

**Secțiunea “Condiții Specifice”**

<b>1.</b>	<b>INTERPRETAREA CONTRACTULUI</b>
<b>1.1.</b>	<b>Definiții</b>
1.1.	<p><b>Abatere profesională</b> - orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a Contractantului, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei a căreia îi aparține acest operator economic sau ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;</p> <p><b>Aprobare</b> - opțiunea forului deliberativ de la nivelul autorităților competente de încuviințare a propunerilor cuprinse în documentațiile prezentate și susținute de avizele tehnice favorabile, emise în prealabil. Prin actul de aprobare se conferă documentațiilor (notă de comandă suplimentară/NCS, Notă de renunțare/NR) putere de aplicare, constituindu-se astfel ca temei juridic în vederea punerii în aplicare a modificărilor documentelor contractuale (Caiet de Sarcini, planșe, specificații tehnice ș.a.);</p> <p><b>Autorizație de Construire/Desființare</b> – actul de autoritate al autorităților competente - pe baza căruia se pot realiza Lucrările de construcții care fac obiectul prezentului Contract;</p> <p><b>Avizare</b> - procedura de analiză și exprimare a punctului de vedere al unei comisii tehnice din structura ministerelor, administrației publice locale sau a altor organisme centrale sau teritoriale interesate, având ca obiect analiza soluțiilor funcționale, a indicatorilor tehnico-economici și sociali ori a altor elemente prezentate prin documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism. Avizarea se concretizează printr-un act (aviz favorabil sau nefavorabil) cu caracter tehnic și obligatoriu;</p> <p><b>Beneficiar al Investiției</b> - entitate publică, persoană juridică sau fizică, ce are un drept de execuție a lucrărilor de construcții potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p><b>Cartea Tehnică a Construcției</b> – ansamblul documentelor tehnice referitoare la proiectarea, execuția, recepția, exploatarea și urmărirea comportării în exploatare a Construcției și instalațiilor aferente acesteia, cuprinzând toate datele, documentele și evidențele necesare pentru identificarea și determinarea stării tehnice (fizice) a Construcției respective și a evoluției acesteia în timp;</p> <p><b>Construcție</b> - clădire sau rezultatul unui ansamblu de lucrări de construcții de clădiri ori lucrări de geniu civil sau lucrare specială de construcții, respectiv orice lucrare de inginerie civilă, a cărei realizare constă în orice structură fixată în sau pe pământ, concepută și executată astfel încât să poată îndeplini ori menține, prin ea însăși, unele funcții tehnice, economice, sociale sau ecologice, indiferent de specificul, importanța, categoria și clasa de importanță, inclusiv utilajele, echipamentele și instalațiile tehnologice și funcționale aferente;</p> <p><b>Construcții cu caracter provizoriu</b> – Construcțiile autorizate ca atare, indiferent de natura materialelor utilizate, care, prin specificul funcțiunii adăpostite ori datorită cerințelor urbanistice impuse de autoritatea publică, au o durată de existență limitată, precizată și prin autorizația de construire. De regulă, Construcțiile cu caracter provizoriu se realizează din materiale și alcătuiți care permit demontarea rapidă în vederea aducerii terenului la starea inițială (confecții metalice, piese de cherestea, materiale plastice ori altele asemenea) și sunt de dimensiuni reduse. Din categoria construcțiilor cu caracter provizoriu fac parte: chioșcuri, tonete, cabine, locuri de expunere situate pe căile și în spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, copertine, pergole ori altele asemenea. Realizarea Construcțiilor cu</p>

caracter provizoriu se autorizează în aceleași condiții în care se autorizează construcțiile definitive;

**Construcție nefinalizată** - Construcție în diferite stadii de execuție pentru care a fost sistată execuția Lucrărilor și nu a fost efectuată Recepția la Terminarea Lucrărilor și a cărei Finalizare implică un rest de executat, fizic și valoric;

**Despăgubire** - suma, neprevăzută expres în prezentul Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca și despăgubire plătabilă Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de Lucrări de către cealaltă Parte;

**Detalii de Execuție (D.E.)** - documentații tehnice, cuprinzând reprezentări grafice realizate la scările 1:2, 1:5, 1:10, 1:20 sau, după caz, la alte scări grafice, în funcție de necesitățile de redactare, precum și piese scrise pentru explicitarea reprezentărilor grafice, elaborate în baza Proiectului Tehnic și cu respectarea strictă a prevederilor acestuia, care detaliază soluțiile tehnice de alcătuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni, privind părți/elemente de construcție ori de instalații aferente acestuia și care indică dimensiuni, Materiale, tehnologii de execuție precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectului/obiectelor de investiții. Detaliile de Execuție, elaborate în condițiile Legii și verificate pentru cerințele esențiale de calitate în construcții de către verificali tehnici atestați în condițiile Legii, detaliază Proiectul Tehnic, în vederea execuției Lucrărilor de construcții autorizate;

**Instalații aferente construcțiilor** - totalitatea Echipamentelor care asigură utilitățile necesare funcționării Construcțiilor, situate în interiorul limitei de proprietate, de la branșament/racord la utilizatori, indiferent dacă acestea sunt sau nu încorporate în Construcție. Instalațiile aferente Construcțiilor se autorizează împreună cu acestea sau, după caz, separat;

**Intervenție la Construcție existentă** - rezultatul scontat obținut ca urmare a realizării de lucrări de intervenții asupra uneia/mai multor construcții existente, inclusiv Instalațiile aferente, astfel cum sunt prevăzute în Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, efectuate în scopul asigurării, menținerii și/sau îmbunătățirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, potrivit destinației acestora;

**Împrejmuiri** - construcțiile definitive sau provizorii, cu rolul de a delimita suprafețe, arii sau parcele asupra cărora există forme de proprietate, executate pentru protecție împotriva intruziunilor, realizate din diferite materiale - beton, cărămidă, piatră, lemn, metal, inclusiv sârmă ghimpată întinsă pe bulumaci ori prin plantații specifice;

**Lucrări de intervenție în primă urgență** - orice fel de Lucrări necesare la construcțiile existente care prezintă pericol public ca urmare a unor procese de degradare a acestora determinate de factori distructivi naturali și antropici, inclusiv a instalațiilor aferente acestora, pentru:

- i. punerea în siguranță, prin asigurarea cerințelor de rezistență mecanică, stabilitate și siguranță în exploatare,
- ii. desființarea acestora;

**Lucrări de modificare** - lucrări de intervenții asupra elementelor constructive, structurale și/sau nestructurale, având ca efect modificarea totală sau în parte a acestora. Lucrările de modificare pot fi:

- i. Lucrări de modificare structurală, din care fac parte, în principal, lucrările de consolidare, de supraetajare și/sau de extindere a Construcției,
- ii. Lucrări de modificare nestructurală, din care fac parte, în principal, lucrările de amenajări interioare și re compartimentări ușoare, care nu afectează în mod semnificativ structura de rezistență a Construcției și pentru care este necesar avizul prealabil al unui proiectant autorizat.

Pentru execuția Lucrărilor de modificare, cu excepția lucrărilor de compartimentare provizorii, nestructurale, este necesară emiterea unei autorizații de construire în condițiile Legii și cu respectarea prevederilor legale privind calitatea în construcții;

**Lucrări de reabilitare** - orice fel de lucrări de intervenții necesare pentru îmbunătățirea performanțelor de siguranță și exploatare a Construcțiilor existente, inclusiv a instalațiilor aferente, în scopul prelungirii duratei de exploatare prin aducerea acestora la nivelul cerințelor esențiale de calitate prevăzute de Lege;

**Mobilier urban** - elementele funcționale și/sau decorative amplasate în spațiile publice care, prin alcătuire, aspect, amplasare, conferă personalitate aparte zonei sau localității fiind amplasate prin legare constructivă la sol (fundatii platforme de beton, racorduri la utilități urbane, cu excepția energiei electrice. Fac parte din categoria Mobilier urban: jardiniere, lampadare, bănci, bazine, pavaje decorative, pergole, cabine telefonice și altele asemenea;

**Politici de dezvoltare** - mijloacele politico-administrative, organizatorice și financiare, utilizate în scopul realizării unei strategii;

**Programe de dezvoltare** - ansamblu de obiective concrete propuse pentru realizarea Politicilor de dezvoltare;

**Proiect pentru autorizarea/desființarea execuției Lucrărilor** - parte a documentației pentru emiterea Autorizației de Construire/Desființare, reglementată prin Legea 50/1991 privind autorizarea execuției lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;

**Proiect tehnic (P.Th.)** - documentația tehnico-economică (piese scrise și desenate), elaborată în condițiile Legii, care dezvoltă Documentația Tehnică (D.T.), cu respectarea condițiilor impuse prin Autorizația de Construire/Desființare precum și prin avizele, acordurile și actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, anexe la Autorizația de Construire/Desființare. Proiectul tehnic (P.Th.) cuprinde soluțiile tehnice și economice de realizare a Obiectivului de Investiții, pe baza căruia se execută Lucrările de construcții autorizate;

**Proiect tehnic de execuție** – documentația prin care proiectantul dezvoltă, detaliază și, după caz, optimizează, prin propuneri tehnice, scenariul/opțiunea aprobat(ă) în cadrul studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții; componenta tehnologică a soluției tehnice poate fi definitivată ori adaptată tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investiții, la faza de proiectare - Proiect tehnic de execuție, în condițiile respectării indicatorilor tehnico-economici aprobați și a Autorizației de Construire/Desființare;

**Protecția mediului** - ansamblu de acțiuni și măsuri privind protejarea fondului natural și construit în localități și în teritoriul înconjurător;

**Situație de Lucrări (SL)** – document în cadrul căruia se determină stadiul de execuție al Lucrării/Lucrărilor și care însoțesc facturile, Procese-Verbale de Recepție sau alte documente care atestă stadiul de realizare al Lucrării/Lucrărilor;

**Specificații tehnice** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui echipament încorporat în Lucrările permanente să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Achizitorului;

**Standard** – document oficial/specificație tehnică, adoptat(ă) de un organism de standardizare recunoscut, de stabilire a unor criterii minime, parametri de performanță, etc., care urmează să fie respectate în procesul de fabricație, de instalare, de operare a Echipamentelor/bunurilor livrate și încorporate în Lucrare, și având aplicare repetată sau continuă, a cărei respectare nu este obligatorie și poate fi unul dintre următoarele:

- i. Standard armonizat - standard european adoptat pe baza unei solicitări din partea Comisiei pentru aplicarea legislației de armonizare a Uniunii;

- ii. Standard european - standard adoptat de o organizație de standardizare europeană;
- iii. Standard internațional- standard adoptat de un organism de standardizare internațional;
- iv. Standard național - standard adoptat de un organism de standardizare național; Standardele sunt menționate de Achizitor în Caietul de Sarcini și de Ofertantul devenit Contractant în Propunerea Tehnică. Referirea la Standarde în acest Contract include și reglementări tehnice sau altele asemenea emise de organisme de reglementare sau instituții cu atribuții recunoscute în domeniul de activitate reflectat în obiectul Contractului, astfel cum este descris la Art. I – Obiectul Contractului din prezentul Contract (Partea I);

**Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea rezultatului execuției Lucrărilor și de calitatea activității de execuție a Lucrării care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența unui expert care execută lucrări similare și pe care Contractantul este obligat să le respecte în execuția tuturor Lucrărilor incluse în prezentul Contract;

**Sumă previzionată** – suma, dacă este cazul, specificată în Contract ca provizion pentru execuția unei părți a Lucrărilor sau pentru furnizarea de Echipamente, Materiale sau Servicii, astfel cum este stabilit prin Contract;

Specific Contractelor de Lucrări:

- i. „Sumele previzionate” se introduc de către Achizitor ca sumă fixă nominală, nemodificabilă, la nivelul formularului aferent elaborării „Propunerii financiare” și vor fi, totodată, prezentate la nivelul valorii estimate a achiziției, ca linie bugetară distinctă, dedicată anumitor articole/elemente (lucrări sau produse) despre care se cunoaște că vor fi necesare în procesul de implementare, dar nu pot fi cuantificate în valoare monetară decât la un nivel general, neputându-se anticipa frecvența apariției acestora și toate detaliile referitoare la articolele de deviz incidente;
- ii. sumele în cauză nu pot fi folosite altfel decât pentru articolele/elementele pentru care au fost previzionate inițial;

**Teste la terminare** – verificările stabilite prin Contract, care trebuie efectuate înainte ca Lucrările să fie recepționate;

**Utilaje asigurate de către Achizitor** – toate aparatele, mașinile și vehiculele, după caz, puse la dispoziție de către Achizitor pentru a fi utilizate de către Contractant la execuția Lucrărilor, astfel cum este menționat în Caietul de Sarcini, fără a include Echipamentele care nu au fost recepționate de către Achizitor;

**Zonă funcțională** - parte din teritoriul unei localități în care, prin documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism, se determină funcțiunea dominantă existentă și viitoare. Zona funcțională poate rezulta din mai multe părți cu aceeași funcțiune dominantă (zona de locuit, zona activităților industriale, zona spațiilor verzi etc.). Zonificarea funcțională este acțiunea împărțirii teritoriului în zone funcționale;

**Zonă de protecție** - suprafața delimitată în jurul unor bunuri de patrimoniu construit sau natural, al unor resurse ale subsolului, în jurul sau în lungul unor oglinzi de apă etc. și în care se instituie servituți de utilitate publică și de construire pentru păstrarea și valorificarea acestor resurse și bunuri de patrimoniu și a cadrului natural aferent. Zonele de protecție sunt stabilite prin acte normative specifice, precum și prin documentații de amenajare a teritoriului sau urbanism, în baza unor studii de specialitate;

**Zonă de risc natural** - areal delimitat geografic, în interiorul căruia există un potențial de producere a unor fenomene naturale distructive care pot afecta populația, activitățile umane, mediul natural și cel construit și pot produce pagube și victime umane;

**Zone protejate** - zona coerentă naturală sau construită, delimitată geografic și/sau topografic, determinată de existență unor valori de patrimoniu natural și/sau cultural a căror protejare prezintă un interes public și este declarată ca atare pentru atingerea obiectivelor specifice de conservare și reabilitare a valorilor de patrimoniu. Statutul de Zonă protejată creează asupra imobilelor din interiorul zonei servituți de intervenție legate de desființare, modificare, funcționalitate, distanțe, înălțime, volumetrie, expresie arhitecturală, materiale, finisaje, împrejmuiri, mobilier urban, amenajări și plantații și care sunt stabilite prin Lege sau documentații de urbanism specifice aprobate.

