



Nr. 68 / SER/TH/05.02.2026

**I. OBIECT CAIET DE SARCINI**

*Elaborare documentație tehnică pentru realizarea lucrărilor de Supraînălțare compartiment II Gârla extindere de la cota 178,00 mdMN la cota 181,50 mdMN din cadrul Sursălei Electrocentrale Rovinari.*

**II. FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ**

Propunerea tehnică va fi astfel întocmită încât să rezulte clar, detaliat și punctual obiectul caietului de sarcini ce trebuie realizat. Cerințele impuse vor fi considerate minimale. În acest sens, orice propunere tehnică care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică din ofertă presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Pentru lucrarea solicitată, ofertanții, trebuie să completeze și să depună odată cu propunerea tehnică, următorul tabel:

Nr. crt.	Nr. cap.	Specificații	Cerință		
			solicitată prin caietul de sarcini	ofertată	poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.)
0	1	2	3	4	5
1	III.3.1.a.	Denumire lucrări	<i>Elaborare documentație tehnică pentru realizarea lucrărilor de Supraînălțare compartiment II Gârla extindere de la cota 178,00 mdMN la cota 181,50 mdMN din cadrul Sursălei Electrocentrale Rovinari.</i>		
2	III.3.1.b.	Canitate	Documentația va fi predată, semnată și stampilată conform prevederilor legislației în vigoare, în 3 exemplare editate pe suport de hârtie și 1 exemplar pe suport electronic ( USB stick).		
3	III.3.1.c.	<i>Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcional e minimale</i>	Scopul documentației ce se va elabora este de a prezenta soluțiile tehnice și tehnologice de execuție a lucrărilor de supraînălțare, de a enunța cerințele calitative aferente construcției, descrierea materialelor și lucrărilor necesare a se executa, nivelul de calitate al acestora și caietele de sarcini pentru achiziția materialelor ce vor fi puse în operă, caietele de sarcini pentru execuția și recepția lucrărilor. Lucrarea este necesară pentru crearea unor noi capacități de depozitare prin supraînălțarea compartimentului II, al depozitului de zgură și cenușă Gârla extindere, de la cota 178,00 mdMN la cota 181,50 mdMN. La elaborarea documentației tehnice, prestatorul va avea în vedere lucrările de supraînălțare realizate până în prezent la depozitul de zgură și cenușă, compartimentul I,II și III, precum și prevederile Studiului de fezabilitate pentru Extindere depozit de zgură și cenușă realizat în soluția de șlam dens, elaborat de către S.C. Institutul de Cercetare Științifică, Inginerie Tehnologică și Proiectări Mine pe Lignit S.A. Craiova. Prestarea serviciului de protecție pentru elaborarea documentației tehnice "Supraînălțare compartiment II, al depozitului de zgură și cenușă Gârla extindere de la cota 178,00 mdMN la cota 181,50 mdMN", constă în: ➤ <i>Elaborare expertiză tehnică</i>		

		<p>Având în vedere că, lucrările care se proiectează sunt de tipul lucrări de intervenție la o construcție existentă, respectiv lucrări de extindere (pe verticală), în conformitate cu prevederile art.18,alin.2 din Legea nr.10/199 privind calitatea în construcții, este necesară întocmirea acestei documentații.</p> <p>În cazul în care prestatorul, este proiectantul inițial al depozitului de zgură și cenușă (deținând drept de autor conform Legii nr. 8/1996, Titlul I, Partea I, cap. III, art. 7, litera b și Partea II, cap. X, art. 85, alin.2), aceasta nu se va realiza.</p> <p>➤ <b>Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (DTAC)</b> necesară pentru realizarea lucrărilor de supraînălțare. Conținutul documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de construire va fi conform prevederilor din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții. Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire va conține și documentația necesară obținerii avizelor/acordurilor/etc. menționate în certificatul de urbanism.</p> <p>Obținerea avizelor/acordurilor/etc menționate în certificatul de urbanism se realizează de către beneficiar în baza documentației elaborate de prestator. Prestatorul are de asemenea, obligația de a completa formularul F8 – Anexă la cererea pentru emiterea autorizației de construire, necesară obținerii autorizației pentru construcții.</p> <p>Pentru realizarea investiției "Extindere depozit de zgură și cenușă Gârla, realizat în soluția de șlam dens" beneficiarul a obținut Decizia etapei de încadrare nr. 45/14.05.2021 de la Agenția pentru Protecția Mediului Gorj.</p> <p>➤ <b>Proiect tehnic de execuție (PTE), inclusiv detaliile de execuție</b></p> <p>Conținutul proiectului tehnic de execuție va fi conform prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 <b>privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.</b></p> <p><b>Proiectul va conține și Planul de securitate și sănătate în muncă conform HG.nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile.</b></p> <p>Prestatorul serviciului de proiectare va realiza ridicările topografice necesare pentru stabilirea cotei digurilor de supraînălțare, a cotei terenului de fundare a digurilor, a suprafețelor aferente lucrărilor proiectate.</p> <p>Listele cu cantități de lucrări trebuie să conțină toate lucrările și cantitățile necesare supraînălțării pe baza măsurărilor efectuate.</p> <p>La întocmirea listelor cu cantitățile de lucrări se va ține cont de materialele pe care beneficiarul le poate pune la dispoziția viitorului executant (de exemplu: țeava de susținere a tunurilor de debușare, materiale rezultate din demolare conducte pentru tunuri de debușare).</p> <p>La elaborarea listelor cu cantități de lucrări indicatoarele de norme deviz seria 1981 și indicatoarele de norme de deviz seria 1981, revizuite și completate după 1998, pot fi utilizate în mod orientativ.</p> <p>➤ <b>Documentația As-built.</b></p> <p>Documentația As-built, reprezintă proiectul tehnic de execuție (inclusiv detaliile de execuție) actualizat la data finalizării lucrării.</p> <p>➤ <b>Referatul/referatele (pe specialități) de prezentare cu privire la modul în care a fost executată lucrarea.</b></p> <p>În referatul/referatele de prezentare prestatorul va prezenta, minim, lucrările realizate de executant, modul de realizate al acestora, corespondența acestora cu prevederile documentațiilor tehnice și ale normativelor tehnice în vigoare.</p> <p>Documentațiile tehnice vor fi elaborate în limba română.</p>
--	--	--

