



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

IRECȚIA ARHITECT ȘEF  
NR. 15897 din 29.04.2026

APROBAT  
PRIMAR



DRAGOȘ IONUȚ CRÎȘAN

DIRECȚIA ARHITECT ȘEF  
ARHITECT ȘEF,  
COORDONATOR PROIECT,  
ROMANA DONCA

Director Executiv adj.,  
Responsabil tehnic,  
Delia Florea

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI  
INSTRUCȚIUNILE PENTRU OFERTANȚI

ACHIZITIE LUCRARI DE AMPLASARE STATII DE REINCARCARE MASINI ELECTRICE  
conform Investiției I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare  
vehicule electrice,  
din cadrul proiectului "Locuințe pentru tineri Municipiul Aiud"

CPV

Cod CPV principal : 45310000-3- Lucrări de instalații electrice (rev2)

Cod CPV secundar : 42418910-1- Echipament de încărcare (rev2)

Responsabil achiziții,  
Viorica Scrobotă



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie:

Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piața: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

#### I.1) Denumire si adrese

Municipiul Aiud

Cod de identificare fiscala: 4613636; Adresa: Strada: Cuza Voda, nr. 1; Localitate: Aiud; Cod Postal: 515200; Tara: Romania; Codul NUTS: RO121 Alba; Adresa de e-mail: tehnic@aiud.ro; Nr de telefon: +40 731831576; Fax: +40 0258861280; Persoana de contact: Delia Florea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.aiud.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.elicitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

### Sectiunea II Obiectul contractului

#### II.1 Obiectul achizitiei

**Titlu: ACHIZITIE LUCRARI DE AMPLASARE STATII DE REINCARCARE MASINI ELECTRICE conform Investiției I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice, din cadrul proiectului "Locuințe pentru tineri Municipiul Aiud"**

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: **4613636\_2026\_PAAPD1615803**

#### II.1.1 Cod CPV Principal:

CPV:

CPV

Cod CPV principal : 45310000-3- Lucrari de instalatii electrice (rev2)

Cod CPV secundar : 42418910-1- Echipament de incarcare (rev2)



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

## II.1.2 Tip de contract:

Lucrari

Executie

## II.1.3 .Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

**ACHIZITIE LUCRARI DE AMPLASARE STATII DE REINCARCARE MASINI ELECTRICE** conform Investiției I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice, din cadrul proiectului ”**Locuințe pentru tineri Municipiul Aiud**”

**Achizitie lucrari de amplasare stații de reincarcare masini electrice** - conform Investiției I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice, din cadrul proiectului ”**Locuințe pentru tineri Municipiul Aiud**”

Obiectivul prezentei investiții este de a crea 20 puncte de reîncărcare , prin montarea a 10 stații de reîncărcare.

Stația de reîncărcare nr.1 – Strada Tribun Tudoran,

- Stația de reîncărcare nr.2 – Parc Municipal,
- Stația de reîncărcare nr.3 – Strada Bethlen Gabor, in spatele Primăriei,
- Stația de reîncărcare nr.4 – Strada Meseriașilor,
- Stația de reîncărcare nr.5 – Strada Gheorghe Lazăr, Zona de blocuri noi,
- Stația de reîncărcare nr.6 – Strada DJ107E, fost Aitrans,
- Stația de reîncărcare nr.7 – Strada Unirii, NR.8A,
- Stația de reîncărcare nr.8 – Strada Axente Sever,
- Stația de reîncărcare nr.9 – Strada Valea Aiudului, Parc Cartodrom,
- Stația de reîncărcare nr.10 – Strada Gheorghe Doja, Blocuri-Cartier Parc

- În funcție de puterea de încărcare cele 10 stații sunt grupate astfel:

- Un număr de 4 stații de reîncărcare rapidă la o putere  $\geq 50$  kW DC + 22kW AC, din care un punct de reîncărcare permite reîncărcarea multistandard în curent continuu și un punct de reîncărcare permite reîncărcarea în curent alternativ;
- Un număr de 6 stații de reîncărcare lentă la o putere maximă de 22kW AC / punct de reîncărcare.
- În funcție de numărul maxim de autovehicule posibil să fie încărcate simultan la o stație de încărcare - 2 buc

Termenul in care autoritatea contractanta va răspunde in mod clar si complet tuturor solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare este in a 6-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor, în măsura în care aceste solicitări vor fi adresate in termenul prevăzut la secțiunea I din Fisa de Date/ Instrucțiunile pentru ofertanți, respectiv cu 10 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

### CLAUZĂ SPECIALĂ:

Prezenta procedura de atribuire se anulează, conform art. 212 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016, în situația în care, indicatorul aferent **Investiției I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice**, din cadrul proiectului ”**Locuințe pentru tineri Municipiul Aiud**”, va fi eliminat ca obligativitate din contractul de finanțare semnat cu autoritatea finanțatoare sau în situația în care finanțarea este retrasă, fără ca autoritatea contractantă să datoreze despăgubiri. Se va completa Formularul nr.19.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

II.1.5) Împartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

CPV

Cod CPV principal : 45310000-3- Lucrari de instalatii electrice (rev2)

Cod CPV secundar : 42418910-1- Echipament de incarcare (rev2)

III

III.2.2 Locul de executare

Cod NUTS: RO121 Alba

Locul principal de executare:

Municipiul Aiud

III.2.3 Descrierea achizitiei publice

**Achizitie lucrari de amplasare statii de reincarcare masini electrice** - conform Investiției I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice, din cadrul proiectului "Locuințe pentru tineri Municipiul Aiud"

Obiectivul prezentei investiții este de a crea 20 puncte de reîncărcare, prin montarea a 10 stații de reîncărcare.

