

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ORAS VOLUNTARI

Cod de identificare fiscala: 4283481; Adresa: Strada: B-dul Voluntari, nr. 74; Localitate: Voluntari; Cod Postal: 077190; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO322 Ilfov; Adresa de e-mail: investitii@primaria-voluntari.ro; Nr de telefon: +40 314036118; Fax: +40 212704644;
Persoana de contact: Carmen Mariana Georgescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primaria-voluntari.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 9

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

LUCRARI DE EXECUTIE, PROIECTARE TEHNICA SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTITII "CREAREA PARCULUI DE INTERES PUBLIC "PIPERA", ORAȘ VOLUNTARI, JUDEȚUL ILFOV"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 428348120261

II.1.2 Cod CPV Principal:

45211360-0 Lucrari de constructii de dezvoltare urbana (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul contractului îl constituie executia, proiectarea in fazele DTAC+DTOE+PT+DE si serviciile de asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata perioada de executie a contractului pentru obiectivul de investitii "CREAREA PARCULUI DE INTERES PUBLIC "PIPERA", ORAȘ VOLUNTARI, JUDEȚUL ILFOV"

Proiectul vizează amenajarea unui spațiu verde modern, cu facilități de recreere pentru toate categoriile de vârstă, incluzând locuri de joacă, zone de picnic, piste pentru biciclete și zone destinate evenimentelor în aer liber. Parcul va contribui la îmbunătățirea calității vieții prin crearea unui mediu urban sănătos și sustenabil. Acest parc se integrează cu proiectele de mobilitate sustenabilă și cu inițiativa culturale, cum ar fi teatrul urban, prin oferirea unui spațiu suplimentar pentru evenimente în aer liber. Valoarea estimată a contractului este de 14.147.620,80 lei, exclusiv TVA.

NOTA : Termene pentru depunerea/răspunsul la solicitările de clarificari/informatii suplimentare:

A. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 9 zile

B. În conformitate cu prevederile art.160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 27 din HGR 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractanta va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificari într-o singura zi și anume a 3-a zi înainte de data-limita de depunere a ofertelor, printr-un răspuns consolidat, în măsura în care solicitările de clarificari sunt transmise în termenul precizat.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 14147620,8 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 141476 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO32 București-Ilfov

Locul principal de executare:

oras Voluntari, jud. Ilfov

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achizitia consta in executia lucrarilor, elaborarea proiectului tehnic, detaliilor de executie, documentatilor de obtinere a avizelor/acordurilor/autorizatiilor si serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata perioada de executie a contractului pentru obiectivul de investitii "CREAREA PARCULUI DE INTERES PUBLIC "PIPERA", ORAȘ VOLUNTARI, JUDEȚUL ILFOV" Valoarea estimata este de 14.147.620,80 lei fara TVA (stabilirea valorii estimate a fost realizată pe baza informațiilor din devizul general al investitiei, dupa cum urmeaza:

I. Proiectare si asistenta tehnica: 394.856,38 lei fara TVA

1. Proiect tehnic si detalii de executie: 263.551,92 lei

2. Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/ autorizatiilor: 64.300,00 lei

3. Asistenta tehnica din partea proiectantului: 67,004.46 lei

II. Executie lucrari: 13.752.764,42 lei fara TVA

1. Cheltuielile pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitie: 22.000,00 lei

2. Cheltuieli pentru investitia de baza: 13.507.838,46 lei

3. Organizare de santier: 222.925,96 lei

TOTAL GENERAL fara TVA = 14.147.620,80 lei

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.</p>		

<p>Calificarea și experiență profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți cheie propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului</p>	<p>1. Manager de proiect -Detinerea de competențe aferente poziției pentru care este propus, dovedite prin prezentarea de documente eliberate în sistemul de calificare acreditat la nivel național (instituții de învățământ superior sau organisme/centre de perfecționare acreditate) și/sau prin prezentarea de certificate echivalente eliberate la nivel internațional de organisme de formare în domeniul managementului de proiect -Experiență specifică de minimum 1 proiect în cadrul căruia persoana propusă a avut responsabilități și atribuții de manager de proiect-conform CS face oferta admisă, dar nu ofera punctaj suplimentar -Prin proiect similar se înțelege proiecte de lucrări sau proiecte de proiectare și execuție pentru obiective de Lucrări de construcții de dezvoltare urbană/peisagistica -Sunt considerate similare proiectele privind: construcție, reabilitare, modernizare, extindere sau lucrări capitale pentru construire de parcuri tematice urbane</p>	<p>5% Punctaj maxim factor: 5</p>
<p>Algoritm de calcul: Punctaj implicare în proiecte similare: 1 proiect = 0 puncte (minim 1 proiect similar → condiție de admisibilitate) 2 proiecte = 1 pct. 3 - 6 proiecte = 3 pct. 7 proiecte sau mai multe = 5 pct</p>		
<p>Calificarea și experiență profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți cheie propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului</p>	<p>2. Șef echipă de proiectare -Studii superioare în domeniul arhitect peisagist/ingineriei instalațiilor, finalizate cu diplomă de licență sau echivalent -Experiență specifică de minimum 1 proiect în care persoana propusă a avut rol de șef/coordonator proiect în proiecte similare-conform CS face oferta admisă, dar nu ofera punctaj suplimentar -Prin proiect similar se înțelege proiecte care au avut ca obiect lucrări de construire, extindere, modernizare sau reabilitare construcție, reabilitare, modernizare, extindere sau lucrări capitale pentru construire de parcuri tematice urbane, în concordanță cu obiectul contractului</p>	<p>5% Punctaj maxim factor: 5</p>
<p>Algoritm de calcul: Punctaj implicare în proiecte similare: 1 proiect = 0 puncte (minim 1 proiect similar → condiție de admisibilitate) 2 proiecte = 1 pct. 3 - 6 proiecte = 3 pct. 7 proiecte sau mai multe = 5 pct</p>		
<p>„Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor executate)”</p>	<p>„Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor executate)”</p>	<p>10% Punctaj maxim factor: 10</p>

Algoritm de calcul: **Acceptabil / Satisfăcător / Parțial relevant - 1 punct**
Planul de management al calității lucrărilor executate:
i. este prezentat la modul general și nu reflectă caracteristicile specifice ale Contractului de lucrări, nefiind în totalitate corelat cu metodologia de executare a lucrărilor
ii. este identificat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului cu controlul calității lucrărilor însă nu este detaliat
iii. indică faptul că se realizează controlul calității la toate stadiile de punere în operă a documentației
iv. există neconcordanțe minore între graficul general de realizare a investiției publice, activitățile/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele.

