

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### MUNICIPIUL RESITA

Cod de identificare fiscala: 3228764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 1A; Localitate: Resita; Cod Postal: 320084; Tara: Romania;  
Codul NUTS: RO422 Caras-Severin; Adresa de e-mail: Lucian.chis@primariesita.ro; Nr de telefon: 0735507616; Fax: +40 255255000;  
Persoana de contact: Lucian Petru Chis; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primaria-resita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări pentru proiectul „Legătura rutieră între DN 58 și Valea Țerovei (zona industrială)” cod SMIS – 350535

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 3228764/2026/14

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45231221-0 Lucrari de constructii de conducte de alimentare cu gaz (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45316000-5 Lucrari de instalare de sisteme de iluminare si de semnalizare (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Execuție lucrări pentru proiectul „Legătura rutieră între DN 58 și Valea Țerovei (zona industrială)” cod SMIS – 350535.

Lucrările au fost proiectate conform legislației în vigoare, HG 907/2016, și se vor executa respectând cerințele Legii 10/1995, cu modificările și completările ulterioare, precum și cerințele Programului Regional Vest 2021-2027.

Valoarea estimata a procedurii este de 41.069.518,43 lei, cuprinzand:

- cap. 1.2 - Amenajarea terenului - 8.638,95 lei
- cap. 1.3 - Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala - 7.449,87 lei
- cap. 1.4 - Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor - 2.797.756,19 lei
- cap. 4.1 - Constructii si instalatii – 37.192.063,28 lei
- cap. 4.2 - Montaj utilaje si echipamente tehnologice - 25.463,07 lei
- cap. 4.3 - Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj - 608.000,00 lei
- cap. 5.1.1 - Lucrari de constructii și instalații aferente organizării de șantier - 280.147,07 lei
- cap. 5.1.2 - Cheltuieli conexe organizarii santierului - 150.000,00 lei

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 41069518,43 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 410000 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO422 Caraș-Severin

#### Locul principal de executare:

Reșița, județ Caraș Severin, România

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Proiectul contribuie la atingerea obiectivului specific al Intervenției Regionale 5.1B - Descongestionare trafic, prin modernizarea și transformarea drumului agricol dintre DN 58 și Valea Țerovei într-o legătură rutieră de clasa tehnică IV. Astfel, proiectul va permite devierea traficului greu și de tranzit din zona centrală și rezidențială a municipiului Reșița, reducerea aglomerației și a timpilor de deplasare, creșterea siguranței circulației și diminuarea emisiilor poluante și fonice generate de trafic, contribuind la dezvoltarea unui sistem de transport urban sustenabil.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	50% Punctaj maxim factor: <b>50</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
Experienta profesionala specifica a „Managerului de contract/ proiect” - (P2)	Componenta tehnica Experienta specifica a Managerului de contract/ proiect (functie de titulatura detinuta in proiect) inseamna participarea in calitatea solicitata de coordonator al tuturor activitatilor de executie de lucrari al unei investitii, in minimum 1 (un) contract de coordonare de executie lucrari si/sau contracte de coordonare proiectare si executie lucrari de constructie noua si/sau largire si/sau extindere si/sau reabilitare si/sau modernizare drumuri cu structura similara si/sau superioare din punct de vedere al complexitatii si scopului prezentei proceduri.	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>

Algoritm de calcul: **Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 10 puncte, se acordă astfel:**

- Pentru participare în calitatea solicitată de Manager de contract /proiect sau echivalent (responsabil de contract și coordonator al tuturor activităților de execuție de lucrări), între 2-4 contracte similare, se acordă punctajul de 2 puncte;
- Pentru participare în calitatea solicitată de Manager de contract/ proiect sau echivalent (responsabil de contract și coordonator al tuturor activităților de execuție de lucrări), între 5-7 contracte similare, se acordă punctajul de 5 puncte;
- Pentru participare în calitatea solicitată de Manager de contract/ proiect sau echivalent (responsabil de contract și coordonator al tuturor activităților de execuție de lucrări), între 8-9 contracte similare, se acordă punctajul de 8 puncte;
- Pentru participare în calitatea solicitată de Manager de contract/ proiect sau echivalent (responsabil de contract și coordonator al tuturor activităților de execuție de lucrări), în 10 sau mai multe contracte similare, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 10 puncte;

**Nota:** Pentru factorul de evaluare ce privește Experiența profesională specifică a „Managerului de contract/proiect”, ofertantii vor prezenta Formularul „Factori de evaluare” + Anexa la acest formular. Experiența expertului propus constând în implicarea într-un singur contract reprezintă cerință minimă a caietului de sarcini și nu se punctează.

Pentru acest expert se solicita Certificat ca manager de proiect și Diploma de Inginer având studii de absolvire cu diplomă de licență/diplomă de absolvire sau echivalent a unei Facultăți/Universități în domeniul construcției drumuri.

În vederea respectării principiului tratamentului egal, nu se vor solicita ofertanților clarificări care să conducă la îmbunătățirea punctajului privind Experiența profesională specifică a „Managerului de contract/proiect”.

Factorul de evaluare “Durata de garanție extinsă acordată lucrărilor” - (P3)	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
--	--------------------	---------------------------------

Algoritm de calcul: **AC** acorda punctaj pentru ofertele care vor oferta o perioada de garantie a lucrarilor suplimentara fata de perioada de garantie minim acceptata de 36 de luni, dupa cum urmeaza:

- AC acorda 3 puncte pentru ofertantii care vor oferta o perioada de garantie a lucrarilor de 48 luni (36 luni garanție min acceptată + 12 luni garanție suplimentară).
- AC acorda 5 puncte pentru ofertantii care vor oferta o perioada de garantie a lucrarilor de 60 luni (36 luni garanție min acceptată + 24 luni garanție suplimentară).
- AC acorda 10 puncte pentru ofertantii care vor oferta o perioada de garantie a lucrarilor de 72 luni (36 luni garanție min acceptată + 36 luni garanție suplimentară)

**Nota:** Pentru factorul de evaluare ce privește Durata de garanție extinsă acordată lucrărilor, ofertantii vor prezenta Formularul “Factori de evaluare”.

