

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SOCIETATEA TRANSPORT PUBLIC NEAMT S.A.

Cod de identificare fiscala: RO7613398; Adresa: Strada: Stramutati, nr. 21bis; Localitate: Dumbrava Rosie; Cod Postal: 617185; Tara: Romania; Codul NUTS: RO214 Neamt; Adresa de e-mail: secretariat@stpn.ro; Nr de telefon: +40 233234041; Fax: +40 233234041; Persoana de contact: Mihaela Giorgiana POP; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.stpn.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 5

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare, de tramvai sau de autobuz

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de curățenie pentru sediul și mijloacele de transport ale Societății Transport Public Neamț SA

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2026_PAAP_3

II.1.2 Cod CPV Principal:

90910000-9 Servicii de curatenie (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii diverse

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Prezenta procedură presupune achiziția sectorială a serviciilor de curățenie, igienizare și dezinfecție pentru sediul administrativ și mijloacele de transport aparținând Societății Transport Public Neamț, pentru o perioadă de 12 luni, respectiv pentru intervalul 01.08.2026 – 31.07.2027, în condițiile și la standardele minime de calitate prevăzute în caietul de sarcini.

Serviciile vizează:

- curățenie curentă de întreținere pentru sediul administrativ;
- curățenie generală pentru sediul administrativ;
- servicii de curățenie pentru mijloacele de transport, conform programului de lucru și anexelor tehnice;
- servicii de dezinfecție, inclusiv prin nebulizare.

II.1.5) Valoarea totala estimata:Valoarea estimata fara TVA : 1288890 ; Moneda: RON**Alte valori:**Valoarea garantiei de participare: 12800 RON (0,99%)**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO214 Neamț**Locul principal de executare:**

Dumbrava Rosie, Neamt

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)***V.1. Obiectul prestației**

Prestatorul va asigura servicii de curățenie, igienizare și dezinfecție, inclusiv prin nebulizare, pentru sediul administrativ și pentru mijloacele de transport aparținând Societății Transport Public Neamț SA, în condițiile și la standardele minime prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

Serviciile se vor presta în mod continuu, ritmic și organizat, astfel încât să se asigure menținerea permanentă a unui nivel corespunzător de curățenie, igienă, siguranță sanitară și protecție a mediului, fără afectarea activității curente a entității contractante.

Prestatorul are obligația de a asigura toate resursele umane, materialele, produsele, echipamentele, utilajele, accesoriile și celelalte mijloace necesare executării integrale și corespunzătoare a serviciilor.

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	70% Punctaj maxim factor: 70
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Organizarea prestației și controlul calității	Verificarea modului concret în care ofertantul înțelege să organizeze activitatea de curățenie pentru sediul administrativ și mijloacele de transport, precum și a capacității sale de a asigura controlul calității și remedierea rapidă a neconformităților. În contextul unui contract cu prestații recurente, executate în locații și condiții operaționale diferite, organizarea efectivă a activității reprezintă un element esențial pentru executarea corespunzătoare a contractului.	15% Punctaj maxim factor: 15

Algoritm de calcul: 2.1. Subfactorul 2.1 – Planul de organizare a prestației**Punctaj maxim: 6 puncte**

Se va evalua planul de organizare a prestației prezentat de ofertant, prin raportare la:

- organizarea distinctă a activităților pentru sediul administrativ și pentru mijloacele de transport;
- repartizarea personalului pe tipuri de activități și intervale orare;
- corelarea resurselor alocate cu frecvențele și operațiunile minime prevăzute în caietul de sarcini;
- existența unei proceduri de înlocuire a personalului absent;
- existența unei proceduri de intervenție suplimentară în cazuri justificate operațional.

Punctajul se acordă astfel:

- 6 puncte – plan complet, clar, coerent, adaptat obiectului contractului, care tratează integral toate elementele de mai sus;
- 3 puncte – plan parțial detaliat, care tratează doar parțial elementele de mai sus, fără a afecta posibilitatea de executare a contractului;
- 0 puncte – plan insuficient, generic sau necorelat cu obiectul contractului.