Stația de reîncărcare nr.1 – Strada Tribun Tudoran,

- Stația de reîncărcare nr.2 – Parc Municipal,

- Stația de reîncărcare nr.3 – Strada Bethlen Gabor, in spatele Primăriei,

- Stația de reîncărcare nr.4 – Strada Meseriașilor,

- Stația de reîncărcare nr.5 – Strada Gheorghe Lazăr, Zona de blocuri noi,

- Stația de reîncărcare nr.6 – Strada DJ107E, fost Aitrans,

- Stația de reîncărcare nr.7 – Strada Unirii, NR.8A,

- Stația de reîncărcare nr.8 – Strada Axente Sever,

- Stația de reîncărcare nr.9 – Strada Valea Aiudului, Parc Cartodrom,

- Stația de reîncărcare nr.10 – Strada Gheorghe Doja, Blocuri-Cartier Parc

- În funcție de puterea de încărcare cele 10 stații sunt grupate astfel:

- Un număr de 4 stații de reîncărcare rapidă la o putere  $\geq 50$  kW DC + 22kW AC, din care un punct de reîncărcare permite reîncărcarea multistandard în curent continuu

și un punct de reîncărcare permite reîncărcarea în curent alternativ;

- Un număr de 6 stații de reîncărcare lentă la o putere maximă de 22kW AC / punct de reîncărcare.

- În funcție de numărul maxim de autovehicule posibil să fie încărcate simultan la o stație de încărcare - 2 buc

Valoarea totala estimata:

**1.456.747,78 lei fără TVA**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

<b>Total</b>	<b>1.456.747,78</b>
--------------	---------------------

Durata de execuție a contractului:

2 luni de la data transmiterii ordinului de începere a lucrărilor, fara a depasi data de 31.07.2026.

Termenul in care autoritatea contractanta va răspunde in mod clar si complet tuturor solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare este in a 6-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor, în măsura in care aceste solicitări vor fi adresate in termenul prevăzut la secțiunea I din Fisa de Date/ Instrucțiunile pentru ofertanți, respectiv cu 10 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

### III.2.4 Criterii de atribuire

Prețul cel mai scazut

#### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata in luni: 2;

Durata in zile :-

Contractul se reînnoiește:

Nu

#### II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

#### II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

#### II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:

Nu

#### II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finanțat din fonduri ale

Uniunii Europene: DA

Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta 10-Fondul Local I.2.- Construirea de locuințe mZEB plus pentru tineri/locuințe de serviciu pentru specialiști din sănătate și învățământ I.1.3.-



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171  
Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde –puncte de reîncărcare vehicule electrice Titlu apel :  
PNRR/2022/C10/i.2, PNRR /2022/C 10/I.1.3., Runda 1 Contract de finanțare  
nr.137651/06.12.2022/36165/22.12.2022.

### II.3 Ajustarea prețului contractului

Contractul nu se ajustează.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

##### **Cerința nr.1**

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire, ofertanții (lider, asociat), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorul economic participant la procedură (lider/asociat/ subcontractant/terț susținător) va completa și prezenta DUAЕ cu informațiile aferente situației lor, din documentația de atribuire, în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant la procedură are obligația de a transmite oferta și DUAЕ în format electronic și numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare. Incadrarea în situația prevăzută la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în urma aplicării criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

Persoane juridice/fizice romane

- Certificate constatatoare (certificat de atestare fiscala) privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (BUGET LOCAL, BUGET DE STAT, etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

- CAZIERUL JUDICIAR aflat în termenul de valabilitate, al operatorului economic participant la procedură și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

Persoane juridice/fizice străine

Documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante de plată a impozitelor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/ terțul susținător/ subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogări prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

După caz, alte documente edificatoare.

### **Cerința nr.2**

2.Operatorii economici participanți la procedură, ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 – Formular nr.8.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorul economic (lider/asociat/ subcontractant/ tert sustinator) va completa și prezenta DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Operatorul economic are obligația de a transmite oferta și DUAE în format electronic și numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.”

-se va prezenta Declarația privind neincadrarea în situațiile prevăzute în art. 59-60 Legea nr. 98/2016.

Nota : Declarația privind neincadrarea în situațiile prevăzute în art. 59-60 Legea nr. 98/2016 se va prezenta împreună cu DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedură.

Conducătorii autorității contractante

Crișan Dragoș-Ionuț -primar

Fülöp Szabolcs – Simon -viceprimar consilier local

Manea Elisabeta -Secretar general al Municipiului Aiud

Donca Romana- Arhitect Șef, Direcția Arhitect Șef

Florea Delia Daniela -Director executiv adj.,Direcția Arhitect Șef

Membrii organelor decizionale ale autorității contractante

Gheorghită Delia-Angela Consilier local

Ursa Ionuț Claudiu- Consilier local

Dobra Radu – Alin- Consilier local

Ciorbea Alina – Laura- Consilier local

Toma Mircea - Dan -Consilier local

Săbău Dumitru – Consilier local

Pop Rareș - Octav -Consilier local

Nazare Domnica - Ionela -Consilier local

Badea Iulia Adriana Oana -Consilier local

Savu Sergiu - Nicolae -Consilier local

Bande Otniel-Lucian – Consilier local

Gâlea Gabriela-Anamaria - Consilier local

Alba Lucian – Cornel - Consilier local

Lőrincz Helga -Consilier local

Szőcs Ildico -Consilier local

Plăcintă Cosmin - Consilier local

Savu Mihai – Gabriel – Consilier local

Danciu Ionela - Mariana -Consilier local



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

Comisia de achizitii:

Nume si prenume -Calitatea

- 1.Donca Romana- arhitect șef, coordonator de proiect - Presedinte
- 2.Florea Delia Daniela – director executiv adj.responsabil tehnic- Membru
- 3.Ailoiie Cornel-șef serv.Economic, Investitii, SPAPL - Membru
- 4.Scrobotă Elena Viorica – consilier achiziții - Membru
- 5.Boc Maria- consilier superior, Compartiment Buget Financiar Contabilitate - Membru
- 6.Ionaș Ioana Claudia- inspector de specialitate, responsabil implementare - Membru
- 7.Anca Horațiu Ciprian- inspector de specialitate, Cabinet primar-responsabil comunicare - Membru

**Cerinta nr. 3** În scopul respectarii dispozițiilor "REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), operatorul economic (oferant/ofertant asociat/ subcontractant/terț susținător), odată cu oferta, vor prezenta Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

În scopul respectării dispozițiilor "REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), operatorul economic (oferant/ofertant asociat/ subcontractant/terț susținător), odată cu oferta, vor prezenta Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorul economic participant la procedură (oferant individual, toți membrii asocierii), odată cu oferta, va prezenta Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formularul nr. 13.

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

#### 1.Cerința 1:

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire, ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în urma aplicării criteriului de atribuire.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, aceștia trebuie să facă dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare cu obiectul achiziției, prin prezentarea în mod obligatoriu a certificatului constatator, pentru partea din contract pe care o vor realiza. În cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, aceste documente urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în urma aplicării criteriului de atribuire.

Subcontractanții și/sau terții susținători completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

DUAЕ distinct.

Nota:

1. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie REALE/ACTUALE LA DATA PREZENTĂRII ACESTUIA.
2. Persoanele juridice / fizice străine, în calitate de ofertanți, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în țara de origine, în original sau copie certificată "conform cu originalul" însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
3. Dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui operator economic, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente

**Cerința 2:**

**Furnizare informații privind beneficiarii reali ai persoanelor juridice romane/străine:**

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire, persoane juridice din România, vor prezenta **Certificat ONRC - furnizare informații privind beneficiarii reali ai fondurilor**, din care să rezulte informații reale/ actuale privind beneficiarii reali (nume, prenume, data și locul nașterii, CNP, descriere exercitare control, temei legal exercitare control, etc) ai fondurilor.

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire, persoane juridice străine vor prezenta documente echivalente care dovedesc cerința, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Toate ofertele depuse vor conține documentele justificative privind informațiile aferente beneficiarului real, pentru ofertanții participanți la procedura de achiziție.

**III.1.2) Capacitatea economica și financiară**

**III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională**

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

**Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat**

Lista principalelor lucrări executate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a Achizitorilor publici sau privați.

Prin lista prezentată, ofertantul trebuie să demonstreze că a executat lucrări similare/superioare obiectului procedurii de achiziție duse la bun sfârșit în ultimii 5 ani calculați până la data limită de depunere a ofertelor, în baza unuia sau a mai multor contracte – de lucrări a caror valoare cumulată să fie de minim 1.400.000 lei fără TVA.

**Prin lucrări similare** autoritatea contractantă **înțelege** construcție, reabilitare și/sau modernizare instalații electrice care servesc la încărcare /reîncărcare vehicule electrice;  
**și/sau pentru realizarea de lucrări de construcții similare/superioare din punct de vedere al complexității cu cea care face obiectul achiziției**, rezultând astfel că operatorul economic în cauză a avut capacitatea de a gestiona realizarea unui obiectiv de investiții similar .

Prin **lucrări duse la bun sfârșit**, în ultimii 5 ani calculați până la data limită de depunere a ofertelor se înțelege:

- a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau
- b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Ultimii 5 ani vor fi calculați până la data limita de depunere a ofertelor cu mențiunea că în situația în care AC decalează data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

În situația în care contractele au fost semnate înainte de perioada de 5 ani și se prezintă un document care confirmă executarea respectivelor lucrări în perioada de referință, autoritatea contractantă va lua în considerare întreaga valoare a lucrărilor care fac obiectul respectivului document prezentat pentru îndeplinirea cerinței.

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ din documentația de atribuire.

**ATENȚIE!** La nivelul DUAЕ trebuie precizate de către ofertanți informații cum ar fi: obiectul, numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAЕ și anume – recomandări, procese verbale de recepție întocmite conform prevederilor legale, contracte, certificări de bună execuție; certificate constatatoare, din care să rezulte că au fost executate lucrări similare obiectului procedurii de achiziție, trebuie prezentate, **DOAR LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE**, numai de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor.

Din documentele prezentate trebuie să rezulte execuția lucrării, valoarea, perioada de execuție-dată de început, dată de finalizare, beneficiari –indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, că lucrările au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit.

Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

În cazul depunerii unei oferte comune, DUAЕ va fi completat de către fiecare operator economic în parte și prezentat alături de acordul de asociere (Formular 5).

Documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul (în cazul asocierii de către fiecare operator economic care face parte din asociere) clasat pe locul I în urma aplicării criteriului de atribuire.

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016.

**Modalitate de îndeplinire:**

În DUAЕ completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAЕ și va fi prezentat alături de angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea terțului (Formular 6).

Terțul/terții susținători vor completa DUAЕ cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în urma aplicării criteriului de atribuire:



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

- documente justificative ale tertului susținător/terților susținători.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

#### **Proportia de subcontractare**

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

#### **Modalitatea de indeplinire:**

În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți și acordul/acordurile de subcontractare (Formular7), completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire:

- documente justificative ale subcontractantului.

