

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA NICOLAE BALCESCU

Cod de identificare fiscala: 3966338; Adresa: Strada: Principele Mihai, nr. 37 A; Localitate: Nicolae Balcescu; Cod Postal: 917190; Tara: Romania; Codul NUTS: RO312 Călărași; Adresa de e-mail: primarianicolaebalcescu@gmail.com; Nr de telefon: +40 242534411; Fax: +40 0242534411; Persoana de contact: CONSTANTIN GIUREA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.primarianicolaebalcescu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 11

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Proiectare, asistenta tehnica si executie lucrări pentru obiectivul de investitii "Extindere retea de interes public pentru alimentarea cu energie electrica pentru 85 de loturi, loc. Nicolae Balcescu, com Nicolae Balcescu, jud. Calarasi"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 3966338/46/2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

45231400-9 Lucrari de constructii de linii electrice (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

79933000-3 Servicii de asistenta de proiectare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Amplasamentul: Zona nord-est, strazile Constantin Brâncoveanu, Barbu Știrbei, Prelungirea Constantin Brâncoveanu, Intrarea Constantin Brâncoveanu, Intrarea Barbu Știrbei, Principele Mihai, loc. Nicolae Bălcescu, com. Nicolae Bălcescu, jud. Călărași. Primaria comunei Nicolae Balcescu solicita alimentarea cu energie electrica a unei zone lotizate situata in intravilan, in partea de

nord-est a localitatii.

Conform documentelor depuse: Adresa informare intocmire SF din data de 12.11.2025, nr.inreg. 358714, plan PUZ zona de lotizare si Adresa primaria Nicolae Balcescu cu nr. Inreg.328957/ 06.06.2025, se solicita alimentarea cu energie electrica a zonei de lotizari compusa din 85 de loturi de locuinte individuale.

SITUATIA ENERGETICA EXISTENTA SI VIITOARE A ZONEI

In prezent zona nu este alimentata cu energie electrica.

In zona obiectivului se afla LEA 20kV Paicu alimentata din statia electrica Lehliu 110/20/6 kV (conform planului de situatie pl.3).

De asemenea, in zona adiacenta celei lotizate se afla LEA JT aferenta PTA 1771, cu un grad de incarcare ridicat si la o distanta semnificativa de obiectiv.

Dupa executia lucrarii cei 85 consumatori vor fi alimentati din L 20kV Paicu prin intermediul unui post de transformare in anvelopa de beton (PTAB) si 3 circuite JT, buclate intre ele. Noul PTAB va fi alimentat radial din LEA 20kV Paicu.

Incarcarea maxima pe L 20kV Paicu a fost de circa 0,59 MW in anul 2024, astfel ca linia poate prelua consumul de 107,52 kW pentru noii consumatori.

Incadrarea in SEN a noului PTAB si schema electrica monofilara a L 20kV Paicu in situatia proiectata este prezentata in pl.3.

SOLUTIA ANALIZATA SI PROPUASA

Pentru alimentarea cu energie electrica a zonei de locuinte L1, pentru 85 loturi, situata in zona de nord-est a loc. Nicolae Balcescu, com. Nicolae Balcescu, jud. Calarasi, se propune o solutie care consta in montarea unui post de transformare in anvelopa de beton (PTAB) unificat RER amplasat pe domeniul public conform planului de situatie pl.2, alimentat radial din L 20kV Paicu.

Conform breviarului de calcul anexat, alegerea montarii unui PTAB 250kVA a avut in vedere configuratia zonei de extindere, iar dimensionarea transformatorului din post s-a facut tinand cont de prevederile PE 132/2003 si RE-lp 51-2-93.

Pentru alimentarea noului PTAB se va monta un stalp 14/G/31 in axul liniei L 20kV Paicu la intersectia strazilor Petru Rares si Negru Voda, intre PTA 1771 si IMS 1648 Paicu, in loc. Nicolae Balcescu, com. Nicolae Balcescu, jud. Calarasi. Din stalpul nou 14/G/31 se va face coborarea in cablu MT si se va construi un tronson nou de LES 20 kV care va alimenta postul de transformare PTAB nou. (Stalp nou 14/G/31 – PTAB nou – 950 m).

Schema monofilara a L 20kV Paicu in situatia proiectata este prezentata in pl.3.

Din PTAB proiectat se vor realiza 3 circuite JT, conform pl.2 si schemelor monofilare anexate

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data-limită de depunere a ofertelor: 11 zile. Termenul limita in care autoritatea contractanta va raspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare, în a 6- a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conformitate cu prevederile art. 160 alin.(1) si (2), ale art. 161, coroborate cu prevederile art. 3 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1854617,8 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 18000 RON (0,97%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO312 Călărași

Locul principal de executare:

Raza administrativ teritoriala a Comunei Nicolae Balcescu Judetul Calarasi

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Scopul achizitiei este elaborarea unei documentatii tehnice (PT, DDE si asistenta tehnica din partea proiectantului) si a executiei lucrarilor de constructii in vederea realizarii obiectivului: „Extindere retea de interes public pentru alimentarea cu energie electrica pentru 85 de loturi, loc. Nicolae Balcescu, com Nicolae Balcescu, jud. Calarasi, in deplina concordanta cu reglementarile legale in vigoare, intocmite in baza SF-ului pus la dispozitie de Autoritatea Contractanta si intocmit de catre proiectantul de specialitate.

Prezenta procedura de atribuire a contractului de servicii de proiectare si executie lucrari a avut in vedere asigurarea urmatoarelor:

1. Documentiile vor respecta continutul cadru stabilit prin Hotararea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare si conținutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, conform careia ordinea de elaborare trebuie sa fie urmatoarea:

Proiectul tehnic de executie (PT)

Proiectul tehnic de executie, inclusiv detaliile de executie se verifica de catre specialisti verifcatori de proiecte atestati pe domenii/subdomenii de constructii si specialiti, in scopul verificarii indeplinirii cerintelor fundamentale aplicabile constructiilor, pentru protejarea vietii oamenilor, a bunurilor acestora, a societatii si a mediului si pentru asigurarea sanatatii si sigurantei persoanelor implicate, pe intregul ciclu de viata a constructiilor.

Detalierea privind devierea utilitatilor se va stabili prin PT. Pozitionarea corecta a utilitatilor existente in limitele lucrarilor de constructii propuse si masurile concrete ce trebuie luate pentru protejarea si/sau relocarea acestora se va realiza, obligatoriu, cu instiintarea si consultarea detinatorilor de utilitati (companie de alimentare cu energie electrica, companii de alimentare cu gaze naturale, companii de telefonie, internet, etc.). Lucrarile care fac obiectul contractului se vor executa cu firme atestate in domeniul respectiv, functiile de utilitatile ce trebuie protejate si/sau relocate. Proiectarea si executia lucrarilor de relocare a utilitatilor, care, potrivit prevederilor legale in vigoare, necesita avizari speciale, se vor proiecta si executa numai cu societati avizate in acest sens.

