

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Autoritatea de Supraveghere Financiara

Cod de identificare fiscala: 31588130; Adresa: Strada: Independenței, nr. 15; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050092; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: geta.tudor@asfromania.ro; Nr de telefon: +40 0216596109; Fax: +40 216596051;
Persoana de contact: Geta Tudor; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.asfromania.ro;
Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Afaceri economice si financiare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Furnizare de subscripții pentru licențe și servicii de suport tehnic asociate sistemului de telefonie de tip VOIP, destinat asigurării comunicațiilor telefonice la nivelul A.S.F.

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: PAAP 2026 Rev. 1 - Proceduri competitive – poziția 8

II.1.2 Cod CPV Principal:

48218000-9 Pachete software pentru gestionarea licentelor (Rev.2)

Coduri CPV secundare:50334130-5 Servicii de reparare si de intretinere a centralelor telefonice interne (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Furnizarea de subscripții pentru licențele de utilizare a componentelor software asociate sistemului de telefonie și call center, respectiv pentru serviciile de suport tehnic asociate componentelor hardware, cu valabilitate până la data de 31.08.2029.

Subscripțiile de suport tehnic pentru echipamentele Cisco ISR4321-V/K9 vor avea valabilitate până la data de 30.11.2028, deoarece sunt declarate de producător „end of support” începând cu acea dată.

Termen limită pentru depunere clarificări – în a 7-a zi înainte de termenul -limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor clarificărilor/informațiilor suplimentare în a 4-a zi înainte de termenul - limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 490500 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Sediul ASF din Bucuresti, Splaiul Independentei nr.15, sector 5

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Furnizarea de subscripții pentru licențele de utilizare a componentelor software asociate sistemului de telefonie și call center, respectiv pentru serviciile de suport tehnic asociate componentelor hardware, cu valabilitate până la data de 31.08.2029

Subscripțiile de suport tehnic pentru echipamentele Cisco ISR4321-V/K9 vor avea valabilitate până la data de 30.11.2028, deoarece sunt declarate de producător „end of support” începând cu acea dată.

Subscripțiile care fac obiectul contractului vor include următoarele componente:

Nr. crt	Denumire componente	Codificare producător/part number	Cantitate
1	Licențe centrala telefonică digitală		
1.1	Licențe terminale/utilizatori tip standard	NU On-Premises Calling Access/ A-FLEX-NUPL-A	358
1.2	Licențe terminale/utilizatori tip avansat	NU On-Premises Calling Enhanced/ A-FLEX-NUPL-E	55
1.3	Licențe fax digital	Imagicle Digital Fax - Basic - 1 chan	4
2	Licențe call-center		
2.1	Licențe agenti	On-Premises UCCX Premium Concurrent Agent/ A-FLEX-CCX-P-C	13
2.2	Licențe înregistrare apeluri (13 agenti, 3000 h/an) Eleveo 1 - Call Recording Eleveo QM Suite Remote Implementation Price	Eleveo High Availability for Call Recording	1
2.3	Licențe management centralizat (pentru echipamentele Cisco C1000-48P-4G-L)	CON-ECMUS-LMGMT3X1	10
3	Servicii suport tehnic		
3.1	Cisco IP Phone 7821	CON-L1NBD-P7NK92N9	350
3.2	Cisco IP Phone 8865	CON-L1NBD-P8TK96T	22
3.3	Cisco IP Phone 8851	CON-L1NBD-P8REM0R5	11
3.4	Cisco VG400-8FXS	CON-L1NBD-VG4008X	1
3.5	Cisco C1000-48P-4G-L	CON-L1NBD-C10048GL	10
3.6	Cisco ISR4321-V/K9	CON-L1NBD-ISR4321V	2

Termen limită pentru depunere clarificări – în a 7-a zi înainte de termenul - limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor clarificărilor/informațiilor suplimentare în a 4-a zi înainte de termenul - limită de depunere a ofertelor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/ subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167 din același act normativ.

Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației mediului? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2004/18/UE.

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Documentele care pot fi solicitate se regăsesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației sociale? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Documentele care pot fi solicitate se regăsesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Documentele care pot fi solicitate se regăsesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este în stare de faliment?

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost

declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
Documentele care pot fi solicitate se regasesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare?

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Documentele care pot fi solicitate se regasesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este în concordat preventiv?

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Documentele care pot fi solicitate se regasesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Se completează cu DA sau NU în funcție de situația ofertantului

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Documentele care pot fi solicitate se regasesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Documentele care pot fi solicitate se regăsesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanți/candidați (Fisa de date)

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Documentele care pot fi solicitate se regăsesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanți/candidați (Fisa de date)

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Documentele care pot fi solicitate se regăsesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanți/candidați (Fisa de date)

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Documentele care pot fi solicitate se regăsesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanți/candidați (Fisa de date)

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Alexandru Petrescu - Președinte
2. Marius Robert Modan - Secretar General
3. Claudiu Emanuil Stănescu – Director, Direcția Financiar Logistică
4. Petru Dănescu - Director, Direcția Tehnologia Informației și InfoSec
5. Marilena Mușat - Director, Direcția Juridică
6. Raluca Aurelia Dițu – Șef serviciu, Serviciul Avizare, Direcția Juridică
7. Cătălin Roșu - Șef serviciu, Serviciul Administrare IT & C și InfoSec Direcția Tehnologia Informației și InfoSec
8. Dan Teodor Costache - Responsabil administrator baze de date, Serviciul Administrare IT & C și InfoSec, Direcția Tehnologia Informației și InfoSec
9. Laurențiu Cristian Păduraru - Responsabil sisteme informatice utilizatori, Serviciul Administrare IT & C și InfoSec, Direcția Tehnologia Informației și InfoSec
10. Radu Vasile Vasilache – Administrator rețea calculatoare, Serviciul Administrare IT & C și InfoSec, Direcția Tehnologia Informației și InfoSec
11. Ionela Magdalena Marin - Șef serviciu, Serviciul Financiar - Contabilitate, Direcția Financiar Logistică
12. Mirela Caraman - Șef serviciu, Serviciul Achiziții, Logistică și Arhivă, Direcția Financiar Logistică
13. Irina Andreea Chipăilă - Responsabil financiar, Serviciul Financiar - Contabilitate, Direcția Financiar Logistică
14. Anda Iulia Lupoi - Responsabil avizare structuri suport, Serviciul Avizare, Direcția Juridică
15. Margareta Savancea – Responsabil achiziții publice, Serviciul Achiziții, Logistică și Arhivă, Direcția Financiar Logistică
16. Geta Tudor - Expert achiziții publice, Serviciul Achiziții, Logistică și Arhivă, Direcția Financiar Logistică
17. Octavian Ruști - Expert achiziții publice, Serviciul Achiziții, Logistică și Arhivă, Direcția Financiar Logistică.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Documentele care pot fi solicitate se regăsesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanți/candidați (Fisa de date)

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Documentele care pot fi solicitate se regăsesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanți/candidați (Fisa de date)

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți novați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea

informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Documentele care pot fi solicitate se regasesc detaliate în Secțiunea VI Informații suplimentare -punctul VI.3 din Instrucțiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerințe:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți, care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau, în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

A.În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare și datele de identificare ale subcontractanților propuși dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la data depunerii ofertei.

B.Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze la rândul lor DUAE separat, incluzând informațiile menționate la art. 193 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

C.În cazul subcontractanților pe ale căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la art. 193 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele de la art. 193 alin. (1) lit. b) și c) care prezintă relevanță din perspectiva capacității subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire respective.

NOTE:

1. Nedepunerea acordului de subcontractare constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE ale subcontractantului, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.
2. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate la art. 219 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, contractantul rămânând singurul responsabil de îndeplinirea la timp și la calitatea promisă a contractului.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Venituri proprii

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv „Documente de ofertă tehnică” și va include:

1. Formularul de Propunere tehnică completat (conform Formularului de Propunere tehnică care se regăsește în Lista Fișierelor care Compun Documentația de Atribuire din cadrul Anunțului de Participare) incluzând toate informațiile solicitate;
2. Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri;
3. Declarația operatorului economic prin care se angajează că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile legale care sunt în vigoare la nivel național privind protecția mediului (informații disponibile la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, cu sediul în București, Bd. Libertății nr. 12, sectorul 5)

Adresa de internet <http://www.mmediu.ro>;

4. Declarația prin care operatorul economic declară faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în conformitate cu Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Normelor de aplicare aprobate prin H.G nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare (informații disponibile la Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, cu sediul în București, str. Dem. I. Dobrescu nr. 2 – 4, sectorul 1, cod poștal 010026)

Adresa de internet: <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie>.

Ofertanții vor întocmi Propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini, care face parte integrantă din documentația de atribuire.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din Propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală și va atășa în susținere și dovada care conferă caracterul de confidențialitate pentru informațiile indicate ca fiind confidențiale.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total fără TVA, exprimat în lei, prevăzut în Formularul de ofertă.

Propunerea financiară va cuprinde prețul total ofertat fără TVA pentru toate produsele și serviciile ce urmează a fi achiziționate, care va fi înscris în SEAP, atât la rubrica denumită de sistem „Oferta de preț” care constituie componenta financiară în forma criptată, cât și în Formularul de ofertă.

Prețul este ferm și se exprimă în lei fără TVA

Anexa la Formularul de ofertă va conține prețurile detaliate pe fiecare tip de subscripție (subscripții la licențe și subscripții la serviciile suport).

Nu se acceptă ajustarea prețului contractului.

NOTE:

1. La elaborarea Propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.
2. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa Propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce

atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

3. Propunerea financiară are caracter obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepanțe între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
 - b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.
4. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Nu se acceptă oferte alternative

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite Scrisoarea de înaintare ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate prin mijloace electronice în SEAP, nu mai târziu de data și ora menționate în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri – Secțiunea IV.2.2 Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant);
- 2) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 3) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 5) Propunerea tehnică;
- 6) Propunerea financiară;
- 7) Scrisoarea de înaintare ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/ semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

NOTĂ:

Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din Propunerea tehnică, elemente din Propunerea financiară și/sau fundamentări/ justificări de pret/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din Propunerea tehnică, elemente din Propunerea financiară și/sau fundamentări/ justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar autoritatea contractantă având libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea ofertantului.

Operatorul economic are obligația de a transmite documentele care compun oferta în format electronic în SEAP până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare simplificat, conform art. 60 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Întrucât procedura este online, documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Dacă ofertele nu sunt depuse în format electronic în SEAP, acestea vor fi respinse ca fiind inacceptabile din cauza nerespectării cerințelor din fișa de date a achiziției (conform art. 137 alin. (2) lit. j) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).

Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 90 de zile de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat

acest termen în Anunțul de Participare Simplificat, Secțiunea IV.2.6. Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să dețină un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic care este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, Comisia de evaluare va transmite solicitări de clarificări în legătură cu oferta prin utilizarea secțiunii „Solicitări de clarificări/Întrebări” din SEAP, iar operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe perioada evaluării ofertelor, prin SEAP, în cadrul aceleiași secțiuni în format electronic, semnate cu semnătură electronică conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Solicitările de clarificări ale ofertanților anterioare depunerii ofertelor se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „Solicitări de clarificări/Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea „LISTA DE CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ȘI DECIZII” din cadrul anunțului de participare simplificat.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în SEAP, în vederea participării la procedură. Analizarea de către Comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertant nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nicio Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare simplificat corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor): 90 zile.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, prevăzută la art. 60 alin. (1) și la art. 69 alin. (1) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă.

Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant).

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților respectivi o nouă Propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă Propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Ofertantul care se va afla pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire, va avea obligația, conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, de a prezenta documentele doveditoare pentru îndeplinirea criteriilor de calificare.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

A.Cerințe obligatorii

1.Operatorul economic (lider, asociat, subcontractant, după caz) are obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (conform formularului DUAE configurat de autoritatea contractantă direct în SEAP la definirea documentației de atribuire). Răspunsurile la DUAE ale operatorului economic vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Ofertanții și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

NOTE:

A. În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.

B. DUAE conține și informații cu privire la autoritatea publică sau partea terță responsabilă cu întocmirea documentelor justificative, precum și o declarație oficială care să ateste că operatorul economic are obligația să furnizeze, la cerere și fără întârziere, documentele justificative respective.

C. În cazul în care autoritatea contractantă poate obține documentele justificative în mod direct, prin accesarea unei baze de date, DUAE cuprinde, de asemenea, informațiile solicitate în acest scop, cum ar fi adresa de internet a bazei de date, orice dată de identificare și, dacă este cazul, declarația necesară de acordare a consimțământului.

2.Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

3.Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate de către ofertanți, la solicitarea autorității contractante, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau doar de către ofertantul a cărui ofertă a fost declarată admisibilă și clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Aceste documente pot fi:

a) documente pentru sediul principal, în termen de valabilitate, din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

c) documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, după caz;

d) declarație privind evitarea conflictului de interese potrivit art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la persoanele cu funcții de decizie menționate în fișa de date a achiziției.

e) dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, pentru operatorii economici organizați ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din actul normativ mai sus menționat, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Pentru ofertanții străini se acceptă orice document considerat edificator în țara de origine sau în țara în care acesta este stabilit, cum ar fi declarații pe proprie răspundere, certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă, însoțite de traducere în limba română.

NOTĂ:

Ofertantul care se află pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire va avea obligația, conform prevederilor art. 132 alin. (2) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, de a prezenta documentele doveditoare pentru îndeplinirea criteriilor de calificare. După caz, cerința se aplică și pentru subcontractanții/terții susținători ai acestuia.

Documentele justificative trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

B.În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților respectivi o nouă Propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă Propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

C.

Date de contact referitoare la prezenta procedura :

E-mail: mirela.caraman@asfromania.ro

margareta.savancea@asfromania.ro

geta.tudor@asfromania.ro

Telefon: +40 216596421/ +40 216596109

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Legea nr.101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Autoritatea de Supraveghere Financiara -Serviciul Achizitii, Logistică și Arhivă

Adresa: Splaiul Independenței nr.15, sector 5; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050092; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: mirela.caraman@asfromania.ro; Nr de telefon: +40216596421; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.asfromania.ro;