<b>2.</b>	<b>DISPOZIȚII GENERALE</b>
<b>2.1.</b>	<b>Comunicarea între Părți</b>
<b>2.1.(a)</b>	<p>Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie realizată și transmisă în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă și înregistrată. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (cel puțin: titlul, numărul, data Contractului) precum și ale Părților și să fie transmisă la adresa/adresele menționată/menționate. Comunicările nu pot fi amânate, întârziate sau respinse în mod nejustificat. În orice situație în care este necesară emiterea de Dispoziții sau orice alte forme de comunicare/notificare de către una dintre Părți, aceste comunicări sunt redactate în limba română.</p>
<b>2.1.(b)</b>	<p>Adresele și datele de contact utilizate pentru transmiterea comunicărilor sunt:</p> <p><b>Pentru Achizitor:</b> Comuna Lemnia  <b>Adresă:</b> Comuna Lemnia, Sat Lemnia, Nr.170, Jud.Covasna  <b>Telefon:</b> 0753482532  <b>Fax:</b> -  <b>E-mail:</b> primarlemnia@gmail.com  <b>Persoană de contact:</b> Jénáki Csongor  <b>Funcția:</b> Primar</p> <p><b>Pentru Contractant:</b> [Contractant]  <b>Adresă:</b> [adresa]  <b>Telefon:</b> [număr telefon]  <b>Fax:</b> [număr fax]  <b>E-mail:</b> [adresă electronică]  <b>Persoană de contact:</b> [numele și prenumele persoanei de contact din partea Contractantului]  <b>Funcția:</b> [funcția persoanei de contact din partea Contractantului]</p>
<b>2.2.</b>	<b>Reprezentanții autorizați ai Părților</b>
<b>2.2.(a)</b>	-
<b>2.2.(b)</b>	<p>Reprezentantul <i>Achizitorului</i> desemnat pentru managementul acestui <i>Contract</i> este:</p> <p><b>Reprezentant:</b> Lukács Róbert  <b>Funcția:</b> Responsabil achiziții  <b>Adresă:</b> Comuna Lemnia, Sat Lemnia, Nr.170  <b>Telefon:</b> 0724000436  <b>E-mail:</b> primarlemnia@gmail.com</p> <p>Numirea/inlocuirea reprezentantului <i>Achizitorului</i>, care este autorizat pentru managementul prezentului <i>Contract</i> se face prin notificare cu respectarea prevederilor clauzelor stabilite la subcapitolul <b>2.1. - Comunicarea între Părți</b> din prezentul <i>Contract</i>.</p>
<b>2.2.(c)</b>	Achizitorul poate, de asemenea, să numească, în calitate de reprezentant al său, o persoană juridică sau fizică pentru asigurarea verificării execuției corecte a Lucrărilor

și/sau pentru îndeplinirea altor activități decât cele privind verificarea execuției Lucrărilor. Achizitorul înștiințează, în scris, Contractantul cu privire la identitatea, autoritatea și limitele reprezentării precum și la activitățile delegate reprezentantului/reprezentanților săi.

**2.2.(d)**

Achizitorul trebuie să stabilească, la momentul elaborării Documentației de Atribuire, atribuțiile și rolul reprezentantului său pentru monitorizarea și verificarea execuției lucrărilor, în funcție de modalitatea stabilită pentru plata lucrărilor executate în Contract și așa cum a instruit Contractantul să prezinte Propunerea Financiară în cadrul Ofertei (plată pe bază de Listă de cantități – remăsurare cantități sau pe baza stadiilor fizice a lucrărilor executate în teren.

Reprezentantul atestat profesional pentru monitorizarea și verificarea execuției Lucrărilor (dirigintele de șantier) are următoarele atribuții:

- i. urmărirea execuției Lucrărilor, zilnic, pe toată Durata de Execuție a Lucrărilor, conform metodologiei în conformitate cu cele menționate în Caietul de Sarcini (Proiectul Tehnic, planșe, memorii, prospecte, Detalii de Execuție), clauze contractuale, reglementările tehnice în vigoare;
- ii. inspectarea și examinarea, zilnic, a tuturor materialelor și a echipamentelor folosite la execuția Lucrărilor precum și asistarea la testarea acestora;
- iii. confirmarea cantităților de Lucrări executate efectiv în Șantier;
- iv. raportarea către Achizitor asupra progresului execuției Lucrărilor;
- v. emiterea de Dispoziții către Contractant în limitele prevăzute de prezentul Contract și în limitele Legii;
- vi. orice alte atribuții specificate în Contract.

Obligațiile reprezentantului atestat profesional pentru monitorizarea și verificarea execuției Lucrărilor sunt îndeplinite și asumate în numele Achizitorului, acest reprezentant neavând nicio obligație de diligență sau de rezultat, contractuală sau de altă natură față de Contractant.

Reprezentantul atestat profesional pentru monitorizarea și verificarea execuției Lucrărilor nu are nicio autoritate sau drept de a elibera Contractantul de oricare dintre obligațiile sale în baza Contractului, cu excepția cazului în care se stipulează contrariul în cadrul prezentului Contract. Nicio atitudine, aprobare, încălcare, omisiune, neglijență ori greșeala a reprezentantului atestat profesional pentru monitorizarea și verificarea execuției Lucrărilor nu afectează obligațiile Contractantului sau răspunderea acestuia în baza dispozițiilor contractuale.

Numirea/înlocuirea persoanei/persoanelor juridice/fizice numită/numite de către Achizitor pentru urmărirea/monitorizarea/verificarea execuției Lucrărilor, cu scopul de a îi reprezenta legal interesele conform prevederilor legale aplicabile, se face prin notificare, cu respectarea prevederilor clauzelor stabilite la subcapitolul 2.1. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract.

**2.4. Modificarea Contractului și dispoziții conexe**

**2.4.2. Modificări ale Contractului**

**2.4.1**

Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 și ale HG 395/2016 precum și cu prevederile prezentului *Contract* și fără a afecta caracterul general al prezentului *Contract* prin acordul *Părților*, respectiv prin *Act Adițional*:

- i. *înlocuirea/introducerea de Subcontractanți,*
- ii. *orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile,*
- iii. *prelungirea termenului de execuție a contractului,*
- iv. *schimbări la nivelul Legii, Regulamente CE, Reglementări, Standarde ce guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant” și/sau. “Metodologia propusă” din Propunerea Tehnică,*

- v. *solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu Lucrările care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la momentul depunerii Ofertei,*
- vi. *drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, în condițiile stabilite prin Lege.*

Pentru a nu altera rezultatul procedurii de atribuire aferent prezentului Contract, eventuale modificări ale elementelor mai sus menționate, pe parcursul derulării Contractului, nu vor conduce la obținerea unui punctaj inferior celui precizat în Contract și în Raportul procedurii de atribuire.

Oricare dintre Părți notifică cealaltă Parte, de îndată ce devine conștientă de o neclaritate/ambiguitate sau incoerență/neconcordanță între Documentele Contractului. În cazul unor astfel de neclarități și incoerențe, clarificarea aspectelor se va face printr-o instrucțiune dată de Achizitor.

Contractantul notifică Achizitorul imediat ce consideră că domeniul de aplicare îi cere să facă ceva ce este ilegal sau imposibil. În cazul în care Achizitorul este de acord, acesta va emite o instrucțiune/notificare/dispoziție în vederea aplicării măsurilor care se impun. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

#### **2.4.2.**

##### **Modificările privind lucrările**

Modificările privind Lucrările pot fi dispuse numai de către Achizitor, în conformitate cu *Contractul* și în limitele valorice ale *Contractului* și ale normelor tehnice și legale aplicabile, în orice moment înaintea emiterii *Procesului-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor*, fie direct printr-o instrucțiune emisă de *Achizitor* în acest sens, fie printr-o cerere adresată *Contractantului* de a prezenta o propunere de modificare.

Contractantul are obligația de a executa orice modificare emisă de către *Achizitor*.

O modificare poate include:

- i. schimbări ale cantităților pentru un articol de *Lucrări* din Contract (deși, asemenea schimbări nu vor constitui în mod necesar o modificare);
- ii. schimbări ale calității și ale altor caracteristici ale unui articol de *Lucrări*;
- iii. schimbări ale cotelor, pozițiilor și/sau dimensiunilor unei părți din *Lucrări*;
- iv. omiterea unor *Lucrări*;
- v. orice *Lucrări* suplimentare necesare pentru realizarea obiectivelor prevazute în *Contract*;
- vi. modificări în succesiunea sau durata de execuție a *Lucrărilor*, din motive ce țin de prioritățile *Achizitorului*.

*Contractantul* nu va face nici o alterare și/sau modificare a *Lucrărilor* până când *Achizitorul* nu va dispune sau nu va aproba o modificare.

Dacă *Achizitorul* solicită o propunere, înainte de a dispune o modificare, *Contractantul* va răspunde, în scris, prin transmiterea următoarelor:

- i. O descriere a activităților necesare a fi realizate și un grafic de execuție pentru realizarea acestora;

- ii. Propunerea *Contractantului* referitoare la orice modificări ale Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat și ale termenului de finalizare acceptat, dacă e cazul și
- iii. Propunerea *Contractantului* privind evaluarea financiară a *Lucrărilor*.

După primirea propunerii *Contractantului*, *Achizitorul* va putea:

- i. să aprobe propunerea respectivă prin transmiterea instrucțiunii scrise privind modificarea,
- ii. să o respingă sau,
- iii. să transmită comentarii.

*Contractantul* nu va întârzia execuția *Lucrărilor* în perioada de transmitere a răspunsului *Achizitorului*.

*Contractantul* nu va executa nici o modificare doar dacă aceasta este dispusă de *Achizitor*, în scris.

#### **2.4.3. Notificarea privind Modificările Contractului**

**2.4.3.** Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica execuția *Lucrărilor* sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului. *Achizitorul* poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la paragraful 3.1. - Obligații ale *Achizitorului* privind emiterea de Dispoziții, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii. *Dispozițiile* produc efecte cu condiția existenței sub formă de dovezi suficiente și credibile că fiecare *Parte* din *Contract* a acționat diligent la momentul planificării achiziției, la momentul elaborării *Ofertei* și pe perioada de derulare a *Contractului*, așa cum reies acestea din *Documentele Contractului*.

Orice *Dispoziție* referitoare la activarea opțiunilor din *Contract* trebuie justificată prin referire la conținutul documentelor *Contractului* și al *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)*.

#### **2.5. Cesiunea**

**2.5.(a)** Părțile pot cesiona, total sau parțial, drepturile și obligațiile născute din acest Contract numai cu acordul prealabil în scris al celeilalte Părți și în condițiile Legii nr. 98/2016.

**2.5.(c)** ***Contractantul trebuie să notifice Achizitorul în termen de 10 (zece) zile de la data declanșării evenimentului care generează posibila preluare a drepturilor și obligațiilor Contractantului din prezentul Contract.***

Notificarea se realizează cu condiția respectării cerințelor stabilite, prin art. 221, alin. (1), lit. d), pct. 2 (ii) din Legea nr. 98/2016, pentru:

- i. operatorul economic care preia drepturile și obligațiile *Contractantului* din acest *Contract*, respectiv îndeplinirea criteriilor de calificare stabilite în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul *Contract*,
- ii. *Operatorul Economic care preia drepturile și obligațiile Contractantului ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență*, prin inexistența de modificări substanțiale ale acestuia ca urmare a preluării de drepturi și obligații,

*Achizitor*, prin neeludarea aplicării de către *Achizitor* a procedurilor de atribuire prevăzute de *Lege* pentru obligațiile care devin subiect al contractului de novație.

#### **2.6. Subcontractarea**

**2.6.(a)** *Contractantul* are dreptul de a solicita *Achizitorului*, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. *Contractantul* trebuie să solicite, în

**Contractul Nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_**  
privind **Achiziția publică privind execuția de lucrări în cadrul proiectului**  
**‘ASFALTAREA STRAZILOR IN COMUNA LEMNIA, JUDETUL COVASNA’**

scris, aprobarea prealabilă a Achizitorului înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Achizitorului privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează conform Legea nr. 98/2016 aplicabile Subcontractantului și numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile Lucrărilor care urmează a fi subcontractate, motivele legale de excludere precizate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 aplicabile Subcontractantului și capacitatea Subcontractantului de a îndeplini obiectul Contractului de Subcontractare, inclusiv resursele de care acesta dispune. Aprobarea privind înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant trebuie acordată de Achizitor, avându-se în vedere, cel puțin: caracteristicile Serviciilor care urmează a fi subcontractate, motivele legale de excludere aplicabile Subcontractantului precum și Declarația pe propria răspundere prin care noul Subcontractant/noii Subcontractanți își asumă respectarea prevederilor Caietului de Sarcini și a Propunerii Tehnice depuse de Contractant la Ofertă, pentru activitatea/activitățile subcontractate și informațiile prezentate de Contractant privind capacitatea Subcontractantului propus pentru îndeplinirea obiectului Contractului de Subcontractare, inclusiv resursele de care acesta dispune. Orice Subcontractant propus și aflat în situațiile de excludere este respins de Achizitor.

*Contractantul notifică Achizitorul cu privire la intenția de înlocuire a unui Subcontractant cu 15 zile înainte de momentul începerii activității în care noul Subcontractant urmează să fie implicat.*

<b>2.6.(b)</b>	<i>Achizitorul notifică Contractantul decizia sa în termen de 30 zile de la data primirii notificării.</i>
<b>2.6.(c)</b>	Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului sau orice încredințare a Lucrărilor de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Achizitorul la rezilierea Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului. <i>Despăgubirile sunt de maximum 5% din valoarea Contractului.</i>
<b>2.7.</b>	<b>Păstrarea/Furnizarea/Transmiterea/Utilizarea documentelor în cadrul Contractului</b>
<b>2.7.1.</b>	<b>Păstrarea și Furnizarea documentelor în cadrul Contractului</b>
<b>2.7.1.(a)</b>	Personalul Achizitorului va avea dreptul de acces la toate aceste documente în orice moment rezonabil.
<b>2.7.1.(b)</b>	<i>Contractantul transmite Achizitorului toate documentele relevante derulării Contractului, în copie, în termen de 5 zile de la primirea solicitării de la Achizitor.</i>
<b>2.7.1.(c)</b>	Contractantul păstrează în Șantier o copie a Contractului precum și a anexelor.
<b>2.7.1.(d)</b>	Partea care identifică o eroare sau o deficiență de natură tehnică într-un document, care a fost elaborat pentru a fi folosit la execuția Lucrărilor, notifică cealaltă Parte cu privire la orice eroare sau deficiență în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare de la identificarea defectiunii/erorii.
<b>2.7.2.</b>	<b>Utilizarea Documentelor Contractantului de către Achizitor</b>
<b>2.7.2.</b>	Contractantul își rezervă dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală asupra Documentelor Contractantului și orice alte documente elaborate de Contractant (sau în numele acestuia) în legătură cu Lucrările care fac obiectul prezentului Contract.
<b>2.7.3.</b>	<b>Utilizarea Documentelor Achizitorului de către Contractant</b>
<b>2.7.3.</b>	Contractantul restituie Achizitorului toate Documentele Achizitorului și, la solicitarea Achizitorului, distruge orice copii ale acestora.
<b>2.8.</b>	<b>Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal</b>
<b>2.8.</b>	Obligația de confidențialitate rămâne în vigoare pentru o perioadă de 3 (trei) ani, conform prevederilor legale aplicabile.
<b>2.10.</b>	<b>Asocierea de operatori economici</b>

