336, deschis la Trezoreria Municipiului Gheorgheni, Beneficiar: Comuna Remetea, cod de identificare fiscală: 4367655. În cazul utilizării unui instrument de garantare, dovada constituirii garanției de participare semnată cu semnătură electronică, se va încărca în SEAP, până cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în alta limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10 % din prețul contractului fără TVA. Perioada de valabilitate a garanției de buna execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor. Se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare și art.154 alin.4 din Legea nr.98/2021, cu modificările și completările ulterioare. Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art.39 alin.(3) din HG 395/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Plata se va realiza după aprobarea cererii de transfer depuse de achizitor la autoritatea de management, în termen de 5 zile lucrătoare de la efectuarea plății sumelor autorizate de autoritatea de management, conform contractului de finanțare și a OUG 124/2021, respectiv HG 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) H.G. nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016 ;
- e). Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;
- g) Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă;
- h) Hotărârea de Guvern nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție;
- i) O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;
- j) Hotărâre nr. 856 din 13 august 2008 privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive
- k) Hotărâre nr. 349 din 21 aprilie 2005 privind depozitarea deșeurilor
- l) Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu naționale și internaționale.
 - Legea 10/18.01 .1995 privind calitatea în construcții republicata
 - Legea 50/1991 Autorizarea executării lucrărilor de construcții republicata
 - HG 273/1994 privind aprobarea regulamentului privind recepția construcțiilor republicata
 - Ordinul ANRE nr. 25/2016.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze corespondența cu prevederile caietului de sarcini și trebuie să cuprindă cel puțin următoarele:

1. Prezentarea metodologiei de prestare a activităților necesare implementării corespunzătoare a contractului; vor fi avute în vedere descrierea activităților pe care le presupune executarea contractului, cu alocarea corespunzătoare a resurselor umane și materiale necesare, ținând seama de specificul și complexitatea pe care acesta le implică. Din prezentarea abordării propuse pentru executarea lucrărilor va reieși gradul de înțelegere a particularităților pe care acesta le prezintă, dar și cel de adecvare a măsurilor propuse.
2. Graficul de execuție Gantt (graficul lucrărilor) - Planul de lucru (grafic tip GANTT) se va realiza utilizând un software de planificare a timpului. Graficul general propus pentru realizarea investiției și care prezintă toate informațiile necesare înțelegerii modului în care Ofertantul intenționează să deruleze execuția Lucrărilor, incluzând aspecte privind: activitățile principale și subactivitățile acestora, succesiunea și duratele activităților, perioadele de desfășurare a activităților.
3. Identificarea riscurilor ce pot afecta executarea corespunzătoare a contractului, precum și a măsurilor de contracarare/diminuare a acestora. Identificarea riscurilor ce ar putea interveni pe parcursul implementării contractului de achiziție publică este esențială

pentru buna executare a obligațiilor ce decurg din acesta; pentru gestionarea adecvată a riscurilor, măsurile propuse trebuie să fie eficiente, astfel încât să nu fie periclitată atingerea rezultatelor stabilite prin proiect.

4. Listele cu cantitățile de lucrări fără valori; Extrasele de resurse materiale, consumurile de manoperă, utilaj și transport fără valori.

Notă: Ofertantul va prezenta listele menționate mai sus, cu respectarea integrală a cerințelor calitative și cantitative prevăzute în documentația tehnică atașată la prezenta documentație de atribuire. Pentru articolele de deviz pentru transportul principalelor materiale folosite la execuția lucrării ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile distanțe de transport cu respectarea cerințelor caietelor de sarcini, respectiv cu respectarea integrală a cerințelor calitative și cantitative prevăzute în documentația tehnică, în funcție de distanțele de la furnizori până la locul de punere în operă respectiv Comuna Remetea, jude Harghita.

5. Programul de asigurare a calității particularizat pe lucrare, care trebuie să cuprindă în cadrul structurii sale o prezentare generală a lucrării.

6. Declarația privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate. Pentru acordarea unei perioade de garanție mai mică de 36 de luni, oferta va fi considerată neconformă. Termenul de intervenție la defecțiuni în perioada de garanție se va justifica prin prezentarea unui memoriu prin care se vor justifica și detalia modalitatea de intervenție, locația, numărul și tipul de resurse folosite și disponibilizate, etc.

7. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii:

Executantul va pune la dispoziția autorității contractante o echipă formată din personal specializat /atestat/ autorizat și cu experiență în toate competențele/specialitățile care vizează lucrările care fac obiectul prezentului contract.

