



CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov

str. Iuliu Maniu nr. 6, Brașov, jud. Brașov, cod 500091
Telefon/fax: 0268.417.100, email: office@dgaspcbv.ro
website: www.dgaspcbv.ro Cod fiscal: 9870339

Complexul de Servicii Săcele - Timiș



Caiet de Sarcini pentru achiziția publică de
”Electrocasnice/Aparate de uz casnic”
Contract de finanțare 9098/29.11.2024 între Ministerul Muncii și Solidarității
Sociale, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială și DGASPC
Brașov, pentru Centrul de Îngrijire și Asistență Sfântul Anton

1. Introducere

Prezentul Caiet de Sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse în prezentul caiet de sarcini sunt considerate minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

În cadrul acestei proceduri DGASPC Brașov îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă.

2. Contextul realizării achiziției

2.1. Informații despre autoritatea contractantă

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov, str. Iuliu Maniu nr. 6, tel. 0268/41.71.00, fax 0268/41.11.24, este instituția publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Județean Brașov cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

2.2. Informații despre necesitatea achiziționării produselor

În cadrul serviciilor sociale se asigură găzduire și se realizează un ansamblu de activități pentru a răspunde nevoilor individuale specifice persoanelor beneficiare în centrele subordonate

DGASPC Brasov. Prin urmare, este esențial ca pe lângă dotările de bază existente la nivelul serviciilor sociale, să se vină în completare cu noi dotări necesare.

Obiectivul general al proiectului: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale oferite beneficiarilor de către D.G.A.S.P.C. Brașov prin Centrul de Îngrijire și Asistență Sfântul Anton, prin crearea unui mediu adecvat, sigur și confortabil care să corespundă nevoilor acestora.

Obiectivul specific al proiectului: Modernizarea mediului în care se desfășoară activitățile specifice acestor centre, prin asigurarea dotărilor necesare spațiilor interioare și exterioare existente – bucătărie/living/dormitoare/băi/spații destinate recuperării fizice și psihice.

2.3. Factorii interesați și rolul acestora

Factorii interesați în procesul de achiziție și de rezultatul acestuia sunt:

- ✓ Conducerea DGASPC Brașov, respectiv conducerea centrelor subordonate, deoarece se urmărește creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor;
- ✓ Beneficiarii care urmează să beneficieze în mod direct;
- ✓ Furnizorii/distribuitorii care au capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului.

3. Obiectul achiziției

Obiectul prezentei proceduri de achiziție publică vizează furnizarea de **”electrocasnice/aparate de uz casnic”** necesare dotării spațiilor și asigurării unui climat propice atât beneficiarilor cât și personalului.

În acest sens D.G.A.S.P.C. Brașov va organiza o procedură simplificată într-o singură etapă ce se va finaliza prin încheierea unui contract de achiziție publică (furnizare).

3.1. Descrierea achiziției

LOT I: Aparat electric de uz casnic Centrul de Îngrijire și Asistență Sfântul Anton - valoare estimată 28.834,45 lei fără TVA

CPV 39710000-2 - Aparat electric de uz casnic

LOT II – Electrocasnice/aparate de uz casnic Centrul de Îngrijire și Asistență Sfântul Anton - valoare estimată 115.207,40 lei fără TVA

CPV 39314000-6 Aparat electric profesional

Tipul achiziției: furnizare produse

Sursă de finanțare: nerambursabilă, acordată de la bugetul de stat, prin autoritatea finanțatoare Ministerul Muncii și Solidarității Sociale.

3.2. Descrierea produselor solicitate

LOT I – ELECTROCASNICE/APARATE DE UZ CASNIC Centrul de Îngrijire și Asistență
Sfântul Anton
CPV 39710000-2 – Aparate electrice de uz casnic

Nr. crt	Denumire	Cant.	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Valoare lei maxim estimată fără TVA
1.	Mașină de cusut	1 buc	Tip clasic Tip alimentare – la rețea Tip aplicație - coasere Putere 43 W Tip panou de comandă digital Viteza maximă de coasere (cusătură/min) 750 Număr programe coasere 40 Lungime maximă pas cusătură 5mm Lățime maximă pas cusătură 7mm	1.079,83
2.	Aragaz cu alimentare pe gaz	1 buc	Tip plită standard Alimentare plită - gaz Alimentare cuptor- gaz Tip aprindere – electrică Număr arzătoare – 5 Material gratare – fontă Funcții: duză GPL, cuptor iluminat Eficiența energetică clasa A	2.810,08
3.	Combina frigorifică	4 buc	Tip încastrare standard Sistem racire no frost frigider Clasa energetică C Volum net total 330 L Tehnologie no frost Număr compartimente congelator 3 Volum net frigider 230 l Volum net congelator 100 l	10.763,03
4.	Lada frigorifică	2 buc	Volum net total 451 l Iluminare LED Izolatie densa Conditii extreme Certificat TUV Clasa energetica E	4.400
5.	Vitrină frigorifică	3 buc	Clasa energetică E Funcție de ventilare normală Volum total brut 385 l Tip încastrare standard Putere 265 W	9.781,51