În susținerea acordării unei perioade de garanție de buna execuție a lucrarilor suplimentara fata de perioada de garanție min acceptata de 36 de luni, ofertantii vor prezenta în cadrul propunerii tehnice, o descriere a modului în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul ctr (proiectarea și executarea lucrărilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în opera. Acordarea punctajului pentru ofertarea unei garanții extinse nu se va face doar prin asumarea acesteia la nivel declarativ de către ofertantii.

Nu se acorda punctaje intermediare. Ofertele care cuprind o perioada de garanție a lucrărilor mai mică de 36 de luni vor fi considerate neconforme. Ofertele care prezintă o perioadă de garanție de 36 de luni nu vor primi punctaj. Ofertele care prezintă o perioadă de garanție mai mare de 72 de luni vor primi punctajul maxim, respectiv 10 puncte.

**Nota :** Perioada de garanție oferată va fi susținută prin specificarea în cadrul Propunerii tehnice a materialelor și tehnologiilor pe care Ofertantul le va utiliza în faza de execuție, în vederea asigurării calității lucrării pe întreaga perioadă de garanție oferată. În Propunerea tehnică, ofertantul va descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și modalității pentru realizarea activităților din cadrul fazei de execuție a ctr, inclusiv prin descrierea detaliată a metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor și a materialelor pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ, în vederea obținerii unui punctaj mai mare pentru acest factor de evaluare. Neprezentarea acestor info în cadrul Prop tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare.

Factor de evaluare: “ Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor)), resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor” - (P4)	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
---	--------------------	---------------------------------

Algoritm de calcul: **Notă: Descrierea acestui factor precum și algoritmul de calcul se regăsește în cadrul Caietului de Sarcini – cap.12 – Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate Pentru acest factor NU se va completa Formularul “Factori de evaluare”.**

Factor de evaluare “Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor executate)” - (P5)	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
--	--------------------	---------------------------------

Algoritm de calcul: **Nota: Descrierea acestui factor precum și algoritmul de calcul se regăsește în cadrul Caietului de Sarcini – cap.12 – Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate Pentru acest factor NU se va completa Formularul “Factori de evaluare”.**

Factor de evaluare: "Gestionarea deșeurilor de pe șantier" - (P6)	Componenta tehnica. Având în vedere obligația strictă de a respecta principiul „Do No Significant Harm” (DNSH), punctarea unui management superior al deșeurilor (peste pragul minim legal de valorificare) asigură conformitatea deplină cu exigentele Programului Regional Vest 2021-2027. Acest factor de evaluare obligă ofertanții să prezinte angajamente ferme privind reciclarea și reducerea impactului asupra mediului. Pentru acest factor de evaluare, datorită ponderii de 10 % a criteriului, s-au alocat 10 puncte din 100 total puncte. Îndepărtarea materialelor reziduale din șantier trebuie să respecte reglementările locale și naționale cu privire la transport și dispunere, contractantul răspunzând de colectarea selectivă a acestora. În acest sens, ofertanții vor prezenta o declarație din care să reiasă procentul din deșeurile nepericuloase provenite din activitățile de construcție, defrisarea suprafețelor și alte lucrări de pregătire a terenului, rezultate din șantier care vor fi pregătite	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
<p>Algoritm de calcul: - pt un procent de min 5% peste procentul min obligatoriu de 70% (cf pct. 7.8.2 din Caietul de Sarcini si cap.14.1. Specificatii-pct.2) din deșeurile nepericuloase provenite din ctii, defrisarea supraf si alte lucrări de pregătire a terenului, generate pe șantierul de ctii ce vor fi pregătite pt reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare a materialelor, inclusiv operațiuni de rambleiaj care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, în conf cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din ctii și demolări – se va acorda un punctajul de 5 puncte;</p> <p>- pt un procent de min 10% peste procentul min obligatoriu de 70% (cf pct. 7.8.2 din Caietul de Sarcini si cap.14.1. Specificatii-pct.2) din deșeurile nepericuloase provenite din ctii, defrisarea supraf si alte lucrări de pregătire a terenului, generate pe șantierul de ctii ce vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și/sau alte operațiuni de valorificare a materialelor, inclusiv operațiuni de rambleiaj care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, în conf cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din ctii și demolări – se va acorda punctajul maxi de 10 puncte;</p> <p>• pt procentul min obligatoriu de 70% (cf pct. 7.8.2 din Caietul de Sarcini si cap.14.1. Specificatii-pct.2) din deșeurile nepericuloase provenite din ctii, defrisarea supraf si alte lucrări de pregătire a terenului, generate pe șantierul de ctii ce vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și/sau alte operațiuni de valorificare a materialelor, inclusiv operațiuni de rambleiaj care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, în conf cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din ctii și demolări – se vor acorda 0 puncte</p> <p>Pe parcursul derulării ctr, la fiecare situație de lucrari, Executantul va prezenta OBLIGATORIU un raport din care să reiasă procentul din deșeurile nepericuloase provenite din activitățile de construcție, defrisarea supraf si alte lucrări de pregătire a terenului, rezultate din santier care au fost reciclate si/ sau au făcut obiectul altor operații de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care folosesc deșeuri pt a înlocui alte materiale. Raportul va conține cel puțin următ info: • Cantitate de deșeuri nepericuloase provenite din activitățile de construcție, defrisarea suprafețelor si alte lucrări de pregătire a terenului, rezultate din santier – Total .....mc/mp din care: • Procent deșeuri reutilizate, reciclate si/sau incluse in alte operațiuni de valorificare a materialelor, inclusiv operațiuni de rambleiaj care utilizeaza deseuri pentru a înlocui alte materiale .....% Raportul va fi însoțit de o Certificare de către firma de gestiune deșeuri cu cant de deșeuri preluate, din care se specifică cantitatea de deșeuri desființate/reutilizate/reciclate. Lipsa raportului sus-menționat atrage după sine respingerea situației de lucrări și aplicarea de penalități conf clauzelor ctr</p>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Sursa de finanțare a execuției de lucrări este bugetul local al Municipiului Reșița și finanțare nerambursabilă prin AM PR Vest. Pozițiile bugetare au fost aprobate prin HCL 667/11.12.2025 privind rectificarea bugetului local al Municipiului Reșița pe anul 2025, și se regăsesc în anexele 1 și 2, la poziția „Legătura rutieră între DN 58 și Valea Terovei (zona industrială)”, cod SMIS - 350535.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Vest

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Prețul contractului de lucrări urmează să fie ajustat având în vedere dispozițiile art.109,alin.1, lit.c din Hotărârea 395/2016 coroborat cu Clauza 48.5 din HG 1/2018 Anexa A.