2.10.	Prevederile stipulate în <b>Secțiunea "Condiții Generale"</b> la această clauză se aplică în cadrul prezentului Contract.
<b>3.</b>	<b>OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR</b>
<b>3.1.</b>	<b>Obligațiile Achizitorului</b>
<b>3.1.1.</b>	<b>Obligații ale Achizitorului privind furnizarea de informații și de documentație</b>
<b>3.1.1.(a)</b>	Achizitorul pune la dispoziția Contractantului documentația tehnico-economică necesară pentru execuția <i>Lucrărilor</i> într-un exemplar, la termenele stabilite prin <i>Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)</i> și pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care sunt relevante pentru realizarea Contractului.
<b>3.1.1.(b)</b>	Achizitorul, prin reprezentantul său, are obligația de a se prezenta în maximum 5 ( <i>cinci</i> ) zile lucrătoare de la notificarea primită din partea Contractantului, fără a întârzia termenele ulterioare de <i>Finalizare a Lucrărilor</i> , în vederea încheierii actelor legale pentru <i>Lucrările</i> care devin ascunse. În cazul în care Achizitorul nu se prezintă în termenul stabilit, <i>Lucrările</i> respective se consideră acceptate.
<b>3.1.2.</b>	<b>Obligații ale Achizitorului privind asigurarea dreptului de acces în Șantier</b>
<b>3.1.2.(b)</b>	Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Contractantului cel mai târziu la data precizată în <i>Ordinul de începere a Lucrărilor</i> următoarele: i. <i>amplasamentul Lucrării</i> , liber de orice sarcină, ii. suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de Șantier, iii. căile de acces (inclusiv rutier și racordurile de cale ferată), iv. racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita <i>Amplasamentului Lucrării și/sau Șantierului</i> , după caz.
<b>3.1.3.</b>	<b>Obligații ale Achizitorului privind furnizarea de autorizații și acorduri</b>
<b>3.1.3.(a)</b>	Achizitorul deține autorizațiile, acordurile și avizele necesare execuției <i>Lucrărilor</i> astfel cum este menționat în Caietul de Sarcini – Anexa "Situția certificatelor, avizelor, acordurilor, autorizațiilor precum și a actelor administrative asociate realizării construcției/lucrărilor de intervenție"
<b>3.1.3.(b)</b>	Achizitorul pune la dispoziția Contractantului toate certificatele, avizele, acordurile, autorizațiile și actele administrative asociate realizării construcției/lucrărilor de intervenție.
<b>3.1.4.</b>	<b>Obligații ale Achizitorului privind emiterea de Dispoziții</b>
<b>3.1.4.</b>	Contractantul notifică Achizitorul în termen de 24 (douăzecișipatru) ore de la data primirii Dispoziției.
<b>3.1.5.</b>	<b>Obligații ale Achizitorului privind recepția Lucrărilor</b>
<b>3.1.5.</b>	În termen de [10 zile] de la data primirii notificării, Achizitorul se obligă să examineze și să măsoare <i>Lucrările</i> care devin ascunse, cu condiția îndeplinirii de către Contractant a prevederilor stabilite la clauzele de la paragraful 3.2.9. - Obligații ale Contractantului privind calitatea <i>Lucrărilor</i> .
<b>3.1.6.</b>	<b>Obligații ale Achizitorului privind plățile</b>
<b>3.1.6.</b>	<b>Termenul stabilit pentru plata facturii este de 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul Achizitorului.</b> Procesul-Verbal de Recepție a <i>Lucrărilor</i> reprezintă condiție pentru plata <i>Lucrărilor</i> executate, recepționate și facturate Achizitorul se obligă să plătească Contractantului prețul convenit pentru execuția, finalizarea și întreținerea <i>Lucrării/Lucrărilor</i> “.
<b>3.1.7.</b>	<b>Obligații ale Achizitorului în cazul încetării Contractului înainte de termen</b>
<b>3.1.7.</b>	Plata costurilor pentru conservarea <i>Lucrărilor</i> și/sau asigurarea stadiului fizic de siguranță al <i>Lucrărilor</i> , încheierea de documente privind predarea-primirea <i>Lucrărilor</i>

	și stadiul acestora precum și a documentelor gestionate, restituirea Scrisorii de Garanție de Bună Execuție, acordarea de despăgubiri (condiții, procent, ș.a.).
<b>3.2.</b>	<b>Obligațiile Contractantului</b>
<b>3.2.1.</b>	<b>Obligații ale Contractantului privind execuția Lucrărilor</b>
<b>3.2.1.(a)</b>	Executarea <i>Lucrărilor</i> demarează după constituirea Garanției de Bună Execuție, astfel cum este stabilit la clauzele de la <u>subcapitolul 6.9. – Garanție pentru plăți în avans și bună execuție</u> din prezentul <i>Contract</i> și predarea/primirea <i>Amplasamentului Lucrării</i> .
<b>3.2.1.(b)</b>	Contractantul înțelege că <i>Lucrările</i> suplimentare față de cele contractate, considerate necesare de Contractant, nu pot fi abordate sau executate fără acordul prealabil scris al Achizitorului. Execuția de <i>Lucrări</i> suplimentare în lipsa acordului scris al Achizitorului nu îi conferă Contractantului dreptul de a solicita plata valorii respectivelor <i>Lucrări</i> .
<b>3.2.1.(c)</b>	<i>Contractantul</i> are obligația să rectifice eroarea constatată în termenul stabilit de <i>Achizitor</i> în funcție de complexitatea respectivei acțiuni de remediere, până la satisfacerea <i>Achizitorului</i> , pe cheltuiala sa, în conformitate cu prevederile <i>Contractului</i> , <i>Legea</i> aplicabilă și standardele, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte, furnizate în scris de către proiectant sau oricărui <i>Dispoziții</i> ale <i>Achizitorului</i> . Pentru verificarea trasării de către proiectant, <i>Contractantul</i> are obligația de a proteja și de a păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea <i>Lucrărilor</i> .
<b>3.2.1.(d)</b>	Obligații ale <i>Contractantului</i> : <ol style="list-style-type: none"><li>i. de a asigura securitatea persoanelor a căror prezență în Șantier este autorizată;</li><li>ii. de a achiziționa și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către Achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării <i>Lucrărilor</i> sau al asigurării confortului riveranilor;</li><li>iii. de a lua toate măsurile pentru protecția mediului în conformitate cu reglementările naționale în vigoare, în și în afara Șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru;</li><li>iv. de a asigura calitatea corespunzătoare a tuturor Materialelor puse în operă, în conformitate cu Proiectul Tehnic și Detaliile de Execuție aprobate de Achizitor și de a nu modifica soluțiile tehnice sau tehnologice, ori de a înlocui Materiale și/sau Echipamente cu altele de o calitate diferită față de prevederile proiectului. În orice situație, Contractantul nu poate proceda la eventuale înlocuiri de tehnologii, Echipamente și/sau Materiale decât cu aprobarea prealabilă a Achizitorului;</li><li>v. de a nu deranja inutil sau abuziv accesul și confortul riveranilor și de a nu restricționa utilizarea căilor de acces prin folosirea și ocuparea drumurilor și a trecerilor publice care deserveșc proprietățile aflate în posesia sau proprietatea Achizitorului sau a oricărei alte persoane, cu excepția zonei prevăzute pentru organizare de Șantier;</li><li>vi. de a evita acumularea de obstacole inutile în Șantier;</li><li>vii. de a depozita sau, după caz, de a reține orice Echipamente, Materiale, instalații și/sau utilaje aflate în surplus; Contractantul are dreptul de a reține în Șantier până la semnarea Procesului-Verbal de Recepție la Terminarea <i>Lucrărilor</i> numai acele Materiale, Echipamente, instalații sau <i>Lucrări</i> provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale;</li><li>viii. de a curăța Șantierul, de a aduna și de a îndepărta din Șantier, pe costurile sale, toate deșeurile proprii, dărâmăturile, molozul sau <i>Lucrările</i> provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare;</li><li>ix. de a delimita perimetrul și de a monta panouri de identificare la intrarea în Șantier, în conformitate cu Planul de Organizare de Șantier, aprobat de Achizitor și cu prevederile legale în vigoare;</li></ol>

	<ul style="list-style-type: none"><li>x. de a asigura accesul reprezentantului Achizitorului oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse;</li><li>xi. de a monta, la Finalizarea Lucrărilor, panoul conform indicațiilor primite de la Achizitor;</li><li>xii. de a remedia Lucrările cuprinse în Situațiile de Lucrări comunicate și care au făcut obiectul obiecțiunilor și respingerilor Achizitorului și să nu factureze aceste Lucrări decât ulterior remedierii solicitate și în temeiul unui proces verbal încheiat cu dirigințele de șantier, atestând remedierea satisfăcătoare a respectivelor Lucrări;</li><li>xiii. de a conserva Lucrările executate în ipoteza sistării Lucrărilor, oricare ar fi motivul acestui eveniment;</li><li>xiv. de a înștiința imediat Achizitorul asupra depășirii termenelor convenite, oricare ar fi cauza respectivei întârzieri, precum și asupra oricărei Defecțiuni, greșeli, daune, avarie previzibilă sau disfuncționalități în legătură cu sau în timpul execuției Lucrărilor;</li><li>xv. de a menține și furniza Achizitorului rapoarte [ex.: zilnice/săptămânale/lunare/finale, după caz] cu privire la stadiul Lucrărilor precum și Situațiile de Lucrări;</li><li>xvi. de a asigura, pe cheltuiala proprie, toate măsurile necesare pentru a asigura siguranța și securitatea Șantierului și a Utilajelor Achizitorului;</li><li>xvii. de a coopera și a se coordona cu personalul Achizitorului și/sau cu oricare alte persoane juridice sau fizice angajate de Achizitor și/sau cu autoritățile locale ș.a.]</li></ul>
<b>3.2.1.(e)</b>	În cazul nerespectării prevederilor clauzelor, <i>Contractantul</i> despăgubește <i>Achizitorul</i> împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu nerespectarea obligațiilor din prezentul <i>Contract</i> , pentru care responsabilitatea revine <i>Contractantului</i> .
<b>3.2.1.(f)</b>	Pe durata existenței <i>Șantierului</i> , <i>Costurile</i> pentru racordarea și consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către <i>Contractant</i> .
<b>3.2.2.</b>	<b><i>Obligații ale Contractantului cu privire la Echipamente și/sau Materiale incluse în Lucrare/Lucrări</i></b>
<b>3.2.2.</b>	Documentele care trebuie să însoțească <i>Echipamentele/Materialele</i> sunt: documentele de calitate, rezultatele probelor și testelor în conformitate cu prevederile <i>Contractului</i> și ale <i>Legii</i> , certificări ale <i>Echipamentelor/Materialelor</i> , certificări ale proceselor pentru realizarea <i>Echipamentelor/Materialelor</i> respective, așa cum sunt acestea specificate în cerințele autorităților competente, declarații de conformitate, acorduri tehnice, declarații de performanță.
<b>3.2.3.</b>	<b><i>Obligații ale Contractantului privind păstrarea documentelor în Șantier</i></b>
<b>3.2.3.</b>	<i>Contractantul</i> transmite <i>Achizitorului</i> documentația necesară completării Cărții Tehnice a Construcției, astfel: <ul style="list-style-type: none"><li>i. condițiile meteorologice, precum și perioada/durata întreruperii/suspendării activității/activităților ca efect al condițiilor meteorologice nefavorabile,</li><li>ii. numărul de ore lucrate,</li><li>iii. numărul și calificarea personalului muncitor prezent în Șantier,</li><li>iv. Echipamentele și Materialele achiziționate, livrate și depozitate în Șantier și în alte locuri, precum și Echipamentele și Materialele încorporate în Lucrare/Lucrări,</li><li>v. Utilajele utilizate în Șantier și alte locuri precum și cele nefuncționale sau ieșite din uz,</li><li>vi. testele efectuate și probele prelevate,</li><li>vii. Lucrările executate,</li></ul>

- viii. lista diferitelor obstacole sau alte dificultăți întâmpinate de Contractant în timpul execuției Lucrărilor zilnice,
- ix. incidente și/sau accidente,
- x. Deciziile primite din partea Achizitorului, inclusiv a reprezentanților Achizitorului.]

În termen de maximum 3(trei) zile lucrătoare de la data înregistrării evenimentului, înregistrările în Jurnalul evenimentelor trebuie verificate și semnate/contrasemnate complet de reprezentanții Antreprenorului, cu respectarea prevederilor stipulate la subcapitolul 2.2. – Reprezentanții autorizați ai Părților, clauzele (b)-(d), referitoare la numirea și atribuțiile reprezentanților *Achizitorului*.

În cazul în care *Achizitorul*, prin reprezentatul său, nu verifică Jurnalul evenimentelor în termenul stabilit prin prezentul Contract, se consideră că înregistrările *Contractantului* sunt conforme și corecte.

În cazul în care *Achizitorul*, prin reprezentantul său avizat, notează în Jurnalul evenimentelor obiecțiuni cu privire la înregistrări, *Contractantul*, în situația în care nu acceptă aceste obiecțiuni, în termen de maximum 3(trei) zile lucrătoare de la data înregistrării obiecțiunilor *Achizitorului* în jurnal, comunică în scris *Achizitorului* – în atenția reprezentantului autorizat pentru managementul *Contractului* precum și a reprezentantului/reprezentanților numiți pentru monitorizarea și verificarea execuției Lucrărilor - justificările sale. În cazul în care *Contractantul* nu transmite în comentariile sale în termenul stabilit, se consideră că poziția *Achizitorului* este acceptată de către *Contractant*.

**3.2.4. Obligații ale Contractantului privind Conflictul de interese**

**3.2.4.** Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare, dacă este necesar. Contractantul se asigură că Personalul/reprezentanții său/săi nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul înlocuiește, în termen de maximum 24 (*douăzecișipatru*) ore de la identificarea situației de privind conflictul de interese., și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație.

**3.2.5. Obligații ale Contractantului privind daunele și penalitățile de întârziere**

**3.2.5.** *Achizitorul* poate impune plata de daune în cazul în care *Contractantul* nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale, integral sau parțial, inclusiv, în ceea ce privește nivelul de calitate cerut, în conformitate cu Caietul de Sarcini.

În cazul în care *Contractantul* nu își îndeplinește obligațiile contractuale în termenele stabilite prin Contract, atunci, fără a se aduce prejudiciu răspunderii efective sau potențiale a *Contractantului* sau dreptul *Achizitorului* de a rezilia Contractul, *Achizitorul* poate impune plata de penalități de întârziere pentru fiecare zi calendaristică de întârziere, în conformitate cu următoarea formulă:

$$0.3 \times (V/d)$$

V = prețul achiziției relevante

d = durata specificată în Contract

sau, în caz contrar, perioada cuprinsă între data specificată inițial și data livrării sau a desfășurării activităților specificate în Contract, exprimat în zile calendaristice.

*Contractantul* poate transmite contestație împotriva acestei decizii în termen de [introduceți] zile de la data primirii notificării oficiale. În lipsa unei reacții din partea *Contractantului* în termen de [introduceți] zile de la notificare, decizia de impunere a daunelor-interese devine executorie.

