

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### COMUNA VALEA ARGOVEI

Cod de identificare fiscala: 4445338; Adresa: Strada: Primariei, nr. 5; Localitate: Valea Argovei; Cod Postal: 917275; Tara: Romania; Codul NUTS: RO312 Calarasi; Adresa de e-mail: primaria\_valea\_argovei@yahoo.com; Nr de telefon: +40 242645680; Fax: +40 242645680; Persoana de contact: Costel Boitan; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.comunavaleaargovei.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Secțiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Servicii de proiectare, verificare tehnica, asistenta tehnica din partea proiectantului si executie lucrări pentru obiectivul de investitie: " INFIINTARE REȚEA DE APA UZATA IN SATUL SILISTEA, COMUNA VALEA ARGOVEI, JUDETUL CALARASI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4445338\_2026\_PAAPD1623482

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45232440-8 Lucrari de constructii de conducte de ape reziduale (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45232152-2 Lucrari de constructii de statii de pompare (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71328000-3 Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

În cadrul investiției se vor realiza 348 racorduri individuale la rețeaua de canalizare menajeră, amplasate la limita de proprietate, pe domeniul public. Fiecare racord va include conducta de legătură și căminul de racord. Căminele de racord vor fi din materiale plastice, cu diametrul bazei De 400 mm, intrare și ieșire De 160 mm, coloană din PVC și capace carosabile clasa D400. Racordarea se va face fie în căminele de vizitare, fie direct în colector prin șa de racordare/ramificație; sunt prevăzute 94 racorduri de tip I și 254 racorduri de tip II. Pentru anumite gospodării amplasate pe partea opusă drumurilor modernizate, se va utiliza execuția prin foraj orizontal cu conducte PEID De160 mm.

Se va executa rețeaua de colectare și transport gravitațional al apelor uzate menajere, realizată din conducte PVC-U multistrat, SDR41, SN4, cu diametre De 200 mm și De 250 mm. Lungimea totală a rețelei gravitaționale va fi de 8.065 m, din care 6.236 m conducte De200 mm și 1.829 m conducte De250 mm. Rețeaua va fi amplasată pe domeniul public, pe traseele străzilor din satul Siliștea: DJ303/strada București, Principala, Stadionului, Preotului, Centurii, Grădinilor, Monumentului, Săculețului, Bibea, Școlii, Bălții, Bisericii, Bărcilor, Cazanului, Cojocarului, Cărămidarilor, Florilor și Domnului.

Pe traseul rețelei gravitaționale se vor monta 190 cămine de vizitare, intersecție și schimbare de direcție, cu diametrul interior Dn 1000 mm, prevăzute cu capace carosabile clasa D400. Dintre acestea, 139 cămine vor fi aferente conductelor De200 mm, iar 51 cămine conductelor De250 mm. Căminele vor asigura accesul pentru exploatare, întreținere, curățare și controlul funcționării rețelei. Vor fi executate subtraversări de drumuri pentru rețeaua de canalizare gravitațională, prin foraj orizontal dirijat și tuburi metalice de protecție. Lungimea totală a subtraversărilor va fi de 277 m, din care 3 subtraversări ale drumului județean DJ303, în lungime totală de 41 m, cu conducte PVC De200 mm, și 27 subtraversări ale drumurilor laterale, în lungime totală de 236 m, cu conducte PVC De200 mm și De250 mm. În dreptul subtraversărilor vor fi prevăzute cămine de vizitare de o parte și de alta, conform soluției tehnice.

În cadrul proiectului se vor realiza și lucrări de desfacere și refacere a infrastructurii afectate de execuția conductelor, respectiv: desfacere și refacere sistem rutier asfaltat pe o suprafață de 216 mp; refacere acostament pe o lungime de 4.461 ml; desfacere și refacere platforme betonate, trotuare și podețe de acces în curți pe o suprafață de 688 mp; refacere drum pietruit pe o suprafață de 13.004 mp; desfacere și refacere rigole betonate pe o lungime de 223 ml; și refacere rigole de pământ pe o lungime de 110 m.

La finalizarea montajului se vor efectua probe tehnologice și teste, respectiv proba de presiune pentru conductele de refulare din PEID și proba de etanșeitate/încercarea cu apă pentru conductele PVC-U, pe tronsoane, înainte de executarea umpluturilor definitive. În cazul în care rezultatele probelor nu sunt corespunzătoare, se vor lua măsuri de remediere și se vor repeta testele.

În aplicarea dispozițiilor art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 103 alin. (2) din HG 395/2016, autoritatea contractantă stabilește următoarele termene cu privire la solicitările de clarificări:

- a) termenul limita de primire a solicitărilor de clarificări: 12 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor
- b) termenul în care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și concret la toate solicitările de clarificări: cu 6 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Descrierea detaliată a lucrărilor este disponibilă în cadrul S.F., piese scrise și piese desenate, care face parte din documentația de atribuire a contractului de execuție lucrări, postată în SEAP.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 8416715,36 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 84167,15 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO312 Călărași

#### Locul principal de executare:

COMUNA VALEA ARGOVEI

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Contractul care urmează a fi încheiat, cuprinde următoarele activități:

- a) Servicii de proiectare, constând în:
  - Elaborarea documentațiilor necesare pentru obținerea avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor;
  - Elaborarea proiectului tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor (PAC);
  - Elaborarea proiectului pentru organizarea execuției lucrărilor (POE);
  - Elaborarea proiectului tehnic cu detalii de execuție;
  - Verificarea, de către verificatori tehnici atestați, a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție;
  - Asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, la fazele incluse în Programul de control al

lucrărilor de execuție, avizat de ISC si in perioada de garantie acordata lucrării;

- Elaborare proiect tehnic as-built.

b) Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții, in conformitate cu prevederile proiectului tehnic ce urmează a fi realizat, a prescripțiilor tehnice si a standardelor in vigoare.

Categoriile de cheltuieli care au fost luate in calcul pentru estimarea valorii sunt următoarele:

Denumirea capitolului de cheltuieli Valoarea in lei, fara T.V.A.

2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii 19.000,00

3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor 40.000,00

3.5.5. Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie 39.000,00

3.5.6. Proiect tehnic si detalii de execuție 292.000,00

3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului 38.000,00

4.1. Construcții si instalații 7.184.615,36

4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale 25.000,00

4.3. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj 700.000,00

5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizarii de santier 59.325,00

5.1.2. Cheltuieli conexe organizarii santierului 19.775,00

TOTAL 8.416.715,36

din care:

SERVICII DE PROIECTARE (lei, fara T.V.A.) 409.000,00

EXECUTIE LUCRARI (lei, fara T.V.A.) 8.007.715,00

din care C+M (lei, fara T.V.A.) 7.287.940,36

NOTA! Valoarea estimată a contractului nu cuprinde suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute. Cu toate acestea, operatorii economici ofertanți vor avea în vedere suma de 341.731,40 lei, fără T.V.A., aferenta cheltuielilor diverse și neprevăzute. Acestea nu se ofertează, ele putând fi accesate în conformitate cu art. 221, alin. (1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
Protecția calității apelor subterane și a solului pe durata execuției	Componenta tehnica	5% Punctaj maxim factor: <b>5</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acordă ofertanților care, prin Metodologia de protecție prezentată, propun măsuri suplimentare și/sau superioare calitativ față de cerințele minime obligatorii prevăzute la pct. CS-M1 din Caietul de Sarcini.</b>  <b>Informațiile analizate în propunerile tehnice: Metodologia de protecție a calității apelor subterane și a solului (document distinct din Propunerea tehnică), coroborat cu cerințele de la CS-M1 din Caietul de Sarcini.</b>  <b>Algoritm de evaluare și punctare:</b>  <b>Se acordă câte 1 punct pentru fiecare element suplimentar demonstrat față de cerințele minime CS-M1, din lista de mai jos, dar nu mai mult de 5 puncte în total:</b>  <b>Algoritm de evaluare și punctare:</b>  <b>Se acordă câte 1 punct pentru fiecare element suplimentar demonstrat față de cerințele minime CS-M1, din lista de mai jos, dar nu mai mult de 5 puncte în total:</b>  <b>Nr. Element suplimentar evaluat Punctaj</b>  <b>(i) Programul de monitorizare a calității factorilor de mediu (apă subterană, sol) pe durata execuției — cu precizarea frecvenței (cel puțin trimestrială), a indicatorilor monitorizați și a laboratorului/metodei utilizate. 1 punct</b>  <b>(ii) Plan de intervenție rapidă în caz de incident de mediu (deversare accidentală, contaminare sol), cu precizarea timpului maxim de intervenție, a echipamentelor dedicate și a procedurii de notificare a autorităților competente. 1 punct</b>  <b>(iii) Soluții specifice de protecție adaptate naturii terenului de fundare descris în SF (nisip prafos afânat, sensibil la îngheț, categoria P3) — de ex.: sprijiniri suplimentare ale malurilor șanțurilor, epuismențe preventive, cofraje speciale. 1 punct</b>  <b>(iv) Utilizarea de materiale absorbante ecologice / biodegradabile pentru intervenția în caz de deversare de produse petroliere (în locul materialelor convenționale). 1 punct</b>  <b>(v) Angajamentul de a nu depozita carburanți sau lubrifianți pe amplasament, cu asigurarea alimentării utilajelor exclusiv din stații autorizate sau din cisterne mobile omologate, cu bazin de retenție. 1 punct</b>  <b>Oferta care îndeplinește cerințele minime CS-M1 dar nu demonstrează niciun element suplimentar primește 0 puncte la acest subfactor (fără a fi declarată neconformă).</b></p>		
Gestionarea deșeurilor și a materialelor excavate	Componenta tehnica	5% Punctaj maxim factor: <b>5</b>

