

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### **Autoritatea Nationala pentru Administrare si Reglementare in Comunicatii**

Cod de identificare fiscala: 14751237; Adresa: Strada: Delea Nouă, nr. 2; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030925; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: simona.puiu@ancom.ro; Nr de telefon: +40 372845571; Fax: +40 372845599-402; Persoana de contact: SIMONA PUIU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.ancom.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Contract de servicii de garanție, mentenanță, service și suport sistem securitate săli IT sediul central ANCOM

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: SP02/2026

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

50610000-4 Servicii de reparare și de intretinere a echipamentului de securitate (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contract de servicii de garanție, mentenanță, service și suport sistem securitate săli IT sediul central ANCOM (cod CPV: 50610000-4), în conformitate cu cerintele minime obligatorii prevazute in Sectiunea 2: Caietul de sarcini.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 8.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor la solicitările de clarificări: în a 4-a zi înainte de termenul limită de stabilit in anuntul de participare simplificat pentru depunerea ofertelor.

##### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 10872 si 65232 ; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

**II.1.6) Impartire in loturi:**

Nu

**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

Sediul central al autorității contractante din Mun. București, str. Delea Nouă, nr. 2, Sector 3, Cod Postal: 030925, conform specificatiilor din Caietul de sarcini.

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Contract de servicii de garanție, mentenanță, service si suport sistem securitate săli IT sediul central ANCOM (cod CPV: 50610000-4), în conformitate cu cerintele minime obligatorii prevăzute în Secțiunea 2: Caietul de sarcini.

Valoarea estimată fără TVA: intervalul cuprins între 10.872 și 65.232 Moneda: Lei

i) Valoarea minimă prevăzută în intervalul de mai sus (10.872,00 Lei) reprezintă valoarea estimată a prezentei proceduri în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele, iar valoarea maximă reprezintă valoarea estimată ce conține și valoarea cumulată a posibilelor suplimentări prevăzute la pct. ii) de mai jos.

ii) Autoritatea contractantă are dreptul ca, în conformitate cu prevederile art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016, prin procedura de negociere fără publicare prealabilă, să achiziționeze servicii de garanție, mentenanță, service și suport sistem securitate săli IT sediul central ANCOM similare noi de la operatorul economic a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare în cadrul prezentei proceduri - valoarea estimată a acestor suplimentări este de 54.360,00 Lei.

**II.2.5 Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Da

**Descrierea optiunilor:**

Dupa caz, aplicarea prevederilor art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016.

Calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor optiuni: in 36 luni de la data atribuirii contractului.

Calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în 36 luni de la data adjudecării procedurii.

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

**II.2.14 Informatii suplimentare**

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să dispună de un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic.

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

#### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

#### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

#### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

#### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

#### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

### II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

---

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

##### Cerinta 1:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### Descriere:

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

##### Cerinta 2:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

##### Descriere:

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

##### Cerinta 3:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

##### Descriere:

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

##### Cerinta 4:

##### Motiv excludere:

Faliment

##### Descriere:

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Cerinta:

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

În sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt următoarele: Valeriu Ștefan ZGONEA - Președinte; Vlad BONTEA - Vicepreședinte; Pavel POPESCU - Vicepreședinte; Marius SĂCEANU - Secretar General; Nicoleta BRANIȘTE - Director, DDI, SG; Mădălina DUMITRACHE - Director,

DAdm, SG; Ovidiu Florin TABĂRĂ - Director, DE, SG; Gemma-Luminița IOSIP - Director, DAC, SG; Veaceslav ZAPOROJANU - Sef Departament, DIP, DAC, SG; Adrian LEAOTĂ - Șef Serviciu, SAO, DAC, SG; Simona PUIU - Expert, SAO, DAC, SG; Mirela-Rodica BEJGU - Expert, SAO, DAC, SG; Niculae-Cătălin CALOIU - Expert, SAO, DAC, SG; Luminița TARARACHE - Expert, SAO, DAC, SG; Bogdan MĂRGINEANU - Șef Serviciu, SCAI, DJ, SG; Adriana Ioana PENCIU - Consilier juridic, SCAI, DJ, SG; Monica BOGATONIU - Consilier juridic, SCAI, DJ, SG; Izabela Francisca NĂSTASE - Consilier juridic, SCAI, DJ, SG; Daniela Ioana MOHORA - Consilier juridic, SCAI, DJ, SG; Daniel-Mircea IORDAN, Director, DIT, SG; Claudiu SIMION - Șef Serviciu, SADI, DIT, SG; Bogdan-Mircea PETCU, Expert, SADI, DIT, SG; Bogdan-Aurelian PRUNDEANU, Expert, SADI, DIT, SG; Mihai-Cătălin IONESCU, Expert, SADI, DIT, SG; Gabriel-Cătălin DUMITRU, Expert, SADI, DIT, SG; Constantin CĂLINA, Expert SADI, DIT, SG; Marilena ROȘCA - Expert CFPP, DE, SG; Rădița TĂNASE - Expert CFPP, DE, SG; Elena IORDACHE - Expert CFPP, DE, SG; Mirela MIHAILESCU - Expert CFPP, DE, SG; Ilona Ecaterina BOTEA - Expert CFPP, DE, SG.

Modalitatea de îndeplinire:

- Autoritatea Contractantă are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.
- Ofertantul și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții, vor completa DUAE în conformitate cu art. 193-195 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice în sensul neîncadrării în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016.

NOTĂ: Documentele justificative solicitate conform celor de mai sus se vor prezenta de către fiecare asociat în parte în caz de ofertă comună, iar în caz de subcontractare atât de ofertant, cât și de subcontractant/ți, iar în cazul ofertei susținute de terț/i documentele se vor prezenta atât de ofertant, cât și de terțul/ii susținător/i și trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

#### **Cerinta 13:**

##### **Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

##### **Descriere:**

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

#### **Cerinta 14:**

##### **Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

##### **Descriere:**

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

#### **Cerinta 15:**

##### **Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

##### **Descriere:**

Ofertanții și, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

### **III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

#### **Cerinta 1:**

A) INREGISTRARE

##### **Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

##### **Descriere:**

Cerința:

Ofertanții și, dacă este cazul, subcontractanții trebuie să dovedească forma de înregistrare în condițiile legii, în țara de rezidență, din care să rezulte că sunt legal constituiți, că sunt în funcțiune și că au capacitatea de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) conform art. 193-195 din Legea nr. 98/2016 de către ofertanți și, dacă este cazul, de către terți susținători și subcontractanți.

În vederea verificării informațiilor cuprinse în DUAE, conform art. 196 alin.(2) din Legea nr. 98/2016, la solicitarea autorității

contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, precum și fiecare dintre asociați, subcontractanți care au completat DUAE distinct, va/vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cum ar fi:

- pentru operator economic român: certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent teritorial. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte:

a) obiectul de activitate al ofertantului; obiectul acordului-cadru trebuie să aibă corespondent în CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;

b) starea ofertantului;

c) persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții.

Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării.

De asemenea, ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/ terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător are obligația de a respecta prevederile art. 53 alin. (2) și (3) din Legea nr. 98/2016.

- pentru operator economic străin: ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional și în care să se menționeze persoanele care reprezintă entitatea în relațiile cu terții, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul său de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații cu privire la starea ofertantului.

NOTĂ: În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele justificative solicitate conform celor de mai sus din care să rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea pe care o realizează.

#### **Cerinta 2:**

B) AUTORIZARE

#### **Criteriu selectie:**

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

#### **Descriere:**

A) INREGISTRARE:

Cerința:

Ofertanții și, dacă este cazul, subcontractanții trebuie să dovedească forma de înregistrare în condițiile legii, în țara de rezidență, din care să rezulte că sunt legal constituiți, că sunt în funcțiune și că au capacitatea de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE) conform art. 193-195 din Legea nr. 98/2016 de către ofertanți și, dacă este cazul, de către terți susținători și subcontractanți.

În vederea verificării informațiilor cuprinse în DUAE, conform art. 196 alin.(2) din Legea nr. 98/2016, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, precum și fiecare dintre asociați, subcontractanți care au completat DUAE distinct, va/vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cum ar fi:

- pentru operator economic român: certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent teritorial. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte:

a) obiectul de activitate al ofertantului; obiectul acordului-cadru trebuie să aibă corespondent în CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;

b) starea ofertantului;

c) persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții.

Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării.

De asemenea, ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/ terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător are obligația de a respecta prevederile art. 53 alin. (2) și (3) din Legea nr. 98/2016.

- pentru operator economic străin: ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional și în care să se menționeze persoanele care reprezintă

entitatea în relațiile cu terții, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul său de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații cu privire la starea ofertantului.

NOTĂ: În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele justificative solicitate conform celor de mai sus din care să rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea pe care o realizează.

#### B) AUTORIZARE:

##### Cerința:

Ofertanții trebuie să dovedească că sunt autorizați în condițiile legii, în țara de rezidență, să realizeze activitățile care fac obiectul contractului.

##### Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) conform art. 193-195 din Legea nr. 98/2016.

În vederea verificării informațiilor cuprinse în DUAE, conform art. 196 alin.(2) din Legea nr. 98/2016, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, precum și fiecare dintre asociați, subcontractanți care au completat DUAE distinct, va/vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cum ar fi:

- pentru operator economic român: licența eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, valabilă/actuală la data prezentării, care să ateste dreptul operatorului economic de a desfășura activități de întreținere a sistemelor de alarmare împotriva efracției, conform dispozițiilor art. 31 alin. (1) din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 74 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, aprobate prin H.G. nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare, și

- pentru operator economic străin: documente edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care să ateste dreptul ofertantului de a desfășura activitățile solicitate care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire în conformitate cu dispozițiile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Nota i): Conform dispozițiilor art. 78 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, aprobate prin H.G. nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare, societățile comerciale licențiate sau autorizate să desfășoare activități în domeniul sistemelor electronice de securitate într-un stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European au obligația notificării Inspectoratului General al Poliției Române la semnarea contractului cu derulare în totalitate sau în parte pe teritoriul României, iar începerea execuției se face după obținerea acordului autorității. Prin urmare, în situația în care oferta unui operator economic străin este declarată câștigătoare, până la data semnării contractului, acesta are obligația de a prezenta dovada îndeplinirii obligațiilor stabilite în sarcina sa prin dispozițiile art. 78 alin. (1) din Norme.

NOTĂ: În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele justificative solicitate conform celor de mai sus din care să rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea din contract pe care o realizează.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerința: Subcontractarea

##### **Criteriu selectie:**

Proporția subcontractării

##### **Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul are obligația de a preciza în ofertă datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, categoriile de servicii din contractul de achiziție publică pe care intenționează să le subcontracteze, procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte în conformitate cu prevederile art. 55 și ale art. 193 alin. (3) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) conform art. 193-195 din Legea nr. 98/2016 și acesta va avea anexat acordul de subcontractare. Eventuale documente justificative care probează cele asumate prin acordul de subcontractare vor fi solicitate ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, conform art. 196 alin.(2) din Legea nr. 98/2016.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

i. Cuantum: 10% din pretul total al contractului în Lei, fără TVA.

ii. Mod constituire: – garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în condițiile prevăzute la art. 154 alin.(4) din Legea nr. 98/2016, prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casieria ANCOM din str. Delea Noua nr. 2, sector 3, București a sumei în numerar.

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

Viramentul bancar se efectuează în contul autorității contractante nr. RO22TREZ7005005XXX000932 - deschis la ATCPMB sau pentru persoanele juridice/fizice străine plăți în EURO, în contul RO86RNCB0082044181470003 deschis la BCR – sucursala Unirii.

Instrumentul de garantare trebuie prezentat în conformitate cu modelul din Anexa nr. 1 din Secțiunea 4: Formulare și modele de documente.

iii. Garanția de bună execuție constituită în baza contractului de servicii se eliberează/restituie în termen de cel mult 14 (paisprezece) zile de la data de la îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, în condițiile stipulate în contractul de servicii, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Fonduri proprii

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016. Se va completa DUAE de către fiecare membru al asocierii. Odată cu DUAE trebuie depus în SEAP și acordul de asociere.

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016.

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

**III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu  
Nu-  
Nu--

**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se depune numai în SEAP la rubrica special prevăzută în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”.

Propunerea tehnică va fi prezentată în conformitate cu cerințele minime obligatorii prevăzute în Secțiunea 2: Caietul de sarcini.

Pentru ca Propunerea tehnică să fie considerată conformă trebuie să îndeplinească toate cerințele minime obligatorii prevăzute în Secțiunea 2: Caietul de sarcini.

În acest sens, se va completa și prezenta formularul din Anexa nr. 5 la Secțiunea 4: Formulare și modele de documente - Fișa de date privind conformitatea Propunerii tehnice cu prevederile Caietului de sarcini, care va conține un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor conținute în Secțiunea 2: Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze conformitatea Propunerii tehnice cu cerințele solicitate.

De asemenea, în Propunerea tehnică vor fi menționate alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a Propunerii tehnice, dacă este cazul.

În Propunerea tehnică trebuie indicate termenele de remediere a defectiunilor, astfel cum sunt acestea solicitate în Caietul de sarcini.

În Propunerea tehnică trebuie indicată și perioada de garanție pentru piese de schimb, subansamblele sau componentele înlocuite, perioadă care trebuie să fie cea acordată de producător, dar nu mai puțin de 12 (douăsprezece) luni și curge de la data raportului de intervenție.

În situația în care în cuprinsul Propunerii tehnice sunt indicate termene de remediere mai mari sau perioade mai mici ale garanțiilor solicitate, precum și în situația în care aceste termene sau perioade nu sunt precizate, oferta urmează a fi considerată ca fiind neconformă.

Se admite și ca ofertanții să precizeze în propunerea tehnică că vor respecta termenele și perioadele de garanție impuse de autoritatea contractantă.

Operatorii economici și subcontractanții acestora (dacă este cazul) au obligația de a respecta pe parcursul executării contractului de achiziție publică reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la autoritățile competente (Inspekția Muncii sau ministerele de resort de pe site-urile: <http://www.inspectiamuncii.ro/>, <https://mmuncii.gov.ro/> și <http://www.mmediu.ro/>). În acest sens, se va completa și prezenta formularul din Anexa nr. 6 la Secțiunea 4: Formulare și modele de documente.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se depune numai în SEAP la rubrica special dedicată „Oferta financiară”.

Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP.

Ofertantul trebuie să depună în SEAP Formularul de ofertă completat în conformitate cu Anexa nr. 2 din Secțiunea 4: Formulare și modele de documente și Propunerea financiară detaliată completată în conformitate cu formularul din Anexa nr. 2A din Secțiunea 4: Formulare și modele de documente, prin mijloace electronice, în secțiunea dedicată a portalului SEAP.

Pretul total rezultat din Propunerea financiară detaliată este aferent perioadei 01.07-31.12.2026. În măsura în care, ca urmare a derulării procedurii de atribuire, contractul va fi atribuit ulterior datei de 01.07.2026, pretul total al contractului va fi recalculat în mod corespunzător perioadei rămase până la 31.12.2026 și în funcție de numărul efectiv de zile în care au fost prestate serviciile în luna respectivă.

Prețul din Propunerea financiară trebuie exprimat în Lei, fără TVA și va include toate costurile ofertantului, directe și indirecte, legate de încheierea și executarea contractului, și îndeplinirea tuturor obligațiilor care fac obiectul contractului, în conformitate cu cerințele minime obligatorii prevăzute în Secțiunea 2: Caietul de sarcini.

Prețul contractului va fi prețul total oferit în Lei, preț care va rămâne neschimbat pe toată perioada derulării contractului.

Prestatorul va transmite achizitorului, lunar, o factură pentru contravaloarea serviciilor prestate în luna anterioară.

În situația în care se vor presta servicii pentru mai puțin de o lună calendaristică, facturarea se va face pentru perioada efectivă de prestare a serviciilor.

Plata serviciilor se va efectua lunar, în Lei, numai după întocmirea procesului-verbal de recepție lunară.

Plata se va efectua în baza facturii transmise de prestator, primită și acceptată de achizitor.

În situația în care factura este primită anterior sau la data întocmirii procesului-verbal de recepție lunară, plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție lunară.

În situația în care factura este primită după întocmirea procesului-verbal de recepție lunară, achizitorul are dreptul de a efectua plata în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans. Nu se admite efectuarea de plăți parțiale pentru serviciile prestate într-o lună.

Plata se consideră efectuată la data debitării contului achizitorului.

Prestatorul va transmite factura electronică în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, cu respectarea condițiilor și prevederilor reglementate prin O.U.G. nr. 120/2021, precum și celelalte acte normative emise în aplicarea acesteia. În cuprinsul facturii electronice se va utiliza codul de angajament comunicat de autoritatea contractantă în cuprinsul contractului.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și depunerii ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Număr de exemplare: 1 (unu).

În scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertanții au obligația de a depune inițial în SEAP numai DUAE (documentul unic de achiziții europene), generat de către autoritatea contractantă în SEAP și numai însoțit de documentele care se depun odată cu DUAE.

DUAE se completează și se depune în SEAP odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă conform art. 137 alin. (2) lit. b) din Normele aprobate prin H.G. nr. 395/2016.

Ofertanții vor completa DUAE cu respectarea instrucțiunilor disponibile pe <http://www.e-licitatie.ro/pub> în secțiunea dedicată operatorilor economici a portalului SEAP, precum și a instrucțiunilor din cuprinsul DUAE, inclusiv în ceea ce privește situația ofertelor comune, subcontractării, terților susținători, dacă este cazul.

Celelalte documente justificative prevăzute la pct. III.1. Condiții de participare vor fi depuse în SEAP și la punctul VI.3) doar la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor declarate admisibile, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Oferta și documentele însoțitoare vor fi obligatoriu semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat și se depun în SEAP.

Documentele ofertei trebuie redactate în limba română sau, dacă este cazul, însoțite de traducere în limba română efectuată de un traducător autorizat.

Ofertanții au obligația de a indica și dovedi în cuprinsul ofertei care documente/informații din Propunerea tehnică, elemente din Propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care să le confere caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar autoritatea contractantă neavând obligația de a nu dezvălui informațiile respective.

Semnarea documentelor ofertei se va realiza de către reprezentantul legal al ofertantului sau de o persoană împuternicită expres, caz în care va fi încărcată în SEAP și împuternicirea formulată în acest sens.

Ofertantul are obligația de a depune în SEAP și Scrisoarea de înaintare în conformitate cu Anexa nr. 3 din Secțiunea 4: Formulare.

Oferta se poate retrage și modifica înainte de data și ora-limită de depunere a ofertelor menționate în anunțul de participare simplificat.

Locul de depunere a ofertelor: SEAP.

Locul deschidere a ofertelor: SEAP.

Ofertele care nu sunt depuse în SEAP nu vor fi luate în considerare.

Notă GDPR: Atât ANCOM în calitate de autoritate contractantă, cât și operatorii economici care depun ofertă vor respecta dispozițiile legale care reglementează protecția datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul General privind Protecția Datelor cu Caracter Personal nr. 679/2016 ("GDPR") aplicabil în Uniunea Europeană. Datele cu caracter personal solicitate de autoritatea contractantă prin prezenta documentație de atribuire și pe perioada evaluării ofertelor vor fi utilizate și prelucrate exclusiv în scopul

derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, în conformitate cu prevederile legale aplicabile. Prin depunerea ofertelor ofertanții recunosc dreptul autorității contractante de a prelucra datele cu caracter personal incluse în ofertă, în scopul sus menționat.

În situația în care ANCOM va prelucra ulterior datele cu caracter personal într-un alt scop decât cel pentru care acestea au fost colectate, veți fi informat despre acest lucru înainte de inițierea prelucrării, primind toate detaliile necesare.

Datele pot fi dezvăluite de ANCOM unor terți doar în baza unui temei legal.

Persoanele vizate de prelucrare își pot exercita toate drepturile prevăzute de Regulamentul 2016/679/UE printr-o cerere scrisă, semnată și datată, trimisă pe adresa autorității contractante. Toate informațiile necesare privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date sunt disponibile pe pagina de internet <http://www.ancom.ro/>, la secțiunea „GDPR”.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

### VI.3 Informatii suplimentare

1. Informații și formalități necesare pentru evaluarea cerințelor referitoare la „Situația personală a candidatului sau ofertantului”

Ofertanții si, dacă este cazul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE) conform art. 193-195 din Legea nr. 98/2016 de către ofertanți si, dacă este cazul, terți susținători și subcontractanți, cu informațiile aferente situației lor.

În vederea verificării informațiilor cuprinse în DUAE, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, precum și fiecare dintre asociați, terți susținători, subcontractanți care au completat DUAE distinct, va/vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cum ar fi:

- cazier judiciar pentru ofertant și pentru persoanele care sunt membri ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării - pentru sediul central;
- declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat – pentru sediile secundare/punctele de lucru;
- documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 (dacă este cazul);
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru ofertanții străini se acceptă orice document considerat edificator în țara de origine sau în țara în care acesta este stabilit, cum ar fi declarații pe proprie răspundere, certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă, însoțit de traducere autorizată în limba română.

2. Alte informații suplimentare:

A. Ofertele vor fi deschise în SEAP. Reprezentanții ofertanților nu pot fi prezenți la deschidere.

B. Autoritatea contractantă are obligația de a solicita ofertanților, în circumstanțe excepționale care impun o astfel de prelungire, înainte

de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acesteia. Ofertantul are obligatia de a comunica autoritatii contractante dacă este sau nu de acord cu prelungirea valabilității ofertei.

C. Număr zile până la care se pot solicita clarificari înainte de data limită de depunere a ofertelor: 8. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări: în a 4-a zi înainte de termenul limită stabilit în anunțul de participare pentru depunerea ofertelor.

D. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP operatorii economici trebuie să dispună de un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic.

E. Precizări suplimentare cu privire la determinarea ofertei câștigătoare conform pct. II.2.5):

1. Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor totale oferite în Lei, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul total în Lei, fără TVA, cel mai scăzut.

2. În situația în care, prețurile totale oferite în Lei, fără TVA, ale ofertelor clasate pe primul loc sunt egale, autoritatea contractantă va solicita ofertanților care au oferit cel mai mic preț total depunerea în SEAP a unei noi propuneri financiare, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul total cel mai scăzut în Lei, fără TVA.

F. La elaborarea propunerii tehnice se vor respecta toate cerințele precizate la pct. IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice din prezenta secțiune.

G. La elaborarea propunerii financiare se vor respecta toate cerințele precizate la pct. IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare din prezenta secțiune.

H. La elaborarea ofertei se vor respecta toate cerințele precizate la pct. IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei din prezenta secțiune.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Contestație la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor sau Tribunalul București – în termen de 7 zile conform art. 8 alin. (1) lit. b) sau art. 49 din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### ANCOM/Direcția Juridică/Serviciul Contencios și Avizare Internă

Adresa: Strada Delea Nouă, Nr. 2, Sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030925; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: bogdan.margineanu@ancom.ro; Nr de telefon: +40 372845339; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.ancom.ro;