

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Universitatea Nationala de Stiinta si Tehnologie Politehnica Bucuresti

Cod de identificare fiscala: 48467613; Adresa: Strada: Independenței, nr. 313; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 060042; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: bogdan.corocaescu@upb.ro; Nr de telefon: +40 214029205; Fax: +40 214029372;
Persoana de contact: Bogdan Ionut COROCAESCU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.upb.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Educatie

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

LUCRARI REPARATII CAMIN NR. 3 – CENTRUL UNIVERSITAR PITESTI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: PAAP_2026_520

II.1.2 Cod CPV Principal:

45212410-3 Lucrari de constructii de cladiri pentru cazare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Lucrari de amenajari in caminul studentesc nr. 3 din Centrul Universitar Pitesti ce urmareste a oferi conditii superioare de cazare studentilor, in conformitate cu cerintele tehnice minime si in cantitatile solicitate in caietul de sarcini si anexele acestuia, parte integranta a documentatiei de atribuire.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 8

Autoritatea contractanta va raspunde tuturor solicitarilor de clarificari in a 4 a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 8612156,92 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 86121,56 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Universitatea Nationala de Stiinta si Tehnologie Politehnica Bucuresti

CENTRUL UNIVERSITAR PITESTI

str. Aleea Scolii Normale nr. 7, Pitesti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Lucrari de amenajari in caminul studentesc din Centrul Universitar Pitesti ce urmareste a oferi conditii superioare de cazare studentilor in cantitatile si specificatiile tehnice minimale solicitate in caietul de sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajustarea preturilor se poate realiza la fiecare solicitare de plata, pe intreaga perioada de derulare a contractului, pana la finalizarea si receptia lucrarilor, conform prevederilor legale in vigoare, exclusiv pentru pretul materialelor, pe baza situatiilor de lucrari insusite de executant si aprobate de beneficiar, ca urmare a unei solicitari justificate din partea contractantului.

Formula de ajustare este cea prevazuta in Ordonanta de Urgenta nr.47/2022 astfel:

$Va = V0 * [(1-p-a) * ICCn / ICCdata\ referinta + (p+a)]$, unde:

Va – reprezinta valoarea ajustata a solicitarii de plata,

V0 – reprezinta valoarea solicitarii de plata conform preturilor din contract,

ICCn – reprezinta indicele de cost in constructii total aferent lunii solicitarii de plata,

ICC data de referinta – reprezinta indicele de cost in constructii total aferent lunii anterioare datei limita de depunere a ofertei,

a – reprezinta valoarea procentuala a platii in avans,

p – reprezinta valoarea procentuala a profitului determinata ca raport dintre valoarea profitului exprimata valoric si pretul contractului

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este In concordat preventiv?

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Actiunile operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitatile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul are acorduricu alti operatori economici ce vizeaza denaturarea concurentei?

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o Intreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat Intr-o situatie In care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior Incheiat cu o entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sanctiuni comparabile In legatura cu respectivul contract anterior?

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Ofertele depuse de către operatorii economici trebuie sa fie însoțite de formularul DUAE, sub sancțiunea respingerii acestora ca inacceptabile conform art. 137 alin. (2) lit. b) din H.G. 395/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Informațiile din certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la data prezentării.

Pentru ofertantii persoane juridice/fizice străine: documente echivalente, din țara de rezidență, (documentele vor fi semnate de reprezentantii legali și vor fi însoțite de o traducere autorizată în limba română), în conformitate cu prevederile legale din țara de rezidență.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Se va specifica cifra de afaceri medie anuală.

Media cifrei de afaceri globală din ultimii trei ani (2023, 2024, 2025) a ofertantului să fie cel puțin egală cu suma de 8.612.156,92 lei.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici (ofertanți/ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte

documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Pentru calculul cifrelor de afaceri exprimate în euro sau în alte monede se va folosi cursul mediu comunicat de către Banca Națională a României pentru anii indicați, respectiv: pentru anul 2023 – 1 EUR = 4,9465 lei, 1 USD = 4,5743 lei, pentru anul 2024 – 1 EUR = 4.9746 lei, 1 USD = 4.5984 lei, pentru anul 2025 – 1 EUR = 5.0415 lei, 1 USD = 4.4705 lei.

Pentru ofertantii persoane juridice/fizice străine: documente echivalente, din țara de rezidență, (documentele vor fi semnate de reprezentanții legali și vor fi însoțite de o traducere autorizată în limba română), în conformitate cu prevederile legale din țara de rezidență.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca în ultimii 5 ani a executat lucrari similare, la nivelul unui sau a maxim 3 contracte care sa fi inclus lucrari similare in valoare cumulata cel putin egala cu: 8.612.156,92 lei. Se va completa DUAE si se va prezenta de documente din care sa reiasa executia de lucrari constructii cu valorile aferente efectuate în ultimii 5 ani.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta în conformitate cu legea 98/2016. În cazul în care ofertantul demonstreaza îndeplinirea cerintei invocând sustinerea acordata de catre un tert, avand in vedere Notificarea ANAP nr.256/08.12.2016, se solicita tuturor ofertantilor, ca odata cu depunerea DUAE sa prezinte anajamentul tertului sustinator (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se materializeaza sustinerea acestora), intrucat neprezentarea acestor documente atrage respingerea ofertei ca inacceptabila. Documentele justificative care probeaza cele asumate in certificari/documente vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea autoritatii contractante.

