

SPITALUL CLINIC CF 2 BUCURESTI
B-dul Marasti 63, sector 1
C.U.I.: 4505316
Tel: 0372.298.713
Fax: 0372.298.787
E-mail: achizitii@spcf2.ro

Nr. 6837/14.05.2026

MANAGER
Dr. Diana-Mihaela Ciuc

DIR.FIN.CONT.
Ec. Maria Ene

Compartiment Juridic

Compartiment Achizitii Publice
Ec.Dragos DINCA

Cont IBAN:
RO55TREZ7015005XXX000179
Trezoreria Sector 1

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

**PENTRU ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTEI
ACHIZITIEI PUBLICE DE SERVICII DE SPALATORIE SI CURATATORIE
USCATA**

**PROCEDURA APLICATA : PROCEDURA SIMPLIFICATA
IN VEDEREA INCHEIERII UNUI ACORD CADRU CU O DURATA DE 6 LUNI.**

SERVICII DE SPALATORIE SI CURATATORIE USCATA

CPV: 98310000-9 Servicii de spalatorie si curatatorie uscata

CAIETUL DE SARCINI

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Spitalul Clinic C.F. 2 – Bucuresti îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Acest document definește cerințele minime obligatorii pentru prestarea serviciilor destinate desfășurării activității medicale din cadrul spitalului. Caietul de sarcini stabilește standardele tehnice și de livrare. Toate specificațiile sunt considerate cerințe esențiale, iar ofertanții trebuie să le respecte în totalitate.

2 Contextul realizării acestei achiziții

Achiziția serviciilor de spalatorie a inventarului moale se realizeaza în vederea asigurării continuității circuitului lenjeriei spitalicești și a respectării normelor igienico-sanitare aplicabile unităților sanitare.

Având în vedere necesitatea asigurării permanente a acestor servicii, esențiale pentru desfășurarea activității medicale și pentru prevenirea infecțiilor asociate asistenței medicale, se impune inițierea procedurii de achiziție pentru servicii specializate de spalatorie.

2.1 Informații despre autoritatea contractantă

Spitalul Clinic C.F. 2 , este o unitate sanitară publică cu personalitate juridică, în subordinea Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București, având ca obiect de activitate furnizarea de servicii medicale și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare.

Spitalul Clinic C.F. Nr.2 București are 551 de paturi distribuite în 14 secții ce acoperă un spectru foarte larg de specialități: SECȚIA ANESTEZIE ȘI TERAPIE INTENSIVĂ, SECȚIA ORTOPEDIE –TRAUMATOLOGIE, SECȚIA CLINICĂ CHIRURGIE GENERALĂ, BLOC OPERATOR CENTRAL, STAȚIE DE STERILIZARE CENTRALĂ,

SECTIA CLINICA UROLOGIE, SECTIA OBSTETRICA-GINECOLOGIE , SECTIA NEONATOLOGIE, BLOC DE NASTERI, SECTIA PEDIATRIE, SECTIA ENDOCRINOLOGIE, SECTIA CLINICA NEUROLOGIE, SECTIA CARDIOLOGIE, SECTIA MEDICINA INTERNA I, SECTIA MEDICINA INTERNA II, SECTIA RECUPERARE, MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE. De asemenea exista cabinete de consultatii si pentru alte specialități: COMPARTIMENT SPITALIZARE DE ZI, COMPARTIMENT ENDOSCOPIE DIGESTIVA DIAGNOSTICA SI TERAPEUTICA, CABINET ONCOLOGIE MEDICALA, CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE, si un AMBULATORIUL INTEGRAT cu urmatoarele cabinete: CABINET MEDICINA INTERNA, CABINET OTORINOLARINGOLOGIE, CABINET CHIRURGIE GENERALA, CABINET OFTALMOLOGIE, CABINET NEUROLOGIE, CABINET PSIHIATRIE, CABINET MEDICINA MUNCII , CABINET DERMATO – VENEROLOGIE, CABINET OBSTETRICA – GINECOLOGIE, CABINET ORTOPEDIE – TRAUMATOLOGIE, CABINET UROLOGIE, CABINET PEDIATRIE, CABINET RECUPERARE, MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE, CABINET BOLI INFECTIOASE.

Pe lângă acestea, structura spitalului include si CAMERA DE GARDA. Totodată, activitatea medicala in cadrul secțiilor este susținuta si de către Unitatea de Transfuzii Sanguine (UTS) aflata in structura spitalului. Spitalul asigura investigatii si tratamente in cadrul LABORATORULUI RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA, LABORATORULUI EXPLORARI FUNCTIONALE, LABORATOR DE EXAMINARI PSIHOLOGICE PENTRU SIGURANTA TRANSPORTURILOR, LABORATORUL DE ANALIZE MEDICALE, SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA.

Denumire oficială: Spitalul Clinic C.F. 2

Adresa: Bd. Marasti nr. 63, sector 1, Bucuresti

Adresa profil cumparator (URL): www.e-licitatie.ro

Spitalul Clinic C.F. 2 este responsabilă de organizarea și derularea procedurii de achiziție a acestui serviciu necesar desfasurarii activitatii medicale, în conformitate cu reglementările aplicabile.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Serviciile care fac obiectul prezentei proceduri fac parte din categoria serviciilor fara de care autoritatea contractanta nu isi poate desfasura activitatea pentru care a fost autorizata si anume asigurarea asistentei medicale, motiv pentru care prin achiziționarea acestora nu se urmărește obținerea unor beneficii ci doar desfasurarea activitatii in condiții optime si de siguranța atat pentru personal cat si pentru pacient, cu respectarea unui nivel calitativ ridicat al serviciilor.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă

Prin incheierea acordului-cadru si a contractelor subsecvente aferente, autoritatea contractanta anticipeaza asigurarea unor servicii de spalatorie prestate la un nivel calitativ corespunzator, intr-un interval de timp adecvat necesitatilor operationale ale unitatii sanitare.

Prestarea acestor servicii contribuie la mentinerea unui circuit corespunzator al inventarului moale utilizat in activitatea medicala, la respectarea normelor igienico-sanitare aplicabile unitatilor sanitare si la prevenirea infectiilor asociate asistentei medicale, asigurand astfel desfasurarea actului medical in conditii de siguranta epidemiologica pentru pacienti si personalul medical.

Totodata, prin organizarea procedurii de achizitie publica in conditii de transparenta si concurenta, se urmareste participarea unui numar cat mai mare de operatori economici, in vederea obtinerii unor servicii conforme din punct de vedere calitativ si la preturi competitive, cu utilizarea eficienta a fondurilor bugetare alocate unitatii sanitare.

Asigurarea acestor servicii contribuie implicit la mentinerea unor conditii corespunzatoare de igiena si confort pentru pacientii internati, precum si la buna desfasurare a activitatilor medicale si auxiliare din cadrul spitalului.