- Se solicită din partea ofertanților să prezinte o declarație cu personalul implicat în realizarea contractului, cu care face dovada capacității sale de realizare a lucrărilor solicitate prin documentația tehnică (Se vor prezenta resursele puse la dispoziție privind personalul calificat precum și mâna de lucru avute în vedere în conformitate cu graficul de execuție propus).

Pentru execuția activităților cuprinse în cadrul contractului, ofertantul va prezenta în propunerea tehnică:

- pentru Experți cheie - o persoană poate fi nominalizată pentru o singură funcție/poziție:

-Pentru Managerul de proiect: inginer construcții cu studii superioare de lungă durată, cu o experiență profesională generală de minim 3 ani, experiență profesională specifică, respectiv participarea în cadrul unor contracte similare în poziția de manager de proiect – minim 3 contracte. Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței se va prezenta: CV actualizat (asumat de titular), copii după diplomă de licență sau echivalent de inginer studii superioare de lungă durată, copii ale unor părți relevante ale contractelor, recomandări sau alte documente care dovedesc experiența specifică, dovada absolvirii unui curs de manager de proiect, delatia juridica dintre ofertant si personalul prezentat (CIM/Extras revisal în cazul în care persoana este angajată sau contract de prestări servicii și declaratie de disponibilitate pentru colaboratorii extern ai operatorului economic).

-Pentru Șeful de șantier constructii: inginer construcții civile cu studii superioare de lungă durată, cu o experiență profesională generală de minim 5 ani, experiență profesională specifică, respectiv participarea în cadrul unor contracte similare în poziția de șef șantier – minim 5 contracte.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței se va prezenta: CV actualizat (asumat de titular), copii după diplomă de licență sau echivalent de inginer studii superioare de lungă durată, copii ale unor părți relevante ale contractelor, recomandări sau alte documente care dovedesc experiența specifică, relatia juridica dintre ofertant si personalul prezentat (CIM/Extras revisal în cazul în care persoana este angajată sau contract de prestări servicii și declaratie de disponibilitat pentru colaboratorii extern ai operatorului economic).

Pentru Șeful de șantier instalatii: inginer construcții specializarea instalații pentru construcții cu studii superioare de lungă durată, cu o experiență profesională generală de minim 5 ani, experiență profesională specifică, respectiv participarea în cadrul unor contracte similare în poziția de șef șantier – minim 5 contracte.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței se va prezenta: CV actualizat (asumat de titular), copii după diplomă de licență sau echivalent de inginer studii superioare de lungă durată, copii ale unor părți relevante ale contractelor, recomandări sau alte documente care dovedesc experiența specifică, relatia juridica dintre ofertant si personalul prezentat (CIM/Extras revisal în cazul în care persoana este angajată sau contract de prestări servicii și declaratie de disponibilitat pentru colaboratorii extern ai operatorului economic).

- Pentru Experți non-cheie:

-Pentru Responsabil tehnic cu executia pentru toate domeniile și subdomeniile care au corespondent în activitățile care formează obiectul contractului ce urmează a fi atribuit (RTE). De exemplu > Electrice, Instalatii sanitare/termice, Rezistentă/constructii civile.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței se va prezenta: CV actualizat (asumat de titular), autorizație RTE, relatia juridica dintre ofertant si personalul prezentat (CIM/Extras revisal în cazul în care persoana este angajată sau contract de prestări servicii și /sau declaratie de disponibilitate pentru colaboratorii extern ai operatorului economic).

-Pentru Inginer instalații electrice autorizat ANRE: specialist studii superioare de lungă durată, specializarea instalații pentru construcții, cu o experiență profesională generală de minim 5 ani, experiență profesională specifică prin participarea într-un contract similar în poziția de inginer instalații electrice autorizat ANRE.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței se va prezenta: CV actualizat (asumat de titular), copii după diplomă de licență sau echivalent de studii superioare de lungă durată, copii ale unor părți relevante ale contractelor, recomandări sau alte documente care

dovedesc experiența specifică, dovada autorizării ANRE, relația juridică dintre ofertant și personalul prezentat (CIM/Extras revisal în cazul în care persoana este angajată sau contract de prestări servicii și declarație de disponibilitate pentru colaboratorii externi ai operatorului economic).