Formula de ajustare a prețului contractului este:

Contractul va fi ajustat după următoarea metoda:  $A_n = a_v + (1 - a_v) * I_n/I_o$ , unde:

- „ $A_n$ ” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „ $n$ ”

- „ $a_v$ ” este valoarea procentuală a plății în avans față de prețul contractului și este egală cu maxim 30. Se va acorda în condițiile prevăzute în Caietul de sarcini;

- „ $I_n$ ” este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „ $n$ ”.

- „ $I_o$ ” este indicele de cost în construcții - total aplicabil la data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a ofertelor.

Ajustarea se va aplica pentru lucrări la fiecare solicitare de plata.

Pentru lucrările executate plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

Ajustarea prețului contractului se va putea realiza în baza modificărilor legislative care vor deveni aplicabile după semnarea contractului de achiziție publică, prin încheierea de Acte Adiționale.

Ajustarea prețului contractului prevăzută se va realiza la fiecare solicitare de plată pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

Ajustarea prețului contractului se va realiza la solicitarea justificată a Executantului, fără încheierea unui act adițional. Actul adițional

se va încheia la finalul execuției contractului, însumând toate ajustările făcute în decursul executării contractului, rezultând valoarea finală a contractului

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Cerinta 1:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației mediului? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Operatorii economici (ofertant unic, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 2:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației sociale? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Operatorii economici (ofertant unic, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 3:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Operatorii economici (ofertant unic, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Încadrarea în situația prevăzută la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

Sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), va prezenta odată cu oferta, DUAE completat cu informațiile aferente situației lor.

Se vor prezenta, dacă este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator însoțit de documente din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative trebuie să fie valabile la data prezentării, și acestea vor fi:

Pentru Persoane juridice/fizice române:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise, însoțite de traducerea autorizată în limba romana, după caz.

Pentru persoane juridice/fizice străine:

Documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante de plată a impozitelor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba romana.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogări prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

- după caz, alte documente edificatoare.

#### **Cerinta 4:**

##### **Motiv excludere:**

Faliment

##### **Descriere:**

Operatorul economic este în stare de faliment?

Operatorii economici (oferant unic, oferant asociat, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, oferanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, oferantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

#### **Cerinta 5:**

##### **Motiv excludere:**

Insolvență

##### **Descriere:**

Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare?

Operatorii economici (oferant unic, oferant asociat, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, oferanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, oferantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

#### **Cerinta 6:**

##### **Motiv excludere:**

Concordat

##### **Descriere:**

Operatorul economic este în concordat preventiv?

Operatorii economici (oferant unic, oferant asociat, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, oferanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, oferantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Operator economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Operatorii economici (oferant unic, oferant asociat, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, oferanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, oferantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

Operatorii economici (oferant unic, oferant asociat, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, oferanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, oferantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Operatorii economici (oferant unic, oferant asociat, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, oferanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, oferantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesională gravă? Dacă este cazul, a se vedea definițiile din legislația națională, din anunțul relevant sau din documentele achizitiei

Operatorii economici (oferant unic, oferant asociat, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, oferanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, oferantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei

Operatorii economici (oferant unic, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Oferanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire va prezenta odată cu oferta, DUAE completat cu informațiile aferente situației lor și o Declarație odată cu DUAE, de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat, subcontractant și terț susținător, după caz).

Persoanele cu funcții de decizie privind organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt următoarele:

Popa Ioan – Primar;  
Călin Daniel-Mircea – Viceprimar;  
Chiosa Madalina-Miruna – Viceprimar;  
Bucur Lucian Cornel – Secretar general;  
Lupșa Valentin Cristian – Director executiv;  
Davidescu Daciana Grațiea – Consilier juridic;  
Maftel Jităreanu Gordana – Consilier;  
Țugmeanu Maria – Director executiv;  
Drăgoi Sabin Petru – Consilier;  
Copaci Daniela – Director executiv;  
Manciu Cristina – Director executiv;  
Chiș Lucian Petru – Șef serviciu;  
Volintiru Raluca – Consilier;  
Floreș Daniela – Consilier;  
Ionescu Valentina – Consilier;  
Manef Munteanu Andreea – Consilier.

Oferantul, ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractantul sunt obligați să pună la dispoziția Autorității Contractante informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din fonduri europene.

Modalitate de îndeplinire:

Toți ofertanții vor depune împreună cu DUAE Formularul 15- DECLARAȚIE BENEFICIARI REALI, semnat de către fiecare participant la procedură (oferant unic/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator).

Oferantul câștigător va prezenta în faza de evaluare a documentelor suport DUAE, informații privind beneficiarul real, astfel:

- a) pentru ofertantul/ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC;
- b) pentru ofertantul/ofertanții declarați câștigători care au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractanta colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere data de către reprezentantul legal, conform prev. art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare;
- c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii.
- d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, se va solicita extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; În cazul în care asociația/fundația este o entitate străină, autoritatea contractanta colectează

de la ofertant o declarație pe proprie răspundere data de către reprezentantul legal/președinte, conform prev. art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii) în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare;  
Absența datelor solicitate atrage după sine respingerea ofertei câștigătoare.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătura cu respectivul contract anterior?

