



S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909
Tel secretariat: 004 0259 435 051
Fax : 004 0259 432 576
CUI: RO 54760
J 05 / 14 / 28. 05. 1991



Cont : RO41BRDE050SV03433450500
Capital social: 12.000.800 RON

E-mail: apacanal@apaoradea.ro
Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DUILIU ZAMFIRESCU NR. 3

Sector Canal
Nr.17.463 din 24.04.2026

Aprobat
Director Tehnic
ing. Romulus Cristian POPA

Digitally signed by POPA CRISTIAN
Date: 2026.04.27 07:33:01 +03:00

Catre,
Compartiment Achizitii Publice

CAIET DE SARCINI pentru achiziția Tuburilor si Fitingurile Corugate din Polipropilena-Blockpolimer (PP-B) SN10

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

S.C COMPANIA DE APA ORADEA S.A in calitate de Entitate contractanta doreste achizitionarea de *Tuburi Corugate din Polipropilena-Blockpolimer (PP-B) min.SN10*. Acestea vor fi utilizate de catre sectoare pentru asigurarea desfasurarii activitatii de extinderi a retelelor de canalizare ale S.C COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

2.1. Informații despre Entitatea contractantă

Societatea S.C COMPANIA DE APA ORADEA S.A. este operator licențiat în captarea, tratarea, înmagazinarea, pomparea, distribuția și furnizarea apei potabile, precum și în colectarea și tratarea apelor uzate. Societatea își desfășoară activitatea în municipiul Oradea, în orașul Beius, precum și în câteva comune din județul Bihor. Pentru desfășurarea activității, societatea are în gestiune, exploatare și intretinere rețele de apă și de canalizare, precum și o serie de sisteme de tratare a apei și de epurare a apelor uzate.

Scopul final al activității desfășurate de S.C COMPANIA DE APA ORADEA S.A. este cel de asigurare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, în cadrul ariei de operare.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Sistemele de transport a apei uzate au ca principale componente, conducte, camine și accesorii care necesită o permanentă monitorizare, precum și adoptarea unor măsuri preventive sau corective pentru menținerea în continuă funcționare, cu scopul asigurării obiectivului esențial, respectiv furnizarea în condițiile legii calitatii, în mod continuu, a apei către utilizatori.

Orice avarie ce apare în sistemul de canalizare necesită o intervenție imediată, cu materiale adecvate, pentru limitarea impactului asupra utilizatorilor.

În scopul dezvoltării sistemelor sau înlocuirii lor datorită uzurii sunt necesare activități de reabilitare și consolidare a acestora, activități care presupun inclusiv utilizarea materialelor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini.

Achiziționarea acestor materiale este necesară pentru asigurarea continuității desfășurării activității de întreținere, exploatare și extindere a rețelelor de canalizare, precum și de motivatia optimizării costurilor de exploatare și extindere.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Entitatea contractantă

Prin utilizarea acestor materiale și realizarea activităților de dezvoltare, entitatea achizițoare va realiza:

- preluarea apei uzate menajere de la utilizatori în condițiile solicitate prin legea calitatii apei uzate menajere;
- diminuarea riscului de întrerupere în preluarea apelor uzate;
- asigurarea produsului către toți locuitorii dintr-un UAT.

Produsele ce se achiziționează prin prezentul caiet de sarcini vor face posibile îndeplinirea programelor revizii - reparații precum și a celor de investiții.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse

Entitatea contractantă utilizează în permanență aceste tipuri de produse în activitatea de întreținere, exploatare și extindere a rețelelor de canalizare aflate în administrarea S.C. Companiei de Apă Oradea S.A.

2.5. Factori interesați și rolul acestora

Principali factori interesați prin raportare la produsele solicitate sunt Entitățile funcționale din cadrul Companiei de Apă Oradea S.A. implicate în asigurarea desfășurării activității de extindere a rețelelor de canalizare din județul Bihor. Acestea sunt cele care definesc necesitățile de produse care fac obiectul Caietului de Sarcini.

