

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: Identificare preturi

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SCOALA GIMNAZIALA NR. 3 MARGINEA

Cod de identificare fiscala: 18332509; Adresa: Strada: Ceramicii, nr. 1243; Localitate: Marginea; Cod Postal: 727345; Tara: Romania; Codul NUTS: RO215 Suceava; Adresa de e-mail: sc3marginea@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0230416046; Fax: +40 0230416046; Persoana de contact: LIVIA POPOVICI; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://2marginea.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro/

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 2

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Educatie

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Echiptamente IT - in cadrul proiectului PNRAS ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 Marginea"- ID-F-2-2F2023-0076

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 123

II.1.2 Cod CPV Principal:

30213100-6 Computere portabile (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul urmărește dotarea unei Clase inteligente care va fi utilizată de elevii din grupul țintă și face parte din activitățile de digitalizare prevăzute în cadrul proiectului educațional. Beneficiarii finali ai produselor achiziționate sunt elevii de gimnaziu din grupul țintă vulnerabil, aflați în risc de părăsire timpurie a școlii, care participă la activități de intervenție, sprijin și compensare educațională în cadrul proiectului : PRIORITATEA NOASTRĂ - REDUCEREA ABANDONULUI ȘCOLAR!. Școala Gimnazială Nr. 3 Marginea, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să încheie un contract de furnizare pentru achiziția de produse IT necesare dotării unei săli de clasă digitale.

II.1.5) Valoarea totala estimata:Valoarea estimata fara TVA : 360000 ; Moneda: RON**Alte valori:**Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO215 Suceava**Locul principal de executare:**

Scoala Gimnaziala Nr. 2, com. Marginea, jud. Suceava

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Proiectul urmărește dotarea unei Clase inteligente care va fi utilizată de elevii din grupul țintă și face parte din activitățile de digitalizare prevăzute în cadrul proiectului educațional. Beneficiarii finali ai produselor achiziționate sunt elevii de gimnaziu din grupul țintă vulnerabil, aflați în risc de părăsire timpurie a școlii, care participă la activități de intervenție, sprijin și compensare educațională în cadrul proiectului : **PRIORITATEA NOASTRĂ - REDUCEREA ABANDONULUI ȘCOLAR!**.

Școala Gimnazială Nr. 3 Marginea, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să încheie un contract de furnizare pentru achiziția de produse IT necesare dotării unei săli de clasă digitale. Echipamentele vor fi utilizate în activitățile educaționale desfășurate cu elevii din grupul țintă al proiectului.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în situațiile prevăzute de legislația aplicabilă, inclusiv în cazul unor decizii ale Curții de Justiție a Uniunii Europene sau în cazul în care furnizorul se află într-una dintre situațiile de excludere prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Modelul de contract anexat documentației de atribuire cuprinde prevederi privind modificările contractuale, aplicarea penalităților, drepturile și obligațiile părților, suspendarea contractului și consecințele acesteia, forța majoră, insolvența sau falimentul uneia dintre părți, precum și efectele eventualelor modificări legislative. Activitatea face parte din proiectul cod F-PNRAS-2-2-2023-0076, cu titlul „Prioritatea Noastră- Reducerea Abandonului Școlar!” din cadrul finanțării specifice SG – PNRAS, Componenta C15- Educație a Planului National de Redresare și Reziliență.

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
B. Factorul garantie (G)– 20%	<p>Garantia minima solicitata in cadrul prezentei proceduri este de 24 luni pentru echipamentele IT. Perioada maxima de acordare a garantiei este de 60 de luni (pentru toate produsele).</p> <p>Oferta admisibila cu o perioada de garantie ofertata de 12 luni va primi 0 puncte. Prin caietul de sarcini se impune o garantie de minim 12 luni.</p> <p>Orice oferta a carei perioada de garantie depaseste 60 luni/5 ani, va fi considerata neconforma.</p>	20% Punctaj maxim factor: 20

