

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Craiova

Cod de identificare fiscala: 4417214; Adresa: Strada: Alexandru Ioan Cuza, nr. 7; Localitate: Craiova; Cod Postal: 200585; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO411 Dolj; Adresa de e-mail: achizitii@primariacraiova.ro; Nr de telefon: +40 251416235-236-237; Fax: +40 251411561;
Persoana de contact: Nicolița Podeanu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariacraiova.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Execuția lucrărilor pentru proiectul „Modernizarea infrastructurii verzi-albastre din municipiul Craiova prin înființarea Parcului Cernele”, Cod SMIS 316628

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: Achizitie inclusa in Planul de achizitii - proiect cod SMIS 316628, la poz. Execuție lucrări

II.1.2 Cod CPV Principal:

45112711-2 Lucrari de arhitectura peisagistica a parcurilor (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

34928520-9 Stalpi de iluminat (Rev.2)

43325000-7 Echipament pentru parcuri si terenuri de joaca (Rev.2)

45111291-4 Lucrari de amenajare a terenului (Rev.2)

45112720-8 Lucrari de arhitectura peisagistica a terenurilor de sport si a zonelor de recreere (Rev.2)

45232121-6 Lucrari de constructii de conducte de irigatii (Rev.2)

45233293-9 Instalare de mobilier stradal (Rev.2)

45248400-1 Lucrari de constructii de debarcadere (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare**II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor**

Se achiziționează lucrări de executie pentru proiectul „Modernizarea infrastructurii verzi-albastre din municipiul Craiova prin înființarea Parcului Cernele” conform cerințelor Caietului de sarcini nr. 101518/30.03.2026 și documentației tehnice anexate.

Prin implementarea proiectului „Modernizarea infrastructurii verzi-albastre din municipiul Craiova prin înființarea Parcului Cernele” se va crea un spațiu adecvat dezvoltării viitoare a biodiversității și se vor realiza principii compoziționale care să ducă la îmbunătățirea calității mediului prin folosirea materialelor ecologice, prin plantarea unui număr semnificativ de arbori/ arbusti, introduc. unui mobilier de parc de calitate, dotarea parcului cu echip. moderne, inclusiv pentru zona sport și locul de joacă pentru copii.

Proiectul își propune îmbunătățirea vizibilității mun. Craiova pt turiștii aflați în tranzit, atât români, cât și straini (turism urban, turism itinerant/ circuite, etc) într-o destinație de succes pentru practicarea diverselor forme de turism caracteristice zonei: turismul urban, turismul cultural – istoric (inclusiv de tip itinerant), stiințific, de recreere/weekend etc.

În cadrul proiectului sunt propuse următ. lucrări de amenajare pentru întreaga suprafață a Parcului Cernele: curățarea vegetației și a terenului, amenajarea unui lac, amenajarea spațiilor verzi, realizarea unui sistem de irigații, amenajare debarcader, amenajare alei pietonale, amenajare zona de sport și a unui loc de joacă pentru copii, realizarea sistemului de iluminat, realizarea sistemului de supraveghere video, construire grupuri sanitare, realizarea rețelei de canalizare, dotarea cu mobilier urban (bănci și coșuri de gunoi), realizarea de cișmele, crearea de facilități pentru recreere, amenajarea clădirii administrative/zona gospodărire a parcului și realizare împrejmuire perimetrală a terenului.

Obv general al proiectului constă în îmbunătățirea ecosistemului urban prin conservarea, îmbunătățirea și extind. infrastructurii verzi-albastre din mun. Craiova.

Val. estimată a contr. este de 46.943.148,71 lei (excl. TVA), fiind compusă, conform Deviz General la faza PT, plan de achiziții și buget din cadrul Cererii de finanțare, anexe la contr de finanțare nr. 194/22.11.2024:

- Amenaj. terenului– Cap 1.2 –76.540,24 lei, fara TVA;- Chelt. pt investiția de bază-Cap 4 – 46.352.531,10 lei, fara TVA;- Organizare de șantier – cap.5.1 = 514.077,37 lei fara TVA.

Nota: Val. estimată a contr. nu include sumele aferente cheltuielilor diverse și neprevăzute (cap. 5.3 din devizul general), chelt. pt constituirea rezervei de implementare pt ajustarea de preț (cap. 7.2 din devizul general), prevăzute în Devizul General, acestea putând fiind accesate, după caz, în funcție de necesități, în condițiile prev. la art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modif. și compl. ulterioare.

Modificarea contr. de achizitie publica, în cursul per. sale de valabilitate, se face în condițiile prev. la art. 221 din Legea nr. 98/2016.

Modificarea contr. de achiziție publică în cursul per. sale de valabilitate, astfel decat în cazurile și condițiile prev. la art. 221 din Legea nr. 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conf. cu dispozițiile legii.

Termene pt depunerea/raspunsul la solicitarile de clarificari/informatii suplimentare:

A. În conf. cu prev. art.160 alin.(1) din Legea nr. 98/2016, termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare în legatura cu documentatia de atribuire este de 18 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

B. În conf. cu prev. art. 160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, aut. contr. va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificari într-o singura zi și anume în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor, printr-un răspuns consolidat, în măsura în care solicitările de clarificari sunt transmise în termenul precizat.

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 46943148,71 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 469431,48 RON (1,00%)

II.1.6 Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO411 Dolj

Locul principal de executare:

Municipiul Craiova

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Obiectul contractului îl reprezintă execuția lucrărilor în cadrul proiectului „Modernizarea infrastructurii verzi-albastre din municipiul Craiova prin înființarea Parcului Cernele”, lucrări ce sunt detaliate în cadrul caietului de sarcini nr. 101518/30.03.2026 și

documentației tehnice puse la dispoziție în cadrul documentației de atribuire.