Asistenta tehnica a Proiectantului pe parcursul executiei lucrarilor (conform programului de control pe santier, acolo unde prezenta proiectantului este obligatorie si la solicitarea Contractantului sau a Autoritatii Contractante.

2. Executie lucrari pentru realizarea obiectivului.

Contractul presupune Servicii de proiectare, asistenta tehnica (pe toata perioada de executie), cat si executie lucrari pentru obiectivul „ Extindere retea de interes public pentru alimentarea cu energie electrica pentru 85 de loturi, loc. Nicolae Balcescu, com Nicolae Balcescu, jud. Calarasi”

Durata contractului este de 8 luni, si este formata din perioada de realizare a Proiectului tehnic de executie, de maxim 2 luni si perioada de executie a lucrarilor de maxim 6 de luni. Perioada minima de garantie a lucrarilor (notificare a defectelor) este de minim 36 luni.

Avand in vedere devizul general, elaborat de catre proiectantul de specialitate, la faza SF, pretul maxim pentru prestarea serviciilor si executarea acestor lucrari este de 1.854.617,80 lei fara TVA, si cuprinde:

- Valoarea lucrarilor - conform Hotararii 907/2016 privind aprobarea continutului - cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii, cuprinde cheltuielile prevazute la cap./subcap:

4.1 – Construcții și instalații – 1.395.298,75 lei fara TVA

4.2 – Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale – 61.496,62 lei fara TVA

4.3 – Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj – 382.684,96 lei fara TVA

5.1 – Organizare de santier – 7.283,98 lei fara TVA

5.1.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier 7.283,98 lei lei fara TVA

De aici rezulta valoarea lucrarilor de 1.846.764,31 lei fara TVA.

- Valoarea serviciilor de proiectare faza PT (proiect tehnic si detalii de executie, cat si asistenta tehnica:

Cap. 3.5. Proiectare

Subcap. 3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie – 6.976,49 lei fara TVA

Cap. 3.8 Asistenta tehnica

Subcap. 3.8.1 - Asistenta tehnica din partea proiectantului – 877,00 lei fara TVA.

3.8.1.1. Asistenta din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor – 438,50 lei fara TVA

3.8.1.2. Asistenta din partea proiectantului – la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii – 438,50 lei fara TVA

De aici rezulta valoarea pentru serviciile de proiectare de 7.853,49 lei fara TVA.

Prin "proiectare" se înțelege prestarea următoarelor servicii: elaborare proiect tehnic (PAC, PAD, POE, PTE), documentații necesare pentru obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiții, asistență tehnică din partea proiectantului Valoarea de 1.854.617,80 lei fara TVA reprezinta valoarea la care se vor raporta ofertele in evaluare (valoarea prezentei proceduri de atribuire).

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		

Durata de garantie acordata de catre constructor lucrarilor executate	Durata de garantie acordata de catre constructor lucrarilor executate va fi cota cu maximum 20 puncte care se vor acorda astfel: - Durata de garantie a lucrarilor executate se oferteaza in luni calendaristice. - Orice oferta care nu respecta minimul impus de 36 luni va fi respinsa ca neconforma. - Pentru un termen de garantie al executiei lucrarilor de 36 luni ofertat, se acorda zero puncte. Ofertarea unei durate de garantie a lucrarilor, pentru lucrarile executate in cadrul contractului, mai mare de 60 de luni nu se puncteaza suplimentar fata de cele maxim 20 puncte acordate. - Garantia ofertata va fi sustinuta de o declaratie intocmita pe propria raspundere a ofertantului, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice.	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctarea factorului de evaluare Durata de garantie acordata de catre constructor se face conform algoritmului:</p> <p>a) Pentru cea mai mare durata de garantie acordata lucrarilor executate se acorda 20 puncte</p> <p>b) Pentru orice alta durata de garantie acordata lucrarilor executate mai mica decat cea prevazuta la lit. a) punctajul se acorda astfel: $P(n) = (\text{durata de garantie}(n)/\text{durata de garantie maxima}) \times \text{punctaj maxim alocat [20]}$</p> <p>Ponderea acestui factor de evaluare este proportionala cu gradul de crestere a calitatii rezultatelor generale.</p>		
CAPACITATEA PROFESIONALA A MANAGERULUI DE PROIECT - Inginer specializarea Electroenergetică și/sau Instalații Electrice și/sau Inginerie Electrică	Componenta tehnica 1 - Capacitatea profesionala a managerului de proiect - Inginer specializarea Electroenergetică și/sau Instalații Electrice și/sau Inginerie Electrică, evaluata prin experienta exprimata in numar de proiecte similare la care a participat managerul desemnat, pe o pozitie in care a avut responsabilitati și sarcini de manager/responsabil de proiect/contract in domeniul instalatiilor electrice de medie tensiune.	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Pentru participarea managerului de proiect, absolvent de studii superioare (studii absolvite cu diploma de licență, diploma de absolvire sau echivalent - Inginer specializarea Electroenergetică și/sau Instalații Electrice și/sau Inginerie Electrică) la realizarea unui număr de:</p> <p>a) pentru experienta constând în implicarea între 2 - 4 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ¼ din punctajul maxim alocat expertului respectiv – 5%</p> <p>b) pentru experienta constând în implicarea între 5 - 7 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ½ din punctajul maxim alocat expertului respectiv – 10%</p> <p>c) pentru experienta constând în implicarea în peste 7 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului respectiv – 20%</p> <p>Capacitatea profesionala a managerului de proiect se va dovedi prin prezentarea următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copii conform cu originalul dupa diplomele de studii /adeverinta de absolvire/licenta; - in scopul demonstrarii experientai specifice pentru expertul desemnat se vor prezenta, în cadrul propunerii tehnice documente suport, respectiv recomandări emise/contrasemnate de beneficiari/angajatori din care să reiasă cel puțin următoarele informații: denumire lucrare, beneficiar lucrare, poziția deținută de expert în cadrul lucrării, tipurile de activități realizate în cadrul contractului/documente suport care sa ateste functia si experienta, pe o pozitie in care a avut responsabilitati și sarcini de manager/responsabil de proiect/contract în domeniul instalatiilor electrice de medie tensiune. - certificari/recomandari/documente echivalente, pentru fiecare din proiectele care atesta nivelul de experienta specifica, din care sa reiasa implicarea managerului desemnat in elaborarea acestora si calitatea /functia indeplinita; - CV-ul acestuia actualizat la data limita de depunere a ofertelor. - orice alte documente din care sa reiasa implicarea si pozitia managerului in proiect, contrasemnate de beneficiarul proiectului. - documentele-suport relevante care atesta experienta specifica pot fi fișa de post, contractul de muncă, recomandarea sau orice alte documente similare <p>Ca si mentiune valabila în cazul experientei expertilor propusi se puncteaza numai proiectele in care expertii au indeplinit aceleasi activitati cu cele pe care urmeaza sa le indeplineasca in prezentul contract de achizitie publica, experienta pe o pozitie in care a avut responsabilitati și sarcini de manager/responsabil de proiect/contract.</p> <p>In cazul in care ofertantul nu dovedeste experienta profesionala specifica, oferta va fi considerata neconforma, in conformitate cu prevederile art. 137, alin. (3) din H.G. 395/2016.</p>		