3. Descrierea produselor solicitate

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general este asigurarea preluării și transportul apelor uzate menajere și a celor pluviale printr-o rețea de canalizare, organizată în sistem mixt, pentru ca locuitorii din aria deservită să beneficieze de servicii la standarde înalte și de o îmbunătățirea continuă a mediului și a serviciilor către clienți.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Produsele ce urmează a fi achiziționate, respectiv *Tuburi Corugate din Polipropilena-Blockpolimer (PP-B) min.SN10*, vor fi utilizate pentru rețele exterioare de canalizare menajere și

pluviala aflate în administrarea S.C Companiei de Apă Oradea S.A. Toate produsele ce urmează a fi achiziționate sunt utilizate la realizarea rețelelor pluviale (rețele montate în pământ).

3.3 Descrierea produselor solicitate

Pe lângă furnizarea propriu-zisă a produselor solicitate, furnizorul va trebui să asigure și transportul acestora la locația indicată de entitatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ doar în zilele lucrătoare (intervalul orar 07.30-15.30), după anunțarea telefonică în prealabil cu 24 de ore, în magazia Companiei de Apă Oradea, situată în Oradea pe str. Barcaului nr.202, sau o altă locație indicată de achizitor la momentul livrării, după caz.

Toate cheltuielile cu transportul produselor vor fi suportate de către furnizor, acestea fiind incluse în prețul produsului.

Produsele ce urmează a fi achiziționate sunt Tuburi Corugate din Polipropilena-Blockpolimer (PP-B) min.SN10, cu diametrele DN/ID400; DN/ID500; DN/ID600; DN/ID800 și DN/ID1000, utilizate pentru rețele exterioare de canalizare menajeră și pluvială aflate în administrarea S.C Companiei de Apă Oradea S.A.

A) Parametrii tehnici și funcționali:

- Tip: Teava corugată din polipropilena blockpolimer (PP-B), min. SN10, pentru canalizări îngropate – curgere fără presiune;
- Rigiditate inelară $SN \geq 10 \text{ kN/m}^2$ (DN/ID400÷DN/ID1000)
- Sistem de blocare (antismulgere) la îmbinarea cap-mufa pentru diametrele DN/ID400mm – DN/ID500mm
- Conectarea conductelor: cap și mufa
- Inel de etanșare: matrice din EPDM 45 +/- 5, parte integrantă simetrică a fiecărei tevi
- Structura peretelui de teava: cu două straturi, având stratul interior neted și profilul trapezoidal pentru stratul exterior
- Culoarea stratului interior neted și al stratului exterior corugat: diferită de negru și albastru; albă pentru peretele interior și brun-portocaliu pentru peretele exterior, specifică sistemelor de canalizare;
- Diametrul nominal:
 - DN/ID400 mm – DN/ID1000 mm (ID = diametru interior);
- Adâncimea de pozare (la generatoarea superioară a tubului): 0.8-6 m;
- Condiții de trafic: Pentru trafic stradal greu (max. 60 t);
- Durata de utilizare: min. 50 de ani;
- Modulul de elasticitate – E: $E > 1.250 \text{ N/mm}^2$.

B) Condiții privind conformitatea cu standardele relevante:

- Fabricație: ISO 9001;
- SR EN 13476-3
- Materiale de pozare admisibile: conform EN 1610
- Se vor respecta standardele de referință românești/europene.

C) Condiții de garanție și postgaranție:

- Producerea și concepția bunurilor să fie în concordanță cu standardele UE. Produsul trebuie să fie conform cu prevederile HG nr. 668/2017 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții;
- Perioada de garanție asigurată trebuie să fie de minim 24 luni de la livrare.
- Durata de viață a produsului indicată de furnizor nu va fi mai mică decât durata normală de funcționare solicitată de HG nr. 2139/2004.

- Materialele vor fi insotite de certificat de conformitate emis de producator.

D) Alte conditii cu caracter tehnic:

- Conductele vor fi insotite de Declaratie de performanta/conformitate, care declaratie va fi conforma cu cerintele regulamentului (U.E.) nr.305/2011 a Parlamentului European sau vor fi insotite de Agreement Tehnic.
- Conductele nu trebuie sa polueze mediul inconjurator, ca urmare a proprietatilor lor fizice si chimice.
- Se va anexa Fisa Tehnica a producatorului pentru produsele oferate.