Operatorii economici (oferant unic, oferant asociat, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selecție:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Cerința: Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie să fie reale, valabile la data prezentării acestuia. În cazul unei oferte comune depusă de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnatar al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, sau în situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza, respectiv terții susținători declarați în DUAE. Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/ limba în care au fost emise, însoțite de

traducere autorizata in limba romana, după caz.

Obiectul contractului trebuie sa aibă corespondent in codul CAEN autorizat din certificatul constatator emis de ONRC (conform art. 15 din Legea nr. 359/2004).

Pentru operatorii economici străini- Prezentarea oricăror documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare sau apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele vor fi prezentate sub forma unei traduceri autorizate.

In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Documente justificative: Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului.

Informațiile cuprinse in acest document trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentării.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cifra de afaceri medie specifică

**Criteriu selectie:**

Cifra de afaceri medie specifică anuală

**Modalitatea de indeplinire:**

Cerinta : Nivelul minim al cifrei de afaceri specifice (în domeniul obiectului Contractului de achiziție publică) pentru fiecare din ultimele 3 exerciții financiare încheiate

Ofertantul (Operator Economic individual sau oricare membru al asocierii) trebuie să dovedească o cifră de afaceri specifică - respectiv în domeniul executării de lucrări de drumuri pentru fiecare din ultimele 3 exerciții financiare încheiate, respectiv 2025, 2024, 2023 de cel puțin 80.000.000,00 lei.

Autoritatea Contractantă nu va lua în considerare cifra de afaceri pentru mai mult de 3 exerciții financiare încheiate.

Modalitate de indeplinire:

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime privind cifra de afaceri, Ofertantul va completa informațiile aferente situației sale de fapt în cadrul formularului DUAE.

Pentru furnizarea informațiilor aferente cifrei de afaceri, Operatorul Economic Ofertant completează în DUAE (răspuns), utilizând formatul pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă, câmpurile solicitate pentru prezentarea cifrei de afaceri specifice pentru fiecare an financiar solicitat. Pentru conversie din altă monedă în moneda în care este exprimată cerința minimă, Autoritatea Contractantă va utiliza pentru conversie cursul de schimb mediu anual publicat de Banca Centrală Europeană la <http://www.ecb.int> pentru respectivul exercițiu financiar.

Atunci când Operatorul Economic s-a înființat sau și-a început activitatea în unul din cei 3 ani financiari pentru care se solicită informații, Operatorul Economic în cauză va include informații despre cifra de afaceri pentru exercițiile financiare încheiate până la momentul completării DUAE și va preciza la rubrica „Detalii privind operatorul economic” data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind cifra de afaceri, orice Operator Economic are dreptul:

- i. să invoce susținerea unui terț (entitate) și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016;
- ii. să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul câștigător va prezenta in faza de evaluare a documentelor suport DUAE

i. informațiile furnizate de Operatorul Economic Ofertant în DUAE,

ii. documentele justificative ce urmează a fi furnizate de Operatorul Economic Ofertant pentru informațiile incluse în DUAE,

Ofertantul va demonstra îndeplinirea cerinței minime privind cifra de afaceri prin prezentarea de documente care să probeze toate afirmațiile incluse în DUAE la rubrica „Cifra de afaceri 80.000.000,00”.

bilanțurile contabile (situațiile financiare pentru exercițiile financiare încheiate) și anexele acestora, vizate de ANAF, ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al cifrei de afaceri.

În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificată în secțiunea IV.3.6) a Fișei de Date a Achiziției Operatorul Economic trebuie să prezinte Autorității Contractante versiunea tradusă a documentelor prezentate în limba procedurii așa cum a fost specificat în secțiunea IV.3.6 a Fișei de Date a Achiziției.

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, în valoare cumulată de cel puțin 41.000.000, 00 lei fără TVA . Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a minimum unul, maximum 3 contracte.

Ultimii 5 ani se raportează la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Nota:

a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru fiecare an, astfel cum este publicat de BNR \* <https://www.cursbnr.ro/curs-valutar-mediu>).

b). Pentru alte monede decât Euro, se transforma mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 publicat pe site-ul <http://www.ecb.int>. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a.

Prin lucrări similare se înțelege: similare cu obiectul contractului și/sau de aceeași natură și complexitate și/sau superioare din punct de vedere al complexității, lucrări similare fiind lucrări de construcție nouă și/sau lărgire și/sau extindere și/sau reabilitare și/sau modernizare drumuri cu structură similară și/sau superioare din punct de vedere al complexității și scopului prezentei proceduri, pentru care au fost emise certificate de bună executie.

Ultimii 5 ani vor fi calculați până la data limita de depunere a ofertelor cu mențiunea că în situația în care Autoritatea Contractantă decalază data limită de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. În situația în care contractele au fost semnate înainte de perioada de 5 ani și se prezintă un document care confirmă executarea respectivelor lucrări în perioada de referință, autoritatea contractantă va lua în considerare întreaga valoare a lucrărilor care fac obiectul respectivului document prezentat pentru îndeplinirea cerinței.

**ATENȚIE!** Se însumează valoarea lucrărilor similare executate, și NU valoarea contractelor la nivelul cărora au fost executate lucrările. Prin urmare ofertantul are obligația să detalieze valorile contractelor care cuprind și alte tipuri de lucrări, și să evidențieze DOAR LUCRĂRILE SIMILARE EXECUTATE ȘI RECEPȚIONATE DE BENEFICIAR ÎN CONDIȚIILE LEGII ÎN ULTIMII 5 ANI.

Pentru contracte încheiate în alte valute, echivalența în lei se face la cursul mediu anual Leu/alte valute comunicat de BNR pentru data semnării fiecăruia din contractele menționate. Ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a instrucțiunii A.N.A.P. nr. 2/2017 (art.13).

Modalitatea de îndeplinire - Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

**ATENȚIE!** La nivelul DUAE trebuie precizate de către ofertanți informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE și anume – contracte/procese verbale/ alte documente din care sa rezulte ca au fost executate și duse la bun sfârșit lucrări similare obiectului procedurii de achiziție, trebuie prezentate, DOAR LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, numai de către ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor.

