

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Ministerul Apararii - Unitatea Militara 02444 Sibiu

Cod de identificare fiscala: 4240847; Adresa: Strada: Armelor, nr. 10; Localitate: Sibiu; Cod Postal: 550194; Tara: Romania; Codul NUTS: RO126 Sibiu; Adresa de e-mail: mdobrin@mapn.ro; Nr de telefon: +40269210972; Fax: +40 269210098; Persoana de contact: MARIUS DOBRIN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.ddi.mapn.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 11

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Aparare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de elaborare a documentației tehnico - economice, faza studiu de fezabilitate, pentru proiectul de investiție imobiliară „Lucrări de investiții în cazarma 829 Prundu Bârgăului”, cod proiect 2025-C/I-829 Prundu Bârgăului

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4240847_2026_PAAPD1616786

II.1.2 Cod CPV Principal:

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 71319000-7 Servicii de expertiza (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziționarea serviciilor privind Elaborarea documentației tehnico - economice, faza studiu de fezabilitate, pentru proiectul de investiție imobiliară pentru poziția de plan „Lucrări de investiții în cazarma 829 Prundu Bârgăului”, cod proiect 2025-C/I-829 Prundu Bârgăului.

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 553169,87 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 5531 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO112 Bistrița-Năsăud

Locul principal de executare:

Cazarma 01518 Prundu Bârgăului, cu sediul în județul Bistrița-Năsăud, localitatea Prundu Bârgăului, str. Calea Transilvaniei nr. 228

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Proiectul de investiție imobiliară constă în Elaborarea documentației tehnico - economice, faza studiu de fezabilitate, pentru proiectul de investiție imobiliară pentru poziția de plan „Lucrări de investiții în cazarma 829 Prundu Bârgăului”, cod proiect 2025-C/I-829 Prundu Bârgăului.

Achiziția serviciului presupune:

- elaborare studiu geotehnic verificat Af, verificat de verificator de proiecte atestat Af;
- elaborare studiu topografic în sistem STEREO70;
- elaborare Raport de audit energetic;
- expertiză tehnică pentru demolarea pavilioanelor C1, C2, G3, G4, G5, G6, G7, U, U1, Z, Z1;
- expertiză tehnică de consolidare a pavilioanelor E și E4;
- expertiză tehnică pentru reabilitarea/desființarea drumurilor din incintă;
- expertiză tehnică privind demolarea împrejurimii existente;
- elaborare documentație tehnică pentru obținerea acordului de principiu de securitate la incendiu, potrivit Ordinului nr. M87/2021 pentru aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale
- elaborare studiu privind Fezabilitatea din punct de vedere tehnic, economic și al mediului înconjurător a utilizării sistemelor alternative de înaltă eficiență;
- elaborarea studiului de fezabilitate în conformitate cu H.G.907/2016;
- elaborarea studiului/studiilor de impact asupra mediului, în cazul în care este/sunt solicitate de autoritățile competente;
- elaborarea analizei cost-beneficiu.
- studiile de specialitate prevăzute de H.G.907/2016 la punctul nr. 3.4. din Anexa nr.4, Studiu de Fezabilitate, conținutul cadru, după caz;
- elaborarea documentațiilor anexe la cererile de avize/acorduri solicitate prin certificatul de urbanism, susținerea acestora în comisiile de specialitate ale emitenților și obținerea, pe cheltuiala prestatorului, a avizelor/acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism;
- elaborare studii de soluție privind racordarea la utilități

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Experiența profesională specifică experților	Componenta tehnică	30% Punctaj maxim factor: 30
Algoritm de calcul: Se va contabiliza experiența profesională specifică experților, concretizata în numărul de proiecte similare în care respectivii specialiști au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează sa le îndeplinească în viitorul contract, conform algoritmului de calcul specificat in documentul atasat documentatiei, intitulat "Anexa 2 - Factori de evaluare"		