<b>4</b>	<i>Garanție</i>	<p>Documentațiile tehnice elaborate, respective: <i>Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire</i> (DTAC), Proiectul tehnic de execuție (PTe) – inclusiv detaliile de execuție, vor fi verificate, prin grija prestatorului, de către verificatori de proiecte atestați în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 și HG nr. 925/1995, cu modificările și completările ulterioare. Documentația tehnică va fi verificată minim pentru domeniile: A7 - Rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții și amenajări hidrotehnice și B5 - Siguranța în exploatare pentru construcții și amenajări hidrotehnice.</p> <p>Referatele verificatorilor de proiect, în original, vor fi atașate la documentația tehnică elaborată.</p> <p>Prestatorul va asigura asistență tehnică pe toată perioada de execuție a lucrărilor, precum și pe perioada de garanție (dacă este cazul în situația producerii unor deficiențe la lucrările executate). De asemenea, ofertantul are obligația de a participa la fazele determinante precum și la recepția la terminarea lucrărilor.</p> <p>Prestatorul va soluționa sesizările primite de la dirigințele de șantier/beneficiar cu privire la eventualele neconformități apărute pe perioada de execuție a lucrărilor și pe perioada de garanție acordată lucrărilor și va dispune măsurile care se impun prin emiterea de dispoziții de șantier.</p> <p>Dispoziția de șantier (partea scrisă și partea desenată) se va înainta spre aprobare beneficiarului în termen de maximum 10 zile de la data sesizării ofertantului, numai dacă este verificată de către verificatori autorizați, la cerințele impuse de legislația în vigoare.</p> <p>Pe perioada de execuție a lucrărilor prestatorul va participa la elaborarea Cărții tehnice a construcției, având obligația să verifice cartea tehnică din punct de vedere al conținutului și al conformității cu legislația în vigoare. Toate constatările, măsurătorile, releveele, testele, prelevările de probe, probele distructive și nedistructive, analizele de laborator, încercările, expertizele necesare elaborării documentațiilor tehnice vor fi realizate de prestator.</p>										
<b>5</b>	<i>Loc de prestare</i>	<p>Conform legislației în vigoare, respectiv Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare, capitolul III, articol 30, proiectantul, specialistul verificator de proiecte atestat, răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, precum și pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.</p> <p>Eventualele neconcordanțe între documentație și situația de pe teren, greșeli sau omisiuni, reclamate de beneficiar, se vor soluționa de către ofertant în termen de cel mult 10 zile calendaristice de la sesizare, fără costuri suplimentare.</p> <p>Sucursala Electrocentrale Rovinari, cu sediul în Rovinari, str. Energeticianului, nr. 25, județul Gorj, România, telefon: 40 372 539 115, Fax: 40 372 100 148 și la sediul prestatorului.</p>										
<b>6</b>	Termene de prestare	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Nr. crt.</th> <th style="width: 40%;">Denumire documentație</th> <th style="width: 50%;">Termen depunere documentație</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Expertiză tehnică – <i>dacă este cazul</i></td> <td>30 de zile de la data înregistrării contractului</td> </tr> </tbody> </table>	Nr. crt.	Denumire documentație	Termen depunere documentație	0	1	2	1	Expertiză tehnică – <i>dacă este cazul</i>	30 de zile de la data înregistrării contractului	
Nr. crt.	Denumire documentație	Termen depunere documentație										
0	1	2										
1	Expertiză tehnică – <i>dacă este cazul</i>	30 de zile de la data înregistrării contractului										