Bine/ Adecvat - 5 puncte

Planul de management al calității lucrărilor executate: puncte
i. este adaptat la caracteristicile specifice ale contractului de lucrări și corelat cu metodologia de executare a lucrărilor
ii. evidențiază adecvat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului și contribuția individuală pentru realizarea controlului calității;
iii. relația dintre graficul general de realizare a investiției publice/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele utilizate este realistă și în conformitate cu metodologia propusă.
iv. are un nivel de detaliere adecvat: facilitează înțelegerea propusă pentru managementul calității în contract la toate stadiile de punere în operă a documentației

Foarte bine/ Excepțional - 10 puncte

Planul de management al calității lucrărilor executate:
i. În plus față de informațiile enumerate mai sus, în cadrul calificativului "Bine"/"adecvat", activitățile/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele utilizate sunt foarte bine definite, Ofertantul demonstrând optimizarea resurselor.
ii. nivelul și modalitatea de implicare a responsabililor în realizarea controlului calității sunt realiste și foarte clar definite

Durata de executie a lucrarilor	Durata de executie a lucrarilor	10% Punctaj maxim factor: 10
---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

Algoritm de calcul: **Punctajul individual obținut la acest factor de evaluare de către un ofertant cu oferta admisibilă se va calcula astfel:**

1. Pentru oferta admisibilă cu durata cea mai mica se acorda 10 puncte
2. Durata nu poate fi mai mare de 24 luni, deoarece oferta va fi considerata neconforma.
3. Pentru o durata durata mai mica de 12 luni, oferta va fi considerata neconforma deoarece nu se poate realiza.

Pentru restul ofertelor admisibile, punctele se vor calcula utilizând următoarea formulă:

$P \text{ durata (n)} = \text{Durata (minim)} / \text{Durata (n)} \times 10 \text{ p}$, unde:
P durata (n) - punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare;
Durata (minim) – cea mai mica durata dintre ofertele admisibile;
Durata (n) - durata admisibile aflată sub evaluare.

Perioada de garanție acordată lucrărilor	Perioada de garanție acordată lucrărilor	15% Punctaj maxim factor: 15
--	--	---------------------------------

Algoritm de calcul: **Perioada de garanție se va prezenta în număr de luni.**

Algoritm de calcul:

- Pentru o garanție a lucrărilor mai mică de 36 luni ofertele nu vor fi punctate, ci vor fi respinse ca neconforme;
- Pentru o garanție a lucrărilor de 36 de luni se acordă 0 puncte;
- Pentru o garanție a lucrărilor mai mare de 36 de luni și mai mică de 60 de luni, punctajul ofertei P_n se acordă conform formulei: $P_n = (\text{garanție } N - 36) / (60 - 36) \times 15 = (\text{garanție } N - 36) / 24 \times 15$
- condiții clare:
- pentru $N < 36 \rightarrow$ ofertă neconformă
- pentru $N = 36 \rightarrow P_n = 0$
- pentru $36 < N < 60 \rightarrow$ formula de mai sus
- pentru $N \geq 60 \rightarrow P_n = 15$

Reducere emisii de noxe, poluare fonică și vibrații"; folosirea de materiale si produse "prietenoase cu mediul	Reducere emisii de noxe, poluare fonică și vibrații"; folosirea de materiale si produse "prietenoase cu mediul	15% Punctaj maxim factor: 15
--	--	---------------------------------

Algoritm de calcul: **Se acordă câte 1 pct. pentru fiecare din materialele și produsele considerate „ prietenoase cu mediul,, și pentru fiecare unitate dintre utilajele complet electrice sau hibride din categoriile: autogreder, buldozer, excavator, rulou compactor, încărcător frontal și autobasculante, indiferent de categoria din care unitățile vizate fac parte, fără însă a se depăși punctajul maxim de 15 de puncte.**
Dovada materialelor, produselor și motorizării electrice sau hibride se va constitui prin prezentarea cărții tehnice a utilajului/mijlocului de transport sau orice alt document care poate proba tipul de motorizare și a fiselor tehnice ale produselor.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul regional 2021-2027, Prioritatea 3

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional București Ilfov

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajustarea / revizuirea prețului contractului se va putea face anual, conform urmatoarei formule de calcul:

$$A_n = av + m * M_n/M_o + f * F_n/F_o + e * E_n/E_o$$

unde:

(a) "A_n" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n" (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situția de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

(b) "av" este un coeficient fix și reprezintă valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului, care in cazul de fata este 0 deoarece nu se acorda avans;

(c) "m", "f", "e" sunt coeficienți care reprezintă ponderea estimată a fiecărui element relevant de cost în execuția Lucrărilor. Elementele de cost reprezintă resurse relevante cum ar fi forța de muncă, utilaje și materiale, coeficienti care in cadrul contractului sunt:

m (ponderea estimată a elementului de cost materiale în execuția Lucrărilor) = 0,4721;

f (ponderea estimată a elementului de cost forță de muncă/manoperă în execuția Lucrărilor) = 0,3706;

e (ponderea estimată a elementului de cost utilaje și transport în execuția Lucrărilor) = 0,1573.

Coeficientii de ponderare sunt cei publicați de Institutul Național de Statistică în cadrul Buletinului de prețuri, tabelul 15A.

(d) "Fn", "En", "Mn" sunt indicii curenți de preț/cost sau prețurile de referință pentru luna "n", exprimați în moneda Contractului, după cum sunt aplicabile la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n". Indicii de preț sau prețurile de referință sunt aferente elementelor de cost relevante.

(e) "Lo", "Eo", "Mo" sunt indicii de preț/cost de bază sau prețurile de referință, exprimați în moneda Contractului, aplicabile la Data de Referință.

Indicii de preț/cost și/sau prețurile de referință, inclusiv sursa acestora și orice informație necesară pentru a determina cu certitudine definiția lor, precum și ponderea acestora vor fi stabiliți de către Beneficiar în tabelul datelor de ajustare din Acordul Contractual. Se va verifica următoarea ecuație: $av+m+f+e=1$.

În cazul în care un indice de preț/cost curent sau un preț de referință pentru luna respectivă nu este disponibil (sau valoarea lor nu este definitivă), se va folosi ultimul indice sau preț disponibil iar ajustarea va fi recalculată atunci când indicele sau prețul va fi disponibil (respectiv când valoarea lor va deveni definitivă).

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Persoanele cu functii de decizie sunt urmatoarele:

Pandele Florentin Costel – Primar, Iordache Viorel – Viceprimar, Serban Carmen Nicoleta – Secretar, Simion Eugen – Administrator Public, Georgescu Carmen Mariana – Director executiv, Andreea Marina Constantinescu – Director executiv, Mildner Simona Cristina – Director executiv, Banica Robert Catalin, Bogaciu Ion, Bratu Andrei, Costache Constantin, Cretulescu Iulian, Dumitru Emil, Grigore Mariana, Grosu Valentin Stefan, Gruia Daniela, Haralambie Catalin Silviu, Leasa Georgiana, Majeru Crina, Niculae Mirela, Pandele Florin Valeriu, Stancu Mihai Constantin, Vaida Iulius, Virga Aurelian – consilieri locali, Gaina Nelu, Chicheanu George, Graur Cristian, Mlhai Florin, Seyedin Emilia, Radu Sofica Geanina - membri ai comisiei de evaluare, Enache Adrian Robert - expert cooptat

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Persoanele cu functii de decizie sunt urmatoarele:

Pandele Florentin Costel – Primar, Iordache Viorel – Viceprimar, Serban Carmen Nicoleta – Secretar, Simion Eugen – Administrator Public, Georgescu Carmen Mariana – Director executiv, Andreea Marina Constantinescu – Director executiv, Mildner Simona Cristina – Director executiv, Banica Robert Catalin, Bogaciu Ion, Bratu Andrei, Costache Constantin, Cretulescu Iulian, Dumitru Emil, Grigore Mariana, Grosu Valentin Stefan, Gruia Daniela, Haralambie Catalin Silviu, Leasa Georgiana, Majeru Crina, Niculae Mirela, Pandele Florin Valeriu, Stancu Mihai Constantin, Vaida Iulius, Virga Aurelian – consilieri locali, Gaina Nelu, Chicheanu George, Graur Cristian, Mlhai Florin, Seyedin Emilia, Radu Sofica Geanina - membri ai comisiei de evaluare, Enache Adrian Robert - expert cooptat

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, valabile la momentul prezentarii

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, in conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC si/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara in care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentarii

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Se vor prezenta documente care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic, respectiv Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului din care să rezulte cel puțin informațiile legate de: structura acționarilor și a reprezentanților legali, obiectul de activitate, modul de organizare și funcționare al operatorului economic, împrejurarea dacă societatea se află în stare de dizolvare, lichidare sau insolvență. Certificatul constatator trebuie să conțină date actuale/reale la momentul prezentării.