**LOT II – ELECTROCASNICE/APARATE DE UZ CASNIC – Centrul de Îngrijire și Asistență
Sfântul Anton**

CPV 39314000-6 Aparate electrice profesionale

Nr. crt	Denumire	Cant.	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Valoare lei maxim estimata fara TVA
1.	Mașină de spălat industrială	1 buc	Capacitate minimă 14 kg Turație mare Număr nedefinit de programe Port USB Sistem reglare nivel apa și viteză de spălare Echipată cu sistem automat de mixare a apei Tambur si cilindru exterior din oțel inoxidabil Sistem inteligent de reglare a consumului de apă și detergent în funcție de gradul de încărcare Sistem de detectare a deficiențelor de încărcare și corectarea funcționării mașinii pe durata ciclului respectiv Sistem de economisire a apei Alimentare 380 V	38.405,88
2.	Uscător industrial pentru haine	1 buc	Uscător cu ventilare Tip încărcare- frontală Tip alimentare – electricitate Capacitate de încărcare minim 10 kg Viteza maximă centrifugare 1200 rotatii/min Diametru hublou 480 mm Senzori de umiditate Ușă industrială din aluminiu Sertar cu filtru pentru puf Ventilatorul industrial și fluxul de aer puternic Selectarea timpului și temperaturii Tip panou de comanda touch screen Număr programe minim 26 Material cuvă inox Capacitate cuvă min. 210 l Alimentare 380 V	23.546,76
3.	Calandru profesional	1 buc	Alimentare electrică 380 v Dimensiune rolă 140 cm x 25 cm Putere incalzire 7.5 kw	32.672,27

			Producție 35 kg/h Acționare pedală pornit/oprit Control electronic al temperaturii cu ajustare până la 150 °C	
4.	Stație de călcat profesională	1 buc	Putere 2700 W Digital Presiune 8 Bar	1.256,30
5.	Plită electrică cu 4 spații de gătit profesională și cuptor profesional industrial	1 buc	Cuptor convecție 400 w Plite 4 bucăți Inox Putere plită 2.6 kw	6.722,69
6.	Hotă industrială	1 buc	Canal colector Robinet de scurgere a grăsimilor Filtre antigrăsime tip labirint din inox Lumină	3.502,52
7.	Mașină de tocat carne profesională	1 buc	Alimentare electrică 230 v Productivitate carne 200 kg/oră	3.039,50
8.	Mașină de spălat vase profesională	1 buc	Putere minimă 3 kw Alimentare 220 v Capacitate rezervor cazan 5 l Capacitate rezervor de spalare 18 l	4.633,74
9.	Feliator profesional	1 buc	Diametru disc 22 cm Corp aluminiu anodizat Disc oțel inoxidabil Sistem autoasucțire Alimentare 220 v Putere motor 150 w	1.427,74

NOTĂ: Oferta se va întocmi cu respectarea bugetului prevăzut pentru fiecare produs și pe fiecare lot în parte, conform tabelului.

În cadrul propunerii tehnice prezentate este necesară descrierea detaliată a specificațiilor tehnice a produselor, astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini.

Se vor prezenta de asemenea:

- O declarație din care să rezulte că produsele livrate sunt noi, de ultimă generație, nefolosite anterior și neresigilate.
- O declarație pe propria răspundere din care să reiasă că se vor respecta condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se refera la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în

muncă se pot obține de la Inspekția Muncii. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului.

- Se vor specifica, termenul de garanție, termenul de livrare, termenul montare/asamblare/instalare/punere în funcțiune.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de "sau echivalent", și vor fi considerate specificații minimale din punct de vedere al performanței, indiferent de marcă sau producător.

3.3.Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

Termenul maxim de livrare este de **30 zile** de la semnarea contractului de furnizare de către ambele părți.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului, contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul, montajul/punerea în funcțiune/instalarea și toate costurile asociate vor fi în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat și funcționează la parametrii agreeți (*acolo unde este cazul*).

3.4. Recepția produselor, instalare, punere în funcțiune, testare

- Produsele vor fi livrate la sediul centrului beneficiar, respectiv: Timișul de Sus, Șos. Națională nr. 38, județul Brașov.

Livrarea se va face în zilele de luni până vineri, între orele 08:00-15:00.