2.2. Subfactorul 2.2 – Sistemul de control al calității**Punctaj maxim: 5 puncte**

Se va evalua sistemul propus de ofertant pentru verificarea și menținerea calității serviciilor, prin raportare la:

- existența unor fișe/checklist-uri de verificare a prestației;
- desemnarea unui responsabil/supervizor de contract;
- frecvența controalelor interne;
- modalitatea de consemnare a neconformităților;
- modalitatea de urmărire a remedierii acestora.

Punctajul se acordă astfel:

- 5 puncte – sistem complet, clar și aplicabil, care tratează integral toate elementele de mai sus;
- 2 puncte – sistem parțial detaliat, care tratează doar parțial elementele de mai sus;
- 0 puncte – sistem insuficient, generic sau necorelat cu executarea efectivă a contractului.

2.3. Subfactorul 2.3 – Timpul de reacție/remediere a neconformităților**Punctaj maxim: 4 puncte**

Se va evalua termenul asumat de ofertant pentru remedierea neconformităților constatate de entitatea contractantă în executarea contractului.

Prin neconformități critice se înțeleg, fără a se limita la acestea:

- neefectuarea curățeniei în autobuze înainte de introducerea acestora în circulație;
- neefectuarea operațiunilor de igienizare/dezinfecție în grupurile sanitare;
- lipsa completării consumabilelor sanitare esențiale;
- utilizarea unor produse/echipamente neconforme cu cerințele minime ale caietului de sarcini.

Prin neconformități uzuale se înțeleg celelalte abateri de la standardul de calitate stabilit prin caietul de sarcini, care nu afectează imediat funcționarea serviciului.

Punctajul se acordă astfel:

- 4 puncte – maximum 2 ore pentru neconformități critice și maximum 24 ore pentru neconformități uzuale;
- 2 puncte – maximum 4 ore pentru neconformități critice și maximum 48 ore pentru neconformități uzuale;
- 0 puncte – termene mai mari decât cele de mai sus.

Punctajul total pentru factorul nr. 2 se calculează ca sumă a punctajelor obținute la subfactorii 2.1, 2.2 și 2.3.

Componenta ecologică a produselor utilizate în executarea contractului

Necesitatea integrării unor criterii ecologice și de siguranță în executarea contractului, în acord cu specificul serviciilor solicitate și cu cerințele minime stabilite în caietul de sarcini privind produsele de curățenie, produsele biocide, protecția mediului și utilizarea sistemelor de dozare controlată.

15%

Punctaj maxim factor: 15

Algoritm de calcul: 3.1. Subfactorul 3.1 – Caracteristici ecologice și de siguranță ale produselor de curățenie și consumabilelor**Punctaj maxim: 7 puncte**

Punctajul se acordă astfel:

- 7 puncte – ofertantul demonstrează un nivel superior extins al caracteristicilor ecologice și de siguranță, prin documente relevante pentru majoritatea produselor și consumabilelor propuse;
- 4 puncte – ofertantul demonstrează un nivel intermediar al caracteristicilor ecologice și de siguranță;
- 2 puncte – ofertantul demonstrează limitat caracteristici superioare minimului obligatoriu;
- 0 puncte – ofertantul demonstrează doar îndeplinirea cerințelor minime obligatorii.

Dovedirea se va realiza prin fișe tehnice, fișe cu date de securitate, etichete ecologice, declarații ale producătorului și/sau alte documente echivalente.

3.2. Subfactorul 3.2 – Calitatea biocidelor utilizate în executarea contractului**Punctaj maxim: 8 puncte**

Se va evalua nivelul calitativ superior al biocidelor propuse pentru executarea contractului, inclusiv pentru activitățile de dezinfecție și, după caz, de dezinfecție prin nebulizare, în raport cu cerințele minime obligatorii prevăzute în caietul de sarcini.