Produsele trebuie să prezinte siguranță în condiții normale de exploatare (presiuni, temperature), să fie rezistente la acțiunea agresivă a diferitelor substanțe, să nu fie afectate de procesele microbiologice produse în sol, să își păstreze caracteristicile dimensionale și funcționale la acțiunea solului și a șocurilor exterioare, asigurând rețelelor în care sunt montate o bună funcționare pe întreaga durată de utilizare.

Perioada de garanție a produselor solicitate trebuie să fie de minim 2 ani de la livrare , iar durata optimă de viață declarată de producător trebuie să fie de minim 50 de ani.

Produsele oferate vor respecta caracteristicile tehnice solicitate în prezentul caiet de sarcini iar materialele utilizate la fabricarea acestora nu vor prezenta pericol pentru mediu sau sănătatea oamenilor.

3.3.1 Specificatii Tehnice si/sau Cerințe de performanță/ funcționale minimale solicitate

Cerințele privind Tuburile Corugate din Polipropilena-Blockpolimer (PP-B) min.SN10, cu diametrele DN/ID400; DN/ID500; DN/ID600; DN/ID800 si DN/ID1000 necesare desfășurării activității de extindere a rețelelor de canalizare, sa fie conforme fiselor tehnice anexate la prezentul caiet de sarcini.

In caietul de sarcini, daca se întâlnesc coduri de marcă ale unui producător sau denumiri de producători, se va înțelege SAU ECHIVALENT. Daca se oferă un alt produs, de la un alt producător decât cel solicitat prin caietul de sarcini, va fi obligatoriu trimis extras de catalog cu specificațiile codului si certificatele de calitate ale produsului, respectiv ale producătorului. In cazul folosirii anumitor date și/sau nume specifice în specificațiile tehnice, nu se va înțelege prin această folosire restricționarea în vreun fel a vreunui producator, furnizor sau ofertant. Astfel de date și nume sunt furnizate doar pentru a indica tipul și calitatea materialelor considerate a fi cele mai bine adaptate cerințelor.

Descrierea tehnică a produsului ofertat va fi în limba română și va include denumire comercială a produsului, codul de catalog al produsului și producătorul acestuia. Specificațiile tehnice ale produselor oferate trebuie să fie prezentate în paralel cu specificațiile tehnice solicitate astfel încât compararea să se realizeze cu ușurință. Descrierea tehnică nu va include date despre alte produse sau alte modele ale aceluiași tip de produs care nu sunt incluse în ofertă. Specificațiile tehnice ale produselor oferate trebuie obligatoriu să fie susținute de documentații originale: prospecte, foi de catalog, extrase din manualele de operare etc.

3.3.2 Cantitati solicitate

Nr. Crt	Denumire, Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	U/M	Cantitate	Observatii
1	Tub PP-B Corugat DN/ID 400 SN10 (L=6M)	m	264	
2	Tub PP-B Corugat DN/ID 500 SN10 (L=6M)	m	312	
3	Tub PP-B Corugat DN/ID 600 SN10 (L=6M)	m	492	
4	Tub PP-B Corugat DN/ID 800 SN10 (L=6M)	m	1236	
5	Tub PP-B Corugat DN/ID 1000 SN10 (L=6M)	m	978	
6	Mufa PP-B culisanta pentru reparatii DN/ID 400 SN8/10	buc	10	

7	Mufa PP-B culisanta pentru reparatii DN/ID 500 SN8/10	buc	10	
8	Mufa PP-B culisanta pentru reparatii DN/ID 600 SN8/10	buc	22	
9	Mufa PP-B culisanta pentru reparatii DN/ID 800 SN8/10	buc	63	
10	Mufa PP-B culisanta pentru reparatii DN/ID 1000 SN8/10	buc	43	
11	Cot PP-B Corugat DN/ID400 - 45° cu Mufa si Garnitura SN10	buc	3	
12	Cot PP-B Corugat DN/ID500 - 45° cu Mufa si Garnitura SN10	buc	3	
13	Cot PP-B Corugat DN/ID600 - 45° cu Mufa si Garnitura SN10	buc	3	
14	Cot PP-B Corugat DN/ID800 - 45° cu Mufa si Garnitura SN10	buc	7	
15	Cot PP-B Corugat DN/ID1000 - 45° cu Mufa si Garnitura SN10	buc	6	
16	Garnitura de Cauciuc ID400	buc	20	
17	Garnitura de Cauciuc ID500	buc	20	
18	Garnitura de Cauciuc ID600	buc	44	
19	Garnitura de Cauciuc ID800	buc	126	
20	Garnitura de Cauciuc ID1000	buc	86	
21	Lubrifiant pt. Tuburi Pvc – galeata 2 Kg	Buc	100	
22	Garnitura pt racord in situ D160/186	Buc	125	

