

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA PRUT BARLAD

Cod de identificare fiscala: 23780878; Adresa: Strada: Theodor Vascauteanu, nr. 10; Localitate: Iasi; Cod Postal: 700462; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: achizitii@dap.rowater.ro; Nr de telefon: +40 232218192; Fax: +40 232213884; Persoana de contact: Adrian Harat-Batog; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.pрут-barlad.rowater.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Mediu

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Servicii de elaborare a documentatiilor tehnico-economice (faza S.F.R), pentru obiectivul de investitii "Amenajarea raului Siret pe sectorul Homocea-confluenta cu fluviul Dunarea, jud. Galati"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 23780878_2024_PAAPD1479136

II.1.2 Cod CPV Principal:

79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului de prestări servicii îl constituie elaborarea documentațiilor tehnico-economice (faza S.F.R.) pentru obiectivul de investiții "Amenajarea raului Siret pe sectorul Homocea-confluenta cu fluviul Dunarea, jud. Galați".

Activități:

- Studiu de Fezabilitate Reactualizat (S.F.R.) cu evidențierea lucrărilor aprobate, a restului de executat și a lucrărilor suplimentare (inclusiv orice studiu necesar: geo, studii topo vizate OCPI, hidro, etc);
- Documentații pentru obținere CU;
- Documentații pentru obținere avize și autorizații din CU.

Nota: Termenul pana la care operatorii economici pot transmite solicitarile de clarificari/informatii suplimentare asa cum s-a mentionat la sectiunea I.3- 7 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. In masura in care solicitarile de clarificari vor fi adresate in termenul precizat in documentatie, Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 4 -a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 424369,75 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 4000 RON (0,94%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO224 Galați

Locul principal de executare:

Lucrările sunt amplasate în bazinul hidrografic al râului Siret pe sectorul Homocea - confluența cu fluviul Dunărea. Din punct de vedere administrativ teritorial sectorul de râu analizat parcurge județele Galați, Vrancea și Brăila.

Lucrările aparțin următoarelor Administrații Bazinale de Apă.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Scopul aplicării prezentei proceduri este atribuirea contractului de servicii de elaborarea documentațiilor tehnico-economice (faza S.F.R.) pentru obiectivul de investiții " Amenajarea raului Siret pe sectorul Homocea-confluenta cu fluviul Dunarea, jud. Galați"

Având în vedere că anterior a fost elaborat Studiul de Fezabilitate și faptul că o parte din lucrări au fost executate, la reactualizarea acestuia se va ține cont de următoarele aspecte:

- analiza privind necesitatea unor modificări ale soluțiilor tehnice prevăzute în Studiul de Fezabilitate și Proiectul Tehnic elaborate în anii 2011, respectiv 2017;
- separarea în cadrul Studiului de Fezabilitate Reactualizat (S.F.R.), din punct de vedere tehnic și economic, a lucrărilor executate și a restului de executat cuprinse în Studiul de Fezabilitate și a Proiectului tehnic

Ofertantul va pregăti toate documentele în vederea obținerii Certificatului de Urbanism și a tuturor avizelor și acordurilor solicitate prin acesta.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40

<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
<p>Metodologia propusă pentru implementarea contractului</p>	<p>Metodologia propusa pentru implementarea contractului trebuie să fie în concordanță cu specificul contractului și cu solicitările din Caietul de sarcini</p>	<p>50% Punctaj maxim factor: 50</p>
<p>Algoritm de calcul: - Autoritatea contractanta acorda 50 puncte in situatia in care Metodologia pentru realizarea serviciilor se bazeaza in mare masura pe o serie de metodologii, metode si/sau instrumente testate (metodologiile, metodele si/sau instrumentele au fost utilizate in alte proiecte), recunoscute (metodologiile, metodele si/sau instrumentele sunt descrise in literatura de specialitate) si care demonstreaza o foarte buna intelegere a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in Caietul de sarcini, in corelatie cu aspectele-cheie, precum si cu riscurile si ipotezele identificate. - Autoritatea contractanta acorda 30 puncte in situatia in care Metodologia pentru realizarea serviciilor se bazeaza partial pe metodologii, metode si/sau instrumente testate, recunoscute si care demonstreaza intelegerea contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in Caietul de sarcini, in corelatie cu aspectele-cheie, precum si cu riscurile si ipotezele identificate. - Autoritatea contractanta acorda 10 puncte in situatia in care Metodologia pentru realizarea serviciilor nu are la baza metodologia, metode si/sau instrumente testate, recunoscute si arata o intelegere limitata a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in Caietul de sarcini. Acest factor de evaluare a fost stabilit in directa legatura cu natura și obiectul caietului de sarcini care urmeaza a fi atribuit, precum și pentru a reflecta avantaje reale și evidente ce pot fi obținute în acest sens, a fost acordata o pondere de 50%.</p>		
<p>Experienta detinuta de Inginer proiectant de constructii hidrotehnice</p>	<p>Operatorii economici au obligatia de a nominaliza un Inginer proiectant de constructii hidrotehnice cu experienta dovedita in pozitia de Inginer proiectant de constructii hidrotehnice in cadrul unor contracte ce au avut ca obiect servicii similare celui care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire.</p>	<p>10% Punctaj maxim factor: 10</p>
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se va acorda Inginerului proiectant de constructii hidrotehnice, dupa cum urmeaza: - pentru experienta constand in implicarea in peste 5 proiecte a persoanei propuse se acorda 10 puncte; Ipoteza: persoana propusa a dobandit un mod de lucru si o capacitate de gestionare a sarcinilor similare prin implicarea in contracte anterioare, fiind in masura sa aduca un aport calitativ superior pentru acest contract de achizitie - pentru experienta constand in implicarea intre 4 si 5 proiecte a persoanei propuse se acorda 5 puncte; Ipoteza: persoana propusa a dobandit o experienta extinsa si poate analiza situatiile aparute prin raportare la un numar mai mare de proiecte anterioare, dispunand astfel de suficiente informatii pentru a-si desfasura activitatea la un nivel superior. - pentru experienta constand in implicarea intre 2 si 3 proiecte a persoanei propuse se acorda 3 puncte. Ipoteza: persoana propusa poate face o comparatie aplicata intre contractele la care a participat, poate face o analiza si o corelare a elementelor cheie din desfasurarea activitatilor si isi poate baza deciziile pe situatii concrete, analizate la nivelul experientei comparative experienta dobandita prin implicarea in contractele anterioare</p>		
<p>Punctaj maxim total: 100</p>		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in Luni: 5; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Durata de valabilitate a contractului este de la data intrării în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect ce îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale.

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art 193 alin.1 din Legea nr. 98/2016 .

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate de către operatorii economici prin completarea DUAE și care urmează a fi prezentate la solicitarea Autorității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc), iar aceste certificate valabile la momentul prezentării;
- după caz, declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator ONRC /actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Certificatele constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării.

- Declarația pe propria răspundere, privind neîncadrarea în prevederile art. 60 Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va prezenta Formularul 1.

Declarația va fi prezentată de către toți participanții odată cu depunerea DUAE.

Totodată, ofertanții, odată cu depunerea DUAE, vor prezenta angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere și acord de subcontractare, întrucât neprezentarea acestor documente poate face obiectul unei solicitări de clarificări.

Informații pentru persoanele juridice străine: se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți/ ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile ce caracterizează capacitatea lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilității. Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele: ing. Șerban CHIHAIȚA - Director ABA Prut-Bârlad; ec. Olga MUSTEAȚĂ – Director Economic, ing. Lăcrămioara HRANICI - Director Tehnic M.E.I. – R.A., ing. Gabi MUSTEAȚĂ – Director Tehnic E.M.I.I., ing. Petrișor GĂINĂ – Șef Serviciu F.S.T.U.I.C.I., dr. ing. Gabriela DORIN – Serviciu F.S.T.U.I.C.I., ing. Adrian HĂRĂȚ-BATOG – Șef birou A.M.L.S., ec. Alla Alina Baltag – birou A.M.L.S., ec. Nina MOLDOVEANU – viza C.F.P., cons.jur. Mihaela Demirela PAVEL – Comp. Juridic, cons.jur. Ciprian SĂCĂLEANU – Comp. Juridic.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Ofertele depuse de către operatorii economici au obligativitatea de a fi însoțite de formularul DUAE, sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă conform art. 137 alin. (2) lit. b) din H.G. 395/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie reale/ valide la data prezentării.

În cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente, pentru partea din contract pe care o realizează.

Această cerință privind situația personală a operatorului economic este motivată de faptul că autoritatea contractantă trebuie să se asigure că atribuirea contractului nu se va face unor operatori economici care se află în situația expusă la art. 60 din Legea 98/2016.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze că, în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, raportați la termenul limită de depunere a ofertelor, a mai prestat servicii de proiectare tehnică similare în valoare cumulată de minimum 400.000 lei fără TVA la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Prin servicii similare se înțelege servicii de elaborare/completare/revizuire/actualizare Studii de fezabilitate/DALI/ Proiect tehnic pentru construcții hidrotehnice: baraje/poldere sau noduri hidrotehnice, regularizari de albie și/sau constructii hidrotehnice portuare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv document/contract/părți relevante din contract/proces-verbal de recepție sau recomandare, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Lăsăm la latitudinea operatorilor economici ce documente vor prezenta, atâta timp cât din aceste documente vor rezulta: numele beneficiarilor, obiectul contractului de servicii, valoarea, perioada și locul prestării serviciilor și modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale cu precizarea dacă au fost sau nu au fost duse la bun sfârșit.