2.4 Factori interesați și rolul acestora

Pe parcursul derularii acordului-cadru si a contractelor subsecvente asociate, urmatorii factori sunt considerati a fi interesati in implementarea acestuia:

- a) Autoritatea contractanta -, avand rolul de furnizor de servicii medicale si beneficiar al serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri de achizitie;
 - b) Universitatii de Medicina si Farmacie „Carol Davila” Bucuresti, in calitate de autoritate administrativa in subordinea careia functioneaza unitatea sanitara, avand rol in coordonarea administrativa si asigurarea cadrului institutional necesar desfasurarii activitatii acesteia;
 - c) Casa de Asigurari de Sanatate, avand rolul de a asigura finantarea serviciilor medicale furnizate de unitatea sanitara si, implicit, de a aloca fondurile necesare pentru asigurarea serviciilor auxiliare indispensabile desfasurarii activitatii medicale;
 - d) Ministerul Sanatatii, cu rol de coordonare a sistemului de sanatate publica :
 - e) Operatorii economici interesati, care participa la procedura de atribuire si, dupa caz, asigura prestarea serviciilor de spalatorie a inventarului moale in conformitate cu cerintele stabilite de autoritatea contractanta;
 - f) Pacientii si personalul medical, beneficiari indirecti ai serviciilor, prin asigurarea unor conditii corespunzatoare de igiena si siguranta epidemiologica in cadrul unitatii sanitare.
- Asteptarile tuturor factorilor interesati mentionati se limiteaza la respectarea nivelului calitativ solicitat prin caietul de sarcini si la prestarea serviciilor in termenele stabilite, astfel incat sa fie asigurata desfasurarea in conditii corespunzatoare a activitatii medicale.

Pe perioada derularii acordului-cadru si a contractelor subsecvente, factorii interesati care intra in relatie directa cu contractantul sunt urmatorii:

- a) Compartimentul Achizitiei Publice, al carui rol este de organizare si derulare a procedurii de achizitie publica, precum si de intocmire si transmitere catre operatorul economic a acordului-cadru si a contractelor subsecvente;
- b) Personalul desemnat din cadrul structurilor medicale si auxiliare ale unitatii sanitare, care are rolul de a verifica modul de prestare a serviciilor si conformitatea acestora cu cerintele stabilite prin documentatia de atribuire si prin contract.

3. Descrierea serviciilor solicitate

Obiectul achizitiei consta in prestarea serviciilor de spalatorie a inventarului moale apartinand SPITALULUI CLINIC CF 2 BUCURESTI, cuprinzand toate etapele de la preluarea lenjeriei murdare/contaminate pana la returnarea lenjeriei curate conform tabelului

de mai jos. Se vor respecta specificatiile minime obligatorii solicitate precum si a restului de prevederi din prezentul caiet de sarcini:

Nr. Crt.	DENUMIRE SERVICIU	Cod CPV	DESCRIERE	U.M.	Cantitate estimata Contract subsecvent 1 luna		Cantitate estimata acord cadru 6 luni	
					minim	maxim	minim	maxim
1	Servicii de spalatorie a inventarului moale pentru unitati sanitare	98310000-9	Servicii de Spalatorie- preluare, transport, prelucrare, depozitare si returnare inventar moale	kg.	7.500	8.500	45.000	51.000

Valoarea minima contract subsecvent: 57.450,00 lei (fără TVA)

Valoarea maximă contract subsecvent: 65.110,00 lei (fără TVA)

Valoare minimă acord cadru 6 luni: 344.700,00 lei (fără TVA)

Valoare maximă acord cadru 6 luni: 390.660,00 lei (fără TVA)

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul autorității contractante

Spitalul Clinic CF 2 Bucuresti este o unitate sanitară publică cu activitate permanentă, care asigură servicii medicale complexe pentru pacienți în regim de spitalizare continuă, spitalizare de zi și ambulatoriu integrat.

Desfășurarea activității medicale într-o unitate sanitară cu paturi presupune asigurarea permanentă a unor servicii auxiliare indispensabile actului medical, printre care se numără și serviciile de gestionare și procesare a inventarului moale utilizat în cadrul secțiilor, compartimentelor și laboratoarelor spitalului.

Inventarul moale utilizat în activitatea medicală (lenjerie de pat, uniforme, echipamente textile utilizate în îngrijirea pacienților și în desfășurarea procedurilor medicale) trebuie supus unor procese riguroase de colectare, transport, prelucrare, dezinfectare și returnare, în conformitate cu normele epidemiologice aplicabile unităților sanitare.

Asigurarea circuitului corespunzător al lenjeriei spitalicești reprezintă o componentă esențială a activității unității sanitare, fiind necesară pentru:

- menținerea unui mediu controlat din punct de vedere igienico-sanitar;
- prevenirea infecțiilor asociate asistenței medicale (IAAM);
- protecția pacienților și a personalului medical;
- respectarea protocoalelor clinice și a normelor sanitare în vigoare.

În contextul activității permanente desfășurate de unitatea sanitară și având în vedere volumul semnificativ de inventar moale utilizat în activitatea curentă, asigurarea continuă a serviciilor de spălătorie este indispensabilă pentru desfășurarea actului medical în condiții corespunzătoare de siguranță epidemiologică.

În absența asigurării acestor servicii există riscul apariției unor disfuncționalități în desfășurarea activității medicale, precum:

- perturbarea circuitului lenjeriei spitalicești;
- imposibilitatea asigurării condițiilor igienico-sanitare necesare activității medicale;

apariția unor riscuri epidemiologice incompatibile cu standardele aplicabile unei unități sanitare pediatrice.

Având în vedere cele de mai sus, se impune inițierea unei proceduri de achiziție pentru servicii de spălătorie a inventarului moale destinat unității sanitare, în vederea:

- asigurării continuității serviciilor necesare desfășurării activității medicale;
- asigurării unui cadru contractual legal și predictibil;
- menținerii unui nivel adecvat de siguranță pentru pacienți și personalul medical;
- prevenirii disfuncționalităților în desfășurarea actului medical.

3.2 Cadrul legal și normativ aplicabil

Prezenta documentație de atribuire și prezentul caiet de sarcini sunt elaborate în conformitate cu prevederile legislației și actelor normative aplicabile în domeniul achizițiilor publice și al activității sanitare.

Autoritatea contractantă solicită în mod expres, atât în procesul de elaborare a ofertelor de către operatorii economici participanți, cât și în procesul de prestare efectivă a serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, respectarea strictă a următoarelor acte normative:

Legislație în domeniul achizițiilor publice

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru din Legea nr. 98/2016;
- Legea nr. 101/2016** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică.

Legislație în domeniul sănătății

- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății**, cu modificările și completările ulterioare.

