

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Bistrita

Cod de identificare fiscala: 4347569; Adresa: Strada: Piata Centrala, nr. 6; Localitate: Bistrita; Cod Postal: 0; Tara: Romania; Codul NUTS: RO112 Bistrita-Nasaud; Adresa de e-mail: achizitii publice@primariabistrita.ro; Nr de telefon: +40 374548146; Fax: +40 263237323; Persoana de contact: Mihai Cornea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.primariabistrita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

SERVICII DE COMUNICARE SI PUBLICITATE PRIN MASS MEDIA PRECUM SI ALTE MIJLOACE DE PROMOVARE

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4347569_2026_PAAPD1617463

II.1.2 Cod CPV Principal:

79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Serviciile de comunicare și publicitate prin mass media solicitate constau, în principal, în următoarele:

- publicarea în presa scrisă de anunțuri și materiale (comunicate de presă, convocatoare, proiecte de hotărâri, etc.) în spațiul și forma solicitată de către Autoritatea Contractantă,
- difuzarea de materiale informative pe baza comunicatelor și a altor materiale emise de Autoritatea Contractantă în cadrul programelor de știri și / sau în calupurile publicitare, emisiuni radio / TV (dezbateri publice, declarații, interviuri, etc.)
- la solicitarea expresă a Autorității Contractante: organizarea și mediatizarea de evenimente - dezbateri publice, conferințe de presă, alte evenimente cu caracter publicitar, care vor presupune asigurarea activităților de secretariat, protocol, multiplicarea

materialelor informative, etc.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este 6 zile, iar termenul limită în care Autoritatea Contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări / informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, este cu 3 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 400000 si 600000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 4000 RON (0,67%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO112 Bistrița-Năsăud

Locul principal de executare:

Municipiul Bistrita

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Serviciile de comunicare și publicitate prin mijloace mass-media precum și alte mijloace de promovare și ponderea acestora este specificată în Caietul de sarcini al achiziției.

Valoarea totală estimată este de 600.000,00 lei fără TVA, din care:

- pentru anul 2026 sunt prevăzuți 400.000,00 lei fără TVA, iar
- pentru primele 4 luni ale anului 2027 sunt prevăzuți 200.000,00 lei fără TVA.

Contractul de servicii se va încheia până la 31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii cu încă 4 luni, respectiv până la 31.04.2027, cu condiția existenței resurselor financiare alocate acestei destinații și cu condiția respectării prețurilor oferite.

Nota: Valoarea estimată de 400.000,00 lei fără TVA reprezintă valoarea de referință a prezentei proceduri, în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Motive referitoare la situația operatorului economic

Descriere:**A. MOTIVE DE EXCLUDERE:**

Operatorii economici participanți la procedură NU trebuie să regăsească în nicio situație prevăzută la art. 59, art. 60, art. 164, 165 coroborat cu art. 166 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE cu DA sau NU, tinand cont de obligatia autoritatii contractante prevazuta la art.193 alin.(6) din Legea nr.98/2016 actualizata, de a selecta in DUAE, in cazul procedurilor simplificate «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative sunt:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) . Certificatele trebuie sa fie valabile la momentul prezentării lor;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum

rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare, după caz.

B. EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE:

Operatorii economici participanți la procedură nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorii economici participanți (oferant / asociat / terț susținător / subcontractant) vor completa DUAE la secțiunea aferentă.

Toți participanții la procedură vor prezenta odată cu depunerea DUAE o declarație conform prevederilor art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice-completare Formular nr. 3

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante:

1. Primar- Gabriel Lazany,
2. Viceprimar 1- Florentina Stefania Stere,
3. Viceprimar 2- Sorin Hangan,
4. Director executiv Direcția Economică- Scurtu Nicolae,
5. Director executiv Direcția Administrație Publică Juridic- Cincea Dumitru Matei,
6. Consilier juridic Direcția Administrație Publică Juridic - Tudor Mihai Vlad,
7. Șef serviciu Serviciul Achiziții publice- Cristian Timoce,
8. Șef serviciu Serviciul Relații Publice, Comunicare- Ruști Mihai,
9. Director executiv Direcția Comunicare – Nicolae Chirleşan,
10. Consilier Serviciul Relații Publice, Comunicare- Chicheriță Anamaria,
11. Consilier achiziții publice Serviciul Achiziții publice- Mihai Cornea,
12. Consilier achiziții publice Serviciul Achiziții publice- Andreea Smaranda Stirbu,
13. Consilier achiziții publice Serviciul achiziții publice- Paul Crisitan Cicsa,
14. Consilier juridic Direcția Administrație Publică Juridic – Coralia Bulcu.