CAPACITATEA PROFESIONALĂ - ȘEF ECHIPĂ PROIECTARE – (Inginer specializarea Electroenergetică și/sau Instalații Electrice și/sau Inginerie Electrică) - autorizat ANRE, grad III B	Componenta tehnica 2 - Capacitatea profesională a șefului echipei de proiectare, evaluată prin experiența exprimată în număr de proiecte similare la care a participat șeful echipei de proiectare desemnat, experiența pe o poziție în care a avut responsabilități și sarcini de șef proiect/echipa de proiectare în domeniul instalațiilor electrice de medie tensiune	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Pentru participarea șefului echipei de proiectare, absolvent de studii superioare (studii absolvite cu diploma de licență, diploma de absolvire sau echivalent) la realizarea unui număr de:</p> <p>a) pentru experiența constând în implicarea între 2 - 4 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ¼ din punctajul maxim alocat expertului respectiv – 5%</p> <p>b) pentru experiența constând în implicarea între 5 - 7 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă ½ din punctajul maxim alocat expertului respectiv – 10%</p> <p>c) pentru experiența constând în implicarea în peste 7 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat expertului respectiv – 20%</p> <p>Capacitatea profesională a șefului echipei de proiectare desemnat, se va dovedi prin prezentarea următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copii conform cu originalul după diplomele de studii /adeverința de absolvire/licență; - în scopul demonstrării experienței specifice pentru expertul desemnat se vor prezenta, în cadrul propunerii tehnice documente suport, respectiv recomandări emise/contrasemnate de beneficiari/angajatori din care să reiasă cel puțin următoarele informații: denumire serviciu, beneficiar serviciu, poziția deținută de expert în cadrul contractului, tipurile de activități realizate în cadrul contractului, care să ateste funcția și experiența, pe o poziție în care a avut responsabilități și sarcini de șef proiect/echipa de proiectare în domeniul instalațiilor electrice de medie tensiune. - certificări/recomandări/documente echivalente, pentru fiecare din proiectele care atestă nivelul de experiență specifică, din care să reiasă implicarea șefului echipei de proiectare desemnat în elaborarea acestora și calitatea /funcția îndeplinită; - CV-ul acestuia actualizat la data limită de depunere a ofertelor. - orice alte documente din care să reiasă implicarea și poziția șefului echipei de proiectare, contrasemnate de beneficiarul proiectului. - documentele-suport relevante care atestă experiența specifică pot fi fișa de post, contractul de muncă, recomandarea sau orice alte documente similare <p>Persoana nominalizată în funcția punctată trebuie obligatoriu să participe efectiv la prestarea serviciilor de proiectare contractate, în acest sens ofertantul va depune o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea cerinței de mai sus.</p> <p>Ca și mențiune valabilă în cazul experienței experților propuși se punctează numai proiectele în care experții au îndeplinit aceleași activități cu cele pe care urmează să le îndeplinească în prezentul contract de achiziție publică, experiența pe o poziție în care a avut responsabilități și sarcini de șef proiect/echipa de proiectare în cazul în care ofertantul nu dovedește experiența profesională specifică, oferta va fi considerată neconformă, în conformitate cu prevederile art. 137, alin. (3) din H.G. 395/2016.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: 8; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informații suplimentare

Buget local — finanțare integrală de către Primăria Comunei Nicolae Bălcescu, în conformitate cu prevederile art. 22 alin. (1) din Ordinul ANRE nr. 36/2019, în calitate de titular de investiție, urmând a recupera de la operatorul REȚELE ELECTRICE ROMANIA cota sa de cofinanțare după semnarea proceselor-verbale de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție a punerii în funcțiune.

Contractul de Finanțare: Contract pentru finanțarea dezvoltării rețelei electrice de distribuție de interes public nr. 29846451/05.03.2026, încheiat între Retele Electrice Romania S.A. și Comuna Nicolae Bălcescu

Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare
Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare
Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare
Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de

natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Teodorescu Georgiana – Primar; Pavel Eugen Valentin – Viceprimar; Dordea Elena – Secretar; Neacsu Alina-Andreea – Contabil; Balan Gheorghita – Consilier local; Bratu Gheorghe Sorin - Consilier local; Bratu Marinela - Consilier local; Calin Mihaita David - Consilier local; Ciobanu George Laurentiu - Consilier local; Cirstoiu Marius - Consilier local; Dobre Florentina Andreea - Consilier local; Preda Nicolae - Consilier local; Stroe Daniel – Bogdan - Consilier local; Stefanescu Mihail - Consilier local;

Modalitatea de îndeplinire: Evitarea conflictului de interese. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016. Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016 și vor prezenta, alături de DUAE, Declarația privind evitarea conflictului de interese.

a) Operatorii economici (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) participanți la procedură vor completa și prezenta DUAE care confirmă că nu se află în niciuna din situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016.

b) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 59 și 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 se va prezenta odată cu DUAE de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte).

În situația în care ofertantul/ofertantul asociat/tert susținător/subcontractant se află în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 acesta va fi exclus de la procedura de atribuire.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau

judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea într-un registru profesional relevant

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru profesional relevant

Descriere:

Oferantii vor prezenta Atestat A.N.R.E. de tip C1A și C2A - pentru proiectare și executare de rețele electrice de distribuție de medie și joasă tensiune.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, valabile la momentul prezentării lor. Documentul va fi prezentat în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul". Documentul poate fi prezentat în favoarea ofertantului de către unul dintre eventualii asociați în cazul depunerii unei oferte comune, respectiv subcontractant dacă acesta detine autorizarea solicitată și numai cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizarea, potrivit art. 51 din H.G. 395/2016.