Acte normative aplicabile serviciilor de spălătorie pentru unități sanitare

- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1025/07.12.2000** pentru aprobarea Normelor privind serviciile de spălătorie pentru unitățile sanitare;
- Ordinul MS nr. 914/2006** pentru aprobarea Normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;
- Ordinul MS nr. 1096/2016** privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 914/2006;
- Ordinul MS nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
- Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia**

De asemenea, operatorii economici desemnati câștigători au obligația de a respecta în executarea acordului-cadru/contracte subsecvente obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii Europene, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale aplicabile.

3.3 Obiectivul general la care contribuie prestarea serviciilor

Obiectivul general la care contribuie prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție constă în asigurarea desfășurării activității medicale în condiții corespunzătoare de igienă și siguranță epidemiologică în cadrul Spitalului Clinic CF 2 București.

Prin asigurarea serviciilor de spălătorie a inventarului moale utilizat în cadrul unității sanitare se urmărește menținerea unui circuit corespunzător al lenjeriei spitalicești, prevenirea infecțiilor asociate asistentei medicale și asigurarea unor condiții optime de îngrijire pentru pacienții internați.

Totodată, prestarea acestor servicii contribuie la respectarea normelor igienico-sanitare aplicabile unităților sanitare și la funcționarea continuă a activității medicale și auxiliare desfășurate în cadrul spitalului.

3.4 Obiectivul specific la care contribuie prestarea serviciilor

Obiectul achiziției constă în prestarea serviciilor de spălătorie a inventarului moale aparținând SPITALUL CLINIC CF 2 BUCUREȘTI, cuprinzând toate etapele de la preluarea lenjeriei murdare/contaminate până la returnarea lenjeriei curate.

Semnificația unor termeni folosiți în prezentul caiet de sarcini:

- a) „serviciile de spălătorie” reprezintă ansamblul activităților desfășurate în scopul gestionării și prelucrării lenjeriei de spital, începând cu momentul colectării lenjeriei murdare din secțiile unității medicale și până în momentul predării produsului finit înapoi pe secție.
- b) „spălătorie” reprezintă unitatea funcțională în care se desfășoară fluxul tehnologic de prelucrare pentru obținerea lenjeriei-produs-finit.
- c) „lenjeria de spital” reprezintă totalitatea articolelor textile folosite în unități medicale și include: cearceafuri, fete de pama, uniforme ale personalului medical, prosoape, pijamale, articole de îmbracaminte pentru pacienți, etc.
- d) „lenjeria murdară” reprezintă totalitatea articolelor de lenjerie și include atât lenjeria murdară nepatăată cât și lenjeria contaminată.
- e) „lenjeria curată” reprezintă lenjeria care a trecut prin toate etapele procesului de spălare, uscare, calcare și care nu prezintă urme de murdărie, pete vizibile și a suportat un proces de dezinfectie termică sau chimică.
- f) „lenjerie murdară nepatăată” este lenjeria murdară care provine de la pacienți internați.
- g) „lenjeria murdar -pataată” este lenjeria care a venit în contact cu sângele și/sau alte fluide biologice.
- h) „lenjerie contaminată” este lenjeria murdară cu excremente, produse patologice și care provine de la bolnavi contagioși;
- i) „lenjerie necontaminată” este lenjeria murdară fără excremente, produse patologice și care nu provine de la bolnavi contagioși;
- j) „lenjeria-produs finit” este lenjeria care a parcurs toate etapele fluxului tehnologic și se află depozitată în spațiul desemnat din zona curată a spălătoriei.
- k) „dezinfectia lenjeriei” este procesul de distrugere a formelor vegetative ale microorganismelor, a virusurilor și a fungilor, cu excepția sporilor bacterieni, astfel încât lenjeria dezinfectată să poată fi folosită fără riscuri pentru personal și pacienți.

3.5 Conditii tehnice generale

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR OBLIGATORII CONFORM O.M.S. 1025/2000:

a) *Preluarea lenjeriei murdare provenite din secțiile de specialitate ale spitalului:*

Colectarea la sursa și ambalarea lenjeriei:

- Colectarea și ambalarea la sursa a lenjeriei de spital se fac respectând precauțiunile universale. Lenjeria murdara se colectează și ambaleaza la locul de producere, astfel încât să fie cât mai puțin manipulată și scuturată, în scopul prevenirii contaminării aerului, a personalului și a pacienților. Se interzice sortarea la locul de producere a lenjeriei pe tipuri de articole. Nu se permite scoaterea lenjeriei din ambalajul de transport până la momentul predării la spalatorie.

- Personalul care executa colectarea și ambalarea lenjeriei va trebui să verifice ca în articolele de lenjerie să nu rămână obiecte tăietoare-întepătoare sau deșeuri de acest tip. Personalul care colectează și ambaleaza lenjeria va purta echipament de protecție corespunzător (masca, halat și manșete) conform prevederilor normativelor în vigoare privind protecția muncii. După predarea inventarului moale murdar personalul se va spăla pe mâini și se va dezinfecta în zona de predare a inventarului moale murdar.

- Ambalarea lenjeriei murdare se face, în funcție de gradul de risc, în:

1. ambalaj dublu galben pentru lenjeria contaminată;
2. ambalaj simplu pentru lenjeria necontaminată.

- Ambalajul simplu pentru lenjeria murdară nepătată este reprezentat de sacul din material textil sau polietilena pe portsac sau de containerul de plastic cu roți. Ambalajul se spală și se dezinfectează în spălătorie: sacul de material textil este supus procesului de spălare și de dezinfecție termică sau chimică în utilajele existente, iar containerul de plastic se spală cu apă caldă și detergent și apoi se dezinfectează cu un produs adecvat.

- Dacă lenjeria murdara nepatata este umeda, ea se introduce mai întâi într-un sac impermeabil și apoi se pune în ambalajul descris mai sus.

- Ambalajul pentru lenjeria murdara patata este reprezentat de sacul interior impermeabil, din polietilena, pus la dispoziție de prestator, ambalajul exterior este sacul din material textil. Sacul de polietilena care a venit în contact cu lenjeria murdara patata nu se refolesește, ci se aruncă într-un sac galben pentru deșeuri infectioase, urmând filiera de îndepărtare conform reglementărilor în vigoare. Ambalajul exterior din material textil se spală și se dezinfectează în spalatorie. Sacul interior impermeabil nu se deschide decât în momentul introducerii lenjeriei contaminate în mașina de spălat.

- Pentru identificarea rapidă a categoriilor de lenjerie codul de culori folosit este:

1. alb pentru ambalajul exterior al lenjeriei necontaminate (sac sau container alb);
2. galben-portocaliu pentru ambalajul exterior al lenjeriei contaminate; se poate aplica eventual și pictograma "pericol biologic" (sac sau container galben-portocaliu).

