

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA

Cod de identificare fiscala: 11062831; Adresa: Strada: Incinta Port Constanta, nr. 1; Localitate: Constanta; Cod Postal: 900900; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: achizitii@constantza-port.ro; Nr de telefon: +40 241601394; Fax: +40 241619512; Persoana de contact: SAPG SAPG; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.portofconstantza.com; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 9

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Activități portuare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Papetărie și Birotică

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 11062831/2026/IA21

II.1.2 Cod CPV Principal:

30190000-7 Diverse masini, echipamente si accesorii de birou (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul contractului constă în achiziția următoarelor produse: Papetărie și Birotică având specificațiile tehnice minime obligatorii conform Caietul de sarcini nr . 5295/06.02.2026

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

Termenul în care Entitatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări sau informatii suplimentare în legătură cu documentatia de atribuire este a 5 - a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

La solicitările adresate dupa acest termen entitatea contractantă nu va răspunde.

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 568655 ; Moneda: RON

Alte valori:Valoarea garantiei de participare: 5686 RON (1,00%)**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO223 Constanța**Locul principal de executare:**

Incinta Port Constanta, CN Administratia Porturilor Maritime SA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Conform Caietului de sarcini nr. 5295/06.02.2026, Entitatea contractantă dorește să achizitioneze urmatoarele produse:

Produse de papetărie și birotică conform Caietului de sarcini nr. 5295/06.02.2026.

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Proportia fibrelor de hârtie recuperată folosită în procesul de producție a hârtiei de birou reciclată (aplicabil exclusiv pozițiilor 81 și 82 din Caietul de sarcini – Hârtie copiator A3 și A4)	Componenta tehnică	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Conform Modalitate de acordare a punctajului		
Numărul de zile lucrătoare de livrare de la transmiterea comenzii	Componenta tehnică	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Conform Modalitate de acordare a punctajului		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitiiDurata in luni: 12; Durata in zile : -Contractul se reînnoieste : Nu**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_2	Hârtie de copiat și hârtie grafică	Hârtie de copiat și hârtie pentru grafică	Furnizare

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Da

Nr	Obiectivul achizitiei publice strategice	Descriere
1	Reducerea impactului asupra mediului	-

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile privind achizițiile publice ecologice în UE

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constatator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerințele din Secțiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- 5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.
- 6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constatator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerintele din Sectiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- 5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.
- 6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constatator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerintele din Sectiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- 5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.
- 6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constatator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerintele din Secțiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- 5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.
- 6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuții lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constatator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerintele din Secțiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- 5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.
- 6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuții lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constatator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerintele din Secțiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o

traducere autorizată a acestora în limba română.

4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.

6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerintele din Secțiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- 5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.
- 6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă

a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constatator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerințele din Secțiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- 5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.
- 6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constatator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerintele din Secțiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- 5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.
- 6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constatator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerintele din Secțiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- 5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.
- 6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere,

Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerintele din Secțiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- 5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.
- 6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Tertul sustinator/Subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 72 - 73 din Legea nr. 99/2016.,

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Pentru demonstrarea neîncadrării în prevederile art. 72-73 din Legea nr. 99/2016, ofertanții vor completa formularul DUAE în SEAP. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Tertul susținător declară pe propria răspundere, completând DA sau NU la rubrica aferentă de la cap. III, lit. C, dacă se află/nu se află în conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziție publică. Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Entității contractante precum și persoane din cadrul Entității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau desfășurarea procedurii de atribuire sunt:

- Consiliul de Administrație: Dumitru Lucian LUNGOCI, Mihai TEODORESCU, Dan Alexandru CATANĂ, Ghiorghe BĂTRÎNCA,

Petronel CHIRIAC, Mihai DRĂGAN, Cătălin DIACONU;

- Conducere executivă: Director General – Mihai TEODORESCU, Director Financiar – Dumitru NANCU Șef Departament Investiții – Cristian Mihai TOMA, Șef Serviciu Juridic - Andreea Gabriela VASILESCU NAIDEN (cu atribuții delegate), Șef Serviciu Achizitii Publice și Gestiune – Erna Silvia Braileanu (cu atribuții delegate) ;
- Alți semnatari: Serviciul Bugete și Control Financiar Preventiv - Adrian STĂNCIUC, Responsabil achiziție din cadrul Serviciului Achiziții Publice și Gestiune – Laura COADA.