**3.2.6. Obligații ale Contractantului privind personalul și forța de muncă, asigurările și securitatea muncii, legislația muncii și programul de lucru**

**3.2.6.(a)** În mod expres *Contractantul* garantează *Achizitorului* că:

**Contractul Nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_**  
privind **Achiziția publică privind execuția de lucrări în cadrul proiectului**  
**'ASFALTAREA STRAZILOR IN COMUNA LEMNIA, JUDETUL COVASNA'**

	<p>i. a informat, instruit personalul privind riscurile existente la <i>Amplasamentul Lucrărilor</i> și a documentat modalitatea de realizare a informării și instruirii,</p> <p>ii. a dotat personalul din subordine cu echipamente individuale de protecție și mijloace de protecție necesare pentru contracararea efectelor riscurilor existente la <i>Amplasamentul Lucrării</i>,</p> <p>iii. a luat măsuri tehnico-organizatorice de securitatea muncii și PSI la Lucrări în Instalații electrice din gestiunea <i>Achizitorului</i> aflate în exploatarea sau în apropierea acestora, care îi revin în calitate de personal delegat/reprezentant în conformitate cu prevederile documentelor încheiate/existente (convenției de exploatare, convenției de lucrări și a programului de lucrări) încheiate cu <i>Achizitorul</i>,</p> <p>iv. nu utilizează instrumente, aparate și utilaje care să pună în pericol securitatea și sănătatea personalului propriu sau a personalului <i>Achizitorului</i> sau a altor persoane,</p> <p>v. respectă normele de securitate a muncii și PSI specifice la punctele de lucru unde execută <i>Lucrările</i>,</p> <p>vi. înregistrează în mod sistematic accidentele de muncă suferite de personalul său în timpul deplasării la și de la locurile de muncă și cele cauzate de nerespectarea normelor de securitatea muncii și PSI și anunță autoritățile competente conform <i>Legii</i>, s-a asigurat de îndeplinirea acestor activități și de către <i>Subcontractanții</i> săi.</p>
<b>3.2.6.(b)</b>	<p>Excepții:</p> <p>i. <i>Contractantul</i> obține acordul/consimțământul prealabil al <i>Achizitorului</i> în acest sens,</p> <p>ii. Desfășurarea activității nu poate fi evitată sau este imperioasă în sensul și cu scopul protecției de vieți, protecției de proprietăți, siguranței <i>Lucrărilor</i>, caz în care <i>Contractantul</i> informează imediat <i>Achizitorul</i>.</p>
<b>3.2.6.(c)</b>	<p><i>Contractantul</i> transmite <i>Achizitorului</i> programul de lucru planificat pentru fiecare săptămână/lună pe Durata de Execuție a <i>Lucrărilor</i>, cu scopul ca reprezentantul/reprezentanții <i>Achizitorului</i> să aibă posibilitatea de a planifica și asigura continuitatea supravegherii <i>Lucrărilor</i> pe parcursul tuturor etapelor <i>Contractului</i>.</p>
<b>3.2.6.(d)</b>	<p>Pe parcursul execuției <i>Lucrărilor</i>, <i>Contractantul</i> are obligația de a sprijini activitatea persoanei responsabile cu prevenirea accidentelor, în scopul exercitării răspunderii și autorității sale.</p> <p>În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de <i>Contractant</i>, acesta comunică și cercetează accidentul de muncă/evenimentul, conform prevederilor legale, pe care îl înregistrează la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs.</p> <p><i>Contractantul</i> păstrează un registru și întocmește rapoarte privind sănătatea, securitatea și facilitățile sociale ale persoanelor, conform cerințelor persoanei autorizate de achizitor.</p>
<b>3.2.7.</b>	<b><i>Obligații ale Contractantului privind calitatea Lucrărilor</i></b>
<b>3.2.7.</b>	<i>Contractantul</i> notifică <i>Achizitorul</i> în termen de maximum 24 (douăzecișipatru) ore de la data identificării <i>Defecțiunii/neconformității</i> .
<b>3.2.8.</b>	<b><i>Obligații ale Contractantului în legătură cu terții susținători a căror angajamente de susținere fac parte din documentele Contractului, alții decât cei care au calitatea de Subcontractant.</i></b>
<b>3.2.8.</b>	Clauză specifică al cărui conținut se stabilește la momentul semnării <i>Contractului</i> de Părți pe baza conținutului Ofertei declarată câștigătoare. Clauza specifică va preciza dacă prevederile acestei clauze din Secțiunea "Condiții Generale" este sau nu aplicabilă în cadrul <i>Contractului</i> .
<b>3.2.9.</b>	<b><i>Obligații ale Contractantului privind progresul Lucrărilor</i></b>
<b>3.2.9.</b>	<i>Contractantul</i> va transmite, în primele 14 (paisprezece) zile ale lunii următoare, informațiile/documentele în formatul solicitat de <i>Achizitor</i> prin Documentația de

**Contractul Nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_**  
privind **Achiziția publică privind execuția de lucrări în cadrul proiectului**  
**‘ASFALTAREA STRAZILOR IN COMUNA LEMNIA, JUDETUL COVASNA’**

	Atribuire necesare completării, de către reprezentantul Achizitorului, a Raportului lunar cu privire la progresul Lucrărilor.
<b>3.2.10.</b>	<b><i>Obligații ale Contractantului referitoare la perioada de Garanție acordată Lucrărilor</i></b>
<b>3.2.10.(a)</b>	Perioada de garanție este cuprinsă între data <i>Recepției la Terminarea Lucrărilor</i> și data <i>Recepției Finale</i> și este de 36 luni.
<b>3.2.10.(b)</b>	<i>Contractantul este obligat ca în termen de 48 de ore, să trimită reprezentantul său la fața locului și să remedieze defecțiunea în cel mai scurt timp posibil, potrivit naturii și gravității defecțiunii. Remedierea defecțiunilor, urmată obligatoriu de o verificare în ansamblu a utilajului sau a Echipamentului precum și a obiectului în care acestea sunt încorporate după cum este aplicabil, va fi consemnată într-un Proces-Verbal încheiat între Părți. Intervențiile efectuate în perioada de garanție, aflate în sarcina Contractantului, se realizează pe cheltuiala acestuia, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:</i> <ul style="list-style-type: none"><li><i>i. utilizării de Materiale, Instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile Contractului;</i></li><li><i>ii. unui viciu de concepție, acolo unde Contractantul este responsabil de proiectarea unei părți din Lucrare</i></li></ul> <i>neglijenței sau neîndeplinirii de către Contractant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza Contractului.</i>
<b>3.2.10.(c)</b>	În cazul în care <i>Defecțiunile</i> nu s-au produs din vina <i>Contractantului</i> , <i>Lucrările</i> fiind executate de către acesta conform prevederilor <i>Contractului</i> și normativelor în vigoare, costul remedierilor se evaluează și se plătește ca <i>Lucrări suplimentare</i> , sub rezerva îndeplinirii prevederilor <i>Legeii nr. 98/2016</i> referitoare la modificarea contractelor. În cazul în care <i>Contractantul</i> nu execută <i>Lucrările</i> prevăzute la această clauză, <i>Achizitorul</i> este liber să contracteze execuția acestor <i>Lucrări</i> cu terți contractanți, urmând ca contravaloarea acestor <i>Lucrări</i> să fie recuperată de către <i>Achizitor</i> de la <i>Contractant</i> sau reținută din sumele convenite acestuia sau din Garanția de Bună Execuție.
<b>3.2.11.</b>	<b><i>Obligații ale Contractantului în cazul încetării Contractului înainte de termen</i></b>
<b>3.2.13.</b>	Dacă prezentul Contract încetează înainte de termen și fără să fie îndeplinite obiectivele Contractului din vina Contractantului, acesta trebuie să <i>asigure conservarea Lucrărilor și/sau stadiul fizic de siguranță al Lucrărilor, încheierea de documente privind predarea-primirea Lucrărilor și stadiul acestora precum și a documentelor gestionate, acordarea de despăgubiri, după caz (condiții, procent, ș.a.)</i>
<b>3.3.</b>	<b>Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor contractuale</b>
<b>3.3.1.</b>	<b><i>Neîndeplinirea Obligațiilor de către Achizitor</i></b>
<b>3.3.1.</b>	<i>În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.1% din plata neefectuată.</i>
<b>3.3.2.</b>	<b><i>Neîndeplinirea Obligațiilor de către Contractant</i></b>
<b>3.3.2.</b>	În cazul în care, din vina sa exclusivă, Contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract într-o perioadă de 30 de zile, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.1% din valoarea lucrărilor neexecutate conform graficului de execuție.
<b>4.</b>	<b>ÎNCEPEREA, EXECUȚIA, FINALIZAREA, RECEPȚIA ȘI GARANȚIA LUCRĂRILOR</b>
<b>4.2.</b>	<b>Asigurări</b>
<b>4.2.1.</b>	<b>Obligații generale privind Asigurările</b>
<b>4.2.1.(a)</b>	Contractantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

<b>4.2.1.(b)</b>	<p><i>Asigurarea se încheie cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare se suportă de către Contractant și se include în prețurile oferite. Contractantul are obligația de a prezenta Achizitorului, ori de câte ori i se cere, polița de asigurare și documentele justificative pentru plata primelor de asigurare. Contractantul are obligația de a se asigura că Subcontractanții au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de Subcontractanți. Contractantul solicită Subcontractanților să prezinte Achizitorului, la cerere, polița de asigurare și documentele justificative pentru plata primelor curente (actualizate).</i></p> <p><i>Achizitorul nu este responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătitibile prin Lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Contractant, cu excepția atât a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia sau a celui care nu-i este im Achizitorul își rezervă dreptul să verifice, să solicite clarificări și să accepte sau să solicite ajustări ale poliței de asigurare ale Contractantului, inclusiv asupra detaliilor acestora (ex: asigurator, condiții generale și particulare, franșize, etc.)putabil Contractantului.</i></p>
<b>4.2.1.(c)</b>	<p><i>Asigurarea/Asigurările trebuie să fie valabile cel puțin până la data <b>Recepției la Terminarea Lucrărilor</b> și să acopere întreaga durată a prestației sale sub acest Contract.</i></p>
<b>4.2.2.</b>	<p><b>Asigurarea Lucrărilor și a Utilajelor Contractantului</b></p>
4.2.2.	<p><i>Contractantul încheie și menține în vigoare orice asigurări obligatorii privind sănătatea și securitatea în muncă a angajaților în conformitate cu <b>Legile</b> și jurisdicția care guvernează raporturile juridice de muncă dintre Contractant și angajații săi, asigurarea împotriva reclamațiilor, daunelor, pierderilor și cheltuielilor, inclusiv taxe și cheltuieli legale, care decurg din vătămări corporale, îmbolnăviri, maladii sau decesul oricărei persoane angajate de Contractant sau oricărui alt membru al Personalului Contractantului.</i></p>
<b>4.2.3.</b>	<p><b>Alte Asigurări</b></p>
4.2.3.	<p><i>Prevederile stipulate în Secțiunea “Condiții Generale” la această clauză nu se aplică în cadrul prezentului Contract.</i></p>
<b>4.3.</b>	<p><b>Întârzierea și sistarea Lucrărilor</b></p>
4.3.1.	<p><i>Contractantul are dreptul de a sista lucrările în condițiile climaterice excepțional de nefavorabile.</i></p>
4.3.2.	<p><i>Contractantul înștiințează Achizitorul în cazul în care identifică intervenția vreunei situații care ar putea determina imposibilitatea temporară a executării Contractului, în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de maximum 24 (<i>douăzecișipatru</i>) ore de la identificare.</i></p>
<b>4.4.</b>	<p><b>Prelungirea Duratei de Execuție</b></p>
4.4.	<p><i>Contractantul are obligația de a notifica Achizitorul privind necesitatea prelungirii Duratei de Execuție este de maximum 5 (<i>cinci</i>) zile de la data identificării motivului care determină aceasta.</i></p>
<b>4.5.</b>	<p><b>Terminarea și Recepția Lucrărilor</b></p>
4.5.	<p><i>La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție. Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.</i></p> <p><i>Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în</i></p>

	vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.
<b>4.6.</b>	<b>Perioada de garanție acordată <i>Lucrărilor</i></b>
<b>4.6.</b>	36 luni conform Legii.
<b>4.7.</b>	<b>Emiterea Documentului Constatator</b>
<b>4.7.</b>	Emiterea Documentului constatator se realizează după cum urmează: i. în termen de 14 zile de la data la care ar fi trebuit semnat <i>Contractul</i> dacă ofertantul declarat câștigător refuză semnarea acestuia. ii. în termen de 14 zile de la data la care fost reziliat <i>Contractul</i> . iii. în termen de 14 zile de la data încheierii <i>Procesului-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor</i> . iv. în termen de 14 zile de la data încheierii <i>Procesului-Verbal de Recepție Finală a Lucrărilor</i> , întocmit la expirarea perioadei de garanție a <i>Lucrărilor</i> .
<b>5.</b>	<b>MONITORIZAREA CONTRACTULUI</b>
<b>5.1.</b>	<b>Întâlniri de lucru și rapoartare</b>
<b>5.1.</b>	Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de derulare a Contractului, toate documentele și rapoartele solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini, de ex. Procesele verbale de recepție calitativa, Procesele verbale de lucrări ascunse, Buletinele de analiza a materialelor incorporate, Buletinele de încercări și agrementele tehnice, etc.
<b>5.2.</b>	<b>Monitorizarea performanțelor contractuale</b>
<b>5.2.(a)</b>	<p>Achizitorul împreună cu specialiștii contractați monitorizează permanent modul de îndeplinire a prezentului contract.</p> <p>Intervalul la care au loc întâlnirile de analiză a <i>Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)</i> este de maximum 30 (treizeci) zile, calculate începând din ziua următoare zilei în care <i>Achizitorul</i> comunică <i>Contractantului</i> acceptul sau refuzul său motivat cu privire la <i>Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)</i> supus analizei.</p> <p>Întâlnirile de lucru/ședințele de monitorizare se realizează la sediul <i>Achizitorului</i> sau prin utilizarea mijloace electronice de comunicare, utilizând datele de conexiune specificate în prezentul contract. Aranjamentele necesare pentru stabilirea ședințelor de monitorizare sunt în sarcina <i>Contractantului</i> și/sau <i>Achizitorului</i>.</p> <p>Oricare dintre <i>Părți</i> poate convoca întrunirea unei întâlniri cu scopul evaluării și reducerii/evitării riscurilor. Oricare dintre <i>Părți</i> poate solicita ca, la astfel de întâlniri, să participe și alte persoane, în vederea reducerii și evitării unor astfel de riscuri, cu condiția obținerii acordului din partea celeilalte <i>Părți</i>.</p> <p>Întâlnirile de lucru desfășurate în vederea reducerii și evitării riscurilor au ca scop:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>i. găsirea unor soluții pentru reducerea sau evitarea efectelor riscurilor identificate,</li><li>ii. găsirea unor soluții și măsuri compensatorii pentru factorii afectați,</li><li>iii. luarea de decizii cu privire la acțiunile care se impune a fi întreprinse cu respectarea prevederilor contractuale,</li><li>iv. stabilirea riscurilor evitate și menționarea lor ca fiind prevenite/înlăturate.</li></ol> <p>Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului activităților în cadrul Contractului se utilizează <i>Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)</i> acceptat, astfel cum a fost inclus în Propunerea Tehnică.</p> <p>Informațiile, care trebuie prezentate de Contractant la momentul înaintării spre analiză a <i>Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)</i>, sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>i. data la care începe o activitate, data la care solicită acces la anumite informații, facilități care sunt în gestiunea sau patrimoniul <i>Achizitorului</i> sau care reprezintă</li></ol>

- responsabilitatea Achizitorului pentru punerea acestora la dispoziție așa cum este specificat în Caietul de Sarcini,
- ii. data la care Contractantul va finaliza o activitate și va ajunge la Punctele de reper pentru fiecare activitate,
  - iii. succesiunea logică și cronologică a activităților care urmează să fie realizate în perioada dintre întâlnirile pentru analiza progresului, pe baza Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
  - iv. rezervele de timp/alte resurse (inclusiv modalitatea de implicare a Personalului suport/backstopping) avute în vedere să fie implicate/mobilizate pentru:
    1. măsuri asociate riscurilor identificate,
    2. modalitatea de soluționare a eventualelor Defecțiuni/neconformități notificate de Contractant Achizitorului sau de către Achizitor Contractantului, conform condițiilor din Contract,
  - v. datele/termenele la care, în scopul realizării Lucrărilor în conformitate cu Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, Contractantul solicită:
    1. accesul la un factor interesat/persoană, loc sau altele asemenea,
    2. informații și acces la Documentele Achizitorului, care trebuie furnizate de către Achizitor în vederea realizării Lucrărilor în Contract și
    3. aprobări de la factori interesați în legătură cu Lucrările din Contract,
  - vi. pentru fiecare activitate, o confirmare/specificare a deviațiilor de orice natură de la metodologia de realizare a activității inclusă în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
  - vii. orice altă informație solicitată în mod expres de Achizitor.