-Pentru Inginer instalații gaze naturale autorizat ANRE : specialist cu studii superioare de lungă durată, specializarea instalații pentru construcții, cu o experiență profesională generală de minim 5 ani, cu o experiență specifică prin participarea într-un contract similar în poziția de inginer instalator gaze naturale autorizat ANRE.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței se va prezenta: CV actualizat (asumat de titular), copii după diplomă de licență sau echivalent de studii superioare de lungă durată, copii ale unor părți relevante ale contractelor, recomandări sau alte documente care dovedesc experiența specifică, dovada autorizării ANRE, relația juridică dintre ofertant și personalul prezentat (CIM/Extras revisal în cazul în care persoana este angajată sau contract de prestări servicii și declarație de disponibilitate pentru colaboratorii externi ai operatorului economic).

-Pentru Responsabilul SSM: cu o experiență profesională generală de minim 5 ani.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței se va prezenta: CV actualizat (asumat de titular), copie după certificat, declarație de numire în funcție, relația juridică dintre ofertant și personalul prezentat (CIM/Extras revisal în cazul în care persoana este angajată sau contract de prestări servicii și declarație de disponibilitate pentru colaboratorii externi ai operatorului economic).

-Pentru Responsabilul gestionare deșeurilor/responsabil cu raportarea conformării la principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do no Significant Harm”); Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței se va prezenta: CV actualizat (asumat de titular), copie după certificat, declarație de numire în funcție, relația juridică dintre ofertant și personalul prezentat (CIM/Extras revisal în cazul în care persoana este angajată sau contract de prestări servicii și declarație de disponibilitate pentru colaboratorii externi ai operatorului economic).

- Pentru Responsabilul tehnic cu calitatea (CQ), inginer constructor: Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței se va prezenta: CV actualizat (asumat de titular), copie după certificat/diploma, declarație de numire în funcție, relația juridică dintre ofertant și personalul prezentat (CIM/Extras revisal în cazul în care persoana este angajată sau contract de prestări servicii și declarație de disponibilitate pentru colaboratorii externi ai operatorului economic).

- Se va face dovada disponibilității personalului de execuție. Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței se va prezenta: CIM/Extras revisal.

1. Autoritatea contractantă nu va admite modificarea ulterioară a listei de experți prezentate în oferta tehnică și în baza căreia s-a realizat evaluarea ofertei decât în cazuri excepționale și cu prezentarea de experți având aceeași calificare. Înlocuirea va fi notificată Autorității contractante și se va fi tratată ca și o modificare contractuală, în temeiul art. 221 din Legea 98/2016.

2. Pentru a nu restricționa în mod artificial participarea la procedură se va accepta prezentarea de către operatorii economici a experților străini ce dețin certificat/atestat echivalent emis de autoritățile de certificare abilitate dintr-un alt stat. Aceștia pot prezenta certificate/atestare eliberate de autorități de certificare abilitate din alt stat, în măsura în care aceste documente sunt echivalente celor solicitate. Operatorul economic trebuie să întreprindă, acolo unde legislația națională o impune, demersurile necesare pentru a prezenta la momentul semnării contractului atestatul/autorizația recunoscut/ă de autoritățile din România.

Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995 și a altor legi incidente.

8. Proiectul de organizare de șantier care va conține detalierea lucrărilor temporare ce se vor executa funcție de dotarea, utilajele, tehnologia de execuție proprie a fiecărui ofertant.

9. Se va depune formularul de contract propus, semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale/specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsură în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

10. Prezentarea măsurilor prin care se asigură respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin alte convenții și acorduri internaționale. Operatorii economici vor trebui să indice în cadrul propunerii tehnice faptul că elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante ce le revin potrivit legislației adoptate în domeniul muncii, mediului și al celei sociale; în acest scop, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă, operatorii economici vor anexa propunerii tehnice, Declarația referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. În cazul în care la momentul ofertării, operatorul economic decide să subcontracteze anumite părți din contractul de achiziție publică, atunci Declarația referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se va completa și de către subcontractant. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare dintre asociați va completa această declarație. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

NOTĂ: Se va folosi text descriptiv pentru prezentarea informațiilor, text care să permită analiza corectă a informațiilor prezentate.

11. Detalierea modalităților prin care se asigură respectarea normativelor, standardelor și reglementărilor tehnice aplicabile. Vor fi rediate actele normative în vigoare; ce vor sta la baza execuției lucrărilor; Ofertanții vor trebui să demonstreze înțelegerea aprofundată a reglementărilor și normativelor aplicabile, deoarece eligibilitatea cheltuielilor intervenite în execuția contractului este condiționată de calitatea documentației elaborate.

12. Alte precizări: Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Lipsa acestor indicații clare și distincte presupune că documentele nu sunt confidențiale. Toate documentele vor fi semnate electronic conform prevederilor legale.