NOTA:

Subcontractanții pe ale caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terti sustinatori, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in acelasi timp, si angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare aceasta susținere, ca proba a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele conditii:

- a) tertul/terții susținător(i) pot dovedi ca dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului;
- b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

### **III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**

#### **III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

#### **III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**

##### **III.1.6.a) Garantie de participare:**

GP=14.000 lei.Per de valab.l a GP va fi cel puțin egală cu per.de valab a ofertei, resp. 6 luni de la data lim.de dep.a ofertei.GP se constit.prin vir. bancar in contul AC nr.RO43 TREZ 0045006XXX000491- desch.Trez.Mun.Aiud,CF4613636 sau printr-un instr.de garantare emis



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171 conform art.154 din Legea 98/2016.GP tr.să fie irevocabilă și să fie constit.în suma și pt.per.de valab. prev.în doc atrib.Dovada.de const. a GP se transm. în SEAP, semnata cu semn.electr.ext., până la data limită de dep.a ofertelor, împr.cu oferta și celel.doc.ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-lim.de dep.a of. Instrum.de gar.trebuie să prev. că plata GP se va executa necondiț., resp.la prima cerere a AC pe baza decl.a acestuia cu priv.la culpa pers.garantate.Echiv.in lei pentru o GP dep.în alta valuta se va face la cursul oficial BNR din data aparitiei anuntului in SEAP.

**III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

GBE=10% din val.contr.faraTVA.GBE se const.în 5 zile lucr.de la semn.contr.cf.Art.40 din HG nr.395/2016.GBE se constit.prin vir.bancar sau printr-un instr. de garantare/scrisoare de gar.conform art 154 din L98/2016 ; prin reț.succes.din sum.dat.pt.fact.parț.(suma iniț.const.nu va fi mai mică de 0,5 % din preț.contr.) și devine anexă la ctr, prev.art. 36 din HG 395/2016 aplicându-se în mod cores.GBE tr.sa fie irev.și va prev.că plata GBE se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Benef., pe baza decl.ac.cu privla culpa Antrep.GBE a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în num.asoc.sau consorțiului. În sit.exec.GBE parți.sau total, contr.are oblig.de a reîntr.GBE rap.la restul răm.de exec.În cazul suplim.val.contr.in executie contr.are oblig.de a compl.GBE în corel.cu noua val.

**III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si căile de atac in materie de atribuire a contractelor de achiziție publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro

**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:

Nu

**Sectiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere**

**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfășurare:**

**IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru:

Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitație electronică- NU

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de Nuchizitii publice:

### IV.2 Informații administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul căreia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1. La elaborarea ofertei se va tine cont de soluția proiectată prin Proiectul Tehnic nr.24733/16.07.2024, elaborat de Ago Proiect Engineering SRL.

Propunerea tehnică va fi întocmită și prezentată astfel încât aceasta să respecte cerințele prevăzute în documentația tehnică cu eventualele clarificări/ răspunsuri la clarificări, atașate anunțului de participare simplificat publicat în SEAP, în caietul de sarcini și documentația de atribuire și să asigure posibilitatea identificării și verificării corespondenței între aceasta și respectivele cerințe.

Propunerea tehnica trebuie sa demonstreze asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute in caietul de sarcini. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

Daca propunerea tehnica nu satisface cerintele caietului de sarcini oferta va fi considerata neconforma.

Ofertele care nu detaliază si nu asigura corelarea informațiilor solicitate in cadrul acestei cerinte cu restul prevederilor caietului de sarcini se considera neconforme.

Lipsa propunerii tehnice la data limita de depunere a ofertelor are ca efect respingerea ofertei.

#### Repererele din Formularul-cadru al Propunerii tehnice - Formular 9.

Se recomandă ca propunerea tehnică să fie elaborată având ca jaloane cadrul de formular de Propunere Tehnica, cu mențiunea că structura Propunerii tehnice prezentată în anexa, are caracter orientativ.

Cadrul de formular de Propunere Tehnica trebuie conține următoarele reperere:

(1) Rezumat

(2) Metodologia de prestare a serviciilor și executare a lucrărilor

Propunerea tehnică va conține un comentariu al specificațiilor tehnice din caietul de sarcini.

În acest sens, Ofertanții vor prezenta o descriere a modului în care vor executa lucrările, ținând cont de activitățile descrise în caietul de sarcini, precum și a metodelor/tehnologiilor de execuție pe care le vor utiliza, ținând cont de caietul de sarcini, de orice alte prevederi ale documentației de atribuire, precum și de soluțiile tehnice propuse în etapa de proiectare.

Ofertanții vor prezenta în cadrul metodologiei de execuție a Lucrărilor resursele umane și tehnice pe care le vor utiliza, menționând explicit acele activități care vor fi desfășurate de Subcontractanți, precum



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

și resursele utilizate de aceștia pentru realizarea respectivelor activități.

Ofertanții vor include în Metodologia de execuție a lucrărilor toate părțile/activitățile pe care intenționează să le subcontracteze, indiferent dacă la momentul elaborării/depunerii ofertei, datele de identificare ale respectivilor subcontractori sunt sau nu cunoscute.

Ofertanții vor descrie în Metodologia de execuție a Lucrărilor activitățile critice aferente acestei etape, precum și măsurile pe care le vor adopta în vederea îndeplinirii indicatorilor definiți în cadrul punctelor de referință aferente acestei etape, ținând cont și de riscurile specifice identificate în Cerințele Beneficiarului, pe care și le vor asuma și însuși.

De asemenea, ofertanții vor prezenta Organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocieri (dacă Ofertantul este o asocieri).