Contractantul prezintă următoarele informații pentru analiza de către Achizitor a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric):

- i. stadiul activităților realizat față de cel planificat, reprezentând progresul real realizat pentru fiecare activitate în parte și efectul stadiului comunicat asupra duratei Contractului,
- ii. efectele inacțiunii sau modului de acțiune a Achizitorului în ceea ce privește responsabilitățile și atribuțiile sale în realizarea Lucrărilor comunicate prin Caietul de Sarcini – capitolul ”Descrierea Lucrărilor”,
- iii. modalitatea în care Contractantul intenționează să recupereze orice eventuale întârzieri și să corecteze Defecțiunile/neconformitățile notificate și
- iv. orice modificări pe care Contractantul își propune să le realizeze prin raportare la ultima versiune a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, în condițiile în care modificarea nu afectează scopul general al Contractului și nu devine modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în Legea nr. 98/2016.

Motivele pentru care Achizitorul refuză acceptarea Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare sunt:

- i. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu este realist și nu este ajustat cu luarea în considerare a informațiilor incluse în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat anterior,
- ii. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde cu abordarea și metodologia inclusă în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract și caracteristicilor pentru care a fost aplicat factorul de evaluare corespunzător, fiind inferioară acesteia, nemaireflectând punctele tari pentru care Contractantul a obținut avantaje la aplicarea criteriului de atribuire în procedura identificată în Contract,

iii. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde Propunerii Financiare și Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) inclus în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract, în special în ceea ce privește durata activităților, Punctele de reper și aceste aspecte au impact negativ asupra obiectivelor comunicate și a beneficiilor Achizitorului, așa cum sunt acestea comunicate prin Caietul de Sarcini.

Achizitorul comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Achizitorului în termen de 2 zile de la momentul finalizării întâlnirii de monitorizare a progresului activităților.

Daunele-interese stabilite pentru nerealizarea performanțelor contractuale care pot fi solicitate de *Achizitor* nu pot depăși limita maximă de 50% din valoarea *Contractului*/limita maximă reprezentând *Prețul final* al *Contractului*.

**5.2.(b)**

Achizitorul împreună cu specialiștii contractați monitorizează permanent modul de îndeplinire a prezentului contract.

Intervalul la care au loc întâlnirile de analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* este de maximum 30 (treizeci) zile, calculate începând din ziua următoare zilei în care *Achizitorul* comunică *Contractantului* acceptul sau refuzul său motivat cu privire la *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* supus analizei.

Întâlnirile de lucru/ședințele de monitorizare se realizează la sediul *Achizitorului* sau prin utilizarea mijloace electronice de comunicare, utilizând datele de conexiune specificate în prezentul contract. Aranjamentele necesare pentru stabilirea ședințelor de monitorizare sunt în sarcina *Contractantului* și/sau *Achizitorului*.

Oricare dintre *Părți* poate convoca întrunirea unei întâlniri cu scopul evaluării și reducerii/evitării riscurilor. Oricare dintre *Părți* poate solicita ca, la astfel de întâlniri, să participe și alte persoane, în vederea reducerii și evitării unor astfel de riscuri, cu condiția obținerii acordului din partea celeilalte *Părți*.

Întâlnirile de lucru desfășurate în vederea reducerii și evitării riscurilor au ca scop:

- v. găsirea unor soluții pentru reducerea sau evitarea efectelor riscurilor identificate,
- vi. găsirea unor soluții și măsuri compensatorii pentru factorii afectați,
- vii. luarea de decizii cu privire la acțiunile care se impune a fi întreprinse cu respectarea prevederilor contractuale,
- viii. stabilirea riscurilor evitate și menționarea lor ca fiind prevenite/înlăturate.

Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului activităților în cadrul *Contractului* se utilizează *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* acceptat, astfel cum a fost inclus în *Propunerea Tehnică*.

Informațiile, care trebuie prezentate de *Contractant* la momentul înaintării spre analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)*, sunt:

- viii. data la care începe o activitate, data la care solicită acces la anumite informații, facilități care sunt în gestiunea sau patrimoniul *Achizitorului* sau care reprezintă responsabilitatea *Achizitorului* pentru punerea acestora la dispoziție așa cum este specificat în *Caietul de Sarcini*,
  - ix. data la care *Contractantul* va finaliza o activitate și va ajunge la *Punctele de reper* pentru fiecare activitate,
  - x. succesiunea logică și cronologică a activităților care urmează să fie realizate în perioada dintre întâlnirile pentru analiza progresului, pe baza *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* acceptat,
  - xi. rezervele de timp/alte resurse (inclusiv modalitatea de implicare a Personalului suport/backstopping) avute în vedere să fie implicate/mobilizate pentru:
3. măsuri asociate riscurilor identificate,

- 4. modalitatea de soluționare a eventualelor Defecțiuni/neconformități notificate de Contractant Achizitorului sau de către Achizitor Contractantului, conform condițiilor din Contract,
- xii. datele/termenele la care, în scopul realizării Lucrărilor în conformitate cu Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, Contractantul solicită:
  - 4. accesul la un factor interesat/persoană, loc sau altele asemenea,
  - 5. informații și acces la Documentele Achizitorului, care trebuie furnizate de către Achizitor în vederea realizării Lucrărilor în Contract și
  - 6. aprobări de la factori interesați în legătură cu Lucrările din Contract,
- xiii. pentru fiecare activitate, o confirmare/specificare a deviațiilor de orice natură de la metodologia de realizare a activității inclusă în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
- xiv. orice altă informație solicitată în mod expres de Achizitor.

Contractantul prezintă următoarele informații pentru analiza de către Achizitor a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric):

- v. stadiul activităților realizat față de cel planificat, reprezentând progresul real realizat pentru fiecare activitate în parte și efectul stadiului comunicat asupra duratei Contractului,
- vi. efectele inacțiunii sau modului de acțiune a Achizitorului în ceea ce privește responsabilitățile și atribuțiile sale în realizarea Lucrărilor comunicate prin Caietul de Sarcini – capitolul "Descrierea Lucrărilor",
- vii. modalitatea în care Contractantul intenționează să recupereze orice eventuale întârzieri și să corecteze Defecțiunile/neconformitățile notificate și
- viii. orice modificări pe care Contractantul își propune să le realizeze prin raportare la ultima versiune a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, în condițiile în care modificarea nu afectează scopul general al Contractului și nu devine modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în Legea nr. 98/2016.

Motivele pentru care Achizitorul refuză acceptarea Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare sunt:

- iv. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu este realist și nu este ajustat cu luarea în considerare a informațiilor incluse în Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat anterior,
- v. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde cu abordarea și metodologia inclusă în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract și caracteristicilor pentru care a fost aplicat factorul de evaluare corespunzător, fiind inferioară acesteia, nemiareflectând punctele tari pentru care Contractantul a obținut avantaje la aplicarea criteriului de atribuire în procedura identificată în Contract,
- vi. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde Propunerii Financiare și Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) inclus în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract, în special în ceea ce privește durata activităților, Punctele de reper și aceste aspecte au impact negativ asupra obiectivelor comunicate și a beneficiilor Achizitorului, așa cum sunt acestea comunicate prin Caietul de Sarcini.

Achizitorul comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Achizitorului în termen de 2 zile de la momentul finalizării întâlnirii de monitorizare a progresului activităților.

**5.2.(c)**

Daunele-interese stabilite pentru nerealizarea performanțelor contractuale care pot fi solicitate de *Achizitor* nu pot depăși limita maximă de 50% din valoarea *Contractului*/limita maximă reprezentând *Prețul final* al *Contractului*.

Achizitorul împreună cu specialiștii contractați monitorizează permanent modul de îndeplinire a prezentului contract.

Intervalul la care au loc întâlnirile de analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* este de maximum 30 (treizeci) zile, calculate începând din ziua următoare zilei în care *Achizitorul* comunică *Contractantului* acceptul sau refuzul său motivat cu privire la *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* supus analizei.

Întâlnirile de lucru/ședințele de monitorizare se realizează la sediul *Achizitorului* sau prin utilizarea mijloace electronice de comunicare, utilizând datele de conexiune specificate în prezentul contract. Aranjamentele necesare pentru stabilirea ședințelor de monitorizare sunt în sarcina *Contractantului* și/sau *Achizitorului*.

Oricare dintre *Părți* poate convoca întrunirea unei întâlniri cu scopul evaluării și reducerii/evitării riscurilor. Oricare dintre *Părți* poate solicita ca, la astfel de întâlniri, să participe și alte persoane, în vederea reducerii și evitării unor astfel de riscuri, cu condiția obținerii acordului din partea celeilalte *Părți*.

Întâlnirile de lucru desfășurate în vederea reducerii și evitării riscurilor au ca scop:

- ix. găsirea unor soluții pentru reducerea sau evitarea efectelor riscurilor identificate,
- x. găsirea unor soluții și măsuri compensatorii pentru factorii afectați,
- xi. luarea de decizii cu privire la acțiunile care se impune a fi întreprinse cu respectarea prevederilor contractuale,
- xii. stabilirea riscurilor evitate și menționarea lor ca fiind prevenite/înlăturate.

Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului activităților în cadrul *Contractului* se utilizează *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* acceptat, astfel cum a fost inclus în *Propunerea Tehnică*.

Informațiile, care trebuie prezentate de *Contractant* la momentul înaintării spre analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)*, sunt:

- xv. data la care începe o activitate, data la care solicită acces la anumite informații, facilități care sunt în gestiunea sau patrimoniul *Achizitorului* sau care reprezintă responsabilitatea *Achizitorului* pentru punerea acestora la dispoziție așa cum este specificat în *Caietul de Sarcini*,
- xvi. data la care *Contractantul* va finaliza o activitate și va ajunge la Punctele de reper pentru fiecare activitate,
- xvii. succesiunea logică și cronologică a activităților care urmează să fie realizate în perioada dintre întâlnirile pentru analiza progresului, pe baza *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* acceptat,
- xviii. rezervele de timp/alte resurse (inclusiv modalitatea de implicare a Personalului suport/backstopping) avute în vedere să fie implicate/mobilizate pentru:
  - 5. măsuri asociate riscurilor identificate,
  - 6. modalitatea de soluționare a eventualelor Defecțiuni/neconformități notificate de *Contractant* *Achizitorului* sau de către *Achizitor* *Contractantului*, conform condițiilor din *Contract*,
- xix. datele/termenele la care, în scopul realizării *Lucrărilor* în conformitate cu *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* acceptat, *Contractantul* solicită:
  - 7. accesul la un factor interesat/persoană, loc sau altele asemenea,
  - 8. informații și acces la Documentele *Achizitorului*, care trebuie furnizate de către *Achizitor* în vederea realizării *Lucrărilor* în *Contract* și
  - 9. aprobări de la factori interesați în legătură cu *Lucrările* din *Contract*,

- xx. pentru fiecare activitate, o confirmare/specificare a deviațiilor de orice natură de la metodologia de realizare a activității inclusă în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
- xxi. orice altă informație solicitată în mod expres de Achizitor.

Contractantul prezintă următoarele informații pentru analiza de către Achizitor a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric):

- ix. stadiul activităților realizat față de cel planificat, reprezentând progresul real realizat pentru fiecare activitate în parte și efectul stadiului comunicat asupra duratei Contractului,
- x. efectele inacțiunii sau modului de acțiune a Achizitorului în ceea ce privește responsabilitățile și atribuțiile sale în realizarea Lucrărilor comunicate prin Caietul de Sarcini – capitolul "Descrierea Lucrărilor",
- xi. modalitatea în care Contractantul intenționează să recupereze orice eventuale întârzieri și să corecteze Defecțiunile/neconformitățile notificate și
- xii. orice modificări pe care Contractantul își propune să le realizeze prin raportare la ultima versiune a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, în condițiile în care modificarea nu afectează scopul general al Contractului și nu devine modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în Legea nr. 98/2016.

Motivele pentru care Achizitorul refuză acceptarea Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare sunt:

- vii. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu este realist și nu este ajustat cu luarea în considerare a informațiilor incluse în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat anterior,
- viii. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde cu abordarea și metodologia inclusă în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract și caracteristicilor pentru care a fost aplicat factorul de evaluare corespunzător, fiind inferioară acesteia, nemiareflectând punctele tari pentru care Contractantul a obținut avantaje la aplicarea criteriului de atribuire în procedura identificată în Contract,
- ix. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde Propunerii Financiare și Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) inclus în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract, în special în ceea ce privește durata activităților, Punctele de reper și aceste aspecte au impact negativ asupra obiectivelor comunicate și a beneficiilor Achizitorului, așa cum sunt acestea comunicate prin Caietul de Sarcini.

Achizitorul comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Achizitorului în termen de 2 zile de la momentul finalizării întâlnirii de monitorizare a progresului activităților.

Daunele-interese stabilite pentru nerealizarea performanțelor contractuale care pot fi solicitate de *Achizitor* nu pot depăși limita maximă de 50% din valoarea *Contractului*/limita maximă reprezentând *Prețul final* al *Contractului*.

**5.2.(d)**

Achizitorul împreună cu specialiștii contractați monitorizează permanent modul de îndeplinire a prezentului contract.

Intervalul la care au loc întâlnirile de analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* este de maximum 30 (*treizeci*) zile, calculate începând din ziua următoare zilei în care *Achizitorul* comunică *Contractantului* acceptul sau refuzul său motivat cu privire la *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* supus analizei.

Întâlnirile de lucru/ședințele de monitorizare se realizează la sediul *Achizitorului* sau prin utilizarea mijloace electronice de comunicare, utilizând datele de conexiune specificate în prezentul contract. Aranjamentele necesare pentru stabilirea ședințelor de monitorizare sunt în sarcina *Contractantului și/sau Achizitorului*.

Oricare dintre *Părți* poate convoca întrunirea unei întâlniri cu scopul evaluării și reducerii/evitării riscurilor. Oricare dintre *Părți* poate solicita ca, la astfel de întâlniri, să participe și alte persoane, în vederea reducerii și evitării unor astfel de riscuri, cu condiția obținerii acordului din partea celeilalte *Părți*.

Întâlnirile de lucru desfășurate în vederea reducerii și evitării riscurilor au ca scop:

- xiii. găsirea unor soluții pentru reducerea sau evitarea efectelor riscurilor identificate,
- xiv. găsirea unor soluții și măsuri compensatorii pentru factorii afectați,
- xv. luarea de decizii cu privire la acțiunile care se impune a fi întreprinse cu respectarea prevederilor contractuale,
- xvi. stabilirea riscurilor evitate și menționarea lor ca fiind prevenite/înlăturate.

Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului activităților în cadrul Contractului se utilizează Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, astfel cum a fost inclus în Propunerea Tehnică.