Nota 1: Ca o condiție ad validitatem, sub sancțiunea considerării cerinței ca neîndeplinită, documentele vor avea numărul de înregistrare și semnatura beneficiarului, lipsa acestora fiind vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă.

Nota 2: Beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus este proprietarul sau administratorul investiției și nu operatorul economic care, având calitatea de executant, a subcontractat executarea unei părți din contract.

Nota 3: În cazul în care se prezintă ca experiență similară lucrări aferente unor contracte care au ca obiect executia mai multor tipuri de lucrări, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar care sunt lucrările de natură a îndeplini cerința de calificare.

În cazul în care contractele invocate ca experiență similară conțin clauze de confidențialitate, care împiedică prezentarea acestuia în integralitate, operatorul economic va prezenta paginile din contract și anexele acestuia care conțin referințele privind: părțile contractante, obiectul contractului, durata contractului, prețul contractului și valorile precum și semnăturile/stampila părților.

Operatorii economici nerezidenți vor prezenta copiile respective însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa beneficiarului final al lucrărilor pentru confirmarea experienței similare prezentate de ofertant în cadrul DUAE

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Proporția de subcontractare

**Criteriu selecție:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul are obligația de a preciza: partea/părțile din contract (activitățile) pe care urmează să le subcontracteze, datele de identificare ale subcontractanților propuși dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, și ponderea activităților care vor fi subcontractate .

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în:

- partea II "Informații referitoare la operatorul economic" - secțiunea A " Informații privind operatorul economic " și B "Informații privind reprezentanții operatorului economic",
- partea III "Motive de excludere"

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odată cu depunerea DUAE, acordul de

subcontractare.

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Proporția de subcontractare.

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși și ponderea activităților care vor fi subcontractate.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc precum și numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare, tipul și procentul lucrărilor subcontractate.

Odata cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de subcontractare care trebuie să precizeze fizic și procentual gradul de implicare al subcontractantului în executarea contractului, precum și opțiunea privind plata directă, dacă e cazul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, va prezenta, dacă este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Nota 1: În cazul în care din informațiile și documentele prezentate mai sus nu rezultă ca subcontractantul propus are capacitatea tehnică necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, în conformitate cu prevederile art. 174 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică necesară pentru partea/părțile din contract care urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Autoritatea Contractantă va efectua plăți directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă pentru lucrările executate contractantului potrivit contractelor dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului.

În conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractelor nu este diminuată în cazul în care o parte/ părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

Nota 2: În conformitate cu art.3 alin.(1) lit.yy) din Legea nr. 98/2016 subcontractant este " yy) subcontractant/subantreprenor - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi; ".

Se vor respecta totodată și prevederile Clauzei 7 din Condițiile generale Anexa A la HG 1/2018.

### **III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**

#### **III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

#### **III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**

##### **III.1.6.a) Garantie de participare:**

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 410.000,00 lei . Echivalența în valută a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare în SEAP. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP.

In cazul viramentului bancar, plata se va realiza in contul RO72TREZ1815006XXX000150 deschis la Trezoreria Reșița, CF 3228764, beneficiar MUNICIPIUL RESITA.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

A se vedea completare la Sectiunea VI.3 Informatii suplimentare

### **III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA, aceasta având valabilitate până la semnarea procesului verbal de recepție finala.

Garanția de bună execuție se constituie prin oricare dintre modalitățile prevăzute la art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea Clauzei 15 Garanția de bună execuție din Acordul Contractual cf HG 1/2018.

### **III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

-

### **III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### **III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotararea nr. 907/2016
- e) Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii;
- f) Legea nr. 50/1991, republicata, privind autorizarea lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- g) HG nr. 766/1997
- h) HG nr. 395/2016 cu modificarile ulterioare
- i) HG nr. 1072/2003;
- j) Legea nr. 265/2006 privind aprobarea O.U.G. nr. 195/2005 privind protectia mediului;
- k) Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca;
- l) HG nr. 343/2017 pentru modificarea H.G. Nr. 273/1994 de aprobare a Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora;
- m) Standarde nationale si regamentari tehnice in domeniu
- n) HG 1/2018, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice, Anexa 1

## **III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

### **III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

### **III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## **Sectiunea IV Procedura**

---

### **IV.1 Descriere**

#### **IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**

##### **IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

#### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”. Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta propunerea tehnică astfel încât să corespundă cerințelor minime prevăzute în cadrul Documentației de atribuire.

Pentru prezentarea Propunerii Tehnice, ofertanții trebuie să utilizeze și să respecte cerințele formularul inclus în Documentația de Atribuire "Formular\_Propunere tehnica".

Ofertele care nu detaliaza și asigura corelarea informațiilor solicitate în cadrul acestei cerințe cu restul prevederilor caietului de sarcini și documentației de atribuire se considera neconforme.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va cuprinde următoarele capitole detaliate conform Formular\_Propunere tehnica:

1) Rezumatul Propunerii Tehnice

2) Metodologia de executare a lucrărilor, cu descrierea modului în care Ofertantul intenționează să execute toate activitățile solicitate prin Documentatia de Atribuire astfel încât să fie asigurate condițiile ca lucrările să fie realizate la parametrii calitativi solicitați și să fie finalizate în termenul limită solicitat.

3) Planul de management al calității în cadrul Contractului, Planul calității pentru execuția lucrărilor ofertate care concretizează sistemul de asigurare a calității la particularitățile lucrării ce fac obiectul ofertei, prezentarea sistemului aplicat la lucrare, precum și gradul de acoperire a cerințelor de calitate prin procedurile tehnice de execuție care urmează să fie aplicate și planul efectiv de control propus, prezentarea listei cuprinzând procedurile tehnice de execuție a activităților pentru categoriile de lucrări necesare la realizarea integrală a obiectelor/investiției PCCVI, etc.

Planul de management al calității lucrărilor executate, în speță demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați – reprezintă factor de evaluare.