În cadrul proiectului sunt propuse următoarele lucrări de amenajare pentru întreaga suprafață a Parcului Cernele: curățarea vegetației și a terenului, amenajarea unui lac, amenajarea spațiilor verzi, realizarea unui sistem de irigații, amenajare debarcader, amenajare alei pietonale, amenajare zona de sport și a unui loc de joacă pentru copii, realizarea sistemului de iluminat, realizarea sistemului de supraveghere video, construire grupuri sanitare, realizarea rețelei de canalizare, dotarea cu mobilier urban (bănci și coșuri de gunoi), realizarea de cișmele, crearea de facilități pentru recreere, amenajarea clădirii administrative/zona gospodărire a parcului și realizare împrejurimi perimetrală a terenului.

Notă: Valoarea estimată a contractului nu include sumele aferente cheltuielilor diverse și neprevăzute (cap. 5.3 din devizul general), cheltuielilor pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț (cap. 7.2 din devizul general), prevăzute în Devizul General, acestea putând fi accesate, după caz, în funcție de necesități, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, astfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	85% Punctaj maxim factor: 85
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Perioada de garanție extinsă a lucrărilor	Componenta tehnica Autoritatea Contractantă acorda punctaj pentru ofertarea unei perioade de garanție a lucrărilor suplimentară față de perioada de garanție minim acceptată de 36 de luni	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare „Perioada de garanție extinsă a lucrărilor” se acordă astfel: Numarul minim de luni pentru perioada de garantie extinsa care va fi punctat este de 1 luna, suplimentar perioadei de garanție obligatorie, iar numarul maxim este de 24 luni, suplimentar perioadei de garanție obligatorie. Orice oferta cu un numar de luni de garantie extinsa mai mare de 24 luni, suplimentar perioadei de garanție obligatorie nu va fi punctata suplimentar. a) pentru numărul maxim oferit se acordă punctajul maxim de 15 puncte; b) pentru un număr mai mic decât cel prevăzută la lit a), punctajul se acordă astfel: $P(n) = [\text{numar luni garantie extinsa oferit}(n) / \text{numarul maxim de luni de garantie extinsa oferit}] \times 15 \text{ puncte}$</p> <p>Note:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perioada de garanție extinsa va asigura achizitorului o cheltuiala cât mai eficientă a fondurilor publice, prin minimizarea costurilor legate de întreținerea/repararea lucrărilor. - Conform caietului de sarcini, garanția lucrărilor inclusiv echipamentele și dotările ce vor fi încorporate în lucrările ce fac obiectul contractului este de minim 36 de luni (3 ani) de la data recepționării. Autoritatea contractantă nu va acorda punctaj pentru ofertarea unei perioade de garanție a lucrărilor de 36 de luni, cerință minimă a Caietului de Sarcini. - Prin propunerea tehnică ofertantul va descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului, inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare. Neprezentarea acestor informații în cadrul propunerii tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent ofertării unei garanții suplimentare. Informații privind punctajul total acordat se regăsesc în Secțiunea VI.3 Informații suplimentare. 		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: 24; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiectul „Modernizarea infrastructurii verzi-albastre din municipiul Craiova prin înființarea Parcului Cernele”, Cod SMIS 316628

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Sud-Vest Oltenia

II.2.14 Informatii suplimentare

Proiectul „Modernizarea infrastructurii verzi-albastre din municipiul Craiova prin înființarea Parcului Cernele”, Cod SMIS 316628, este finantat prin Programul Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027, Prioritatea 3 – „Eficiența energetică și infrastructura verde”, Obiectivul Specific 2.7 - “Intensificarea acțiunilor de protecție și conservare a naturii, a biodiversității și a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare”, Acțiunea - „Sprijin pentru conservarea, îmbunătățirea sau extinderea infrastructurii verzi-albastre” conform Contractului de finantare nr. 194/22.11.2024 încheiat între UAT Municipiul Craiova în calitate de Beneficiar și Agentia pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, în calitate de Autoritate de management pentru Programul Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027 (AM POR SV Oltenia).

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica în mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Aceste documente pot fi, fără a se limita la: cazierul judiciar al operatorului economic /certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente în țara de reședință. Informațiile din certificatul constatator/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie fie reale/actuale la momentul prezentării. Informații suplimentare privind motivele de excludere se regăsesc la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Aceste documente pot fi, fără a se limita la: cazierul judiciar al operatorului economic /certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente în țara de reședință. Informațiile din certificatul constatator/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie fie reale/actuale la momentul prezentării. Informații suplimentare privind motivele de excludere se regăsesc la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Aceste documente pot fi, fără a se limita la: cazierul judiciar al operatorului economic /certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente în țara de reședință. Informațiile din certificatul constatator/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie fie reale/actuale la momentul prezentării. Informații suplimentare privind motivele de excludere se regăsesc la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Aceste documente pot fi, fără a se limita la: certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente în țara de reședință. Informațiile din certificatul constatator/documentul echivalent din țara de reședință trebuie fie reale/actuale la momentul prezentării. Informații suplimentare privind motivele de excludere se regăsesc la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Aceste documente pot fi, fără a se limita la: certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente în țara de reședință. Informațiile din certificatul constatator/documentul echivalent din țara de reședință trebuie fie reale/actuale la momentul prezentării. Informații suplimentare privind motivele de excludere se regăsesc la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Aceste documente pot fi, fără a se limita la: certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente în țara de reședință. Informațiile din certificatul constatator/documentul echivalent din țara de reședință trebuie fie reale/actuale la momentul prezentării. Informații suplimentare privind motivele de excludere se regăsesc la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării

ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Aceste documente pot fi, fără a se limita la: certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente în țara de reședință. Informațiile din certificatul constatator/documentul echivalent din țara de reședință trebuie fie reale/actuale la momentul prezentării. Informații suplimentare privind motivele de excludere se regăsesc la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Aceste documente pot fi, fără a se limita la: certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente în țara de reședință. Informațiile din certificatul constatator/documentul echivalent din țara de reședință trebuie fie reale/actuale la momentul prezentării. Informații suplimentare privind motivele de excludere se regăsesc la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Aceste documente pot fi, fără a se limita la: certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente în țara de reședință. Informațiile din certificatul constatator/documentul echivalent din țara de reședință trebuie fie reale/actuale la momentul prezentării. Informații suplimentare privind motivele de excludere se regăsesc la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Documentele justificative sunt cele menționate la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Documentele justificative sunt cele menționate la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.59 - 60, din Legea nr. 98/2016

Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) vor completa DUAE la rubrica aferentă de la capitolul III, lit. C dacă se află/nu se află în conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziție publică.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

a) în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Lia-Olguța Vasilescu - Primar Municipiul Craiova, Miulescu Nicoleta - Secretar general, Militaru Vasilica Daniela - Director executiv - Directia Economico - Financiara, Roșu Luminita Gabriela - Director executiv adjunct - Directia Economico - Financiara, Nuță Maria - Director executiv Direcția Investiții, Achiziții și Licitatii, Deselnicu Marian - Șef serviciu Direcția Investiții, Achiziții și Licitatii, Crețu Cristina Madalina - Șef Serviciu Licitatii, Motocu Adriana Octaviana - Director Executiv Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Lureș Octavian- Șef Serviciu Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Gâlea Ionuț Cristian- Director executiv Direcția Patrimoniu, Stroe Tiberiu Ștefan - Referent Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Făgădău Răzvan Laurențiu- Inspector Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Dumitru Mirela Daniela- Inspector Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Podeanu Nicoleta - Consilier achiziții publice Serviciul Licitatii, Calotă Florin Marius - Inspector de specialitate Serviciul Licitatii, Petrișor Elena - Inspector Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Iliescu Andreea Mihaela - Consilier Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Spălățelu Aurora Lavinia- Inspector Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Viclei Nicoleta Mădălina - Inspector Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Florea Luiz Gabriel - Inspector Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Stancu Gabriela Elena - Consilier Serviciul Buget, Cruceru Anamaria Isabela - Consilier Juridic Direcția Juridică, asistentă de specialitate și contencios administrativ.

b) Persoanele cu funcții de decizie (consilieri locali) care aproba bugetul autorității contractante sunt: Andrei Ioan, Belu Ion, Căplea Doru, Cîrceag Eduard Alexandru, Corățu Cosmin Ion -viceprimar, Dinu Ionela Angelica, Dumitru Alexandru Răzvan, Gătăjescu Alexandru Florin, Gidăr Alexandru, Gidea Constantin Cosmin, Iliescu Bogdan Sorin, Ionescu Virginia Aida, Koç Anca Gina, Marinescu Octavian Sorin, Mogoșanu Constantin, Neagu Florentina Emilia, Nicolicea Romulus - Victor, Păloiu Marian Daniel-viceprimar, Păun Dan Ionuț, Popi Dorina Loredana, Ruiu Constantin Alin, Sas Teodor Nicușor, Spănu Dan Ștefan, Tudor Marius Sorin, Ungureanu Adriana, Forțan Marius-Bogdan, Zmărăndache Mihaela Cristina.

Informații suplimentare privind motivele de excludere se regăsesc la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Documentele justificative sunt cele menționate la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Documentele justificative sunt cele menționate la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții și subcontractanții acestuia.

Documentele justificative sunt cele menționate la secțiunea VI.3 Informații suplimentare, pct. Privind motivele de excludere (din DUAE) din Instrucțiunile pentru ofertanți_Fișa de date.

De asemenea, la Secțiunea VI.3 Informații suplimentare a Instrucțiunilor pentru Ofertanți – Fișa de date a achizitiei, la pct. 7, se vor menționa informațiile privind motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precizate la Cerința nr. 1.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Cerința nr. 1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică (inclusiv asociații/subcontractanții) cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Nota: Referitor la completarea DUAE, autoritatea contractantă a activat opțiunea α: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criteriilor de selecție, astfel încât operatorul economic se va limita la completarea în DUAE a acestui câmp, fără să trebuiască să completeze nicio altă parte din secțiunea Criteriilor de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achizitiei menționate în anunț.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor și va cuprinde informații reale/actuale la momentul prezentării.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea

din contract pe care o vor realiza.

Note:

- Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna aceste cerinte trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.
- In cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie sa depuna documentele necesare pentru demonstrarea faptului ca este autorizat sa desfășoare partea sa de contract.
- Depunerea/prezentarea documentelor solicitate in cadrul acestei sectiuni va fi insotita dupa caz de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul trebuie să demonstreze că media cifrei de afaceri globală pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile (2023, 2024 și 2025) a fost cel puțin egala cu: 46.900.000,00 lei.

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Nota: În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea cerințelor privind situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (oferant/ofertant asociat/terț susținător) la procedura de atribuire cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind situația economică și financiară.

Nota: Referitor la completarea DUAE, autoritatea contractanta a activat optiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criteriilor de selecție, astfel încât operatorul economic se va limita la completarea în DUAE a acestui camp, fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta parte din secțiunea Criteriilor de selecție. In ceea ce priveste criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic sa declare ca acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achizitiei mentionate în anunt.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire: situații financiare sau extrase din situațiile financiare sau orice alte documente relevante (cum ar fi, dar fără a se limita la: rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate sau bilanțe de verificare asumate de operatorul economic, în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivitate, conform prevederilor legislației incidente în domeniu) pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile (2023, 2024 și 2025).