Informațiile, care trebuie prezentate de Contractant la momentul înaintării spre analiză a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric), sunt:

- xxii. data la care începe o activitate, data la care solicită acces la anumite informații, facilități care sunt în gestiunea sau patrimoniul Achizitorului sau care reprezintă responsabilitatea Achizitorului pentru punerea acestora la dispoziție așa cum este specificat în Caietul de Sarcini,
- xxiii. data la care Contractantul va finaliza o activitate și va ajunge la Punctele de reper pentru fiecare activitate,
- xxiv. succesiunea logică și cronologică a activităților care urmează să fie realizate în perioada dintre întâlnirile pentru analiza progresului, pe baza Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
- xxv. rezervele de timp/alte resurse (inclusiv modalitatea de implicare a Personalului suport/backstopping) avute în vedere să fie implicate/mobilizate pentru:
  - 7. măsuri asociate riscurilor identificate,
  - 8. modalitatea de soluționare a eventualelor Defecțiuni/neconformități notificate de Contractant Achizitorului sau de către Achizitor Contractantului, conform condițiilor din Contract,
- xxvi. datele/termenele la care, în scopul realizării Lucrărilor în conformitate cu Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, Contractantul solicită:
  - 10. accesul la un factor interesat/persoană, loc sau altele asemenea,
  - 11. informații și acces la Documentele Achizitorului, care trebuie furnizate de către Achizitor în vederea realizării Lucrărilor în Contract și
  - 12. aprobări de la factori interesați în legătură cu Lucrările din Contract,
- xxvii. pentru fiecare activitate, o confirmare/specificare a deviațiilor de orice natură de la metodologia de realizare a activității inclusă în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
- xxviii. orice altă informație solicitată în mod expres de Achizitor.

Contractantul prezintă următoarele informații pentru analiza de către Achizitor a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric):

- xiii. stadiul activităților realizat față de cel planificat, reprezentând progresul real realizat pentru fiecare activitate în parte și efectul stadiului comunicat asupra duratei Contractului,

- xiv. efectele inacțiunii sau modului de acțiune a Achizitorului în ceea ce privește responsabilitățile și atribuțiile sale în realizarea Lucrărilor comunicate prin Caietul de Sarcini – capitolul "Descrierea Lucrărilor",
- xv. modalitatea în care Contractantul intenționează să recupereze orice eventuale întârzieri și să corecteze Defecțiunile/neconformitățile notificate și
- xvi. orice modificări pe care Contractantul își propune să le realizeze prin raportare la ultima versiune a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, în condițiile în care modificarea nu afectează scopul general al Contractului și nu devine modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în Legea nr. 98/2016.

Motivele pentru care Achizitorul refuză acceptarea Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare sunt:

- x. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu este realist și nu este ajustat cu luarea în considerare a informațiilor incluse în Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat anterior,
- xi. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde cu abordarea și metodologia inclusă în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract și caracteristicilor pentru care a fost aplicat factorul de evaluare corespunzător, fiind inferioară acesteia, nemaireflectând punctele tari pentru care Contractantul a obținut avantaje la aplicarea criteriului de atribuire în procedura identificată în Contract,
- xii. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde Propunerii Financiare și Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) inclus în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract, în special în ceea ce privește durata activităților, Punctele de reper și aceste aspecte au impact negativ asupra obiectivelor comunicate și a beneficiilor Achizitorului, așa cum sunt acestea comunicate prin Caietul de Sarcini.

Achizitorul comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Achizitorului în termen de 2 zile de la momentul finalizării întâlnirii de monitorizare a progresului activităților.

Daunele-interese stabilite pentru nerealizarea performanțelor contractuale care pot fi solicitate de *Achizitor* nu pot depăși limita maximă de 50% din valoarea *Contractului*/limita maximă reprezentând *Prețul final* al *Contractului*.

#### 5.2.(e)

Achizitorul împreună cu specialiștii contractați monitorizează permanent modul de îndeplinire a prezentului contract.

Intervalul la care au loc întâlnirile de analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* este de maximum 30 (*treizeci*) zile, calculate începând din ziua următoare zilei în care *Achizitorul* comunică *Contractantului* acceptul sau refuzul său motivat cu privire la *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* supus analizei.

Întâlnirile de lucru/ședințele de monitorizare se realizează la sediul *Achizitorului* sau prin utilizarea mijloace electronice de comunicare, utilizând datele de conexiune specificate în prezentul contract. Aranjamentele necesare pentru stabilirea ședințelor de monitorizare sunt în sarcina *Contractantului* și/sau *Achizitorului*.

Oricare dintre *Părți* poate convoca întrunirea unei întâlniri cu scopul evaluării și reducerii/evitării riscurilor. Oricare dintre *Părți* poate solicita ca, la astfel de întâlniri, să participe și alte persoane, în vederea reducerii și evitării unor astfel de riscuri, cu condiția obținerii acordului din partea celeilalte *Părți*.

Întâlnirile de lucru desfășurate în vederea reducerii și evitării riscurilor au ca scop:

- xvii. găsirea unor soluții pentru reducerea sau evitarea efectelor riscurilor identificate,
- xviii. găsirea unor soluții și măsuri compensatorii pentru factorii afectați,
- xix. luarea de decizii cu privire la acțiunile care se impune a fi întreprinse cu respectarea prevederilor contractuale,
- xx. stabilirea riscurilor evitate și menționarea lor ca fiind prevenite/înlăturate.

Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului activităților în cadrul Contractului se utilizează Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, astfel cum a fost inclus în Propunerea Tehnică.

Informațiile, care trebuie prezentate de Contractant la momentul înaintării spre analiză a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric), sunt:

- xxix. data la care începe o activitate, data la care solicită acces la anumite informații, facilități care sunt în gestiunea sau patrimoniul Achizitorului sau care reprezintă responsabilitatea Achizitorului pentru punerea acestora la dispoziție așa cum este specificat în Caietul de Sarcini,
- xxx. data la care Contractantul va finaliza o activitate și va ajunge la Punctele de reper pentru fiecare activitate,
- xxxi. succesiunea logică și cronologică a activităților care urmează să fie realizate în perioada dintre întâlnirile pentru analiza progresului, pe baza Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
- xxxii. rezervele de timp/alte resurse (inclusiv modalitatea de implicare a Personalului suport/backstopping) avute în vedere să fie implicate/mobilizate pentru:
  - 9. măsuri asociate riscurilor identificate,
  - 10. modalitatea de soluționare a eventualelor Defecțiuni/neconformități notificate de Contractant Achizitorului sau de către Achizitor Contractantului, conform condițiilor din Contract,
- xxxiii. datele/termenele la care, în scopul realizării Lucrărilor în conformitate cu Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, Contractantul solicită:
  - 13. accesul la un factor interesat/persoană, loc sau altele asemenea,
  - 14. informații și acces la Documentele Achizitorului, care trebuie furnizate de către Achizitor în vederea realizării Lucrărilor în Contract și
  - 15. aprobări de la factori interesați în legătură cu Lucrările din Contract,
- xxxiv. pentru fiecare activitate, o confirmare/specificare a deviațiilor de orice natură de la metodologia de realizare a activității inclusă în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
- xxxv. orice altă informație solicitată în mod expres de Achizitor.

Contractantul prezintă următoarele informații pentru analiza de către Achizitor a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric):

- xvii. stadiul activităților realizat față de cel planificat, reprezentând progresul real realizat pentru fiecare activitate în parte și efectul stadiului comunicat asupra duratei Contractului,
- xviii. efectele inacțiunii sau modului de acțiune a Achizitorului în ceea ce privește responsabilitățile și atribuțiile sale în realizarea Lucrărilor comunicate prin Caietul de Sarcini – capitolul "Descrierea Lucrărilor",
- xix. modalitatea în care Contractantul intenționează să recupereze orice eventuale întârzieri și să corecteze Defecțiunile/neconformitățile notificate și
- xx. orice modificări pe care Contractantul își propune să le realizeze prin raportare la ultima versiune a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, în condițiile în care modificarea nu afectează scopul general al Contractului și nu devine modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în Legea nr. 98/2016.

Motivele pentru care Achizitorul refuză acceptarea Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare sunt:

- xiii. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu este realist și nu este ajustat cu luarea în considerare a informațiilor incluse în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat anterior,
- xiv. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde cu abordarea și metodologia inclusă în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract și caracteristicilor pentru care a fost aplicat factorul de evaluare corespunzător, fiind inferioară acesteia, nemaireflectând punctele tari pentru care Contractantul a obținut avantaje la aplicarea criteriului de atribuire în procedura identificată în Contract,
- xv. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde Propunerii Financiare și Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) inclus în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract, în special în ceea ce privește durata activităților, Punctele de reper și aceste aspecte au impact negativ asupra obiectivelor comunicate și a beneficiilor Achizitorului, așa cum sunt acestea comunicate prin Caietul de Sarcini.

Achizitorul comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Achizitorului în termen de 2 zile de la momentul finalizării întâlnirii de monitorizare a progresului activităților.

Daunele-interese stabilite pentru nerealizarea performanțelor contractuale care pot fi solicitate de *Achizitor* nu pot depăși limita maximă de 50% din valoarea *Contractului*/limita maximă reprezentând *Prețul final* al *Contractului*.

**5.3.(f)**

Achizitorul împreună cu specialiștii contractați monitorizează permanent modul de îndeplinire a prezentului contract.

Intervalul la care au loc întâlnirile de analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* este de maximum 30 (treizeci) zile, calculate începând din ziua următoare zilei în care *Achizitorul* comunică *Contractantului* acceptul sau refuzul său motivat cu privire la *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* supus analizei.

Întâlnirile de lucru/ședințele de monitorizare se realizează la sediul *Achizitorului* sau prin utilizarea mijloace electronice de comunicare, utilizând datele de conexiune specificate în prezentul contract. Aranjamentele necesare pentru stabilirea ședințelor de monitorizare sunt în sarcina *Contractantului* și/sau *Achizitorului*.

Oricare dintre *Părți* poate convoca întrunirea unei întâlniri cu scopul evaluării și reducerii/evitării riscurilor. Oricare dintre *Părți* poate solicita ca, la astfel de întâlniri, să participe și alte persoane, în vederea reducerii și evitării unor astfel de riscuri, cu condiția obținerii acordului din partea celeilalte *Părți*.

Întâlnirile de lucru desfășurate în vederea reducerii și evitării riscurilor au ca scop:

- xxi. găsirea unor soluții pentru reducerea sau evitarea efectelor riscurilor identificate,
- xxii. găsirea unor soluții și măsuri compensatorii pentru factorii afectați,
- xxiii. luarea de decizii cu privire la acțiunile care se impune a fi întreprinse cu respectarea prevederilor contractuale,
- xxiv. stabilirea riscurilor evitate și menționarea lor ca fiind prevenite/înlăturate.

Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului activităților în cadrul *Contractului* se utilizează *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* acceptat, astfel cum a fost inclus în *Propunerea Tehnică*.

Informațiile, care trebuie prezentate de Contractant la momentul înaintării spre analiză a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric), sunt:

- xxxvii. data la care începe o activitate, data la care solicită acces la anumite informații, facilități care sunt în gestiunea sau patrimoniul Achizitorului sau care reprezintă responsabilitatea Achizitorului pentru punerea acestora la dispoziție așa cum este specificat în Caietul de Sarcini,
- xxxviii. data la care Contractantul va finaliza o activitate și va ajunge la Punctele de reper pentru fiecare activitate,
- xxxix. succesiunea logică și cronologică a activităților care urmează să fie realizate în perioada dintre întâlnirile pentru analiza progresului, pe baza Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
- xl. rezervele de timp/alte resurse (inclusiv modalitatea de implicare a Personalului suport/backstopping) avute în vedere să fie implicate/mobilizate pentru:
  - 11. măsuri asociate riscurilor identificate,
  - 12. modalitatea de soluționare a eventualelor Defecțiuni/neconformități notificate de Contractant Achizitorului sau de către Achizitor Contractantului, conform condițiilor din Contract,
- xli. datele/termenele la care, în scopul realizării Lucrărilor în conformitate cu Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, Contractantul solicită:
  - 16. accesul la un factor interesat/persoană, loc sau altele asemenea,
  - 17. informații și acces la Documentele Achizitorului, care trebuie furnizate de către Achizitor în vederea realizării Lucrărilor în Contract și
  - 18. aprobări de la factori interesați în legătură cu Lucrările din Contract,
- xlii. pentru fiecare activitate, o confirmare/specificare a deviațiilor de orice natură de la metodologia de realizare a activității inclusă în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
- xliii. orice altă informație solicitată în mod expres de Achizitor.

Contractantul prezintă următoarele informații pentru analiza de către Achizitor a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric):

- xxi. stadiul activităților realizat față de cel planificat, reprezentând progresul real realizat pentru fiecare activitate în parte și efectul stadiului comunicat asupra duratei Contractului,
- xxii. efectele inacțiunii sau modului de acțiune a Achizitorului în ceea ce privește responsabilitățile și atribuțiile sale în realizarea Lucrărilor comunicate prin Caietul de Sarcini – capitolul ”Descrierea Lucrărilor”,
- xxiii. modalitatea în care Contractantul intenționează să recupereze orice eventuale întârzieri și să corecteze Defecțiunile/neconformitățile notificate și
- xxiv. orice modificări pe care Contractantul își propune să le realizeze prin raportare la ultima versiune a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, în condițiile în care modificarea nu afectează scopul general al Contractului și nu devine modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în Legea nr. 98/2016.

Motivele pentru care Achizitorul refuză acceptarea Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare sunt:

- xvi. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu este realist și nu este ajustat cu luarea în considerare a informațiilor incluse în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat anterior,
- xvii. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde cu abordarea și metodologia inclusă în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract și caracteristicilor pentru care a fost aplicat factorul

de evaluare corespunzător, fiind inferioară acesteia, nemiareflectând punctele tari pentru care Contractantul a obținut avantaje la aplicarea criteriului de atribuire în procedura identificată în Contract,

xviii. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde Propunerii Financiare și Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) inclus în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract, în special în ceea ce privește durata activităților, Punctele de reper și aceste aspecte au impact negativ asupra obiectivelor comunicate și a beneficiilor Achizitorului, așa cum sunt acestea comunicate prin Caietul de Sarcini.

Achizitorul comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Achizitorului în termen de 2 zile de la momentul finalizării întâlnirii de monitorizare a progresului activităților.

Daunele-interese stabilite pentru nerealizarea performanțelor contractuale care pot fi solicitate de *Achizitor* nu pot depăși limita maximă de 50% din valoarea *Contractului*/limita maximă reprezentând *Prețul final* al *Contractului*.

### 5.3.(g)

Achizitorul împreună cu specialiștii contractați monitorizează permanent modul de îndeplinire a prezentului contract.

Intervalul la care au loc întâlnirile de analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* este de maximum 30 (treizeci) zile, calculate începând din ziua următoare zilei în care *Achizitorul* comunică *Contractantului* acceptul sau refuzul său motivat cu privire la *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* supus analizei.

Întâlnirile de lucru/ședințele de monitorizare se realizează la sediul *Achizitorului* sau prin utilizarea mijloace electronice de comunicare, utilizând datele de conexiune specificate în prezentul contract. Aranjamentele necesare pentru stabilirea ședințelor de monitorizare sunt în sarcina *Contractantului* și/sau *Achizitorului*.