Cerinta este în conformitate cu Ordinul 45/2016 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice.

Cerinta 2:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Orice Operator Economic participant la procedură, indiferent dacă este Oferant individual, membru al unei asocieri, Subcontractant sau Terț Susținător trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/pentru partea din contract pe care o vor realiza/sustine. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze ca a dus la bun sfârșit în ultimii 5 ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor lucrări similare sau superioare de aceeași natură și complexitate cu lucrările aferente contractului supus achiziției, respectiv lucrări de construcție nouă și/sau extindere și/sau modernizare și/sau reabilitare de rețele electrice de distribuție de medie și/sau joasă tensiune, în valoare cumulată de minim 1.800.000,00 lei fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte (Această valoare trebuie să reprezinte numai partea executată de operatorul economic ofertant, în cazul în care a participat într-o asociere sau ca subcontractor.)

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat;

Pentru scopul prezentei proceduri:

1. perioada de referință - respectiv ultimii 5 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare simplificat (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei, fără a lua în considerare existența și numărul de extinderi ale termenului limită pentru depunerea Ofertei"

2. lucrări de construcție nouă și/sau extindere și/sau modernizare și/sau reabilitare de rețele electrice de distribuție de medie și/sau joasă tensiune unei infrastructuri similare din punctul de vedere al complexității și/sau utilității, cuprinse cel puțin în categoria de importanță normală (C) în conformitate cu prevederile HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, realizate în mod corespunzător înseamnă lucrări realizate de Ofertant și recepționate de beneficiarul lucrărilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor nominalizat de către Ofertant în DUAE și pentru care a fost emise). Lucrări duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani înțelegându-se: a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală. În cazul contractelor de lucrări, comisia de evaluare are obligația ca, odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor lucrări în perioada de referință, să ia în calcul toată valoarea/cantitatea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un livrabil/obiect de construcție cu funcționalitate independentă, fără a se elimina din calcul, în mod artificial, valori/cantități de lucrări aferente lunilor/anilor ce nu se încadrează în intervalul de timp urmărit.

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - certificate constatatoare. Contractul se va prezenta doar însoțit de cel puțin unul dintre documentele prezentate mai sus, individual el nefacând dovada ca executia lucrarilor a fost dusa la bun sfarsit.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de lucrări executate, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, calitatea în care a participat la contract (ofertant

unic, asociat sau subcontractant), precum și ponderea și activitățile/categoriile de lucrări pentru care a fost responsabil în execuția lucrărilor, data de începere și data de încheiere a contractului; denumirea completa a beneficiarului lucrării

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

- procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.

- înscrisuri reprezentând certificări/documente constatatoare pentru acele lucrări pe care ofertantul considera ca autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară. Respectivul certificări vor trebui să indice

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selecție:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Experiența similară componenta proiectare: Ofertantul trebuie să facă dovada că a realizat/prestat și ca a dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, în cadrul a maxim 3 contracte, a căror valoare cumulată să fie cel puțin egală cu 7.800,00 lei, exclusiv TVA, servicii similare de aceeași natură și complexitate cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, respectiv servicii de proiectare - elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire de SF și/sau DALI și/sau Proiecte Tehnice și Detalii de Execuție; și/sau în cadrul unor contracte de lucrări (proiectare și execuție) servicii de proiectare - la oricare dintre fazele acesteia și asistența tehnică, pentru lucrări de construcție nouă și/sau extindere și/sau modernizare și/sau reabilitare de rețele electrice de distribuție de medie și/sau joasă tensiune, sau superioare unei infrastructuri similare din punctul de vedere al complexității și/sau utilității. (Se acceptă însumarea valorilor aferente serviciilor similare în cadrul a maximum 3 contracte. Această valoare trebuie să reprezinte numai partea prestată de operatorul economic ofertant, în cazul în care a participat într-o asocieră sau ca subcontractor.)

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat;

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociații/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii de proiectare prestate, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, calitatea în care a participat la contract (ofertant unic, asociat sau subcontractant), precum și ponderea și activitățile/ categoriile pentru care a fost responsabil în prestarea serviciilor de proiectare, serviciile de proiectare pe care le-a prestat, data de începere și data de încheiere a contractului; denumirea completa a beneficiarului lucrării,

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

Pentru serviciile de proiectare

- procesele verbale de recepție a serviciilor sau recomandări din partea beneficiarilor sau documente constatatoare sau alte documente similare în măsură în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară.

- prin înscrisuri reprezentând certificări/documente constatatoare pentru acele servicii pe care ofertantul considera că autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară.

Respectivul certificări vor trebui să indice:

a. obiectul serviciilor astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară,

b. beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau client privați,

- valoarea în lei fără TVA inclusiv valoarea serviciilor prestate în perioada de referință (3 ani pentru servicii)

- perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-au executat serviciile.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice Operator Economic Ofertant are dreptul:

i. să invoce susținerea unui terț (entitate) - inclusiv atunci când acea entitate are și rol de subcontractant și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016;

ii. să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Se vor preciza părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Modalitate de îndeplinire: Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

DUAЕ completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ Formular nr. 3). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAЕ separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare se va constitui în formele precizate la art. 154 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Ofertantul va constitui GP în cuantum de 18.000,00 lei. Perioada de valabilitate a GP va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare simplificat. GP se va depune de către ofertant în etapa de depunerea ofertei. GP se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurare, în condițiile legii. GP trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SICAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima

cerere a AC, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO82TREZ2035006XXX000061 deschis la Trezoreria Lehliu Gara. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de OE. GP emisă în altă limbă se va încărca în SICAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea AC să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul GB reprezintă 10 % din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conf. cu prevederile caietului de sarcini.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Prețul contractului va fi prezentat în lei fara TVA si va fi insotit de un centralizator al preturilor, in care sa apara defalcate preturile pentru serviciile de proiectare si preturile pentru lucrarile aferente Contractului.

CONDITII DE PLATA SI RECEPTIA SERVICIILOR

Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor in termen de maxim 30 de zile calendaristice de la emiterea facturii.