Notă referitoare la cerințele din Secțiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care Operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016
- 3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- 5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor.
- 6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constatator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerințele din Secțiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care

urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.

6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerintele din Secțiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- 5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.
- 6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți inovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE), regăsită pe următorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp->

content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea Entității contractante.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
- pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certificatul constator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- alte documente edificatoare, după caz.

Note referitoare la cerințele din Secțiunea III.1.1.a):

- 1) Operatorul economic poate aduce orice alte documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.
- 2) După caz, documente prin care operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016 în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă.
- 3) În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- 4) Potențialii ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- 5) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.
- 6) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Inregistrare la Registrul Comertului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerinta nr.1.

Operatorii economici participanți la procedura trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (inclusiv asociatul/terțul sustinator, subcontractant).

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

- INITIAL, ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței operatorul economic ofertantul va completa Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) cu răspunsul la o singură întrebare referitoare la îndeplinirea globală a tuturor cerințelor de calificare impuse (conform art. 202 alin.(6) din Legea nr.99/2016), prin răspuns afirmativ (alegere opțiune – Da) sau prin răspuns negativ (alegere opțiune- Nu).
- ULTERIOR, entitatea contractantă va solicita doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, prezentarea documentelor suport / justificative care demonstrează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu informațiile aferente situației lor (inclusiv asociatul/subcontractantul/terțul sustinator). Documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor

criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire și întocmirea clasamentului, conform art 205 alin. (2) din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Ofertanții români vor prezenta: Certificatul constatator emis de către ONRC, în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului; informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării; în cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat este obligat să prezinte acest document pentru partea din contract pe care o execută. Documentul va fi valabil la momentul prezentării.

Ofertanții străini vor prezenta Documente echivalente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a ofertantului. Documentele vor conține cel puțin următoarele informații: denumire completă, durata de funcționare, sediul social, asociați/acționari, persoane împuternicite/ administratori, domenii de activitate, activități autorizate. Pentru persoanele juridice / fizice străine, documentele care dovedesc o înregistrare/atestare vor fi prezentate în traducere autorizată, în limba română.

Nota:

- 1)Initial, ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței operatorul economic ofertant va completa Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) cu raspunsul la o singura intrebare referitoare la indeplinirea globala a tuturor cerintelor de calificare impuse, prin raspuns afirmativ (alegere optiune – DA) sau prin raspuns negativ (alegere optiune - NU). Conform NOTIFICARE ANAP nr.1 /2021 cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferita de Regulamentul de punere in aplicare UE 2016/7 al comisiei din 5 ianuarie 2016 a Formularului standard pentru documentul european de achizitie unic, entitatea contractanta a ales sa limiteze informatiile solicitate cu privire la indeplinirea de catre operatorii economici a tuturor criteriilor de calificare impuse care se regasesc la nivelul anuntului relevant si a documentatiei de atribuire la o singura intrebare, si anume DA sau NU.
- 2)Ulterior, entitatea contractanta va solicita doar ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, prezentarea documentelor justificative care demonstreaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.
- 3)Informatiile cuprinse în aceste documente trebuie să conțină date reale/actuale la data prezentării.
- 4)In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.
- 5)In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantii trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculati până la data limită de depunere a ofertelor), au livrat produse similare/superioare din punct de vedere al complexității cu cele ce fac obiectul contractului în valoare cumulată de cel puțin 454.924,00 lei, fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de îndeplinire:

INIȚIAL, ca dovadă preliminară, ofertantul va completa DUAE cu răspunsul la o singură întrebare referitoare la îndeplinirea globală a tuturor cerințelor de calificare (conform art. 202 alin. (6) din Legea nr. 99/2016), prin răspuns afirmativ (Da) sau negativ (Nu).

ULTERIOR, entitatea contractantă va solicita doar ofertantului clasat pe locul I, după întocmirea clasamentului, prezentarea documentelor justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE.

Documentele justificative – cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați – pot fi, fără a se limita la: extrase din contract însoțite de procesul-verbal de recepție, documente constatatoare, recomandări sau alte documente echivalente, din care să reiasă beneficiarul, valoarea, perioada și locul livrării, și prin care să se confirme furnizarea de produse similare/superioare din punct de vedere al complexității celor ce fac obiectul contractului. Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la solicitarea Entității contractante.

Pentru ofertanții persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de traducere autorizată în limba română.

Conversia leu/valută se face prin raportare la cursul mediu anual leu/valută comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.

Nota:

Prin „produse similare/superioare” se înțeleg produse asemănătoare ca tip/natură cu cele care fac obiectul achiziției (produse de

papetărie și birotică), livrate către autorități contractante sau clienți privați. Cerința poate fi îndeplinită prin prezentarea unuia sau mai multor contracte de livrări de produse de papetărie și birotică, astfel încât prin cumularea să fie dovedită îndeplinirea specialităților solicitate (nu este obligatoriu ca fiecare contract să conțină toate specialitățile).

„Ultimii 3 ani” se raportează la termenul-limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13). În cazul decalării termenului-limită prin erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde corespunzător, cerința fiind considerată îndeplinită pentru toți ofertanții care prezintă dovada finalizării contractului în noul interval.

Valorile prezentate trebuie să reprezinte exclusiv partea livrată de ofertant, în cazul participării într-o asocieră.

Pentru ofertele depuse în asocieră, cerința privind experiența similară poate fi îndeplinită prin cumul de către asociați.

Sunt acceptate și contractele semnate/incepute anterior perioadei de referință, cu condiția să fi fost derulate în această perioadă și să existe dovada finalizării livrărilor.

Nu sunt luate în considerare contractele aflate în derulare în cadrul cărora nu s-a livrat nimic până la termenul-limită de depunere a ofertelor. Sunt acceptate livrările parțiale, cu condiția ca specificul contractului să permită un livrabil utilizabil independent de către achizitor.

Entitatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al produselor pentru confirmarea celor prezentate de ofertant (unic sau asociat).

Certificările de bună execuție trebuie emise sau contrasemnate de beneficiar (entitate contractantă sau client privat). În această categorie intră: procese-verbale de recepție calitativă, recomandări, documente constatatoare sau alte documente similare, în măsura în care sunt emise/contrasemnate de beneficiar și conțin toate informațiile necesare demonstrării cerinței. Contractul similar trebuie prezentat obligatoriu însoțit de unul dintre documentele de mai sus, întrucât simpla prezentare a contractului nu face dovada finalizării livrărilor. Ad validitatem, procesele-verbale de recepție calitativă trebuie să aibă număr de înregistrare și semnătura emitentului, lipsa acestora reprezentând vicii de formă care le lipsesc de forță probantă; în caz contrar, cerința va fi considerată neîndeplinită.

Pentru contractele cu obiect multiplu, ofertantul are obligația de a evidenția și dovedi în mod clar care sunt produsele care îndeplinesc cerințele Entității contractante.

În cazul în care un contract de achiziție publică/sectorială încheiat de o entitate contractantă-instituție publică a fost subcontractat, beneficiarul este entitatea/autoritatea contractantă-instituție publică, iar nu prestatorul inițial. Procesele-verbale de recepție calitativă trebuie emise/contrasemnate de entitatea/autoritatea contractantă-instituție publică (beneficiar al investiției publice). Nu sunt acceptate documente emise/contrasemnate doar de prestatorul inițial. Temei: art. 232 alin. (4) din Legea nr. 99/2016.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Ofertantul are obligația de a preciza informații privind subcontractanții propuși.

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru a îndeplini criteriile de calificare, trebuie completat un DUAE de către fiecare subcontractant, în conformitate cu Notificarea ANAP.

- Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.
- Ofertantul va depune odată cu DUAE Acordul/acordurile de subcontractare conform Formular 3 Secțiunea IV, „Formulare și modele de documente”
- Documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea autorității contractante.

Nota:

1. În cazul în care este identificată o situație de excludere, Entitatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, ca se afla în această situație.
2. Entitatea Contractantă va efectua plăți directe corespunzătoare părții/partilor din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în oferta pentru prestarea serviciilor contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului.
3. Entitatea Contractantă are obligația de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la încheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente serviciilor, să fie cuprinse în contractul sectorial. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.
4. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți sustinatori, caz în care Acordul de Subcontractare reprezintă, în același timp, și Angajamentul Ferm, în condițiile prevăzute la art.55 alin(2) din HG nr.394/ 2016.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.4) Reguli si criteriile obiective de participare:**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuquantum: 5.686,00 lei. Valab.: 4 luni de la termenul-limită de depunere oferte.

Constituire: cf. art. 164 alin. (2) și (4) L99/2016. Instrumentul de garantare trebuie să fie irevocabil, plata necondiționată la prima cerere a Benef., pe baza declarației privind culpa garantatului, fără excepție.

La ofertă comună – constituită în numele asocierii, acoperind solidar toți membrii.

Situațiile de reținere (art. 43 HG 394/2016) se menționează toate în instrument; EC are dreptul de reținere cf. art. 43.

La extinderea valab. ofertei, valab. garanției se prelungește corespunzător.

Virament bancar (IBAN): – RO83BRDE140SV06373001400 – BRD; – RO26BTRL01401202693122XX – Banca Transilvania.

Dovada se încarcă în SEAP (semnată electronic extins) cel mai târziu la data/ora-limită de depunere oferte. Garanția în altă limbă – cu traducere autorizată RO; ulterior, la cererea EC, se prezintă originalul. Echiv. altă monedă/LEI – curs mediu anual BNR. Ne reprezentarea odată cu oferta → respingere ca inacceptabilă (art. 143 alin. 2 lit. k HG 394/2016). Restituire cf. art. 164¹ L99/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantum: 5% din prețul CTR fără TVA. Constituire (irevocabilă, necondiționată):

a) virament bancar; b) instrumente de garantare: (i) scrisori de garanție de la inst. de credit din RO/alt stat; (ii) asigurări de garanții emise de soc. de asigurare autorizate în RO/UE ori înscrise la ASF, ori din state terțe prin sucursale autorizate ASF;

c) numerar la casierie – dacă valoarea < 5.000 lei; d) rețineri succesive din sume datorate pt. facturi parțiale; e) combinație a lit. a)–c).

Termen: 5 zile lucr. de la semnarea CTR; prelungibil justificat până la max. 15 zile (art. 45 alin.3 HG 394/2016); devine anexă la contract. Plata – necondiționată, la prima cerere a EC, pe baza declarației privind culpa, fără excepție. EC poate emite pretenții oricând pe parcursul executării, în limita prejudiciului, în caz de neîndeplinire din culpa contractantului (art. 47 HG 394/2016). Eliberare/restituire cf. art. 164² L99/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

c) Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Sectiunea IV Procedura**IV.1 Descriere**

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică va respecta Cerințele Beneficiarului și va fi întocmită în conformitate cu prevederile impuse prin Caietul de sarcini pentru "Papetărie și Birotică" întocmite de Entitatea contractantă. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu toate specificațiile tehnice prevăzute în cadrul Caietului de sarcini.

Caracteristicile din Caietul de sarcini reprezintă cerințele minime pentru produsele oferite. Orice caracteristici și valori care depășesc în performanță indicațiile din prezentul caiet de sarcini sunt considerate acceptabile.

Orice elemente omise, dar care sunt uzuale pentru aceste produse și sunt necesare pentru obținerea performanțelor, și îndeplinirea funcționalității, vor fi considerate ca făcând parte din propunerea tehnică.

Propunerea tehnică, aferentă, va respecta toate cerințele din Caietul de Sarcini, astfel :

Formularul de propunerea tehnică (F10) – Secțiunea IV în care se vor descrie specificațiile tehnice ale produselor oferite (astfel încât să se poată demonstra corespondența ofertei propunerii tehnice cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini), și vor fi oferite informații care să reflecte asumarea de către ofertant a fiecărei cerințe/obligații prevăzute în Caietul de sarcini, inclusiv cerințele de achiziții publice verzi prevăzute la Cap. 6 din Caietul de sarcini (conform Ordinului nr. 1946/2024), respectiv dovezile privind hârtia de birou reciclată minim 75% și fără clor elementar (ECF), prin prezentarea etichetei ecologice de tip I sau UE și a fișei tehnice de la producător.

Ofertantul va specifica în cadrul Propunerii tehnice perioada de garanție acordată produselor oferite, termenul de livrare, termenul de testare a produselor.

Totodată se vor depune și următoarele documente:

1. Declarația privind mediul, condițiile de muncă și protecția muncii – prin aceasta declarație ofertantul declară faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului, în conformitate cu prevederile art. 64 din Legea nr. 99/2016 (instituția competentă pentru informațiile și reglementările în domeniul sănătății și securității în munca este Inspectoratul Muncii – www.inspectmun.ro, iar în domeniul mediului – Agenția Națională pentru Protecția Mediului) conform Formular nr. 5 din Secțiunea IV "Formulare și modele de documente".

Formularul se va completa atât de către ofertant cât și de asociați/subcontractorii declarați în ofertă.

2. Declarație pe proprie răspundere de acceptare a prevederilor Caietului de sarcini și a clauzelor contractuale prevăzute în modelul de contract conform Formular nr. 6 din Secțiunea IV "Formulare și modele de documente".

Astfel, dacă un operator economic consideră că anumite clauze contractuale obligatorii sunt nefavorabile, va solicita entității contractante clarificări (în perioada de solicitare clarificări pe documentația de atribuire), inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/ modificate, ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de

depunerea ofertelor.

3. Declarație privind partea/părțile din Propunerea tehnică și Propunerea financiară care au caracter confidențial, dacă este cazul, conform Formular nr. 7 din Secțiunea IV "Formulare și modele de documente", în conformitate cu art.70 din Legea nr.99/2016 și art.129 alin.(1) din HG nr.394/2016.

Nota:

1. Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.
- 2..Propunerile Tehnice trebuie să satisfacă întocmai cerințele documentației de atribuire și ale Caietului de sarcini
3. Propunerea tehnică și orice alte documente privind propunerea tehnică se încarcă în SEAP sub semnătură electronică extinsă, în cadrul din SEAP destinat Ofertei tehnice.
4. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.
5. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.
6. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.
- 7.Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.
8. Nu se acceptă oferte alternative. Nu se acceptă oferte parțiale.
9. Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor /activităților oferite / propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.
10. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de doada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin (1) din Legea 99/2016.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție sectorială.

Prețul total al ofertei financiare se criptează în SEAP.

Documentele privind Propunerea Financiară, pe care ofertantul trebuie să le depună online în SEAP, sunt următoarele:

1. Formularul de ofertă (F8) conform Secțiunii IV "Formulare și modele de documente" din Documentația de Atribuire, în cuprinsul căruia ofertantul indică prețul total oferit.
2. Propunere financiară (F8A) din Secțiunea IV "Formulare și modele de documente" din Documentația de Atribuire.

În prețul total oferit pentru fiecare produs vor fi incluse toate costurile privind livrarea, instalarea, punerea în funcțiune și testarea, transportul și toate costurile asociate, serviciile de garanție și suport tehnic, costurile înlocuirii legate de piese de schimb, manopera și orice alte cheltuieli asociate, obținerea permiselor de acces auto pentru utilizarea infrastructurii rutiere din incinta porturilor maritime. Informații privitoare la modalitatea de achiziție și costul licenței de lucru și a permiselor de acces în port pentru autovehicule se găsesc la adresa https://www.portofconstantza.com/pn/page/np_licente_permise_lucru.

Notă:

1. Propunerea financiară va fi transmisă electronic în SEAP semnată cu semnătură electronică extinsă până la data și ora limită menționată în Anunțul de Participare. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.
2. Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016 nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.
3. Ofertantul va depune propunerea financiară completând Formularul de ofertă și Propunerea financiară pentru produse în cantitatea prevăzută în cap 3 din Caietul de sarcini

4. Toate documentele privind Propunerea Financiară se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată portalului SEAP, conținutul acestora fiind vizibile doar Comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.
5. În conformitate cu prevederile art. 129 alin (1) din H.G. nr. 394/2016, ofertantul va indica motivat în cuprinsul propunerii financiare care informații sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin (1) din Legea 99/2016.
6. Comisia de evaluare stabilește care sunt clarificarile și completările formale sau de confirmare necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada de timp acordată ofertantului pentru transmiterea clarificarilor.
7. În cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă conținutul propunerii financiare, oferta sa va fi considerată inacceptabilă și va fi respinsă. Excepție de la situația menționată fac situațiile în care modificările aduse propunerii financiare se referă la corecții ale unor erori aritmetice, în sensul celor prezentate mai sus.
8. Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.
9. Nu se acceptă oferte alternative. Nu se acceptă oferte parțiale.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: <https://elicitatie.ro/pub> potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice entitățile contractante eventualele conflicte, erori, discrepanțe etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare simplificat.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare simplificat corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specific disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <https://elicitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele emise de instituții/organisme oficiale din țară în care ofertanții straini sunt stabiliți sau rezidenți, se pot prezenta în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere autorizată în limba română.

În situația în care documentele suport și oferta (tehnică și financiară) nu vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi respinsă ca inacceptabilă.

În cazul în care, în scopul verificării ofertei depuse, Entitatea contractantă solicită prezentarea anumitor documente, acestea se vor transmite numai prin intermediul platformei SEAP.

În cazul în care oferta nu este semnată de reprezentantul legal al ofertantului, persoana desemnată în DUAE ca împuternicită, se va prezenta o împuternicire dată de acesta, care atestă că persoana care semnează oferta este mandatată să reprezinte ofertantul, conform Formular nr. 9 din Secțiunea „Formulare și modele de documente” din Documentația de Atribuire.

Fiecare ofertă va cuprinde:

- 1) DUAE - (se va consulta Notificarea ANAP regasita pe urmatorul link: <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>).
- 2) Se vor încărca în SEAP, următoarele documente:
 - a) Dovada constituirii Garanției de participare;
 - b) Angajamentul ferm al terțului sustinator, acordul de asociere, acordul de subcontractare (dupa caz);
 - d) Împuternicirea pentru semnatarul ofertei - Secțiunea IV, Formularul 9;
 - e) Scrisoarea de ofertă – Secțiunea IV, Formularul nr. 1;
- 3) Propunerea tehnică însoțită de documentele și formularele solicitate la Secțiunea IV.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice din Fișa de date;
- 4) Propunerea financiară însoțită de formularele solicitate la Secțiunea IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare din Fișa de date. Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP.

Notă:

1. Orice alt document depus (clarificările, răspunsul la solicitările de clarificări, documentele care însoțesc oferta etc.) se transmit, numai prin SEAP, în format electronic, în mod obligatoriu semnate cu semnătură electronică.
2. Ofertele vor conține un OPIS al documentelor depuse. Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți se recomandă operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.
3. Documentele eliberate de institutii/organisme oficiale abilitate sau terți trebuie să fie date, semnate și parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil în SEAP, semnate electronic de către ofertant.
4. În cazul în care oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, aceasta va fi considerată inacceptabilă și respectiv respinsă, conform art.143, alin (1) și (2) din HG nr.394/2016.
5. În cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, Ofertantul are obligația să prezinte achizitorului acordul/contractul de asociere în original, odată cu semnarea contractului. Prin acordul de asociere se va menționa ponderea și produsele pentru care este responsabil fiecare asociat, ca toți asociații își asumă răspunderea solidară pentru executia contractului, că liderul asocierii este imputernicit să se oblige și să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociaților, individual și colectiv, și că liderul asocierii este responsabil pentru execuția contractului, inclusiv plățile. Înțelegerea trebuie să stipuleze, de asemenea, că toți asociații sunt obligați să rămână în asociere pe întreaga durată a contractului.
6. Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:
 - să depună două sau mai multe oferte individuale și/ sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
 - să depună ofertă individuală /comună și să fie nominalizat ca ofertant asociat în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale;
7. Nu se accepta oferte alternative. Nu se accepta oferte parțiale.
8. Acceptarea conținutului documentației de atribuire de către ofertanți și depunerea unei oferte reprezintă acceptarea în totalitate și fără restricții de către ofertant a condițiilor prezentei proceduri de achiziție. Nu sunt acceptate oferte incomplete.
9. În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.
10. La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.
11. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate rezulta prin faptul că ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect, în conformitate cu prevederile art. 180 (1) lit. h) din Legea nr.99/2016.

A. Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea/entitatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate rezulta prin faptul că ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedura. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub

acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea Entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Pt. participare, OE vor fi înregistrați în SEAP și vor achita taxele de pe www.e-licitatie.ro. OE care descarcă DA din atașamentul AP au obligația să urmărească în SEAP, rubrica "Documente și clarificări", comunicările EC ca urmare a solicitărilor de clarificare.

2. Fișierele încărcate în SEAP vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprez. legal/împuternicit (împuternicire cf. Sect. IV, Formular 9 – dacă e cazul), în funcție de calitate (asociat/tert).

3. Certificatele/doc. emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată în lb. română.

4. În caz de contestație, se aplică L101/2016.

5. Reguli comunicare:

a. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se adresează exclusiv în SEAP prin butonul "Aduagă solicitare" din Sect. "Solicitări de clarificare/Întrebări" (la nivel procedură sau lot). Răspunsurile se publică în SEAP la "Lista clarificări, notificări și decizii". EC nu dă curs solicitărilor adresate prin alt mijloc (art. 78 alin. 1 L99/2016).

b. Pt. comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de eval. transmite solicitările numai în SEAP ("Solicitări de clarificări/Întrebări"). OE răspund numai prin SEAP, integral în secțiunea aferentă, sub formă de doc./fișiere semnate cu semnătură el. extinsă.

6. Departajare oferte:

EC stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire din DA. Câștigă oferta cu punctaj total cel mai mare (sumă punctaje factori de eval.) dintre cele admisibile. La punctaj egal → câștigă oferta cu prețul cel mai scăzut. La preț egal → EC solicită ofertanților o nouă propunere financiară.

Nota 1: Înainte de atribuire, EC solicită ofertantului clasat pe locul I doc. justificative actualizate care să probeze îndeplinirea criteriilor de calific./selecție cf. DUAE.

Nota 2: Dacă ofertantul de pe locul I nu demonstrează îndepl. integrală, EC solicită ofertantului următor să depună doc. justific. în baza DUAE.

Ofertă comună (asociere):

Fiecare membru al asocierii prezintă DUAE cu info privind cap. economică/financiară și/sau tehnică/profesională, plus Acord de asociere (Formular 2) semnat de toți membrii, însoțit de Anexa la Formular 2 semnată de liderul împuternicit. Doc. justific. actualizate – doar ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire. Asociații răspund solidar și individual pt. executarea acordului-cadru/contractului subsecvent. Liderul răspunde în nume propriu și în numele asocierii. Contractele lider-asociați devin anexe la contractul cu EC.

Terț susținător:

Ofertantul completează DUAE cu info privind susținerea, atașează DUAE și Angajamentul ferm al terțului + Anexa la Angajament (Formular 4), din care să rezulte modul efectiv de asigurare a îndeplinirii angajamentului, semnate de reprez. legal/împuternicit al ofertantului/membrilor asocierii și terț, însoțite de doc. solicitate prin Angajament.

Notă: Pt. verificarea cerințelor, EC poate solicita terțului, oricând în eval., doc./info supl. în legătură cu angajamentul (art. 56 HG 394/2016). Dacă terțul nu îndepl. crit. de capacitate sau se află în motive de excludere (art. 177, 178, 180), EC solicită o singură dată înlocuirea, fără a afecta principiul tratamentului egal (art. 2 alin. 2 lit. b L99/2016).

Notificare rezultat procedură:

EC informează OE despre deciziile privind rezultatul/anularea procedurii în scris, max. 3 zile lucr. de la emitere. Comunicarea conține:

i. pt. fiecare ofertă respinsă – motivele concrete, argumentele pt. care a fost considerată inacceptabilă/neadecvată/neconformă (în special elementele care nu au corespuns cer. tehnice din c. de sarcini);

ii. pt. fiecare ofertant admisibil dar necâștigător – caracteristicile și avantajele ofertei câștigătoare în raport cu oferta sa, numele câștigătorului;

iii. pt. fiecare OE de la i) și ii) – data-limită de depunere contestație.

EC poate să nu comunice anumite info dacă divulgarea: ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale / ar fi contrară interesului public; ar prejudicia interesele comerciale legitime ale OE sau concurența loială.

Anulare procedură:

EC are obligația să anuleze procedura (de regulă înainte de comunicarea rezultatului, oricum înainte de încheierea contractului) când:

- s-au depus numai oferte inacceptabile/inadmisibile/neconforme;
- nu s-a depus nicio ofertă sau ofertele depuse nu pot fi comparate (mod neuniform de abordare tehnică/financiară);
- abateri grave de la legislație afectează proc. sau este imposibilă încheierea contractului.

Abateri grave = (a) criteriile de calific./selecție, crit. de atribuire sau factorii de eval. din AP/DA au fost modificați cu efect de restrângere a participării; (b) pe parcursul eval./finalizării se constată erori/omisiuni, iar EC nu poate adopta măsuri corective fără încălcarea principiilor.

Prin excepție, EC are dreptul să anuleze procedura când:

- CNSC dispune prin decizie eliminarea oricărui specificații tehnice/economice/financiare din AP/DA/alte doc.;
- EC nu mai are fondurile necesare sau nu mai există necesitatea (situații neimputabile EC).

EC comunică în scris tuturor participanților, în max. 3 zile lucr. de la anulare, atât încetarea obligațiilor cât și motivul concret al anulării.

Semnare contract:

EC încheie contractul cu câștigătorul în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 7 zile de la transmiterea comunicării rezultatului (termen legal pt. contestații administrative).

Ofertantul câștigător are obligația să se prezinte pt. semnare în max. 12 zile de la comunicarea rezultatului. Expirarea termenului fără prezentare = refuz de semnare → EC reține garanția de participare.

Dacă atributarul e consorțiu, la semnare prezintă:

- doc. de autorizare a persoanei care semnează contractul;
- acord de asociere cu cota de participare a fiecărui membru, reprez. legal, liderul desemnat (info identice cu cele din ofertă).

Dacă atributarul a nominalizat subcontractanți în ofertă, prezintă la semnare contractele încheiate cu aceștia (cei nominalizați).

Dacă EC nu poate încheia contractul cu ofertantul câștigător din cauza forței majore/imposibilității fortuite a acestuia, EC poate declara câștigătoare oferta clasată pe locul următor, dacă există și e admisibilă. În caz contrar, procedura se anulează.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Cf. L. 101/2016 priv. remediile și căile de atac în mat. de atribuire a contr. de achiz. publ., sectoriale și de concesiune, publ. în MO nr. 393/23.05.2016, cu modif. și complet. ult., orice pers. care se consideră vătămată printr-un act al aut./ent. contractante poate depune plângere în 7 zile de la luarea la cunoștință, fie la CNSC (cale adm.-jurisdicțională), fie la instanță (cale judiciară). Contestația se transmite simultan și ent. contractante.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Compania Națională ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME SA Constanta, Serviciul Juridic

Adresa: Incinta Port Constanta, Gara Maritimă; Localitate: Constanta; Cod Postal: 900900; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta;
Adresa de e-mail: apmc@constantza-port.ro; Nr de telefon: +40241601704; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) www.portofconstantza.com;