

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA LUGASU DE JOS

Cod de identificare fiscala: 4411300; Adresa: Strada: Principal, nr. 177; Localitate: Lugasu de Jos; Cod Postal: 417315; Tara: Romania; Codul NUTS: RO111 Bihor; Adresa de e-mail: lugasudejos@yahoo.com; Nr de telefon: +40 259346336; Fax: +40 259346336; Persoana de contact: LEVENTE SORBAN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.lugasudejos.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 13

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări în cadrul proiectului cu titlul „Înființarea unui centru de colectare prin aport voluntar în Comuna Lugasu de Jos, Județul Bihor”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4393

II.1.2 Cod CPV Principal:

45222110-3 Lucrari de constructii de rampe de deseuri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Execuție lucrări în cadrul proiectului cu titlul „Înființarea unui centru de colectare prin aport voluntar în Comuna Lugasu de Jos, Județul Bihor”

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 13

Numar zile pana la care se va raspunde la clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2049894,20 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 20214 RON (0,99%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO111 Bihor

Locul principal de executare:

Comuna Lugasu de Jos

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Execuție lucrări în cadrul proiectului cu titlul „Înființarea unui centru de colectare prin aport voluntar în Comuna Lugasu de Jos, Județul Bihor”

Conform art. 160 alin.(2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (asa cum a fost modificata prin Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.107/2017), coroborat cu prevederile art. 27 din Hotararea Guvernului nr. 395/2016, autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari (daca acestea au fost primite in termen), cu 7 zile inainte de data stabilita pentru depunerea ofertelor in Anuntul de participare.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 13 zile.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Planul Național de Redresare și Reziliență, apel nr. PNRR/2022/C3/S/1.1.A

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Of, tertii sustin si subcontract nu treb sa se regase în situ prev la art.164, 165, 167 din L98/2016 . Mod prin care poate fi demon în deplinir cerintei: se va compl DUAE de catre OE particip la proce de atribuire (inclusiv eventualii tertii si subcontract) cu inf afe sit lor.Doc. justifi care probeaza indeplinirea celor asumate prin compl DUAE urmeaza a fi prezentate AC, doar de catre ofert clasat pe locul I in clasamentul intocmit in urma aplicarii criteriului de atribuire.1.Persoanele juridice romane.a) Certific de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante, cu privire la plata contributiilor la bugetul general consolidat, la momentul prezentarii acestora;

b) Certifi de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante, cu priv la plata impozitelor si taxelor la bugetul local, la momentul prezentarii acestora. Se vor prez Certific de atestare fiscala priv indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contrib de asigurari sociale pentru sediul principal. Pentru sediile secundare/punctele de lucru cerinta se va putea demonstra printr-o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate, in conf cu prev art. 165 alin. (3) din L98/2016;c) Cazierul judiciar al OE si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;d) Dupa caz, doc prin care se demons faptul ca OE poate beneficia de derogarile prev la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din L98/2016;e) Alte doc edificatoare, dupa caz.2. Pers juridice straine vor prez orice doc considerat edificator în țara de origine sau în țara în care of/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit of/candid nu se emit doc de natura celor ment sau respectivele doc nu vizează toate sit prev la art. 164, 165 și 167, se va accepta depunerea unei declar pe propria raspund sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declar pe propria raspund, unei declaratie autentice dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.Nota: 1. Cerinta treb indeplinita si de asociati, tertii sustinuti si subcontract in sit in care acestia exista, prin completa formular DUAE.2. Incadrarea intr-una din sit prev la art.164, art.165 si art.167 din L98/2016, atrage excluderea ofer din procedura de achizitie publica. Daca exista incertitudini referit la situatia unui OE AC are dreptul sa solicite inf direct de la autoritatile competente.II. OE participanti la procedura (lider, asociat, tertii sustinatori si subcontract),nu trebsa se incad in situat prevaz la art. 59 si la art. 60 alin (1) (evitarea conflictului de interese), din L98/2016.Se va completa DUAE cu inform af situatiei lor.Pers care detin functii de decizie in cadrul AC sunt urm:Sorban Levente - primar, Cofar Cătălin Nicolae - viceprimar, Socol Mariana – secretar general, Ehupov Norbert Sașa sef serviciu, Gulimănescu Geanina Diana – consilier contabil, Pașcalău Elena – administrator public, Țiburca Crina Teodora - referent,Antal Bernadett Orsolya – asistent social,Tuș Monica - referent, Kalman Zoltan- consilier local, Portik Emeric Francisc – consilier local, Fekete Mihai – consilier local, Secara Aurel – consilier local, Fabric Ladislau Daniel – consilier local, Urs Marius – consilier local, Luca Gavril – consilier local, Ianc Viorel – consilier local, Secara Nicoleta Felicia – consilier local, Ile Teodor Marcel – consilier local, Ivan Lucian Voicu – consilier local.Pers cu rol de repreze din cadrul RomActiv Business Consulting SRL (servicii auxiliare) impli in derul procedurii de achiziție sunt: DICIANU NATALIA - PETRUȚA- Expert cooptat și HERȚA GHEORGHIȘ PETRUȚ - Expert cooptat.Nota: 1. Nedepun docum DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru subcont, asociat/tert sustinator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.2. Se vor dep odata cu DUAE, urmat doc: angajamentul ferm al tertului susti din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontr si/sau a acordului de asociere, dupa cazul. În caz în care ofer/candi demonstr îndeplin criteriilor referi la capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui tert, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, treb să fie completat separat și de către tertul/terții susținător (i) pe a căror capacitate se bazează ofer/candid.În caz în care ofert/cand intenți să subcontracteze o parte/parți din contract, DUAE include și inf priv partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