Plata se va face de catre achizitor in lei, pe baza urmatoarelor documente:

- factura in original;
- deviz financiar servicii acceptat de achizitor;
- Proces Verbal de predare-primire a serviciilor prestate.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro

Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 423 din 6 iunie 2016, cu modificările și completările ulterioare (HG nr. 395/2016);

Regulamentul Comisiei Europene nr. 2016/7 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3, volumul 59 din 06 ianuarie 2016;

Instrucțiunea nr. 1/2017 a Președintelui ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 32 din 11 ianuarie 2017;

Instrucțiunea nr. 2/2017 a Președintelui ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 300 din 27 aprilie 2017;

Instrucțiunea nr. 3/2017 a Președintelui ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 673 din 17 august 2017;

Instrucțiunea nr. 1/2018 a Președintelui ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 926 din 2 noiembrie 2018.

Legea 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 554/02.12.2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 215/23.04.2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/20.05.2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 634/28.07.2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, cu modificările și completările ulterioare

Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 114 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii

Hotărârea Guvernului nr. 419 din 8 iunie 2018 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor ordonanței de urgență a guvernului nr. 98/2017

Ordinul ANRE nr. 36/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea condițiilor de finanțare a investițiilor pentru electrificarea localităților ori pentru extinderea rețelelor de distribuție a energiei electrice, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul ANRE nr. 59/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul ANRE nr. 63/2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public

Ordinul ANRE nr. 239/2019 privind Norma tehnică privind delimitarea zonelor de protecție și de siguranță aferente capacităților energetice

Legea energiei electrice nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare

Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții

Ordinul ANRE nr. 11/2016 privind aprobarea Standardului de performanță pentru serviciul de distribuție a energiei electrice

Legislația română în vigoare se aplică pentru toate situațiile care nu se regăsesc în mod expres în Documentația de atribuire.

Orice alte acte normative în vigoare care reglementează achizițiile publice. Pentru consultarea legislației în domeniul achizițiilor publice poate fi accesat site-ul www.anap.ro.

Nota: Lista nu este exhaustivă și nici limitativă. Ofertanților le revine responsabilitatea de a cunoaște și respecta toate prevederile legale aplicabile în vigoare pentru întocmirea ofertei, respectiv pentru execuția contractului.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizat etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.

SPECIFICAȚII TEHNICE OBLIGATORII - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.

Pentru elaborarea propunerii tehnice, servicii de proiectare:

1. Descrierea si detalierea serviciilor oferite in asa fel incat sa corespunda cu necesitatile achizitorului formulate la nivelul Caietului de Sarcini si documentatiei tehnice;
2. Descrierea modului de realizare a serviciilor de proiectare în conformitate cu cerințele specifice din Hotărârea de Guvern nr. 907/2016, privind etapele de elaborare si continutul – cadru al documentatiilor tehnico – economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, actualizată cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Oferta tehnica trebuie sa contina personalul pus la dispozitia contractului si detalii despre autorizatiile acestora de a presta servicii de proiectare - Minim 2 specialiști autorizați ANRE, grad III A
4. Nominalizarea activitatilor si sarcinilor concrete care vor fi încredintate personalului implicat în îndeplinirea contractului si modul de acces la personal.
5. Oferta tehnica trebuie sa contina o sectiune de analiza multicriteriala a riscurilor si metode/procedee de evitare/estompare/reducere a acestora;
6. Proiectantul se obliga sa elaboreze proiectul tehnic, detaliile de executie, documentatia tehnica pentru autorizatia de constructie in conformitate cu toate reglementarile in vigoare, inclusiv caietele de sarcini pe specialitati pentru executia lucrarilor.
7. Proiectul va cuprinde PT+DE+CS (4 exemplare) si DTAC (2 exemplare). - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
8. Ofertantii sunt obligati sa prezinte un grafic de prestare a serviciilor - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
9. Ofertantul va prezenta in cadrul propunerii tehnice o Declaratie privind termenul de prestare a serviciilor.
10. Asistenta tehnica din partea proiectantului de specialitate pe perioada implementarii proiectului in conformitate cu prevederile legale in vigoare. Se va prezenta o Declaratie privind asumarea faptului ca asistenta tehnica se va face pe intreaga durata a executiei lucrarii, indiferent de durata acestora.
11. Norme si normative tehnice utilizate - se vor prezenta normele si normativele tehnice utilizate pentru realizarea fiecarei sarcini, cu indicarea sectiunii la care sunt utilizate.
12. Oferta tehnica trebuie sa contina detalii privind asigurarea managementului calitatii în conformitate cu standardele specifice;

13. Planul calitatii – se va prezenta planul calitatii din care sa rezulte:

- modul de urmarire a calitatii pe parcursul realizarii contractului - modul de verificare pe domeniile prevazute în proiecte, - proceduri de lucru/ modalitati de asigurare a calitatii, masuri corective, daca este cazul.
- memoriu tehnic in care se va indica faptul ca elaborarea documentatiei solicitate a fost facuta cu respectarea legislatiei romane si europene in vigoare; au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii; lucrarile vor fi executate cu respectarea reglementarilor privind protectia mediului;

14. Ofertantul va prezenta informatii referitoare la dotarile necesare pentru derularea/prestarea serviciilor si va justifica in propunerea sa tehnica - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.

15. Conform prevederilor Art. 51 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, actualizată cu modificările și completările ulterioare, se va prezenta o Declaratie pe propria raspundere, ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante in domeniul mediului, social si al relatiilor de muncă. Ofertantii pot obtine informatii referitoare la reglementarile privind conditiile de munca si protectia muncii de la institutiile competente, respectiv Ministerul Muncii si Justitiei Sociale

16. Declaratia privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care are/au caracter confidential;

17. Ofertantii pot utiliza subcontractanti, urmand sa-i numeasca in Propunerea tehnica existand obligatia sa detalieze partea/partile ce va fi/vor fi realizate de subcontractanti. - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.

Pentru elaborarea propunerii tehnice, componenta - lucrari de executie

OBLIGAȚII CE REVIN EXECUTANTULUI (FĂRĂ A SE LIMITA LA ACESTE) – toate prevederile, mentiunile, cerintele, solicitarile caietului de sarcini general al achizitiei cat si ale documentatiei tehnice trebuie sa fie oferite asumate de catre ofertanti.

1. Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu cerintele din caietul de sarcini general al achizitiei si cu specificatiile tehnice prevazute in documentatia tehnica intocmita de catre proiectantul de specialitate. Propunerea tehnica se va întocmi într-o maniera organizata, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor sa permita identificarea facila a corespondentei informatiilor cuprinse în oferta cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini si din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate. Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica.

2. Propunerea tehnica va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta. Datele furnizate in propunerea tehnica reprezinta angajamente ferme. In situatia în care oferta este declarata câștigătoare, dupa semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derularii acestuia, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere si/sau penalitati. Ofertantul va prezenta un Angajament ferm in acest sens.