Nu se punctează simpla îndeplinire a cerințelor minime obligatorii privind avizarea și conformitatea produsului biocid, acestea reprezentând condiții minime de acceptabilitate a ofertei tehnice.

Punctajul se acordă astfel:

- 8 puncte – ofertantul demonstrează integral, prin documente relevante, caracteristici superioare cerințelor minime obligatorii pentru biocidele propuse;
- 4 puncte – ofertantul demonstrează parțial caracteristici superioare cerințelor minime obligatorii;
- 0 puncte – ofertantul demonstrează exclusiv îndeplinirea cerințelor minime obligatorii.

Dovedirea se va realiza prin avize, fișe tehnice, fișe cu date de securitate, rapoarte de încercare, documente emise de producător și/sau alte documente echivalente.

Punctajul total pentru factorul nr. 3 se calculează ca sumă a punctajelor obținute la subfactorii 3.1 și 3.2.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Entitatea contractanta va transmite raspunsul consolidat la solicitările de clarificare cu cel târziu 4 zile înainte de termenul limită de depunere al ofertelor.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_15	Servicii de curățenie interioară	Servicii profesionale ecologice de curățenie interioară de rutină	Servicii

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Prevenirea și controlul poluării

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate în specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016.

Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de catre fiecare ofertant, ofertant asociat cu informatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestea sunt:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii. In acest sens, Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Cazier fiscal al operatorului economic;
- După caz, alte documente.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de catre fiecare ofertant, ofertant asociat cu informatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestea sunt:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii. In acest sens, Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Cazier fiscal al operatorului economic;
- După caz, alte documente

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat cu informatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestea sunt:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii. In acest sens, Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Cazier fiscal al operatorului economic;
- După caz, alte documente

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat cu informatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestea sunt:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii. In acest sens, Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Cazier fiscal al operatorului economic;
- După caz, alte documente

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat cu informatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestea sunt:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii. In acest sens, Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Cazier fiscal al operatorului economic;
- După caz, alte documente

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAЕ de catre fiecare ofertant, ofertant asociat cu informatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestea sunt:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii. In acest sens, Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Cazier fiscal al operatorului economic;
- Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie valabile la data prezentării acestuia.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAЕ de catre fiecare ofertant, ofertant asociat cu informatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestea sunt:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii. In acest sens, Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Cazier fiscal al operatorului economic;
- După caz, alte documente

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAЕ de catre fiecare ofertant, ofertant asociat cu informatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestea sunt:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii. In acest sens, Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul

general consolidat datorate;

- Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, deconducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau decontrol in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

-Cazier fiscal al operatorului economic;

--Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie valabile la data prezentării

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat cu informatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestea sunt:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii. In acest sens, Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

- Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, deconducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau decontrol in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

-Cazier fiscal al operatorului economic;

- După caz, alte documente

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat cu informatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestea sunt:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii. In acest sens, Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

- Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, deconducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau decontrol in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

-Cazier fiscal al operatorului economic;

- După caz, alte documente

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016.

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat cu informatiile aferente situatiei acestora. Persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt:

Ungureanu Mariana Președinte Consiliul de Administrație

Oprîță Vasile Membru Consiliul de Administrație

Stănescu Valeriu Vasile Membru Consiliul de Administrație

Vasiliiu-Macovei Daniel Membru Consiliul de Administrație
Rusu-Feraru Teodor Membru Consiliul de Administrație
Lehăduș Alin-Ștefan Director General
Popîrda Mihaela Șef Serviciu Financiar Contabilitate
Chihaia Alexandra Consilier Juridic
Gheorghiu Florin Șef Departament Tehnic
Cucoreanu Ioan Inginer Șef Transporturi
Cismaru Lucian Conducător activitate transport rutier
Chiței Cătălin Expert cooptat din partea furnizorului de servicii