Capabilitatea și capacitatea ofertantului de a livra pe bază de Building Information Modeling (BIM) documentațiile de proiectare (faza S.F.) și modelarea proiectului în programe 3d	Componenta tehnică	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: Conform algoritmului de calcul specificat in documentul atasat documentatiei, intitulat "Anexa 2 - Factori de evaluare"		
Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului	Componenta tehnică	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: Conform algoritmului de calcul specificat in documentul atasat documentatiei, intitulat "Anexa 2 - Factori de evaluare"		
Încadrarea în timp - durata, succesiunea logică și cronologică a activităților - pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia prezentată	Componenta tehnică	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: Conform algoritmului de calcul specificat in documentul atasat documentatiei, intitulat "Anexa 2 - Factori de evaluare"		
Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management/gestionare a calității în cadrul Contractului).	Componenta tehnică	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: Conform algoritmului de calcul specificat in documentul atasat documentatiei, intitulat "Anexa 2 - Factori de evaluare"		
Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități	Componenta tehnică	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: Conform algoritmului de calcul specificat in documentul atasat documentatiei, intitulat "Anexa 2 - Factori de evaluare"		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 100

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă conform prevederilor art. 51, alin. 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (Formular nr. 5 – modele formulare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE.

Cerința se aplică și asociaților, subcontractanților și terților susținători .

În cazul în care ofertantul nu declară respectarea reglementarilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de munca si de protecție a muncii oferta va fi respinsă ca inacceptabila în baza art. 137, alin. 2, litera d) din H.G. 395/2016.

Institutiile competente de unde operatorii economici pot obtine informatii in acest sens sunt: Ministerul Mediului, Inspectia muncii (www.inspectmun.ro).

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă conform prevederilor art. 51, alin. 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (Formular nr. 5 – modele formulare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE.

Cerința se aplică și asociaților, subcontractanților și terților susținători .

În cazul în care ofertantul nu declară respectarea reglementarilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de munca si de protecție a muncii oferta va fi respinsă ca inacceptabila în baza art. 137, alin. 2, litera d) din H.G. 395/2016.

Institutiile competente de unde operatorii economici pot obtine informatii in acest sens sunt: Ministerul Mediului, Inspectia muncii (www.inspectmun.ro).

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă conform prevederilor art. 51, alin. 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (Formular nr. 5 – modele formulare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE.

Cerința se aplică și asociațiilor, subcontractanților și terților susținători .

În cazul în care ofertantul nu declară respectarea reglementarilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de munca și de protecție a muncii oferta va fi respinsă ca inacceptabilă în baza art. 137, alin. 2, litera d) din H.G. 395/2016.

Institutiile competente de unde operatorii economici pot obtine informatii in acest sens sunt: Ministerul Mediului, Inspectia muncii (www.inspectmun.ro).

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea 98/2016, fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167.

Modalitatea de îndeplinire: Inițial se va completa și prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv pentru eventualii asociați/terți susținători/ subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor ca prima dovada a neîncadrării în situațiile de excludere.

Documentele justificative menționate mai jos, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării acestora
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. Alte documente edificatoare, după caz.

NOTE:

1. Pentru sediile principale se vor prezenta documente din care sa reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165, alin. 1, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la Bugetul general consolidat, datorate.

2. Documentele justificative se vor prezenta în oricare dintre formele: copie legalizata/copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul”.

În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine:

- a) se vor prezenta documente considerate edificatoare în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, în conformitate cu prevederile art.168 din Legea nr. 98/2016;
- b) documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în una din cele 3 forme mai sus menționate, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

În cazul în care, în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul, nu se emit documente de natura celor mai sus menționate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic care va depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau terț nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorul economic care va depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau terț cu informațiile aferente situației lor ca prima dovada a neîncadrării în vreuna din situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016.