<p>Algoritm de calcul: Punctele pentru factorul de evaluare „garantie” - cu o valoare de 20 de puncte și o pondere de 20% în totalul criteriului de atribuire - se vor acorda după cum urmează: 1. Pentru oferta admisibilă cu cea mai mare perioada de garantie (5 ani-60 luni)- 20 puncte, 2. Pentru restul ofertelor admisibile, punctele se vor calcula utilizând următoarea formulă: $P G(n) = G \text{ (maxima)} / G (n) \times 20 p$, unde: $P G (n)$ - punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare; $G \text{ (maxim)}$ – cea mai mare perioada de garantie oferată în cadrul ofertelor admisibile; $G (n)$ - garanția ofertei admisibile aflată sub evaluare. Nota: termenul de zile/luna face referire la zile calendaristice.</p>		
C. Factorul – termen de livrare (TI) – 20%	Termenul maxim de livrare al produselor este de 60 de zile/2 luni pentru toate produsele solicitate. Termenul minim este de 10 zile. Oferta admisibilă cu un termen de livrare oferat de 60 de zile va primi 0 puncte.	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctele pentru factorul de evaluare „termen de livrare” - cu o valoare de 20 de puncte și o pondere de 20% în totalul criteriului de atribuire - se vor acorda după cum urmează: 1. Pentru oferta admisibilă cu cel mai mic termen de livrare 20 puncte, 2. Pentru restul ofertelor admisibile, punctele se vor calcula utilizând următoarea formulă: $P TI(n) = TI \text{ (minim)} / TI(n) \times 20 p$, unde: $P TI (n)$ - punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare; $TI(\text{minim})$ – cel mai mic termen de livrare oferat în cadrul ofertelor admisibile; $TI (n)$ – termenul de livrare al ofertei admisibile aflată sub evaluare. Nota: termenul de zile/luna face referire la zile calendaristice.</p>		
D. Factorul – conținut % reciclabil al ambalajelor (CRA) – 20%	Se solicita prin documente un conținut minim reciclabil al ambalajelor de 50%- probat prin declarație producător/ fabricant/distribuitor sau din orice alt document precum o fișă de date a ambalajului pentru produsul respectiv. Oferta admisibilă cu CRA oferat de 50% va primi 0 puncte.	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctele pentru factorul de evaluare „conținut în material reciclabil al ambalajului” - cu o valoare de 20 de puncte și o pondere de 20% în totalul criteriului de atribuire - se vor acorda după cum urmează: 1. Pentru oferta admisibilă cu cel mai mare CRA % (100%) - 20 puncte, 2. Pentru restul ofertelor admisibile, punctele se vor calcula utilizând următoarea formulă: $P CRA(n) = CRA \text{ (minim)} / CRA(n) \times 20 p$, unde: $P CRA (n)$ - punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare; $CRA(\text{minim})$ – cel mai mic CRA oferat în cadrul ofertelor admisibile; $CRA (n)$ – CRA al ofertei admisibile aflată sub evaluare.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: 24; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Planul Național de Redresare și Reziliență, Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar

Tip de finanțare: Program / Proiect

Program/Proiect: Planul Național de Redresare și Reziliență – PNRR

II.2.14 Informații suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractuluiNu**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Lista principalelor produse furnizate în cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Ofertantul/candidatul are obligația să facă dovada ca în ultimii trei ani a furnizat produse similare în conformitate cu art. 179 lit b) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, a caror valoare cumulate, fara TVA, trebuie sa fie cel puțin egala cu valoarea estimată a contractului de 360.000 lei.

Lista cu principalele livrari de produse în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de livrare, beneficiari indiferent dacă acestia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, la nivelul a minimum 1 contract - maximum a 3 contracte + certificat de buna executie și orice alte documente, recomandări, constatatoare, facturi, pv receptie etc.

Modalitate de indeplinire

Pentru scopul prezentei proceduri:

1.perioada de referință, respectiv ultimii 3 ani, va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei, iar in cazul in care se decalaza termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) si perioada aferentă experientei similare.

2.produse similare livrate în mod corespunzător - înseamnă produse livrate de Ofertant și acceptate de beneficiar, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul nominalizat de către Ofertant în DUAE.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - Sectiunea "Criteriile de selectie" -punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie". In ceea ce priveste "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie", autoritatea contractanta solicita Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator/Subcontractantului sa declare daca indeplineste sau nu toate criteriile de selectie stabilite in documentele achizitiei si mentionate in anuntul de participare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din Norme.

Aceste documente pot fi: certificate / contracte / documente relevante / procese-verbale de recepție / recomandări etc. emise sau contrasemnate de către beneficiarii produselor, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor de mai sus și faptul că produsele au fost livrate în conformitate cu obligațiile contractuale. Beneficiarii produselor pot fi din sectorul public sau privat.