OE ce depun of treb sa doved o forma de inregistrare in cond legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca OE este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contract. Mod prin care poate fi demonst indepli cerintei: Se va compl DUAE de catre ofert/ subcontract/ asociat/ tert sustinator unde se va bifa "a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din "Parte IV: Criterii de selectie".La solicit AC se vor prez doc justificative, doar de catre of clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, urmat: a) Pers juridice romane: 1) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului. Din certificatul constatator/extrasul de registru prez trebuie sa rezulte: a) obiectul de activitate al of ce va avea corespondent in CAEN din certificatul constatator emis de ONRC; b) starea ofertantului;c) pers care reprezinta ofer in relatia cu tertii. Inf cuprinse in acest doc, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii. Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prez certific constatator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata semnatura electronica.b) Pers juridice straine: Of va prez doc edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica/juridica sau de inregistrare/atestare sau apartenenta din punct de vedere profesional si in care sa se ment pers care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conf cu prev legale din tara in care ofert este rezident. De asemenea, doc prez treb sa doved faptul ca obiectul

sau activitatea include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei publice si sa contina inf cu privi la starea of. Nota: In caz unei oferte comune fiec participant la asociere treb sa prez doc justificative solicitate cf art. 196 din L98/2016, din care sa rez indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, pentru partea din contract pe care o realizeaza. Cerința 2: OE declarati castigatori ai procedurilor de achizitii publice sunt obligati sa puna la dispozitia AC inf cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din PNRR, in intelesul art. 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European si a Consiliului, al art. 4 din L129/2019 pentru prev si combat spalarii banilor si finantarii terorismului, precum si ptr modifi si complet unor acte normative si astf cum sunt ele reglemant de obligatiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regul (UE) 2021/241 a Parlame European si a Consiliului. Datele priv beneficiarul real vor fi coletate astfel: a) pentru ofertantii a caror actionari sunt persoane fizice sau persoane juridice inregistrate pe teritoriul Romaniei, se va depune un extras ONRC b) pentru ofertantul/ofertantii declarat(i) castigator (i) are/au in structura actionariatului entitati juridice straine, - se va prez o decl pe proprie rasp data de catre reprezent legal, cf prev articolului 326 din Codul Penal priv falsul in declaratii, ce va contine datele privind beneficiarii reali ai entitatilor juridice straine in cf cu L129/2019, cu compl si mod ulterioare. c) pentru ofertantii straini, inregistrati in afara Romaniei, acestia vor depune doc justificative, certificate sau alte inscrisuri eliberate de autorit responsabila de datele beneficiarului real din tara ofer, insotit de traducerea in limba romana, certificata de traducatori autorizati, in cond legii. d) pentru ofertantii de tipul asociatiilor si fundatiilor, se va dep un extras de la Ministerul Justitiei (Registrul National ONG) privind beneficiarii reali ai asociatiei/fundatiei. e) In cazul in care asociatia/fundatia este o entitate straina sau are beneficiari reali persoane straine – se va dep o declaratie pe proprie raspundere data catre reprez legal/presedinte, conform prev art. 326 din Codul Penal priv falsul in declaratii, ce va conti datele priv beneficiarii reali ai entitatilor juridice (cel putin numele, prenumele si data nasterii), in cf cu L129/2019. Mod de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii. Ofert/ofert asociat va compl inf coresp din doc DUAE. Odata cu dep DUAE se va prez acordul de asociere, cf formularului din sectiunea de Formulare. Doc justificative care probeaza cele asumate in acorduri vor fi prez la solicitarea AC, doar de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea AC In cazul in care acordurile de asociere sunt incheiate in alta limba decat limba romana, se va prez copie dupa acorduri si traducere autorizata in limba romana dupa acestea.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Executarea de lucrari de tipul specificat