Nota nr. 1: Până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanți vor prezenta D.U.A.E. (Documentul Unic de Achiziție European) atasat documentației de atribuire, completat cu DA sau NU de fiecare entitate participantă în parte (după caz, ofertant, ofertant asociat, subcontractant declarat, terț susținător), în scopul de a face dovada preliminară a îndeplinirii cerințelor menționate anterior.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documentele justificative prin care confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerințele stabilite prin DUAE și prin documentația de atribuire.

Nota 2: Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC.

Nota 3: Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente echivalente care dovedesc o formă de înregistrare/ autorizare ori apartenența din punct de vedere profesional în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că operatorul economic este adecvat constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract în corelare cu cerințele mai sus menționate și reglementările aplicabile în țara de origine/ țara în care operatorul economic este stabilit.

Nota 4: În cazul participării la procedură cu ofertă comună, cerințele aferente acestui criteriu de calificare trebuie îndeplinite de către fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizează.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic va face dovada faptului ca media cifrei de afaceri globale a , pentru ultimii 3 ani impliniti (2022, 2023, 2024) va fi de minim 28.295.241,60 lei fara TVA.

Pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual leu/alta valuta, comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de catre ofertant/tert/terti participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind media cifrei de afaceri globale sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă, –bilant, balanta, etc- ,care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul final. În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile Legea 98/2016, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/ candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligatii pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispozitie ofertantului. (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor raspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.

Pentru echivalenta leu – valuta (daca este cazul) se va folosi cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Alte cerințe economice sau financiare

Criteriu selectie:

Alte cerințe economice sau financiare

Modalitatea de indeplinire:

- asigurarea cashflow-ului pt 3 luni – valoare minima 3.536.905 lei.

Dovada asigurării cash flow-ului (fluxului de numerar) în contextul achizițiilor publice sau al contractelor comerciale se face prin documente care atestă accesul la resurse financiare necesare implementării.

Se va completa DUAE de catre ofertant/tert/terti participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind asigurarea cashflow-ului (fluxului de numerar) în contextul achizițiilor publice sau al contractelor comerciale se face prin documente care atestă accesul la resurse financiare necesare implementării, cum ar fi:

- Documente emise de unități bancare: Extras de cont (care arată disponibilități bănești), angajament de creditare sau scrisoare de confort din partea unei bănci.
- Contracte de consemnare resurse financiare: Documente care atestă alocarea unei sume specifice pentru derularea contractului, adesea pentru primele luni.
- Declarație notarială: Adesea solicitată însoțită de extrasul de cont pentru a confirma autenticitatea și disponibilitatea sumelor.

Condiția este îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul final. În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile Legea 98/2016, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/ candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligatii pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispozitie ofertantului. (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor raspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.

Pentru echivalenta leu – valuta (daca este cazul) se va folosi cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit* în ultimii 5 ani** lucrări de:

- construcție / reabilitare / modernizare / extindere / consolidare de
- amenajarea unui spațiu verde modern, cu facilități de recreere pentru toate categoriile de vârstă, incluzând locuri de joacă, zone de picnic, piste pentru biciclete și zone destinate evenimentelor în aer liber- în valoare cumulată de minimum 13.752.764,42 lei fără TVA la nivelul a 1 (unul), maxim 3 (trei) contracte.

Note:

1. * – „Lucrări duse la bun sfârșit” înseamnă:

- lucrări recepționate pe obiecte (dacă sunt independente funcțional)
- lucrări recepționate la terminarea lucrărilor
- lucrări recepționate prin proces-verbal de recepție finală

2. ** – ultimii 5 ani:

-„ultimii 5 ani” se calculează conform art. 13 alin. (2) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, raportat la termenul-limită de depunere a ofertelor

Pentru scopul prezentei proceduri:

1.perioada de referință – respectiv ultimii 5 ani – va fi calculată în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (2) din Instrucțiunea Președintelui ANAP nr. 2/2017.

2.„lucrări realizate în mod corespunzător” înseamnă lucrări realizate de ofertant și recepționate de beneficiarul lucrărilor, în limitele acordului/contractului dintre ofertant și beneficiarul lucrărilor nominalizat de către ofertant în DUAE și pentru care au fost emise procese-verbale la terminarea lucrărilor, procese-verbale de recepție finală, procese-verbale de recepție pe obiect sau certificate de bună execuție.

-Ofertantul unic / ofertantul asociat / terțul susținător / subcontractantul va completa DUAE – Secțiunea „Criteriile de selecție”, punctul A „Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”. Autoritatea contractantă solicită declararea îndeplinirii sau neîndeplinirii tuturor criteriilor stabilite în documentația de achiziție și menționate în anunțul de participare.

-Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE vor fi prezentate, la solicitarea autorității

contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat în urma aplicării criteriului de atribuire,

-Aceste documente pot fi: certificate, contracte, documente relevante, procese-verbale de recepție, recomandări etc., emise sau contrasemnate de beneficiarii lucrărilor, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor și faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu obligațiile contractuale. Beneficiarii pot fi din sectorul public sau privat.

-Documentele trebuie prezentate în limba română sau însoțite de traducere autorizată în limba română.

-Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice operator economic ofertant are dreptul:

1.să invoce susținerea unui terț, inclusiv atunci când acesta are și rol de subcontractant, și să utilizeze capacitățile acestuia în condițiile din Legea nr. 98/2016;

2.să participe în comun cu alți operatori economici la procedura de atribuire, în condițiile din Legea nr. 98/2016.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selecție:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat și a dus la bun sfârșit, în ultimii 3 ani calculați până la data limită de depunere a ofertelor, servicii de natură și complexitate similară cu cele care fac obiectul prezentei proceduri, realizate la nivelul a 1 (unul), maxim 3 (trei) contracte.

Valoare totală fără TVA a serviciilor similare, trebuie să fie mai mare sau cel puțin egală cu:

-394.856,38 lei fără TVA

Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani* servicii de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire și/sau completare de:

-Studii de fezabilitate (SF) și/sau

-Proiecte tehnice (PT) și/sau

-Proiecte tehnice + Detalii de execuție (PTE/DE)***

-pentru construcția / reabilitarea / modernizarea / extinderea următoarelor tipuri de obiective similare:

- aferente construcțiilor amenajarea unui spațiu verde modern, cu facilități de recreere pentru toate categoriile de vârstă, incluzând locuri de joacă, zone de picnic, piste pentru biciclete și zone destinate evenimentelor în aer liber în valoare cumulată de minimum 394.856,38 lei la nivelul unuia, maximum 3 contracte.

