

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

**Primaria municipiului Campulung Moldovenesc**

Cod de identificare fiscala: 4842400; Adresa: Strada: 22 Decembrie, nr. 2; Localitate: Campulung Moldovenesc; Cod Postal: 725100; Tara: Romania; Codul NUTS: RO215 Suceava; Adresa de e-mail: nicoleta.poschin@campulungmoldovenesc.ro; Nr de telefon: +40 230314425; Fax: +40 0230314725; Persoana de contact: Nicoleta Poschin; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.campulungmoldovenesc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Executia lucrărilor în vederea realizării obiectivului de investiție „Îmbunătățirea eficienței energetice Liceul Tehnologic nr. 1, Câmpulung Moldovenesc”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4842400-2026-06

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45321000-3 Lucrari de izolare termica (Rev.2)

Coduri CPV secundare:45261215-4 Lucrari de acoperire cu panouri solare (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Principalul obiectiv al proiectului este creșterea eficienței energetice a clădirii internat din cadrul Liceului Tehnologic din municipiul Câmpulung Moldovenesc, prin implementarea unor măsuri integrate de reabilitare termică, modernizare a instalațiilor și utilizare a surselor regenerabile de energie. Investiția urmărește asigurarea unui nivel ridicat de confort termic, reducerea consumului de energie primară și scăderea emisiilor de gaze cu efect de seră, în conformitate cu cerințele naționale și europene privind eficiența energetică a clădirilor publice.

Valoarea totală maximă estimată a contractului de lucrări este de 7.853.703,28 lei fără T.V.A., din care:

- lucrări în valoare estimată de 6.390.013,28 lei fără T.V.A., din care cheltuieli organizare de șantier în valoare de 49.920,38 lei fără T.V.A.;
- utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesita montaj în valoare estimată de 1.463.690,00 lei fără T.V.A.;

În conformitate cu prevederile art. 160 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă stabilește un termen-limită în care va asigura răspunsul clar și complet la solicitările de clarificare/informații suplimentare ale ofertanților. În cazul în care solicitarea de clarificare/informații suplimentare este adresată în cadrul termenului-limită de 10 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor, autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări în a 7 zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

### II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 7853703,28 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 78537 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO215 Suceava

#### Locul principal de executare:

Municipiul Câmpulung Moldovenesc

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Clădirea este amplasată în incinta Liceului Tehnologic din municipiul Câmpulung Moldovenesc, județul Suceava, pe un teren aflat în intravilanul localității. Imobilul se află pe domeniul public al Municipiului Câmpulung Moldovenesc, iar dreptul de proprietate este atestat prin acte juridice clare. Suprafața construită și terenul aferent sunt delimitate în cadrul documentației cadastrale, fără suprapuneri sau litigii identificate la momentul actual.

Imobilul este situat pe Calea Transilvaniei nr. 55, mun. Câmpulung Moldovenesc, jud. Suceava. Terenul prezintă acces din Strada Ciprian Porumbescu pe latura de SUD și din strada Nicolae Iorga pe latura ESTICA.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut

### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: 12; Durata în zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

### II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

### II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operațional Regional Nord-Est 2021–2027, Prioritatea 3 – „O regiune durabilă, mai prietenoasă cu mediul”, Apel: Investiții în clădirile publice în vederea creșterii eficienței energetice, PR/NE/2024/3/RSO2.1/1 Eficiență energetică clădiri publice MRJ+M. cod SMIS 356615

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Nord-Est

## II.2.14 Informatii suplimentare

La stabilirea valorii estimate nu s-a luat în calcul valoarea lucrărilor diverse și neprevăzute, stabilită prin Contractul de finanțare, acestea putând fi accesate, după caz, în funcție de necesități, prin modificarea contractului, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Plata facturilor va fi efectuată de către achizitor în termen de maxim 5 zile după virarea sumelor necesare de către Autoritatea de Management/Organismul Intermediar.