În situația în care ofertantul /ofertantul asociat /subcontractant/ terț susținător se afla în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, cu respectarea dispozițiilor art. 62 din același act normativ.

În conformitate cu prevederile art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt următoarele:

- Dănuț UNGUREANU - șef unitate;
- Liviu CROITORU - loctiitor;
- Cosmin-Romi ARDELEAN - șef secție;
- Ciprian PĂUNESCU - șef secție;
- Mihaela-Mirela CAPRĂ - șef birou;
- Mircea Cristian VARNA - șef secție;
- Cosmin COPOERU - șef birou;
- Marius-Dumitru DOBRIN - șef birou;
- Cătălin Dragoș MOISEȘ - împuternicit șef birou;
- Olguța-Mihaela NEGOIȚĂ - contabil șef;
- Nicoleta BARA - economist;
- Cristina BECK - consilier juridic.

Atenționări speciale:

- Necompletarea DUAE pe platforma SEAP (inclusiv pentru asociat/terț susținător/ subcontractant) atrage respingerea acestuia ca inacceptabilă.
- Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentului ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea, a acordului de subcontractare și/sau de asociere, după caz.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința 1: În conformitate cu art. 173 alin. (1) din Legea 98/2016, operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare din care să reiasă domeniul de activitate (activități desfășurate la sediul principal sau la sediile secundare-cod CAEN) ce trebuie să se circumscrie naturii contractului ce urmează a se încheia și după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE direct în SEAP de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ ofertant asociat/ subcontractant). Oferanții vor bifa în DUAE la rubrica privind "Criteriile de selecție", afirmativ (DA) sau negativ (NU), în funcție de capacitatea de îndeplinire sau nu a tuturor criteriilor de selecție.

În cazul în care operatorii economici nu îndeplinesc toate criteriile de selecție stabilite de autoritatea contractantă, bifând în consecință căsuța "NU", oferta acestora va fi considerată inacceptabilă în baza art. 137, alin. 2, lit. b) din HG 395/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, și care va fi solicitat de autoritatea contractantă ofertantului clasat pe primul loc, este Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului include prestarea serviciilor ce fac obiectul achizitiei.

Pentru persoane juridice /fizice straine se vor prezenta documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident, cu respectarea prevederilor Legii nr. 227/2015 (privind codul fiscal).

În cazul ofertanților străini, documentele echivalente emise în țara de rezidență urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Atenție: informațiile din Certificatul constatator/ documentele echivalente emise în țara de rezidență, trebuie să fie reale /valide la data prezentării.

NOTĂ: Cerința referitoare la înregistrare (certificat constatator) se aplică inclusiv pentru subcontractanții care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Cerinta 2:

Autorizări specifice necesare pentru elaborarea documentației

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Cerința 2: Autorizări specifice necesare pentru elaborarea documentației

2.1. Operator economic autorizat care să dețină în conformitate cu Ordinul 87/2010 al M.A.I. privind Metodologia de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor:

- autorizație pentru proiectare a sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu;
- autorizație pentru proiectare a sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor;
- autorizație pentru proiectare a sistemelor și instalațiilor de ventilare pentru evacuarea fumului și gazelor fierbinți, cu excepția celor

de tip natural-organizat.

2.2. Operator economic care să dețină atestat INSEMEX, conform NEx 01-06 - Normativ privind prevenirea exploziilor pentru proiectarea, montarea, punerea în funcțiune, utilizarea, repararea și întreținerea instalațiilor tehnice care funcționează în atmosfere potențial explozive.

Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici (oferant unic/ofertanți asociați/terț susținători/subcontractanți) vor prezenta orice document prin care se susține cerința și anume:

2.1 deținerea unor autorizații eliberate de IGSU – valabile;

2.2 deținerea unui atestat INSEMEX, conform NEx 01-06 – valabil.

