

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Domnesti

Cod de identificare fiscala: 4221136; Adresa: Strada: Sos. Alexandru Ioan Cuza , nr. 25-27; Localitate: Domnesti; Cod Postal: 077090; Tara: Romania; Codul NUTS: RO322 Ilfov; Adresa de e-mail: contactapinvestitii@primariadomnesti.ro; Nr de telefon: +40 213515256; Fax: +40 213515257; Persoana de contact: Irina Belu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariadomnesti.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

„RETEA CANALIZARE PLUVIALA PE STRADA FOISORULUI, COMUNA DOMNESTI, JUDETUL ILFOV”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 22038

II.1.2 Cod CPV Principal:

45232400-6 Lucrari de constructii de canalizare de ape reziduale (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

„RETEA CANALIZARE PLUVIALA PE STRADA FOISORULUI, COMUNA DOMNESTI, JUDETUL ILFOV” Executia lucrarilor se va realiza in conformitate cu Proiectul Tehnic nr.1339/2026, realizat de S.C. GPT PIPE PLAN S.R.L. si cu documentatia de atribuire.

Se propune extinderea retelei de canalizare pluviala pe str. Foisorului, pe o lungime de 870 m, din conducta PVC SN8 Dn 315 si 400 mm.

Pe retea nou infiintata se vor monta camine de vizitare din maxim 60 in 60 m.

Preluarea apelor pluviale se va realiza prin intermediul gurilor de scurgere cu sifon si depozit, carosabile tip A1 montate la marginea

carosabilului, in punctele de minim. Acestea se vor racorda cate doua, in caminele de vizitare nou proiectate, printr-un racord cu conducta PVC 200 mm.

Punctul de deversare al retelei proiectate, este reseaua existenta de pluviala din PVC Dn 630 mm, aflata la intersectia str. Foisorului cu str. Fortului si Craitei.

Str. Foisorului 424 M PVC 315 SN8 + 446 PVC 400 SN8 TOTAL= 870 M, 16 CAMINE, 32 GURI DE SCURGERE

A. Conform art. 160 alin. 1 din Legea 98/2016, termenul limita pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari/informatii suplimentare in legatura cu Documentatia de Atribuire este in a 8-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

B. Conform art. 160 alin. 2 din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta stabileste unul sau doua termene limita in care va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatii suplimentare. Raspunsurile vor fi incarcate si publicate, in mod consolidat, in SEAP, dupa cum urmeaza:

- termen-limita de raspuns este in a 6-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Termenul de raspuns la clarificari a fost stabilit astfel incat operatorii economici sa aiba o perioada adecvata pentru analizarea Documentatiei de Atribuire si ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma raspunsurilor oferite de Autoritatea Contractanta.

C. Orice solicitare de clarificare transmisa dupa data mentionata la punctul A, va pune AC in imposibilitatea de a oferi un raspuns si drept urmare se va considera TARDIVA.

D. Orice solicitare de clarificari trebuie transmisă în SEAP (www.e-licitatie.ro).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1478084,45 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 14780 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO322 Ilfov

Locul principal de executare:

STR FOISORULUI, COMUNA DOMNESTI, JUDETUL ILFOV

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului de achiziție publică îl reprezintă executia lucrarilor pentru obiectivul de investitii „RETEA CANALIZARE PLUVIALA PE STRADA FOISORULUI, COMUNA DOMNESTI, JUDETUL ILFOV”

Perioada de garantie a lucrarilor: minim 36 luni.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 45

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

A. Conform art. 160 alin. 1 din Legea 98/2016, termenul limita pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari/informatii suplimentare in legatura cu Documentatia de Atribuire este in a 8 -a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. B. Conform art. 160 alin. 2 din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta stabileste unul sau doua termene limita in care va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatii suplimentare. Raspunsurile vor fi incarcate si publicate, in mod consolidat, in SEAP, dupa cum urmeaza: - termen-limita de raspuns este in a 6-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Termenul de raspuns la clarificari a fost stabilit astfel incat operatorii economici sa aiba o perioada adecvata pentru analizarea Documentatiei de Atribuire si ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma raspunsurilor oferite de Autoritatea Contractanta. C. Orice solicitare de clarificare transmisa dupa data mentionata la punctul A, va pune AC in imposibilitatea de a oferi un raspuns si drept urmare se va considera TARDIVA. D. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (www.e-licitatie.ro).

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantul/ asociatul/ subcontractantul/ terțul susținător are obligatia ca la elaborarea ofertei și pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, în conformitate cu prevederile art. 51 alin (1) si (2) din Legea nr. 98/2016, să respecte obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate sunt: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (<http://www.mmediu.ro>), Ministerul Muncii și Protecției Sociale (<http://www.mmuncii.ro>).

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantul/ asociatul/ subcontractantul/ terțul susținător are obligația ca la elaborarea ofertei și pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, în conformitate cu prevederile art. 51 alin (1) și (2) din Legea nr. 98/2016, să respecte obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate sunt: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (<http://www.mmediu.ro>), Ministerul Muncii și Protecției Sociale (<http://www.mmuncii.ro>).

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantul/ asociatul/ subcontractantul/ terțul susținător are obligația ca la elaborarea ofertei și pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, în conformitate cu prevederile art. 51 alin (1) și (2) din Legea nr. 98/2016, să respecte obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate sunt: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (<http://www.mmediu.ro>), Ministerul Muncii și Protecției Sociale (<http://www.mmuncii.ro>).

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire sau după caz asociați/subcontractanți cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertanții clasati pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, în termen de valabilitate la momentul prezentării/depunerii.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere precizate mai sus .

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire sau după caz asociați/subcontractanți cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertanții clasati pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile și anume cazierul judiciar al operatorului economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, în termen de valabilitate la momentul prezentării/depunerii.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere precizate mai sus, sau dacă este cazul să depună un document oficial care certifică starea de concordat preventiv, care să ateste starea societății.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.

98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire sau dupa caz asociati/subcontractanti cu informatiile aferente situatiei lor în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de catre ofertantii clasati pe primul loc in clasamentul intermediar rezultat dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, in termen de valabilitate la momentul prezentării/depunerii.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere precizate mai sus, sau daca este cazul sa depuna un document oficial care certifică starea de concordat preventiv, care sa ateste starea societatii.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire sau dupa caz asociati/subcontractanti cu informatiile aferente situatiei lor în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire sau dupa caz asociati/subcontractanti cu informatiile aferente situatiei lor în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere precizate mai sus.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informații aferente. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante implicate în procedura de achizitie publica sunt: Primar – Ghita Ioan-Adrian, Viceprimar – Stefan Costel, Secretar general – Niculaie Ramona Maria, Comp. Financiar-Contabil – Stanescu Mihaela, Consilier juridic – Cremeneanu Teodora, Consilier Local – Badila Ioan-Adrian, Consilier Local – Barbu Florin, Consilier Local – Chioncel Dragos Iulian, Consilier Local – Costache Victor, Consilier Local – Luca Ion, Consilier Local – Mares Andrei Daniel, Consilier Local – Gigi Ghita, Consilier Local – Nantu Ovidiu, Consilier Local – Neicu Marin, Consilier Local – Nitescu Florin Eugen, Consilier Local – Racovita Florin, Consilier Local – Stan Ionel, Consilier Local – Stoian Florin, Consilier Local – Ursu Bogdan Ionut, Consilier Local – Vasile Florea, Consilier Local- Zanfir Madalin Andrei

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură vor face dovada neîncadrării în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirme prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire sau după caz asociați/subcontractanți cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirme prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere precizate mai sus.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

OU/OAs/S ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că acesta este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, OU/OAs/S va completa DUAE - "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor" – subsecțiunea: "Înscrierea în Registrul Comerțului", documentele justificative urmând să fie prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele edificatoare care probează/confirma îndeplinirea criteriului cu privire la capacitatea de exercitare a activității profesionale, atât pentru OU/OAs cât și pentru S declarați în oferta:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului. De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării certificatului respectiv.

Nota 1: Persoanele juridice straine, operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Documentele edificatoare vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Nota 2: În cazul unei oferte comune, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii grupului. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: Autoritatea Contractantă poate solicita ofertanților să completeze sau să clarifice documentele justificative prezentate ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selecție:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani (modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventualele decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul de participare publicat inițial), din care să rezulte ca ofertantul a executat și dus la bun sfârșit lucrări similare cu cele care formează obiectul procedurii, în valoare cumulată de minim 1,478,000 lei fără TVA, la nivelul a cel puțin unui contract sau maxim trei contracte.

Nota generală: Prin lucrări similare se înțelege lucrări de rețele de canalizare menajeră și stație de epurare și/sau de modernizare și/sau de reabilitare și/sau extindere, aferente unor rețele de apă și/sau canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide și/sau lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane sau pentru realizarea de lucrări similare din punct de vedere al complexității cu cea care face obiectul achizitiei.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa și depune inițial, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, documentul DUAE completat cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la lucrări duse la bun sfârșit, corespunzător cerințelor autorității contractante. La nivelul documentului DUAE trebuie prezentate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, obiectul contractului precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

Prin lucrări duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani calculată de la data limită de depunere a ofertelor stabilită conform anunțului de participare se înțeleg: a) lucrări recepționate pe obiective, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau b) lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor,

Sau c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente sunt:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor de lucrări pe care le-au îndeplinit;
- recomandări din partea beneficiarilor/procese verbale de recepție/certificări de bună execuție/ certificate constatatoare/alte documente relevante.

Din aceste documente trebuie să reiasă: beneficiarul, valoarea, cantitatea, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul executiei lucrării. În cazul în care contractele invocate ca experiență similară contin clauze de confidentialitate, care împiedică prezentarea acestora în integralitate, operatorul economic va prezenta paginile din contract și anexele acestuia care contin referințele privind: părțile contractante, obiectul contractului, durata contractului, prețul contractului și valorile precum și semnăturile/stampila părților.

Operatorii economici nerezidenți vor prezenta copiile respective însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Pentru calculul prețului contractului exprimat în altă monedă decât Lei se va folosi cursul mediu comunicat de către Banca Națională a României pentru anii în care au fost încheiate contractele respective.

În cazul în care un operator economic prezintă pentru îndeplinirea cerinței de calificare contracte ce au fost executate într-o asocieră, vor fi avute în vedere părțile executate de operatorul economic.

În situația în care operatorul economic a realizat lucrări în calitate de subcontractant în contractul prezentat drept experiență similară pentru antreprenorul general, va prezenta documente prin care antreprenorul general confirmă respectivele lucrări, iar beneficiarul final al contractului atestă faptul că operatorul a avut calitatea de subcontractant. Propoziția de subcontractare AC sol op ec să precizeze partea/părțile din ctr pe care intenționează să o/le subcontracteze. În ac de subcontractare se vor menționa - Den subcontractant, date de identifi subcontractant, den lucr/serv ce vor fi exec/prest de S, procentul lucrărilor exec/serv prestate de catre subcontract. În cazul în care of va subcontracta o parte din ctr, of are obligatia de a completa DUAE, "Crit de selectie" - Sectiunea C "Cap teh si profesionala" - subsectiunea "Proportia de subcontractare". De asemenea, fiecare S va completa un form DUAE separat care sa cuprinda info sol in: "Motive de excludere". S pe a caror cap se bazează of trebuie să completeze, DUAE separat, care sa cuprinda pe langa info sol in "Motive de excludere" si info sol in: "Crit de selectie".

În cazul în care of va subcontracta o parte din ctr, of va prez odata cu depunerea DUAE, ac de subcontractare. Of clasat pe primul loc dupa aplicarea crit de atrib asupra of admisibile, la sol AC, va prez, daca este cazul, doc relevante ref la cap teh a S prop cu priv la partea/partile din ctr pe care acestia urm sa o/le indepl efectiv. S pe a căror capacitate of/candidatul se bazează ptr dem indepl anumitor criterii de calific și selecție sunt considerați și T susținători, caz în care ac de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Nota 1: Conf art 170, alin (2) din L98/2016 - În cazul în care este identificată o sit de excludere, cu aplicarea în mod coresp a disp art. 171, AC sol of o singura data sa inlocuiasca un S în leg cu care a rezultat, în urma verificării, ca se afla în aceasta sit. AC va efectua plăți directe coresp partii/partilor din ctr indepl de catre S propusi în of ptr lucrările exec contractantului potrivit ctr dintre contractant și S în conf cu disp legale aplicabile, doar dacă S sol acest lucru și își exprima opti în acest sens la mom semnării ctr.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Dovada Implementarii Sistemului de Management al Calitatii conform SR EN ISO 9001 sau un document echivalent

Nota: In cazul unei asocieri, cerinta se considera indeplinita daca fiecare asociat demonstreaza ca detine un sistem al calitatii pentru domeniile aferente asumate in realizarea obiectului achizitiei prin acordul de asociere.

Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.

Nota: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Dovada Implementarii unui sistem de management de mediu conform ISO 14001 sau un document echivalent

Nota: In cazul unei asocieri, cerinta se considera indeplinita daca fiecare asociat demonstreaza ca detine un sistem de mediu pentru domeniile aferente asumate in realizarea obiectului achizitiei prin acordul de asociere.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016,, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management de mediu emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al managementului de mediu.

Cerinta implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent trebuie indeplinita exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfasoara activitatile de executie a lucrarilor din cadrul contractului.

Nota: Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Garantia de participare este în cuantum de: 14.780 lei. Modul de constituire a garantiei de participare: în conformitate cu prevederile art. 154 din legea 98/2016. În cazul plății prin virament bancar, ordin de plata cu conditia confirmarii acestora de catre banca până cel târziu la data si ora limita de depunere a ofertelor; Cont: RO38TREZ4215006XXX006155, Trezoreria Ilfov; Dovada constituirii garantiei de participare (indiferent de forma prin care a fost constituita) va fi încarcata obligatoriu în SEAP, odata cu documentele ofertei, până la data limita de primire a ofertelor. Pentru situatia in care garantia de participare este constituita in alta moneda, cursul de referinta leu/alta valuta se va face pentru ziua in care a fost publicata invitatia de participare la cursul oficial anuntat de BNR

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de buna execuție este de 10% din prețul contractului fără TVA. Garanția de buna execuție se va stabili la încheierea contractului si se va constitui în conformitate cu prevederile Legea nr. 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Plata lucrarilor executate se va realiza pe baza situatiilor de lucrari aprobate de beneficiar prin reprezentantii sai.

Situatiile de lucrari vor cuprinde, de regula:

1) Formularele F1, F2, F3, C6, C7, C8 si C9, dupa caz, completate cu valori;

- 2) Procese-verbale de faza determinanta (conform Programului de control al calitatii lucrarilor), daca e cazul;
- 3) Procese-verbale pentru verificarea lucrarilor ce devin ascunse, daca e cazul (conform Programului de control al calitatii lucrarilor);
- 4) Documente doveditoare privind calitatea materialelor puse in opera: procese-verbale de receptie calitativa, declaratii de conformitate, rapoarte de incercare, note de constatare ale organelor de control-daca e cazul etc., de la caz la caz;
- 5) Dispozitiile de santier, insotite de memoriile justificative, semnate de catre proiectant, executant, verficatorul de proiect cand este cazul, dirigintele de santier si achizitor, daca e cazul.

Lucrarile suplimentare nu vor fi introduse in situatiile de luc

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotarârea de Guvern 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- e) O.U.G. nr.195/2005 privind protectia mediului
- f) Hotarârea de Guvern nr. 343/2017 pentru modificarea HG 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora
- g) Hotarârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice
- h) Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, republicata
- i) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executarii constructiilor si unele masuri pentru realizarea locuintelor, republicata.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Cerinta referitoare la oferta

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Se va elabora tinand cont de specificatiile din prezentul caiet de sarcini si fisa de date, modul de prezentare al propunerii tehnice.

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in Caietul de Sarcini – din Documentatia de Atribuire. In acest sens, propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat din continutul acesteia sa rezulte in mod clar corespondenta propunerii tehnice cu cerintele/obligatiile/specificatiile prevazute in Caietul de Sarcini si va respecta structura prezentata in Caietul de Sarcini.

Ofertantul are obligatia ca pe parcursul indeplinirii contractului sa respecte reglementarile in vigoare la nivel national referitoare la protectia mediului (informatii disponibile la Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, cu sediul in Bucuresti, Bd. Libertății nr. 12, sectorul 5, si la adresa de Internet <http://www.mmediu.ro/articol/legislatie/433>), precum si cele referitoare la conditiile de munca, protectia muncii si protectia sociala (informatii disponibile la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, cu sediul in Bucuresti, str. Dem.I.Dobrescu nr.2 – 4, sectorul 1, cod postal 010026, si la adresa de Internet <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie>). Se va prezenta declaratie in acest sens (Formularul nr.9). In cazul unei oferte comune, aceasta declaratie se va prezenta de catre fiecare membru al grupului in parte.

Propunerea Tehnica va fi insotita si de urmatoarele documente:

- Formularul nr. 8 – Propunerea tehnica completat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea Formulare – din Documentatia de Atribuire

- Formularul nr. 14 – "Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale" completat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea Formulare – din Documentatia de Atribuire;

- Formularul nr. 15 – "Durata de executie a lucrarilor" completat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea Formulare – din Documentatia de Atribuire;

- Formularul nr. 10 – "Perioada de garantie a lucrarilor" completat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea Formulare – din Documentatia de Atribuire;

- Formularul nr. 16 – "Declaratie privind asigurarea echipamentelor si utilajelor minim solicitate" completat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea Formulare – din Documentatia de Atribuire;

- Formularul nr. 17 – "Declaratie privind asigurarea echipei de personal" completat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea Formulare – din Documentatia de Atribuire;

- In sensul verificarii respectarii cantitatilor solicitate, se vor prezenta elaborate fără valori: - Lista cuprinzând cantitățile de lucrări – Formularele F1 (centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv), - F2 (centralizatorul cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări), - F3 (listă cu cantități de lucrări încadrate în normele de deviz pe categorii de lucrări), - C6 (lista consumurilor de resurse materiale), - C7 (lista cuprinzând consumurile cu mâna de lucru), - C8 (lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții) și - C9 (lista cuprinzând consumurile privind transporturile)

Note:

- Ofertantul are obligatia de a întocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica;

- Ofertantul va indica informatiile confidentiale ale propunerii tehnice si va incarca, daca e cazul, in acest sens impreuna cu oferta, in SEAP, sub semnatura electronica extinsa, Formularul nr. 7, însoțit de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă.

- Propunerea tehnica, inclusiv toate documentele mentionate mai sus si orice alte documente privind propunerea tehnica se incarca in SEAP sub semnatura electronica extinsa, in campul din SEAP destinat Ofertei tehnice.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

In conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din HG 395/2016, oferta financiara va fi criptata obligatoriu in SEAP.

Se va prezenta

- Formularul de oferta si anexele sale (F1, F2, F3, C6, C7, C8 si C9, dupa caz);

- Graficul fizic si valoric de executie a lucrarilor.

Preturile oferite vor include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificarii valorice a lucrarilor si va contine formularele prevazute de H.G.nr. 907/2016, inclusiv extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaje și transport.

Toate listele de prețuri pentru categoriile de lucrări executate cu tehnologii proprii vor fi însoțite de descrieri în care ofertanții vor preciza toate operațiunile și activitățile necesare pentru execuția lucrărilor, prețurile unitare practicate, cuantumul aplicat pentru calculul altor cheltuieli directe cu manopera, transportul și utilajele, cuantumul aplicat pentru calculul cheltuielilor indirecte și

cuantumul aplicat pentru calculul profitului.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare toate și orice costuri legate de organizarea de șantier, fie prin prezentarea de devize separate pentru aceasta categorie de lucrări, fie prin aplicarea unui procent la valoarea lucrărilor de construcție oferite. În cazul cuantificării procentuale, lucrările de șantier vor fi prezentate detaliat în cadrul propunerii tehnice, la nivel de cantități de lucrări exacte, resurse materiale, umane etc.

- În conformitate cu Prevederile Ordinului MLPAT 1568/15.10.2002 pentru aprobarea reglementarilor tehnice "Ghid pentru elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investițiile realizate din fonduri publice", indicativ P91/1-2002, ofertantii au deplină libertate de a-și prevedea în ofertă propriile consumuri și tehnologii de execuție, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute în proiectul tehnic, în caietul de sarcini și în alte acte normative în vigoare care reglementează executia lucrărilor.

Articolele și normele de deviz vor cuprinde toate și orice costuri legate de executia lucrarilor, procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin prezentul proiect.

Toți ofertanții vor prezenta listele de cantități de lucrări (formularele F3) conform prevederilor din proiecte iar consumurile de resurse sunt specifice fiecărui ofertant în parte, în funcție de tehnologia de execuție, dotările, particularitățile tehnice aferente.

Oferta financiara NU VA CUPRINDE valoarea cheltuielilor diverse și neprevazute, intrucat aceste cheltuieli calculate ca procent aferent ofertei de lucrari prezentate, conform reglementarilor legale in domeniul constructiilor, vor putea fi accesate oricand pe timpul derularii contractului, daca acest lucru se va justifica.

În conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. e) din HG 395/2016, ofertele cu pret mai mare decat fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile. Ofertantul va declara ca sunt incluse in cadrul propunerii financiare costurile legate de protectia mediului precum și cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor și de asemenea va intelege ca propunerea financiara se va elabora tinand cont de toate costurile necesare pentru realizarea conctrctului.

NOTA:

a. În cazul asocierii sau subcontractării, propunerea financiara va contine, pe langa formularul de oferta, și centralizatorul cu lucrarile executate de asociati sau subcontractanti, dupa caz. Pentru subcontractant/i se va/vor prezenta.

b. Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract.

c) Centralizatorul cuprinzand categoriile de lucrari aferente activitatilor de lucrare principale, cu valori și care trebuie sa fie corelate cu propunerea tehnica depusa la procedura de atribuire.

d) Graficului general de realizare a investitiei (fizic și valoric)

Ofertantul va prezenta Graficul general de realizare a investitiei, respectiv Graficul fizic și valoric de executie a lucrării (trasat pe zile) se va detalia pe fiecare obiect/activitate al investitiei in parte și pe categorii de lucrari.

Alte precizari:

a) Pretul contractului nu se ajusteaza.

b) Modalitate de plata: prin virament, in contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat in propunerea de contract.

Propunerea financiară trebuie numerotată și va conține un OPIS

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate într-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi incarcata în SEAP în sectiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de catre operatorii economici înregistrati. Ofertantii vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare în SEAP și incarcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare în alta sectiune decat cea exclusiv dedicata de SEAP pentru aceasta operatiune atrage dupa sine neînregistrarea lor ca ofertanti în sectiunea "Detalii procedura - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- Executia categoriilor de lucrari prevazute în documentatia de atribuire, întocmirea instructiunilor de mentenanta, intretinere și exploatare cu respectarea și cuprinderea tuturor categoriilor de costuri necesare derularii lucrarilor în conformitate cu respectarea legislatiei în domeniul relatiilor de munca, mediului, legii nr. 1/1995 privind calitatea în constructii, cat și a oricaror acte normative în vigoare care au indicenta cu obiectul contractului de achizitie publica (atat pentru etapa de executie cat și post-executie) ;

- Protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor, cat și costurile legate de transportul și evacuarea deseurilor la depozite autorizate conform legislatiei în vigoare în domeniul mediului și gestionării deseurilor;

- Procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamantelor necesare functionarii obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini;

Propunerea financiara va contine, pe langa formularul de oferta, și centralizatorul cu lucrarile executate de asociati, subcontractanti.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrarilor și va contine formularele prevazute de HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.

Note:

1. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate și orice informatii cu privire la pret, precum și la alte conditii financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica, inclusiv costurile cu eliminarea deseurilor

rezultate din executia lucrarilor conform legislatiei in vigoare in domeniul gestionarii deseurilor. Nu se accepta preturi unitare diferite pentru acelasi tip de resursa, respectiv cote de cheltuieli indirecte/ profit diferite. Preturile oferite vor cuprinde toate cheltuielile legate de executie, manipulare, procurare, transport, testare, punere in functiune, inclusiv probe tehnologice, eventualele remedieri in perioada de garantie si orice alte cheltuieli necesare pe perioada executie si pana la receptia finala.

Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul are obligatia de a transmite oferta si DUAE in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare, cf. art. 60 si art. 61 din HG 395/2016, cu completarile si modificarile ulterioare.

Ofertantii vor regasi detaliile cu privire la intocmirea DUAE, dupa autentificarea in sistem, in sectiunea „Informatii DUAE” – Ghid de completare DUAE.

Pentru cazurile in care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile in care ofertantul are subcontractanti sau terti sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica in sistem si va accesa procedura de atribuire de interes in vederea completarii DUAE in calitatea in care a fost inclus in respectiva procedura (asociat, subcontractant, tert sustinator). Este necesar ca toti cei care trebuie sa raspunda la DUAE sa fie inregistrati ca utilizatori ai sistemului.

Orice document incarcat in SEAP, parte a ofertei, emis/redactat in alta limba decat limba romana, va fi insotit de traducerea autorizata in limba romana.

Toate documentele se incarca in SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Documentele justificative care atesta indeplinirea celor declarate in formularul DUAE se vor prezenta la solicitarea Autoritatii Contractante, numai de catre operatorul economic clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor conform criteriului de atribuire ales si vor fi valabile la momentul depunerii acestora.

Odata cu DUAE se va prezenta si Formularul nr. 13 - "Imputernicire", prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: oferta, DUAE, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Note:

1. In cazul in care operatorul economic beneficiaza de sustinere tehnica din partea unor terti, va incarca in SEAP odata cu DUAE, Formularul nr. 6 - Angajament ferm privind sustinerea tehnica si profesionala insotit de documentele transmise ofertantului de catre tertul sustinator din care va rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament, semnat cu semnatura electronica extinsa.

2. In cazul in care operatorul economic subcontracteaza o parte din contract, va incarca in SEAP odata cu DUAE, Acordul de subcontractare, semnat cu semnatura electronica extinsa. Acordul de subcontractare va fi prezentat semnat olograf de catre reprezentantii partilor intre care a fost incheiat, si va contine cel putin urmatoarele: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului, numarul de inregistrare in cadrul societatii si data incheierii acestuia, procentul de subcontractare, lucrarile ce urmeaza a fi executate de catre subcontractant/i, optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant, orice alte informatii considerate a fi relevante.

3. Operatorii economici vor incarca in SEAP odata cu DUAE, dupa caz, Formularul nr. 4 - Acord de asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa. Daca oferta comuna este declarata castigatoare, la semnarea contractului, se va prezenta Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu completarile si modificarile ulterioare.

4. Operatorii economici vor incarca in SEAP odata cu oferta, dupa caz, Formularul nr. 7 - Declaratie privind informatiile din PROPUNEREA TEHNICA si elementele din PROPUNEREA FINANCIARA si/sau fundamentările/justificările de pret/cost, care au caracter confidential, semnat cu semnatura electronica extinsa, insotit de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada ce devine anexa la oferta. Ofertantul va indica si dovedea care sunt informatiile din PROPUNEREA TEHNICA si elementele din PROPUNEREA FINANCIARA si/sau fundamentări/justificări de pret/cost din oferta prezentata ce trebuie tratate ca fiind confidentiale, intrucat sunt date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

Neprezentarea Formularului nr. 7 presupune ca oferta nu contine elemente confidentiale si va fi tratata ca atare.

INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA

Daca un grup de operatori economici depun o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat".

Toti ofertantii vor prezenta odata cu DUAE, Formularul nr. 4 - ACORD DE ASOCIERE prezentat in Sectiunea "Formulare" din Documentatia de atribuire. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor conform criteriului de atribuire ales.

INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacitatilor altor entitati".

De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in: - "Motive de excludere"; - "Criterii de selectie", Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" – subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta la solicitarea Autoritatii Contractante, documente justificative care probeaza cele asumate in angajamentul ferm (documente justificative solicitate prin Fisa de date a achizitiei pentru demonstrarea cerintelor privind capacitatea tehnica).

Subcontractantii pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta odata cu depunerea DUAE, angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, Formularul nr. 6 prezentat in Sectiunea "Formulare" din Documentatia de atribuire din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va interveni concret, pentru a duce la indeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret in care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art. 184 din Legea nr. 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor conform criteriului de atribuire ales, la solicitarea autoritatii contractante: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, aferente unui contract sau a mai multor contracte, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respective beneficiarii lucrarilor executate, valoarea, perioada, lucrarile executate si, dupa caz, orice alte elemente care demonstreaza indeplinirea.

Daca tertul/tertii nu indeplineste/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta va solicita, o singura data, ca operatorul economic sa inlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal prevazut la art. 2 alin. (2) lit.b).

In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor terti pentru indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea nr. 98/2016, precum si prevederile art. 48-50 din H.G. nr. 395/2016, cu completarile si modificarile ulterioare.

Autoritatea Contractanta are obligatia de a lua in considerare aceasta sustinere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului; b) ofertantul/ candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Angajamentul ferm încheiat între contractor și tertul sustinator va contine clauze care sa garanteze autoritatii contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm in situatia in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractului.

Ofertantii vor prezenta odata cu DUAE, ANGAJAMENTUL TERTULUI SUSTINATOR (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora). Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor conform criteriului de atribuire ales.

INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Proportia de subcontractare".

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in: "Motive de excludere".

Subcontractantul pe a caror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, DUAE separat, care sa cuprinda pe langa informatiile solicitate in "Motive de excludere" si informatiile solicitate in: "Criterii de selectie".