Note:

1. *) – Servicii duse la bun sfârșit înseamnă:

-servicii recepționate parțial, dacă rezultatul poate fi utilizat independent de beneficiar;

-servicii recepționate integral la finalizarea prestării.

2. **) – Perioada de 3 ani:

-perioada se raportează la termenul-limită de depunere a ofertelor, conform art. 13 alin. (2) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017.

3. ***) – Acceptare PT realizat înainte de cei 3 ani:

-Se consideră îndeplinită cerința „în ultimii 3 ani servicii de elaborare/actualizare/revizuire/completare PT + DE” și în situația în care:

-Detaliile de execuție (DE) sunt aferente unui Proiect tehnic (PT) elaborat de același operator economic, chiar dacă PT este dintr-o perioadă anterioară celor 3 ani;

-operatorul economic prezintă documente care atestă elaborarea PT (certificat de bună execuție, proces-verbal de recepție, recomandări etc.);

Pentru contractele exprimate în euro, conversia în lei se va realiza utilizând rata medie lunară de schimb comunicată de către Banca Centrală Europeană pentru luna decembrie a anului în care contractul a fost semnat, disponibilă la adresa:

https://ec.europa.eu/budget/graph/info_contracts/inforeuro

(ex.: decembrie 2022 – 1 euro = 4,9193 lei; decembrie 2023 – 1 euro = 4,9726 lei; decembrie 2024 – 1 euro = 4,9773 lei; decembrie 2025 – 1 euro = 5,0968 lei)

-se bifează secțiunea DUAE: Partea IV – Criteriile de selecție – B. Capacitatea tehnică și profesională – punctul privind executarea serviciilor de tipul solicitat; operatorul economic declară global îndeplinirea cerinței

Pentru scopul prezentei proceduri:

-perioada de referință – ultimii 3 ani – se va calcula în conformitate cu art. 13 alin. (2) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017;

-„servicii prestate în mod corespunzător” înseamnă servicii realizate și recepționate de beneficiar, conform contractului, pentru care există procese-verbale de recepție finală sau parțială, recepții intermediare ori documente echivalente;

-Ofertantul unic / ofertantul asociat / terțul susținător / subcontractantul care invocă experiență relevantă va completa DUAE – Secțiunea „Criteriile de selecție” – punctul A „Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”, declarând dacă îndeplinește sau nu toate criteriile stabilite de autoritatea contractantă

-Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, numai de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat în urma aplicării criteriului de atribuire,

-Aceste documente pot fi: certificate, contracte, procese-verbale de recepție, documente relevante, recomandări sau alte înscrisuri emise ori contrasemnate de beneficiari, publici sau privați, din care să rezulte că serviciile au fost prestate în mod corespunzător și în conformitate cu obligațiile contractuale

-Documentele vor fi prezentate în limba română sau însoțite de traducere autorizată în limba română

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice operator economic are dreptul:

- să invoce susținerea unui terț conform Legea nr. 98/2016, terțul asumându-și prin angajament ferm punerea la dispoziție a resurselor relevante, indiferent de natura relației juridice dintre ofertant și terț;
- să participe în comun cu alți operatori economici, în condițiile din Legea nr. 98/2016, capacitatea tehnică cumulată fiind admisă în evaluarea experienței;

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: tehnicieni sau organisme tehnice pentru executarea lucrărilor

Criteriu selectie:

Tehnicieni sau organisme tehnice pentru a efectua lucrarea

Modalitatea de indeplinire:

1. Ofertantul trebuie să dețină Atestat ANRE tip Be – executare de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/ construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane la tensiunea nominală de 0,4 kV; atestatul tip Be include competențele atestatelor tip Bi și A1.

-Sunt admise și Atestate ANRE tip Bi, care includ competențele atestatului de tip A1, pentru executarea instalațiilor electrice exterioare/interioare pentru incinte și construcții civile și industriale.

-atestatele trebuie să fie valabile la data-limită de depunere a ofertelor și pe toată perioada de evaluare. Se va completa DUAE – Partea IV – Criterii de selecție – B. Capacitatea tehnică și profesională, ofertantul declarând global îndeplinirea cerinței privind deținerea atestatului ANRE corespunzător

2. Ofertantul trebuie să dețină autorizare PSI emisă în conformitate cu Ordinul MAI nr.163/2007 pentru executarea instalațiilor și sistemelor de securitate la incendiu aferente obiectivului, respectiv: instalații de stingere cu hidranți interiori și exteriori, instalații sprinkler, instalații automate de detecție, semnalizare și alarmare la incendiu și instalații de evacuare a fumului și gazelor fierbinți;

-autorizarea PSI poate aparține ofertantului, unui membru al asocierii sau unui subcontractant nominalizat, cu condiția ca entitatea deținătoare a autorizației să execute efectiv lucrările specifice domeniului securității la incendiu;

-autorizarea PSI trebuie să fie valabilă la data-limită de depunere a ofertelor și pe perioada de derulare a lucrărilor de execuție. Se va completa DUAE – Partea IV – Criterii de selecție – B. Capacitatea tehnică și profesională, ofertantul declarând global îndeplinirea cerinței privind deținerea autorizarea PSI

-documentele justificative (autorizației ISU (Ordin MAI 163/2007)) care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE vor fi prezentate numai de către ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea autorității contractante,

-personele juridice străine vor prezenta documente echivalente (certIFICATE/autorizații/atestări) emise de autoritățile competente din statul de rezidență, care să confirme dreptul de a executa lucrari la nivelul tehnic solicitat; documentele vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română

-în cazul în care există incertitudini privind situația tehnică sau profesională a ofertantului, autoritatea contractantă poate solicita informații suplimentare direct de la autoritățile competente care emit documente similare autorizației ISU (Ordin MAI 163/2007), în conformitate cu legislația aplicabilă

-autorizata poate fi deținuta de ofertantul unic, de un membru al asocierii, de subcontractantul care execută lucrările sau de terțul susținător (dacă este invocată susținerea), cu condiția ca entitatea respectivă să execute efectiv partea de contract aferentă competențelor atestatului

3. Ofertantul trebuie să dețină autorizare ISCIR pentru montarea, punerea în funcțiune și/sau întreținerea echipamentelor sub presiune utilizate în cadrul obiectivului de investiții, conform legislației în vigoare (Legea 64/2008, PT A1/2010 și reglementările ISCIR aplicabile);

-în cazul în care montajul se realizează prin subcontractant, acesta trebuie să fie autorizat ISCIR pentru tipurile de echipamente/exploatari aferente contractului;

-de asemenea, ofertantul trebuie să asigure personal RSVTI autorizat pentru supravegherea și verificarea tehnică în utilizarea echipamentelor supuse regimului ISCIR. Se va completa DUAE – Partea IV – Criterii de selecție – B. Capacitatea tehnică și profesională, ofertantul declarând global îndeplinirea cerinței privind deținerea autorizației ISCIR a operatorului economic și/sau subcontractantului, precum și autorizațiile RSVTI