Se va prezenta opisul propunerii tehnice (obligatoriu pentru a asigura evaluarea rapidă și atingerea de către ofertanți a tuturor punctelor impuse), indicându-se paginile unde este tratat fiecare punct solicitat.

Precizăm că orice denumire de marcă, proveniență, etc. existentă în caietul de sarcini este însoțită de sintagma "sau echivalent".

Ofertanții nu au posibilitatea să se abată în modul de întocmire al propunerii tehnice de la cerințele exacte ale respectivei documentații.

Nu se acceptă oferte alternative.

În situația în care oferta este depusă de către o asocieră de operatori economici, se vor prezenta cantitățile de lucrări care vor fi executate de fiecare dintre asociați în centralizatoarele categoriilor de lucrări, în conformitate cu Acordul de asociere.

În situația în care ofertantul subcontractează, se vor prezenta cantitățile de lucrări/ manoperă/ utilaje/ ce vor fi executate de către subcontractanți în centralizatoarele categoriilor de lucrări în conformitate cu Acordul/ acordurile de subcontractare.

Precizare importantă: Toate elementele propunerii tehnice trebuie să fie corelate și să includă toate activitățile și lucrările descrise în documentația de atribuire. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele documentației de atribuire sau care nu sunt detaliate și corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic.

NOTA: Nu se admite înlocuirea operațiunilor prevăzute în listele de prețuri cuprinse în caietul de sarcini, ofertanții având obligația de a realiza încadrările pe articolele din indicatoarele de norme de deviz cu excepția distanțelor de transport care trebuie corelate cu furnizorii principalelor materii prime menționate la punctul 4.

NOTA: Fiecare ofertant (personal delegat atât din partea constructorului) are posibilitatea de a vizita amplasamentul lucrărilor împreună cu un reprezentant delegat de către autoritatea contractantă. Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să înștiințeze autoritatea contractantă cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului. După realizarea vizitei în amplasament beneficiarul împreună cu ofertantul vor întocmi un proces verbal de vizitarea a amplasamentului, proces verbal ce va fi parte componentă tehnică a ofertei.

Fără a aduce atingere normelor tehnice obligatorii de la nivel național, în măsura în care sunt compatibile cu actele normative adoptate la nivelul Uniunii Europene, specificațiile tehnice din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (fișa de date, caietul de sarcini, etc.) care fac trimitere la standarde naționale care transpun standarde europene, evaluări tehnice europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau, în lipsa oricăroră dintre acestea, la standarde naționale, la acorduri tehnice naționale, Stas-uri, normative sau specificații tehnice naționale referitoare la proiectarea, calcularea și execuția lucrărilor și la utilizarea produselor, vor fi citite ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". De asemenea orice trimitere din cuprinsul documentației de atribuire la denumiri de sursă, producție, origine, marcă de fabrică sau de comerț, va fi citită ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului nr. 4 - Oferta. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați. Ofertanții vor avea în vedere ca decriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora. Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de: - execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare, - protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor, - procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub

efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. Formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
5. Listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
6. Listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
7. Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotări (formularul F5);

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

8. Extrasele de resurse materiale, consumurile de manopera, utilaj și transport cu prețuri.

Pentru evaluarea unitară a ofertelor, cursul de referință luat în considerare pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei este cursul BNR de la 1 ianuarie 2024.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului.

Propunerea financiară va fi prezentată numai în SEAP și numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare. Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP, reprezentând prețul total fără TVA al contractului de achiziție. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare criptate în SEAP se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Elaborarea propunerii financiare în altă formă decât cea stabilită mai sus, va avea ca efect respingerea ca neconformă a ofertei. Dacă prețul oferit nu rezultă clar din formularul de ofertă, oferta va fi respinsă ca neconformă. Oferta care nu conține formularul de oferta, va fi respinsă.

Notă: Listele de cantități cu prețuri prezentate de ofertant trebuie să corespundă cu listele de cantități fără valori prezentate la etapa de evaluare a propunerii tehnice.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro. DUAE completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic / prin mijloace electronice. Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele încărcate în SEAP, vor fi semnate cu semnatura electronică EXTINSA conf art. 60 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016 a reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului. Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Prețul se criptează, iar documentele ce conțin elemente de preț se semnalează corespunzător.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în

mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări").

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției.

Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnătura electronică, conform Legii nr. 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de contract de lucrări.

Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respective atribuirea/incheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Nota: Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-