Cerința referitoare la experiența similară este necesară în contextul gradului de complexitate a contractului ce urmează a fi atribuit. Cerința este fundamentată respectând legislația actuală și este mai mică decât valoarea estimată. Îndeplinirea pragurilor valorice impuse va dovedi că ofertanții au capacitatea de a derula contracte de o asemenea complexitate.

Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta documentele justificative care probează susținerea de care beneficiază și îndeplinirea cerințelor.

În cazul în care ofertantul își demonstrează îndeplinirea cerinței minime privind capacitatea tehnică invocând susținerea acordată de către o altă persoană (conform art. 182 din Legea nr. 98/2016), la solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta documentele justificative care probează susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, cu respectarea dispozițiilor legale.

În cazul în care ofertantul/candidatul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător (i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/ candidatul.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Lista cuprinzând subcontractanții-dacă este cazul

Modalitatea de indeplinire:

În cazul în care părți din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documente și informații relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Ofertanții vor prezenta odată cu depunerea DUAE acordul de subcontractare

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

- Valoarea GP este 4000,00 lei.

Perioada de valabilitate a GP trebuie să acopere perioada de valabilitate a ofertei;

În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a GP va fi prelungită în mod corespunzător, în caz contrar se consideră că ofertantul și-a retras oferta.

Forma de constituire: conform Art.35 ,Art. 36 din HG 395/2016 privitoare la Normele de aplicare ale Legii nr. 98/2016.

În cazul utilizării OP, contul : RO06TREZ4065005XXX012076, deschis la Trezoreria Iasi, CUI: 18296163.

Dovada constituirii GP se va depune în SEAP, scanată și semnată cu semnătură electronică extinsă de către ofertant, până la data limită de depunere a ofertelor.

Reținerea GP se va face în condițiile art. 37 din HG 395/2016 privitoare la Normele de aplicare a legii nr. 98/2016.

III.1.6.b) Garanție de buna executie:

Cuantumul GBE în lei: 10% din valoarea contractului fără TVA. GBE a contractului se poate constitui prin una din modalitățile prevăzute la art. 39 și 40 din H.G. nr. 395/2016 și art. 154 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. GBE a contractului trebuie constituită în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică de către ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Perioada de valabilitate a GBE a contractului este cel puțin egală cu durata contractului. GBE emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Reținerea GBE: se va face în condițiile art.41 din HG 395/2016

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervată unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Secțiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va prezenta la rubrica special prevazuta in SEAP in acest sens, respectiv "Documente de calificare și propunere tehnica".

Propunerea tehnica va contine toate informatiile și dovezile pe care ofertantul le considera necesare pentru fundamentarea ofertei sale. Oferta trebuie să convingă autoritatea contractantă ca în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse suficiente precum și de experiența necesară pentru a îndeplini contractul aferent prezentei achizitii publice.

Propunerea tehnica se întocmește astfel încât în procesul de evaluare informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice.

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

La elaborarea ofertei operatorii economici au obligația de a respecta condițiile de muncă și protecția muncii care sunt la nivel național, conform Legii nr. 319/2006 privind protecția și securitatea muncii, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică.

Se vor furniza orice alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Cazarea, masa, transportul, chiriile și alte asemenea cheltuieli privesc ofertantul și se vor include în prețul ofertei.

Ofertantul va include în propunerea tehnica, condițiile contractuale, semnate pentru acceptarea clauzelor contractuale și, după caz, formularea de amendamente. În perioada solicitărilor de clarificări cu privire la documentația de atribuire, potențialii ofertanți pot adresa autorității contractante solicitări de clarificări/formulări de amendamente cu privire la clauzele contractuale, astfel încât, dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate, ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertei.

Toate datele furnizate în oferta tehnica reprezintă angajamente ferme, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derulării contractului, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere și/sau penalități.

Prezentarea propunerii tehnice, trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnica se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și alte prevederi legislative în vigoare.

Ofertantul are obligația de a numerota fiecare pagină a ofertei.