3. Ofertantul va preciza lista documentelor din oferta care sunt confidentiale, protejate de un drept de proprietate intelectuala sau secret commercial - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.

4. La elaborarea ofertei, operatorii economici (isi vor asuma), vor tine cont ca toate incercarile pentru materialele puse in opera, prevazute de legislatia in vigoare, se vor face pe cheltuiala proprie.

5. Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice cu cerintele prevazute în cu cerintele din caietul de sarcini general al achizitiei si cu specificatiile tehnice prevazute in documentatia tehnica intocmita de catre proiectantul de specialitate, dar si cu normele nationale in vigoare prin prezentarea unui Memoriu general care contine toate cerintele si specificatiile tehnice cuprinse în caietul de sarcini si in SF - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.

6. Se va prezenta Graficul general de realizare a investitiei din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin Planificarea fizică a activităților pe zile, săptămâni, luni, cu indicarea fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil. Daca anumite activitati sunt realizate de subcontractanti in cadrul graficului Gantt vor fi evidentiate distinct;

7. Graficul general de realizare a investitiei va fi explicat într-un document separat de graficul in sine detaliat pe fiecare obiect, cu mentionarea termenelor de începere si de finalizare a fiecarei activitati, precum si activitatile care vor fi realizate de asociati, subantreprenori, dupa caz; se vor prezenta resursele umane, materiale si utilaje alocate fiecarei pozitii din grafic.

8. Se vor mentiona obligatoriu in grafic trasarea, receptionarea lucrarilor conform propunerii de program de control al calitatii pe faze determinante al ofertantului,

9. Se va prezenta locatia stabilita pentru organizarea de santier, cat si locatia sau zona de colectare si depozitare a reziduurilor si materialelor rezultate din executie.

Locatia stabilita pentru organizarea de santier va cuprinde descrierea asigurarii facilitatilor necesare functionarii corespunzatoare, in conformitate cu documentatia de atribuire si SF.

10. Resurse (personal) - - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.

11. Pentru a demonstra ca poate asigura adecvarea la constrangerile fizice impuse de amplasamentul in cauza, ofertantul va elabora un memoriu tehnic de specialitate care va demonstra ca facilitatile/instalatiile ce trebuie mentinute vor ramane in operare in timp ce lucrarile propuse se vor afla in executie. Pentru demonstrare, se va utiliza text descriptiv, insotit de planse si/sau diagrame.

12. De asemenea, va fi prezentat Planul pentru toate Lucrarile Temporare necesare pentru pastrarea functiunilor lucrarilor existente;

13. Ofertantul va prezenta - Propunere pentru Planul de management al traficului aplicat la lucrare pe perioada de executie a lucrarilor supuse ofertarii, adaptat la constrangerile fizice impuse de amplasamentul in cauza, in conformitate si cu prevederile ORDINULUI M.I. - M.T. nr. 1112/1411/12000. - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
14. Ofertantul va prezenta Planul de interventie in situatii de urgenta care va cuprinde masurile care se iau in caz de incendiu, accident, poluare accidentala, persoanele responsabile pentru aplicarea masurilor mai sus mentionate, date de contact pentru institutiile cu autoritate in domeniu: pompieri, salvare, aparare civila, agentia de mediu, etc.
Pentru demonstrarea faptului ca ofertantul a inteles si isi asuma prevederile prezentei documentatii, se vor intocmi formulare, cu respectarea tuturor cerintelor impuse in acestea:
15. Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
16. "Organizarea de santier" - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
17. "Surse de Materiale" - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
18. "Programul de Executie a Lucrarilor" - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
19. "Managementul Asigurarii Calitatii" - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
20. Ofertantul trebuie sa prezinte abordarea proprie, din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de executie), propusa pentru realizarea tuturor activitatilor necesare finalizarii contractului cu respectarea solutiei tehnice elaborate la faza SF; - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
21. Ofertantul trebuie sa demonstreze ca are posibilitatea eliminarii deseurilor rezultate din constructii. Pentru indeplinirea cerintei se va prezenta un precontract cu o societate salubrizare, prin care aceasta se obliga ca in cazul castigarii licitatiei, sa colecteze de la locatia de depozitare, deseurile rezultate din constructii.
21. Prin Propunerea Tehnica, Ofertantul, inclusiv Subcontractanții săi, se angajează sa respecte reglementările legale in domeniul mediu, social si al relatiilor de munca - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
22. Prezentarea modului de impartire a sarcinilor intre operatorii economici implicati precum si nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor: materiale, manopera, exploatare utilaje si transporturi, pentru partea /partile din contract pe care ofertantul urmeaza sa le subcontracteze;
23. Garantia acordata lucrarilor - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
24. Termenul de interventie la defectiuni in perioada de garantie; se va justifica prin prezentarea unui memoriu care sa detalieze modalitatea de interventie, locatia, numarul si tipul de resurse folosite si disponibilitate, etc. cu precizarea termenului de interventie (nu mai mare de 3 zile calendaristice) si a duratelor de remediere a potentialelor defectiuni datorare viciilor de executie, a resurselor financiare, materiale, mecanice si de personal alocate pentru punerea in aplicare a planului. Durata de garantie ofertata nu trebuie sa fie mai mica de 36 de luni de la receptia la terminarea lucrarilor.
25. Planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor in perioada de garantie acordata. - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
26. Ofertantul va prezenta o Declaratie privind termenul de realizare a lucrarilor.
Orice declaratie prezentata in cadrul propunerii tehnice nefundamentata/sustinuta prin informatii/documente din cadrul ofertei nu va fi luata in calcul, simpla prezentare a unei declaratii neinsemnad indeplinirea unei cerinte din documentatia de atribuire.
27. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta executia lucrarilor ulterior emiterii dispozitiei de incepere lucrări fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;
28. Inainte de elaborarea ofertei, operatorii economici pot vizita amplasamentul, cu scopul de a evalua pe proprie raspundere, cheltuiala si risc toti factorii necesari a fi luati in calcul la pregatirea ofertei de executie a lucrarii, pentru întocmirea ofertelor fără erori - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
29. Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților în cadrul Contractului- se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.
30. Prezentarea componentei economice a dezvoltarii durabile in cadrul activitatilor realizate pentru executarea contractului prin:
- dezvoltarea relatiilor economice cu furnizori ai ofertantului sau alte firme implicate in executia contractului;
 - modalitatile de incurajare a economiei locale;
 - respectarea standardelor minime de calitate in afacerile proprii.
 - Componenta sociala a dezvoltarii durabile - sprijinirea educatiei tehnice si vocationale
 - Componenta ecologica (de mediu) a dezvoltarii durabile

Utilizarea eficienta a resurselor (prezentarea abordarilor de management pentru utilizarea eficienta a apei, eficienta energetica);

Abordarea privind managementul de mediu;

NOTA:

1-10 - se va prezenta conform cerintelor Caietului de sarcini general al achizitiei si a specificatiilor tehnice din documentatia tehnica, intocmita de catre proiectantul de specialitate.