Fiecare produs va fi însoțit de:

- aviz de însoțire a mărfii;
- certificat de calitate/conformitate eliberat de producător/furnizor/distribuitor
- certificat de garanție de la producător/furnizor/distribuitor
- instrucțiuni de utilizare, documentație tehnică adecvată în **limba română**;

Recepția se va efectua pe bază de proces verbal semnat de către o comisie alcătuită din reprezentanții beneficiarului și delegații ofertantului. Recepția se poate realiza în mai multe etape, respectiv:

- a) recepția cantitativă – după livrarea produselor
- b) recepția calitativă – după montare/asamblare/instalare.

Dacă în cazul recepției se constată că produsele nu respectă în totalitate specificațiile tehnice din caietul de sarcini acesta va fi înlocuit de către furnizor în termen de 3 zile lucrătoare, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

Furnizorul va asambla toate produsele în mod corespunzător, va pune în funcțiune echipamentele și va instrui personalul privind modul de funcționare al acestora (*acolo unde cazul*). Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

Furnizorul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către autoritatea contractantă.

3.5. Garanția produselor

Furnizorul va trebui să asigure garanția de bună funcționare, calitatea și performanțele echipamentelor pentru o perioadă de ***minim 36 luni de la recepție***.

În perioada de garanție, toate costurile legate de remedierea defectiunilor cad în sarcina furnizorului (diagnosticare, transport, costuri de asigurare, taxe în vamă, manoperă pentru reparare, etc.).

4. Atributiile și responsabilitățile părților

Ofertantul are următoarele obligații contractuale:

- a. Mobilizarea de resurse suficiente pentru a asigura gestionarea contractului, așa cum este solicitat în caietul de sarcini.
- b. Îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametri solicitați.
- c. Colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate/ realizarea recepțiilor/remedierea disfuncționalităților și pentru asigurarea serviciilor accesorii.
- d. Asigurarea ca orice documente, documentații sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității contractante să fie exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici în domeniu.
- e. Ofertantul va furniza produsele și își va îndeplini obligațiile stabilite prin prezentul caiet de sarcini, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia se va adjudeca contractul.

Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. Desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului.

- b. Punerea la dispoziția contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini.
- c. Asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se monta aparatele de uz casnic.
- d. Colaborarea cu contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului, respectiv pe perioada garanției de bună funcționare.
- e. Monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii financiare și tehnice pe durata derulării contractului.
- f. Notificarea contractantului prin canale de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului, respectiv pe toată perioada garanției de bună funcționare.
- g. Verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în caietul de sarcini.

5. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factură pentru **produsele livrate, recepționate și acceptate**, pentru fiecare locație în parte. Fiecare factură va conține în mod obligatoriu denumirea integrală a produselor, cantitatea, prețul unitar, TVA-ul, valoarea totală, precum și codul CPV. Acestea vor fi transmise în conformitate cu art. 5 din OUG 120/2021 privind administrarea, funcționarea sistemului național privind factura electronică RO e-factura și factura electronică în România.

Plata se va face prin ordin de plată, în contul de trezorerie al furnizorului, pe baza facturilor emise, în termen de 30 de zile de la data asamblării/punerii în funcțiune și va fi însoțită de procesele verbale de recepție cantitativă și calitativă.

În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 14 de zile de la expirarea perioadei prevăzute, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la plata integrală a debitului.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% pentru fiecare zi de întârziere din prețul produselor nelivrate.

6. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant, în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, pe toată durata de îndeplinire a contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă se pot obține de la Inspekția Muncii. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului.

7. Criteriul de atribuire - cel mai bun raport calitate – preț

I. Componenta financiară – prețul ofertei – 40%

Punctaj maxim total: 40

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:
$$P(n) = (\text{preț min. oferit/preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$$

II. Componenta tehnică – 60% (perioadă de garanție extinsă 30% + termen de livrare 30%)

Perioadă de garanție extinsă – punctaj maxim total: 30

Algoritm de calcul:

- a) Pentru un termen de 36 luni - 10 puncte
- b) Pentru un termen de 6 luni peste termenul de 36 luni – 15 puncte
- c) Pentru un termen de 12 luni peste termenul de 36 luni – 20 puncte
- d) Pentru un termen de 18 luni peste termenul de 36 luni – 30 puncte

Termenul de livrare – punctaj maxim total: 30

Algoritm de calcul:

- a) Pentru termenul maxim de 30 zile – 10 puncte
- b) Pentru un termen mai mic cu 5 zile față de termenul maxim de 30 zile - 15 puncte
- c) Pentru un termen mai mic cu 10 zile față termenul maxim de 30 zile – 20 puncte
- d) Pentru un termen mai mic cu 15 zile față termenul maxim de 30 zile – 30 puncte

Director General,
Julieta Aurelia GÎRBACEA

Director General Adjunct Economic,
Liviu GAVRILĂ

Șef Centru CS Sacele Timis