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă ofertanților care, prin Planul de gestionare prezentat, propun măsuri suplimentare și/sau superioare calitativ față de cerințele minime obligatorii prevăzute la pct. CS-M2 din Caietul de Sarcini.

Informațiile analizate în propunerile tehnice: Planul de gestionare a deșeurilor și a materialelor excavate (document distinct din Propunerea tehnică), coroborat cu cerințele de la CS-M2 din Caietul de Sarcini.

Algoritm de evaluare și punctare:

Nr. Element suplimentar evaluat Punctaj

(i) Procentul de reutilizare a materialului excavat pentru umplutura șanțurilor și refacerea terenului:  $\geq 70\%$  din volumul total excavat — demonstrat prin calcul fundamentat pe secțiunile transversale ale șanțurilor din SF. 2 puncte

(ii) Identificarea unor soluții concrete de valorificare a surplusului de pământ excavat (de ex.: utilizare la lucrări de nivelare/amenajare pe raza comunei, predare către terți autorizați pentru valorificare), cu precizarea destinației și a operatorului economic autorizat. 1 punct

(iii) Sistem de evidență și trasabilitate a deșeurilor pe durata execuției (registru de evidență electronic sau fizic, cu formularele de transport conform HG nr. 1061/2008), cu desemnarea unui responsabil cu gestionarea deșeurilor în cadrul echipei de proiect. 1 punct

(iv) Frecvența de curățare a fronturilor de lucru superioară minimului din CS-M2 (de ex.: curățare la fiecare 3 zile sau la finalizarea fiecărui tronson, oricare survine primul). 1 punct

Punctajul maxim: 5 puncte (2+1+1+1). Oferta care îndeplinește cerințele minime CS-M2 dar nu demonstrează niciun element suplimentar primește 0 puncte la acest subfactor.

Reducerea emisiilor poluante și a poluării fonice pe durata execuției	Componenta tehnica	6% Punctaj maxim factor: 6
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă ofertanților care, prin Metodologia prezentată, propun măsuri suplimentare și/sau superioare calitativ față de cerințele minime obligatorii prevăzute la pct. CS-M3 din Caietul de Sarcini.</p> <p>Informațiile analizate în propunerile tehnice: Metodologia de reducere a emisiilor poluante și a poluării fonice (document distinct din Propunerea tehnică), coroborat cu cerințele de la CS-M3 din Caietul de Sarcini.</p> <p>Algoritm de evaluare și punctare:</p> <p>Nr. Element suplimentar evaluat Punctaj</p> <p>(i) Utilaje și mijloace de transport conforme cu standarde de emisii superioare minimului din CS-M3: Stage IIIB / Tier 4i = 1 punct; Stage IV / Tier 4 Final sau Stage V = 2 puncte. Se va lua în considerare standardul cel mai scăzut dintre utilajele declarate. 1-2 puncte</p> <p>(ii) Măsuri suplimentare de reducere a poluării fonice față de minimul din CS-M3 (de ex.: utilizarea de echipamente cu capotare fonoizolantă, panouri fonoabsorbante mobile în dreptul receptorilor sensibili — locuințe, instituții publice). 1 punct</p> <p>(iii) Plan detaliat de comunicare cu comunitatea locală, care depășește simpla informare prin Primărie — de ex.: notificări individuale către locuitorii direct afectați pe fiecare tronson, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea lucrărilor, indicarea duratei estimate și a persoanei de contact. 1 punct</p> <p>(iv) Programul de lucru propus prevede restricții orare voluntare mai stricte decât cele impuse de legislație pentru zonele rezidențiale (de ex.: fără activități generatoare de zgomot intens înainte de ora 08:00 și după ora 18:00 în zilele lucrătoare, fără activități sâmbătă/duminică, cu excepția situațiilor de urgență). 1 punct</p> <p>(v) Angajamentul efectuării de măsurători periodice ale nivelului de zgomot la limita zonelor rezidențiale pe durata execuției, cu frecvență cel puțin lunară, și prezentarea rezultatelor autorității contractante. 1 punct</p> <p>Punctajul maxim: 6 puncte (2+1+1+1+1). Oferta care îndeplinește cerințele minime CS-M3 dar nu demonstrează niciun element suplimentar primește 0 puncte la acest subfactor.</p>		
Refacerea mediului și a suprafețelor afectate de lucrări	Componenta tehnica	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă ofertanților care, prin Planul de refacere prezentat, propun măsuri suplimentare și/sau superioare calitativ față de cerințele minime obligatorii prevăzute la pct. CS-M4 din Caietul de Sarcini.</p> <p>Informațiile analizate în propunerile tehnice: Planul de refacere a mediului și a suprafețelor afectate (document distinct din Propunerea tehnică), coroborat cu cerințele de la CS-M4 din Caietul de Sarcini.</p> <p>Algoritm de evaluare și punctare:</p> <p>Nr. Element suplimentar evaluat Punctaj</p> <p>(i) Refacerea se efectuează progresiv, tronson cu tronson, pe măsura avansării lucrărilor (nu integral la finalizarea tuturor lucrărilor), cu precizarea termenului maxim de refacere a fiecărui tronson de la finalizarea pozării conductelor pe tronsonul respectiv (de ex.: maxim 10 zile lucrătoare). 2 puncte</p> <p>(ii) Garanție extinsă pentru lucrările de refacere/ecologizare: angajamentul de a înlocui, pe cheltuiala proprie, vegetația care nu a prins într-un termen de cel puțin 12 luni de la plantare și de a remedia tasările identificate pe o perioadă de cel puțin 24 de luni de la recepția la terminarea lucrărilor (față de minimul de 12 luni din CS-M4). 1 punct</p> <p>(iii) Documentație fotografică de tip „înainte-după” pentru fiecare tronson de stradă afectat, cu predarea acesteia autorității contractante la recepția la terminarea lucrărilor, ca dovadă a restabilirii situației anterioare. 1 punct</p> <p>(iv) Frecvență de monitorizare a tasărilor superioară minimului din CS-M4 (de ex.: lunar în primele 6 luni, apoi trimestrial), cu raportare automată către autoritatea contractantă. 1 punct</p> <p>Punctajul maxim: 5 puncte (2+1+1+1). Oferta care îndeplinește cerințele minime CS-M4 dar nu demonstrează niciun element suplimentar primește 0 puncte la acest subfactor.</p>		
Calificarea și experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului pentru realizarea activităților în cadrul contractului	Componenta tehnica	24% Punctaj maxim factor: 24

Algoritm de calcul: **Expertii propusi vor fi evaluati individual, iar pentru demonstrarea cerintelor si a experientei se vor prezenta documente justificative (CV-uri, diplome, certificate, recomandari, copii contracte etc.).**

Punctajul obtinut de fiecare expert se calculeaza dupa cum urmeaza:

1. Expert 1 – Șef de proiect – Pex1:

- a) între 2 și 4 proiecte/contracte similare – 3 puncte;
- b) între 5 și 7 proiecte/contracte similare – 5 puncte;
- c) peste 7 proiecte/contracte similare – 7 puncte.

2. Expert 2 – Inginer proiectant instalații electrice, autorizat ANRE – Pex2:

- a) între 2 și 4 proiecte/contracte similare – 1 punct;
- b) între 5 și 7 proiecte/contracte similare – 3 puncte;
- c) peste 7 proiecte/contracte similare – 5 puncte.

3. Expert 3 – Inginer proiectant instalații sanitare – Pex3:

- a) între 2 și 4 proiecte/contracte similare – 1 punct;
- b) între 5 și 7 proiecte/contracte similare – 3 puncte;
- c) peste 7 proiecte/contracte similare – 5 puncte.

4. Expert 4 – Manager de proiect – Pex4:

- a) între 2 și 4 proiecte/contracte similare – 3 puncte;
- b) între 5 și 7 proiecte/contracte similare – 5 puncte;
- c) peste 7 proiecte/contracte similare – 7 puncte.

Precizări generale:

Prin contracte similare se înțeleg contracte de proiectare și/sau execuție aferente unor lucrări de construire/reabilitare/modernizare/extindere rețele de apă/canalizare, aducțiuni de apă, rețele de fluide sau rețele tehnice edilitare, similare ori superioare din punct de vedere al complexității, încadrate cel puțin în categoria „C”, de importanță normală, conform HG nr. 766/1997 și Legii nr. 10/1995, în care persoanele desemnate au îndeplinit activități similare celor aferente contractului.

În cazul în care un expert-cheie desemnat nu prezintă cel puțin un contract similar, astfel cum a fost definit mai sus, oferta va fi considerată neconformă.

Pentru implicarea într-un singur contract similar, expertul nu se punctează.

Punctajul ofertantului pentru acest subfactor se calculează astfel:

$P_{exp} = P_{ex1} + P_{ex2} + P_{ex3} + P_{ex4}$

unde:

$P_{exp}$  = punctajul total obținut de ofertant pentru subfactorul „Calificarea și experiența profesională a personalului desemnat”;

$P_{ex1}$  = punctajul obținut pentru Expertul 1 – Șef de proiect;

$P_{ex2}$  = punctajul obținut pentru Expertul 2 – Inginer proiectant instalații electrice, autorizat ANRE;

$P_{ex3}$  = punctajul obținut pentru Expertul 3 – Inginer proiectant instalații sanitare;

$P_{ex4}$  = punctajul obținut pentru Expertul 4 – Manager de proiect.

Punctajul factorului de evaluare „Componenta tehnică” – cu o valoare de 45 de puncte din totalul de 100 de puncte – se acordă pe baza următorilor subfactori:

- 2.1 Protecția calității apelor subterane și a solului pe durata execuției – 5 puncte;
- 2.2 Gestionarea deșeurilor și a materialelor excavate – 5 puncte;
- 2.3 Reducerea emisiilor poluante și a poluării fonice pe durata execuției – 6 puncte;
- 2.4 Refacerea mediului și a suprafețelor afectate de lucrări – 5 puncte;
- 2.5 Calificarea și experiența profesională a personalului desemnat – 24 puncte.

Punctajul

Perioada de garanție acordată lucrărilor	Componenta tehnică	15% Punctaj maxim factor: 15
--	--------------------	---------------------------------

Algoritm de calcul: **Algoritm de calcul:**

Se acordă maximum 15 puncte pentru lunile de garanție suplimentară oferite peste perioada minimă solicitată prin Caietul de sarcini, respectiv 36 de luni (3 ani), după cum urmează:

- minimum 24 luni suplimentare – maximum 31 luni suplimentare: 5 puncte;
- minimum 32 luni suplimentare – maximum 71 luni suplimentare: 10 puncte;
- minimum 72 luni suplimentare: 15 puncte.

Oferta care prezintă o garanție de 36 de luni nu se punctează, aceasta fiind garanția minimă acordată lucrărilor conform art. 7 alin. (3) din Legea nr. 10/1995, cu modificările și completările ulterioare.

Oferta care prezintă o perioadă de garanție mai mică de 36 de luni va fi considerată neconformă.

Ofertantul va menționa în propunerea tehnică garanția suplimentară oferită peste durata minimă, exprimată în luni.

Ofertantul își va demonstra cele declarate prin specificarea materialelor și tehnologiilor utilizate și prin descrierea modului în care planul de management al calității asigură nivelul necesar de calitate pe întreaga perioadă de garanție.

Neprezentarea acestor informații în cadrul Propunerii Tehnice conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare privind perioada de garanție suplimentară oferită.

Punctajul total obținut se determină după cum urmează:

$P_{total} = P_{preț} + P_{tehnic} + P_{gar}$

unde:

$P_{total}$  = punctajul total obținut de oferta admisibilă aflată sub evaluare;

$P_{preț}$  = punctajul acordat pentru factorul de evaluare 1. „Preț” (maximum 40 de puncte);

$P_{tehnic}$  = punctajul acordat pentru factorul de evaluare 2. „Componenta tehnică” (maximum 45 de puncte);

$P_{gar}$  = punctajul acordat pentru factorul de evaluare 3. „Perioada de garanție acordată lucrărilor” (maximum 15 puncte).

Punctajul total maxim ce poate fi obținut este de 100 de puncte.

Punctaj maxim total: 100

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile: -

Contractul se rennoieste: Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.14 Informatii suplimentare

Valoarea contractului va fi susținută din următoarele surse:

- din bugetul local;
- Contract de finantare PNI Anghel Saligny, ce urmeaza a fi semnat in baza cererii de finantare
- alte surse legal constituite.

Date fiind aceste conditii, autoritatea considera necesara ca in cadrul procedurii de atribuire sa foloseasca urmatoarea clauza suspensiva:

“Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice. Având în vedere dispozițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu această destinație. În cazul în care, indiferent de motive, creditele bugetare nu vor fi alocate, pe o perioada de 6 luni de la data aprobării raportului procedurii, procedura de atribuire se va anula de drept, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art.212 alin.(1) lit.c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică. Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar p însumarea celor patru punctaje teua suferi în situația descrisă. Perioada maxima pentru care operează clauza suspensiva este de 12 luni, astfel încât, in cazul in care condiția semnării contractului de finanțare nu este îndeplinita, procedura de atribuire este anulata.”

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate în specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

### II.3 Ajustarea prețului contractului

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă: Ajustarea prețului se realizează ca urmare a unei solicitări justificate din partea executantului, la fiecare solicitare de plată, pe întreaga perioadă de derulare a contractului, până la finalizarea și recepționarea lucrărilor.

În vederea ajustării valorii solicitării de plată se utilizează următoarea formulă:

$$A_n = av + (1 - av) * I_n / I_0,$$

unde:

- "A<sub>n</sub>" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n";

- "av" este valoarea procentuală a plății în avans față de prețul contractului (NOTA! În cadrul prezentului contract nu se acordă avans, ceea ce înseamnă că valoarea acestui coeficient este „0”);

- "I<sub>n</sub>" este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n". Se va preciza explicit momentul din an pentru a identifica valoarea aplicabilă a acestui indice;

- "I<sub>0</sub>" este indicele de cost în construcții - total aplicabil la data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a ofertelor. Dacă nu a existat un asemenea termen (de exemplu, în cazul unui contract atribuit ca urmare a unei proceduri de negociere fără publicarea unui anunț de participare), data de raportare va fi data semnării contractului.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Cerinta 1:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu răspunsul pe propria răspundere - NU sau DA 1. Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt: - certificate de atestare fiscală privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; - alte documente edificatoare, după caz. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie să prezinte Formularul Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu răspunsul pe propria răspundere - NU sau DA 1. Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt: - certificate de atestare fiscală privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; - alte documente edificatoare, după caz. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie să prezinte Formularul Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există

prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale". Modalitate de indeplinire: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa prezinte Formularul Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca. Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu raspunsul pe propria raspundere - NU sau DA

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale". Modalitate de indeplinire: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa prezinte Formularul Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca. Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu raspunsul pe propria raspundere - NU sau DA

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale". Modalitate de indeplinire: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa prezinte Formularul Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca. Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu raspunsul pe propria raspundere - NU sau DA