11) Pentru achiziția de servicii de elaborare a proiectului tehnic (PTh), în cazul în care, operatorul economic care a elaborat studiul de fezabilitate / documentația de avizare a lucrărilor de intervenții / sau alte documentații tehnice ce stau la baza sau fac parte din caietele de sarcini, se regăsește printre ofertanți în calitate de ofertant/asociat/subcontractant/terț susținător, se va verifica dacă acesta a adus la cunoștința comisiei de evaluare această stare de fapt, și dacă a făcut dovada prin prezentarea unei declarații în acest sens, că implicarea sa în activitatea de elaborare a acestora, nu este de natură să denatureze concurența prin apariția unui eventual conflict de interese

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SICAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate, care va avea în anexă:

a. Graficul de prețuri

b. Graficul de plăți

defalcate pe activitățile principale/categoriile de lucrări

- Proiectare

- Construcție

-

- Alte activitati

Graficul valoric de realizare a investiției publice, care prezinta toate informațiile necesare înțelegerii modului în care Ofertantul va corela aspectele financiare cu execuția Lucrărilor, incluzând aspecte privind: costurile aferente activităților principale și subactivităților acestora, costurile estimate cu resursele alocate fiecărei activități (personal, utilaje, etc.), eșalonarea în timp a costurilor (pe luni de contract), punctele de reper financiar privind solicitarea de plăți și încasările.

Se vor prezenta detaliat: procentul oferat pentru cheltuielile indirecte și procentul de profit estimat. Sumele reprezentând „cheltuieli diverse și neprevăzute” nu sunt incluse în calculul valorii estimate a contractului și, implicit, nu se vor cuprinde la nivelul ofertei depuse.

Propunerea financiara va fi prezentata conform Formularului de ofertă și a anexelor sale. Propunerea financiara trebuie sa se refere la întreg obiectul Contractului. Orice Propunere financiara care se refera numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptata. Contractul va fi semnat pentru toate activitățile descrise în Caietul de Sarcini și va avea ca referință prețul prezentat de Ofertant în Propunerea Financiară, așa cum a fost agreat de Autoritatea Contractantă.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi diponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

Propunerea Financiară trebuie prezentată într-un format care să permită evaluarea acesteia. Toate fișierele care compun Propunerea Financiară vor fi semnate cu semnătura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Pentru conversie dintr-o alta moneda, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Națională a României (www.bnr.ro) valabil la data publicării Anunțului de Participare simplificat în SEAP. Valoarea oferată este ferma și nu se poate modifica pe toată durata de valabilitate a ofertei.

Documentele de fundamentare a prețului.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,

- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,

- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată

corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocierii sau procedurii litigioase între părțile contractante.

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin. (2) din H.G. 395/2016.

Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora. Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Prețul încărcat în SEAP va include toate lucrările stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința construcției, testării și finalizării lucrărilor. Acesta include toate responsabilitățile constructorului pentru obținerea avizelor, aprobărilor și autorizațiilor, instalațiile de construcție, forța de muncă, supravegherea, materialele, montajul, asigurările, profitul, costuri indirecte, taxe, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi și obligații ce decurg din contract.

Propunerea financiară va cuprinde formularul de ofertă, Anexă la Formularul de oferta si Deviz Oferta

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi diponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

Prezenta procedura este de tipul proiectare + executie, ofertantii fiind obligati sa isi prinda in oferta lor forfetara toate costurile necesare realizarii obiectivelor prinse in SF. Astfel documentele prezentate ca atasament la documentatia de atribuire sunt orientative – orice lipsa de cantitati sau lucrari ce nu au fost prinse in cadrul acestor liste, sau orice eroari din cadrul acestora, nu vor putea consitui motiv de actualizare a ofertei la faza SF (excepție cand sunt necesare adaugarea/modificarea de obiecte sau indicatori). Oferta forfetara inaintata de ofertanti va cuprinde toate costurile necesare realizarii investitiei – in conformitate cu instructiunea ANAP disponibila la adresa: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/05/Notificare-ANAP-sume-forfetare-final.pdf>

În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu lucrările care constituie obiectul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita ofertantului care a depus o astfel de oferta clarificări cu privire la prețul sau costul propus. În situația în care comisia de evaluare constata ca elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauza explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire. Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente precum și după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru. În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr. 98/2016.

Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro.

DUAЕ completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic / prin mijloace electronice.

DUAЕ aferent procedurii de atribuire va fi completat de către operatorii economici direct în SEAP, după autentificare, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire în discuție, respectiv de candidat/ofertant unic/asociere (lider/ofertant asociat)/ subcontractant/terț susținător (conform Ghidului de utilizare DUAЕ ofertant publicat de către Agenția pentru Agenda Digitală a României).

Modul în care poate fi DUAЕ, generat, în vederea atașării acestuia și completat în corelație cu cerințele din fișa de date a achiziției, ca parte a documentației de atribuire, se va face în conformitate cu Notificarile ANAP din 08.04.2019 și 02.07.2019

Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele încărcate în SEAP, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a

reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului.

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare simplificat.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SICAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SICAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SICAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Nu se accepta sintagma "Conform caiet de sarcini", "Conform Fisei de date", "Conform documentatiei de atribuire".

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice Operator Economic Ofertant are dreptul:

- i. să invoce susținerea unui terț (entitate) - inclusiv atunci când acea entitate are și rol de subcontractant și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016;
- ii. să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016

În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

- i. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru transmiterea Ofertei următoarele:
 - a. Acordul de asociere;
 - b. un formular DUAE separat pentru Operatorul Economic cu care participă la această procedură
- ii. Să marcheze „Da” în propriul DUAE, și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.

În cazul în care Ofertantul ia forma unei asocieri de Operatori Economici iar cerința minimă privind realizarea de lucrări similare este exprimată prin raportare la un cumul al lucrărilor realizate constituit din mai mult de un contract, în aplicarea prevederilor art. 54, alin. (3) și (5) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară proporțional cu cota de implicare în executarea Contractului ce rezultă din această procedură, respectiv:

i. Fiecare membru al asocierii trebuie să prezinte cel puțin procentul și partea din lucrările solicitate ca experiență similară ce ar trebui efectuate în mod corespunzător de fiecare membru al asocierii.