Oricare dintre *Părți* poate convoca întrunirea unei întâlniri cu scopul evaluării și reducerii/evitării riscurilor. Oricare dintre *Părți* poate solicita ca, la astfel de întâlniri, să participe și alte persoane, în vederea reducerii și evitării unor astfel de riscuri, cu condiția obținerii acordului din partea celeilalte *Părți*.

Întâlnirile de lucru desfășurate în vederea reducerii și evitării riscurilor au ca scop:

xxv. găsirea unor soluții pentru reducerea sau evitarea efectelor riscurilor identificate,

xxvi. găsirea unor soluții și măsuri compensatorii pentru factorii afectați,

xxvii. luarea de decizii cu privire la acțiunile care se impune a fi întreprinse cu respectarea prevederilor contractuale,

xxviii. stabilirea riscurilor evitate și menționarea lor ca fiind prevenite/înlăturate.

Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului activităților în cadrul *Contractului* se utilizează *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* acceptat, astfel cum a fost inclus în *Propunerea Tehnică*.

Informațiile, care trebuie prezentate de Contractant la momentul înaintării spre analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)*, sunt:

xliv. data la care începe o activitate, data la care solicită acces la anumite informații, facilități care sunt în gestiunea sau patrimoniul Achizitorului sau care reprezintă responsabilitatea Achizitorului pentru punerea acestora la dispoziție așa cum este specificat în Caietul de Sarcini,

xlv. data la care Contractantul va finaliza o activitate și va ajunge la Punctele de reper pentru fiecare activitate,

- xlvi. succesiunea logică și cronologică a activităților care urmează să fie realizate în perioada dintre întâlnirile pentru analiza progresului, pe baza Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
- xlvii. rezervele de timp/alte resurse (inclusiv modalitatea de implicare a Personalului suport/backstopping) avute în vedere să fie implicate/mobilizate pentru:
  - 13. măsuri asociate riscurilor identificate,
  - 14. modalitatea de soluționare a eventualelor Defecțiuni/neconformități notificate de Contractant Achizitorului sau de către Achizitor Contractantului, conform condițiilor din Contract,
- xlviii. datele/termenele la care, în scopul realizării Lucrărilor în conformitate cu Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, Contractantul solicită:
  - 19. accesul la un factor interesat/persoană, loc sau altele asemenea,
  - 20. informații și acces la Documentele Achizitorului, care trebuie furnizate de către Achizitor în vederea realizării Lucrărilor în Contract și
  - 21. aprobări de la factori interesați în legătură cu Lucrările din Contract,
- xlix. pentru fiecare activitate, o confirmare/specificare a deviațiilor de orice natură de la metodologia de realizare a activității inclusă în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
- l. orice altă informație solicitată în mod expres de Achizitor.

Contractantul prezintă următoarele informații pentru analiza de către Achizitor a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric):

- xxvi. stadiul activităților realizat față de cel planificat, reprezentând progresul real realizat pentru fiecare activitate în parte și efectul stadiului comunicat asupra duratei Contractului,
- xxvii. efectele inacțiunii sau modului de acțiune a Achizitorului în ceea ce privește responsabilitățile și atribuțiile sale în realizarea Lucrărilor comunicate prin Caietul de Sarcini – capitolul “Descrierea Lucrărilor”,
- xxviii. modalitatea în care Contractantul intenționează să recupereze orice eventuale întârzieri și să corecteze Defecțiunile/neconformitățile notificate și
- xxix. orice modificări pe care Contractantul își propune să le realizeze prin raportare la ultima versiune a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, în condițiile în care modificarea nu afectează scopul general al Contractului și nu devine modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în Legea nr. 98/2016.

Motivele pentru care Achizitorul refuză acceptarea Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare sunt:

- xix. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu este realist și nu este ajustat cu luarea în considerare a informațiilor incluse în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat anterior,
- xx. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde cu abordarea și metodologia inclusă în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract și caracteristicilor pentru care a fost aplicat factorul de evaluare corespunzător, fiind inferioară acesteia, nemaireflectând punctele tari pentru care Contractantul a obținut avantaje la aplicarea criteriului de atribuire în procedura identificată în Contract,
- xxi. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde Propunerii Financiare și Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) inclus în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract, în special în ceea ce privește durata activităților, Punctele de reper și

aceste aspecte au impact negativ asupra obiectivelor comunicate și a beneficiilor Achizitorului, așa cum sunt acestea comunicate prin Caietul de Sarcini.

Achizitorul comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Achizitorului în termen de 2 zile de la momentul finalizării întâlnirii de monitorizare a progresului activităților.

Daunele-interese stabilite pentru nerealizarea performanțelor contractuale care pot fi solicitate de *Achizitor* nu pot depăși limita maximă de 50% din valoarea *Contractului*/limita maximă reprezentând *Prețul final* al *Contractului*.

**5.3.(h)**

Achizitorul împreună cu specialiștii contractați monitorizează permanent modul de îndeplinire a prezentului contract.

Intervalul la care au loc întâlnirile de analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* este de maximum 30 (treizeci) zile, calculate începând din ziua următoare zilei în care *Achizitorul* comunică *Contractantului* acceptul sau refuzul său motivat cu privire la *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* supus analizei.

Întâlnirile de lucru/ședințele de monitorizare se realizează la sediul *Achizitorului* sau prin utilizarea mijloace electronice de comunicare, utilizând datele de conexiune specificate în prezentul contract. Aranjamentele necesare pentru stabilirea ședințelor de monitorizare sunt în sarcina *Contractantului* și/sau *Achizitorului*.

Oricare dintre *Părți* poate convoca întrunirea unei întâlniri cu scopul evaluării și reducerii/evitării riscurilor. Oricare dintre *Părți* poate solicita ca, la astfel de întâlniri, să participe și alte persoane, în vederea reducerii și evitării unor astfel de riscuri, cu condiția obținerii acordului din partea celeilalte *Părți*.

Întâlnirile de lucru desfășurate în vederea reducerii și evitării riscurilor au ca scop:

- xxix. găsirea unor soluții pentru reducerea sau evitarea efectelor riscurilor identificate,
- xxx. găsirea unor soluții și măsuri compensatorii pentru factorii afectați,
- xxxi. luarea de decizii cu privire la acțiunile care se impune a fi întreprinse cu respectarea prevederilor contractuale,
- xxxii. stabilirea riscurilor evitate și menționarea lor ca fiind prevenite/înlăturate.

Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului activităților în cadrul *Contractului* se utilizează *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* acceptat, astfel cum a fost inclus în *Propunerea Tehnică*.

Informațiile, care trebuie prezentate de *Contractant* la momentul înaintării spre analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)*, sunt:

- li. data la care începe o activitate, data la care solicită acces la anumite informații, facilități care sunt în gestiunea sau patrimoniul *Achizitorului* sau care reprezintă responsabilitatea *Achizitorului* pentru punerea acestora la dispoziție așa cum este specificat în *Caietul de Sarcini*,
- lii. data la care *Contractantul* va finaliza o activitate și va ajunge la *Punctele de reper* pentru fiecare activitate,
- liii. succesiunea logică și cronologică a activităților care urmează să fie realizate în perioada dintre întâlnirile pentru analiza progresului, pe baza *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* acceptat,
- liv. rezervele de timp/alte resurse (inclusiv modalitatea de implicare a Personalului suport/backstopping) avute în vedere să fie implicate/mobilizate pentru:  
15. măsuri asociate riscurilor identificate,

16. modalitatea de soluționare a eventualelor Defecțiuni/neconformități notificate de Contractant Achizitorului sau de către Achizitor Contractantului, conform condițiilor din Contract,
- lv. datele/termenele la care, în scopul realizării Lucrărilor în conformitate cu Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, Contractantul solicită:
22. accesul la un factor interesat/persoană, loc sau altele asemenea,
23. informații și acces la Documentele Achizitorului, care trebuie furnizate de către Achizitor în vederea realizării Lucrărilor în Contract și
24. aprobări de la factori interesați în legătură cu Lucrările din Contract,
- lvi. pentru fiecare activitate, o confirmare/specificare a deviațiilor de orice natură de la metodologia de realizare a activității inclusă în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
- lvii. orice altă informație solicitată în mod expres de Achizitor.

Contractantul prezintă următoarele informații pentru analiza de către Achizitor a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric):

- xxx. stadiul activităților realizat față de cel planificat, reprezentând progresul real realizat pentru fiecare activitate în parte și efectul stadiului comunicat asupra duratei Contractului,
- xxxi. efectele inacțiunii sau modului de acțiune a Achizitorului în ceea ce privește responsabilitățile și atribuțiile sale în realizarea Lucrărilor comunicate prin Caietul de Sarcini – capitolul "Descrierea Lucrărilor",
- xxxii. modalitatea în care Contractantul intenționează să recupereze orice eventuale întârzieri și să corecteze Defecțiunile/neconformitățile notificate și
- xxxiii. orice modificări pe care Contractantul își propune să le realizeze prin raportare la ultima versiune a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, în condițiile în care modificarea nu afectează scopul general al Contractului și nu devine modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în Legea nr. 98/2016.

Motivele pentru care Achizitorul refuză acceptarea Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare sunt:

- xxiii. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu este realist și nu este ajustat cu luarea în considerare a informațiilor incluse în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat anterior,
- xxiv. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde cu abordarea și metodologia inclusă în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract și caracteristicilor pentru care a fost aplicat factorul de evaluare corespunzător, fiind inferioară acesteia, nemiareflectând punctele tari pentru care Contractantul a obținut avantaje la aplicarea criteriului de atribuire în procedura identificată în Contract,
- xxv. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde Propunerii Financiare și Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) inclus în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract, în special în ceea ce privește durata activităților, Punctele de reper și aceste aspecte au impact negativ asupra obiectivelor comunicate și a beneficiilor Achizitorului, așa cum sunt acestea comunicate prin Caietul de Sarcini.

Achizitorul comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Achizitorului în termen de 2 zile de la momentul finalizării întâlnirii de monitorizare a progresului activităților.

Daunele-interese stabilite pentru nerealizarea performanțelor contractuale care pot fi solicitate de *Achizitor* nu pot depăși limita maximă de 50% din valoarea *Contractului*/limita maximă reprezentând *Prețul final* al *Contractului*.

**5.3.(i)**

Achizitorul împreună cu specialiștii contractați monitorizează permanent modul de îndeplinire a prezentului contract.

Intervalul la care au loc întâlnirile de analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* este de maximum 30 (*treizeci*) zile, calculate începând din ziua următoare zilei în care *Achizitorul* comunică *Contractantului* acceptul sau refuzul său motivat cu privire la *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* supus analizei.

Întâlnirile de lucru/ședințele de monitorizare se realizează la sediul *Achizitorului* sau prin utilizarea mijloace electronice de comunicare, utilizând datele de conexiune specificate în prezentul contract. Aranjamentele necesare pentru stabilirea ședințelor de monitorizare sunt în sarcina *Contractantului* și/sau *Achizitorului*.

Oricare dintre *Părți* poate convoca întrunirea unei întâlniri cu scopul evaluării și reducerii/evitării riscurilor. Oricare dintre *Părți* poate solicita ca, la astfel de întâlniri, să participe și alte persoane, în vederea reducerii și evitării unor astfel de riscuri, cu condiția obținerii acordului din partea celeilalte *Părți*.

Întâlnirile de lucru desfășurate în vederea reducerii și evitării riscurilor au ca scop:

- xxxiii. găsirea unor soluții pentru reducerea sau evitarea efectelor riscurilor identificate,
- xxxiv. găsirea unor soluții și măsuri compensatorii pentru factorii afectați,
- xxxv. luarea de decizii cu privire la acțiunile care se impune a fi întreprinse cu respectarea prevederilor contractuale,
- xxxvi. stabilirea riscurilor evitate și menționarea lor ca fiind prevenite/înlăturate.

Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului activităților în cadrul *Contractului* se utilizează *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* acceptat, astfel cum a fost inclus în *Propunerea Tehnică*.

Informațiile, care trebuie prezentate de *Contractant* la momentul înaintării spre analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)*, sunt:

- lviii. data la care începe o activitate, data la care solicită acces la anumite informații, facilități care sunt în gestiunea sau patrimoniul *Achizitorului* sau care reprezintă responsabilitatea *Achizitorului* pentru punerea acestora la dispoziție așa cum este specificat în *Caietul de Sarcini*,
- lix. data la care *Contractantul* va finaliza o activitate și va ajunge la Punctele de reper pentru fiecare activitate,
- lx. succesiunea logică și cronologică a activităților care urmează să fie realizate în perioada dintre întâlnirile pentru analiza progresului, pe baza *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* acceptat,
- lxi. rezervele de timp/alte resurse (inclusiv modalitatea de implicare a Personalului suport/backstopping) avute în vedere să fie implicate/mobilizate pentru:
  - 17. măsuri asociate riscurilor identificate,
  - 18. modalitatea de soluționare a eventualelor Defecțiuni/neconformități notificate de *Contractant* *Achizitorului* sau de către *Achizitor* *Contractantului*, conform condițiilor din *Contract*,
- lxii. datele/termenele la care, în scopul realizării *Lucrărilor* în conformitate cu *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* acceptat, *Contractantul* solicită:
  - 25. accesul la un factor interesat/persoană, loc sau altele asemenea,

26. informații și acces la Documentele Achizitorului, care trebuie furnizate de către Achizitor în vederea realizării Lucrărilor în Contract și

27. aprobări de la factori interesați în legătură cu Lucrările din Contract,  
lxiii. pentru fiecare activitate, o confirmare/specificare a deviațiilor de orice natură de la metodologia de realizare a activității inclusă în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,

lxiv. orice altă informație solicitată în mod expres de Achizitor.

Contractantul prezintă următoarele informații pentru analiza de către Achizitor a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric):

xxxiv. stadiul activităților realizat față de cel planificat, reprezentând progresul real realizat pentru fiecare activitate în parte și efectul stadiului comunicat asupra duratei Contractului,

xxxv. efectele inacțiunii sau modului de acțiune a Achizitorului în ceea ce privește responsabilitățile și atribuțiile sale în realizarea Lucrărilor comunicate prin Caietul de Sarcini – capitolul ”Descrierea Lucrărilor”,

xxxvi. modalitatea în care Contractantul intenționează să recupereze orice eventuale întârzieri și să corecteze Defecțiunile/neconformitățile notificate și

xxxvii. orice modificări pe care Contractantul își propune să le realizeze prin raportare la ultima versiune a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, în condițiile în care modificarea nu afectează scopul general al Contractului și nu devine modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în Legea nr. 98/2016.

Motivele pentru care Achizitorul refuză acceptarea Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare sunt:

xxvi. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu este realist și nu este ajustat cu luarea în considerare a informațiilor incluse în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat anterior,

xxvii. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde cu abordarea și metodologia inclusă în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract și caracteristicilor pentru care a fost aplicat factorul de evaluare corespunzător, fiind inferioară acesteia, nemiareflectând punctele tari pentru care Contractantul a obținut avantaje la aplicarea criteriului de atribuire în procedura identificată în Contract,

xxviii. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde Propunerii Financiare și Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) inclus în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract, în special în ceea ce privește durata activităților, Punctele de reper și aceste aspecte au impact negativ asupra obiectivelor comunicate și a beneficiilor Achizitorului, așa cum sunt acestea comunicate prin Caietul de Sarcini.

Achizitorul comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Achizitorului în termen de 2 zile de la momentul finalizării întâlnirii de monitorizare a progresului activităților.