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :În conformitate cu prevederile art. 222<sup>2</sup> alin. (9) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, ținând cont de prevederile art. 3 alin. (4) din OUG nr. 47/2022 privind ajustarea prețurilor contractelor de achiziție publică/contractelor sectoriale/contractelor de concesiune/acordurilor-cadru, cu modificările și completările ulterioare, în vederea ajustării valorii solicitării de plată, se utilizează următoarea formulă:

$$Va = Vo \times [(1 - p - a) \times ICCn / ICC \text{ data referință} + (p + a)],$$

unde:

- Va reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,
  - Vo reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru,
  - a reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului,
  - p reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,
  - ICCn reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată, iar ICC data referință reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe.
- Deoarece achizitorul nu acordă avans în vederea execuției lucrărilor, valoarea indicelui "a" din formula de mai sus, va avea valoarea zero.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Motive referitoare la situația operatorului economic

**Descriere:**

Cerința nr.1: Ofertanții, ofertantii asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura, inclusiv eventualii terți sustinatori și subcontractanți, cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice, privind plata obligațiilor exigibile către bugetul general consolidat de stat eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii restante către Bugetul general consolidat, la momentul prezentării acestora, sau valoarea acestor datorii să încadrează în pragurile prevăzute la art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată.

- Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale în cazul persoanelor juridice, eliberat de către direcția de specialitate din cadrul primăriilor în a căror rază teritorială activează ofertantul, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante către bugetul local la momentul prezentării acestora.

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

- După caz, documente relevante prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogări prevăzute la art. 165, alin. (3), art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată.

În conformitate cu prevederile art. 165 alin. 3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. 1) din Lege, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Autoritatea contractantă va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

NOTA: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Cerinta nr. 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016. Persoanele care dețin funcții de decizie sunt menționate în fișierul Informații pentru ofertanți.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura, inclusiv eventualii terți sustinatori și subcontractanți. Autoritatea contractantă are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul mediului și protecției mediului ?

Se va completa Declarația din cadrul fișierului Modele de Formulare, parte a Documentației de atribuire.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul social ?

Se va completa Declarația din cadrul fișierului Modele de Formulare, parte a Documentației de atribuire.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Operatorul economic si-a incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii ?

Se va completa Declarația din cadrul fisierului Modele de Formulare, parte a Documentației de atribuire.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Operatorul economic se află în stare de faliment?

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Operatorul economic se află în procedura insolvenței ?

Conform prevederilor art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Operatorul economic se afla In concordat preventiv?

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Operatorul economic se află în Într-o situație de încetare a activității?

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Operatorul economic este vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave?

Prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză?

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorul economic are cunoștință de vreun conflict de interese care decurge din participarea sa la procedura de achiziții publice? Se va completa Declarația din cadrul fisierului Modele de Formulare, parte a Documentației de atribuire.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătura cu respectivul contract anterior?

**Cerinta 16:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

**III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale****Cerinta 1:**

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Criteriu selecție:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente relevante echivalente, emise de autoritățile competente din țara în care își

are sediul operatorul economic, care să dovedească o formă de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experienta similara

**Modalitatea de indeplinire:**

Se va prezenta lista principalelor executari de lucrari similare executate si duse la bun sfarsit, în ultimii 5 ani calculati pana la data limita de depunere a ofertelor, in conformitate cu prevederile art. 179 lit a) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Ultimii 5 ani se raportează la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 13 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017.

Prin lucrări similare autoritatea contractantă nu restrânge sfera tipurilor de lucrări care vor putea fi prezentate ca experiență similară, acceptând ca experiență similara dovada execuției de lucrări de construire și/sau de modernizare și/sau de reabilitare de clădiri.

Operatorii economici trebuie să facă dovada că în ultimii 5 ani au executat lucrări similare, în valoare cumulată de cel puțin 6.390.013,28 lei, valoare care se poate demonstra prin însumarea valorilor lucrărilor executate la nivelul unui contract sau mai multor contracte. Din valoarea totală estimată s-a scăzut suma aferentă utilajelor, echipamentelor tehnologice și funcționale.

Prin sintagma „lucrari duse la bun sfarsit” se va intelege:

a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmite în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau

b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau

c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală. Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, iar documentele justificative constau în documente reprezentând certificări de bună execuție/documente/contracte/sau părți relevante ale contractelor/ procese verbale de recepție parțială, la terminarea lucrărilor sau finală pentru acele lucrări pe care ofertantul consideră că autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară, vor trebui să indice:

a)obiectul lucrării, astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară:

b)beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;

c)valoarea, în lei, fără TVA;

d)perioada, mai exact intervalul (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul;

e)locul execuției lucrărilor și

și să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;

Din categoria documentelor reprezentând certificări de bună execuție fac parte procese verbale de recepție, recomandări, documente constatatoare sau alte documente similare, în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiarul lucrărilor și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară. Ca și condiție de validitate, documentele reprezentând certificări de bună execuție vor avea număr de înregistrare și semnătura emitentului.