Precizări :

1. Nedepunerea documentului DUAE în cadrul ofertei de către ofertanți/asociați/terți susținători/subcontractanți, după caz duce la RESPINGEREA OFERTEI ca inacceptabilă (art. 137, alin. (2) din HG 395/2016 actualizată).
2. Nesemnarea ofertei și a documentelor care o însoțesc cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, duce la RESPINGEREA OFERTEI ca inacceptabilă (art.137, alin.(2), lit.j, din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare).
3. Se vor depune, odată cu oferta, următoarele documente :
 - angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia,
 - acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

Cerinta 16:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Se bifeaza cu DA sau NU

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, respectiv codul CAEN din Certificatul constatator prezentat trebuie să aibă corespondent în obiectul contractului ce urmează a fi atribuit

Certificatul constatator va fi solicitat ofertantului (lider asociere, asociați), terțului susținător și subcontractantului, după caz, care trebuie să îndeplinească această cerință pentru partea din contract pe care o realizează.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificate constatator emis de ORC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informațiile cuprinse în documentele justificative, TREBUIE SĂ FIE VALABILE LA MOMENTUL (DATA) PREZENTĂRII ACESTORA.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici trebuie să facă dovada că au prestat/dus la bun sfârșit, în ultimii 3 ani(calculați până la data limită de depunere a ofertelor), servicii similare, în baza a cel puțin 1 contract sau cel mult 3 contracte de servicii, a căror valoare însumată să fie de minim 400.000,00 lei fără TVA.

Prin servicii similare se înțeleg servicii de publicitate și promovare.

Documentele prin care operatorii economici participanți la procedură confirmă experiența similară solicitată:

- proces verbal de recepție la terminarea serviciilor/proces verbal de recepție finală - informații edificatoare din contractele prezentate/copii ale respectivelor contracte ;
- certificări de bună execuție (recomandări, documente constatatoare) din partea beneficiarilor pentru contractele prezentate.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de tert (conform art.182-184 din Legea 98/2016), atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, împreună cu documente anexa la angajament, transmise de către tert/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv în care se materializează susținerea, care se va depune odată cu oferta.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE cu DA sau NU, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art.193 alin.(6) din Legea nr.98/2016 actualizată, de a selecta în DUAE, în cazul procedurilor simplificate «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Modalitatea de indeplinire:

Proportia de subcontractare

Operatorii economici participanți la procedură vor prezenta:

- a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul/ valoarea aferentă activităților indicate în oferta ca fiind realizate de către subcontractanți

b) datele de identificare ale subcontractantilor propusi, daca acestia din urma sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei.

Modalitatea de indeplinire:

Subcontractantii vor completa DUAE si vor prezenta acordul de subcontractare

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Valoare 4.000,00 lei, valabilitate 120 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Garanția se va constitui prin: virament bancar (cont RO61TREZ1015006XXX000167 deschis la Trezoreria mun Bistrita, Cod fiscal al autoritatii contractante:4347569) sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în suma și pt. perioada prevăzute mai sus, cu respectarea prevederilor art. 36(1),(2),(3),(4) din HG nr. 395/2016.

Dovada constituirii garanției de participare se va depune scanată și semnată electronic în SEAP, cel mai târziu până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică, va conține:

- Descrierea pe scurt a modului de realizare a serviciilor ce fac obiectul acestei achiziții în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini, cerințe ce trebuie îndeplinite pe parcursul derulării contractului.
- Declarație pe proprie răspundere că poate asigura prestarea tuturor serviciilor solicitate prin Caietul de sarcini, completare Formular nr. 4 .
- Pentru toate publicațiile, nominalizate în Declarația pe proprie răspundere, se vor prezenta date de identificare, tirajul mediu difuzat pe ediție, publicul țintă.
- Pentru posturile de radio și televiziune, nominalizate în Declarație pe proprie răspundere, se va specifica aria de difuzare și tipul difuzării.
- Declarație pe proprie răspundere că are capacitatea ca, prin intermediul unui reprezentant, acreditat de Autoritatea Contractantă, să participe la ședințele de planificare a activităților de comunicare și publicitate, organizate săptămânal la sediul Autorității Contractante .
- Copii după actele de achiziție a licențelor software necesare pentru machetarea materialelor solicitate de Achizitor.
- Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.

Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, România, Tel.+40 21 408 9605, Fax:+40 21 408 9615, <http://www.mmediu.ro>.

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, str. Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, Sectorul 1, București, România, Tel.+40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

Declarația va fi prezentată atât de către ofertant, cât și de subcontractanții declarați în ofertă

Precizări:

- Orice exprimare din documentația de atribuire care include specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, trebuie înțeleasă ca fiind însoțită de mențiunea " sau echivalent ".

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde costul tuturor activităților prevăzute în Caietul de sarcini și se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la tarife. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă, Formular nr. 1, care cuprinde prețul ce reprezintă media aritmetică ponderată a serviciilor solicitate.

La formularul de ofertă se va anexa Centralizatorul de prețuri (Formularul nr. 2- Anexă la Formular de ofertă).

Prețul ofertei din Formularul de ofertă va fi criptat și la secțiunea aferentă din SEAP și va reprezenta media aritmetică ponderată a serviciilor ce urmează să fie prestate, valoare exprimată în lei fără TVA.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Ofertantul va prezenta modelul de contract pus la dispoziție, semnat și ștampilat alături de propunerea financiară.

Se acceptă amendamente referitoare la clauzele contractuale stabilite în modelul de contract ce face parte din documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie solicitate în intervalul stabilit pentru solicitare de clarificări, spre a fi aduse la cunoștință tuturor operatorilor economici interesați, cu condiția ca aceste amendamente să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă.

Precizare: valoarea de referință a prezentei proceduri, în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele, este de 400.000,00 lei fără TVA (valoare estimată aferentă anului 2026).

IMPORTANT: Lipsa formularului de ofertă este sinonimă cu lipsa ofertei

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezentarea procedurii se derulează integral prin mijloace electronice în SEAP. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP, până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare simplificat.

Operatorii economici participanți la procedură, au obligația de a transmite oferta, respectiv DUAE completat, Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, Propunerea tehnică, Propunerea financiară și documentul dovădit privind constituirea garanției de participare, doar în format electronic, semnate cu semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit, conform instrucțiunilor SEAP.

Adresa la care se depune oferta (DUAE completat, Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, Propunerea tehnică, Propunerea financiară și documentul dovădit privind constituirea garanției de participare): www.e-licitatie.ro.

În ceea ce privește dovada constituirii garanției de participare, se vor respecta de asemenea și cele menționate la Secțiunea III.1.6.a), a prezentului document.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform art.123 alin.(1) din HG nr. 395/2016.

În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus solicitate, propunerea tehnică și propunerea financiară sunt considerate documente publice în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Se vor respecta toate indicațiile privind completarea în SEAP a documentelor de calificare, propunerii tehnice și financiare, astfel cum sunt prevăzute în Legea nr. 98/2016 și HG nr. 395/2016.

Sub sancțiunea respingerii ofertei conform art 137, alin.(2), litera j) din HG nr. 395/2016, toate documentele (oferta, documentele care o însoțesc) vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP numai de către operatorii economici înregistrați. Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Nota: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită ca aceștia să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta și elaborarea unui Opis astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Această achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic.

În vederea completării DUAЕ : operatorii economici vor complete direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii, DUAЕ-ul deja configurat de Autoritatea Contractantă.

De asemenea, răspunsurile la DUAЕ ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant în parte.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, Autoritatea Contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut

În conformitate cu legislația în vigoare (OUG nr. 146/2002, cu modificările ulterioare, privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin Trezoreria Statului), operațiunile de încasări și plăți între instituțiile publice și agenții economici se vor derula numai prin conturi deschise la Trezoreria Statului, fiind obligatoriu pentru contractant să aibă deschis un astfel de cont la trezoreria în a cărei rază teritorială are sediul.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Prezenta procedura se poate contesta în condițiile Legii nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Primaria municipiului Bistrita

Adresa: P-ta Centrala, nr.6,; Localitate: Bistrita (Bistrita-Nasaud); Cod Postal: 420040; Tara: Romania; Codul NUTS: RO112 Bistrita-Nasaud; Adresa de e-mail: achizitii publice@primariabistrita.ro; Nr de telefon: +40756122099; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariabistrita.ro;