- Preluarea inventarului moale ce trebuie spalat se va face în baza unui document de predare-primire (aviz de insotire a marfii), semnat de către reprezentantul spitalului și reprezentantul operatorului din punctul de primire rufe murdare.
- Cantarirea cantitatii de rufe murdare, va fi facuta de catre reprezentantul spitalului și reprezentantul operatorului din punctul de primire rufe murdare si a doua cintarire se va face la sediul operatorului economic pentru o dubla verificare a cantitatilor.
- Cantarirea se va face cu cantar electronic (pus la dispozitie de catre operatorul economic), cantar avizat metrologic. Ofertantul va pune la dispozitia autoritatii contractante dovada faptului ca detine un cantar cu aviz metrologic valabil si sa-l puna la dispozitia beneficiarului in prima zi de valabilitate a contractului.
- Predarea rufelor contaminate cu boli transmisibile sau TBC, se va face in saci galbeni, separati de restul lenjeriei, inscriptionati corespunzator, astfel incat operatorul sa poata spala aceste articole in circuit complet separat (cu respectarea O.M.S. 1025/2000), evitandu-se posibilitatea contaminarii incrucisate.

b) *Transportul lenjeriei murdare provenite din secțiile de specialitate ale spitalului:*

- Lenjeria murdara ambalata este transportată la spalatorie cu ajutorul unor carucioare speciale pentru saci sau în containere de plastic cu roti. Caruciorul pentru saci poate fi utilizat pentru transportul lenjeriei curate numai după ce a fost spălat cu apa calda cu detergent și dezinfectat.
- Depozitarea lenjeriei murdare ambalate se face pe secție într-un spațiu în care pacientii și vizitatorii nu au acces. Se limitează timpul de depozitare a lenjeriei ambalate în pungă de polietilena la maximum 24 de ore.
- Transportul lenjeriei de la autoritatea contractanta catre sectia de productie a ofertantului:

Ofertantul va pune la dispozitia beneficiarului un numar de 2 masini autorizate sanitar (rufe curate si rufe murdare). Masina de rufe murdare trebuie sa aiba posibilitatea preluarii de containere ce contin rufe murdare, containere puse la dispozitie de catre ofertant. Masina de rufe curate trebuie sa aiba perete despartitor (compartimentata in doua zone), astfel incat in cazul aparitiei de cantitate suplimentara de rufe murdare, aceasta sa poata fi livrata catre ofertant la momentul predării lenjeriei curate sau sa aiba posibilitatea de a transporta containere atat murdare cat si curate. In cazul in care prestatorul nu detine astfel de autovehicule va putea sa puna la dispozitia beneficiarului un numar de 2 masini: una pentru rufe curate si una pentru rufe murdare.

Ofertantul va pune la dispozitia autoritatii contractante actele doveditoare de detinere a mijloacelor de transport, precum si o **declaratie pe proprie raspundere** pentru indeplinirea acestei conditii.

Ofertantul va prezenta orice document emis de o institutie abilitata din care sa reiasa indeplinirea normelor conform O.M.S. 1025/2000, privind autorizarea masinilor de transport.

c) *Procesul de spalare:*

- Procesul de spalare în masina de spălat, se va face cu utilaje performante ce corespund normelor in vigoare privind spalarea rufelor contaminate.

- Indiferent de tipul acesteia, cuprinde următoarele etape: prespalarea, dezinfecția, spălarea principală, clătirea și stoarcerea.
- Masinile ce trebuie să îndeplinească contractul sunt de două categorii:
 1. masini cu bariera aseptica minim 2
 2. masini fara bariera aseptica minim 3
- Detergenții, aditivii și dezinfectanții chimici utilizați în timpul procesului de spălare trebuie să fie avizați sanitar (Comisia Natională pentru Biocide) și special formulați pentru rufe.
- Etapa de prespalare permite diluarea și suspendarea într-o soluție de apă cu detergent a unei mari părți a particulelor de murdărie. Apa de prespalare este apoi evacuată. În timpul prespalării se menține temperatura sub 38°C și o alcalinitate scăzută. În procesul de prespalare se poate adăuga substanța dezinfectantă.
- Etapa de spălare principală continuă diluarea și suspendarea particulelor de murdărie într-o nouă soluție de apă cu detergent până la îndepărtarea completă a petelor și murdăriei. În timpul spălării principale are loc decontaminarea termică a lenjeriei, care este realizată spre exemplu prin supunerea lenjeriei la temperatura de 90°C timp de 10 minute. Timpul de menținere în platou a temperaturii nu include timpul necesar ridicării temperaturii la aceste valori și timpul adițional necesar pentru a realiza temperatura respectivă în interiorul întregii sarje de lenjerie. Mașina de spălat va fi dotată cu un dispozitiv electronic de măsurare și afișare a temperaturii.
- Clătirea reprezintă ultima etapă a procesului de spălare în timpul căreia se îndepărtează de pe lenjerie substanțele alcaline, detergentul și alți aditivi folosiți în timpul spălării. Clătirea conține mai multe faze la care se introduce apa proaspătă de fiecare dată.
- Utilajele care au suferit reparații se folosesc pentru spălarea lenjeriei numai după ce au fost dezinfectate prin parcurgerea unui ciclu de spălare fără lenjerie.

Operatorul trebuie să prezinte achizitorului, în propunerea tehnică, specificațiile tehnice ale mașinilor folosite pentru îndeplinirea contractului.

- Etapa de stoarcere a lenjeriei este un proces mecanic realizat prin centrifugare (fie în mașina automată, fie într-un utilaj separat). La transportul lenjeriei umede către centrifuga se respectă normele de protecția muncii pentru purtarea de greutate. Se recomandă folosirea carucioarelor în acest scop. Oprirea storcătoarelor se va face automat, interzicându-se oprirea cu mâna sau cu alte obiecte. Nu se va frâna centrifuga atunci când electromotorul nu este deconectat. Se va verifica starea de funcționare a utilajelor la predarea centrifugei altui schimb. Nu se admit modificări ale utilajului care să permită funcționarea fără capac.
- Se va avea în vedere ca mașinile de spălat să corespundă pentru condițiile de spălare separată pentru copii (septic și aseptice) și adulți (septic și aseptice).