4) Program de Execuție detaliat, alcătuit dintr-un Grafic general de realizare a investiției publice prezentat ca eșalonare calendaristică de tip Gantt însoțit de un raport descriptiv;

Programul de execuție, prin Graficul general de realizare a investiției de tip Gantt, precum și în raportul descriptiv, va cuprinde în mod obligatoriu, evidențiate, patru jaloane impuse de Autoritatea Contractantă, după cum urmează:

Jalonul nr. 1 – în maxim 2 luni de la data consemnată în Ordinul de Începere a lucrărilor, Antreprenorul va avea lucrări aprobate și facturate în valoare de minim 250.000 lei (două sute cincizeci mii lei) fără TVA. Îndeplinirea acestui jalon este obligatorie la termenul stabilit, neîndeplinirea lui dând dreptul Beneficiarului să rezilieze unilateral Contractul de lucrări. De asemenea îndeplinirea jalonului este condiție de acordare a avansului.

Jalonul nr. 2 – în maxim 10 luni de la data consemnată în Ordinul de Începere a lucrărilor, dar nu mai târziu de luna septembrie 2027, Antreprenorul va avea lucrări aprobate și facturate în valoare de minim 40% din valoarea contractului de lucrări.

Jalonul nr. 3 – în maxim 16 luni de la data consemnată în Ordinul de Începere a lucrărilor, dar nu mai târziu de luna martie 2028, Antreprenorul va avea lucrări aprobate și facturate în valoare de minim 70% din valoarea contractului de lucrări.

Jalonul nr. 4 – Acest jalon se consideră îndeplinit dacă la data stabilită pentru finalizarea lucrărilor s-a semnat procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și au fost depuse și aprobate la plată toate situațiile de lucrări aferente.

Graficul general de realizare a investiției publice (de tip Gantt) va fi astfel întocmit încât să țină cont de constrângerile beneficiarului enunțate mai sus. În acest context Graficul general de realizare a investiției publice (de tip Gantt) din ofertă va fi întocmit fizic (fără valori) – în cadrul Propunerii tehnice.

Aceste jaloane financiare vor fi corelate cu valoarea lucrărilor oferite și consemnate în Graficul general de realizare a investiției publice (de tip Gantt). Jaloanele definite în acest subcapitol reprezintă puncte de referință. Asupra acestor jaloane (puncte de referință) se va aplica clauza 36.3 din contract.

Ofertanții vor ține cont de această constrângere la completarea graficelor din Propunerea tehnică, concentrând resurse umane și materiale adecvate acestui scop.

Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor)), resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor – reprezintă factor de evaluare.

5) Personalul propus și managementul contractului pentru execuția lucrărilor

Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului va fi prezentat conform cerințelor din Formular\_Propunere tehnica.

Ofertanții vor include, conform cap.5 din Formular\_Propunere tehnica, o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului. Pentru ca Autoritatea contractantă să aibă siguranța că ofertantul va avea acces la personalul specializat necesar realizării activităților cuprinse în cadrul contractului, se solicită prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente. De asemenea, pentru specialiștii menționați, în propunerea tehnică depusă va fi descris momentul în care aceștia vor interveni în implementarea viitorului contract.

Ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice, următoarele autorizații :

Autorizații/Atestate/Licente/Documente echivalente care să ateste domeniile de autorizare ale ofertantului solicitate prin Caietul de sarcini, astfel:

Atestat ANRE minim de tip C2A – Competențe : linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune

Atestat ANRE minim de tip ET – Competențe: Execuția sistemelor de transport al gazelor naturale.

În ceea ce privește managementul contractului pentru execuția lucrărilor, acesta va fi prezentat conform cerințelor de la punctul 5 literele b - i din Formular\_Propunere tehnica.

6) Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților contractului.

7) Modalitatea de efectuare a înregistrărilor și înregistrările efectuate în legătură cu indicatorii cantitativi și calitativi asociați execuției lucrărilor

8) Măsurile aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.

9) Măsurile aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului

10) Măsurile aplicabile de Ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată

11) Informații în legătură cu echipamentele incluse în lucrare după expirarea perioadei de garanție

12) Adecvarea la constrângerile fizice impuse de amplasamentul lucrării

13) Informații cu privire la eventuale modificări ale operatorului economic Ofertant

14) Anexe la Propunerea Tehnică (aici incluzând eventual și orice desen/ informație tehnică relevante)

- Listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări, inclusiv pentru Organizarea de Santier (formularul F3 cf HG907/2016), fără valori,

- Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport –fără valori

- Listele cu echipamente și utilaje care necesită montaj (Formular F4 cf HG907/2016) – fără valori

- Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice (Formular F5 cf HG907/2016)

Nota: În cadrul propunerii tehnice, ofertanții vor prezenta fișele tehnice pentru utilajele și echipamentele tehnologice conform Formularului F5 pus la dispoziție în cadrul documentației de atribuire, cu indicarea furnizorului și însoțite de documentații tehnice care să justifice respectarea (de către produsele respective) a principiului „eficiența energetică înainte de toate” și faptul că nivelul emisiilor de gaze cu efect de seră generate de proiect este compatibil cu obiectivul privind neutralitatea climatică stabilit pentru 2050.

Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice completate cf HG 907/2016 (model Formular F5) vor fi susținute obligatoriu de prezentarea de copii după documentațiile originale cu certificarea și semnarea conform cu originalul, cum ar fi de ex: cataloage, pliante sau prospecte sau fișe /cărți tehnice ale producătorului semnate și stampilate de firma ofertanta, pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor din cadrul specificațiilor tehnice din documentația de atribuire.

Orice specificație tehnică ce nu poate fi demonstrată prin aceste metode, nu va fi luată în considerare și se va considera ca

echipamentul nu indeplineste cerinta solicitata.

-Proiectul clauzelor contractuale obligatorii, insusit

- În cadrul propunerii tehnice, operatorii economici vor prezenta o declarație privind respectarea aplicării principiilor DNSH în execuția lucrărilor ce fac obiectul prezentei proceduri (conform model din secțiunea Formulare), precum și un memoriu în care va justifica integrarea considerentelor DNSH și a măsurilor de atenuare care se impun a fi adoptate în vederea asigurării conformității în etapa de execuție a lucrărilor, prin includerea în propunerea tehnica a măsurilor privind respectarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH).