NOTĂ: Atestările/autorizările trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor și, dacă acestea expiră în perioada de derulare a contractului, operatorul economic va lua măsurile necesare pentru a reinnoi aceste autorizări.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Asigurarea riscului profesional

Criteriu selectie:

Asigurare de despăgubire pentru riscuri profesionale

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic trebuie să dețină în conformitate cu prevederile art. 31*) din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, un nivel corespunzător al asigurării de risc profesional pentru prezentele tipuri de servicii.

Modalitate de îndeplinire: Operatorul economic (oferant unic/ofertant asociat) va prezenta în conformitate cu prevederile art. 31*) din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, o poliță de asigurare a riscului profesional, valabilă pe tot parcursul derulării contractului. Nivelul asigurării de risc profesional trebuie să fie cel puțin egal cu întreaga valoare a contractului.

În cazul în care Ofertantul este o asociere de operatori economici, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii.

Documentul se va depune în original, scanat, împreună cu propunerea tehnică.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiența similară a operatorului economic

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de îndeplinire:

Pentru servicii: Ofertanții vor prezenta o listă a principalelor servicii similare prestate în cel mult ultimii 3 ani anteriori datei limita stabilită pentru depunerea ofertelor, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, prin unul sau maxim 2 contracte la nivelul cărora au fost duse la bun sfârșit servicii de elaborare a documentațiilor tehnico - economice: studii de fezabilitate SAU proiecte tehnice, în valoare cumulată de cel puțin 553.165,00 lei fără TVA.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE direct în SEAP de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ ofertant asociat/ terț susținător/subcontractant). Ofertanții vor bifa afirmativ (DA) sau negativ (NU) la rubrica privind "Criteriile de selecție", în funcție de capacitatea de îndeplinire sau nu a tuturor criteriilor de selecție.

În cazul în care operatorii economici nu îndeplinesc toate criteriile de selecție stabilite de autoritatea contractantă, bifând în consecință căsuța "NU", oferta acestora va fi considerată inacceptabilă în baza art. 137, alin. 2, lit. b) din HG 395/2016.

Ca documente justificative, operatorul economic (oferant unic/ofertant asociat/ tert/ terti sustinatori) va prezenta fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: contracte / documente constatatoare / recomandari din partea beneficiarului / procese verbale de receptie / certificări de bună execuție sau parti relevante ale contractului/contractelor declarate, care să conțină datele de identificare a contractului/ contractelor declarate. Din aceste documente trebuie să reiasă: beneficiarul public sau privat al contractului, tipul serviciilor/activitatilor prestate, valoarea contractului/părților de contract prestate, perioada în care s-a realizat contractul. În situația în care ofertantul a avut calitatea de subcontractant/asociat se vor prezenta documente relevante din care să reiasă calitatea de subcontractant/asociat, cu indicarea părți de contract îndeplinite de acesta și a valorii serviciilor prestate aferente fără TVA.

Documentele justificative, care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Din informațiile prezentate prin intermediul documentelor justificative trebuie să reiasă îndeplinirea pragului valoric precum și cel aferent perioadei de timp.

NOTE:

- Ultimii 3 ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.
- Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, aceștia urmând să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de servicii. Se vor aplica în

mod corespunzător și prevederile art. 14 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017.

- Pentru contractele exprimate în alte monede decât euro se va folosi pentru conversie rata medie anuală de schimb comunicată de către Banca Națională a României (www.bnr.ro) până în luna decembrie a anului în care respectivul contract a fost semnat.
- Pentru contractele exprimate în euro se va folosi pentru conversie rata medie lunară de schimb comunicată de către BCE pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocuro>, pentru luna decembrie a anilor în care contractele au fost semnate.
- Documentele justificative se vor prezenta astfel: pentru operatorii economici români, documentele se prezintă în copie conform cu originalul-scanate, iar pentru operatorii economici străini documentele se prezintă în copie conform cu originalul-scanate, însoțite de traducerea autorizată în limba română în original-scanată.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Informații privind Asocieria

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, iar aceasta se va demonstra prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (cumulat pentru toți operatorii economici semnatari ai acordului de asociere) în condițiile Legii 98/2016.