Dacă se vor prezenta ca experiență similară contracte care au ca obiect execuția mai multor tipuri de lucrări, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar în documentele reprezentând certificări de bună execuție depuse, care sunt lucrările care vor îndeplini solicitările din fișa de date a achiziției.

Cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei este cursul mediu anual în lei/valută, comunicat de Banca Centrală Europeană, pentru fiecare an în parte.

Documentele edificatoare vor fi prezentate în original/copie legalizată/copie lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul”.

Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/ documentele edificatoare în original/ copie legalizată /copie lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul”, însoțite de traducerea autorizată în limba română, doar de către ofertantul clasat pe locul I.

În cazul în care contractele invocate ca experiență similară conțin clauze de confidențialitate, care împiedică prezentarea acestuia în întregime, operatorul economic va prezenta paginile din contract și anexele acestuia care conțin referințele privind: părțile contractante, obiectul contractului, durata contractului, prețul contractului și valorile, precum și semnăturile/ștampila părților.

#### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta o garanție de participare în sumă de 78537,00 lei. Gar. de partic. treb să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin: a) virament bancar în contul RO36TREZ5925006XXX000051, deschis la Trez. C-lung Mold;b) instrumente de garantare emise în condițiile legii: - scrisori de gar. emise de inst. de credit bancare din România sau din alt stat;- scrisori de gar. emise de inst. financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA; - asigurări de gar. emise fie de soc de asigurare care dețin autoriz de funcț emise în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul ASF, după caz, fie de soc de asig. din state terțe prin sucursale autoriz în România de către ASF. Perioada de valabilitate gar. - 6 luni. Instr. de garantare prezentat în cazul unei asocieri, trebuie să fie emis în numele asocierii și să cuprindă mențiunea expresă ca respectivul instrument de garantare acoperă în mod solidar toți membrii asocierii cu nominalizarea acestora.

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de buna executie este de 10 % din pretul, fara TVA, a contractului. Gar. de buna exec. se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achiziție publică, în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Lg. 98/2016. Instrumentul de gar. va fi emis pentru a acoperi toate riscurile contractului. Instr. de gar. prezentat în cazul unei asocieri de OE ca dovada a constituirii garanției de buna executie, trebuie să fie emis în numele asocierii și să cuprindă mențiunea expresă ca respectivul instr. de gar. acoperă în mod solidar toți membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instr. de garantare declarând ca va plăti din gar. de buna exec. sumele prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în cazul culpei oricărui dintre membrii asocierii.

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Programul Operațional Regional Nord-Est 2021–2027, Prioritatea 3 – „O regiune durabilă, mai prietenoasă cu mediul”, Apel: Investiții în clădirile publice în vederea creșterii eficienței energetice, PR/NE/2024/3/RSO2.1/1 Eficiență energetică clădiri publice MRJ+M. cod SMIS 356615. Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de maxim 5 zile după virarea sumelor necesare de către finanțator, pe baza facturilor emise de către executant, numai după verificarea și acceptarea situațiilor de plată, de către achizitor.

### III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislația aplicabilă:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
  - b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
  - c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- OUG nr. 107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice

## III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

### III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

## Secțiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

#### **IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### **IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### **IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### **IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### **IV.2 Informatii administrative**

#### **IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### **IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### **IV.4 Prezentarea ofertei**

#### **IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

1) Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini, conform prevederilor art 133 din HG 395/2016 si se va corela cu propunerea financiara, sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma in baza art. 137 alin. (3) litera d) din HG 395/2016. Propunerea tehnică se întocmește astfel încât informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini, facilitând procesul de evaluare a ofertelor. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles cerințele necesare pentru realizarea contractului în conformitate cu Caietul de Sarcini.

2) Se va completa si prezenta Formularul de propunere tehnica si Declaratiile, atasate anuntului de participare simplificat. Se vor completa si prezenta Formularele (F1,F2,F3,F4,C), conform listelor prezentate în partea scrisă a Proiectului tehnic, parte a Documentatiei de atribuire. Se vor prezenta Fișele tehnice pentru echipamente, utilaje. Se va prezenta Graficul de execuție a lucrărilor și de furnizare a utilajelor/echipamentelor tehnologice și funcționale, care va cuprinde termenele intermediare (jaloanele), conform specificațiilor din Caietul de sarcini (pct. 12).

3) Propunerea tehnica va fi paginata si insotita de un opis.

In cazul in care in continutul propunerii tehnice se gasesc documente redactate in alta limba decat romana acestea vor fi insotite de traduceri autorizate. Nu se solicita traducerea integrala a documentelor, ci doar a partilor care dovedesc indeplinirea cerintelor stabilite de achizitor

#### **IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare**

1). Se va prezenta Formularul de oferta, pretul din formularul de oferta reprezinta pretul ofertat pentru executia contractului conform documentatiei de atribuire si va fi exprimat in lei, fara TVA. Se va prezenta o singura oferta de pret, nu se admit oferte alternative.

2). Propunerea financiara va contine, pe langa formularul de oferta, urmatoarele:

- centralizatorul cu lucrarile care se vor executata de catre asociati, subcontractanti, prezentate distinct pentru fiecare asociat, subcontractant in parte, daca este cazul. Preturile nu pot fi diferite pentru acelasi articol de deviz.

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, F1;

- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte, F2;

- listele cu cantitati de lucrari F3 + F4, care să justifice valoarea ofertată.

Se va prezenta Graficul valoric de execuție pentru a putea verifica corelarea propunerii financiare cu elementele propunerii tehnice.

3). Ofertantul va include orice costuri legate de executia categoriilor de lucrari prevazute in caietul de sarcini, intocmirea instructiunilor de intretinere si exploatare pentru protejarea mediului, conform normelor legale, precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor, procurarea, transportul, depozitarea si punerea in opera a materialelor si echipamentelor necesare functionarii obiectului contractului, conform cerintelor impuse prin caietul de sarcini.

4) Indicarea motivata a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-

un document separat, continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste informatii nu sunt prezentate, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

5). Perioada de valabilitate a ofertei este de 6 luni de la data limita stabilita pentru depunerea ofertei.

6). Ofertantii trebuie sa-si evalueze preturile astfel incat pretul total al ofertei sa acopere toate cheltuielile si obligatiile contractului, mentionate in sau care reies din documentatia de atribuire.

7). Obligativ, propunerea financiara va fi paginata si va fi insotita de opis.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, operatorii economici au obligatia sa se inregistreze in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online in SEAP. Adresa la care se depune oferta este [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). DUAE completat cu informatiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi transmise in format electronic, prin mijloace electronice. Completarea DUAE se face in aplicatia disponibila pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) (instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)). Prin acest document se confirma ca sunt indeplinite cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate in documentatia de atribuire. Documentele precizate mai sus, respectiv fisierele incarcate in SEAP, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/imputernicit al ofertantului.

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli: Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP, in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in tot in SEAP. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, ofertantii se vor inregistra in SEAP ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute in prezenta documentatie de atribuire. Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP . In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare autoritatea contractanta va introduce in SEAP rezultatul admis/respins, si va deschide in SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordand un termen de raspuns. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP , in format electronic, semnate cu semnatura electronica.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, prevăzută la art. 60 alin. (1) și (4), art. 69 alin. (1) și (3), art. 123 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achizitie publica, DUAE-ul deja configurat de catre autoritatea contractantă. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă și să completeze DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului.

În cazul unei asocieri de firme, toți membrii asocierii/subcontractanți/terți sustinatori vor depune o data cu DUAE si imputernicirea fiecarui membru al asocierii/subcontractanți/ terți sustinatori privind dreptul unuia dintre operatorii economici (asociati) de a semna electronic, în numele acestora, documentele depuse (acord asociere, subcontractare, declaratii, etc).

În cazul în care pe primul loc vor exista două sau mai multe oferte admisibile care prezinta același preț, autoritatea contractantă va solicita ofertanților respectivi o noua reofertare, în vederea departajării. Clasamentul final se va stabili în urma prețurilor obținute prin reofertare, criteriul de atribuire fiind același.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestareIn conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### Primaria municipiului Campulung Moldovenesc

Adresa: str. 22 Decembrie nr. 2; Localitate: Campulung Moldovenesc; Cod Postal: 725100; Tara: Romania; Codul NUTS: RO215 Suceava; Adresa de e-mail: primaria@campulungmoldovenesc.ro; Nr de telefon: +40 230314425; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.campulungmoldovenesc.ro;