- În cadrul propunerii tehnice operatorii economici trebuie să prezinte un plan de gestionare a deșeurilor de pe șantier, prin care să se descrie sistemul de monitorizare și contabilizare a generării de deșeuri și pentru a gestiona corepunzător transporturile de deșeuri.

- Declarație pe proprie răspundere referitoare la încheierea unui contract cu un operator economic autorizat pentru colectarea/transportul deșeurilor, urmând ca documentele să fie depuse de către câștigător înainte de începerea lucrărilor.

Toate informațiile tehnice incluse în Ofertă nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații incluse în Propunerea Tehnică ce sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală în conformitate cu prevederile art. 57 aliniat (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Autoritatea Contractantă își rezerva dreptul de a utiliza toate celelalte informații tehnice incluse în Propunerea Tehnică.

Ofertantul consimte că, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Tehnică și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

Operatorul economic va preciza în oferta depusă care din informațiile cuprinse în Propunerea Tehnică și în Propunerea Financiară, cu excepția prețului, sunt considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală, în conformitate cu prevederile art. 57 aliniat (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic.

Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la oferta, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).

Ofertantul va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter „CONFIDENTIAL”. Aceste documente se vor constitui într-un fișier separat, marcat corespunzător – DOCUMENTE CONFIDENTIALE. În situația în care operatorul economic nu va proceda în acest fel autoritatea contractantă nu va putea fi trasa la răspundere de eventuala încălcare a caracterului confidențial al documentelor respective, deoarece informațiile (documentele) confidențiale nu au putut fi separate de restul informațiilor (documentelor).

Ofertantul va prezenta "Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă" pentru fiecare operator economic (ofertant unic/ofertant asociat/ subcontractant). Prin Propunerea Tehnică, Ofertantul, inclusiv Subcontractanții săi, se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se execută lucrările și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică. Propunerea tehnica va fi paginată și opisată, opisul va fi pagina zero a Propunerii Tehnice.

Propunerea Tehnica ce nu respecta întocmai structura și cerințele documentației de atribuire duce la respingerea ofertei ca neconforma în baza art. 215 alin. 5 din Legea 98/2016.

Cerințele privind modul de prezentare al propunerii tehnice sunt obligatorii.

Comentariile de tip „da/nu” nu reprezintă îndeplinirea/neîndeplinirea cerințelor solicitate.

Se recomandă vizitarea amplasamentelor pentru întocmirea ofertelor fără erori.

Nu se admit oferte alternative.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Oferta (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate);
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. Oferta financiară va cuprinde și toate cheltuielile cu taxe legale și impozite, române sau străine, autorizări, aprobări legate de execuția și întreținerea lucrărilor.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (conform formularului din secțiunea Formulare)

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;

2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;

3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1 – cf. HG 907/2016) cu valori;

4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2 – cf. HG 907/2016) cu valori;

5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3 – cf. HG 907/2016) cu valori, inclusiv pentru organizarea de santier;

Aceeași resursă va avea același preț în toate Listele cu cantități de lucrări (Formulare F3) prezentate.

6. Listele cu echipamente și utilaje, respectiv dotari (Formular F4 – conform H.G. nr. 907/2016) cu valori;

7. Extrasele de resurse utilizate în listele de cantități (materiale, manopera, utilaje tehnologice, transporturi), cumulat pe lucrare;

Formularele F1-F4, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

8. Graficul general de realizare a investiției de tip Gantt, completat cu valori.

Acesta va cuprinde în mod obligatoriu, evidențiate, patru jaloane impuse de Autoritatea Contractantă, după cum urmează:

Jalonul nr. 1 – în maxim 2 luni de la data consemnată în Ordinul de Începere a lucrărilor, Antreprenorul va avea lucrări aprobate și facturate în valoare de minim 250.000 lei (două sute cincizeci mii lei) fără TVA. Îndeplinirea acestui jalon este obligatorie la termenul stabilit, neîndeplinirea lui dând dreptul Beneficiarului să rezilieze unilateral Contractul de lucrări. De asemenea îndeplinirea jalonului este condiție de acordare a avansului.

Jalonul nr. 2 – în maxim 10 luni de la data consemnată în Ordinul de Începere a lucrărilor, dar nu mai târziu de luna septembrie 2027, Antreprenorul va avea lucrări aprobate și facturate în valoare de minim 40% din valoarea contractului de lucrări.

Jalonul nr. 3 – în maxim 16 luni de la data consemnată în Ordinul de Începere a lucrărilor, dar nu mai târziu de luna martie 2028, Antreprenorul va avea lucrări aprobate și facturate în valoare de minim 70% din valoarea contractului de lucrări.

Jalonul nr. 4 – Acest jalon se consideră îndeplinit dacă la data stabilită pentru finalizarea lucrărilor s-a semnat procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și au fost depuse și aprobate la plată toate situațiile de lucrări aferente.

Aceste jaloane financiare vor fi corelate cu valoarea lucrărilor ofertate și consemnate în Graficul general de realizare a investiției publice (de tip Gantt).

Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost declarate ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/ 2016. Ofertantul va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter „CONFIDENTIAL”. Aceste documente se vor constitui într-un fișier separat, marcat corespunzător – DOCUMENTE CONFIDENTIALE. În situația în care operatorul economic nu va proceda în acest fel autoritatea contractantă nu va putea fi trasa la răspundere de eventuala încălcare a caracterului confidențial al documentelor respective, deoarece informațiile (documentele) confidențiale nu au putut fi separate de restul informațiilor (documentelor).

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

O propunere financiară incompletă atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire,

subcontractant propus sau terț susținător, în condițiile prevăzute de lege. Având în vedere că procedura de atribuire este o procedură simplificată (online), numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune oferta, conform art. 58 alin (1) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice, conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă acceptă numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

DUAE se va completa cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire; propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic/ prin mijloace electronice, până la data și ora limită de depunere a ofertelor, în condițiile prevăzute la art. 60 din H.G. nr. 395/2016. Formularul DUAE se regăsește în SEAP.