Modalitatea de indeplinire:

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executie lucrari de tipul specificat.

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a dus la bun sfarsit in ultimii 5 ani (perioada ce se calculeaza de la data limita de depunere a ofertelor) lucrari similare cu obiectul contractului, respectiv lucrari de construire si/sau modernizare platforme betonate / drumuri / alei / parcuri cuprinse cel putin in categoria de importanta "C" conform prevederilor HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii actualizata, in valoare cumulata de minimum: 2.000.000 lei fără TVA lei, in cadrul a maxim 3 contracte.

Ultimii 5 ani se raportează la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Prin lucrari duse la bun sfarsit se intelege:

- lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile
- lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor.
- lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala.

Pentru scopul acestei proceduri:

i.Referința la ultimii 5 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în Anunțul de participare sau orice eventuală erată publicată de către Autoritatea Contractantă.

ii."lucrari executate în mod corespunzător" trebuie să fie înțelese drept lucrari executate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul lucrarilor menționate.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE (raspuns) unde se va bifa "a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din "Parte IV: Criterii de selectie".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, pentru indeplinirea cerinței privind experiența similară următoarele documente, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certIFICATE de predare-primire;
- recomandări;
- proces-verbale de recepție;

- certificări de bună execuție;
- certIFICATE constatatoare.

Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat in parte, daca resursele acestuia sunt luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie si ofertantul asociat va completa DUAE.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti, in acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016.

Nota 3: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE.

Nota 3: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator.

Angajamentul ferm va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat digital, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa.

c) certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/PV de receptie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica. Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii privind tertul/tertii sustinatori

Modalitatea de indeplinire:

Informatii privind tertul/tertii sustinatori

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016. Operatorul economic are dreptul sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti în ceea ce priveste situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relatiilor juridice existente între operatorul economic si tertul/tertii respectiv /respectivi.

În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor tert/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul/ candidatul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator /sustinatori, pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului.

Ofertantul/candidatul trebuie sa demonstreze că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, astfel ca Autoritatea contractanta va verifica daca tertul/tertii care asigura sustinerea, îndeplineste criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadreaza în motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167.

În scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare si selectie de catre tertul/tertii care acorda sustinere, în condițiile art. 183 alin.(1) din Lege, autoritatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator(i), oricând pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare în legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, în cazul în care exista rezerve în ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin respectivul angajament.

În cazul în care operatorul economic demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include informatiile cu privire la tertul sustinator.

Modalitatea de indeplinire:

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocierea de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată.

Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns). Se va completa DUAE unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selectie" din "Parte IV: Criterii de selectie".

DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm (din secțiunea formulare) ale tertului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terti sustinatori, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate.

Tertul/terții susținători vor completa DUAE.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat

susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art. 184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică și profesională.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii privind asocierea

Modalitatea de indeplinire:

Informatii privind asocierea

Se vor prezenta Informatii despre asociere (daca este cazul). În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE. Acestia vor depune odata cu DUAE si acordul de asociere (din sectiunea formulare).

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va prezenta documente justificative ale asociațiilor care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică și profesională. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta va solicita acestora sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Oferta depusa de o asociere de operatori economici, trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:

- a) sa fie semnata de fiecare reprezentant legal al fiecaruia dintre operatorii economici asociati;
- b) sa includa un Acord de asociere al operatorilor economici care s-au asociat in vederea depunerii de oferta comuna.
- c) structura asocierii NU va fi modificata pe întreaga durata a contractului decât cu aprobarea prealabila a autoritatii contractante.

Modalitatea de indeplinire:

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocierea de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată.

Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns). Se va completa DUAE unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție".

Operatorul economic va completa informațiile corespunzătoare în documentul DUAE din documentația de atribuire. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, ofertantul va încarca în mod obligatoriu în SEAP, împreună cu DUAE și cu oferta, Acordul de asociere în conformitate cu modelul prezentat în „Secțiunea Formulare” a Documentației de Atribuire. Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar și va fi semnat și stampilat, în cazul unei asocieri, de reprezentantul legal al fiecărui ofertant asociat. Acordul de asociere va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Nota: În cazul în care oferta comuna este declarată castigatoră, înainte de semnarea contractului, participanții în comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii privind subcontractantii (daca este cazul):

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa prezinte informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte din contract, acesta va preciza în ofertă categoriile de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Modalitatea de indeplinire:

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocierea de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată.

Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns). Se va completa DUAE unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție".

Fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat. Ofertantii vor încarca în mod obligatoriu în SEAP, împreună cu DUAE și cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractantii nominalizat / nominalizati in oferta.

Acordul/acordurile de subcontractare (din „Secțiunea Formulare” a Documentației de Atribuire) va/vor fi semnat/e cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; valoarea la care se ridică partea/partile subcontractate. În conformitate cu prevederile art.

218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractantii nominalizati/ nominalizati in oferta. Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achizitie publica vor contine cel puțin informatiile din acordul/acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertelor, vor fi in concordanta cu oferta și se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica. Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuata in cazul in care o parte/ parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti. In conformitate cu prevederile art. 174, alin (1) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica și profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. In cazul in care din informatiile și documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica și profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 174, alin (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus și solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica și profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

GP in cuantum 20.214 lei. Perioada de valabilitate va fi cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei: 6 luni de la data limita de primire a ofertelor. GP se va constitui cf. art. 154 din L98/ 2016. . In cazul in care GP se va constitui prin virament bancar, plata se va realiza in contul IBAN al achizitorului: RO18TREZ0815006XXX000047 deschis la Trezoreria Aleșd GP trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare se transmite in SEAP impreuna cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data și ora-limita de depunere a ofertelor și trebuie sa prevada ca plata GP se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. In cazul depunerii de oferte in asociere, GP trebuie sa fie constituita in numele asocierii și sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. GP in alta limba va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana. GP se restituie in conformitate cu prevederile art. 154¹ din L98/2016. AC poate solicita extinderea perioadei de valab. a ofertei caz in care perioada de valab. a GP trebuie prelungita.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE se constituie in cuantum de 10% din pretul contractului fara TVA, conf art. 154 alin. (4) din L98/ 2016. Se eliberează/restituie conf. art. 154² alin. (5) din Legea 98/2016. Ofertantul castigator are obligatia de a constitui GBE a contractului, in termenul prevazut de art. 39 alin. (3) din HG 395/2016, sub sanctiunea rezilierii acestuia. Instrumentul de garantare prezentat in cazul unei asocieri ca dovada a constituirii GBE, trebuie sa fie emis in numele asocierii și sa cuprinda mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acoperain mod solidar toti membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarand ca va plati din garantia de participare sumele prevazute de dispozitiile legale aplicabile in cazul culpei oricarui dintre membrii asocierii.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrari și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) H.G nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini. Vor fi acceptate ofertele care indeplinesc cerintele minime prevazute in caietul de sarcini. Pentru a demonstra ca propunerea tehnica depusa respecta cerintele minime din caietul de sarcini, se vor descrie in detaliu toate informatiile din care sa se poata aprecia daca sunt indeplinite cerintele din caietul de sarcini, precum si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în documentația de atribuire, în Caietul de sarcini si formulare.

Pentru lucrările care fac obiectul contractului – propunerea tehnică va cuprinde:

- a. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor, prin care ofertantul va decide:
 - abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realierea lucrărilor;
 - resurse (personal și instalații/echipamente);
 - graficul de execuție pe luni calendaristice;
- b. Pentru ca Autoritatea contractantă să aibă siguranța că ofertantul va avea acces la personalul specializat necesar pentru realizarea activităților cuprinse în cadrul contractului, se solicită prezentarea modalității de asigurare a specialiștilor necesari și obligatorii în vederea realizării lucrărilor cuprinse în obiectul contractului.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în documentația de atribuire, în Caietul de

sarcini si formulare.

Ofertantul va completa - Formular-cadru Propunere Tehnică prezentat in documentatia de atribuire, ce cuprinde detalierea serviciilor și lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract, iar pentru managerul de proiect (contract), se vor prezenta documentele solicitate conform caietului de sarcini.

Se va prezenta plan de gestionare a deșeurilor de pe șantier.

Nota 1: Propunerea tehnica va contine opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regasese fiecare document în parte.

Nota 2: Oferta tehnica se va depune si in format editabil.

Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social si al relațiilor de munca. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la obligatiile relevante din domeniul mediului se pot obtine de la Ministerul Mediului, Apelor si a Padurilor sau de pe site-ul: <http://www.mmediu.ro/>.

Ofertantul va prezenta modelul de contract asumat sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale.

ÎN CADRUL PROPUNERII TEHNICE, OPERATORII ECONOMICI VOR PREZENTA O DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA APLICĂRII PRINCIPILOR DNSH ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI, RESPECTIV ÎN EXECUȚIA LUCRĂRILOR CE FAC OBIECTUL PREZENTEI PROCEDURI.

Nota: Nu se admite prezentarea pe post de propunere tehnica a caietului de sarcini semnat/stampilat de ofertant, iar comentariile de tipul DA/NU nu reprezinta indeplinirea cerintelor solicitate, sub sanctiunea declararii propunerii tehnice ca fiind neconforma!

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

- a. Formular de oferta, actul prin care ofertantul își manifestă voința de a se asigura din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă
- b. Anexa la formularul ofertă
- c. Centralizator financiar al investitiei – Formular F1
- d. Centralizator cheltuieli pe categorii de lucrari – Formular F2
- e. Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari – Formular F3
- f. Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotarile – Formular F4
- g. Fișa tehnică a utilajului / echipamentului tehnologic – Formular F5
- h. Lista cuprinzand consumurile de materiale – Formular C6
- i. Lista cuprinzand cheltuielile cu forta de munca – Formular C7
- j. Lista consumurilor ore de functionare a utilajelor de constructii – Formular C8
- k. Lista cuprinzand consumurile privind transporturile – Formular C9
- l. Graficul general fizic și valoric de realizare a investiției publice

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a propunerii financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin. (2) din HG 395/2016, in campul dedicat ofertei financiare.

Propunerea financiara se exprima in lei, rotunjita la doua zecimale si va contine urmatoarele documente:

- Formularul de oferta insotit de anexa, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta;

Ofertantii vor incarca in SEAP Formularul de oferta si centralizatorul de preturi si vor fi marcate in SEAP ca facand parte din propunerea financiara. Neprezentarea propunerii financiare in cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei. Pretul contractului va fi exprimat in lei si va include toate cheltuielile necesare pentru indeplinirea contractului.

Pentru determinarea echivalentei leu/ valuta se va utiliza cursul BNR de la data publicarii anuntului de participare in SEAP.

Nota 1:

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Nota 2: Propunerea financiara va contine opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regasese fiecare document în parte.

Nota 3: Oferta financiara se va depune si in format editabil.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta va fi prezentata in conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) si alin (4) din HG 395/2016, ofertantii au obligatia de a transmite propunerea tehnica si propunerea financiara impreuna cu DUAE si formularele solicitate a fi completate, in format

electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

Operatorii economici vor completa DUAE utilizand facilitatile SEAP.

Propunerea tehnica, propunerea financiara si formularele solicitate a fi completate, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat digital calificat.

Semnatura electronica trebuie sa apartina administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului) sau a unei persoane imputernicite de catre acesta. Ofertele care nu vor avea completat DUAE vor fi respinse ca inacceptabile conform art.137 alin. (2) lit. b) din HG nr. 395/2016.