Dacă mai mulți operatori economici depun o ofertă comună, aceștia nu au obligația legalizării acordului de asociere la momentul depunerii ofertei, ci doar înainte de semnarea contractului, dacă oferta este declarată câștigătoare.

Modalitatea de îndeplinire:

Fiecare asociat/membru al asocierii vor bifa în DUAE la rubrica privind "Criteriile de selecție", afirmativ (DA) sau negativ (NU), în funcție de capacitatea de îndeplinire sau nu a tuturor criteriilor de selecție.

În cazul depunerii unei oferte comune, Acordul de asociere se va încărca în cadrul secțiunii SICAP – Documente de calificare (Formular nr 6 – modele formulare).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE, respectiv cele asumate în acordul de asociere, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Informații privind Subcontractanții

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertanții vor respecta dispozițiile Legii nr. 98/2016 și ale HG 395/2016.

În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include și informațiile privind partea/părțile din contract care urmează să fie subcontractată/subcontractate.

Modalitatea de îndeplinire:

Subcontractanții vor bifa în DUAE la rubrica privind "Criteriile de selecție", afirmativ (DA) sau negativ (NU), în funcție de capacitatea de îndeplinire sau nu a tuturor criteriilor de selecție.

Acordul de subcontractare va face parte din ofertă și se va încărca în cadrul Secțiunii SEAP - Documente de calificare, până la data limită de depunere a ofertelor (Formular nr 7 – modele formulare).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare atunci acesta va completa DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Notă: Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea tehnică și profesională sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Informații privind susținerea unui terț/ unor terți

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182, 183, 184 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci acesta are obligația de a dovedi Autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților (Formular nr 8 – modele formulare).

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura

îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul ca va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Operatorul economic ce asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

În conformitate cu art. 184 din Legea nr. 98/2016 operatorul economic și terțul/terții sustinator/sustinatori vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.

Autoritatea contractantă poate respinge terțul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț.

Modalitatea de îndeplinire:

Terțul/terții susținători vor bifa în DUAE la rubrica privind "Criteriile de selecție", afirmativ (DA) sau negativ (NU), în funcție de capacitatea de îndeplinire sau nu a tuturor criteriilor de selecție.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Angajamentul terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, va face parte din ofertă și se va încărca în cadrul Secțiunii SEAP - Documente de calificare, până la data limită de depunere a ofertelor (Formular nr 8 – modele formulare).

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

Criteriu selecție:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici care prestează activități relevante în cadrul contractului vor face dovada implementării unor standarde minime, în domeniul aferent contractului, respectiv:

- Standarde minime de asigurare a unui sistem de management de mediu, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde comunitare, certificat SR EN ISO 14001:2015. Se vor prezenta certificate valabile la data prezentării acestora, emise de organisme independente, conforme cu legislația comunitară și corespunzătoare cu activitățile prezentei achiziții. Entitatea contractantă, în conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, va accepta certificate echivalente cu cel prevăzut mai sus, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre.

Modalitatea de îndeplinire: Documentele justificative care probează îndeplinirea informațiilor, prezentate entității contractante, sunt:

- certificatul solicitat de autoritatea contractantă - SR EN ISO 14001:2015, emis de un organism independent, valabil la data prezentării.

Documentele justificative care probează îndeplinirea informațiilor din DUAE, vor fi prezentate în termen de valabilitate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

În cazul în care se poate demonstra ca un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, entitatea contractantă va accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității echivalent cu cel solicitat de entitatea contractantă. Documentele prezentate în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Standarde minime de asigurare a calității

Criteriu selecție:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici care prestează activități relevante în cadrul contractului vor face dovada implementării unor standarde minime, în domeniul aferent contractului, respectiv:

Standarde minime de asigurare a calității, care să se raporteze la sistemele de management a calității bazate pe seriile de standarde relevante în legislația comunitară, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde comunitare privind certificarea calității certificat SR EN ISO 9001:2015. Se vor prezenta certificate valabile la data prezentării acestora, emise de organisme independente, conforme cu legislația comunitară privind certificarea calității, corespunzătoare activității prezentei achiziții.

Modalitatea de îndeplinire: Documentele justificative care probează îndeplinirea informațiilor, prezentate entității contractante, sunt:

- certificatul solicitat de autoritatea contractantă - SR EN ISO 9001:2015, emis de un organism independent, valabil la data prezentării.

Documentele justificative care probează îndeplinirea informațiilor din DUAE, vor fi prezentate în termen de valabilitate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

În cazul în care se poate demonstra ca un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractanta sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, entitatea contractanta va accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității echivalent cu cel solicitat de entitatea contractantă. Documentele prezentate în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

i. cuantumul garanției de participare este maxim 1% din valoarea estimată a contractului, fără TVA, conform Art. 154 alin. (2) Legea nr. 98/2016, respectiv: 5.531,00 lei

ii. perioada de valabilitate a GP: 4 luni de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor

GP trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie conform prevederilor Alin. (4) aferent Art. 154 din Legea nr. 98/2016.

În cazul constituirii sub formă de Scrisoare de garanție bancară ((Formular nr 1 – modele formulare)), aceasta se va înainta în original, la solicitarea autorității contractante. În cazul constituirii GP prin virament bancar acesta se va face în contul RO80TREZ5765005XXX000204, Trezoreria Sibiu, cod fiscal 4240847.

În cazul scrisorilor de garanție bancară emise de o bancă din străinătate, se va prezenta traducerea autorizată.

Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii G.P. vor fi respinse.

Restituirea GP se va face conform Art. 1541 din Legea nr. 98/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este 10% din valoarea totală a contractului, fără TVA, conform Art. 154 alin. (3) Legea nr. 98/2016.

Garanția de bună execuție se poate constitui conform prev. Art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările ulterioare și prevederile clauzei 19 din modelul de contract.

Restituirea garanției de bună execuție se va efectua în conformitate cu Art. 154 indice 2, alin. (5) din Legea nr. 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Tip de finanțare - Fonduri bugetare

Facturile emise de către contractant după admiterea de către autoritatea contractantă a recepției privind serviciile prestate cu respectarea art. 12 se verifică și se plătesc în conformitate cu prevederile art. 4.5 din Modelul de contract.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Normele metodologice nr. 395/2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

e) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;

f) Legea 50/1991 privind autorizarea execuției lucrărilor de construcții

g) HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;

h) Ordinul Ministrului Apărării Naționale nr. M 151/11.12.2017 Instrucțiuni privind realizarea obiectivelor de investiții, recepția construcțiilor și stabilirea valorii finale a lucrărilor de construcții cuprinse în programul de investiții al MApN.

i) Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.94/2017, pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului tehnico-economic al Ministerului Apărării Naționale.

j) Dispoziția șefului Direcției domeniului și infrastructurii nr. DDI-14/01.10.2024 pentru aplicarea în Ministerul Apărării Naționale a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi și va respecta în totalitate cerințele din Caietul de sarcini (cap. 9 – Calificările educaționale și profesionale ale personalului operatorului economic și cap. 10 – Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate), Tema de proiectare (anexă la Caietul de sarcini) și Modelele de formulare.

Oferta tehnică trebuie să cuprindă următoarele documente:

1. Calificări educaționale și profesionale relevante:

1.1. Ofertantul va prezenta Lista specialiștilor cheie și non-cheie implicați în contract.

1.2. Ofertantul va prezenta (Formular nr 9 – modele formulare) în care fiecare specialist va fi declarat ca fiind angajat al unuia dintre Ofertant unic/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant.