-documentele justificative (autorizației ISCIR a operatorului economic și/sau subcontractantului, precum și autorizațiile RSVTI) care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE vor fi prezentate numai de către ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea autorității contractante,

-personele juridice străine vor prezenta documente echivalente (certIFICATE/autorizații/atestări) emise de autoritățile competente din statul de rezidență, care să confirme dreptul de a executa la nivelul tehnic solicitat; documentele vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română

-în cazul în care există incertitudini privind situația tehnică sau profesională a ofertantului, autoritatea contractantă poate solicita informații suplimentare direct de la autoritățile competente care emit documente similare autorizației ISCIR a operatorului economic și/sau subcontractantului, precum și autorizațiile RSVTI, în conformitate cu legislația aplicabilă

-atestatele pot fi deținute de ofertantul unic, de un membru al asocierii, de subcontractantul care execută lucrările sau de terțul susținător (dacă este invocată susținerea), cu condiția ca entitatea respectivă să execute efectiv partea de contract aferentă competențelor autorizatiei

4. Ofertantul trebuie să dețină licență IGPR conform Legii nr. 333/2003 pentru activități de:

- instalare și întreținere sisteme de supraveghere video (CCTV)
- instalare sisteme de control acces

- instalare sisteme de alarmare la efracție
- licența poate aparține ofertantului sau unui subcontractant nominalizat. Se va completa DUAE – Partea IV – Criterii de selecție – B. Capacitatea tehnică și profesională, ofertantul declarând global îndeplinirea cerinței privind deținerea licenței IGPR valabilă pentru activitățile de instalare/întreținere sisteme CCTV, control acces și alarmă efracție, a operatorului economic și/sau subcontractantului
- documentele justificative (licența IGPR valabilă pentru activitățile de instalare/întreținere sisteme CCTV, control acces și alarmă efracție) care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE vor fi prezentate numai de către ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea autorității contractante,
- persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

- operatorilor economici li se solicită să precizeze în DUAE partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze, inclusiv procentul estimat din contract;
- subcontractanții propuși trebuie declarați în DUAE, conform Partea II, Secțiunea C („Informații privind subcontractanții în numele cărora se depune DUAE sau nu”);
- dacă ofertantul se bazează pe capacitățile subcontractanților pentru îndeplinirea cerințelor de calificare, se va completa un DUAE separat pentru fiecare subcontractant, conform Legea nr. 98/2016;
- ofertanții indică în DUAE partea/subpartea din contract propusă pentru subcontractare și procentul din contract aferent acesteia;
- orice subcontractant propus trebuie să nu se afle în situații de excludere conform Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- se solicită prezentarea acordului de subcontractare numai de către ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea autorității contractante, în conformitate cu prevederile din Legea nr. 98/2016 (nu la depunerea DUAE), pentru a demonstra asumarea părților subcontractate

- în cazul în care ofertantul participă la procedură împreună cu unul sau mai mulți subcontractanți, acesta are obligația de a preciza în DUAE partea/părțile contractului sectorial pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent;
- subcontractanții declarați nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute Legea nr. 98/2016;
- ofertantul va completa DUAE – Secțiunea „Indicație globală pentru criteriile de selecție” – inclusiv informațiile privind subcontractanții;
- acordul/angajamentul de subcontractare se solicită numai ofertantului clasat pe primul loc, pentru confirmarea asumării subcontractării;
- documentele justificative prezentate de subcontractant vor confirma nesituarea acestuia în motive de excludere și disponibilitatea reală a resurselor subcontractate

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

GP in suma de 141.476 lei va fi constit. conform art. 154 din Legea nr. 98/2016 (prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare), cont: RO31TREZ4215006XXX000267 în contul UAT Orașul Voluntari, deschis la Trezoreria Ilfov, cod fiscal: 4283481, va fi semnată de ofertant în mod obligatoriu cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Garanția de participare are perioada de valabilitate cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei (180 de zile). Vor fi respectate în integralitate prevederile art. 35-38 din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Echivalenta pentru o garanție de participare depusă în altă valută se va face la cursul BNR din data publicării anunțului de participare/simplificat în SEAP.

Instrumentul de garantare se va prezenta autorității contractante, în SEAP, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor .

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantul declarat câștigător va constitui o garanție de bună execuție a contractului, în original, în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, conform art. 39 alin. (5) din HG 395/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care

le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

- Ordonanță de Urgență nr. 107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice

- Hotărârea nr. 1/2018 din 10 ianuarie 2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice

- Hotărârea Guvernului nr. 866/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare aprobate prin HG nr. 394/2016 și prin HG nr. 395/2016

- Ordinul Președintelui ANAP nr. 1170/2021 privind aprobarea formularelor standard ale proceselor-verbale intermediare de evaluare aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică

- Instrucțiuni și Notificări ANAP- www.anap.gov.ro.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se depune semnata cu semnatura electronica in SEAP. Propunerea tehnica va respecta intocmai cerintele si caracteristicile din documentatia de atribuire. Cerintele impuse in documentatia de atribuire sunt considerate cerinte minime si obligatorii, nerespectarea acestora ducand la respingerea ofertei.

Elementele propunerii tehnice vor fi prezentate detaliat si complet în corelatie cu prevederile documentatiei de atribuire

Propunerea tehnica va contine:

1. Prezentarea modului de realizare a lucrarilor (planul propus) care va descrie:

a) Abordarea din punct de vedere al procesului tehnologic (metodologia de executie) pentru realizarea lucrarilor. Ofertantul va prezenta metodologia de executie a lucrarilor care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie publica, asa cum o intelege, in propria-i viziune. Observatie: Propunerea tehnica nu va consta in copierea documentatiei de atribuire (caz in care oferta va fi respinsa ca neconforma), si va contine detalierea procesului tehnologic, a metodologiei de executie a lucrarilor care fac obiectul achizitiei

b) programul de executie (diagrama Gantt) pe luni calendaristice, la nivel de categorie de servicii si lucrari (deviz), care sa ilustreze succesiunea tehnologica de realizare a lucrarilor, ordinea si derularea în timp a activitatilor, atat la nivel de etapa cat si la nivelul categoriilor de deviz, pe care ofertantul propune sa le îndeplineasca pentru realizarea lucrarilor, în special:

- lucrarile permanente si temporare ce urmeaza sa fie executate,
- activitatile de interfatare cu lucrarile existente si operarea acestora, dupa caz (daca este inclusa asemenea solicitare în documentatia de atribuire);
- secventierea, derularea în timp si durata testelor, cu evidentierea clara a activitatilor incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calitatii, conform legislatiei specifice corespunzatoare obiectului contractului;
- denumirea activitatilor si subactivitatilor aferente, durata acestora, cu evidentierea punctelor cheie (jaloanele) în executia contractului;
- reprezentarea personalului implicat direct in derularea contractului, conform solicitarilor din Legea nr. 10/1995 in constructii, a resurselor materiale si a echipamentelor si utilajelor, necesare in derularea contractului; ofertantii au libertatea de a-si dimensiona resursele care se vor utiliza in derularea contractului, in functie de propriile consumuri si politici stabilite la nivelul organizatiei;

- reperele privind managementul, logistica si planificarea aplicata pentru realizarea contractului În aceasta sectiune, ofertantul va trebui sa faca o prezentare detaliata privind aspectele organizationale generale si specifice proiectului, planificarea activitatilor contractului prin care ofertantul sa indice toate etapele esentiale de realizare a activitatilor, metodele de lucru, echipamentele utilizate pentru executia lucrarilor, personalul disponibil si orele de lucru alocate, sursele de aprovizionare cu materiale si echipamente cat si rutele pentru acestea

- Justificarea termenului de executie al lucrarilor pe luni/zile si categorii de lucrari, la nivelul activitatilor, graficul de indeplinire a contractului va surprinde executia lucrarilor, urmand sa fie intocmit pe categorii de activitati si activitati, identificate la nivelul fiecarui obiect in parte, in succesiunea logica de realizare a acestora si in corelare cu legislatia in vigoare si resursele declarate, cu precizarea duratelor de indeplinire si a datelor de incepere si finalizare, precum si cu indicarea drumului critic, a interdependentelor dintre activitati si a reperelor critice, inclusiv jaloane. Durata astfel rezultata prin luarea in considerare a termenelor respective, se constituie ca durata de executie a contractului, care se va intinde intre momentul emiterii ordinului de incepere a lucrarilor si momentul receptiei la terminarea tuturor lucrarilor. Programul va ilustra succesiunea tehnologica de realizare a lucrarilor ordinea si derularea in timp a activitatilor pe care ofertantul propune sa le îndeplineasca pentru realizarea lucrarilor, in special: - activitatile pentru lucrarile permanente si temporare ce urmeaza sa fie executate, - activitatile de interfatare cu lucrarile existente si operarea acestora; - secventierea, derularea in timp, cu evidentierea clara a activitatilor incluse in procesele de asigurare, respectiv de control al calitatii, conform legislatiei specifice corespunzatoare obiectului contractului; - denumirea activitatilor si subactivitatilor aferente, durata acestora, cu evidentierea punctelor cheie (jaloanele) in executia contractului; - drumul critic clar identificat in planificarea activitatilor. Se va tine cont de zilele libere legale si perioada de timp friguros. Durata de executie este perioada scursa de la data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor si data receptiei la terminarea lucrarilor Se vor mentiona si urmatoarele: durata de indeplinire, datele de incepere si finalizare, precum si indicarea drumului critic, a interdependentelor dintre activitati si a reperelor critice, sens in care, pentru acuratetea prezentarii informatiilor se recomanda utilizarea unui program de calcul automatizat (Primavera/ Microsoft Project/ similar). Principalul element al graficului va fi termenul de executie al contractului in care potentialul ofertant se obliga sa execute lucrarile aferente. In concluzie, durata va rezulta prin luarea in considerare a termenelor respective, constituita ca durata de executie a contractului, care se va intinde intre momentul emiterii ordinului de incepere si momentul receptiei la terminarea tuturor lucrarilor respective.

c) Lista si procedurile tehnice de executie aferente fiecarei activitati in parte, in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire. Ofertantul va prezenta descrierea succesiva a tuturor procedurilor tehnice de executie (vizate de personalul autorizat, conform legislatiei in vigoare), prin detalierea tuturor activitatilor ce urmeaza a fi executate in cadrul contractului. Nu se admit

proceduri tehnice de executie care nu au aplicabilitate la lucrarea in cauza.

Listele cu cantitatile de lucrari (fara valori).

d) Managementul tuturor resurselor alocate si al timpului de executie pe fiecare activitate in parte. Activitatile vor fi detaliate in stricta concordanta cu devizele pe obiect, cu documentatia de atribuire de executie si cu strategia de abordare a obiectivului. Ofertantul va prezenta: - informatii minime referitoare la organizarea de proiect pe care o propune; - o organigrama cuprinzatoare care sa identifice in mod clar, numeric si cantitativ, tot personalul si echipamentele pe care acesta intentioneaza sa le utilizeze la realizarea lucrarilor. Organigrama va include si o descriere a rolurilor si responsabilitatilor personalului si liniile de comunicare dintre membrii echipei. In cadrul propunerii tehnice, ofertantul va mai prezenta descrierea calitatii tuturor materialelor si echipamentelor ce se vor utiliza la executia lucrarilor, fise tehnice oficiale de la furnizor/producer.

Ofertantul va declara, in mod obligatoriu, furnizorul pentru resursele materiale si echipamente prevazute in documentatia de atribuire.

Ofertantul va prezenta formularul de contract propus, semnat si stampilat de ofertant, insotit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai in masura in care acestea nu vor fi, in mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta;

2. Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj si transport, pe deviz si pe total investitie; Listele cu cantitatile de lucrari si formularele completate conform documentatia de atribuire, inclusiv pentru organizarea de santier. Se va prezenta plan al organizarii de santier pe terenul prpus de ofertant. . Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj si transport. Se vor respecta retetele din proiectul tehnic Pentru fiecare zi se va evidentia, atat numeric (numar persoane etc.) cat si cantitativ (ore, mc etc.), fiecare categorie de resursa (manopera, utilaj, transport, materiale);

3. Prezentarea modalitatii de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente. Ofertantul va prezenta specialistii necesari si obligatorii, precum si personalul de executie calificat (conform legislatiei in vigoare) ce rezulta din extrasele cu mana de lucru (Formular C7).

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport documentatia de atribuire sau alt document din cuprinsul documentatiei de atribuire, ori prevederile legislatiei in vigoare, inclusiv in cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia in forma solicitata poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconforma. Nu se admite copierea in tot sau in parte a documentatia de atribuire in cadrul propunerii tehnice, ofertantii avand obligatia de a proba conformitatea ofertei cu cerintele acestuia prin prezentarea propriei abordari asupra modului de indeplinire a contractului si de rezolvare a eventualelor dificultati legate de indeplinirea acestuia, prin raportare la continutul propunerii tehnice mai sus mentionat.

4. planul propriu de asigurare a calitatii lucrarilor pe timpul executiei, trebuie sa contina: - Prezentarea generala a lucrarii; - Descrierea sistemului calitatii, inclusive lista procedurilor aferente sistemului calitatii (P.S.) aplicat la lucrarile/tehnologia prevazute in documentatia de atribuire/propusa; - Prezentarea procedurilor tehnice de executie a tuturor activitatilor si categoriilor de lucrari care urmeaza sa fie aplicate la realizarea obiectivului de investitie pana la nivel de subetapa.

- Plan de control al calitatii, verificari si incercari

- Planul de control si verificare a calitatii lucrarilor executate pentru obiectivul de investitie pe fiecare categorie de lucrari in parte, trebuie sa contina:

- Categoriile de lucrari controlate si verificate conform specificatiilor tehnice;
- Metode de verificare si control utilizate (standard, normative);
- Frecventa I faza;
- Tolerante admisibile;
- Cine efectueaza controlul I verificarea;
- Inregistrari de calitate

- planul propriu de Securitate si sanatate in munca. Nu se va prezenta planul propriu de Securitate si sanatate la nivel general de firma (situatie in care oferta va fi respinsa ca neconforma), ci se va prezenta planul propriu de Securitate si sanatate adaptat la obiectul achizitiei

-planul de management al traficului, care va cuprinde: memoriu de prezentare a lucrarilor si tehnologiilor de executie si masurile destinate desfasurarii traficului rutier in conditii de siguranta; scheme de semnalizare a zonei de drum in lucru, adaptate la situatia concreta din teren; analiza fazelor de executie d.p.d.v. al sigurantei circulatiei precum si modul de organizare si supraveghere a circulatiei. Neprezentarea planului de management al traficului ori neadaptarea acestuia la situatia concreta din teren conduce la respingerea ofertei ca neconforma

-planul de management privind asigurarea accesului la proprietati pe intreaga perioada de executie a lucrarilor adaptat la situatia concreta din teren. (Se va prezenta text descriptiv insotit de planse pentru fiecare drum). Neprezentarea planului de management al traficului ori neadaptarea acestuia la situatia concreta din teren conduce la respingerea ofertei ca neconforma. -Prezentarea planului de actiuni, prioritati, responsabilitati, mijloace si termene de realizare in scopul reducerii impacturilor semnificative asociate aspectelor de mediu; Se vor prezenta masurile de protectie a mediului , relevante pentru indeplinirea obligatiilor privind constructiile obiectivelor specificate in cuprinsul documentatia de atribuire, atat pe perioada organizarii de santier cat si pe perioada lucrarilor efective.

5. Propunerea tehnica va fi insotita de declaratia pe proprie raspundere a reprezentantilor legali ai ofertantului din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei, ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile privind sanatatea si securitatea muncii care sunt in vigoare in Romania, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de executie lucrari. Informatii

detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national referitoare la conditiile privind sanatatea si securitatea muncii se pot obtine de la Inspectoria Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Totodata ofertantul va prezenta si Declaratia prin care se angajeaza ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

6. Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere in acest sens (Formular sectiunea formuale). Operatorii economici vor indica in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca stipulate in prevederile legale care sunt in vigoare la nivel national, respectiv Legea nr. 53/2003 – Codul muncii si Legea nr. 319/2006 – Legea securitatii si sanatatii in munca. Operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile la conditiile de munca, protectia muncii si relatiile sociale de la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, str. Dem. I. Dobrescu nr.2 - 4, Sector 1 Bucuresti, Romania, Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata in numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. Informatii privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. Activitate = articol deviz Nu se accepta completari sau modificari ulterioare ale ofertelor depuse. Ofertele care au informatii lipsa sau neconforme vor fi respinse. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata in numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. In cazul unei asocieri Sistemul Electronic de Achizitii Publice Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 29.07.2019 17:27 Pagina 6 se va prezenta aportul fiecaruia dintre asociati, de resurse materiale, umane si utilaje (inclusive mijloace de transport), in functie de partea din contract pe care o executa. Pentru fiecare asociat/subcontractant, se va prezenta modul de lucru al fiecaruia dintre acestia, prin indicarea aportului la nivelul fiecărei activitati pe care o vor executa. Observatie: In cazul unei asocieri de ofertanti, fiecare dintre acestia trebuie sa prezinte propunerea tehnica pentru partea de contract pentru care va depune oferta.

7. Planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor în perioada garantie acordata.

8. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta lucrari ulterior emiterii ordinului de incepere a lucrarilor fara acceptul autoritatii contractante, catre operatori economici care nu au fost nominalizati ca fiind subcontractanti de specialitate in cadrul ofertei.

9. Planul privind normele de siguranta si protectie a muncii (PSPM)

10. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialistii necesari

11. Declaratie privind termenul de garantie acordat lucrarilor executate (minim 60 de luni).

12. Toate documentele vor fi incarcate în SEAP cu semnatura electronica extinsa.

13. – pentru serviciile de proiectare, este necesar experienta similara la nivelul a maxim 1 contracte similare in valoare egala cu valoarea contractului de urmeaza a fi atribuit (experienta calculata pe ultimii 3 ani) - pentru demonstrarea acesteia ai nevoie de contracte, procese verbale de predare/ avizare, recomandari ;

- specialisti necesari pentru indeplinirea contractului - absolventi cu studii superioare (se vor depune CV-uri, diplome/atestare, declaratii de disponibilitate);

- minimul de specialist sunt urmatorii: - arhitect peisagist drept de semnătură și membru în cadrul Ordinului Arhitecților din România; Pentru inginerul constructor specializarea construcții civile, industriale și agricole; Pentru inginerul de instalații specializarea instalații pentru construcții atestat ANRE, instalatii specifice obiectiv.

- prezentare propunere tehnica (plan de lucru, organigrama, grafic de realizare, masuri de gestionare a riscurilor).

Note: - Normele de lucru fizice vor fi stabilite în corelare cu alocarea orelor din indicatorii de deviz; - Capacitățile de

transport trebuie să se regăsească în cantitățile de materiale necesare, corelate cu graficul de execuție ale activităților fiecărei lucrări în parte.

Se va prezenta o alocare adecvată de resurse umane necesare realizării contractului, corelată cu graficul de realizare pe etape și subetape și cu propunerea financiară, cu respectarea cerințelor documentatia de atribuire. Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de personalul necesar (inclusiv personalul calificat și necalificat), așa cum rezultă din propunerea financiară - Formularul C7 – Lista consumurilor cu mâna de lucru, corelată cu graficul de realizare.

La stabilirea numărului de personal se va lua în considerare ziua de muncă de 8 ore pentru o persoană, cinci zile/săptămână.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

1. Propunerea financiara va fi depusa de ofertant în SEAP, pana la data limita de depunere a ofertelor. Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta îl reprezinta formularul de oferta si anexa la formularul de oferta

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (2) din H.G. nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate într -o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi încarcata în SEAP în sectiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de catre operatorii economici înregistrati. Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada

de valabilitate. Ofertele financiare care depasesc valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Propunerea financiara va contine urmatoarele documente:

1. Formular de oferta –Formularul 1
2. Anexa 1 la Formularul de oferta va contine toate informatiile solicitate prin aceasta;
3. Formulare F1, F2, completate pentru fiecare obiectiv in parte, (cu preturi), prezentarea principalelor categorii de lucrari
4. Graficul fizic si valoric de executie al lucrarilor centralizat pe intreaga investitie. Acesta va fi elaborat pe saptamani, cu cuprinderea/ evidentierea tuturor obiectelor si categoriilor de lucrari.
5. Formularul de contract insusit. Eventuale amendamente se pot face prin intermediul solicitarilor de clarificari cu privire la documentatia de atribuire. In cazul asocierii si/sau subcontractarii centralizatoarele vor contine si partea/partile din lucrare in exprimare valorica pentru fiecare asociat si / sau subcontractant si vor fi semnate de catre fiecare asociat si subcontractant. In situatia in care propunerea financiara nu va fi prezentata in forma solicitata, oferta va considerate neconforma. Nu se accepta oferte alternative. Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa propunerea financiara, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

6. Prop.fin.va conține, pe langa form.de oferta, si centralizatorul cu lucrarile executate de asociati, subcontractanti

Nota:

Pretul ofertat reprezinta un el.essential al prop.fin.a carui realitate si legalitate va fi verificata de catre com.de evaluare.