Modalitate de indeplinire: Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Operatorul economic clasat pe locul 1 la finalizarea evaluarii ofertelor trebuie sa prezinte cel putin un/o document/certificare prin care sa confirme executia de lucrari, conform art 179, lit b) din Legea 98/2016, in valoare cumulata de minim: 8.612.156,92 lei.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantia de participare este de 86.121,57 lei.

Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: 6 luni de la termenul limita de depunere a ofertei. Modul de constituire a garantiei de participare - Garantia de participare se constituie conform prevederilor art.

154 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Beneficiar: „Universitatea Nationala de Stiinta si Tehnologie Politehnica Bucuresti” – CUI 48467613, contul in care se depune garantia pentru participare: RO61TREZ7005005XXX015750, deschis la Activitatea de Trezorerie si Contabilitate Publica a Municipiului Bucuresti (ATCPMB). In conformitate cu art. 20 din H.G. 395/2016, componenta documentatiei de atribuire - autoritatea contractanta precizeaza ca celelalte detalii privind data limita de depunere, modul de constituire, cuantumul si valabilitatea garantiei de participare, cat si celelalte detalii (neconcordante, clarificari, etc.) privind garantia de participare se regasesc in fisierul INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI - anexat la documentatia de atribuire.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Se solicita in conf. cu prev. art. 154 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Cuantumul garantiei de buna executie: 10 % din valoarea contractului fara TVA -Aceasta se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, cu faptul ca acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică, conform prevederilor art. 39(3) din HG 395/2016. In conformitate cu art. 20 din H.G. Nr. 395/2016, componenta documentatiei de atribuire - celelalte detalii privind modul de constituire, modul de retinere si conditiile de restituire, se regasesc in fisierul INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI - PUNCTUL B, anexat la documentatia de atribuire.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Buget Universitatea Nationala de Stiinta si Tehnologie Politehnica Bucuresti

Achizitorul se obligă să plătească Antreprenorului, prețul lucrărilor ce fac obiectul prezentului Contract la termenele și în condițiile prevăzute în modelul de contract la capitolul PLĂȚI.

Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor: în condițiile prevăzute în modelul de contract la capitolul PLĂȚI.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro*

d) Hotărârea de Guvern 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatorie de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa în care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

12 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Oferta tehnică va fi fermă și va cuprinde toate lucrările necesare pentru execuția contractului, așa cum sunt stipulate în caietul de sarcini sau documentele care decurg din acesta.

Oferta tehnică trebuie să asigure verificarea corespondenței acesteia cu cerințele tehnice impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea tehnică a ofertantului trebuie să cuprindă informații și detalii suficiente pentru a putea permite autorității contractante identificarea cu ușurință a corespondenței dintre specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini și soluțiile tehnice propuse și evaluarea ofertei

potrivit criteriului de atribuire utilizat.

Oferta tehnică va fi fermă și va cuprinde toate lucrările necesare pentru execuția contractului, așa cum sunt stipulate în caietul de sarcini sau documentele care decurg din acesta.

Oferta tehnică trebuie să asigure verificarea corespondenței acesteia cu cerințele tehnice impuse prin caietul de sarcini. Propunerea tehnică a ofertantului trebuie să cuprindă informații și detalii suficiente pentru a putea permite autorității contractante identificarea cu ușurință a corespondenței dintre specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini și soluțiile tehnice propuse și evaluarea ofertei potrivit criteriului de atribuire utilizat.

Propunerea tehnică va fi structurată astfel încât să fie abordate în mod obligatoriu următoarele aspecte, fără a se limita la acestea:

- graficul de execuție a întregii lucrări, din care să reiasă necesarul de timp;
- descrierea detaliată a lucrărilor din lista cuprinzând cantitățile de lucrări, prin care să demonstreze îndeplinirea cerințelor tehnice impuse prin caietul de sarcini;
- declarație pe propria răspundere prin care ofertantul garantează că la data recepției, lucrarea executată va avea calitățile solicitate prin lista cuprinzând cantitățile de lucrări și va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau chiar ar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare conform condițiilor normale de folosire sau a celor solicitate în caietul de sarcini;
- descrierea detaliată a caracteristicilor tehnice esențiale ale materialelor ce urmează a fi puse în operă însoțită, dacă este cazul, de agremente tehnice;
- alte informații considerate semnificative pentru îndeplinirea prezentului contract.

Ofertanții pot utiliza subcontractanți, urmând să-i numească în DUAE și în Propunerea tehnică și să detalieze partea/partile ce va fi/vor fi realizate de subcontractanți. În acest caz, Propunerea tehnică trebuie însoțită de o declarație emisă de Ofertant cu privire la partea sau partile din contract pe care ofertantul intenționează să le subcontracteze (inclusiv nominalizarea subcontractanților).

În cazul depunerii unei oferte comune, propunerea tehnică trebuie să evidențieze partea pe care fiecare din membrii asocierii o va îndeplini/executa cu descrierea modului de împărțire a sarcinilor între membrii acesteia precum și nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale, financiare și umane utilizate; Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii financiare - informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii decatre asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Toate documentele/ofertele depuse în această secțiune trebuie să fie semnate cu semnatura electronică extinsă.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va întocmi oferta tehnico-economică (devizul ofertă) ținând cont de cantitățile pe categorii de lucrări estimate de către autoritatea contractantă și luând în considerare toate operațiunile care intervin în procesul tehnologic de execuție al lucrărilor.

În componența devizului ofertă vor intra următoarele formulare/centralizatoare:

1. FORMULAR DE OFERTA cu anexa – FORMULAR 5 UPB
2. CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiectiv – Formular F1
3. CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiectiv - Formular F2
4. LISTA cu cantități de lucrări pe fiecare categorie de lucrări.- Formular C5
5. LISTA cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări - Formular C8
6. LISTA privind consumurile de resurse materiale - Formular C6
7. LISTA privind consumurile cu mană de lucru - Formular C7
8. LISTA privind consumurile cu transporturile - Formular C9
9. Ofertantul va evidenția, prin completarea formularelor corespunzătoare următoarele:
 - a) valoarea totală a lucrării ce urmează a fi executată, exprimată în lei, inclusiv taxa pe valoarea adăugată care va fi evidențiată distinct; (lei)
 - b) valoarea devizului aferent inclusiv prețul unitar pentru fiecare categorie de lucrări, respectiv; (lei)
 - c) valoarea consumurilor totale de resurse materiale; (lei)

- d) valoarea consumurilor totale cu mâna de lucru; (lei)
- e) valoarea consumurilor totale privind utilajele de construcții ; (lei)
- f) valoarea consumurilor totale privind transporturile; (lei)

În prețuri se vor considera de asemenea incluse toate cheltuielile directe și cheltuielile legate de transport, aprovizionare, manipulare, cheltuielile indirecte, taxele, impozitele, considerate ca obligații legale ale contractanților, profitul și alte asemenea. Toate documentele/ofertele depuse în aceasta secțiune trebuie să fie semnate cu semnatura electronică extinsă.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire prin mijloace electronice, ofertanții trebuie să fie înregistrați în Sistemul Electronic de Achizitii Publice (SEAP) (www.e-licitatie.ro). Orice operator înregistrat are dreptul de a transmite oferta. Ofertele vor fi transmise în format electronic, în SEAP. Data și ora limită pentru depunerea ofertelor vor fi menționate în invitația de participare. Toate documentele care fac parte din oferta candidaților vor purta în mod obligatoriu semnatura electronică extinsă. Neprezentarea DUAE / propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect respingerea ofertei.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Situația personală a candidatului sau ofertantului

1) Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

În cazul în care ofertantul/candidatul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități invocând, după caz, susținerea unui tert, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către tertul/terții susținător/i pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul.

2) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Se va completa DUAE, urmând ca documentele justificative care demonstrează cele asumate prin DUAE să fie prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

3) După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

4) Declarație privind neincadrarea în prevederile art 59 și 60 din Legea 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Rector: Mihnea COSTOIU, Director General: Mihai COROCAESCU, Director Economic: Dorina ADAMESCU, Director Achizitii: Costel BIRSAN, Silviu Dragomir – Sef serviciu, Stefan POPA – sef serviciu, George DRAGHICI – Sef Serviciu, Consilier juridic: Daniela STANCULEANU, Responsabil achizitii: Bogdan COROCAESCU.

La termenul limită de depunere a ofertelor se completează și depune DUAE doar electronic, urmând ca documentele justificative care demonstrează cele asumate în DUAE, să fie prezentate doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului clasat pe locul I, în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în condițiile art.196 din Legea 98/2016 se depun documente justificative.

In cazul in care exista oferte clasate pe primul loc care prezinta un pret egal, se va solicita reofertare printr-o clarificare inaintata ofertantului, iar ofertantii vor depune o noua oferta in SEAP, in urma solicitarii de clarificari formulate de catre autoritatea contractanta.

Analiza documentelor prezentate de ofertantii de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

Nu se accepta oferte alternative.

Acolo unde pentru a putea descrie suficient de precis si inteligibil produsele, specificatiile tehnice ale acestora indica o anumita origine, sursa, procedeu special, marca de fabrica sau de comert, brevet sau licenta de fabricatie, aceasta indicatie va fi citita si inteleasa insotita de mentiunea sau echivalent.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8, alin. (1) din Legea nr.101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Universitatea Nationala de Stiinta si Tehnologie Politehnica Bucuresti

Adresa: Splaiul Independentei, nr. 313 Sector 6; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 060042; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: bogdan.corocaescu@upb.ro; Nr de telefon: +40 0214029205; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.upb.ro;