- Se vor include informații despre împărțirea responsabilităților (activităților) pentru îndeplinirea obiectivelor contractului între membrii asocierii;

(3) **Planul de executare a lucrărilor**, în cadrul căruia se vor prezenta următoarele:

a. **Procesul tehnologic și succesiunea operațiilor**, (descriere) în corelare cu graficul fizic, inclusiv lucrările cuprinse în organizarea de șantier care fac obiectul contractului.

b. **Programul de lucru** cu descrierea pe scurt a activităților principale, arătând ordinea și durata în care ofertantul își propune să realizeze lucrările. Durata de execuție și graficul de eșalonare a investiției, cuprinde și timpul friguros.

c. **Graficul fizic de îndeplinire a contractului de execuție**, care trebuie să fie în conformitate cu termenii impuse prin prezenta documentație - Caietul de sarcini - sub sancțiunea declarării ofertei drept "neconformă". În cadrul propunerii tehnice se va completa graficul doar cu valori fizice, urmând ca, în cadrul propunerii financiare, acesta să fie prezentat atât fizic cât și valoric.

d. **Planul propriu de securitate și sănătate** cuprinde ansamblul de măsuri de securitate și sănătate specifice fiecărui antreprenor sau subantreprenor în cadrul activității în șantier. Antreprenorul se va angaja să pună planul propriu de securitate și sănătate la dispoziția managerului de proiect, beneficiarului sau coordonatorilor în materie de securitate și sănătate.

Înainte de începerea lucrărilor pe șantier de către Antreprenor/Subantreprenor, planul propriu de securitate și sănătate trebuie să fie consultat și avizat de către coordonatorul în materie de securitate și sănătate pe durata realizării lucrării.

Planul propriu de securitate și sănătate se actualizează la nevoie și trebuie adaptat în funcție de etapele lucrărilor din timpul procesului de execuție pentru a respecta obligațiile conforme legislației de securitate și sănătate în muncă.

Totodată, un exemplar actualizat al planului propriu de securitate și sănătate trebuie să se afle în permanență pe șantier pentru a putea fi interogată, la cerere, de către inspectorii de muncă, inspectorii sanitari, membrii comitetului de securitate și sănătate în muncă sau de reprezentanții lucrătorilor, cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor.

e. **Planul de Management al Mediului** ca aplicare a Sistemului de Management al Mediului al antreprenorului la condițiile concrete ale contractului de achiziție publică, împreună cu dovada certificării acestui sistem

f. **Plan de gestionare a deșeurilor** produse în activitatea de construire/demolare aferente obiectivului de investiții.

(4) **Listele cu cantitățile de lucrări postate în SEAP** de către Autoritatea Contractantă, fără prețuri, însușite de către ofertant;

(5) **Resurse (personal și instalații/echipamente)**

În oferta sa, operatorul economic va prezenta personalul ce va fi angajat în contract, corespunzător din punct de vedere al experienței și al alocării timpului în vederea finalizării eficiente a tuturor activităților solicitate în prezentul caiet de sarcini.

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului se va include o descriere a modului în



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171  
care vor fi organizate și gestionate activitățile din cadrul Contractului, care implică  
avizarea/atestarea/autorizarea Antreprenorului conform legislației de specialitate incidente.

Autoritatea contractantă solicită ca ofertanții, în propunerea tehnică, să prezinte modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995, Legii 319/2006, HG 925/1995 și Ordinul 1895/2016 și să descrie momentul în care vor interveni aceștia în implementarea contractului precum și modul în care operatorii economici asigură accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie angajamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective: persoane fizice autorizate, subcontractanți de specialitate, alte forme de externalizare).

Personalul propus pentru executarea contractului și organigrama.

Ofertantul va prezenta :

a. Organigrama echipei propuse pentru execuția lucrărilor – ce cuprinde:

- structura organizatorică (organigrama) a echipei responsabile de implementarea contractului detaliată pe nivele de coordonare.
- descrierea rolurilor/activităților și a responsabilităților personalului ;

**Ofertantul va prezenta structura echipei propuse**, personalul cheie și non cheie, și responsabilitățile acestora în execuția contractului. Echipa propusă în desfășurarea contractului, trebuie să fie astfel dimensionată încât să asigure executarea corespunzătoare a lucrărilor și să acopere domeniile de calificare impuse conform tehnologiilor de lucru, cu precizarea studiilor absolvite. (spre exemplu: studii tehnice, specializarea construcții civile).

Pentru activitățile ce se desfășoară pe șantier, Contractantul va numi personal cheie:

- **Șef de șantier**- Șeful de șantier este responsabil de organizarea și supravegherea tuturor activităților realizate de Contractant pe șantier din partea Contractantului. Șeful de șantier trebuie să fie permanent prezent pe șantier când se realizează activități și trebuie să poată informa reprezentantul Autorității Contractante în orice moment despre situația de pe șantier. În cazul în care șeful de șantier nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu acceptul prealabil al Autorității Contractante.

**Responsabil tehnic cu execuția**- Persoana/persoanele care va/vor îndeplini rolul de responsabil/responsabili tehnic/tehnici cu execuția trebuie să dețină autorizație și legitimație, în vigoare la momentul semnării Contractului, emisă de Inspectoratul de Stat în Construcții pentru domeniile/subdomeniile: 8.1 Rețele electrice;

Pentru personalul cheie vor fi depuse documente privind studiile și competențele necesare funcției pentru care a fost propus.

*Ofertantul va descrie în propunerea tehnică momentul în care vor interveni acești experți în implementarea viitorului contract, precum și modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi nominalizate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective concretizate prin contracte de colaborare/declarație de disponibilitate/etc).*

Antreprenorul nu va efectua schimbări în cadrul personalului cheie stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Beneficiarului. Antreprenorul trebuie să propună din proprie inițiativă o înlocuire a personalului în următoarele cazuri:

- în caz de moarte, boală sau accident al unui membru al echipei;
- dacă devine necesar să înlocuiască un membru al echipei pentru oricare alt motiv care este dincolo de controlul Antreprenorului. Atunci când un membru al personalului cheie trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să posede cel puțin echivalentul calificărilor și experienței.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

(6) **Lista utilajelor necesare implementării** obiectivului și modalitatea de acces la acestea. Ofertantul va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la resursele tehnice necesare obligatorii în vederea executării lucrărilor. Ofertantul va prezenta resursele tehnice în corelație cu documentația tehnică atașată. Ofertantul va completa o lista - cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice .

În situația în care ofertantul intenționează să se asocieze sau să subcontracteze, oferta va fi însoțită de Acordul de asociere/ subcontractare, după caz, prin care aceștia asigură disponibilitatea utilajelor necesare pentru îndeplinirea acestui contract de achiziție publică.

În situația în care ofertantul intenționează să beneficieze de susținerea tehnică a unui terț, acest formular va fi însoțit de angajamentul ferm al terțului, prin care acesta se obligă să îi pună la dispoziție utilajele necesare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

(7) **Descrierea lucrărilor executate de asociați, subcontractanți, după caz;**

(8) **Declarație privind respectarea principiului Do no significant harm – A nu aduce prejudicii asupra mediului** - Formularul nr. 18.

În scopul respectării principiului DNSH, operatorii economici (ofertant individual, toți membrii asocierii), odată cu oferta, vor prezenta o **Declarație privind respectarea principiului Do no significant harm – A nu aduce prejudicii asupra mediului** - Formularul nr. 18.

Ofertantul va avea în vedere respectarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) („A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instruirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului; Se vor respecta cerințele DNSH “Do No Significant Harmm” în conformitate cu Comunicarea Comisiei -Orientari tehnice privind aplicarea acestuia în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și rezistentă (2021/C58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852).

Produsele vor respecta prevederile legale în vigoare, inclusiv standardele europene cu privire la producerea acestora (inclusiv cele legate de mediu) cerintele de eficiența a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE. Produsele nu vor conține substanțe restricționate enumerate în Anexa II a Directivei 101 1/65/CE, cu excepția cazului în care valorile concentrației în greutate în materiale omogene nu le depășesc pe cele enumerate în anexa respectivă. Se va avea în vedere reciclarea, acolo unde este cazul și limitarea cantitatilor de deșuri generate.

Fiecare ofertant va depune odată cu oferta în sensul celor de mai sus o declarație de asumare și respectare a principiului DNSH - Formularul nr. 18. Astfel, declarația trebuie să confirme, cel puțin faptul că oferta, respectiv implementarea proiectului nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției niciunul din cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, respectiv:

- a. Atenuarea schimbărilor climatice
- b. Adaptarea la schimbările climatice
- c. Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine
- d. Tranziția către o economie circulară
- e. Prevenirea și controlul poluării
- f. Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

(9) **Declarație pe proprie răspundere privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă** pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, conform art. 51 din Legea nr.98/2016 (Formular nr. 4) Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171  
asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. Informatii privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

**(10) Declarație pe proprie răspundere privind perioada de garanție acordată lucrărilor-Formular nr.12.** Perioada de garanție minim acceptata (sub care oferta va fi considerata neconforma) este de 24 luni de la data întocmirii Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor, pentru construcțiile încadrate în categoria de importanță C, conform prevederilor art.7, alin.(3), din Legea 10/1995 republicată. Se va depune o Declarație privind perioada de garanție acordată lucrărilor .

**(11) Declarație privind informațiile confidențiale din cadrul propunerii tehnice-** Formular nr.10

Ofertanții au obligația de a indica/marca și motiva documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. Lipsa acestor indicații clare și distincte presupune ca documentele nu sunt confidențiale. Formular –nr.10.

Propunerea tehnica poate conține și alte aspecte considerate relevante de către ofertant. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, informații suplimentare considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

**(13) Modelul de contract asumat (prin semnare)** Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractuale se pot formula, în scris, sub formă de clarificări, dacă nu contravin cerințelor din documentația de atribuire, prevederilor legale în vigoare și nu afectează echilibrul contractual.

**(14) Notă cu caracter general:**

a. Specificațiile tehnice care indică un anumit standard, STAS, norma tehnică, producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele sau serviciile furnizate de un anumit operator economic sau se referă la mărci, brevete, tipuri, la o origine, sau la o producție specifică vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea «sau echivalent».

b. Informații detaliate, complete și aplicabile sunt considerate informațiile care, pe lângă caracterul general de enunț, prezintă descrieri, explicații, date concrete, adaptate la necesitățile proiectului.

c. Informații sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informațiile cărora le lipsesc notele explicative și care au doar un caracter enunțiativ și/sau enumerativ, fără referința la proiectul propus, dar în conformitate cu legislația în vigoare.

d. Informațiile, prezentate în cadrul ofertei, ce nu au legătura cu contractul ce face obiectul prezentei proceduri de achiziție publică, nu vor fi evaluate.

e. Propunerea tehnică va fi prezentată atât scanată cât și în format editabil. În situația în care se constată neconcordanțe între versiunea scanată și cea prezentată în format editabil, se va ține cont de versiunea scanată (format pdf).

f. Orice alte informații relevante pentru prezenta procedură, dacă este cazul.

g. Vizitarea amplasamentului.

Se recomandă vizitarea amplasamentului. Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante. Planificarea vizitei se va face la telefon: 0258861310 sau email: office@aiud.ro. Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită. Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei .

**h. Opis al propunerii tehnice.** Propunerea tehnica va fi paginata și opisată, opisul va fi pagina zero a



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

propunerii.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va fi prezentata numai în SEAP la sectiunea „Oferta financiara” si numai pâna la data limita de depunere a ofertelor prevazuta în anuntul de participare simplificat, iar continutul acesteia este vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.

Prețul total oferat, fără TVA se completează în SEAP, la rubrica special prevăzută în acest sens "Oferta financiara".

Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate si orice costuri legate de îndeplinirea contractului:

- prestarea serviciilor si executia lucrarilor de constructie;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor;
- procurarea, transportul, depozitarea si punerea în opera a materialelor si echipamentelor necesare functionarii obiectului contractului, conform cerintelor impuse prin documentatia tehnica pusa la dispozitie.

Propunerea financiara va contine, pe langa formularul de oferta, si centralizatorul cu lucrarile /serviciile executate de asociati, subcontractanti.

Propunerea financiara va contine:

- a) Formularul de oferta – Formular 3 ;
- b) Listele de cantități (cu valori), corelate cu cele prezentate în propunerea tehnică. Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține următoarele formulare:  
Formularul F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, completat  
Formularul F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte, completat  
Formularul F3 - LISTA cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări  
Formularul F4 - LISTA cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări și active necorporale  
Formularul C6 - LISTA cuprinzând consumurile de resurse materiale cumulat pe proiect  
Formularul C7 - LISTA cuprinzând consumurile cu mâna de lucru cumulat pe proiect  
Formularul C8 - LISTA cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții cumulat pe proiect  
Formularul C9 - LISTA cuprinzând consumurile privind transportul cumulat pe proiect
- c) Centralizatorul cu lucrarile executate de asociati, subcontractanti, daca este cazul (model propriu).;
- d) Graficul fizic și valoric de execuție propus care va detalia valoric si fizic etapele de realizare a obiectivului

În cazul în care proiectantul a specificat în documentația tehnică anumite origini, mărci de fabrica sau de comerț pentru descrierea anumitor materiale sau echipamente, acestea se vor citi împreună cu mențiunea "sau echivalent".

Nota:

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

Ofertantul va respecta cerintele impuse în documentatia de atribuire privind modul de prezentare a propunerii financiare. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări, precum si, sa nu se afle în situația prevăzuta la art.210 din Legea privind achizițiile publice nr.98/2016.

În elaborarea ofertelor, potențialii ofertanți vor respecta prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171  
fiscal, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la noile prevederi în domeniul fiscal, aferente cotelor contribuțiilor sociale obligatorii.

Sumele reprezentând "cheltuieli diverse și neprevăzute" nu sunt incluse în calculul valorii estimate a contractului și, implicit, nu se vor cuprinde la nivelul ofertei depuse.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate. Depunerea ofertei constituie acceptarea tacită a tuturor prevederilor cuprinse în documentația de atribuire.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia care informații din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Propunerea financiară se va prezenta în lei. Pentru o ofertă care este în alta monedă, oferta se va prezenta în lei la un curs de referință comunicat de BNR din data publicării anunțului de participare simplificat în SEAP.

Autoritatea contractantă atribuie contractul ofertantului care a depus „oferta cu prețul cel mai scăzut” determinată pe baza criteriului de atribuire ales.

NU se acceptă oferte alternative.

La elaborarea ofertei, operatorii economici vor ține cont ca toate încercările/testele pentru materialele puse în opera, prevăzute de legislația în vigoare, se vor face pe cheltuielile executantului/ofertantului.

Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concurează la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări.

La stabilirea valorii ofertei, se va ține cont de coeficienții stabiliți de lege (contribuția asiguratorie pentru munca etc.) și coeficienți proprii ai ofertantului (indirecte și profit).

Nota :

Valorile din propunerea financiară (fără TVA) vor fi prezentate cu două zecimale

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, în condițiile prevăzute de art. 123 din H.G. nr. 395/2016;

Documentele care se transmit prin mijloace electronice se semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale.

În cazul în care, din motive tehnice confirmate de către operatorul SEAP, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective (inclusiv garanția de participare) se depun la sediul autorității contractante până la termenul limită de depunere a ofertelor. În acest caz, informațiile de contact sunt cele menționate la cap. I, din prezenta fișă de date.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

Documentele eliberate de terți se vor prezenta semnate de către ofertant, pe proprie răspundere, cu mențiunea „conform cu originalul”. În acest sens, aceste documente se vor scana și importa într-un document de tip format editor de text, care permite semnarea documentului respectiv cu semnătura electronică a operatorului economic și se vor încărca în S.E.A.P. la secțiunea corespunzătoare respectivelor documente.

Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura și executarea garanției de participare.

Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune și următoarele documente:

- DUAE (atât al ofertantului cât și al subcontractantului/tertului/asociatului dacă este cazul);
- Dovada privind constituirea garanției de participare sau ordin de plată.
  - Lista documentelor din ofertă care sunt confidențiale, însoțită de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovada ce devine anexa la oferta.
  - Împuternicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului;

- Dacă este cazul acordurile de subcontractare/angajamentul ferm al tertului susținător/asociere  
Ofertantii elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică și dovedesc, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale, întrucât sunt date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Atenție: Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea 98/2016.

Solicitările de clarificări se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea ”Solicitări de Clarificări/Intrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP atât la Secțiunea ”Clarificări”, cât și la Secțiunea ”Solicitări de Clarificări/Intrebări” din cadrul anuntului de participare simplificat.

Atenție:

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, documente de calificare, propunere tehnică, propunere financiară, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil. Ofertantii au obligația de a analiza documentația de atribuire și de a transmite oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini conținute în această documentație.

**Mod de prezentare : DUAE**

Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta în cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, inclusiv a capacității de exercitare, ca dovada preliminară. DUAE va fi realizat de fiecare ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator PRIN INTERMEDIUL SEAP. PENTRU OFERTANT (CEL CARE DEPUNE OFERTA IN SEAP) - IN SECȚIUNEA „OFERTA MEA > DUAE” PENTRU ASOCIAT/SUBCONTRACTANT/TERT SUSTINATOR, DUPA CONFIRMAREA PARTICIPĂRII ALĂTURI DE ALT OFERTANT, IN SECȚIUNEA „INFORMATII PRIVIND DUAE” Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

autentificarea în SEAP, în secțiunea „Informații

DUAЕ” – Ghid de completare DUAЕ.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ.