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat cuinformatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAEurmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentulintermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestea sunt:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelorsau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii. In acest sens,Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iarpentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată aimpozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, deconducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau decontrol in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Cazier fiscal al operatorului economic;
- După caz, alte documente

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 și 73 din Legea nr. 99/2016

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat cuinformatiile aferente situatiei acestora. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAEurmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentulintermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestea sunt:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelorsau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii. In acest sens,Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iarpentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată aimpozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, deconducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau decontrol in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Cazier fiscal al operatorului economic;
- După caz, alte documente

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Ofertantii/ofertantii asociati/tertii sustinatori/ subcontractantii participanti la procedura trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare, iar în domeniul de activitate al acestora sa se regaseasca corespondentul CAEN aferent obiectului contractului, în conformitate cu cerintele legale din tara în care este stabilit operatorul economic, conform art. 186 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: Operatorii economici vor completa DUAE, Secțiunea Criterii de selecție A. INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE, fără să fie necesară completarea unei alte secțiuni din partea IV, secțiunile A, B, C sau D). Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinator/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Operatorilor economici li se solicita precizarea părții/părților din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze. Ofertantul are dreptul sa subcontracteze o parte/parti din contract. Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.

Potrivit prevederilor art. 202 din Legea 99/2016, entitatea contractantă acceptă în cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achiziție European), în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, inclusiv a capacității de exercitare, ca dovadă preliminară.

Operatorii economici vor completa DUAE, Secțiunea Criterii de selecție A. INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE, fără să fie necesară completarea unei alte secțiuni din partea IV, secțiunile A, B, C sau D). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante (inclusiv de ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractant, după caz), conform art. 205 din Legea nr. 99/2016, coroborat cu art. 72 din HG 394/2016. DUAE se va depune, după caz, și de către terțul susținător.

Nota!

Subcontractantul trebuie sa fie legal constituit, sa nu se aple in nicio situatie de anulare a constituirii, sa aiba dreptul de a desfășura activitatea aferenta părții sale din contract, iar activitatea sa-i fie autorizata de autoritățile competente.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criteriile obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 12.800 lei. Echivalența în valută a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării invitației de participare în SEAP. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 164 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO74BRDE280SV02877692800 - BRD Piatra Neamț, cod fiscal RO7613398. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Instrumentele de garantare prevăzute la art. 164 alin. (4) lit. b) din Lege se transmit în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română (dacă este cazul), împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze ca acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Contractantul va constitui garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, pentru perioada de derulare a contractului și, oricum înainte de începerea execuției contractului. Contractantul are obligația constituirii garanției de bună execuție în termenele descrise la art. 45 alin. (3) din HG 394/2016 și în condițiile descrise la art. 164 alin. 4 din Legea 99/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Entitatea contractantă va efectua plata serviciilor prestate în baza documentelor justificative stabilite prin contract, respectiv factură fiscală și documente de recepție/confirmare a serviciilor, în termenul contractual agreat de părți. Plata se va efectua prin transfer bancar în banca și contul contractantului.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale
- e) Orice alte norme în vigoare aplicabile referitoare la sănătatea publică.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervată unei anumite profesii**

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achiziții publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va descrie în mod clar și complet modul de organizare și executare a serviciilor, fără a se limita la:

- a) activitățile efective ce vor fi realizate pentru sediul administrativ și pentru mijloacele de transport;
- b) programul/graficul de lucru propus;
- c) modul de repartizare a personalului;
- d) echipamentele, utilajele și dotările utilizate;
- e) produsele de curățenie, igienizare și dezinfecție propuse;
- f) măsurile de control al calității;
- g) măsurile de protecție a mediului;
- h) modalitatea de gestionare și remediere a neconformităților;
- i) modalitatea de realizare a operațiunilor de dezinfecție prin nebulizare.

În acest sens, și având în vedere inclusiv evaluarea factorilor de evaluare, Propunerea tehnică, va cuprinde și:

- lista produselor de curățenie, igienizare și dezinfecție propuse pentru executarea contractului;
- fișele tehnice și fișele cu date de securitate pentru produsele de curățenie, dezinfecție și biocidele propuse;
- documentele de avizare/autorizare aplicabile pentru produsele biocide propuse, în conformitate cu prevederile legale incidente;
- documente tehnice, rapoarte de încercare, avize, fișe tehnice, fișe cu date de securitate și/sau alte documente echivalente din care să rezulte că produsele și procedurile propuse pentru dezinfecția prin nebulizare sunt apte pentru utilizarea conform EN 17272:2020 sau echivalent;
- documente privind calificarea și/sau instruirea personalului implicat în manipularea produselor biocide și în realizarea operațiunilor de dezinfecție, inclusiv prin nebulizare;
- declarație pe propria răspundere privind deținerea sau disponibilitatea resurselor tehnice, materialelor, echipamentelor și dotărilor minime necesare executării contractului, conform cerințelor caietului de sarcini și anexelor acestuia;
- orice alte documente pe care ofertantul le consideră relevante în evaluarea ofertei.

Ofertanții vor depune obligatoriu împreună cu oferta planul/graficul de lucru, întocmit în corelare cu cerințele caietului de sarcini, din care să rezulte cel puțin:

- a) programul de prestare a serviciilor;
- b) frecvența operațiunilor curente și periodice;
- c) organizarea activităților pentru sediul administrativ și pentru mijloacele de transport;
- d) resursele alocate pentru executarea prestației.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Oferta financiară se va întocmi obligatoriu pe baza Formularului de ofertă și a Centralizatorului de prețuri, anexate documentației de atribuire.

Centralizatorul de prețuri va cuprinde distinct, cel puțin, următoarele categorii de prestații:

- a) servicii de curățenie pentru sediul administrativ – curățenie curentă de întreținere;
- b) servicii de curățenie pentru sediul administrativ – curățenie generală;
- c) servicii de curățenie pentru mijloacele de transport, conform programului/graficului de lucru și cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini;
- d) servicii de dezinfecție, inclusiv prin nebulizare.

Ofertantul are obligația de a completa integral centralizatorul de prețuri, prin indicarea prețurilor unitare și a valorilor totale aferente fiecărei categorii de prestații, în conformitate cu ipotezele de lucru și cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini.

Prețul total oferat va rezulta din însumarea tuturor pozițiilor din centralizatorul de prețuri și va fi preluat în formularul de ofertă. Prețurile oferate vor fi exprimate în lei, fără TVA, iar TVA va fi evidențiat distinct.

Oferta financiară va include toate costurile necesare executării integrale și corespunzătoare a contractului, inclusiv, fără a se limita la:

- a) cheltuieli cu personalul;
- b) cheltuieli cu produsele de curățenie, igienizare și dezinfecție;
- c) cheltuieli cu produsele biocide;
- d) cheltuieli cu consumabilele;
- e) cheltuieli cu echipamentele, utilajele, aparatele și ustensilele utilizate;
- f) cheltuieli de transport, manipulare, depozitare și logistică;
- g) cheltuieli privind instruirea personalului;
- h) cheltuieli privind protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului;
- i) cheltuieli indirecte, taxe, profit și orice alte costuri necesare executării contractului.

Oferta financiară va fi întocmită în corelare cu oferta tehnică și va acoperi toate activitățile, frecvențele, operațiunile, resursele și cerințele minime obligatorii prevăzute în documentația de atribuire.

Prețul contractului este ferm pe toată durata contractului, cu excepția situațiilor expres prevăzute de lege și/sau de contractul sectorial de servicii.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Necompletarea centralizatorului de prețuri, completarea incompletă a acestuia sau necorelarea dintre formularul de ofertă, centralizatorul de prețuri și propunerea tehnică poate conduce la declararea ofertei ca neconformă, în condițiile legii.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție sectorială, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-