Daca situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, pentru conversia în lei se va lua în considerare cursul mediu anual lei/altă valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.

În cazul în care documentele prezentate nu sunt relevante, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații și documente suplimentare.

Pentru îndeplinirea cerinței, ofertantul are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți, sens în care vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și art. 48 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Tertul susținător va prezenta:

- Angajament privind susținerea financiară a mediei cifrei de afaceri globală pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile ale ofertantului;
- documente transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Ofertantii vor prezenta odata cu depunerea DUAE angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terțul/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora).

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința 1

Experiența similară

Criteriu selecție:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul (operatorul economic individual sau asociere de operatori economici) trebuie să facă dovada realizării în ultimii 5 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, de lucrări similare celor care fac obiectul prezentului contract, lucrări duse la bun sfârșit, în valoarea cumulată de 33.790.000,00 lei fără TVA, la nivelul a maxim 4 contracte.

Prin lucrări similare autoritatea contractantă înțelege lucrări de construire și/sau reabilitare și/sau reparații capitale și/sau extindere și/sau amenajare și/sau modernizare în domeniile: lucrări hidrotehnice, amenajare spații verzi publice cu acces nelimitat (parcuri/grădini/scuaruri/amenajare spații verzi pentru agrement (baze agrement/poli de agrement sau alte lucrări de aceeași natură și complexitate sau superioare celor care fac obiectul procedurii).

Ofertanții trebuie să prezinte referințe pentru fiecare din tipurile de lucrări enumerate anterior, fără a exista o limită valorică minimă sau maximă pentru domeniile solicitate. Nu se impune demonstrarea tuturor tipurilor de lucrări într-un singur contract. Contractele pot acoperi unul sau mai multe din domeniile solicitate.

În situația în care Autoritatea contractantă decalază data limită de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani, se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Prin sintagma „lucrări duse la bun sfârșit” se înțelege:

- lucrări recepționate, pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu sau
- lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau
- lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală.

Notă: În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

Notă: Referitor la completarea DUAE, autoritatea contractantă a activat opțiunea a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criteriilor de selecție, astfel încât op. ec. se va limita la completarea în DUAE a acestui câmp, fără să trebuiască să completeze nicio altă parte din secțiunea Criteriilor de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, aut. contractantă cere op. economic să declare ca acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Următoarele documente justificative, emise sau contrasemnate de o aut. contr. sau de către clientul beneficiar, care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea Aut. contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procese verbale de recepție a lucrărilor sau recomandări sau documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea cerinței de calificare privind experiența similară;

Documentele vor fi prezentate însoțite după caz, de traducerea autorizată a acestora în limba română.

În cazul în care documentele prezentate nu sunt relevante, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații și documente suplimentare, inclusiv de la beneficiarul/beneficiarii final(i) al/ai lucrărilor care fac obiectul contractului(lor) prezentat(e) drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Notă: Pentru calculul echivalenței contractelor a căror valoare este exprimată în alta valută decât în lei, se va utiliza cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte. Pentru anul 2026 se va lua în considerare cursul de referință comunicat de BNR în data publicării anunțului de participare.

Pentru îndeplinirea cerinței, ofertantul are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți, sens în care vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare și art. 48 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, art.165, art.167 din Legea 98/2016.

Terțul susținător va prezenta:

- Angajament privind susținerea tehnică – Experiența similară;
- documente transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la

respectivul angajament.

Ofertantii vor prezenta, odata cu depunerea DUAE, angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terțul/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora). Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Utilaje, instalatii si echipament tehnic

Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de utilajele/instalatiile/echipamentele necesare execuției lucrărilor care fac obiectul contractului de achizitie.

Criteriu selectie:

Unelte, instalații sau echipamente tehnice

Modalitatea de indeplinire:

Nota: Se vor prezenta doar utilajele, instalatiile si echipamentele necesare si propuse pentru îndeplinirea contractului și nu toate utilajele, instalatiile si echipamentele detinute de catre ofertant.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanti/ofertanti asociati) cu informațiile aferente situației lor.

Nota: Referitor la completarea DUAE, autoritatea contractanta a activat optiunea A: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie, din sectiunea criterii de selectie, astfel incat operatorul economic se va limita la completarea in DUAE a acestui camp, fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta parte din sectiunea Criterii de selectie. In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractantă cere operatorului economic sa declare ca acesta îndeplineste toate criteriile de selectie impuse indicate în anuntul relevant sau în documentele achizitiei mentionate în anunt.

Următoarele documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate în DUAE urmeaza a fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic care execută lucrări (Formular Din Secțiunea Formulare),
- documente care să ateste că dispune de acestea: contract de proprietate/inchiriere /leasing, sau alte documente care sa faca dovada punerii la dispozitie (angajament de punere la dispozitie).

Pentru îndeplinirea cerinței, ofertantul are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți, sens în care vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si art. 48 din HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, art.165, art.167 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Tertul susținător va prezenta:

- Angajament privind susținerea tehnică – Resurse tehnice;
- documente transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Ofertantul va prezenta, odata cu depunerea DUAE, angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terțul/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora). Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare – daca este cazul

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

- 1.In cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, documentul DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.
- 2.Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă categoriile de lucrări pe care intenționează să le subcontracteze, procentul aferent acestora, precum și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.
- 3.Autoritatea contractanta va verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 si 167 în legătură cu subcontractantii propuși.
- 4.În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă va solicita ofertantului o singură dată sa înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.
- 5.Autoritatea contractantă nu stabilește cerințe de participare pentru subcontractanții propuși de ofertant/candidat în ofertă sau solicitarea de participare, dar ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de

implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens.

6. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Se va prezenta DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat Acordul de subcontractare, conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă în cadrul Secțiunii Formulare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informații referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016, precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Notă: Referitor la completarea DUAE, autoritatea contractantă a activat opțiunea α : Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criteriilor de selecție, astfel încât operatorul economic să se limiteze la completarea în DUAE a acestui câmp, fără să trebuiască să completeze nicio altă parte din secțiunea Criteriilor de selecție.

În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achizitiei menționate în anunț.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autorității contractante. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea și prezentarea unui alt subcontractant.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorilor economici li se solicită prezentarea de certificări specifice care atestă respectarea de către aceștia a standardelor sau sistemelor de management de calitate SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principală de execuție lucrări.

Criteriu selecție:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de îndeplinire:

Note: - În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.

- În cazul unei asocieri, această cerință trebuie îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează.

- Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț sustinator).

- Documentele justificative (spre ex. certificatul) trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării acestuia.

- Ofertanții străini vor prezenta documentul cu traducere autorizată în limba română.

Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți/ofertanți asociați) cu informațiile aferente situației lor.

Nota: Referitor la completarea DUAE, autoritatea contractantă a activat opțiunea α : Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criteriilor de selecție, astfel încât operatorul economic să se limiteze la completarea în DUAE a acestui câmp, fără să trebuiască să completeze nicio altă parte din secțiunea Criteriilor de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achizitiei menționate în anunț.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează să fie prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, ca urmare a solicitării autorității contractante: certificat valabil la momentul prezentării, emis de către un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorilor economici li se solicită prezentarea de certificări specifice care atestă respectarea de către aceștia a standardelor sau sistemelor de management de mediu SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea principală de execuție lucrări.

Criteriu selecție:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de îndeplinire:

Note:

- In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.
- In cazul unei asocieri, aceasta cerinta trebuie indeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contrac pe care o realizeaza.
- Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).
- Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentării acestuia.
- Ofertantii străini vor prezenta documentul cu traducerea autorizata in limba romana.

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertanti/ofertanti asociati) cu informatiile aferente situatiei lor.

Nota: Referitor la completarea DUAE, autoritatea contractanta a activat optiunea α : Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie, din sectiunea criterii de selectie, astfel incat operatorul economic se va limita la completarea in DUAE a acestui camp, fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta parte din sectiunea Criterii de selectie. In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractantă cere operatorului economic sa declare ca acesta indeplineste toate criteriile de selectie impuse indicate in anuntul relevant sau in documentele achizitiei mentionate in anunt.

Urmatoarele documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire, ca urmare a solicitării autorității contractante: certificat valabil la momentul prezentării, emis de către un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 14001 sau alte probe sau dovezi care confirma un nivel corespunzator al protectiei mediului, pentru activitatea principala de executie lucrări.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garantiei de participare: 469.431,48 lei. Per de valab: cel putin egala cu per minima de valab a ofertei, resp 6 luni de la data limita de primire a ofertelor. Mod constit: virament bancar in contul RO04TREZ2915006XXX000180, cod fiscal 4417214, deschis la Trezoreria Craiova sau printr-un instrum de garantare emis în cond legii, (Form 3 din Sect Formulare), astfel cum este prev la art.154 alin (4) din Lg 98/2016. Echiv unei GP depusă în VALUTĂ se va face la curs BNR din data publicarii anunț de particip. GP treb să fie irevocabila, neconditionata și să fie constit pentru suma și pentru per de valab prev în doc de atrib. Dovada constit. GP se va face similar preved refer la transmit doc în format electronic, resp va fi încărcată electronic în SEAP, sub semnat electronică extinsă, cel mai tarziu la data și ora limită de dep a ofertelor. Instrum de garantare trebuie să prev că plata gar. de particip se va executa necondiționat, resp la prima cerere a beneficiar, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa pers garantate, și se transm în SEAP, împreună cu oferta și celelalte doc ale ei, cel mai târziu la data și ora-limită de dep a ofertelor. În cazul în care un grup de op depune ofertă comună, GP trebuie sa fie constit în numele asocierii și sa mentioneze că acoperă, în mod solidar, toți membrii asocierii (cu nominaliz acestora). Gar de participare emisă în altă limba va fi însoțită de trad autorizată în lb română, urmând ca ulterior, la solicit AC sa fie prez in forma originală emisă în statul de reședință. Reținerea GP: conf art.37 din HG 395/2016; Restituirea GP: conf. art.154¹ din Lg 98/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantum: 10% din val. contr. (fără TVA). Mod. constituire: conf. prev. art.154 alin.(3) și alin.(4) din Lg 98/2016, art.39 și art.40 din HG 395/2016. Aut. contr. se obligă să restituie GBE conf. preved. art.154² alin.(5) din Lg nr. 98/2016. Aut. contr. are dreptul de a emite pretenții asupra GBE în cond. art.41 din H.G.395/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrari și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) H.G. nr. 395/2016, cu modificarile și completarile ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor

- referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;
- e) O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizitiilor publice;
 - f) O.U.G. nr. 107/2017 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizitiilor publice;
 - g) O.U.G. nr. 45/2018 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizitiilor publice;
 - h) OUG nr. 114/2020 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;
 - i) Legea nr. 148/2020 pentru completarea Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice;
 - j) OUG nr. 25/2021 privind modificarea unor acte normative în domeniul achizițiilor publice;
 - k) OG nr. 3/2021 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul achizițiilor publice;
 - l) OUG nr. 26/2022 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul investițiilor publice;
 - m) Legea nr. 86/2022 privind completarea Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și pentru modificarea și completarea Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
 - n) Legea nr. 208 din 11 iulie 2022 si Legea nr. 256 din 21 iulie 2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și a Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
 - o) OUG nr.136 din 5 octombrie 2022 pentru modificarea unor acte normative;
 - p) OUG nr. 52/2024 pentru modificarea și abrogarea unor prevederi din acte normative în domeniul achizițiilor publice și achizițiilor sectoriale;
 - q) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 120 din 4 octombrie 2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, precum și pentru completarea Ordonanței Guvernului nr. 78/2000 privind omologarea, eliberarea cărții de identitate a vehiculului și certificarea autenticității vehiculelor rutiere în vederea introducerii pe piață, punerii la dispoziție pe piață, înmatriculării sau înregistrării în România, precum și supravegherea pieței pentru acestea;
 - r) Legislatia în vigoare, precizata în caietul de sarcini nr. 101518/30.03.2026 si documentatia tehnica atasata.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerintelor minime prevazute in caietul de sarcini nr. 101518/30.03.2026 (art.133 alin. (2) din HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare).

Cerintele impuse in caietul de sarcini sunt considerate minimale, nerespectarea acestora duce la respingerea ofertei ca neconforma.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv: „Documente de oferta tehnica” si va include:

- 1) Formularul de propunere tehnică (conform formularului pus la dispozitie de Autoritatea contractanta) incluzand toate informatiile si documentele solicitate;
- 2) Documentele tehnice care nu contin informatii legate de preturi.

Ofertantii vor întocmi propunerea tehnică într-o maniera organizată, astfel încât să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele prevăzute în cadrul prezentei secțiunii, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles corect cerințele din Caietul de Sarcini și că metodologia propusă este corespunzătoare pentru obținerea asigurării calității Lucrărilor.

De asemenea, Propunerea Tehnică trebuie să convingă Autoritatea Contractantă că, în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente, precum și de experiența necesară pentru a asigura execuția lucrărilor contractului cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

În documentația de atribuire, orice trimitere/referire la Caietul de sarcini reprezintă trimiteri și referiri și la documentele tehnice publicate în SEAP și anume: Proiect Tehnic, piese scrise și piese desenate, caiete de sarcini de specialitate, etc.

Propunerea tehnică a ofertantului trebuie să includă informații și detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei.

Nu sunt acceptate limitări ale obligațiilor ofertantului față de cerințele prezentate în documentația de atribuire.

În cazul în care oferta tehnică nu respectă toate cerințele prevăzute în documentația de atribuire și nu reflectă asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de Sarcini nr. 101518/30.03.2026, Autoritatea Contractantă are dreptul de a o respinge, conform prevederilor Legii 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Ofertantul va include în propunerea tehnică și următoarele:

- 1) Proiectul de contract insusit (acord contractual, condiții generale și specifice pentru contractul de execuție lucrări) sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale. Eventualele obiecțiuni sau propuneri cu privire la modelul de contract se vor prezenta în perioada de solicitări de clarificări la documentația de atribuire.
- 2) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior încheierii contractului fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) Listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări, inclusiv pentru organizarea de șantier (fără prețuri) (formularul F3);
- 4) Listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (fără prețuri) (formularul F4);
- 5) Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări (formular F5);
- 6) Graficul general de realizare a investiției publice (fizic);
- 7) Declarație privind perioada de garanție acordată pentru lucrările executate cât și pentru echipamentele, instalațiile și dotările livrate și montate în cadrul contractului.
- 8) Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) va prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - formularul din Secțiunea Formulare) care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și trimiterile la condițiile de muncă și de protecție a muncii, securitatea și sănătatea în munca pot fi obținute de la Inspekția muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/ro/86>.

Ofertantul înțelege ca trebuie:

- a) să respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii forțate sau obligatorii
- b) să asigure angajaților condiții de munca, inclusiv plata salariilor și a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,

c) să se asigure ca toți angajații săi îndeplinesc cerințele legale referitoare la vârsta de munca solicitată în țara de angajare.

Respectarea acestor cerințe este o condiție obligatorie pentru atribuirea Contractului.

Informații suplimentare privind impozitarea, protecția mediului, sănătatea și siguranța la locul de muncă etc., conform prevederilor legale în România, care trebuie respectate în timpul pregătirii Ofertei, pot fi obținute de către Ofertant de la următoarele instituții publice:

I. Ministerul Finanțelor Publice

Strada Apolodor, nr. 17, Sector 5, București, Romania Email: publicinfo@mfinante.gov.ro

Tel: 0040 021 319 00 96 83/0040 021 319 97 59 Fax: 0040 021 319 9735

II. Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor

B-dul Libertății, nr. 12, Sector 5, București, Romania

Email: srp@mmediu.ro

Tel: 0040 021 408 9500

Informații suplimentare cu privire la convențiile de mediu pot fi găsite la următoarea adresă:

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/conventii-de-mediu/>

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/tratate-bilaterale/>

III. Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanele Vârstnice

Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, Sector 1, București, Romania

Email: relatiicupublicul@mmuncii.ro

Tel: 0040 21 313 62 67/00 40 21 315 85

Informații suplimentare cu privire la convențiile sociale pot fi găsite la următoarea adresă:

<http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/relatii-internationale/acorduri-bilaterale-indomeniul-circulatiei-forței-de-munca.9>

9) Alte informații și documente relevante pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice, dacă este cazul.

10) Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală, însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente Formularul - Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale nu va fi depus, propunerea tehnică fiind astfel considerată ca document public în sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor atasa dovezi care conferă caracterul confidențial al informațiilor indicate ca fiind confidențiale, incluzând secrete tehnice și/sau comerciale.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată pe structura Formularului de propunere tehnică, astfel încât să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles corect cerințele din Caietul de Sarcini și că metodologia propusă este corespunzătoare pentru obținerea asigurării calității serviciilor și lucrărilor.