În completarea celor de mai sus, Propunerea Tehnica va prezenta în mod detaliat următoarele informații, fără a se limita la acestea: Organizare și metodologia de implementare și planificare a activităților/resurselor (Metodologia pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul contractului, Planul de lucru, Organizarea și personalul, Memoriu tehnic)

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/ informațiile din propunerea tehnica pe care le declara ca fiind confidențiale. Lipsa oricărui document solicitat pentru propunerea tehnica va conduce la desemnarea ofertei ca fiind neconforma. Toate documentele /ofertele depuse pe SEAP trebuie semnate electronic (conform art. 123, alin (3) din HG nr. 395/2016). În cazul în care oferta nu respecta cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea proiectării până la remedierea situației.

La întocmirea Propunerii tehnice se va ține cont de Formularul nr. 3 - Formular de Propunere Tehnica din Secțiunea Modele

Formulare. Ofertantii au posibilitatea de a schimba/ inlocui personalul declarat in oferta, numai si dupa obtinerea acordului autoritatii contractante, acesta facandu-se numai prin respectarea nivelului de experienta si calificare ca cel declarat in oferta. Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare, poate conduce la respingerea ofertei. Nu vor fi luate in considerare propunerile tehnice care se limitează la copierea prezentului caiet de sarcini. Ofertantii au OBLIGATIA de a intocmi un opis al documentelor incluse in propunerea tehnica in conformitate cu ordinea cerintelor ce va include si paginile in care se regasesc documentele solicitate.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi întocmită astfel încât să acopere toate cheltuielile necesare elaborării documentațiilor tehnico-economice solicitate.

Se va prezenta Formularul 4 -Formular de oferta +Centralizator. Pretul din propunerea financiara va fi exprimat in lei fara TVA. Perioada de valabilitate a ofertei - cel puțin 90 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor. Oferta de pret va fi introdusa si criptata in SICAP.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Se va atasa in SICAP - <https://sicap-prod.e-licitatie.ro>. Toate documentele prezentate trebuie semnate cu semnatura electronica extinsa conform art.123 alin. (2)-(3) din HG 395/2016. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului se vor formula in scris sub forma de clarificari inainte de depunerea ofertelor. Astfel daca un operator economic considera ca anumite clauze ii sunt in defavoare va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati inainte de data limita de depunere a ofertelor. Dovada constituirii garantiei de participare se va incarca in SICAP odata cu documentele de calificare pana la termenul limita de primire a ofertelor.

Paginile ofertei vor fi numerotate. Ofertele vor fi organizate pe diferite sectiuni tinand cont de fiecare categorie de cerinte din Documentatia de Atribuire si vor include un opis care va trimite la fiecare sectiune si va avea paginile numerotate corespunzator, pentru a permite o identificare rapida, conform informatiilor din Documentatia de Atribuire.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Pentru îndeplinirea obligației de la art. 20 alin. (5) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile/entitățile contractante vor configura DUAE direct în secțiunea dedicată din formularul electronic de definire a documentației de atribuire. DUAE, astfel configurat, va fi atașat automat de către sistem la respectiva documentație, ca fișier în format .xml. In perioada de evaluare, ofertantii vor urmări solicitările de clarificări în cadrul secțiunii "întrebări" și vor răspunde prin completarea spațiului creat, respectiv prin atasarea documentelor solicitate.

Comunicarea rezultatului procedurii de atribuire va fi realizată în SICAP. Ofertele care nu sunt însoțite de DUAE vor fi respinse ca inacceptabile în conformitate cu prevederile art. 137, alin. (2), lit. b) din HG 395/2016. Oferta cu punctajul total cel mai mare va fi considerată oferta castigatoare. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale, va fi pretul cel mai scăzut. Dacă punctajele sunt egale și prețurile sunt egale (Factorul de evaluare F1 are același punctaj), Autoritatea Contractantă va solicita (prin intermediul SICAP la Secțiunea "solicitari de clarificare/întrebări/comunicări) reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflați în această situație și oferta castigatoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară mai mică. Noua propunere financiară va fi încărcată în SICAP, deoarece procedura de atribuire se desfășoară integral prin mijloace electronice, operatorii economici trebuie să fie înscrși în SICAP. Ofertele ale căror prețuri exclusiv în TVA nu vor fi criptate în SICAP, nu vor fi supuse evaluării.

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent"

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform legii 101 din 19 mai 2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

COMPARTIMENT JURIDIC ABA PRUT BARLAD

Adresa: Str. Th. Vascauteanu, nr. 10, Iasi; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700462; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: dispecer@dap.rowater.ro; Nr de telefon: +40232218192; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.rowater.ro;