Documentele trebuie prezentate în limba română sau însoțite de traducere în limba română efectuată de un traducător autorizat.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice operator economic ofertant are dreptul:

1.să invoce susținerea unui terț, inclusiv atunci când acesta are și rol de subcontractant, și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art.182 din Legea nr. 98/2016,

2.să participe în comun cu alți operatori economici la procedura de atribuire, în condițiile art.53 din Legea nr. 98/2016.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea CNSC; www.anap.gov.r

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatorie de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabila cerința : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va respecta în totalitate cerintele prevazute în Caietul de sarcini conform art 133 din HG 395/2016 si în Documentatia de atribuire cu privire la prezentarea acesteia, precum si eventualele clarificari si completari care au avut loc pana la data limita de depunere a ofertelor si se va corela cu propunerea financiara sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma in baza art 137 alin 3. litera d. din HG nr. 395/2016. Propunerea tehnica va cuprinde cel puțin urmatoarele capitole/sectiuni: 1. Descrierea produselor corelata cu specificatiile Caietului de sarcini: se vor completa caracteristicile tehnice ale produselor oferite chiar daca acestea sunt identice sau nu cu specificatiile tehnice solicitate. În cazul în care informatiile solicitate nu sunt prezentate sau bunurile oferite nu îndeplinesc specificatiile tehnice incluse în caietul de sarcini, oferta va fi considerata neconforma.; 2. Formularul de oferta tehnica (Formularul nr. 6), completat corespunzator.3. Fisele tehnice , completate corespunzator;4. Indicarea în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca (Ministerul Mediului si Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varsnice), conform prevederilor art.51 alin 2 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si care se refera la conditiile de munca, securitatii si sanatatii in munca se pot obtine accesand Site-urile de Internet guvernamentale: Legislatia fiscala: www.mfinante.ro; Legislatia în domeniul protectiei mediului: www.gnm.ro; Protectia muncii si conditii de munca: www.inspectmun.ro. 3.Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune;5. Declaratia privind însusirea formularului de contract de furnizare sau copie a acestuia (semnat si stampilat), indicând faptul ca ofertantul l-a citit, înțeles si acceptat pe deplin. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.6.Declaratii privind garantia, durata de viata a produselor, service garantie si post garantie.

NOTA1: Toate trimiterile la standardele mentionate în Caietul de sarcini se vor interpreta cu mentiunea "sau echivalent".

NOTA2: Cerintele impuse în Caietul de sarcini sunt minimale. Autoritatea contractanta va lua în considerare toate propunerile tehnice care asigura un nivel calitativ si tehnic superior, Caietului de sarcini.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

1) Propunerea financiara se va prezenta astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu specificatiile prevazute în Caietul de sarcini.

2) Se va completa Formularul de oferta(Formularul nr. 5) care reprezinta elementul principal al propunerii financiare, precum si Anexa la Formularul nr. 5. Preturile vor fi exprimate în lei fara TVA, cu doua zecimale. Propunerea financiara va fi criptata si introdusa în SEAP. Lipsa completarii si criptarii ofertei financiare atrage imposibilitatea evaluarii ofertei. Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

3) Toate ofertele financiare ale căror valori sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, vor fi temeinic justificate, comisia de evaluare având dreptul de a solicita, după caz: documente privind prețurile la furnizori, situația stocurilor de materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, care concură la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei.

4) Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

5) Data pentru care se calculeaza echivalenta leu / alta valuta este cursul comunicat de BNR din data aparitiei în SEAP a anuntului de participare;

6) Se vor preciza, motivat, informatiile din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul are obligatia de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din prezenta documentatie de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate a ofertelor, adica 3 luni. Prezenta procedura se deruleaza INTEGRAL prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii și încarcate în SEAP numai de catre operatorii economici înregistrati. Oferta va contine : Formular DUAЕ ce se regasesc documentatia de atribuire, Oferta tehnica, Oferta financiara (care va fi transmisa criptat), iar operatorul economic are obligatia de a o transmite în format electronic si numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazuta în anuntul de participare simplificat. Ofertele transmise prin fax sau e-mai nu vor fi luate în considerare. Nu se accepta oferte alternative. Reguli de comunicare si transmitere a datelor: Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Solicitare de clarificare/Întrebari/comunicari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Solicitare de clarificare/Întrebari/comunicari" si la Sectiunea " Lista

clarificari, notificari si decizii” din cadrul anuntului/invitatiei de participare, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilita în conformitate cu prevederile art. 64 alin. (1) din Legea 98/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP iar operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, în format electronic, semnate cu semnatura electronica. Împreuna cu propunerea tehnica si propunerea financiara se vor mai depune si urmatoarele documente:

1. Opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document în parte;
2. Scrisoarea de înaintare ;
3. Lista documentelor din oferta care sunt confidentiale (daca este cazul) conform art. 123 din HG nr. 395/ 2016. In cazul in care anumite elemente componente ale ofertei se vor indica ca fiind confidentiale, operatorul economic va prezenta si justificarea caracterului de confidentialitate incident in privinta acelor sectiuni din oferta;
4. Împuternicire legala - semnata de catre administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei(original/traducere autorizata). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul pentru atribuirea contractului.

Nota: Documentele emise în limbi straine se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

-

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor art. 8 din Legea 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-