De asemenea, Propunerea Tehnică trebuie să convingă Autoritatea Contractantă că, în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente, precum și de experiența necesară pentru a asigura prestarea serviciilor și execuția lucrărilor contractului cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică a ofertantului trebuie să includă informații și detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei.

Nu sunt acceptate limitări ale obligațiilor ofertantului față de cerințele prezentate în documentația de atribuire.

În cazul în care oferta tehnică nu respectă toate cerințele prevăzute în documentația de atribuire și nu reflectă asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de Sarcini nr. 271475/rev./02.10.2024, Autoritatea Contractantă are dreptul de a o respinge, conform prevederilor Legii 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Notă: În cazul ofertării unei garanții extinse a lucrărilor, ofertantul va descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al procesele de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului (proiectului și executarea lucrărilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare. Neprezentarea acestor informații în cadrul propunerii tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent ofertării unei garanții suplimentare.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Cerințele tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea prestării serviciilor și/sau executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor și de execuție a lucrărilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează prestarea serviciilor și executarea lucrărilor. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor conexe prestate în cadrul contractului.

Ofertele care nu îndeplinesc cerințele solicitate în caietul de sarcini, nu li se va aplica criteriul de atribuire specificat, fiind considerate neconforme - art.137, alin. (3), lit (a) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Oferta tehnică va corespunde cu cerințele minime prevăzute Caietul de Sarcini și va fi corelată cu oferta financiară, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art.137 alin.(3) lit. d) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare cerințelor caietului prevalează cerințele caietului de sarcini.

Lipsa propunerii tehnice din oferta va conduce la respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă și asumată de ofertant și se va încara în SEAP semnată cu semnatura electronică extinsă, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

PRECIZARE: Orice exprimare din Documentația de atribuire care include specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, este însoțită de mențiunea "sau echivalent".

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Moneda ofertei: RON

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA, care se criptează și se salvează în sistemul electronic SEAP, în câmpul dedicat "Oferta financiară" precum și următoarele documente, ce vor fi marcate ca făcând parte din propunerea financiară:

1. Formularul de ofertă- Anexa nr. 29 ;
 2. Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
 3. Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți, prezentate distinct pentru fiecare asociat, subcontractant în parte (dacă este cazul);
 4. Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
 5. Listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări, inclusiv pentru organizarea de șantier (cu prețuri) (formularul F3);
 6. Listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4), cu prețuri;
 7. Listele privind consumurile de resurse materiale, liste privind consumurile cu mâna de lucru, liste privind consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții, liste privind consumurile cu transporturile, cu prețuri;
- Notă: Pentru extrasele de resurse (Anexa nr.31, Anexa nr.32, Anexa nr.40, Anexa nr.41 din Secțiunea formulare) se pot folosi și formulare proprii ofertanților, în condițiile în care acestea conțin aceleași informații.
8. Graficul fizic prezentat în propunerea tehnică completat cu valori financiare (Grafic fizic și valoric).

Notă: Formularele F1, F2, Listele cu cantitățile de lucrări F3, F4 se regăsesc în Proiectul tehnic.

Prețul ofertei din Formularul de ofertă trebuie să acopere toate costurile necesare realizării contractului supus prezentei proceduri.

Valoarea oferită este fermă și nu se poate modifica pe toată durata de valabilitate a ofertei.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Prețurile cotate de Ofertant în Propunerea financiară se vor conforma cu cerințele specificate mai jos:

- a) Prețul care urmează a fi cotelat în Formularul de Oferta trebuie să fie preluat din Propunerea Financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei.
- b) Prețul total cotelat în Propunerea Financiară trebuie să fie stabilit de către Ofertant luând în considerare toate informațiile furnizate în Documentația de Atribuire.

Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Atenție: - Ofertele care nu îndeplinesc cerințele solicitate în caietul de sarcini, nu li se va aplica criteriul de atribuire specificat, fiind considerate neconforme - art.137, alin. (3), lit (a) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Notă:

-În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

-Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală, însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidentialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat continuând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente Formularul - Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale nu va fi depus, propunerea financiară fiind astfel considerată ca document public în sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor atașa dovezi care conferă caracterul confidențial al informațiilor indicate ca fiind confidențiale, incluzând secrete tehnice și/sau comerciale.

-Toate fișierele care compun Propunerea Financiară vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

- Propunerea financiară va fi semnată de persoane împuternicite ale ofertantului și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. Potrivit dispozițiilor art. 123 din HG nr. 395/2016, ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidentialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Toate informațiile tehnice incluse în Ofertă nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații incluse în Propunerea Tehnică și care sunt în mod clar indicate și dovedite de către ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza toate celelalte informații tehnice incluse în Propunerea Tehnică.

Operatorul economic va preciza în oferta depusă care din informațiile cuprinse în Propunerea Tehnică și în Propunerea Financiară, cu excepția prețului total, sunt considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Celelalte informații incluse în Propunerea Financiară nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor care sunt în mod clar indicate și dovedite de către ofertant ca fiind confidențiale sau clasificate. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza în procesul de evaluare toate celelalte informații financiare incluse în oferta financiară a ofertantului.

Ofertantul consimte că, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Tehnică și Financiară care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală și nu probează caracterul confidențial al acestora, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

2. Ofertanții au obligația de a transmite Scrisoarea de ofertă-Formular nr. 2, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică.

3. După caz, documentele prezentate vor fi însoțite de traducere autorizată a acestora în limba română.

4. Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

5. Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în Anunțul de participare.

6. Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

7. Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o

împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei Asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

8. La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

9. Valoarea totală a propunerii financiare (determinată conform cap. IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare), SE CRIPTEAZA ÎN SEAP. Toate documentele de fundamentare a propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate în secțiunea dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

10. Referitor la modul de îndeplinire a obligației referitoare la transmiterea DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire:

-Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP, în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

-Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE, în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător).

-Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului.

-La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta.

Nota: Referitor la completarea DUAE, autoritatea contractantă a activat opțiunea α : Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criteriilor de selecție, astfel încât operatorul economic se va limita la completarea în DUAE a acestui câmp, fără să trebuiască să completeze nicio altă parte din secțiunea Criteriilor de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare ca acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

11. Odată cu DUAE se vor depune, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz.

12. Oferta se va depune însoțită de dovada constituirii garanției de participare. Dovada constituirii garanției de participare se va face similar prevederilor referitoare la transmiterea documentelor în format electronic, respectiv va fi încărcată electronic în SEAP, sub semnatura electronică extinsă, împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

13. În conformitate cu prevederile art. 47 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire:

a) să depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză;

b) să depună oferta individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

14. În situația în care specificațiile/cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare simplificat, caietul de sarcini sau oricărui alt document aferent documentației de atribuire fac trimitere la un standard, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

1) În cazul în care oferta este depusă de un grup de operatori economici, oferta trebuie să cuprindă un acord de asociere conform Anexei nr. 44 – Model de acord de asociere din Secțiunea Formulare. În cazul ofertei declarate câștigătoare, la încheierea

contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta va solicita viitorului contractant legalizarea acordului de asociere (legalizarea semnaturilor conform prevederilor Legii nr. 36/1995 republicata in 2014).

2) În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Astfel, conform prevederilor normative citate mai sus: a) în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face luându-se în considerare punctajul obținut la factorul de evaluare cu ponderea cea mai mare - în acest caz, Prețul ofertei; b) în cazul în care egalitatea se menține, va avea preponderență factorul tehnic cu ponderea cea mai mare; c) în situația în care egalitatea se menține în continuare, AC are dreptul să solicite noi propuneri financiare, oferta câștigătoare urmând a fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

3) Pentru vizualizarea documentației de atribuire incarcate in SEAP este necesar ca operatorii economici sa detina/instaleze pe statia de lucru, aplicatia care permite verificarea semnaturii electronice si vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

4) Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentației de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea Intrebari din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea Documentatie, clarificari si decizii din cadrul anuntului de participare, in acelasi timp, in vederea asigurarii principiului transparentei cat si a trasabilitatii informatiilor din cadrul sistemului. Autoritatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita mai sus. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator conform prevederilor art. 5 alin. (1) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare și vor transmite solicitarile avand in vedere termenul limita pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise în afara termenului prevazut in anuntul de participare.

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP - Sectiunea Intrebari, in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001.

5) In cazul unei contestatii, contestatorul are obligatia de a respecta prevederile Legii nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

6) Durata contractului precizată la sectiunea II, pct. II.7: se referă la durata de execuție a lucrărilor, respectiv: 24 luni de la primirea Ordinului Administrativ de începere a execuției lucrărilor, care va fi emis de către autoritatea contractantă.

7) Privind motivele de excludere prevazute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Cerința nr. 1

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE în conformitate cu art.193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completari ulterioare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, precum și de terții susținători și de subcontractanții acestuia.

Aceste documente sunt:

a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

d) declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al operatorului economic, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai acestuia (Declarație privind beneficiarul real al persoanei juridice (inscris sub semnatura privată) din Secțiunea Formulare);

e) alte documente edificatoare, după caz.

Notă: -Dacă un grup de operatori economici depune oferta comună aceste cerințe trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

Atenție:

- In cazul operatorilor economici nerezidenti se accepta ca documente probante documente echivalente celor solicitate pentru operatorii economici rezidenti, emise de autoritati competente din tara de origine a operatorului economic in cauza sau din tara in care este stabilit.

In cazul in care in tara de origine sau in tara in care esta stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.164, 165 si 167 din Lege, se va accepta ca document probant o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva, nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentificata data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens, din România.

- Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

8) Informații privind punctajul total acordat:

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea pentru fiecare ofertă admisibilă a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul.

Punctajul total final acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:

$P(\text{final}) = \text{Punctaj pentru "Prețul ofertei"} + \text{Punctaj pentru "Perioada de garanție extinsă a lucrărilor"}$.

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile totale oferite fără TVA, pentru execuția lucrărilor solicitate prin caietul de sarcini, prezentate în cadrul ofertelor admisibile.

Stabilirea ofertei câștigătoare se va realiza pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare precizați, ofertelor admisibile. Va fi desemnată câștigătoare oferta admisibilă care întrunește punctajul cel mai mare rezultat din aplicarea sistemului de factori de evaluare precizați.

9) Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

10) Devizul general al lucrărilor prezentat în cadrul documentației de atribuire are caracter orientativ, operatorii economici neavând obligația să-l utilizeze pentru stabilirea ofertei financiare, acesta continuând să activeze în activități care nu fac obiectul prezentei proceduri. Totodată evaluarea ofertelor se va realiza de către autoritatea contractantă în raport cu valoarea estimată a contractului, iar propunerile financiare care se compară în vederea stabilirii ofertantului câștigător, vor fi cele aferente întregului obiect al contractului.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 alin. (1) din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Primăria Municipiului Craiova - Direcția Juridică, Asistența de specialitate și Contencios Administrativ

Adresa: Str. A. I. Cuza nr. 1; Localitate: Craiova; Cod Postal: 200585; Tara: Romania; Codul NUTS: RO411 Dolj; Adresa de e-mail: consiliulocal@primariacraiova.ro; Nr de telefon: +40251416235-236-237; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) https://www.primariacraiova.ro;