1.3. Declarația de disponibilitate pentru fiecare specialist cheie și non-cheie.

1.4. Pentru fiecare specialist cheie și non-cheie se va prezenta modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat/și va asigura accesul la serviciile acestora (Contractele de muncă/Extras REVISAL dacă sunt angajați ai operatorului înscris la procedură

sau aranjamentele contractuale dacă serviciile sunt externalizate)

1.5. Operatorul economic va prezenta obligatoriu diplomele, atestatele și/sau autorizațiile (după caz) doar ale personalului propus pentru poziția de expert-cheie, documente suport relevante care atestă experiența specifică confirmate de beneficiar.

2. Metodologia și planul de lucru ce va cuprinde:

2.1. Abordarea și metodologia propuse pentru prestarea serviciilor, datele de intrare și datele de ieșire pentru activitățile din cadrul contractului.

2.2. Planul de lucru pentru implementarea/realizarea serviciilor/obținerea rezultatelor în cadrul Contractului - Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse.

2.3. Personalul propus și managementul realizării serviciilor - Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului.

2.4. Capabilitatea și capacitatea ofertantului de a livra pe bază de Building Information Modeling (BIM) documentațiile tehnice aferente Studiului de Fezabilitate.

2.5. Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților în cadrul contractului - Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități.

2.6. Numărul de zile de muncă prevăzută pentru fiecare categorie de expert pe durata Contractului.

3. Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă conform prevederilor art. 51, alin. 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (Formular nr. 5 – modele formulare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE.

Cerința se aplică și asociațiilor, subcontractanților și terților susținători .

În cazul în care ofertantul nu declară respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de munca și de protecție a muncii oferta va fi respinsă ca inacceptabilă în baza art. 137, alin. 2, litera d) din H.G. 395/2016.

Institutiile competente de unde operatorii economici pot obtine informatii in acest sens sunt: Ministerul Mediului, Inspectia muncii (www.inspectmun.ro).

NOTE:

- Oferta tehnică și toate anexele acesteia vor fi prezentate în limba română. Documentele prezentate în alta limbă vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.
- Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în documentația de atribuire și să țină cont de eventualele modificări ale documentației de atribuire ca urmare a răspunsurilor la solicitările de clarificări.
- Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în documentația de atribuire conform art. 133 din H.G. 395/2016. și se va corela cu propunerea financiară sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137, alin 3, litera d) din H.G. 395/2006.
- Propunerea tehnică se va PAGINA și OPISA în vederea verificării cu ușurința a documentelor solicitate.
- Se recomandă încărcarea în SICAP a unui singur fișier semnat electronic care să cuprindă întreaga oferta tehnică. Totodată, recomandarea se aplică și în cazul documentelor de calificare.
- Neprezentarea ofertei tehnice atrage după sine excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție.
- Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va conține obligatoriu următoarele:

1. Formularul de ofertă financiară (Formular 10 - modele formulare);
2. Formularul-cadru de Propunere financiară. – (Anexa 3 la Caietul de sarcini).
3. Angajamentul privind condițiile contractuale (FIN 2 - din cadrul Formularului cadru de Propunere financiară).

NOTE:

- Propunerea financiară trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în documentația de atribuire și să țină cont de eventualele modificări ale documentației de atribuire ca urmare a răspunsurilor la cererile de clarificări.
- Propunerea financiară se va prezenta într-un fișier distinct față de propunerea tehnică. Valoarea totală a Propunerii Financiare se criptează în SEAP cf. art. 60 alin. 2 din HG 395/2016. Toate activitățile descrise în Propunerea tehnică trebuie acoperite prin propunerea Financiară.
- În conformitate cu prevederile art. 123 alin. (2) coroborat cu 60 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016, documentele se transmit prin mijloace electronice, semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.
- Moneda pentru realizarea evaluării este RON. În cazul ofertelor al căror preț va fi cotelat în alta monedă, în vederea conversiei prețului în RON pentru scopul evaluării, sursa oficială pentru cursul de schimb care trebuie luat în calcul este Banca Națională a României. Data cursului de schimb este data publicării anunțului de participare.
- În conformitate cu prevederile Art. 210-(1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare: În cazul unei propuneri financiare aparent neobișnuit de scăzută în raport cu serviciile care constituie obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru care urmează a fi atribuit/încheiat, autoritatea contractantă are obligația de a solicita ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul sau costurile propuse în respectiva ofertă.
- Propunerea financiară a ofertantului nu trebuie să depășească valoarea estimată a Autorității contractante.