DUAЕ se va depune, după caz, și de către tertul sustinator, subcontractanți sau asociați.

În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țările rezidență.

Nota: În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare, atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

#### Secțiunea VI Informații suplimentare

##### **VI.1 Această achiziție este periodică**

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

##### **VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de Nu

comenzi electronice: Se Nu

acceptă facturarea electronică: Nu

Se vor utiliza platile electronice:

##### **VI.3 Informații suplimentare**

1. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu prețuri egale, departajarea se va face prin reofertare. Autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare, Utilizarea facilității de reofertare din sistem disponibilă. În vederea departajării ofertelor, oferta câștigătoare fiind desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

2. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronică).

3. Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta în cadrul ofertelor DUAЕ (Documentul Unic de Achiziție European) în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, inclusiv a capacității de exercitare, ca dovadă preliminară. DUAЕ va fi realizat de fiecare ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator PRIN INTERMEDIUL SEAP. PENTRU OFERTANT (CEL CARE DEPUNE OFERTA ÎN SEAP) - ÎN SECȚIUNEA „OFERTA MEA > DUAЕ” PENTRU ASOCIAT/SUBCONTRACTANT/TERT SUSTINATOR, DUPĂ CONFIRMAREA PARTICIPĂRII ALĂTURI DE ALT OFERTANT, ÎN SECȚIUNEA „INFORMAȚII PRIVIND DUAЕ” Detalii cu privire la întocmirea DUAЕ se regăsesc, după autentificarea în SEAP, în secțiunea „Informații DUAЕ” – Ghid de completare DUAЕ. După completarea DUAЕ se recomandă printarea, scanarea, semnarea cu semnatura electronică extinsă și încărcarea acestuia de către ofertant/lider în secțiunea „OFERTA MEA > DOCUMENTE DE CALIFICARE”.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171

În cadrul acestei proceduri simplificate aplicate pentru atribuirea contractului finanțat din Planul național de redresare și reziliență, autoritatea contractantă a selectat în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție.

La secțiunea "Criterii de selecție" din formularul electronic DUAE, la "pct. A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", operatorul economic va avea posibilitatea de a selecta una dintre opțiunile "DA" sau "NU", în funcție de îndeplinirea/neîndeplinirea criteriilor de selecție impuse/indicate în anunț/documentele achiziției.

4. Dacă semnatura electronică extinsă nu aparține reprezentantului legal din partea ofertantului, acesta are obligația de a transmite odată cu oferta și împuternicirea persoanei care a semnat documentele ofertei cu semnatura electronică extinsă.

5. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

6. *Continuare cerința 3 din Secțiunea III.1.1.a*) : Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorul economic (ofertant individual, toți membrii asocierii), odată cu oferta, va prezenta Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal **-Formularul nr. 4. Sferă cerința 3.**

7. *Continuare cerința 2 din Secțiunea III.1.1.b*) *Capacitatea de exercitare a activității*: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: După stabilirea clasamentului ofertelor, ofertantul clasat pe primul loc, este obligat să pună la dispoziția Autorității Contractante informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și Consiliului, respectiv:

a) Pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC (privind datele beneficiarului real a fost depus de către contractanți la Oficiul Național al Registrului Comerțului);

b) Pentru ofertantul/ofertanții declarat/declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la declarant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019;

c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii;

d) Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor,

Autoritatea Contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019.

Înainte semnării contractului comercial, Autoritatea Contractantă va colecta în sistemul informatic dedicat - datele beneficiarului real al ofertantului/ofertanților declarat/declarați câștigător/câștigători, în urma procedurii de achiziție publică. Furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor/contractorilor se realizează de către aceștia din urmă prin transmiterea



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr. 4171 acestor informații către ONRC. Furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor/contractorilor se realizează de către aceștia din urmă prin transmiterea acestor informații către ONRC. Contractanții au obligația de a informa în paralel, atât MS/DIM a PNRR, cât și ONRC de fiecare dată când are loc o modificare a informațiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR." *Sfarsit Cerinta 2 din Sectiunea III.1.1.b).*

8. Încadrarea în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 poate atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achiziție publică, în condițiile prevăzute de art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea 98/2016.

În cazul în care oferta este înaintată de un grup de operatori economici (asociați), se vor prezenta DUA-uri completate corespunzător pentru fiecare membru al grupului, prevederile art. 164, 165, 166 și 167 aplicându-se corespunzător.

Declarațiile privind conflictul de interese se vor întocmi conform modelului din secțiunea Formulare, de către operatorul economic ofertant (toți membrii asocierii) inclusiv terții susținători și se vor încărca la momentul depunerii ofertei în cadrul secțiunii Documente de calificare.

#### VI.4 Proceduri de contestare

##### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

##### Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania;  
Codul NUTS: RO321 Bucuresti

Adresa de e-mail: contractante(URL) Adresa web a sediului principal al autoritatii;entitatii  
[www.cnsr.ro](http://www.cnsr.ro)

##### VI.4.3. Procedura de contestare

##### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor si vor fi soluționate potrivit Legii 101/2016.

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute de art. 8, alin.1, lit.b din Legea nr.101/2016.

#### VI.4.3 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

##### Compartimentul juridic

Adresa: Adresa postala: str. Cuza Vodă, nr. 1, Localitatea: Aiud, Cod postal: 515200, Romania.; Localitate:  
Aiud; Cod Postal: 515200; Tara:

Romania; Codul NUTS: RO121 Alba; Adresa de e-mail: juridic@aiud.ro; Nr de telefon: +40 258861310;

Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL)