

INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI¹

„Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS in UAT Radovanu”

A. CONDITII DE CALIFICARE SI ELIGIBILITATE

1. a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului.

Cerinta 1:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC a următoarelor informații și documente:

- certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, **valabile** la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal, iar pentru punctele de lucru/sediile secundare se va prezenta o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz

In cazul persoanelor juridice straine se solicita documente echivalente emise in conformitate cu legislatia tarii de rezidenta a operatorului economic, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantii vor completa DUAE, cu informatiile aferente situatiei lor DUAE va fi completat si de catre tertul/tertii sustinatori, precum si de subcontractant/subcontractanti.

Documentele justificative/suport care probeaza indeplinirea criteriilor de calificare si selectie, astfel cum au fost acestea declarate si asumate in DUAE, vor fi prezentate obligatoriu de ofertantul clasat pe locul I, doar la solicitarea autoritatii contractante, la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 2:

Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice - se va completa DUAE, de catre orice operator economic care depune oferta in mod individual sau in asociere, subcontractant sau tert sustinator“ .

Dobrescu Vasilica – Primar; Becheru Nicolae – Viceprimar, Bogatu Ionela – Secretar general (membru comisie), Vlasceanu Emil - Responsabil achizitii Publice (Presedinte cu drept de vot), Busta Angela – Camelia – Contabil (membru comisie), Tituleasa Maria – membru supleant comisie, Consilieri locali: Dragu Mihai, Moraru Costel, Vlasceanu Gabriel, Tene Nelu, Gageala Marian, Grigore Ion Lucian,

^{1 1} Documentul va fi abordat in relatie cu Fisa de Date, ca o completare a informatiilor Fisei de Date. In situatia unor discrepante intre informatiile din Fisa de Date si documentul Instructiuni pentru ofertanti primeaza Fisa de Date. Documentul a fost generat pentru a putea transmite informatii complete pentru ofertanti, datorita faptului ca in Fisa de Date exista liminary de caractere car pot conduce la transmiterea de informatii incomplete sau neclare.

Becheru Catalin – Alin, Surdu Dorin – George, Tabac Cristinel, Galbinasu Nicusor ionut, Ionita Marian, Gheorghe Mihaita, Sirbu Marinela (membru supleant comisie), Consilieri superiori: Mustatea Florina (membru comisie), Ion Grigore (membru comisie)

Persoanele cu rol de reprezentare din cadrul ALPRO CONSULT BIZ SRL (servicii auxiliare) implicate in derularea procedurii de achiziție sunt: Panican Anca - Roxana – expert achiziții publice si Zainescu Adriana – expert tehnic

Cerinta 3:

In vederea punerii in aplicare a prevederilor art. 22 alin. (2) lit.d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European si al Consiliului din 12 februarie 2021 privind protejarea intereselor financiare ale Uniunii prin identificarea de catre statele membre a Beneficiarului Real al finantarilor prin planul de redresare si rezilienta si a instructiunii nr. 6, revizia 2 din data de 07.06.2023 referitoare la obtinerea unor date si informatii privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinatarului fondurilor din cadrul Programului de Finantare (prin AFM) pentru procedurile de achizitie publica, **ofertantul declarat castigator este obligat sa puna la dispozitia autoritatii contractante informatiile cu privire la BENEFICIARUL REAL AL FONDURILOR ALOCATE**, in intelesul art. 3 punctul 6 din directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European si a Consiliului, al art. 4 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative si astfel cum sunt reglementate de obligatiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 a Parlamentului European si a Consiliului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

In acest scop, ofertantii vor depune odata cu documentele suport DUAE urmatoarele documente:

- a) pentru ofertantii a caror actionari sunt persoane fizice sau persoane juridice inregistrate pe teritoriul Romaniei, se va depune un extras ONRC;
- b) pentru ofertantul/ofertantii declarati castigatori castigatorii care au in structura actionariatului entitati juridice straine, autoritatea contractanta colecteaza de la ofertant o declaratie pe propria raspundere data de catre reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind beneficiarii reali ai entitatilor juridice straine in conformitate cu Legea 129/2019, cu modificarile si completarile ulterioare;
- c) pentru ofertantii straini, inregistrati in afara Romaniei, acestia vor depune documente justificative, certificate sau alte inscrisuri eliberate de autoritatea responsabila de datele beneficiarului real din tara ofertantului, insotit de traducerea in limba romana, certificata de traducatori autorizati, in conditiile legii;
- d) pentru ofertantii de tipul; asociatiilor sau fundatiilor, autoritatea contractanta colecteaza de la acestia un extras de la Ministerul Justitiei (Registrul National ONG) privind beneficiarii reali ai asociatiei/fundatiei; in cazul in care asociatia/fundatia este o entitate straina sau are beneficiari reali persoane straine, autoritatea contractanta colecteaza de la ofertanti o declaratie pe propria raspundere data de catre reprezentantul legal/presedinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind beneficiarii reali ai entitatilor juridice straine in conformitate cu Legea 129/2019, cu modificarile si completarile ulterioare;

Dupa stabilirea clasamentului ofertelor comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care contine informatiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate odata cu documentele suport/dovezile aferente informatiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc.

Cerinta 4:

Ofertanții individuali/Asociații/Terții susținători/Subcontractanții trebuie să dovedească faptul că nu se află în niciuna dintre situațiile supuse sancțiunilor prevăzute de REGULAMENTUL (UE) 833/2014, modificat prin REGULAMENTUL (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022, privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

In acest scop, ofertantii vor depune odata cu documentele suport DUAE urmatoarele documente:
- declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina

1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta si sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului, dovedind inscrierea in obiectul sau de activitate a activitatii/activitatilor principale supusa/supuse prezentei proceduri de achizitie si desfasurarea autorizata a acestor in conformitate cu dispozitiile art 15 din legea nr. 359/2004

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Precizari:

-in cazul unei oferte depuse in asociere, fiecare membru al asocierii trebuie sa depuna documentele necesare pentru demonstrarea faptului ca este autorizat sa desfasoare partea sa din contract;

- cerinta se aplica si pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul DUAE distinct;

- informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii lor.

Conform art.173, alin.2 din Legea 98/2016 in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

In cazul persoanelor juridice straine se solicita documente echivalente emise in conformitate cu legislatia tarii de rezidenta a operatorului economic, insotite de traducerea acestora in limba romana.

2. Capacitatea tehnica si/sau profesionala.

Cerinta 1: Experienta similara pentru executie

Lista principalelor lucrari similare executate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani, (raportati la data limita de depunere a ofertei) cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, insotita de certificari/ documente constatatoare sau echivalent.

Ofertantul trebuie sa fi executat lucrari similare / sa fi furnizat produse de tipul celor solicitate in cadrul unor contracte de lucrari (executie si/sau proiectare si executie) si/sau de furnizare **Instalatii retele de date si echipamente / Instalatii retele de date fibra optica / Sisteme de management local/urban** incadrate minimum in „Categorია de importanta D” in conformitate cu Ordinul HG766/1997, art. 6 in valoare cumulata de cel putin:

1.000.000 lei

Valoare care se poate demonstra prin insumarea valorilor lucrarilor executate la nivelul a maximum 2 contracte.

Valorile sunt fara TVA.

Urmatoarele documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire:

Pentru executie:

- Partile relevante din contractul de lucrari care sa indice durata executiei, valorile aferente*
- procesul-verbal de receptie finala / procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor / proces verbal pe obiect intocmit in conditiile actelor normative care reglementeaza receptia lucrarilor, care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit si/sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul executiei lucrarilor.*
- Recomandari sau alte documente emise de catre beneficiar care justifica indeplinirea cerintei*
- Documente justificative ale tertului sustinator/tertilor sustinatori.*

Precizari:

Operatorul economic clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile fac dovada indeplinirii cerintei privind experienta similara, prin:

1.Inscrisuri reprezentand certificari/documente constatatoare pentru acele lucrari/ pe care ofertantul considera ca autoritatea contractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea indeplinirii cerintei privind experienta similara.

Respectivele certificari vor trebui sa indice:

- a. obiectul lucrarilor astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara,
- b. beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau client privati,
- c. valoarea in lei fara tva inclusiv valoarea lucrarilor executate in perioada de referinta (ultimii 5 ani)
- d. perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-au executat lucrarile similare.
- e. locul executiei lucrarilor
- f. sa precizeze daca au fost executate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit;
- g. partea si contravaloarea din contract executata in cazul in care experienta similara a fost dobandita in cadrul unei asocieri de operatori economici.

Note:

1) Certificarile vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat). Intra in categoria documentelor reprezentand certificari de buna executie: - procese verbale de receptie /recomandari /documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara

2) Daca se vor prezenta ca experienta similara contracte care au ca obiect executia mai multor tipuri de lucrari, atunci ofertantul are obligatia sa evidentieze si sa dovedeasca in mod clar, prin documentele reprezentand certificari de buna executie depuse, care sunt lucrarile de natura a indeplini cerintele de calificare din fisa de date a achizitiei.

3) Pentru calculul nivelului valoric al contractelor exprimate in alta moneda decat lei ofertantul/ofertantii vor face conversia la cursul mediu anual leu/alta valuta comunicat de BNR pentru anii in cauza.

4) Pentru anul 2026 calculul nivelului valoric al contractelor exprimate in alta moneda decat lei ofertantul/ofertantii vor face conversia la cursul leu/alta valuta comunicat de BNR pentru ziua premergatoare termenului limita de depunere a ofertelor.

3. Subcontractare

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

Modalitate de indeplinire: in DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.

In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului / subcontractantilor pentru a indeplini criteriile de calificare, se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat in mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia.

Acordul de subcontractare se va prezenta odata cu documentul DUAE si va fi completat in baza Formularului pus la dispozitie de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 1:

Resursele privind capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor declarati se vor lua in considerare pentru partea lor de implicare in contractual care urmeaza sa fie indeplinit, daca sunt

prezentate documente relevante în acest sens de către ofertantul care invocă susținerea din partea subcontractanților.

Nota 2:

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților clasati pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/partile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 55 alin. (1) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

4. Informații privind asociații

În cazul depunerii unei oferte comune, DUAЕ va fi completat de către fiecare operator economic în parte. Documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasa pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire (în cazul asocierii de către fiecare operator economic care face parte din asocierie)

În cazul în care ofertantul este reprezentat de un grup de operatori economici în vederea depunerii unei oferte comune, aceștia vor lua forma juridică de Asocierie conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016;

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va solicita tuturor ofertanților să completeze DUAЕ corespunzător și, odată cu depunerea DUAЕ să prezinte acordul de asocierie.

Nota 1:

În cazul participării la procedura cu oferta comună, cerințele privind capacitatea tehnică și/sau profesională pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (asocierii). Cerințele de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte, în conformitate cu partea/partile din contract pe care aceștia o vor executa conform acordului de asocierie prezentat.

Nota 2:

În sensul celor de mai sus, acordul de asocierie va trebui să conțină cel puțin următoarele informații:

- asociații sunt responsabili solidar și nelimitat de executia integrală a contractului, la termen și în condițiile asumate prin acesta;
- nominalizarea liderului formal al asocierii și membrii acesteia împreună cu datele de identificare ale acestora;
- comunicările dintre autoritatea contractantă și membrii asocierii cu privire la desfășurarea procedurii de atribuire/execuția contractului se vor face cu liderul asocierii;

partea/ partile din contract care urmează să fie îndeplinite/îndeplinite de fiecare asocierie în parte cu referire la activitățile ce revin fiecărui membru al asocierii;

B. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE – conform Formular cadru propunere tehnică

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele secțiuni

1. *Descrierea lucrarilor ce urmeaza sa fie executate pe faze/etape, conform soluției recomandate in PT.*

3. *Graficul fizic de îndeplinire a contractului pe faze*

4. *Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor, conform formular atașat,*

5. *Documentele experților cheie.*

In cadrul ofertei tehnice, se va specifica funcția pe care o deține fiecare persoana responsabila cu îndeplinirea contractului, specializările deținute, angajați proprii sau externalizati, conform tabelului de mai jos:

Nr. crt	Nume si prenume	Funcția detinuta în cadrul contractului	Specializare detinuta	Resursa proprie / Externalizare
1				
2				
3				

Ofertantul va prezenta in cadrul propunerii tehnice modalitatea de acces la personalul tehnic de specialitate: - va face dovada asigurării accesului la serviciile personalului fie prin resurse proprii (caz în care vor fi prezentate extrase revisal), fie prin externalizare (situație în care se vor prezenta declarații de disponibilitate etc.).

6. *Declarația privind asumarea aplicării principiilor „Do No Significant Harm” (DNSH) atât în procesul de elaborare a documentațiilor și de execuție a lucrărilor, cât și monitorizarea și justificarea implementării măsurilor privind respectarea principiilor „Do No Significant Harm” (DNSH), conform formularului din documentația de atribuire.*

În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membrii asocierii. Formularul va fi completat atât de către ofertant, cât și de către subcontractanții și de terții sustinatori declarați în ofertă.

7. *Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.*

Se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări.

În această secțiune se va prezenta o declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă (conform formular atașat). În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membrii asocierii.

Formularul va fi completat atât de către ofertant cât și de subcontractanții declarați în ofertă. Formularul va fi completat și de către terțul susținător.

8. *Declarație privind asumarea documentației de atribuire.*

Orice exprimare din documentația de atribuire care include specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, trebuie înțeleasă ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”.

Alte precizări:

- Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a verifica la autoritățile competente exactitatea datelor declarate și asumate de operatorii economici.
- Oferta a cărei propunere tehnica nu demonstrează respectarea cerințelor minime menționate în Caietul de sarcini, va fi respinsa ca *neconforma*.
- Propunerea tehnica trebuie sa demonstreze ca ofertantul a înțeles corect cerințele și obiectivele autorității contractante și ca propunerea tehnica prezentata răspunde acestor cerințe.
- În cazul în care oferta nu respecta cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are obligația de a o respinge.
- Documentele din propunerea tehnica, inclusiv formularele, vor fi semnate cu semnătură electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

- Propunerea tehnica va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.
- Documentele emise în alta limba decât romana vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba romana.
- Neconformitățile, erorile, greșelile, neclaritățile sau lipsurile constatate înaintea datei limită de depunere a ofertelor (în perioada de elaborare a ofertei) se vor comunica beneficiarului în perioada de solicitare de clarificări la documentația de atribuire pentru efectuarea corecțiilor aferente și necesare.

Lipsa propunerii tehnice echivalează cu lipsa ofertei, iar oferta va fi considerată inacceptabilă.

C. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea va fi prezentată numai în SEAP și numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare. Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP, reprezentând prețul total fără TVA al contractului de achiziție, în conformitate cu prevederile art. 60 alin.2 din HG 395/2016. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare criptate în SEAP se depun prin mijloace electronice, fiind încarcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronică extensă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit în LEI fără TVA, care se completează în S.E.A.P., la rubrica special prevăzută în acest sens, respectiv rubrica „Oferta”. Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, cu și fără TVA, valorile fiind exprimate cu maximum două zecimale și va conține:

Propunerea financiară va conține:

- a. Formular de oferta
- b. CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiectiv – Formulare F1
- c. Centralizator cheltuieli pe categorii de lucrări, obiect – Formulare F2
- d. Lista cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări – Formulare F3
- e. Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări – Formular F4 (dacă este cazul)
- f. Fișe tehnice a utilajului / echipamentului tehnologic – Formulare F5 (dacă este cazul)
- g. Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale – Formulare C6
- h. Lista cuprinzând cheltuielile cu mană de lucru – Formulare C7
- i. Lista consumurilor ore de funcționare a utilajelor de construcții – Formulare C8
- j. Lista cuprinzând consumurile privind transporturile – Formulare C9
- k. Graficul general fizic și valoric de realizare a investiției publice

Se vor respecta listele de cantități postate în SEAP

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin. (2) din HG 395/2016, în câmpul dedicat ofertei financiare.

Propunerea financiară se exprimă în lei, rotunjită la două zecimale.

Ofertanții vor încărca în SEAP Formularul de oferta și centralizatorul de prețuri și vor fi marcate în SEAP ca făcând parte din propunerea financiară. Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei. Prețul contractului va fi exprimat în lei și va include toate cheltuielile necesare pentru îndeplinirea contractului.

Pentru determinarea echivalentei leu/ valută se va utiliza cursul BNR de la data publicării anunțului de participare în SEAP.

Nota:

Oferta financiară nu va cuprinde valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute deoarece această categorie de cheltuieli, calculate ca procent aferent ofertei de lucrări conform prevederilor legale în

domeniul construcțiilor va putea fi accesată, parțial sau total, oricând pe parcursul derulării contractului dacă acest lucru se va justifica a fi necesar.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 120 zile.

In cazul în care propunerea financiară nu este prezentată în forma solicitată, oferta va fi considerată neconformă. Nu se acceptă oferta alternativă.

Dacă oferta financiară depășește valoarea de buget, aceasta va fi respinsă ca fiind neconformă.

Oferta financiară va fi prezentată în format PDF, depusă cu semnătura electronică extinsă, semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Alte precizări:

- Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP. Toate documentele de fundamentare a valorii se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP.
- Documentele ofertei financiare, inclusiv formularele, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.
- Ofertantul va preciza în oferta care este modalitatea agreată de constituire a garanției de bună execuție.
- Propunerea financiară va fi semnată de persoane împuternicite ale ofertantului și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă și pe durata derulării contractului.
- Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.
- Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de diverse motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.
- Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei, oferta fiind considerată **inacceptabilă**.
- În baza criteriului de atribuire “cel mai bun raport calitate-preț”, este declarată câștigătoare oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire. Oferta care este declarată câștigătoare, conform criteriului de atribuire stabilit, trebuie să îndeplinească toate specificațiile tehnice minime obligatorii, așa cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini. În cazul în care două sau mai multe oferte, au punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite, doar acestor operatori, noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. La solicitarea autorității contractante, respectivii operatori economici vor depune o nouă ofertă financiară, ce va fi transmisă în SICAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. În acest caz, se vor transmite următoarele:

-Formularul de ofertă;