- Propunerea financiara se va PAGINA și OPISA în vederea verificării cu ușurința a documentelor solicitate.
- Ofertantul, în cadrul propunerii financiare, respectiv în FIN 1- Formularul centralizator al propunerii financiare, este obligat să oferteze toate capitolele solicitate prin formularul de ofertă. În cazul în care oferta financiară nu respectă cerința aceasta va fi încadrată ca neconformă.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

În cadrul documentelor de calificare se vor transmite și următoarele documente:

1. Dovada privind constituirea garanției de participare;
2. Împuternicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului;
3. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri – modelele formulare];
 - a. în cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original;
 - b. în cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire;
4. Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul – modele formulare];
5. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul – modele formulare];
6. Formular privind protecția datelor cu caracter personal - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Formular nr. 3 – modele formulare);
7. Declarația Ofertantului pentru procedura de achiziție publică (Formular nr. 4 – modele formulare)

NOTE:

- Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016.
- Autoritatea Contractantă acceptă numai ofertele depuse online în SEAP. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.
- Toate fișierele care vor fi încărcate de către ofertant în SEAP vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale și vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.
- Prețul se criptează, iar documentele ce conțin elemente de preț se semnalează corespunzător.
- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majora sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic.

DUAE :

Entitatea contractanta a configurat DUAE direct în secțiunea dedicată din formularul electronic de definire a documentației de atribuire. DUAE, astfel configurat este atasat automat de sistem la documentație, ca fișier în format „xml”.

Completarea DUAE de către operatorii economici interesați se va face direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, în DUAE deja configurat de entitatea contractanta.

DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către entitatea contractanta în secțiunea dedicată acestuia. De asemenea răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedura vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Potrivit prevederilor Art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va accepta în cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, inclusiv a capacității de exercitare, ca dovada preliminară. Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

DUAE se va completa, după caz, și de către asociat, terț susținător sau subcontractanți.

În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Această achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3 Informatii suplimentare

Termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 11 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

In masura in care solicitarile de clarificari sau informatiile suplimentare au fost adresate de catre operatorii economici in termenul prevazut in anuntul de participare, autoritatea contractanta va raspunde acestor solicitari in a 6-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

DUAЕ este pus la dispozitie de catre autoritatea contractanta in documentatia de atribuire.

Procedura se desfășoară on-line pe site-ul www.e-licitatie.ro

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică);

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări (semnate electronic) privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic, conform prevederilor art. 5 alin. 1 din HG nr. 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante, prevăzute la art. 160-161 din Legea nr. 98/2016.

*Orice precizare cu privire la un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele și/sau orice referire la anumite mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifică - în sensul prevederilor art. 156 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 - va fi interpretată cu mențiunea „sau echivalent”.

Procesul de verificare și evaluare a ofertelor inclusiv încadrarea acestora, în funcție de caz, în categoria ofertelor inacceptabile, neconforme, neadecvată și admisibile se va realiza conform Secțiunii a 10-a aferentă H.G. 395/2016.

Autoritatea contractantă are obligația de anulare a procedurii în cazurile prevăzute în Secțiunea a 12-a din Legea 98/2016 și Secțiunea a 11-a din H.G. 395/2016.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnscl.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute de Legea nr.101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-