

ROMANIA  
JUDETUL VRANCEA  
PRIMARIA ORASULUI MARASESTI  
Str. Siret, Nr. 1  
Tel/Fax: 0237260150/ 0237260550  
Email: [primaria@primariamarasesti.ro](mailto:primaria@primariamarasesti.ro)  
Nr. inreg. .... 7795/28.04.2026



## CAIET DE SARCINI

**Delegarea gestiunii activitatii de colectare separata si transport separat al deșeurilor municipale (menajere si al deșeurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat) – UAT ORASUL MARASESTI**  
*Cod CPV 90511000-2 - Servicii de colectare a deșeurilor menajere (Rev.2)*

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestor servicii în condiții de eficiență și siguranță. A fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate (ridicare, transport deșeurilor biodegradabile și deșeurilor menajere reciclabile de la populație și institutii publice).

Serviciul public de salubritate înființat nu are în dotare utilaje specializate și dotări specifice pentru colectarea, ridicarea și transportul deșeurilor, nu are un contract pentru preluarea și depozitarea deșeurilor cu un depozit autorizat, astfel ORASUL MARASESTI a desfășurat activitățile de salubritate în baza contractelor de servicii încheiate cu operatori economici specializați și autorizați ANRSC.

În acest sens - conform Legii nr. 101/2006 și Legii 51/2006 cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 225 din 17 noiembrie 2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată de Legea 17/2023, prestatorul de servicii va asigura ridicarea deșeurilor menajere biodegradabile și a deșeurilor menajere sortate/nesortate de la gospodăriile populației și unitățile de interes public de pe raza UAT Orasul Marasesti, JUDETUL Vrancea prin mijloace proprii acestea urmând a fi transportate și valorificate/depozitate în centre amenajate și autorizate conform legii.

*Pentru eficientizarea activitatii, operatorul de salubritate poate amplasa în locații stabilite de comun acord cu autoritatea locala Recipiente - eurocontainer pentru colectarea separata a deșeurilor menajere și reciclabile (4 fracții - hârtie, metal, sticlă, plastic).*

**Serviciile solicitate constau în:** ridicarea, transportul deșeurilor menajere (fracția umedă) cu excepția deșeurilor toxice periculoase și a celor cu regim special, inclusiv ridicarea, transportul deșeurilor reciclabile, respectiv hartie/carton plastic/metal, sticlă, a deșeurilor din construcții, deșeurilor biodegradabile pentru o perioadă de 12 luni calendaristice.

Prezentul Caiet de sarcini **nu cuprinde** și nu fac obiectul contractului:

- transportul și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație neasimilabile celor menajere DEE (Deșeurii de echipamente electrice și electronice)-colectarea și depozitarea acestora se va face de către autoritatea Contractanta, valorificarea se face prin ROREC.
- Ridicarea animalelor moarte de pe carosabil.

Delegatul va percepe tarife distincte pentru activitățile care fac obiectul contractului de delegare, astfel:

- |                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor Utilizatorii Casnici și Non-casnici, tarif exprimat în lei/to fara TVA .....                                                                             |
| - Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reciclabile din plastic/metal,hartie/carton, sticlă colectate separat de la utilizatorii casnici și non-casnici, tarif .....exprimat în lei/to fara TVA. |

- |                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor biodegradabile, tarif..... exprimat lei/to fara TVA.                                                                                                   |
| - Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora, tarif..... exprimat in lei/to fara TVA. |

**Pentru deseurile produse de operatorii economici/persoane fizice (deșeuri rezultate din activități de construcții și demolări, deșeuri rezultate din activități productive ce nu sunt asimilate deșeurilor reciclabile) se vor încheia contracte directe între operatorul economic și societatea de salubritate. Nota: Operatorul economic, la data participării la licitație trebuie să dețină un contract încheiat cu societatea Eco Sud SA (delegat al prestatorului UAT Vrancea, în cadrul Contractului de delegare prin concesionare a gestiunii serviciului public de operare a Centrului de Management Integrat al Deseurilor Haret, comuna Movilita).**

În baza contractului încheiat, Eco Sud SA (delegat al prestatorului UAT Vrancea, în cadrul Contractului de delegare prin concesionare a gestiunii serviciului public de operare a Centrului de Management Integrat al Deseurilor Haret, comuna Movilita) asigură :

- a) Depozitarea deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe calele publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate, provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- b) Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deseurile municipale;
- c) Valorificarea deșeurilor municipale;
- d) Tratarea aerobă a biodeseurilor colectate separat în instalația de compostare;
- e) Valorificarea compostului;

Obiectivele de exploatare a serviciului public de salubritate sunt:

- îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor;
- promovarea calității și eficiența activității de salubritate;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția mediului înconjurător.