3.4. Garanția acordată produselor

Perioada de garanție acordată trebuie să fie de minim 24 luni de la livrare. Toate cheltuielile legate de rezolvarea defectelor în perioada de garanție, inclusiv cheltuielile de transport, cad în sarcina furnizorului. Constatarea defecțiunii se va efectua de ambele părți la locul unde se află montat produsul defect sau acesta se va demonta de reprezentantul achizitorului și se va trimite furnizorului. Costul returnării produselor defecte va fi suportat de furnizor. Perioada de înlocuire a produsului defect este de maxim 3-5 zile de la constatarea defecțiunii de către furnizor.

Cheltuielile de intervenție și înlocuirea pieselor datorate unor vicii de fabricație constatate în cadrul perioadei de garanție se suportă de către furnizor. Produsele înlocuite beneficiază de un nou termen de garanție.

3.5 Livrare, ambalare, etichetare, transport, destinație/loc de livrare

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative fără perceperea de cheltuieli suplimentare.

Destinația finală este magazia COMPANIEI DE APA ORADEA, situată în Oradea pe str. Barcaului nr.202, județul Bihor, sau o altă locație indicată de achizitor la momentul livrării, după caz.

Livrarea produselor se va face de luni până vineri de la ora 07.30-15.30. În cazul în care marfa nu ajunge în timpul programului de lucru menționat anterior, aceasta va fi descărcată în ziua lucrătoare următoare. Dacă descărcarea produselor necesită utilizarea de motostivitor/macara, furnizorul va notifica în scris achizitorul cu minim 24 ore înainte de data livrării produselor.

Furnizorul va putea livra materialele contractate și în tranșe, convenite cu achizitorul, cu respectarea duratei contractului.

3.5.2 Termene de livrare

Termenul de livrare trebuie să fie de maxim 15 zile de la semnarea contractului.

Livrarea produselor se poate face și în tranșe, la solicitarea achizitorului.

La livrare produsele vor fi însoțite de următoarele documente: Aviz de însoțire a mărfii; Declarație de conformitate emisă de producător care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă și/sau Certificatul de conformitate emis de un organism certificat fie la nivel național, european sau internațional care atestă conformitatea produselor în baza unei verificări prealabile a produsului respectiv; Garanția produselor emisă de furnizor/producător; Instrucțiuni/manuale de asamblare, montaj, utilizare și exploatare; Etichete.

Transportul produselor se va face prin grija ofertantului, până la magazia entității contractante, iar valoarea transportului va fi inclusă în prețul produselor.

3.5.3 Cerințe privind ambalarea produselor

Produsele în funcție de precizările producătorului, vor fi ambalate, individual, prevăzute cu capace de protecție, pentru a face față fără limitare, la manipulare în timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme și la precipitații, care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. Toate materialele de ambalare care însoțesc produsele livrate precum și toate materialele necesare protecției coletelor livrate (pungi, cutii, paleți de lemn, foi de protecție, etc.), rămân în proprietatea achizitorului.

3.5.4 Cerințe privind etichetarea și marcarea produselor

Etichetarea și marcarea produselor cade în sarcina furnizorului.

- toate tevilor și fittingurile trebuie să fie marcate lizibil și durabil, fiind generate în procesul de turnare al corpului produsului.
- marcajele trebuie să conțină obligatoriu minim următoarele informații:
- numele sau sigla producătorului
- anul fabricației
- identificarea materialului
- identificarea DN-ului și SN-ului
- identificarea gamei dimensionale a diametrelor

3.5.5 Cerințe privind transportul

Transportul produselor va fi asigurat de către contractant/furnizor, cu mijloace de transport adecvate, respectând în totalitate prevederile legislației în vigoare.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului, acestea fiind incluse în prețul produsului.

Nu există constrângeri privind accesul la destinațiile/locațiile de livrare a Tuburilor Corugate din Polipropilena-Blockpolimer (PP-B) min.SN10 cu diametrele DN/ID400; DN/ID500; DN/ID600; DN/ID800 și DN/ID1000.

4. Atribuții și responsabilități ale părților

Furnizorul are următoarele obligații principale:

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,
- c. va furniza produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și calitate în vigoare,

- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat,
- e. colaborarea cu personalul entității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,
- f. reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității entității contractante,
- g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,
- h. va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura ca și personalul sau implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare,
- i. se obliga să emită factura aferentă produselor furnizate.
- j. este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea tehnică. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- k. de a transmite materialele în intervalul solicitat, în cantitățile și tipuri-dimensiunile solicitate asigurând transportul și ambalarea.

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit furnizor se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale

Entitatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. va pune la dispoziția contractantului, cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru furnizarea produselor,
- b. se obliga să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în contractul de furnizare,
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea,
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa,
- e. poate notifica contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea produselor, Solicitarea de revizuire/respingere va fi motivată cu comentarii scrise
- f. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția furnizorului/contractantului
- g. contractanta are dreptul de a rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat de 2 ori consecutiv, pe motive de calitate,
- h. notificarea contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin,
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

6. Recepția produselor

Recepția cantitativă și calitativă a produselor livrate se va efectua pe baza de proces verbal, semnat de furnizor/contractant și reprezentanții entității contractante, la livrarea acestora în magazia Companiei de Apa Oradea, situată în Oradea pe str. Barcaului nr.202 .

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției, dacă produsul respectă cerințele din caietul de sarcini,
- b) suspendarea recepției, în cazul în care se constată existența unor neconformități sau suspiciuni privind calitatea produsului, lipsa prezentării la livrare a documentelor prevăzute în caietul de sarcini. În acest caz furnizorul/contractantul va avea la dispoziție un termen de maxim 3 zile să remedieze problemele semnalate, în caz contrar se va respinge recepția,
- c) respingerea recepției, dacă produsul nu respectă cerințele din caietul de sarcini

Dacă produsul inspectat, nu corespunde cu specificațiile tehnice din propunerea tehnică, entitatea contractantă are dreptul să-l respingă, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsul refuzat în termen de maxim 3 zile, fără a modifica prețul acestuia. Recepția se consideră încheiată

numai după ce produsul livrat va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților pentru produsele respinse

7. Modalități și condiții de plată

Entitatea contractantă nu acceptă plata în avans.

Factura va fi emisă după semnarea de către entitatea contractantă/achizitor a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare.

Furnizorul are obligația de a emite factura fiscală pentru produsele livrate.

Furnizorul/contractantul are obligația de a completa pe toate facturile emise numărul numărul contractului, codul CPV aferent, locația unde s-a livrat produsul și data scadenței facturii.

Facturile vor fi transmise achizitorului prin sistemul RO E-Factura. Termenul limită pentru transmiterea facturii în sistemul RO e-Factura este de 5 zile calendaristice de la data emiterii facturii, dar nu mai târziu de 5 zile calendaristice de la data limită prevăzută pentru emiterea facturii la art. 319 alin. (16) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, cu completările ulterioare.

Achizitorul va efectua plata produselor către furnizor cu O.P. în termen de **maxim 30 zile** de la data la care factura electronică este disponibilă achizitorului pentru descărcare din sistemul RO e-Factura.

8. Propunerea tehnică

În vederea susținerii calității și a caracteristicilor tehnice pentru produsele oferite, ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice următoarele documente:

- Descrierea detaliată a caracteristicilor tehnice și funcționale esențiale ale produselor, obligatoriu specificațiile tehnice menționate în caietul de sarcini, firma producătoare și codul pentru fiecare produs în parte, etc, conform **Formularul nr. 1 – Fisa Tehnica**.

Caracteristicile tehnice vor fi susținute de documente tehnice ale produsului, în acest sens se va menționa pagina și documentul în care se regăsește respectiva caracteristică

- Fișa tehnică/prospect al produsului oferit, de la producător, cât și traducerea autorizată a acestuia în limba română (dacă este cazul), sau alt document echivalent.

Acordul tehnic în vigoare însoțit de Avizul tehnic (integral) pentru produsele oferite, eliberat de către Comisia de Acord Tehnic în Construcții, sau Certificat/Declarație CE însoțit de Anexa la Certificat/Declarație, din care să rezulte că produsele respectă standardele în vigoare în acest domeniu.

Orice alte informații pe care ofertantul le consideră relevante pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Toate produsele se vor oferta de la același producător, pentru a se asigura compatibilitatea.

Nu se vor oferta alte materiale (alternative) decât cele care respecta cerințele tehnice minimale definite mai sus

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

9. Propunerea financiară

Prețul va include: prețul produsului, cheltuieli cu ambalarea, încărcarea, transportul până la destinația finală precum și orice alte cheltuieli pe care ofertantul le consideră necesare pentru a furniza produsul.

Propunerea financiară va conține:

- Formular de ofertă;
- Anexa la formularul de ofertă;

- Oferta de preț se va întocmi în lei fără TVA, pentru **toate tipurile** de produse și pentru **toate cantitățile** solicitate

- Prețurile unitare ale produselor se vor exprima **cu maxim 2 zecimale**.

- Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale și a documentației care o însoțește.
- Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin înmulțirea prețurilor unitare cu cantitățile.

10. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire: „*cel mai bun raport calitate-preț*”, dintre toate ofertele admisibile.

11. Cadrul legal care guvernează relația dintre entitatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerăției;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.

Instituțiile competente de la care ofertanții pot obține informații referitoare la reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care sunt în vigoare la nivel național, sunt Inspectoratele Teritoriale de Muncă.

Instituțiile competente de la care ofertanții pot obține informații referitoare la reglementările referitoare la protecția mediului care sunt în vigoare la nivel național, sunt Agențiile pentru Protecția Mediului din teritoriu.

Instituțiile competente de la care ofertanții pot obține informații referitoare la reglementările referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor care sunt în vigoare la nivel național, sunt Inspectoratele Generale pentru Situații de Urgență din teritoriu.

12. Managementul/gestionarea Contractului

Pe parcursul derulării contractului, entitatea contractantă verifică periodic dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și că produsele au fost livrate și acceptate.

Acest lucru va fi realizat de către Compartimentul Logistica – Managementul activelor împreună cu secțiile de exploatare ale Companiei de Apa Oradea, care utilizează produsele solicitate, respectiv Tuburi Corugate din Polipropilena-Blockpolimer (PP-B) min.SN10, cu diametrele DN/ID400; DN/ID500; DN/ID600; DN/ID800 și DN/ID1000.

13. Evaluarea performanței contractantului

Entitatea contractantă va emite documente constatatoare care vor conține informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către furnizor/contractant, în conformitate cu prevederile art. 161 din HG nr. 394/2016 cu modificările și completările ulterioare.

14. Dispoziții finale

Oferta va fi însoțită obligatoriu de actele și documentele solicitate prin documentația de atribuire și va respecta obligatoriu condițiile minimale impuse prin Caietul de sarcini. În cazul în care oferta nu îndeplinește cerințele impuse prin documentația de atribuire, aceasta va fi respinsă. Caracteristicile produselor menționate în Caietul de sarcini sunt obligatorii, acestea fiind cerințe minime. Furnizorul va considera prevederile din standardele și normativele în vigoare, precum și prevederile prezentului caiet de sarcini, ca și cerințe minimale pentru produsele oferite și serviciile aferente.

Oferta se va întocmi pentru toate tipurile de produse și pentru toate cantitățile solicitate.

Entitatea contractantă nu acceptă prezentarea de oferte alternative.

Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica datele tehnice prezentate de către ofertanți. În cazul unor neconcordanțe sau a prezentării unor date false, entitatea contractantă are dreptul de a respinge oferta respectivă.

Șef Sector Canal
ing. Ștefan ZETOCHA

Întocmit:
ing. Ovidiu PAVEL