In acest sens vor fi verificate preturile componente ofertate in consid.art. 137 alin 3 litera c din HG 395/2016.

De asemenea pretul tuturor materialelor/ articolelor/ serviciilor/produselor vor fi evidentiata separat, nefiind acceptata justificarea introducerii consturilor unor eventuale lipsuri din categoria celor sus-mentionate în capitolul "cheltuieli indirecte", oferta fiind respinsa ca neconforma.

Preturile cotate de Ofertant in Propunerea financiara se vor conforma cu cerintele specificate mai jos:

- a)Oferta de pret trebuie sa acopere toate lucrarile solicitate in documentatia de atribuire, asa cum sunt acestea descrise in Documentatia de Atribuire.
- b)Pretul care urmeaza a fi cotate in Formularul de Oferta trebuie sa fie preluat din Propunerea Financiara si trebuie sa fie pretul total al Ofertei.
- c)Pretul total cotate in Propunerea Financiara trebuie sa fie stabilit de catre Ofertant luând in considerare toate informatiile furnizate in Documentatia de Atribuire.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Formularele completate, DUAE, propunerea tehnica, Formularul de oferta si anexa la formularul de oferta VOR FI SEMNATE CU SEMNATURA ELECTRONICA EXTINSA de catre ofertant si se vor incarca in format electronic, in SEAP in sectiunea "Documente de calificare si propunere tehnica" din procedura. Documentele care nu sunt emise de ofertant vor avea inserata mentiunea "conform cu originalul", se vor scana si se vor semna electronic de catre ofertant. Atunci cand titularul certificatului digital calificat cu care se semneaza electronic documentele nu este reprezentantul legal al ofertantului, se va incarca in SEAP o imputernicire din partea acestuia pentru titularul certificatului de a semna electronic documentele aferente procedurii. Operatorul economic are dreptul de a transmite oferta numai în format electronic si numai pâna la data limita de depunere a ofertelor prevazuta în Anuntul de Participare Simplificat.

Documentele eliberate de institutii/organisme oficiale abilitate sau terti trebuie sa fie datate, semnate si parafate conform prevederilor legale în vigoare si se vor prezenta scanate lizibil (recomandabil format A4), semnate electronic de catre ofertant, pe proprie raspundere, cu mentiunea „conform cu originalul”. Fisierile astfel rezultate se vor încarca în S.E.A.P. la sectiunea corespunzatoare respectivelor documente.

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în S.E.A.P. la Sectiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare simplificat, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilita mai sus. Prin urmare, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari în legatura cu Documentatia de atribuire operatorii economici trebuie sa se înregistreze în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic si ca participant la procedura de atribuire. Autoritatea contractanta va raspunde în mod clar, complet si fara ambiguitati, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, într-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea unui operator economic, cu conditia transmiterii solicitarii de clarificari in SEAP în timp util de catre operatorii economici.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Întrebari") acordând în acest sens un termen de raspuns, de regula, de cel mult trei zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea comisiei de evaluare. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Întrebari"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica mai sus indicate.

Împreuna cu propunerea tehnica si propunerea financiara se vor mai depune si urmatoarele documente:

Opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document în parte;

Scrisoarea de înaintare; Dovada privind constituirea garanției de participare. În situația în care se va prezenta un document eliberat de o societate de asigurări se vor prezenta în mod obligatoriu și documentele anexe aferente poliței din care cel puțin contractul de asigurare, condițiile de asigurare, dovada plății primei de asigurare și, după caz, dovada constituirii garanției colaterale solicitate de societatea de asigurări;

Lista documentelor din oferta care sunt confidențiale (dacă este cazul), iar în absența acestui document se prezuma că autoritatea contractantă/organismele competente nu sunt ținute de obligația de confidențialitate. În cazul în care anumite elemente componente ale ofertei se vor indica ca fiind confidențiale, operatorul economic va prezenta și justificarea caracterului de confidențialitate incident în privința acelor secțiuni din oferta;

Împuternicire legală - semnată de către administrator/reprezentantul legal cu semnatura electronică extinsă, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul/entitatea participantă în procedura pentru atribuirea contractului;

Nota:

În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, entitatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este această evidențiată în cadrul anunțului de participare simplificat. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită în cadrul anunțului de participare simplificat sau după expirarea termenului limită pentru depunere, ori cele care nu sunt însoțite de garanția de participare solicitată în documentația de atribuire vor fi respinse. Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnatura electronică extinsă validă a reprezentantului legal, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnatura electronică a semnatarului respectivelor documente. Operatorii economici vor avea în vedere împrăjura că lipsa criptării pretului oferat în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente și, ca atare, conduce la respingerea ofertei.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legiuitor în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului.

Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Ofertanții au obligația de elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire, scop în care se recomandă acestora să analizeze documentația de atribuire cu grijă convenită pentru realizarea acestui demers și să pregătească oferta în limba română în conformitate cu toate instrucțiunile, formularele, prevederile contractuale și documentația de atribuire conținute în această documentație. În acest scop, ofertanții vor avea în vedere că modelul formularelor solicitate prin documentația de atribuire este unul orientativ scop în care aceștia au dreptul de a utiliza inclusiv alte modele cu condiția ca acestea să conțină cel puțin datele/informațiile conținute de respectivele formulare.

Documentele emise în limbi străine se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Pentru pregătirea și transmiterea ofertei, ofertantul trebuie să examineze toate documentele ce formează documentația de atribuire. Nerespectarea instrucțiunilor și neprezentarea formularelor solicitate completate în mod corespunzător sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate reperele ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta cantități incomplete.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenție convenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile entității contractante la solicitările de clarificări precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/continutul ofertei sau executia contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează contractul după cum sunt prezentate în această documentație de atribuire, ca singura bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii. Eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice contractuale se vor formula în scris sub forma de clarificări, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei, la secțiunea "Întrebări".

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în copie "conformă cu originalul" în vederea participării la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestuia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Orice referință din cuprinsul prezentei documentații de atribuire, prin care se indică o anumită atestare, autorizare, certificare, origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, o

autorizatie/certificare/atestare, se va citi si interpreta ca fiind însoțita de mențiunea "sau echivalent".

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

In vederea completarii formularului DUAE, operatorii economici pot accesa urmatorul link:
<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espdp/filter>

Eventualele raspunsuri la clarificari se vor atasa la anuntul de participare simplificat. Aceste raspunsuri vor face parte din documentatia de atribuire si este obligatoriu ca la elaborarea ofertei sa fie avute in vedere.

Departajarea ofertelor cu acelasi pret. In situatia in care doi sau mai multi ofertanti declarati admisibili au acelasi pret total, comisia de evaluare va solicita noi propuneri prin intermediul SEAP (la sectiunea intrebari). In solicitare se va indica locatia si data pana la care vor fi transmise noile propuneri financiare.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insoțite de mențiunea "sau echivalent

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

In termen de 7 zile, din ziua urmatoare luarii la cunostinta, despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul Juridic

Adresa: Strada B-dul Voluntari, Nr. 74; Localitate: Voluntari; Cod Postal: 077190; Tara: Romania; Codul NUTS: RO322 Ilfov; Adresa de e-mail: investitii@primaria-voluntari.ro; Nr de telefon: +40314036118; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primaria-voluntari.ro;