Adresa la care se depune oferta: SEAP (www.e-licitatie.ro).

Data limita de depunere a ofertelor este cea prevazuta in anuntul de participare.

Ofertantii trebuie sa ia toate masurile astfel incat ofertele sa fie transmise in SEAP, numai in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta prevazuta in cadrul anuntului de participare. Popunerea financiara se va completa in SEAP la rubrica „Oferta” special prevazuta.

In SEAP se vor incarca la sectiunea corespunzatoare pentru fiecare tip de document, urmatoarele:

- opisul continand indexul documentelor depuse cu precizarea numarului de pagini unde se regaseste fiecare document;
- dovada privind constituirea garantiei de participare, cu mentiunea „conform cu originalul”
- DUAE pentru ofertant/ofertantii asociati/terti sustinatori/subcontractanti;
- propunerea tehnica
- propunerea financiara

Nota: Garantia de participare va fi postata pe SEAP semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Garantia de participare trebuie eliberata in numele ofertantului si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor. In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si polita de asigurare/contractul de asigurare insotita de dovada platii integrale a primei de asigurare. Polita de asigurare/contractul de asigurare, precum si dovada platii integrale a primei de asigurare vor fi incarcate in SEAP impreuna cu garantia de participare si cu oferta, cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertelor si vor fi semnate de ofertant, in mod obligatoriu, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Polita de asigurare/contractul de asigurare, precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana, cu respectarea acelasii conditii privind semnarea electronica a documentelor.

Comisia de evaluare va solicita clarificari, in termen de 1 zi lucratoare de la data – limita de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordante cu privire la indeplinirea conditiilor de forma ale garantiei de participare, precum si la cuantumul sau valabilitatea acesteia, acordand ofertantului un termen de 3 zile pentru a raspunde la solicitarea de clarificare, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila.

- Declaratie cuprinzand informatiile considerate confidentiale (daca este cazul), iar în absenta acestui document se prezuma ca autoritatea contractanta/organismele competente nu sunt tinute de obligatia de confidentialitate. In cazul in care anumite elemente componente ale ofertei se vor indica ca fiind confidentiale, operatorul economic va prezenta si justificarea caracterului de confidentialitate incident in privinta acelor sectiuni din oferta. Conform prevederilor art. 123, ali.1) din Legea 98/2016 “Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile”. Partea din oferta considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune si va indica paginile din oferta care sunt considerate confidentiale. In cazul in care acest document nu este depus, oferta va fi considerata document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Ofertantii vor avea in vedere prevederile art.19 din Legea 101/2016 - Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

- Declarație de acceptare a condițiilor contractuale sau model de contract asumat de ofertant.

Imputernicire - semnata de catre administrator/reprezentantul legal în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul/entitatea participante în procedura pentru atribuirea contractului;

Nota:

1. In situatia in care unei oferte ii lipsesc fie Propunerea Tehnica, fie Propunerea Financiara, oferta va fi considerata inacceptabila.
2. Oferta, inclusiv formularele si documentele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. In situatia in care oferta si documentele care o insotesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerata inacceptabila.

Costurile suportate de ofertanti pentru pregatirea si depunerea ofertei precum si toate costurile intampinate de ofertantii participanti la procedura pana la semnarea prezentului contract cu ofertantul castigator nu vor fi rambursate de autoritatea contractanta. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant in parte. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.

3. În cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce privesc anumite documente prezentate, autoritatea contractanta își

rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atât de la ofertantul în cauza, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Prezumpția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în copie "conform cu originalul" în vederea participării la procedură.

Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedură de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie redactate în limba română.

Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în altă limbă decât română, vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română a acestora. În interpretarea ofertei, limba română va prevala.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

- Oferta și documentele care o însoțesc vor fi semnate cu semnatura electronică, în caz contrar devin aplicabile prevederile art.137, alin. (2), lit. j) din HG 395/2016.
- Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP .
- Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP .
- Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.
- În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns.
- Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP , în format electronic, semnate cu semnatura electronică, conform Legii 455/2001.

Nota:

1. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc în urma aplicării criteriilor de atribuire:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

2. În cazul unei contestații, contestatorul are obligația de a respecta prevederile Legii 101/2016.

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România; Codul NUTS: RO321 București;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității

contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Se aplică prevederile Legii nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-