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale". Modalitate de indeplinire: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa prezinte Formularul Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca. Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu raspunsul pe propria raspundere - NU sau DA

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale". Modalitate de indeplinire: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa prezinte Formularul Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca. Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu raspunsul pe propria raspundere - NU sau DA

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu răspunsul pe propria răspundere - NU sau DA

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale". Modalitate de indeplinire: Docum just care probează îndepl celor asumate prin complet DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea aut contract, numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii cf art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, Se va prezenta Certificat Constatator emis de ONRC valabil la data prezentarii.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu răspunsul pe propria răspundere - NU sau DA Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale". Modalitate de indeplinire: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin complet DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea aut contract, numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii cf art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, Se va prezenta Certificat Constatator emis de ONRC valabil la data prezentarii.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu răspunsul pe propria răspundere - NU sau DA Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale". Modalitate de indeplinire: Docum just care probează îndepl celor asumate prin complet DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea aut contract, numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii cf art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, Se va prezenta Certificat Constatator emis de ONRC valabil la data prezentarii.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu răspunsul pe propria răspundere - NU sau DA

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale". Modalitate de indeplinire: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin complet DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea aut contract, numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii cf art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, Se va prezenta Certificat Constatator emis de ONRC valabil la data prezentarii.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu răspunsul pe propria răspundere - NU sau DA

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale". Modalitate de indeplinire: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin complet DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea aut contract, numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii cf art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, Se va prezenta Certificat Constatator emis de ONRC valabil la data prezentarii.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Justificarea cerinței: autoritatea contractantă dorește ca prin documentele solicitate să poată identifica eventualii ofertanți care se încadrează în prevederile art. 59–60 din Legea nr. 98/2016, astfel încât, în acest caz, să excludă potențialii ofertanți care sunt în imposibilitatea încheierii și îndeplinirii contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici participanți la procedură (ofertant individual/asociat/terț susținător/subcontractant) vor completa și prezenta DUAE cu informațiile aferente situației lor. Acestea vor fi însoțite de Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 59–60 din Legea nr. 98/2016 (Formularul nr. 3 din Secțiunea III – „Modele de formulare”).

Precizări:

- nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă;
  - documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, și includ: certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) pentru sediul principal, valabile la momentul prezentării; declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru; cazierul judiciar al operatorului economic; cazierul judiciar ale membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere și ale persoanelor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016;
  - în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prezentate mai sus, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare ori a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.
- Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv cele cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare achiziției, sunt: BOIȚAN COSTEL – Primar; NEACȘU EUGEN – Viceprimar; IMBREA ION – Consilier local; PANTELIMON VICTORIȚA – Consilier local; CRISTEA PETRE – Consilier local; COMAN GEORGE – Consilier local; STOICA MIHAELA CLAUDIA – Consilier local; MATEI CORNELIA – Consilier local; MANCIU MARIAN – Consilier local; MOLDOVEANU GABRIEL LUCIAN – Consilier local; DORDEA ROMEO – Consilier local; CULEA DORU – Consilier local; MOLDOVEANU FLORIN – Contabil; ALECSANDRU CEZARINA LELIA – Consilier principal; IMBREA IONUȚ GEORGE – Șef SVSU.Expert cooptat: Alexe Dumitru - din partea S.C. AMIRADGROUP S.R.L. - furnizor servicii auxiliare achiziției

#### **Cerinta 13:**

##### **Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

##### **Descriere:**

Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu răspunsul pe propria răspundere - NU sau DA Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale". Modalitate de indeplinire: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa prezinte Formularul Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60, alin (1) din Legea nr. 98/2016.

#### **Cerinta 14:**

##### **Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

##### **Descriere:**

Ofertantul va declara la nivelul DUAE cu răspunsul pe propria răspundere - NU sau DA Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale". Modalitate de indeplinire: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul trebuie sa prezinte Formularul Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60, alin 1 din Legea nr. 98/2016

#### **Cerinta 15:**

##### **Motiv excludere:**

Au fost găsiți noutăți de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

##### **Descriere:**

Operatorul economic participant la procedură (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant și Terț Susținător) va face

dovada că nu se încadrează la situațiile prevăzute de art. 60, 164, art 165, art.167 din Legea nr. 98/2016. Autoritatea contractantă-achizitor în conformitate cu art. 169 din Legea nr. 98/2016, va exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoștință că operatorul economic se află, având în vedere acțiunile sau inacțiunile săvârșite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

Ca dovadă preliminară pentru verificarea îndeplinirii cerințelor se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 completat pentru toate criteriile de selecție, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante-achizitor, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Mențione privind modul de completare DUAE: Ofertanții/subcontractanții/terții susținători au obligația de a menționa în DUAE dacă se regăsesc într-una din situațiile de excludere și, asociat, să indice dovezile pe care le pot prezenta pentru a-și demonstra credibilitatea. Pentru o mai bună înțelegere, exemplificăm situația documentelor constatatoare: ofertanții/subcontractanții/terții susținători vor avea obligația de a menționa în DUAE toate documentele constatatoare care atestă nerespectarea termenelor contractuale, nerespectarea calității/cantității și/sau a tipului de produs/lucrare/serviciu oferit, nerespectarea condițiilor contractuale obligatorii și specifice și/sau rezilierii anticipate etc. De asemenea, pentru fiecare document constatator, se va prezenta măsura luată de ofertant/subcontractant/terț susținător pentru a-și demonstra credibilitatea și dovada pe care o poate prezenta în acest sens.

Nerespectarea acestei obligații va duce, în etapa de evaluare a documentelor suport DUAE, la solicitarea de clarificări, în conformitate cu prevederile art. 171 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Documentele justificative actualizate considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (răspuns) pe care Operatorul Economic le poate propune Autorității Contractante-achizitor sunt:

1. Certificate de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat (bugetul local și bugetul de stat) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
2. Cazier judiciar pentru operatorul economic;
3. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv
4. Dupa caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
5. Orice documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit ofertantul.
6. Orice alte documente edificatoare.

În conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor prevăzute la punctele 2+3 au respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă-achizitorul are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Operatorii economici (Ofertanții individuali, membri ai Asocierii, Subcontractanții) declarați câștigători ai procedurilor de achiziții publice sunt obligați să pună la dispoziția Autorității Contractante-achizitor informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului UE nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### Cerinta 1:

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

#### Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru profesional relevant

#### Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza toate activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți/asociați/terți sustinatori, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor raspunde in DUAE prin DA sau NU cu privire la indeplinirea tuturor cerintelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie).

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta la solicitarea

autoritatii contractante, urmatoarele documentele justificative:

- a) Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie Națională sau Teritorială, care să conțină informații actuale/reale la data prezentării acestora.
- b) Pentru persoane juridice/fizice străine: documente care dovedesc o formă de înregistrare, în conformitate cu legale din țara în care ofertantul este rezident (documente echivalente în țara de rezidență). Documentele se vor prezenta în copie în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Precizări:

- 1) În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/ secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.
- 2) Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator.
- 3) Informațiile cuprinse în Certificatul Constatator trebuie să fie reale/ valabile la data prezentării documentului.
- 4) Orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător are obligația de a face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător. În acest sens, Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. În caz contrar, Autoritatea contractantă este obligată să excludă din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în conformitate cu prevederile art. 167 alin (1<sup>^</sup>1) din Legea nr. 98/2016.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cifra de afaceri medie generala

**Criteriu selectie:**

Cifra de afaceri generală anuală

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul trebuie să demonstreze că a realizat, pentru cel mult ultimele 3 exerciții financiare disponibile, respectiv 2023, 2024 și 2025, în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic, o cifră de afaceri medie specifică anuală în domeniul obiectului contractului de minimum: 16.015.430,72 lei fără TVA

Această cifră de afaceri specifică trebuie să rezulte din activități similare/relevante în raport cu obiectul contractului și să reprezinte cel puțin 85% din cifra de afaceri totală declarată pentru perioada de referință avută în vedere.

Modalitatea de îndeplinire

Ofertantul va depune o declarație privind cifra totală de afaceri, din care să reiasă distinct cifra de afaceri realizată în domeniul de activitate care face obiectul contractului, pentru cel mult ultimele 3 exerciții financiare disponibile, respectiv 2023, 2024 și 2025, în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic, în măsura în care informațiile privind cifrele de afaceri sunt disponibile.

Cifra de afaceri specifică declarată în domeniul obiectului contractului trebuie să fie de minimum 16.015.430,72 lei fără TVA și să reprezinte cel puțin 85% din cifra de afaceri totală declarată pentru perioada analizată.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Pot fi prezentate, fără a se limita la acestea:

bilanțuri contabile/situații financiare anuale;

extrase din situațiile financiare;

rapoarte de audit/rapoarte ale cenzorilor;

declarații privind cifra de afaceri totală și cifra de afaceri specifică;

alte documente edificatoare din care rezultă cifra de afaceri realizată în domeniul obiectului contractului.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Asigurarea unui cash-flow pentru sustinerea lucrarilor

**Criteriu selectie:**

Alte cerințe economice sau financiare

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul (Operator Economic individual sau membrii asocierii) dovedește că are acces sau are disponibile mijloace financiare suficiente pentru a realiza un cash-flow de execuție a lucrării, suplimentar față de obligațiile contractuale în desfășurare. Valoarea înscrisă în documentele de confirmare a fondurilor va fi de minim 1.402.785,00 lei și va fi valabilă pentru o perioadă de 6 luni.

Formula de calcul:  $Ve \times n / Dc = \text{cash-flow}$ ;  $Ve$  - valoarea estimată a contractului;  $n$  - perioada pt care se solicita cash flow;  $Dc$  - durata contractului.

- Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor răspunde în DUAE prin DA sau NU cu privire la îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie).

Înainte de atribuirea contractului entitatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc documentele suport care probează cele declarate în DUAE. Documentele justificative (suport) includ, fara a se limita:

- documente financiare doveditoare, respectiv scrisori bancare sau din partea unor instituții financiare de credit, ori alte documente echivalente din care să reiasă ca deține sau are aprobat accesul la resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit.

Nota:

i. Documentele prezentate în alta limbă decât limba română vor fi însoțite doar de traducerea autorizată.

ii. Sumele nu trebuie indisponibilizate de la momentul ofertării și nici valabilitatea scrisorii de confirmare (de 6 luni) nu se probează la același moment.

iii. Echivalentul în lei a valorii cash flow-ului exprimat în altă valută decât leul, se va calcula utilizând cursul leu/altă valută comunicat de BNR pentru data publicării anunțului de participare.

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Asigurarea riscului profesional pentru serviciile de proiectare

**Criteriu selecție:**

Asigurare de despăgubire pentru riscuri profesionale

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul (Operator Economic individual sau fiecare membru al asocierii) dovedește că deține, la momentul depunerii ofertei, o poliță de asigurare de răspundere civilă profesională pentru serviciile de proiectare, în baza art.31 din Legea 10/1995 republicată, de minimum 8.416.715.36 lei.

• Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau fiecare membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței prin prezentarea de documente care să probeze toate afirmațiile incluse în DUAE la rubrica "Asigurarea riscului profesional".

Documentul suport pentru demonstrarea afirmațiilor incluse în DUAE la rubrica "Asigurarea riscului profesional" este polița de asigurare de risc profesional.

### III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Servicii de proiectare similare

**Criteriu selecție:**

Referințe despre servicii specificate

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, au prestat servicii similare celor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire, a căror valoare cumulată a fost de minim 409.000,00 lei, fără T.V.A., la nivelul unui contract sau maxim 2 contracte.

\*\*\*Precizări:

1. Servicii similare = servicii de proiectare, constând în elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire a documentației tehnico-economice, în oricare din fazele SF/DALI/PT+DDE, aferente unor lucrări de construire / reabilitare / modernizare / extindere rețele de apă / canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide / lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane, similare sau superioare din punct de vedere al complexității cu cea care face obiectul prezentei achiziției, care se încadrează minim în categoria "C", de importanță normală, conform prevederilor HG 766/1997, HG 765/2002 și Legea 10/1995.

2. Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege:

a) Servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/ activităților să reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;

b) Servicii recepționate la sfârșitul prestării.

3. Pentru contractele în alta valută, la echivalență, se va avea în vedere cursul mediu anual lei/valută, comunicat de BNR.

4. Numărul de ani aferenți experienței similare se vor calcula prin raportare la data publicării în SEAP, a anunțului de participare simplificat. În situația în care se decalază data limită de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani, se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor răspunde în DUAE prin DA sau NU cu privire la îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare (indicatie globală pentru toate criteriile de selecție).

\*\*\*NOTE:

a) Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor să prezinte documente justificative prin care să demonstreze îndeplinirea experienței similare.

b) Documentele justificative care se vor prezenta de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante, sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind

cumulativa:

copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;  
procese verbale de predare-primire;  
recomandări;  
procese-verbale de recepție a serviciilor ;  
certificări de buna execuție;  
documente constatatoare.

c) Pentru îndeplinirea cerinței ofertanții se pot asocia sau pot avea susținerea unui terț.

d) Pana la data limita de depunere a ofertelor, odată cu oferta și DUAE, ofertanții trebuie să prezinte, după caz, angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere sau acordul de subcontractare, după caz.

e) Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime se va lua în calcul numai cota de participare a ofertantului în contractul respectiv. Cota de participare a ofertantului reprezintă proporția din valoarea finală a contractului, corespunzătoare participării acestuia la contractul respectiv.

f) În cazul unei oferte depuse în asociere, cerința privind experiența similară poate fi îndeplinită prin cumul de către asociați.

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Execuție lucrări similare

**Criteriu selecție:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul va face dovada că în ultimii 5 ani a dus la bun sfârșit lucrări similare, cu o valoare cumulată de minim 8.007.715,36 lei, fara T.V.A., la nivelul unui contract sau maxim 2 contracte.

\*\*\*Precizări:

1) Lucrări similare = lucrări de construire / reabilitare / modernizare / extindere rețele de apă / canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide / lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane, similare sau superioare din punct de vedere al complexității cu cea care face obiectul prezentei achiziții, care se încadrează în categoria "C", de importanță normală, conform prevederilor HG 766/1997, HG 765/2002 și Legea 10/1995.

2) Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege:

a. Lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice aplicabile;

b. Lucrări recepționate însoțite de proces verbal la terminarea lucrărilor;

c. Lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală.

3) Pentru contractele în alta valută, la echivalență, se va avea în vedere cursul mediu anual lei/valută, comunicat de BNR.

4) Numărul de ani aferenți experienței similare se vor calcula prin raportare la data publicării în SICAP a anunțului de participare simplificat. În situația în care se decalază data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani, se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

• Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor răspunde în DUAE prin DA sau NU cu privire la îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare (indicatie globală pentru toate criteriile de selecție)

\*\*\*NOTE:

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor să prezinte documente justificative prin care să demonstreze îndeplinirea experienței similare.

Documentele justificative care se vor prezenta de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante, sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;

recomandări;

procese-verbale de recepție finală / procese-verbale de recepție la terminarea (serviciilor) lucrărilor / procese-verbale pe obiect întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit;

certificări de buna execuție;

documente constatatoare.

Pentru îndeplinirea cerinței ofertanții se pot asocia sau pot avea susținerea unui terț.

Pana la data limita de depunere a ofertelor, odată cu oferta și DUAE, ofertanții trebuie să prezinte, după caz, angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere sau acordul de subcontractare, după caz.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime se va lua în calcul numai cota de participare a ofertantului în contractul respectiv. Cota de participare a ofertantului reprezintă proporția din valoarea finală a contractului, corespunzătoare participării acestuia la contractul respectiv.

In cazul unei oferte depuse in asociere, cerința privind experiența similara poate fi îndeplinita prin cumul de către asociați.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Tehnicienii sau organisme tehnice

**Criteriu selectie:**

Tehnicienii sau organisme tehnice pentru a efectua lucrarea

**Modalitatea de indeplinire:**

utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice, de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări, să aibă atestate ICECON sau rapoarte similare de inspecție tehnică a echipamentelor/utilajelor, emise de către un operator economic abilitat să emită documentele respective;

•Modalitate de indeplinire: Operatorii economici vor raspunde in DUAE cu DA sau NU cu privire la indeplinirea tuturor cerintelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie).

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate la solicitarea Autoritatii Contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării.

