

SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SATU MARE



Str. Ialomitei, nr. 9, Cod poștal: 440078, Cod fiscal: 3897530,
Tel : 0261-730913, Fax : 0261-768377, e-mail: office@spitalpnfsm.ro, www.spitalpnfsm.ro

Nr. 2044/14.04.2026

*Aprobat
Manager
Dr Ioan Sergiu Danut*

*Vizat
Director Financiar Contabil
Ec.Ardelean G. Daniel*

CAIET DE SARCINI Acord cadru- Furnizare medicamente Cod CPV 33690000-3 Diverse medicamente

- la această secțiune operatorii economici vor regăsi cerințele autorității contractante în ceea ce privește condițiile și cerințele obiectului contractului de achiziție publică.

1. Introducere

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minimale și obligatorii care trebuie respectate, astfel încât potențialii furnizori ai produselor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini să elaboreze o propunere tehnică și financiară optimă, care să răspundă cerințelor achizitorului.

Spitalul de Pneumoftiziologie Satu Mare în cadrul acestui caiet de sarcini, va fi numită autoritate contractantă în cadrul Contractului. Acesta elaborează datele tehnice minime necesare obiectului din caietul de sarcini, în așa fel încât acesta să poată să fie aplicat în domeniul bronhologic și pneumologic.

Caietul de sarcini conține, și specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului caiet de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Manipularea, investigarea, înțelegerea și interpretarea datelor, trebuie să fie facilă pentru utilizatorul desemnat de către autoritatea contractantă.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Acest caiet de sarcini servește la achiziționarea produselor, având ca obiect furnizarea de medicamente. Cerințele impuse în prezentul caiet de sarcini privind calitatea sunt minime.

Coduri CPV:

- 33600000-6 Produse farmaceutice
- 33690000-3 Diverse medicamente
- 33617000-8 Suplimente minerale
- 33631600-8 Antiseptice și dezinfectante

2.1 Informații despre autoritatea/ autoritatea contractantă

Spitalul de Pneumoftiziologie Satu Mare este singurul spital de specialitate de Pneumoftiziologie care deservește populația județului Satu Mare, atât pentru bolnavii acuti (cazuri pneumo) cât și pentru bolnavii cronici (cazuri TB, MDR).

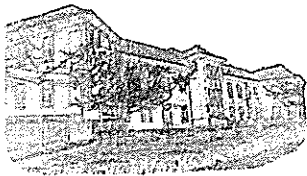
Spitalul de Pneumoftiziologie Satu Mare are două secții astfel secția I în localitatea Satu Mare și secția II în localitatea Bixad ambele în județul Satu Mare, precum și trei Dispensare TBC în trei locații, respectiv Dispensar TBC Satu Mare, Dispensar TBC Tășnad și Dispensar TBC Negrești Oaș, în județul Satu Mare.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minimale și obligatorii care trebuie respectate, astfel încât potențialii furnizori ai produselor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini să elaboreze o propunere tehnică și financiară optimă, care să răspundă cerințelor achizitorului.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

La Spitalul de Pneumoftiziologie din Satu Mare sunt beneficiari ai serviciilor medicale un număr însemnat de persoane din Județul Satu Mare și nu numai, pentru care trebuie asigurate condițiile optime de spitalizare, de prevenire și combatere a bolilor transmisibile, profesionale, cronice și degenerative, precum și adaptarea și aplicarea la specificul teritoriului a programelor naționale de sănătate publică, controlul medical și supravegherea medicală, sistematică, a unor categorii de bolnavi și a unor grupe de populație expuse unui risc crescut de îmbolnăvire, primul ajutor medical și asistența medicală de urgență, efectuarea consultațiilor, investigațiilor, tratamentelor și a altor îngrijiri medicale, bolnavilor ambulatori și spitalizați.

Achiziționarea de medicamente este necesară, pentru tratamentul bolnavilor internati în spital.



SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SATU MARE



Str. Ialomitei, nr. 9, Cod poștal: 440078, Cod fiscal: 3897530,
Tel : 0261-730913, Fax : 0261-768377, e-mail: office@spitalpnfsm.ro, www.spitalpnfsm.ro

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea/ autoritatea contractantă

Obiectul acestui caiet de sarcini, reprezintă achiziționarea de medicamente necesare pentru tratamentul pacienților internati in spital.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, nu e cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care autoritatea/ autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Spitalul de Pneumoftiziologie Satu Mare este unitate sanitară cu paturi, de utilitate publică, cu personalitate juridică, care acordă servicii de spitalizare continuă, servicii ambulatorii de specialitate, servicii de spitalizare de zi sau servicii paraclinice necesare pentru asigurarea servicii medicale în specialitatea Pneumologie, Pneumologie TB și cronici, fiind singurul spital de monospecialitate din județul Satu Mare, care oferă servicii medicale de diagnostic și tratament pentru afecțiunile pulmonare la adulți.

2.6 Factori interesați și rolul acestora

Factorii interesați care intră în relație directă cu contractantul pe perioada derulării contractului sau ale căror decizii ar putea influența activitatea contractantului în furnizarea produselor, este farmacia unitatii, care este responsabil cu monitorizarea acodurilor cadru respectiv a contractelor subsecvente, precum si cu lansarea comenzilor necesare aprovizionarii si asigurarii stocului in unitate.

3. Produse solicitate

Medicamente conform anexei la prezentul caiet de sarcini.

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Achiziționarea de medicamente necesare pentru tratamentul pacienților internati in spital.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Asigurarea actului medical de buna calitate.

3.3 Descrierea produselor solicitate

- Achiziționarea de medicamente conform tabelului atasat.
- Oferta financiara se va face pe fiecare produs, **pe CANTITATEA MAXIMA pentru un acord-cadru pe 36 luni.**
- Ofertantul va stabili, în propunerea sa financiară, prețuri pentru fiecare element oferat, fara a avea obligatia depunerii ofertei pentru toate produsele licitate.
- Valoarea maxima a acordului cadru pt ~~36~~ de luni este: **685660,00 lei fara tva**

Lista medicamentelor care fac obiectul procedurii licitație deschisa -acord cadru cu cantități estimate pt 36 de luni minime și maxime- Vezi Anexele la caietul de sarcini

Oferta financiara se calculeaza astfel : cantitatea maxima /1 ANI *pret unitar fara TVA lei. În S.E.A.P. se va completa doar pretul total fără TVA și exprimat în lei calculat la cantitatea maximă pe 36 luni.

3.3.1 Produse solicitate

Produsele solicitate se regasesc in anexa la caietul de sarcini.

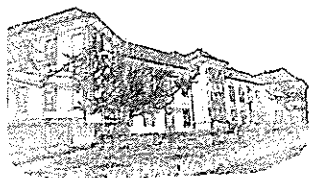
- Medicamentele vor avea prospectul tradus în limba română.
- Ofertantul va stabili, în propunerea sa financiară, prețuri pentru fiecare element oferat, fara a avea obligatia depunerii ofertei pentru toate loturile descrise mai sus.
- Medicamentele vor respecta concentrația cerută și forma farmaceutică solicitata și vor fi livrate în ambalaje originale.
- Ofertantii vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere privind existenta Autorizatiei de punere pe piata pentru produsul oferit, emisa de Ministerul Sanatatii prin Agentia Nationala a Medicamentului, valabila la data prezentarii.

-cerintele impuse in caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. in acest sens, orice oferta de baza prezentata, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din caietul de sarcini.

- neindeplinirea tuturor cerintelor minimale mentionate in caietul de sarcini atrage declararea ca "neconforma" a ofertei, in conformitate cu prevederile in baza art. 137 al. (3) lit. a din hg nr.395/2016, produsul oferat "nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini" si respingerea ofertei.

-oferta tehnica si financiara trebuie sa contina referinte la toate specificatiile tehnice si de alta natura mentionate in caietul de sarcini, in caz contrar oferta va fi descalificata.

- orice denumire comerciala mentionata in caracteristicile tehnice minimale de mai jos care ar putea individualiza un anumit producator va fi interpretata cu mentiunea „sau echivalent”.



SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SATU MARE



Str. Ialomitei, nr. 9, Cod poștal: 440078, Cod fiscal: 3897530,
Tel : 0261-730913, Fax : 0261-768377, e-mail: office@spitalpnfsm.ro, www.spitalpnfsm.ro

- orice descriere de procedeu tehnologic mentionat in caracteristicile tehnice minimale de mai jos care poate individualiza un procedeu patentat de un anumit producator va fi interpretat cu mentiunea "sau echivalent ca performanta si functionalitate" .

3.3.2 Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului, nu e cazul

3.4 Extensibilitate, nu e cazul

3.5 Furnizarea de produse de generație superioară

Nu este cazul.

3.6 Termen de valabilitate/Garantie

Furnizorul are obligația de a livra numai produse care au o valabilitate de cel puțin 12 luni de la data recepției, cu excepția celor pentru care la condițiile speciale s-a menționat alt termen de valabilitate.

- Dacă autoritatea contractantă constată neconformitatea privind termenul de valabilitate a produselor, furnizorul are obligația de a înlocui produsele, fără costuri suplimentare.
- Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate.

3.7 Livrare, ambalare, etichetare, transport

- Livrarea produselor se va efectua de către furnizor, pe cheltuiala acestuia și va fi însoțită de: factură fiscală și prospectul tradus în limba română al medicamentului, respectiv prima livrare din lot va fi însoțită de un certificat de calitate, certificat de conformitate și buletin de analiză.
- Condiția de livrare: franco-depoziție - în incinta farmaciei Spitalului de Pneumoftiziologie Satu Mare, str. Ialomitei nr.9, Loc. Satu Mare, Jud. Satu Mare.
- Livrarea produselor se va face după încheierea unui contract subsecvent de achiziție în funcție de necesitate pe bază de comenzi. Comenzile vor fi transmise de autoritatea contractantă, prin fax sau email, iar livrarea se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea comenzii.
- Achizitorul va putea emite în cazuri justificate și comenzi de urgență care vor fi onorate de către furnizor în termen de maxim 24 de ore de la primirea lor.

3.8 Operațiuni cu titlu accesoriu, nu e cazul

3.8.1 Instalare, punere în funcțiune, testare, nu e cazul

3.8.2 Instruirea personalului pentru utilizare, nu e cazul

3.9 Servicii de mentenanță, nu e cazul

3.9.1 Mentenanța corectivă în perioada de garanție, nu e cazul

3.9.2 Mentenanța preventivă în perioada de garanție, nu e cazul

3.9.3 Mentenanța evolutivă în perioada de garanție, nu e cazul

3.10 Suport tehnic, nu e cazul

3.11 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției, nu e cazul

3.12 Mediul în care este operat produsul, nu e cazul

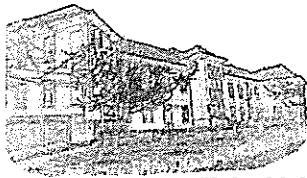
3.13 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea, nu e cazul

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

sunt: În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,
- asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,



SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SATU MARE



Str. Ialomitei, nr. 9, Cod poștal: 440078, Cod fiscal: 3897530,

Tel : 0261-730913, Fax : 0261-768377, e-mail: office@spitalpnfsm.ro, www.spitalpnfsm.ro

- transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului
- colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,
- reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,
- asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,
- prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității/entității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin Contract,
- colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Autoritatea/autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

- desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,
- punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,
- asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,
- colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,
- asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,
- notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5. Documentații ce trebuie furnizate autorității/entității contractante în legătură cu produsul

- certificatul / declarație de conformitate CE pt produse
- Autorizației de punere pe piața pentru produsul oferit, emisă de Ministerul Sănătății prin Agenția Națională a Medicamentului, valabilă la data prezentării.

6. Recepția produselor

- Recepția se va efectua la destinația finală, respectiv la Farmacia Spitalului de Pneumoftiziologie Satu Mare, str. Ialomitei nr.9, loc. Satu Mare, jud. Satu Mare.
- Dacă vreunul din produsele inspectate nu corespunde specificațiilor autoritatea contractantă are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsele necorespunzătoare .
- Furnizorul are obligația de a livra numai produse care au o valabilitate de cel puțin 12 luni de la data recepției.
- Dacă autoritatea contractantă constată neconformitatea privind termenul de valabilitate a medicamentelor, furnizorul are obligația de a înlocui produsele, fără costuri suplimentare.
- Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate.

7. GARANȚIA PRODUSELOR și TERMENUL DE VALABILITATE AL MEDICAMENTELOR

- Furnizorul are obligația de a livra numai produse care au o valabilitate de cel puțin 12 luni de la data recepției.
- Dacă autoritatea contractantă constată neconformitatea privind termenul de valabilitate a medicamentelor, furnizorul are obligația de a înlocui produsele, fără costuri suplimentare.
- Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate.

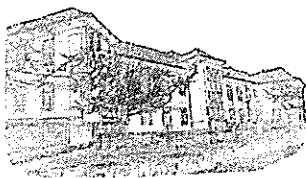
8. AMBALARE, EXPEDIERE ȘI TRANSPORT

- Transportul medicamentelor cade în sarcina furnizorului.
- Furnizorul are obligația de a ambala medicamentele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură pe timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.
- În cazul ambalării produselor în cutii voluminoase, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea la destinația finală.
- Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor va respecta strict cerințele impuse de livrarea în siguranță deplină a produselor. Toate materialele de ambalare a produselor, precum și cele necesare protecției coletelor, rămân în proprietatea autorității contractante.

9. Modalități și condiții de plată

Plata produselor se va efectua în max. 60 de zile de la data recepției, prin ordin de plată în conturile deschise la unitățile trezoreriei statului de către furnizor.

Prețul nu va depăși prețul de decontare reglementat conform prevederilor legale în vigoare



SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SATU MARE



Str. Ialomitei, nr. 9, Cod poștal: 440078, Cod fiscal: 3897530,
Tel : 0261-730913, Fax : 0261-768377, e-mail: office@spitalpnfsm.ro, www.spitalpnfsm.ro

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate conform prevederilor contractuale.

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua conform condițiilor înscrise în contract, în termen de max 60 de zile de la de la data înregistrării facturii fiscale de către AC/EC și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise conform procedurii interne de primire a facturilor adoptată de autoritatea/entitatea contractantă.

10. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea/autoritatea contractantă și contractant

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;

11. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

În intervalul unui an calendaristic se preconizează ca se vor încheia un număr estimativ de minim 1 contract subsecvent și un număr maxim de 12 contracte subsecvente/ an/-acord-cadru.

- Pretul produselor conține inclusiv costurile cu cheltuielile de livrare, manipulare și transport incluse.
- Termenul de livrare este de 5 zile de la data emiterii comenzii.

Pe parcursul derulării Contractului, Autoritatea/entitatea contractantă verifică la *intervale stabilite și comunicate prin Caietul de sarcini* dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și că produsele au fost livrate și acceptate.

Managementul contractului include o componentă de management și o componentă administrativă (de administrare efectivă a contractului) și presupune **coordonarea** continuă, **monitorizarea** și **controlul** tuturor activităților și rezultatelor realizate de contractant.

Coordonarea implică:

- coordonarea resurselor implicate și a activităților realizate în executarea contractului;
- Monitorizarea** implică:
 - Analiza/măsurarea și evaluarea modalității de executare a obligațiilor contractuale prin raportare la prevederile contractuale. Pentru activitățile de monitorizare se utilizează cel puțin următoarele elemente:
 - Informațiile din propunerea tehnică, pe baza cerințelor din caietul de Sarcini,
 - Informațiile din propunerea financiară și clauzele contractuale privind modalitatea de plată;
 - Constatarea conformității prin acceptarea produselor livrate, pe baza procedurii și criteriilor de recepție incluse în caietul de sarcini, condițiile contractuale;

12. Evaluarea performanței Contractantului

Nu e cazul.

Intocmit,

Farm sef .Giurea Iuliana

Avizat,

Dr. Harta Diana

C

C