Daunele-interese stabilite pentru nerealizarea performanțelor contractuale care pot fi solicitate de Achizitor nu pot depăși limita maximă de 50% din valoarea Contractului/limita maximă reprezentând *Prețul final* al Contractului.

<b>6.</b>	<b>PLĂȚI CONTRACTUALE</b>
-----------	---------------------------

<b>6.1.</b>	<b>Acceptarea Prețului</b>
-------------	----------------------------

- 6.1. Prețul *Contractului*, astfel cum este acceptat, acoperă toate obligațiile *Contractantului* potrivit prevederilor prezentului *Contract*, respectiv toate cele necesare pentru o execuție corespunzătoare, terminarea *Lucrărilor* și remedierea tuturor *Defecțiunilor*.
- 6.2. **Facturare și plăți în cadrul *Contractului***
- 6.2. Fiecare factură se emite pe baza situațiilor de plată întocmite de *Contractant*, vizate de dirigințele de șantier și acceptate de reprezentanții *Achizitorului*. Situațiile de plată se întocmesc pentru *Lucrări* executate efectiv în *Șantier*, în conformitate cu Listele de Cantități prevăzute în *Contract* și, dacă este cazul, în modificări, și evaluate pe baza prețurilor unitare corespunzătoare, conform prevederilor din *Contract*.  
**Facturile se emit și se completează în conformitate cu Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare.**
- Factura se emite numai după confirmarea de către Achizitor a situațiilor de lucrări transmise.
- Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.
- Situația de lucrări provizorii va fi întocmită pentru lucrările executate efectiv în Șantier în conformitate cu listele de cantități prevăzute în Contract și, dacă este cazul, în modificări și evaluate pe baza prețurilor unitare corespunzătoare.
- La sfârșitul fiecărei luni calendaristice, Contractantul va transmite Achizitorului situația provizorie a lucrărilor executate în luna respectiva, în forma agreeată anterior cu reprezentantul Achizitorului, în care va prezenta detaliat sumele la care Contractantul se consideră îndreptățit, împreună cu documentele justificative aferente Execuției Lucrărilor, conform prevederilor legale și contractuale, inclusiv raportul de la ultima întâlnire de monitorizare.
- Toate documentele prezentate ca suport pentru Situația de lucrări provizorii executate vor fi verificate, certificate de reprezentantul atestat profesional pentru monitorizarea și verificarea execuției lucrărilor sub aspectul conformității cu realitatea și cu cerințele Achizitorului (astfel cum sunt descrise și detaliate în Caietul de Sarcini și în Contract), în ceea ce privește:
- i. Cantitățile/volumele prezentate ca executate zilnic și în cadrul lunii respective pe fiecare activitate/articol de lucrări,
  - ii. Respectarea prevederilor documentației de execuție aferente Amplasamentului;
  - iii. Prețurile unitare pentru articolele de Lucrări;
  - iv. Respectarea prevederilor legale și contractuale referitoare la calitatea Lucrărilor, protecția mediului, sănătatea, siguranța și protecția muncii;
  - v. Minuta de la întâlnirea privind stabilirea stadiului Lucrărilor, ce va include cel puțin următoarele puncte (în funcție de necesitățile de moment, orice alte teme care sunt considerate adecvate vor fi adăugate): recapitularea progresului activității; remarci referitoare la desfășurarea activităților, aspecte de rezolvat în perioada următoare; probleme care ar putea întârzia Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat; coordonarea Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat; respectarea cerințelor SSM și a planului de securitate și sănătate; identificarea oricăror propuneri de modificare cu efect asupra Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) și asupra datei de finalizare a Lucrărilor executate.
  - vi. Orice alte cerințe care reies din documentația aplicabilă pusă la dispoziție de Achizitor în cadrul Contractului.
- Situația de Lucrări provizorii executate și transmisă spre decontare trebuie să fie însoțită de următoarele documente:
- i. adresa de înaintare cu opis în care vor fi enumerate documentele atașate

- ii. documente care atestă calitatea lucrărilor executate (PV, P.V.L.A. și rapoartele de stingere a neconformităților, dacă este cazul, în copie "conform cu originalul" – semnate de dirigințele de șantier, nume, prenume etc.);
- iii. documente care atestă calitatea materialelor folosite (declarații de conformitate, agremente tehnice, certificate CE, avize de însoțire a mărfii etc., în copie "conform cu originalul", semnate de dirigințele de șantier, nume, prenume etc.);
- iv. centralizator pe obiect;
- v. centralizator categorii de lucrări; atașamentele întocmite pentru fiecare articol de deviz.

**Lista documentelor care trebuie să însoțească Situațiile de Lucrări ale Contractantului:**

- i. Măsurători (atașamente) pentru lucrările executate în luna respectivă, confirmate cu înregistrările din jurnalul evenimentelor al Constructorului/Contractantului/Subcontractantului.
- ii. Documente de calitate justificative pentru materialele/echipamentele puse în operă:
  - Procese Verbale de Recepție Calitativă a Lucrărilor/Procese Verbale de Faze Determinante, etc.;
  - Probe, teste, încercări și/sau rapoarte;
  - Certificate de calitate;
  - Certificate de performanță;
  - Declarații/Certificate de conformitate;
  - Agremente tehnice;
  - Fișe tehnice;
  - Formulare de Aprobare a Materialelor și a Echipamentelor (FAME), etc.
- iii. Confirmarea stadiului lucrărilor conform Graficului general de realizare a investiției (fizic și valoric), în cazul în care există;
- iv. Situație de Lucrări – întocmită pe baza măsurătorilor din atașamente și a prețurilor unitare din oferta Contractantului - Anexă la Contract.

Situațiile de lucrări provizorii și documentele justificative însoțitoare se confirmă în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data depunerii acestora de către Contractant. În cazul în care documentația nu este completă, Contractantul are obligația de a furniza documente și informații suplimentare conform comentariilor primite.

<b>6.3.</b>	<b>Plăți intermediare</b>
<b>6.3.</b>	Achizitorul realizează plata facturii în termen de <i>maximum 30 (treizeci)</i> zile de la data înregistrării la sediul <i>Achizitorului</i> a facturii fiscale emise pe baza Situației de Lucrări confirmată de către reprezentantul <i>Achizitorului</i> .
<b>6.4.</b>	<b>Plata finală</b>
<b>6.4.</b>	Achizitorul realizează plata facturii finale în termen de <i>maximum 30 (treizeci)</i> zile de la încheierea <i>Procesului-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor</i> .
<b>6.5.</b>	<b>Moneda plăților</b>
<b>6.5.</b>	Moneda de referință a contractului este: RON
	Moneda în care se efectuează plățile este: RON
<b>6.6.</b>	<b>Revizuirea Prețurilor</b>
<b>6.6.</b>	Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract. Ajustarea prețului contractului: pe parcursul derulării contractului aflat în perioada sa de valabilitate, se va efectua în condițiile legislației privind achizițiile publice, conform Legea 98/2016, asupra contractelor de achiziție publică/contractelor sectoriale/contractelor de concesiune/acordurilor-cadru de lucrări.
<b>6.7.</b>	<b>Întârzieri în efectuarea plății</b>

6.7.	În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.1% din din plata neefectuată.
<b>6.8.</b>	<b>Plata la rezilierea Contractului</b>
6.8.	Corecții: i. orice sume la care Contractantul este îndreptățit conform Contractului; ii. orice sume la care Achizitorul este îndreptățit conform Contractului; iii. o sumă echivalentă cu 20% din valoarea acelor părți ale Lucrării care au rămas neexecutate la data rezilierii Contractului, la care Achizitorul este îndreptățită cu titlu de clauză penală, dacă Achizitorul a reziliat Contractul conform prevederilor contractuale. Suma netă de plată convenită se plătește sau se rambursează în termen de 45 (patruzecișicinci) zile de la data rezilierii Contractului.
<b>6.9.</b>	<b>Garanție pentru plăți în avans și bună execuție</b>
6.9.(a)	Achizitorul are dreptul de a acorda avans executantului, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de returnare a avansului și numai în limita de 10% din valoarea contractului.
6.9.(b)	i. Pentru a garanta îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, Contractantul va constitui, pe propria cheltuială, Garanția de Bună Execuție, sub orice formă acceptată conform HG nr. 395/2016. ii. Cuantumul Garanției de Bună Execuție este de 10% din Prețul final al Contractului, fără TVA, iar aceasta trebuie constituită în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea Contractului. iii. Achizitorul are dreptul de a executa parțial sau total Garanția de Bună Execuție dacă Contractantul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau îndeplinește necorespunzător obligațiile contractuale. iv. Restituirea Garanției de Bună Execuție se va face conform prevederilor art. 154 <sup>2</sup> alin. (5) din Legea nr. 98/2016, astfel: a) 70% din valoarea garanției – în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu au fost ridicate pretenții asupra garanției și riscul pentru vicii ascunse este minim; b) 30% din valoarea garanției – la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală. v. Dacă lucrările sunt împărțite în obiecte distincte din punct de vedere fizic și funcțional, restituirea garanției de bună execuție se va face proporțional cu valoarea lucrărilor recepționate, în conformitate cu prevederile legale aplicabile. vi. Prolungirea contractului obligă Contractantul să prelungească, în mod corespunzător, valabilitatea Garanției de Bună Execuție. vii. Dacă Achizitorul execută total sau parțial garanția în timpul derulării contractului, Contractantul trebuie să o reîntrească în termen de 10 zile de la data executării acesteia. În caz contrar, Achizitorul are dreptul: i. să suspende plata facturilor restante până la reîntregirea garanției; ii. să rezilieze contractul cu un preaviz de 30 de zile; iii. să execute partea rămasă din garanția de bună execuție; iv. să aplice cumulativ măsurile de la punctele i. și iii. sau ii. și iii.
<b>7.</b>	<b>DISPOZIȚII FINALE</b>
<b>7.1.</b>	<b>Suspendarea Contractului</b>
7.1.	Suspendarea intră în vigoare în ziua în care Contractantul primește o notificare, sau la o dată ulterioară, în cazul în care notificarea prevede acest lucru și Suspendarea nu poate depăși [30 zile]. Achizitorul trebuie, să notifice cât mai curând posibil, Contractantului

**Contractul Nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_**  
privind **Achiziția publică privind execuția de lucrări în cadrul proiectului**  
**‘ASFALTAREA STRAZILOR IN COMUNA LEMNIA, JUDETUL COVASNA’**

	pentru a relua activitățile suspendate sau informează Contractantul cu privire la încetarea Contractului. Contractantul nu are dreptul să pretindă despăgubiri în cazul suspendării Contractului.
<b>7.2.</b>	<b>Forța majoră</b>
<b>7.2.1.</b>	<b>Măsurile care se impun în caz de forță majoră</b>
<b>7.2.1.(a)</b>	Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție.
<b>7.2.2.(b)</b>	Partea care a invocat forța majoră are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 (cinci) zile de la încetare.
<b>7.2.3.(c)</b>	Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult de 6 (șase) luni, fiecare parte poate renunța la executarea Contractului pe mai departe.
<b>7.3.</b>	<b>Încetarea Contractului</b>
<b>7.3.</b>	15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care intenționează să rezilieze Contractul.
<b>7.4.1.</b>	<b>Încetarea Contractului ca urmare a forței majore</b>
<b>7.4.1.</b>	Dacă <i>Forța majoră</i> și consecințele acesteia durează pentru o perioadă mai mare de 90 (nouăzeci) zile, fiecare Parte poate renunța la executarea Contractului.
<b>7.5.</b>	<b>Rezilierea Contractului</b>
<b>7.5.(a)</b>	<p><i>Achizitorul poate rezilia Contractul unilateral în următoarele cazuri:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>a) în cazul în care predarea Lucrărilor în cadrul Contractului nu a început efectiv în termen de 15 zile de la data stabilită, iar Achizitorul consideră noua dată propusă de către Contractant ca inacceptabilă;</i></li><li><i>b) în cazul în care Contractantul nu pune în aplicare Contractul (Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, Grafic de facturare și de efectuare a plăților, ordin de începere), în conformitate cu Oferta sau încalcă alte obligații contractuale sau în mod repetat, refuză să respecte obligații contractuale;</i></li><li><i>c) în cazul în care Contractantul nu respectă obligațiile aplicabile în temeiul legislației de mediu, sociale și de muncă stabilite prin legislația în vigoare aplicabilă (Directiva 2014/24 / EU);</i></li><li><i>d) în cazul în care Contractantul este într-o situație care ar putea constitui un conflict de interese sau un conflict de interese profesionale.</i><p><i>în cazul în care o modificare a Contractantului (juridic, financiar, tehnic, de organizare sau de proprietate) este de natură să afecteze în mod substanțial punerea în aplicare a Contractului sau să modifice în mod substanțial condițiile în care Contractul a fost atribuit inițial;</i></p></li></ul>
<b>7.5.(b)</b>	<p><i>Contractantul poate rezilia Contractul în cazul în care:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>i. Achizitorul a comis erori substanțiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau punerea în aplicare a Contractului;</i></li></ul> <p><i>Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile care îi revin, în special obligația de a plăti facturile emise pe baza situațiilor de lucrări aprobate respectiv de a furniza informațiile necesare pentru punerea în aplicare a Contractului</i></p>
<b>7.5.(c)</b>	Partea notificată cu privire la intenția de reziliere a Contractului de către cealaltă Parte, în termen de 30 (treizeci) zile de la data primirii notificării poate prezenta observații, inclusiv măsurile propuse pentru a continua îndeplinirea obligațiilor sale contractuale. În caz contrar, decizia de încetare a Contractului devine executorie în termen de 30 de zile de la expirarea termenului de prezentare a observațiilor.
<b>7.5.(d)</b>	Contractantul nu are dreptul la daune pentru orice pierdere care rezultă din încetarea înainte de termen a Contractului, inclusiv pierderea profiturilor anticipate, cu excepția cazului în care pierderea sau paguba au fost cauzate din culpa Achizitorului.
<b>7.6.</b>	<b>Legea aplicabilă</b>

**Contractul Nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_**  
privind **Achiziția publică privind execuția de lucrări în cadrul proiectului**  
**‘ASFALTAREA STRAZILOR IN COMUNA LEMNIA, JUDETUL COVASNA’**

<b>7.6.</b>	Legea aplicabilă prezentului <i>Contract</i> , este legea română.
<b>7.7.</b>	<b>Soluționarea eventualelor dispute</b>
<b>7.7.(a)</b>	Fiecare Parte trebuie să răspundă la o solicitare de soluționare amiabilă în termen de maximum 15 zile de la solicitare.
<b>7.7.(b)</b>	Dacă disputa nu este astfel soluționată în termenul stabilit la clauza 7.5.(a) din prezentul Contract și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.
<b>7.7.(c)</b>	Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă, în termenul stabilit la clauza 7.5. (a), eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen la solicitare, oricare dintre Părți se poate adresa direct la instanțelor competente/Curții Internaționale de Arbitraj de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României.

**Pentru Achizitor,**

Comuna Lemnia

Jénáki Csongor

Primar,

[semnătura reprezentantului legal al Autorității Contractante]

Data: [zz/ll/aaaa]

**Pentru Contractant,**

[Contractantul]

[numele și prenumele reprezentantului legal al Contractantului]

[funcția reprezentantului legal al Contractantului]

[semnătura reprezentantului legal al Contractantului]

Data: [zz/ll/aaaa]

[Introduceți informații pentru toți reprezentanții care trebuie să semneze Contractul, conform regulamentelor și procedurilor interne ale Părților.]