În aplicarea prevederilor art. 54 alin. (5) din Lege, autoritatea contractantă solicită, ca, în cazul în care este depusă o ofertă de către operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire, fiecare dintre aceștia să demonstreze îndeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract.

Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au executat mai multe tipuri de lucrări, dacă acestea au inclus și servicii/furnizare sau au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv lucrările similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și valoarea acestora, fără TVA.

În situația în care un operatorul economic care participă în calitate de Ofertant la această procedură, prezintă pentru experiența similară informația ca a realizat lucrări în calitate de membru al unei asocieri formată cu același/aceeași operator economic/operatorii economici cu care participă în asociere și la această procedură, cerința minimă solicitată drept „valoarea unui singur contract” se consideră îndeplinită, chiar dacă fiecare dintre membri asocierii formate pentru această procedură, declară că a realizat numai o parte din lucrările solicitate.

Documentele suport nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns), ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare includ, dar nu se limitează la: procese-verbale la terminarea lucrărilor, procese-verbale de recepție finală, procese-verbale de recepție pe obiect, procese verbale de bună execuție sau alte dovezi nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns) ca document suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu demonstrarea experienței similare și pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Autorității Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare. Contractul se va prezenta doar însoțit de cel puțin unul dintre documentele prezentate mai sus, individual el nefacând dovada ca executarea lucrărilor a fost dusă la bun sfârșit.

În cazul în care, din orice motive documentele ce probează realizarea corespunzătoare a lucrărilor nu sunt deținute de Operatorul Economic Ofertant în limba procedurii specificată în secțiunea IV.3.6) a Fișei de Date a Achiziției, Operatorul Economic trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării exprese a Autorității Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii.

Operatorul economic participant la procedură, înțelege și acceptă că pe perioada evaluării, Autoritatea Contractantă are dreptul de a se adresa beneficiarului lucrărilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară în cadrul DUAE, pentru confirmarea celor prezentate de operatorul economic în DUAE cu privire la experiența similară.

Odata cu depunerea DUAE, se vor depune, după caz, și angajamentul de susținere și/sau acordul de asociere și/sau acordul de subcontractare.

În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte.

Nota: Operatorii economici nerezidenți (străini), vor prezenta documentele solicitate însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română

Cerința: De asemenea, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător trebuie să prezinte Formularul "Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal", în conformitate cu modelul prezentat în secțiunea Formulare - model.

Cerința: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător, are obligația să prezinte alături de DUAE o Declarație pe propria răspundere privind Beneficiarul real al operatorului economic, respectiv Declarația privind Beneficiarul real

Ofertantul câștigător va prezenta în faza de evaluare a documentelor suport DUAE, informații privind beneficiarul real, astfel:

a) pentru ofertantul/ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC;

b) pentru ofertantul/ofertanții declarați câștigători care au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere data de către reprezentantul legal, conform prev. art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare;

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii.

d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, se va solicita extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; În cazul în care asociația/fundația este o entitate străină, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere data de către reprezentantul legal/președinte, conform prev. art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii) în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare;

Absența datelor solicitate atrage după sine respingerea ofertei câștigătoare.

Nota: Contractanții/subcontractanții - persoane juridice străine sau persoane juridice române, au obligația de actualizare a datelor și informațiilor privind beneficiarul real, în mod regulat, de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, până la încetarea relațiilor

contractuale, sub rezerva aplicării sancțiunilor legale.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

i. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru transmiterea Ofertei următoarele:

a. Acordul de asociere;

b. un formular DUAE separat pentru Operatorul Economic cu care participă la această procedură

ii. Să marcheze „Da” în propriul DUAE, și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.

În cazul în care Ofertantul ia forma unei asocieri de Operatori Economici iar cerința minimă privind realizarea de lucrări similare este exprimată prin raportare la un cumul al lucrărilor realizate constituit din mai mult de un contract, în aplicarea prevederilor art. 54, alin. (3) și (5) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară proporțional cu cota de implicare în executarea Contractului ce rezultă din această procedură, respectiv:

i. Fiecare membru al asocierii trebuie să prezinte cel puțin procentul și partea din lucrările solicitate ca experiență similară ce ar trebui efectuate în mod corespunzător de fiecare membru al asocierii.

În aplicarea prevederilor art. 54 alin. (5) din Lege, autoritatea contractantă solicita, ca, în cazul în care este depusă o ofertă de către operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, fiecare dintre aceștia să demonstreze îndeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract.

Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au executat mai multe tipuri de lucrări, dacă acestea au inclus și servicii/furnizare sau au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv lucrările similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și valoare acestora, fără TVA.

În situația în care un operatorul economic care participă în calitate de Ofertant la această procedură, prezintă pentru experiența similară informația ca a realizat lucrări în calitate de membru al unei asocieri formată cu același/aceeași operator economic/operatori economici cu care participă în asociere și la această procedură, cerința minimă solicitată drept „valoarea unui singur contract” se consideră îndeplinită, chiar dacă fiecare dintre membri asocierii formate pentru această procedură, declară că a realizat numai o parte din lucrările solicitate.

Documentele suport nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns), ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare includ, dar nu se limitează la: procese-verbale la terminarea lucrărilor, procese-verbale de recepție finală, procese-verbale de recepție pe obiect, procese verbale de bună execuție sau alte dovezi nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns) ca document suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu demonstrarea experienței similare și pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Autorității Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare. Contractul se va prezenta doar însoțit de cel puțin unul dintre documentele prezentate mai sus, individual el nefacând dovada ca executarea lucrărilor a fost dusă la bun sfârșit.

În cazul în care, din orice motive documentele ce probează realizarea corespunzătoare a lucrărilor nu sunt deținute de Operatorul Economic Ofertant în limba procedurii specificată în secțiunea IV.3.6) a Fișei de Date a Achiziției, Operatorul Economic trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării exprese a Autorității Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii.

Operatorul economic participant la procedură, înțelege și acceptă că pe perioada evaluării, Autoritatea Contractantă are dreptul de a se adresa beneficiarului lucrărilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară în cadrul DUAE, pentru confirmarea celor prezentate de operatorul economic în DUAE cu privire la experiența similară.

Odata cu depunerea DUAE, se vor depune, după caz, și angajamentul de susținere și/sau acordul de asociere și/sau acordul de subcontractare.

În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de catre fiecare operator economic în parte.

Nota: Operatorii economici nerezidenti (straini), vor prezenta documentele solicitate însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-