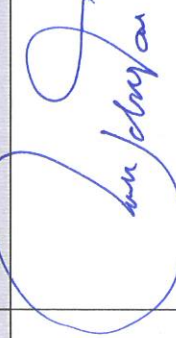


**FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ  
pentru achiziția de (servicii)**

**COD: F03-PAD-DA-012**  
**REVIZIA: 2** pag. 5/6

<p align="center"><b>9</b></p> <p align="center"><i>Cerințe privind recepțiile</i></p>	<p align="center"><i>VI.1.</i></p>	<p>Recepția cantitativă a documentației/serviciului se va efectua pe etape ( funcție de predarea acestora la achizitor) la sediul Sucursalei Electrocentrale Rovinari, str. Energeticianului 25, Rovinari, telefon 0372530100; fax.0253/371590, la primirea documentației pe baza de proces verbal.</p> <p>Recepția calitativă a documentației tehnico-economice se face după obținerea avizelor emise, după cum urmează :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliul Tehnico Economic Sucursala Electrocentrale Rovinari ( expertiză tehnică, DTAC, proiect tehnic de execuție- PTE, documentație As-build și referatul/referatele de prezentare cu privire la modul în care a fost executată lucrarea) ;</li> <li>- Consiliul Tehnico Economic Complexul Energetic Oltenia ( expertiză tehnică, DTAC și proiect tehnic de execuție - PTE ) .</li> </ul> <p>Eventualele neconcordanțe, greșeli sau omisiuni, reclamate de beneficiar la recepție, se vor soluționa de către prestator, pe cheltuiala sa, în termen de cel mult 10 zile calendaristice de la data comunicării acestora.</p> <p>Avizele beneficiarului nu absolvă prestatorul de responsabilitatea privind completitudinea și corectitudinea documentațiilor întocmite.</p> <p>Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.</p>	
<p align="center"><b>10</b></p> <p align="center"><i>Modalități și condiții de plată</i></p>		<p>Plata serviciului se face în lei, în baza facturilor emise de prestator și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.</p> <p>Prestatorul va emite factura pentru fiecare serviciu prestat și cantitativ și calitativ, conform prevederilor contractuale.</p> <p>Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative.</p> <p>Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, datele de emiter și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi depuse în Spațiul Virtual Privat.</p> <p>Factura aferentă serviciului se va emite de către prestator numai după avizarea documentațiilor în Consiliul Tehnico Economic Sucursala Electrocentrale Rovinari si Consiliul Tehnico Economic Complexul Energetic Oltenia de către beneficiar .</p>	
<p align="center"><b>11</b></p> <p align="center"><i>Alte cerințe</i></p>		<p>În derularea contractului, activitatea prestatorului este condusă de următoarele principii:</p> <p>Prestatorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata prestării serviciilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;</p> <p>Prestatorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.</p> <p>Prestatorul se obligă și se angajează în mod irevocabil față de entitatea contractantă să nu utilizeze fără drept datele/informațiile/documentele pentru care terțe persoane au un drept de proprietate intelectuală înregistrat și / sau protejat potrivit legii.</p> <p>Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii, vor fi proprietatea exclusivă a entității contractante, care le va</p>	

<b>12</b>	<b>XII.</b>	<i>Anexe</i>	<p>putea utiliza, publica, cesiona, ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.</p> <p>Prestatorul nu va utiliza datele obținute de la entitatea contractantă decât în scopul prestării serviciilor, datele nu vor fi divulgate unor terțe persoane fără acordul scris al acesteia.</p> <p>Odată cu recepționarea serviciului și plata acestuia, dreptul de proprietate intelectuală asupra aplicațiilor software va fi exclusiv al Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.</p> <p>Prestatorul își asumă răspunderea totală pentru eventualele daune ce decurg din dreptul de autor și legislația aferentă proprietății intelectuale.</p> <p>În perioada prestării serviciilor, de aplicarea normelor de securitatea și sănătatea în muncă, protecția a mediului, respectiv situații de urgență, răspunde prestatorul.</p> <p>Anexa nr. 1 - Raport de neconformitate –servicii furnizate din exterior .</p>
-----------	-------------	--------------	---

Ofertanții vor completa coloana „4”, din tabel [fără a menționa „conform (sub)capitolul...”], respectiv coloana „5”.

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
<b>Aprobat</b>	Director	Dan MEDINȚU		05.02.2026.
<b>Vizat</b>	Director Tehnic	Iosif CHIRCĂ		03.02.2026
<b>Elaborat</b>	Inginer	Cristian LĂDARU		03.02.2026