- Sa asigure spălarea separată a lenjeriei pe categorii:
 1. rufe ce necesită fierbere;
 2. rufe din blocul operator si alte sectii unde au loc mici interventii chirurgicale;
 3. uniforme personalului.
- Sa asigure spalarea separata a lenjeriei contaminate cu boli transmisibile sau TBC, intr-un circuit distinct cu dotare separata si compartimentare corespunzatoare a spatiilor pe intreg traseul de procesare sau pe acelasi circuit cu evitarea riscului de contaminare respectand prevederile O.M.S. 1025/2000 cu privire la decontaminarea utilajelor dupa spalare.
- Personalul implicat in procesul de spalare si supraveghere este obligat sa detina cursul de igiena efectuat de catre o unitate certificata de Directia de Sanatate Publica – conditie obligatorie. Nerespectarea ei duce la descalificarea ofertantului.

d) *Procesul de uscare:*

- Uscarea lenjeriei stoarse se realizează astfel încât lenjeria spalata sa nu poată fi contaminata sau murdarita. Se pot folosi masina de uscare cu aer cald (uscator) sau tunelul de uscare. Nu se admite uscarea în aer liber sau în spații care nu sunt destinate acestui scop.
- Procesul de uscare trebuie să se facă în mașini de uscare performante, încălzite cu abur industrial, electric sau gaz.
- Operatorul trebuie sa prezinte achizitorului, in propunerea tehnica, specificatiile tehnice ale masinilor folosite pentru indeplinirea contractului.

e) *Procesul de calcare:*

- Procesul de călcare și uscare trebuie sa se faca cu utilaje specializate: calandru, presa, fier de calcat si manechin industrial pentru uniforme.
- Operatorul trebuie sa prezinte achizitorului, in propunerea tehnica, specificatiile tehnice ale masinilor care vor indeplini contractul.
- Cearsaful de pat si cearsaful plic trebuie calcate la calandru. Fetele de perna, uniforme, halatele de operatie, aleze, etc. trebuie finistate la presa, statie de calcat si manechin industrial.
- Călcare lenjeriei supuse dezinfectiei termice sau chimice este obligatorie. Lenjeria se poate calca la calandru sau manual. Se vor utiliza calandre cu dispozitive care sa facă imposibila prinderea mainilor muncitorilor sub rolele de presiune atunci când se alimentează masina.

f) *Transportul lenjeriei curate:*

- Lenjeria se depoziteaza în spalatorie, într-un spațiu special amenajat, în zona curata, separat de zona murdara. Spațiul de depozitare se doteaza cu rafturi etichetate și numerotate pe care este pusă lenjeria curata. Pentru transportul lenjeriei se folosesc carucioare curate.

- Depozitarea lenjeriei curate pe secții se face în spații special destinate și amenajate ferite de praf, umezeala și vectori. Aceste spații se supun curățeniei de rutina. La manipularea lenjeriei curate, personalul va respecta codurile de procedura privind igiena personală și va purta echipamentul de protecție adecvat.

- Transportul lenjeriei curate de la sectia de productie catre autoritatea contractanta: Ofertantul va pune la dispozitia beneficiarului un numar de doua masini autorizate sanitar (rufe curate si rufe murdare). Masina de rufe curate trebuie sa aiba perete despartitor (compartimentata in doua zone), astfel incat in cazul aparitiei de cantitate suplimentara de rufe murdare, acestea sa poata fi livrate catre ofertant la momentul predarii lenjeriei curate sau sa aiba posibilitatea de a transporta containere atat murdare cat si curate. In cazul in care prestatorul nu detine astfel de autovehicule va putea sa puna la dispozitia beneficiarului un numar de doua masini una pentru rufe curate si una pentru rufe murdare.

Ofertantul va pune la dispozitia autoritatii contractante actele doveditoare de detinere a mijloacelor de transport, precum si o declaratie pe proprie raspundere pentru indeplinirea acestei conditii.

Ofertantul va prezenta orice document emis de o institutie abilitata din care sa reiasa indeplinirea normelor conform O.M.S. 1025/2000, privind autorizarea masinilor de transport.

Pentru prevenirea posibilelor infectii cu clostridium difficile:

- Operatorul este obligat sa curete si sa dezinfecteze masinile de transport dupa fiecare cursa cu un produs dezinfectant avizat de Ministerul Sanatatii, care sa aiba spectrul total (dezinfectie de nivel inalt), inclusiv sporicid (Clostridium difficile) si actiune rapida prin nebulizare.

Se vor prezenta în acest sens urmatoarele documente: Aviz de la Ministerul Sanatatii in termen de valabilitate, in care sa fie specificat spectrul de actiune, concentratia si timpul de actiune, fisa tehnica de securitate, documentul de prezentare in care sa fie detaliat modul de utilizare al produsului.

g) Predarea lenjeriei curate:

- Predarea se face în baza unui document de predare-primire (aviz de insotire a marfii), semnat de către reprezentantul spitalului și reprezentantul operatorului din punctul de predare rufe curate.

h) Primirea si predarea uniformelor:

- Predarea uniformelor murdare se va face separat pe baza unui centralizator. Uniformele curate se vor livra pe umeras, impachetate in folie, pe baza centralizatorului primit la predarea uniformelor murdare.

i) Program de preluare si predare a inventarului moale:

Inventarul moale:

Inventarul moale murdar, preluat de catre operator se va efectua intre orele 07:30 – 8:00, program ce include si ziua de sambata, va fi predat curat intre orele 07:00 – 07:30 ziua urmatoare.

Operatiunile de predare-primire a inventarului moale din spital se vor face intr-un spatiu pus la dispozitie de achizitor, pe care prestatorul este obligat sa-l mentina igienizat si sa-l amenajeze conform normelor in vigoare (hol acces, 2 incaperi si grup sanitar).

CONDITII OBLIGATORII:

a) Cantitatea de lenjerie ce trebuie pusa la dispozitia autoritatii contractante incepand cu prima zi a contractului subsecvent:

Necesar inventar moale: **1.000** seturi de lenjerie.

Prestatorul va da o **declaratie pe proprie raspundere** pentru punerea la dispozitia autoritatii contractante, a intregii cantitati de lenjerie mai sus mentionata.

Specificatii tehnice si dimensiuni aproximative cearsaf pat, cearsaf plic, fata de perna:

Caracteristici minime lenjerie:

1. Cearseaf pat – dimensiune aprox. 240 x 170 cm
2. Cearseaf plic – dimensiune aprox. 220 x 170 cm
3. Fata de perna – dimensiune aprox. 70 x 50 cm

Compozitie 100% BBC

Numar metric 27,8*27,8

Densitate urzeala 258±5

Densitate batatura 235±7

Greutate 184±3

Contractie urzeala -2,0%

Contractie batatura -1,0 %

Urzeala 50 KG/STR

Batatura 50 KG/STR

Spalare la minim 95°C

Calcare la minim 150 °C

Se va prezenta fisa tehnica a materialului.

Producatorul materialului sa detina STANDARD 100 OEKO-TEX sau echivalent.

Se va prezenta Raport de incercare la Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile si Pielarie – Bucuresti pentru urmatoarele:

a) Determinarea modificarilor dimensionale la spalare si uscare pentru urzeala sa fie pozitiv sau negativ de 1,5%±10%, iar rezultatele obtinute pentru batatura sa fie pozitiv sau negativ de 2%±10%.

b) Compozitia sa fie 100% BBC.

c) Greutatea sa fie minim 187 g/m patrat

d) Determinarea desimii (numar de fire pe unitatea de lungime): urzeala minim 255, batatura minim 240.

e) Determinarea fortei maxime de rupere prin metoda cu epruveta tip banda: urzeala minim 550, batatura minim 630.

f) Determinarea alungirii la forta maxima de rupere prin metoda cu epruveta tip banda: urzeala $19\pm 5\%$, batatura $18\pm 5\%$.

Prestatorul va atasa documente doveditoare privind aceste cerinte.

b) Gestionarea spatiului si a procesului de predare – primire inventar moale

- Prestatorul va pune la dispozitia autoritatii contractante pe toata perioada de derulare a contractului, o persoana, ce va deservi activitatea de predare – primire rufe. Punerea la dispozitie se va face incepand cu prima zi a contractului subsecvent.

- Prestatorul va pune la dispozitia autoritatii contractante urmatoarele obiecte de inventar, pentru buna organizare a punctului de predare – primire rufe din cadrul spitalului:

1. RAFTURI METALICE TRANSPORT LENJERIE CURATA – **10 BUC.**
2. BARA SUSTINERE UNIFORME, HALATE MONTON, HALATE DE VIZITATOR – **2 BUC.**

Prestatorul va pune la dispozitia autoritatii contractante lunar a **700 buc.** saci galbeni fara pictograma si **300 buc.** saci galbeni cu pictograma "pericol biologic" cu capacitate minima 120 litri, necesari pentru transportul lenjeriei contaminate.- se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere.

Saci utilizati pentru colectarea si transportul lenjeriei murdare trebuie sa fie rezistenti la rupere si manipulare, astfel incat sa asigure protectia personalului si prevenirea contaminarii mediului.

CONTROLUL MICROBIOLOGIC:

- Ofertantul este obligat sa asigure verificarea periodica a produsului finit prin testari microbiologice realizate de laboratoare autorizate. In acest sens va trebui sa prezinte o copie conform cu originalul dupa contractul incheiat intre ofertant si laboratorul autorizat.

- Ofertantul este obligat conform O.M.S. 1025/2000 sa verifice si sa puna la dispozitia beneficiarului, minim o data la 6 luni, controlul microbilogic al produsului finit si buletinele de analiza microbiologica din cadrul sectiei de productie (spalatorie).

CONDITII MINIME:

Condițiile minime impuse de autoritatea contractantă sunt:

- Personalul va urmări realizarea activității pe mașini moderne (performante) va realiza și uscarea urmată de călcarea finală, va face lucrările de reparații inventar moale și va urmări gestionarea produselor.

- Prestatorul sa constate si sa notifice spitalul ca va scoate din uz si va inlocui lenjeriile uzate sau deteriorate,

- Ofertantul va prezenta o propunere tehnica care sa conducă la respectarea prevederilor Ordinului nr. 1025/2000 al Ministerului Sănătății pentru aprobarea Normelor privind serviciile de spalare în unitățile medicale cu paturi.

- Ofertantul va depune în oferta tehnică o descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru derularea serviciilor de prespălare/dezinfectare/spălare, uscarea, călcarea, reparații și eventual confecții de lenjerie nouă, ambalare etanșă transport și livrare.
- Asigure delimitarea strictă a circuitelor de „lenjerie murdară”, respectiv „curată” prin barieră igienică, conform normelor sanitare în vigoare.
- Asigure gestionarea stocului de lenjerie existentă printr-o evidență strictă, care să excludă posibilitatea sustragerii lenjeriei din incinta unității sanitare și să răspundă de primirea lenjeriei murdare, respectiv predarea lenjeriei curate prin documente de predare-primire (aviz de însoțire a marfii).
- Asigura servicii de spălare dezinfectie, spălare și călcare conform standardelor existente pentru unitățile sanitare prin instituirea unui management al calității, pentru a îndeplini standardele calitative cerute de autoritatea contractantă.
- Beneficiarul să aibă drept de a face audit la furnizor.
- Asigure termenele de predare-primire a lenjeriei conform graficului prezentat de autoritatea contractantă;
- Asigure verificarea periodică a produsului finit prin testări microbiologice realizate de laboratoare autorizate - declarație pe proprie răspundere.
- Asigure folosirea în procesul de spălare a detergenților, aditivilor și dezinfectanților chimici ceruți de autoritatea contractantă, iar dozarea acestora să se facă prin program specializat al mașinii de spălat.
- Prestatorul se obligă ca substanțele folosite pentru spălare și dezinfectie să fie autorizate Ministerul Sănătății (Comisia de Biocide), ecologice și să corespundă standardelor Comunității Europene de calitate.
- Detergent cu spumare redusă pentru spălarea și dezinfectarea țesăturilor în mașini de spălat automate:
 - să nu fie toxic;
 - să aibă un spectru larg de acțiune;
 - să nu conțină aldehide, clor fenoli;
 - să aibă un conținut de enzime de minimum 1%;
 - să aibă un conținut de substanțe active de minimum 11%.
 - să aibă o bună compatibilitate cu majoritatea țesăturilor.
- Produsele ofertantului trebuie:
 - să fie avizate de Comisia Nationala de Biocide;
 - să prezinte fișa tehnică în limba română.
 - să prezinte fișa de securitate a produsului .

- Ofertantul trebuie sa să prezinte contractul cu furnizorul de detergenți in copie conform cu originalul.

4 Ipoteze si riscuri - pentru serviciile achizitionate (Informatii calitative conform L98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare)

Pentru elaborarea ofertei, ofertantii vor avea în vedere cel puțin ipotezele și riscurile descrise exemplificativ în continuare și să estimeze posibilele efecte ale acestora;

Ipotezele considerate la momentul initierii acestei proceduri de achizitie sunt:

- a. Serviciile solicitate sunt descrise explicit în Caietul de Sarcini și sunt reglementate prin legislație specifică, accesibilă tuturor factorilor interesați;
- b. Nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a contractului;
- c. Toate informațiile/ datele și documentațiile relevante și disponibile pentru prestarea serviciilor vor fi puse la dispoziția prestatorului, dacă acestea sunt deținute de Autoritatea Contractantă;
- d. Buna cooperare între toate părțile implicate: Autoritatea Contractantă, Prestator, alte autorități competente și orice alți factori relevanți implicați;

În pregătirea ofertei, ofertantii trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile descrise în continuare, riscuri cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării contractului, identificate de către Autoritatea Contractantă în etapa de pregătire a documentației de atribuire;

- a. Apariția unor eventuale dificultăți de colaborare și comunicare între diferiți factori interesați: Prestator, autorități competente, Autoritatea Contractantă;
- b. Datele și informațiile comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente sau sunt incomplete pentru îndeplinirea cerințelor din prezentul Caiet de Sarcini.

Pentru riscurile incluse în acest capitol, Autoritatea Contractantă nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluarea a condițiilor din Propunerea Financiară și/ sau Tehnică, respectiv de modificări la contract, dacă oferta nu a inclus diligentele necesare, respectiv includerea de măsuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestuia.

ALTE RISCURI POTENTIALE

Riscurile Achizitorului

1. Omisiuni în documentele puse la dispoziția Prestatorului
2. Interferențe din partea personalului Achizitorului
3. Forța majoră;
4. Suspendarea prestării serviciilor, cu excepția cazului în care se datorează Prestatorului;
5. Orice neîndeplinire a obligațiilor de către Achizitor;
6. Orice întârziere sau întrerupere cauzată de o Modificare;
7. Orice schimbare adusă legii aplicabile Contractului după data depunerii ofertei Prestatorului așa cum este specificat în Contract.

Riscurile Prestatorului

1. Omisiuni în documentele puse la dispoziția Achizitorului

2. Interferențe din partea personalului Prestatorului
3. Forța majoră;
4. Suspendarea prestării serviciilor, cu excepția cazului în care se datorează Prestatorului;
5. Orice neîndeplinire a obligațiilor de către prestator;
6. Orice întârziere sau întrerupere cauzată de o Modificare solicitanta de Achizitor.

MASURI DE ATENUARE

- Punerea la dispoziție a tuturor documentelor pe care le detine A.C.
- Respectarea termenelor contractuale fara nici o exceptie
- Îndeplinirea sarcinilor achizitorului cu privire la asigurarea resurselor financiare pentru decontare
- Urmărirea strictă a graficului de activități oferit

5. Activități și rezultate obținute ca urmare a prestării serviciilor

Prestarea serviciilor de spălătorie a inventarului moale aparținând SPITALULUI CLINIC CF2 BUCUREȘTI sau al celui pus la dispoziție de prestator, cuprinzând toate etapele de la preluarea lenjeriei murdare/contaminate până la returnarea lenjeriei curate.

6. Evaluarea performanței contractantului

Autoritatea Contractantă va evalua performanța contractantului prin emiterea unei recomandări pentru serviciile prestate.

Autoritatea Contractantă va avea în vedere următorii indicatori de performanță:

- prestarea activităților planificate a fi realizate până la data finalizării și modul în care toate cerințele cuprinse în caietul de sarcini au fost îndeplinite
- remedierea, dacă este cazul, a tuturor deficiențelor care nu au fost identificate

Modalitatea de evaluare va avea în vedere următoarele nivele de satisfacție:

1. Foarte satisfactor, (5 puncte) –servicii prestate precum cele convenite în contract la nivelul calitativ cel mai înalt, fără întârzieri majore sau sincope și fără întreruperi;
2. Satisfactor, (4 puncte) –servicii prestate precum cele convenite în contract la nivelul calitativ cel mai înalt, cu unele întârzieri minore sau sincope și/sau întreruperi minore;
3. Acceptabil, (3 puncte) –servicii prestate precum cele convenite în contract la nivelul calitativ cel mai înalt, cu întârzieri majore sau sincope și/sau întreruperi dar care nu au afectat finalitatea contractului;
4. Nesatisfactor, (2 puncte) –servicii prestate precum cele convenite în contract dar la nivel calitativ redus, cu întârzieri majore sau sincope și/sau întreruperi dar care au afectat finalitatea contractului;
5. Foarte nesatisfactor, (1 punct) –servicii prestate precum cele convenite în contract dar la nivel calitativ redus, cu întârzieri majore sau sincope și/sau întreruperi dar care au afectat finalitatea contractului și care au adus prejudicii de orice fel achizitorului.

7. Receptia serviciului/serviciilor

Achizitorul se obligă să plătească pretul serviciilor în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la emiterea facturii. Plățile se vor efectua numai prin transfer bancar.

Plata se va face de către achizitor în lei, pe baza următoarelor documente:

- a) factura fiscală
- b) tabelul centralizator lunar
- c) Proces-Verbal de predare-primire a serviciilor prestate

Recepția calitativă și cantitativă a inventarului moale supus procesului de spălare, se va face la sediul beneficiarului, în prezența unui reprezentant autorizat al prestatorului, pe baza unui proces verbal de predare/ primire, cu respectarea graficului de livrare întocmit de autoritatea contractantă.

Preluarea și verificarea lenjeriei curate, la nivelul fiecărei secții/ compartiment/ laborator, se face în ziua primirii, respectând circuitul aprobat la nivelul fiecărei structuri, de către persoanele desemnate în acest scop, conform graficului stabilit de beneficiar.

Dacă la recepția efectuată, produsele predate (sau doar o parte) nu corespund calitativ autoritatea contractantă are dreptul să respingă produsele respective, iar ofertantul are obligația de a remedia erorile constatate în termen de maxim 48 ore. Înlocuirea se va face cu titlu gratuit, fără costuri suplimentare pentru achizitor, achitându-se doar lenjeria conformă.

Dacă la recepția efectuată, produsele predate (sau doar o parte) nu corespund cantitativ ofertantul are obligația de a completa lipsurile constatate în termen de maxim 48 ore. Completarea lipsurilor constatate se va face cu titlu gratuit, fără costuri suplimentare pentru achizitor, achitându-se doar lenjeria efectiv predată.

Prestatorul va răspunde de calitatea inventarului moale predat, după spălare, ambalat în saci de polietilenă/ plastic transparent, inclusiv de încărcarea corespunzătoare a mijlocului de transport autorizat, expediția și transportul acestora, până la destinația finală specificată de autoritatea contractantă.

Nerespectarea cerințelor referitoare la termenele de livrare a lenjeriei curate și a standardelor de calitate stabilite pot constitui motiv de aplicare de penalități, putându-se merge până la rezilierea unilaterală a contractului și solicitarea de daune interese.

8. Garania serviciului/serviciilor

Prestatorul garantează calitatea serviciilor de spalatorie prestate și faptul că inventarul moale returnat autorității contractante este curat, dezinfectat, uscat, ambalat corespunzător și nu prezintă urme de murdărie, pete sau deteriorări rezultate din procesul tehnologic de spălare.

În cazul în care, la recepția serviciilor sau ulterior predării lenjeriei curate, se constată neconformități privind calitatea procesului de spălare, deteriorarea inventarului moale sau nerespectarea cerințelor stabilite prin caietul de sarcini, prestatorul are obligația de a remedia deficiențele constatate în cel mai scurt timp posibil, prin reluarea procesului de spălare sau prin înlocuirea articolelor deteriorate, după caz.

Remediarea neconformităților se va realiza fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă și fără a afecta programul de preluare și predare a inventarului moale stabilit prin contract.

Prestatorul răspunde pentru orice prejudiciu cauzat autorității contractante ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciilor și va suporta costurile aferente remedierii sau înlocuirii articolelor deteriorate în timpul procesului de prelucrare.

9. Ambalare, expediere și transport

Lenjeria curată rezultată în urma procesului de spălare și dezinfectare va fi ambalată în saci/pungi din polietilenă transparentă, de unică folosință, rezistentă la rupere, astfel încât să fie asigurată protecția acesteia împotriva contaminării în timpul manipulării și transportului.

Ambalarea se va realiza pe categorii de articole textile, cu etichetarea corespunzătoare a secției de proveniență. Uniformele medicale vor fi ambalate pe umerașe și protejate în saci transparenți, etichetați corespunzător.

Transportul lenjeriei murdare și al lenjeriei curate se va realiza cu mijloace de transport proprii, autorizate sanitar, cu respectarea circuitelor separate pentru evitarea contaminării încrucișate.

Prestatorul va asigura manipularea, încărcarea și descărcarea lenjeriei în condiții care să prevină deteriorarea sau contaminarea acesteia pe durata transportului.

10. Mecanisme de plată, riscuri, măsuri de gestionare și penalități în cadrul contractului
Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de **maximum 60 de zile de la data recepției facturii**, în condițiile legii. Plata se va efectua în lei, prin ordin de plată. În cazul în care, din culpa exclusivă a prestatorului, acesta nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a solicita plata dobânzii penalizatoare, conform prevederilor **Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată și OUG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești**.

Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin nivelul de calitate prevăzut în **propunerea tehnică**, anexă la acordul-cadru, respectiv obligațiile asumate prin oferta depusă în cadrul procedurii de atribuire.

În situația în care prestatorul nu realizează serviciile conform specificațiilor tehnice asumate, autoritatea contractantă va notifica prestatorul cu privire la motivele neconformității. Prestatorul are obligația ca, în termen de **1 zi de la primirea notificării**, să comunice soluția propusă pentru remedierea problemei, respectiv refacerea serviciilor neconforme și transmiterea unei confirmări scrise privind respectarea cerințelor de calitate pentru serviciile ulterioare.

Dacă neconformitatea constatată nu este remediată în termen de **maximum 5 zile de la notificare**, autoritatea contractantă are dreptul:

- de a încheia contracte subsecvente cu următorul operator economic clasat în cadrul acordului-cadru; sau
- de a rezilia unilateral contractul subsecvent și, după caz, acordul-cadru, în situația în care acesta a fost încheiat cu un singur operator economic.

Cantitățile în limitele cărora vor fi emise comenzile pot fi modificate în funcție de necesitățile promitentului-achizitor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Valoarea maximă a acordului-cadru/lot se determină prin înmulțirea **cantității maxime estimate** cu **prețul unitar ofertat de operatorul economic**.

11. Grafic / termen de prestare

Preluarea și verificarea lenjeriei curate la nivelul fiecărei secții/compartiment/laborator se realizează în ziua primirii acesteia, cu respectarea circuitelor funcționale aprobate la nivelul fiecărei structuri, de către persoanele desemnate în acest scop, conform graficului stabilit de beneficiar, după cum urmează:

-Predarea lenjeriei murdare către prestator se va efectua la sediul beneficiarului (sediul unic), în saci de unică folosință, separați pe categorii, în prezența personalului desemnat, pe baza unui proces-verbal de predare–primire semnat de ambele părți. Predarea se va efectua pe bucăți și/sau la kilogram, după caz.

-Predarea lenjeriei murdare de către beneficiar se va efectua zilnic între orele 07:30 – 8:00, program ce include și ziua de sâmbătă, va fi predat curat între orele 07:00 – 07:30 ziua următoare, pe toată perioada de desfășurare a acordului cadru.

-Cantitatea de lenjerie predată către prestator trebuie să corespundă cu cea recepționată de acesta, conform documentelor de predare–primire.

-Predarea lenjeriei curate se va efectua zilnic (cu excepția zilelor de **sâmbătă și duminică**), la sediul beneficiarului, la ora **07:00**.

-La primirea lenjeriei curate se vor verifica **standardele de calitate ale produsului finit**, respectiv:

- efectuarea procesului de dezinfectare termică și/sau chimică, dovedită prin documente;
- aspectul microscopic curat, fără pete vizibile;
- uscarea completă a lenjeriei;
- integritatea articolelor textile, fără deteriorări.

-În cazul în care se constată **neconformități**, lenjeriea va fi returnată prestatorului, acesta având obligația remedierii problemelor și returnării articolelor conforme în termen de **maximum 24 de ore**.

-Periodic, beneficiarul, în prezența unui reprezentant al prestatorului, va **preleva probe microbiologice** de pe lenjeriea curată, la momentul predării acesteia

12. Atributiile, responsabilitatile si obligatiile partilor:

RESPONSABILITATILE PRESTATORULUI

Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea convenite angajamentului asumat in conformitate cu propunerea sa tehnica.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru serviciile prestate si pentru asigurarea conformitatii lor cu legile specifice in vigoare. Prestatorul are obligatia de presta serviciile in termenul stabilit in comanda ferma transmisa acestuia.

RESPONSABILITATILE ACHIZITORULUI

Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor catre prestator in termenul convenit, calculat de la data receptiei facturii. In cazul in care acest lucru nu se intampla sau exista motive neimputabile autoritatii contractante, plata se va efectua, de comun acord esalonat, conform unei intelegeri scrise, agreeata de ambele parti. Plata se face in lei, prin ordin de plata.

Acordul cadru se va semna cu maxim 3 operatori economici.

PRECIZARI FINALE PENTRU OFERTANTI

Orice referire din cuprinsul prezentului caiet de sarcini, prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea **“sau echivalent”**.

La evaluarea ofertei și desemnarea celei câștigătoare se vor avea în vedere prețurile ofertate conform criteriului de atribuire, precum și respectarea condițiilor minime de calificare solicitate de autoritatea contractantă în Fișa de date a achiziției și cerintelor solicitate în Caietul de sarcini.

Oferta ce nu respecta in totalitate specificatiile tehnice solicitate de catre autoritatea contractanta sau conditiile minime de calificare va fi respinsa conform legii; continutul propunerii tehnice reprezinta parte integranta a solicitarilor din Caietul de sarcini.

In cazul in care oferta contine propuneri referitoare la clauze contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta, aceasta va fi respinsa ca neconforma.

Achizitorul va efectua plata in functie de disponibilitatile bugetare si conform prioritatilor unitatii si planificarii financiare ce tine cont de exigibilitatea tuturor angajamentelor bugetare existente, termenul de plata fiind luat in calcul de la inregistrarea facturii in unitate care confirma prestarea serviciilor, insotita de actele doveditoare in maxim 60 de zile.

Director Ingrijiri medicale
Sgindar Georgiana

Sef Serviciu Administrativ
Petre Danci