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odata cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la solicitarea Autoritatii Contractante, va prezenta, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

Subcontractantii pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Nota 1: Conform art 170, alin (2) din Legea nr. 98/2016 - In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 171, autoritatea contractanta solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.

Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzatoare partii/partilor din contract indeplinite de catre subcontractantii propusi in oferta pentru lucrarile executate contractantului potrivit contractului dintre contractant si subcontractant in conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, doar daca subcontractantii solicita acest lucru si isi exprima optiunea in acest sens la momentul semnarii contractului.

In conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare, Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente lucrarilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica. Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuata in cazul in care o parte/parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

Toti ofertantii vor prezenta odata cu DUAE, ACORDUL DE SUBCONTRACTARE. Acordul de subcontractare va fi prezentat semnat olograf de catre reprezentantii partilor intre care a fost incheiat, si va contine cel putin urmatoarele: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului, numarul de inregistrare in cadrul societatii si data incheierii acestuia, procentul de subcontractare, lucrarile ce urmeaza a fi executate de catre subcontractant/i, optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant, orice alte informatii considerate a fi relevante.

Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor conform criteriului de atribuire ales.

OFERTANTUL DECLARAT CASTIGATOR ARE OBLIGATIA DE A PREZENTA CONTRACTELE INCHEIATE INTRE CONTRACTANT SI SUBCONTRACTANT/SUBCONTRACTANTI NOMINALIZATI IN OFERTA SAU DECLARATI ULTERIOR, IN CONFORMITATE CU PREVEDERILE LEGII 98/2016, ART 218, ALIN (4), INDIVIDUALIZAT PENTRU OBIECTUL SI VALOAREA ACESTUIA, ASTFEL INCAT INFORMATIILE SA POATA FI PRELUATE IN CONTRACTUL CE URMEAZA A FI SEMNAT.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3 Informatii suplimentare

1. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietelor de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea „sau echivalent”.

2. Durata de implementare a contractului este de 1.5 luni si este determinata de termenul pentru constituirea garanției de bună execuție + termenul pentru emiterea ordinului de începere + termenul pentru predarea amplasamentului + termenul pentru obținerea restricțiilor (după caz) + durata de execuție, astfel:

- Contractantul are obligatia sa contituie Garantia de buna executie in termen de 5 zile lucratoare (7 zile calendaristice) de la intrarea in vigoare a Contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a Contractantului, fara a depasi 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data semnării contractului.

- Achizitorul se obliga sa predea amplasamentul Contractantului în termen de maxim 5 zile dupa emiterea ordinului de incepere, prin proces verbal de predare primire.

3. Perioada de garanție a lucrărilor este de 36 de luni de la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni.

4. In situatia in care lucrarile se vor executa pe timp de noapte, Ofertantul are obligatia ca pe parcursul îndeplinirii contractului să respecte reglementările în vigoare la nivel național referitoare la condițiile de muncă, protecția muncii și protecția socială (informații disponibile la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, cu sediul in București, str. Dem.I.Dobrescu nr.2 – 4, sectorul 1, cod poștal 010026, și la adresa de Internet <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie>).

5. Decontarea situatiilor de lucrari: in conformitate cu prevederile art 17. Modalități de plată din contract

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Solicitări de clarificare / întrebări / comunicări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP fiecărui potențial ofertant solicitant la Sectiunea "Solicitări de clarificare / întrebări / comunicări" și tuturor potențialilor ofertanți la Sectiunea "Lista clarificări, notificări și decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere prevederile art. 160 din Legea nr. 98/2016, respectiv cu respectarea termenului limită stabilit de autoritatea contractantă în anunțul de participare. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare privind documentatia de atribuire în termenul limită prevazut în anunțul de participare, stabilit conform prevederilor art. 161 din Legea nr. 98/2016.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare și comunicările in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Solicitări de clarificare / întrebări / comunicări"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Solicitări de clarificare / întrebări / comunicări"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001.

Comisia de evaluare va analiza DUAE in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce in SEAP rezultatul admis/respins, si va deschide in SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor justificative actualizate aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordand un termen de raspuns.

Comunicările se vor efectua conform prevederilor art. 215, alin (1) Legea nr. 98/2016.

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemenea, sunt transmise în scris, prin mijloace electronice de comunicare sau, ca exceptie, prin alte mijloace decat cele electronice.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-