În aplicarea prevederilor art. 123, alin (2) și (3) din HG 395/2016, ofertanții vor transmite prin mijloace electronice, oferta și răspunsurile la clarificări semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat cu respectarea regulilor de publicare de pe site-ul [www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro), în caz contrar oferta va fi respinsă în baza art. 137 alin. 2 litera j din HG 395/2016.

Oferta care nu va fi semnată cu semnătura electronică extinsă, emisă de un furnizor autorizat, fără a fi criptată, va fi exclusă de la procedură și declarată inacceptabilă conform art. 137 lit. j) din H.G. 395/2016.

Orice documente emise de alte instituții/autorități/entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, ștampilate, de instituțiile/autoritățile/ entitățile emitente și vor fi transmise Autorității Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

După data depunerii ofertelor, autoritatea contractantă poate solicita (prin clarificari) depunerea garanției de participare în original doar dacă documentul prin care demonstrează constituirea garanției de participare face parte din categoria documentelor cu regim special a caror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală. (art. 123 alin. (4) și art. 132 alin. (3) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, devin aplicabile.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/ Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară inclusiv Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/ acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/ semnatori al/ ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă până la data de: 4 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta. În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare. În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Ofertanții poartă exclusive răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității/ contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/ conținutul ofertei și/sau execuția contractului. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Ofertantul are obligația de a numerota fiecare pagina a ofertei precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1. În cadrul documentelor atasate anuntului de participare publicat în SEAP, DUAE este configurat direct în SEAP și pus la dispoziția operatorilor economici interesați. Operatorii economici participanți vor completa în SEAP în mod direct, în acest document informațiile/ răspunsurile aferente încadrării/neîncadrării în motivele de excludere, respectiv îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate de către autoritatea contractantă ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz.

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie să dețină un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, declarația privind neîncadrarea în prevederile art 59-.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnică, Propunerea financiară, documentul doveditor privind constituirea garanției de participare și, dacă este cazul, Angajamentul de susținere al tertului sustinator, acordurile de asociere și/sau subcontractare ), numai în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă și numai până la data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor în anuntul de participare.

4. Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări, sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limită precizat de autoritatea contractantă , respectiv nu mai târziu de 20 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Solicitățile de clarificări depuse după acest termen nu vor mai fi luate în considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații suplimentare, în a 12-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, în măsura în care acestea vor fi adresate în termenul prevăzut în anuntul de participare. Răspunsul consolidat la clarificările solicitate va fi publicat în SEAP în cadrul anuntului de participare.

5. În cazul în care autoritatea contractantă solicită prezentarea anumitor clarificări/completări în scopul verificării conformității ofertei cu cerințele impuse, atât solicitarea, cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP doar în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă. În situația în care răspunsul ofertantului este postat în SEAP fără semnatura electronică extinsă, oferta sa va fi asimilată prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsă ca inacceptabilă.

6. În cazul unor disfuncționalități sau mentenanță SEAP la termenul de răspuns la solicitările de clarificări, confirmate prin secțiuni dedicate ale platformei (de exemplu <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed> etc), răspunsul ofertanților poate fi transmis în conformitate cu art. 63 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora „În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit autorității contractante în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată de aceasta, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.”, cu respectarea termenului de răspuns la solicitările de clarificări pentru procedura aflată în derulare la oricare din posibilitățile de contact ale autorității contractante (fax, adresa postală, adresa de email) menționate în fișa de date la la cap. I.1) Denumire și adrese.

7. Dacă în urma aplicării criteriului de atribuire "cel mai bun calitate pret", două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În

situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

8).La semnarea contractului de execuție lucrări, Contractantul va prezenta Beneficiarului/Achizitorului un Contract de servicii de preluare a deșeurilor rezultate din construcții, încheiat cu o societate/instituție autorizată în acest domeniu.

9).La semnarea contractului de execuție lucrări, Contractantul va prezenta Beneficiarului/Achizitorului Contractul/Contractele de asociere (în cazul în care oferta a fost depusă în numele unei asocieri), precum și Contractele de subcontractare (dacă este cazul), care vor deveni anexe ale contractului de lucrări.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Completare Sectiunea III.1.6.a) Garantie de participare: Garanția de participare constituită printr-un instrument de garantare se va depune scanat in SEAP, pana la ora si data limita de depunere a ofertelor. In cazul depunerii de oferte in asociere, garanția de participare trebuie constituită in numele asocierii și să menționeze că acoperă in mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă in altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată in limba română, in care caz, si aceasta se depune scanata in SEAP, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință. Garanția de participare se restituie conform prevederilor art. 154<sup>1</sup> din Legea nr. 98/2016.

NOTĂ: Având în vedere prevederile Legii 98/2016 art. 154 alin (4) litera b): "instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:", coroborate cu prevederile Legii 93/2009 art 1 și 5, OUG 99/2006 modificată prin Legea 227/2007 art. 67, precum și NOTIFICAREA ANAP din 05.08.2022 cu privire la societățile de asigurare și instituțiile de credit, Autoritatea Contractantă va accepta doar garanții de participare emise de :

-societățile de asigurare supravegheate de Autoritatea de Supraveghere Financiară (ASF) care se regăsesc în Registrul Societăților de Asigurare /Registrul Asigurătorilor și Intermediarilor din S.E.E,la adresa <https://asfromania.ro/app.php/ro/a/1542/asigur%C4%83tori-%C8%99i-intermediari-principali>

SAU

-scrisori de garanție bancară emise de instituții financiare care se regăsesc în Registrul Instituțiilor de credit sau Registrul Instituțiilor Financiare Nebancare sau Lista Instituțiilor de credit sau Lista Instituțiilor financiare Nebancare disponibile la adresa <https://www.bnr.ro/2349-registre-si-liste>.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016, actualizata. Termenul de depunere al contestației: în conformitate cu Legea nr. 101/2016, actualizata.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-