In cazul în care operatorul economic participant la procedura nu detine una sau mai multe din autorizatiile necesare pentru realizarea contractului, poate asigura aceste servicii/lucrări prin declararea de subcontractanti sau asociati, care vor completa propriul DUAE.

Odata cu oferta, după caz, se vor încărca acordurile de subcontractare sau asociere urmand ca documentele justificative (autorizatii/atestare, etc) sa fie prezentate la solicitarea Autoritatii Contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării.

NOTĂ: În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie sa dovedească ca pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informatii privind asociatii

**Criteriu selectie:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

In cazul unei oferte depuse in asociere, cerințele privind experiența similara pot fi îndeplinite prin cumul de către asociați.

•Modalitate de indeplinire: Se va solicita tuturor ofertantilor sa completeze DUAE corespunzator si, odata cu depunerea DUAE sa prezinte acordul de asociere (conform model pus la dispozitie in Secțiunea III\_Modele de formulare, formular nr. 4). Acordul de asociere va purta obligatoriu număr de înregistrare, va fi stampilat si semnat de ambele parti.

Nota 1:

În cazul participării la procedura cu oferta comuna, cerintele privind capacitatea tehnica si/sau profesionala pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (asocierii).

Cerintele de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte, în conformitate cu partea/partile din contract pe care acestia o vor executa conform acordului de asociere prezentat.

În cazul în care Ofertantul ia forma unei asocieri de Operatori Economici iar cerința minimă privind realizarea de lucrări similare este exprimată prin raportare la un cumul al lucrărilor realizate constituit din mai mult de un contract, în aplicarea prevederilor art. 54, alin. (3) si (5) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară proporțional cu cota de implicare în executarea Contractului ce rezultă din această procedură, respectiv: fiecare membru al asocierii trebuie sa dovedeasca cel puțin procentul si partea din lucrările solicitate ca experiență similară ce ar trebui efectuate în mod corespunzător de fiecare membru al asocierii.

În aplicarea prevederilor art. 54 alin. (5) din Lege, autoritatea contractantă solicita, ca, în cazul în care este depusă o ofertă de către operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, fiecare dintre aceștia să demonstreze îndeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract.

Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au executat mai multe tipuri de lucrări, dacă acestea au inclus și servicii/furnizare sau au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de documente justificative pentru îndeplinirea cerintelor din DUAE, se vor preciza exclusiv lucrările similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și valoare acestora, fără TVA.

În situația în care un operatorul economic care participă în calitate de Ofertant la această procedură, prezintă pentru experiența similară informația ca a realizat lucrări în calitate de membru al unei asocieri formată cu același/aceeași operator economic/operatori economici cu care participă în asociere și la această procedură, cerința minimă solicitată drept „valoarea unui singur contract” se consideră îndeplinită, chiar dacă fiecare dintre membri asocierii formate pentru această procedură, declară că a realizat numai o parte din lucrările solicitate.

Documentele suport nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns), ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare includ, dar nu se limitează la: procese-verbale la terminarea lucrărilor, procese-verbale de recepție finală, procese-verbale de recepție pe obiect, procese verbale de bună execuție sau alte dovezi nominalizate de către Ofertant ca

document suport pentru indeplinirea cerintelor din DUAE, în legătură cu demonstrarea experienței similare și pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Autorității Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare. Contractul se va prezenta doar însoțit de cel puțin unul dintre documentele prezentate mai sus, individual el nefacând dovada ca executarea lucrărilor a fost dusă la bun sfârșit.

Nota 2:

În sensul celor de mai sus, acordul de asociere va trebui să conțină cel puțin următoarele informații:

- asociații sunt responsabili solidar și nelimitat de executia integrală a contractului, la termen și în condițiile asumate prin acesta;
- nominalizarea liderului formal al asocierii și membrii acesteia împreună cu datele de identificare ale acestora;
- comunicările dintre autoritatea contractantă și membrii asocierii cu privire la desfășurarea procedurii de atribuire/executia contractului se vor face cu liderul asocierii;
- partea/ partile din contract care urmează să fie îndeplinite/îndeplinite de fiecare asociere în parte, nominalizând explicit toate activitățile ce revin fiecărui membru al asocierii.

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Precizări legate de susținerea acordată de terț(i)

**Criteriu selecție:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței referitoare la capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere (formular nr. 6 din Secțiunea III\_Modele de formulare), trebuie completat separat și de către tertul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul.

- Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să bifeze „Da” în propriul DUAE (răspuns) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tert susținător, din care să rezulte modul de îndeplinire prin care tertul susținător(i) va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Precizări legate de subcontractanți

**Criteriu selecție:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul are obligația de a preciza categoriile de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul activităților indicate în oferta ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

- Modalitate de îndeplinire: În cazul în care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligația de a completa, D.U.A.E.- secțiunea "Criteriile de selecție" - punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție". De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular D.U.A.E. separat care să cuprindă informațiile solicitate în Secțiunile "Motive de excludere"; "Criteriile de selecție" – punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" (numai în situația în care resursele sale sunt utilizate pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică). În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, va prezenta și acordul de subcontractare.

Acordul de subcontractare (formularul nr. 5 din Secțiunea III\_Modele de formulare) se va prezenta împreună cu oferta, până la data limită de depunere a ofertelor.

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, va prezenta, dacă este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși cu privire la partea/partile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, anterior atribuirii contractului, la încheierea acestuia, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/ acestora, precum și sumele sau procentele aferente prestațiilor/execuțiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului nu este diminuata în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanti. Contractele incheiate între contractant și subcontractanti vor deveni anexe la contractul incheiat între Autoritatea Contractanta și acesta.

Se vor respecta prevederile art. 218 alin. (4) și (5) din Legea nr.98/2016.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Standarde de asigurare a calitatii

##### Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

##### Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici care depun oferta trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent în domeniul lucrărilor contractului, prin prezentarea unor certificate valabile, acreditate IAS sau echivalent, acordate de organisme independente.

•Modalitatea de indeplinire: operatorii economici vor raspunde in DUAE prin DA sau NU cu privire la indeplinirea tuturor cerintelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie)

Documentele justificative vor fi prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante, la finalizarea evaluarii ofertelor, doar de ofertantul clasat pe primul loc. Ofertantul va prezenta dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentarii acestora, acreditate IAS sau echivalent, emise de organisme de certificare acreditate.

Ofertantul va prezenta un certificat valid, acreditat IAS sau alte documente echivalente, care atesta ca acesta are implementat conform ISO 9001, un sistem de management al calitatii pentru activitati in domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala (e) ce fac obiectul contractului.

In cazul unei asocieri, cerinta privind sistemul de management al calitatii trebuie sa fie indeplinita de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o indeplineasca.

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Standarde de protectie a mediului

##### Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

##### Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici care depun oferta trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management de mediu conform ISO 14001 sau echivalent pentru lucrări în domeniul contractului, prin prezentarea unor certificate valabile, acreditate IAS sau echivalent, acordate de organisme independente.

•Modalitatea de indeplinire: operatorii economici vor raspunde in DUAE prin DA sau NU cu privire la indeplinirea tuturor cerintelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie)

Documentele justificative vor fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, la finalizarea evaluarii ofertelor, doar de ofertantul clasat pe primul loc. Ofertantul va prezenta dovada implementarii sistemului de management de mediu conform SR EN ISO 14001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentarii acestora, acreditate IAS sau echivalent, emise de organisme de certificare acreditate.

Ofertantul va prezenta un certificat valid, acreditat IAS sau alte documente echivalente, care atesta ca acesta are implementat conform ISO 14001, un sistem de management de mediu pentru activitati in domeniul în care se incadreaza activitatea/activitatile principala (e) de executie a lucrarilor ce fac obiectul contractului.

In cazul unei asocieri, cerinta privind sistemul de management de mediu trebuie sa fie indeplinita de fiecare asociat pentru partea de lucrari din contract pe care urmeaza sa o indeplineasca.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garantiei de participare: 84.167,15 lei Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare va fi cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei și se va constitui conform Art. 154, alin.(4) din Legea 98/2016. Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, conform Art. 154, alin.(4) din Legea 98/2016. Cont garantie de participare autoritate contractanta: RO44TREZ2035006XXX000066 deschis la Trezoreria Lehliu Gara, Cod de Identificare Fiscala 4445338 Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Garantia de restituie in conf cu prev. art 154 indice 1 alin(1).

**III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10 % din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. 3 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică de către ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Restituirea garanției de bună execuție se va face în conformitate cu precizarile art. 154 indice 1 alin (3) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

**III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

Surse de finanțare

Valoarea contractului va fi susținută din următoarele surse:

- din bugetul local;
- Contract de finanțare PNI Anghel Saligny, ce urmează a fi semnat în baza cererii de finanțare
- alte surse legal constituite.

Modalitatea de plată a lucrărilor executate, precum și penalitățile pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale, au fost stabilite în conformitate cu legislația în vigoare și stipulate în modelul de contract pus la dispoziție ofertanților în SEAP.

**III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislația aplicabilă:**

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) Legea 208/2022 pentru modificarea și completarea privind achizițiile publice, privind Legea nr. 98/2016, Legea nr. 99/2016 achizițiile sectoriale, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și Legea nr. 100/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție, Legea nr. 101/2016 publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor;
- e) HG 395/2016 privind Normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- f) H.G. nr.336/2023 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, precum și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;
- g) Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor ;
- h) Instrucțiunea ANAP nr.1/2017
- i) Instrucțiunea ANAP nr.1/2021;
- j) Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții;
- k) Legea 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții.

**III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:**

Nu

**III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

16 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Formularul - cadru „PROPUNERE TEHNICA”, va fi insotit de urmatoarele documente:

1. Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii in domeniul mediului, social si al relațiilor de munca - completare formular nr. 9 din secțiunea III - Modele de formulare

Precizări:

- Declarația va fi prezentată de ofertant, asociati si subcontractanti, dupa caz.
- Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității si sănătății in munca si se pot obține de la Inspectia Muncii sau de site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.
- Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

2. Declarația privind garanția acordata lucrărilor executate - completare formular nr.10 din secțiunea III - Modele de formulare

Precizări:

- Conform prevederilor legale aplicabile, art. 7 din Legea nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare, pentru această categorie de construcții perioada de garanție minimă obligatorie este de 3 ani.
- Ofertantul va menționa în propunerea tehnică garanția suplimentară oferită peste durata minimă, exprimată în luni. Garanția suplimentară oferită de către ofertant se va adăuga duratei minime de garanție, adaptându-se corespunzător contractul cu privire la perioada de valabilitate a garanției de bună execuție și data de efectuare a recepției finale a lucrărilor. În cazul nerespectării termenului de garanție asumat, autoritatea contractantă va aplica prevederile art. 41 din Anexa la HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.
- Deoarece garantia suplimentara acordata lucrarilor este unul dintre factorii de evaluare, in cadrul propunerii tehnice ofertantii se va descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului, inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în opera, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare.

d) Ofertele care prevăd o perioadă de garanție nesustenabilă/care nu poate fi fundamentată din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în oferta, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din Caietul de Sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

3. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii Ordinului de începere a lucrărilor fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr.98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr.395/2016.

4. Modelul de contract, asumat, însoțit de o declarație pe proprie răspundere de acceptare a clauzelor contractuale sau propuneri de amendare a clauzelor obligatorii.

Precizari:

a) Dacă un operator economic considera că anumite clauze obligatorii îi sunt defavorabile, poate solicita, în termenul legal, autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate, ele să fie aduse la cunoștință tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

b) Prin urmare, clauzele contractuale obligatorii pot fi modificate și aduse la cunoștința tuturor celor interesați până la data limită de depunere a ofertelor.

c) Pentru clauzele contractuale specifice ofertantului are dreptul de a formula amendamente odată cu depunerea ofertei. În cazul în care ofertantul prezintă propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, oferta va fi considerată neconformă.

5. Declarație în care se va preciza lista documentelor din oferta care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial (se va folosi modelul de formular pus la dispoziție în secțiunea III\_Modele de formulare, Formularul nr.7)

Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art.57, alin. (1) din Legea 98/2016.

Precizări:

1. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că Ofertantul a înțeles corect cerințele și obiectivele Autorității Contractante și că propunerea tehnică prezentată răspunde acestor cerințe.

2. De asemenea, propunerea trebuie să convingă Autoritatea Contractantă că în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente pentru a asigura execuția lucrărilor, cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare.

3. Nu este permisă completarea ulterioară a propunerii tehnice, neprezentarea propunerii tehnice în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire va conduce la descalificarea ofertantului.

4. Documentele furnizate de ofertant în alta limbă, trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română.

5. Propunerea tehnică trebuie să țină cont de eventualele modificări ale documentației de atribuire ca urmare a răspunsurilor la cererile de clarificări primite până la data limită de depunere a ofertelor.

6. Ofertantul are obligația de a numerota fiecare filă din propunerea tehnică și să anexeze un opus a tuturor documentelor prezentate.

7. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislației în vigoare poate conduce la respingerea ofertei.

8. În cazul când vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile tehnice oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

9. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini) autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea lucrărilor.

10. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/ propunerilor oferite de operatorii economici în cadrul ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/ propuneri care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care sunt nesustenabile/ care nu pot fi fundamentate.

11. Ofertele care sunt nesustenabile/ care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în oferta, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

12. În vederea îndeplinirii cerințelor, nu este permisă copierea caietelor de sarcini, aceasta putând conduce la respingerea ofertei.

13. Înainte de elaborarea ofertei, operatorii economici au obligația de a vizita amplasamentul, cu scopul de a evalua pe proprie răspundere toți factorii necesari a fi luați în calcul la pregătirea ofertei. Planificarea vizitei se va face la telefon, fax, e-mail menționat

la adresa autorității contractante. Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită. Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei. Vizita amplasamentului se va face cu cel mult 8 zile anterior datei limita de depunere a ofertelor.

14. Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a verifica INFORMATIILE prezentate de către ofertanți.

15. In cazul unor neconcordanțe sau a prezentării unor date false autoritatea contractanta are dreptul de a elimina oferta respectiva.

16. Caracteristicile prezentate in propunerea tehnica si nerealizate in exploatare, vor determina suportarea de către executant a contravalorii eventualelor daune cauzate autoritatii contractante.

17. In toata documentația, acolo unde specificațiile tehnice indică o anumita origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, acestea sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. În consecință, aceste specificații sunt considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

18. Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se solicita operatorilor economici sa procedeze la prezentarea documentelor in ordinea cerintelor .

19. Propunerea tehnica va fi semnata de ofertant cu semnatura electronica extinsa emisa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificate acreditat conform art. 60 alin. (4) din HG 395/2016, va fi scanata si introdusa in SEAP si va fi transmisa in format electronic in SEAP, pe [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

20. Informații detaliate privind reglementările in vigoare la nivel național referitoare la condițiile de munca și protecția muncii, securitate și sănătate in munca, reglementari ce trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului, pot fi obținute de la Inspekția Muncii, din subordinea Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse; Adresa: str. Matei Voievod nr.14, sector 2, București, cod poștal 73222, Romania; Telefon: +4021/302.7030; +4021/302.7054; Adresa web: [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro) sau <https://www.inspectiamuncii.ro/>.

21. Informații detaliate privind reglementările in vigoare la nivel național in domeniul social, reglementari ce trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului, pot fi obținute de la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice; Adresa: str. Dem. I. Dobrescu nr.2 - 4 sectorul 1 București, cod poștal 010026; Telefon: +4 021.313.62.67; +40 21.315.85.56; Adresa web: <http://www.mmuncii.ro/>.

22. Informații detaliate privind reglementările in vigoare la nivel național in domeniul mediului, reglementari ce trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului, pot fi obținute de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului, din subordinea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor; Adresa: Splaiul Independentei, nr.294, Corp B, Sector 6, București, Cod 060031; Telefon: +4021/207.11.01; +4021/207.11.02.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP pretul total ofertat, valoare fara T.V.A., în conformitate cu prevederile art.60 alin. (2) din HG nr.395/2016, la rubrica special dedicata acesteia, si anume "Oferta financiara". Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Ofertantii vor avea in vedere ca necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare in SEAP si incarcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare in alta sectiune decat cea exclusiv dedicata de SEAP pentru aceasta operatiune atrage dupa sine neinregistrarea lor ca ofertanti si la imposibilitatea realizarii evaluarii ofertelor acestora. Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata in lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt:

- Formularul de oferta - completare formular nr.11 din Sectiunea III \_Modele de formulare
- Anexa 1 la formularul de oferta - completare formular nr.11A din Sectiunea III \_Modele de formulare, care devine formular pentru devizul ofertei.
- Anexa 2 la formularul de oferta - completare formular nr.11B din Sectiunea III \_Modele de formulare.
- Centralizatorul cu serviciile/ lucrările executate de asociații/ subcontractanți - completare formular nr.12 din Sectiunea III \_Modele de formulare.

Precizari:

- Valoarea propunerii financiare inscrisa in Formularul nr. 9 trebuie sa fie identica cu valoarea totala criptata in SEAP.
- Actul juridic prin care operatorul economic își manifesta voința de a se angaja juridic în contractul de achiziție este reprezentat de Formularul de ofertă si Liste de preturi (conform listelor puse la dispozitie).
- In cadrul Listelor de preturi forfetare se vor prezenta cotatiile cheltuielilor indirecte, profit si a cotei de contributii asiguratorii pentru munca, precum si a orei de manopera ofertate.
- Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.
- Cantitati de lucrari estimate la faza SF, au un rol orientativ, operatorii economici neavand nicio obligatie in raport cu acestea.
- Dupa elaborarea si aprobarea Proiectului Tehnic de catre autoritate, Antreprenorul va reface devizul lucrarii conform listelor de cantitati care reies in urma calculelor.

7. La întocmirea documentației economice faza Proiect tehnic și Detalii de execuție Antreprenorul poate reloca valorile între subcapitolele de lucrări C+M (construcții și instalații).
8. Cantitățile reale ale lucrărilor pe care executantul urmează să le execute, vor fi stabilite prin documentațiile de proiectare, faza Proiect Tehnic de Execuție. Lucrările ce urmează a fi executate, vor fi decontate în baza situațiilor de lucrări verificate și asumate de Dirigințele de șantier prin semnatura și stampila și acceptate de Autoritatea Contractantă în baza cantităților de lucrări rezultate în urma elaborării Proiectului Tehnic de Execuție.
9. Pentru organizarea de șantier, cheltuielile ce se pot deconta în cadrul acestei linii sunt detaliate astfel: "Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier: se cuprind cheltuielile aferente construirii provizorii sau amenajării la construcții existente pentru vestiare muncitori, grupuri sanitare, rampe de spălare auto depozite pentru materiale, fundații pentru macarale, rețele electrice de iluminat și forță, căi de acces auto și căi ferate, bransamente/racorduri la utilități, împrejmuiri, panouri de prezentare, pichete de incendiu, cheltuieli pentru desființarea organizării de șantier".
10. La stabilirea pretului, ofertantul are dreptul de a stabili propriile consumuri, în conformitate cu normativele/regulile de elaborare a devizelor oferta.
11. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea estimată a contractului, publicată în SEAP, în cadrul anunțului de participare simplificat.
12. În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/ completări, atât solicitarea cât și răspunsul Ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
13. Erorile aritmetice și/ sau viciile de formă vor fi corectate de către Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care Ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori/vicii, oferta sa va fi declarată neconformă. Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informațiilor care sunt cunoscute de către toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire, și/sau în alte documente prezentate de ofertant. Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/ completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.
14. În cazul unei propuneri financiare aparent neobisnuit de scăzută în raport cu lucrările ce constituie obiectul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita ofertantului care a depus o astfel de oferta clarificări cu privire la pretul sau costurile propuse în respectiva oferta.
15. În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de pret ale unei oferte sunt aparent neobisnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, utilizându-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de marfuri, comisia de evaluare va solicita Ofertantului care a depus oferta în cauză explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.
16. Explicațiile aduse de Ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210, alin. (2) din Lege, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.
17. În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al pretului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă.
18. Nu este permisă la ofertare modificarea soluției tehnice generale aprobată prin indicatorii tehnici ai obiectivului de investiții și/sau a cantităților estimate a fi oferite prezentate la nivelul studiului de fezabilitate ca parte a documentației de atribuire, excepție făcând modificările aduse de către autoritatea contractantă în perioada de depunere a ofertelor prin clarificările aduse la cunoștința tuturor ofertanților posate în SEAP.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți și care compun oferta sunt:

##### A. DOCUMENTE DE CALIFICARE

- a) Dovada constituirii garanției de participare;
- b) Declarația privind neincadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice – completare formular nr.3 din Secțiunea III – Modele de formulare;
- c) Declarație în care se va preciza lista documentelor din oferta care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial (conform art.123, alin.1 din HG 395/2016)- completare formular nr.7 din Secțiunea III – Modele de formulare.

NOTA! Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art.57, alin. (1) din Legea 98/2016.

- d) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri] – completare formular nr.4 din Secțiunea III – Modele de formulare;;
- e) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- f) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul] – completare formular nr.5 din Secțiunea III – Modele de formulare;
- g) Angajament al Terțului Susținător [angajament necondiționat] cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul] – completare formular nr.6 din Secțiunea III – Modele de formulare.
- B. DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) – completat în SEAP;
- C. PROPUNEREA TEHNICĂ;
- D. PROPUNEREA FINANCIARĂ.

Precizari:

1. Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de art.53 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
2. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>, prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.
3. În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională, bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat de către terțul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul.
4. Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, operatorii economici au obligația să se înregistreze în SEAP, conform Legii nr. 98/2016.
5. Limba de redactare a ofertei este limba română.
6. Completarea DUAE-ului (răspuns), în conformitate cu prevederile art.193 alin. (1) din Legea nr.98/2016, se realizează de către fiecare participant (ofertant/ terț susținător / subcontractant) în mod direct în SEAP, după cuantificarea ca răspuns la DUAE configurat de către autoritatea contractantă la prezenta documentație de atribuire. Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.
7. Documentul unic de achiziție european (DUAE) completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, Propunerea tehnică și Propunerea financiară vor fi transmise în format electronic prin mijloace electronice și numai până la data și ora limită de depunere a ofertei prevăzute în Anunțul de participare simplificat.
8. Ofertantul este obligat să se asigure că toate fișierele încărcate în SEAP sunt valide, pot fi descărcate și vizualizate.
9. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP.
10. Adresa la care se depune oferta este [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).
11. Fiecare operator economic participant la procedura (fiecare asociat/ terț susținător/ subcontractant/ ofertant) va depune propriul DUAE.
12. Autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii ofertelor, DUAE ca dovada preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă ca operatorul economic în cauză îndeplinește criteriile de calificare.
13. Un operator economic care participă pe cont propriu și care nu se bazează pe capacitățile altor entități pentru a îndeplini criteriile de calificare și selecție, va completa un singur DUAE.
14. Un operator economic care participă pe cont propriu, dar se bazează pe capacitățile uneia sau mai multor alte entități (terți susținători/subcontractanți) este responsabil pentru depunerea în cadrul procedurii a propriului sau DUAE, precum și a câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează.
15. De asemenea, în cazul în care grupurile de operatori economici, inclusiv asociațiile temporare, participă împreună la procedura de achiziție publică, trebuie prezentat câte un DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în partile II-V pentru fiecare dintre operatorii economici participanți în cadrul grupului.
16. Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indica, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.
17. Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.
18. Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nicio Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. - Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.
19. Ofertantul are obligația de a anexa un opis al tuturor documentelor prezentate și totodată va numerota fiecare fila.

20. Toate documentele emise de catre organisme/autoritati straine, trebuie sa fie insotite obligatoriu de traducere autorizata in limba romana.
21. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si a documentelor care o insotesc, autoritatea contractanta nefiind raspunzatoare pentru costurile respective.
22. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate a ofertelor stabilita prin fisa de datea achizitiei si asumata de catre ofertant.
23. Daca in cadrul ofertelor vor exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta va solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertanti, cat si de la autoritatile competente ce pot furniza informatii in acest sens.
24. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se semneaza cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/imputernicit al ofertantului, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentand documente originale.
25. Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publica.
26. În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.
27. În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/ acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatar al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocierie) în procedura de atribuire.
28. La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.
29. Perioada de valabilitate a ofertei este de 16 luni de la termenul limita de primire a ofertelor.(patru luni perioada estimata pentru evaluare si 12 luni aferente clauzei suspensiva)
30. In circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.
31. In cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

##### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/ instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestației: în conformitate cu art. 8 din Legea nr. 101/2016

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-