**Obiectivele de ordin economic vor urmări să realizeze:**

- prestarea serviciilor la nivelul exigențelor autorității contractante și în conformitate cu legislația de mediu și în domeniul muncii coroborate cu legislația specifică ANRSC în vigoare menționată mai sus;
- structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

**Obiectivele de mediu:**

- se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu;
- se vor implementa condiționările ce se stabilesc prin actele emise de autoritățile de mediu conform unor programe de conformare la cerințele de mediu - legea 101/2006, OUG 92/2021 și OUG 133/2022.

**Grafic de prestare a serviciilor**

- Ridicare, transport și depozitare deșeuri menajere-zilnic, în zona blocurilor și o dată pe săptămână în zona de case, după un program prestabilit, cu operatorul care va castiga licitația.
- Ridicare, transport fracția uscată - deșeuri menajere reciclabile sortate/nestortate - o dată la două săptămâni;

**NOTA:**

- datorită numărului de sate aparținătoare și a distribuției geografice, operatorul are libertatea de a-și stabili de comun acord cu UAT ORAS MARASEȘTI, zilele din săptămână când se face colectarea, pe fiecare localitate în parte;
- intervalul de colectare de mai sus, poate fi micșorat sau mărit, în funcție de necesitățile achizitorului, în funcție de ritmicitatea umplerii containerelor, constatată pe durata derulării contractului.

Agenții economici de pe raza UAT ORASUL MARASEȘTI cărora din procesul de producție/serviciile prestate le rezultă cantități de deșeuri menajere sau reciclabile (Fier, metale, sticlă, plastic) vor încheia

contracte separat de colectare si depozitare / valorificare a acestor deșeuri primind contra-cost recipiente speciale ce pot asigura precolectarea cantităților de deșeuri sus menționate.

Agenții economici carora din procesul de producție le rezulta cantități de deșeuri (moluz, piatra etc.) din demolări clădiri sau construcții, deșeuri din activitatea de prelucrarea lemnului (rumeguș, resturi mărunte) sau alte deșeuri ce nu pot fi înglobate în categoria celor reciclabile vor încheia contracte separate cu operatorul de salubritate privind colectarea si transportul acestora.

Colectarea deșeurilor menajare biodegradabile si reciclabile se va face din zonele de colectare situate în zona blocurilor si din poarta în poarta pentru zonele de case de pe raza UAT ORASUL MARASESTI - depozitate în Europubele si în recipiente ale populației, pentru instituțiile publice si de interes public - din locații amenajate în incinta acestora.

**Evaluarea serviciilor s-a raportat la cantitatea de deșeuri prognozată a fi ridicată si prețul unitar Lei/mc, conform istoricului ultimelor 12 luni respectiv:**

- Deșeuri menajere - fracția umedă - 200 tone/lună x 12 luni = 2400 tone pe durata contractului;
- Deșeuri reciclabile nesortate - fracția uscată - 50 tone/lună x 12 luni = 600 tone pe durata contractului;
- Deșeuri din construcții -10 tone/lună x 12 luni =120 tone pe durata contractului;
- Deșeuri biodegradabile -20 tone /lună x 12 luni =240 tone pe durata contractului;

Serviciile vor fi prestate pe raza UAT ORASUL MARASESTI si este compus din orasul Marasesti (resedinta), Sat Modruzeni, Sat Haret, Sat Padureni, Sat Calimanesti si Tisita, avand o populație cumulată de cca 13.500 locuitori.

Colectarea deșeurilor se va face atât de la gospodăriile populației cât si de la instituțiile publice si de interes public.

Deșeurile, după ridicare, se considera a fi proprietatea operatorului de salubritate astfel încât acesta are obligația conformării la legislația de mediu si a OUG 133/2022. Acestea se vor transporta la stațiile de transfer/sortare sau la groapa de gunoi pentru care are încheiat contract cu Autoritatea care o administrează. Groapa de gunoi trebuie sa dețină toate Avizele de funcționare eliberate de Agenția de Mediu. Toate sarcinile si responsabilitățile privind depozitarea cad exclusiv în sarcina operatorului de salubritate.

**Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:**

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) furnizarea către autoritatea administrației publice locale respectiv A.N.R.S.C. a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate cu colectarea întregii cantități de deșeuri și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării;
- g) înlocuirea mijloacelor proprii care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- h) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații utilaje pentru a nu fi afectat graficul de prestare a serviciilor;
- i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- j) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente conform reglementărilor în vigoare;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- l) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- m) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;

**Operatorul economic are următoarele obligații:**

- Să asigure furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- Operatorul economic își va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, al utilajelor si al echipamentelor pentru ridicarea si transportul deșeurilor din zona de colectare, avand în vedere ca suprafețele domeniului

public cuprinse în programul de prestatii sa fie în stare de curățenie, în scopul obținerii și menținerii calitatii cerute;

- Operatorul de salubritate are obligația să respecte toate prevederile legale în vigoare cu privire la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului;

- Să ia măsuri imediate pentru remedierea deficiențelor constatate, să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de teren în perimetrul zonelor de protecție instituite, potrivit prevederilor legale;

- Să respecte indicatorii de performanță și calitate stabiliți prin Caietul de sarcini și prevederile legale în vigoare;

- Să furnizeze autorităților de reglementare competente informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de utilități publice în condițiile legii.

#### **Prestarea serviciilor de ridicare și transport al deșeurilor se va executa astfel încât să se realizeze:**

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;

c) controlul calității serviciului prestat;

d)ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

e) asigurarea capacității de transport al deșeurilor;

f) reînnoirea parcului auto în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;

g) asigurarea pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

#### **Ridicarea deșeurilor și transportul acestora se poate face în următoarele moduri:**

a) Golirea containereilor/recipientelor scoase de populație la marginea principalelor cai de acces (conform grafic de ridicare și trasee stabilite de comun acord cu autoritatea contractantă) - în autogunoiere compactoare a deșeurilor menajere biodegradabile;

b) Golirea recipientelor de colectare amplasate în incinta instituțiilor publice și de interes public

c) Colectarea deșeurilor menajere se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora;

d) Încărcarea deșeurilor în autovehiculele transportatoare se face direct din recipientele de colectare. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule;

e) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate;

f) în cazul deteriorării unor recipiente și a împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate;

g) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșeuri comunale amplasate (lângă containerele de colectare sau în proximitatea zonei de colectare stabilite).

h) în cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz înștiințând operatorul despre acest fapt, precum și suma suplimentară pe care trebuie să-o plătească pentru colectarea și transportul separat al acelor deșeuri.

#### **Activitatea de control și verificare a calitatii serviciilor prestate:**

Consiliul Local va efectua permanent controlul privind modul de efectuare a prestației de către Operatorul economic, controlul se va face în teren și va urmări respectarea graficului precum și a modului de realizare a activității de pre-colectare/colectare cu respectarea prevederilor legislației specifice în vigoare.

Îndeplinirea cerințelor de calitate vor avea în vedere:

- situația numărului de reclamații primite în luna cu timpul de rezolvare a fiecăreia dintre ele;

- procesele verbale de constatare și control emise de Autoritatea de Sănătate Publică Agenția de Mediu sau Garda de Mediu;

Operatorul de salubritate răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a prestației în condiții de calitate stabilite de legislația în vigoare.

**Plata serviciilor se face conform cu:**

- recepțiile cantitative de deșeuri menajere și asimilabil menajere transportate la groapa de gunoi eliberate de Administratorul gropii;
- recepțiile cantitative de deșeuri din materiale reciclabile (hârtie-carton, PET, sticlă) transportate în depozitele unui valorificator autorizat;
- centralizator lunar al cantității transportate în rampa de gunoi;
- centralizator lunar al cantității transportate în depozitul unui valorificator autorizat;

**Modalitate de atribuire:**

Durata contract: Contract de Servicii încheiat cu durata 12 luni.

Obiect contract: **Delegarea gestiunii activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și institutii, inclusiv fracții colectate separat – UAT ORASUL MARASESTI**

Cod CPV - 90511000-2 Servicii de colectare a deșeurilor menajere

Cantitate estimată:

Evaluarea serviciilor s-a raportat la cantitatea de deșeuri prognozată a fi ridicată și prețul unitar Lei/mc, conform istoricului ultimelor 12 luni respectiv:

- Deșeuri menajere - fracția umedă – 200 tone/lună x 12 luni = 2400tone pe durata contractului;
- Deșeuri reciclabile nesortate - fracția uscată – 50 tone/lună x 12 luni = 600 tone pe durata contractului;
- Deseuri din construcții -10 tone/lună x 12 luni =120 tone pe durata contractului;
- Deseuri biodegradabile -20 tone /lună x 12 luni =120 tone pe durata contractului;

Procedura selectată: Licitatie deschisa.

Sursa de finanțare: Fonduri de la bugetul local.

Baza legală de organizare și derulare a achiziției: Legea 98/2016 și HG 395/2016, Legea 101/2006, OUG 92/2021 și OUG 133/2022.

Nu se accepta oferte parțiale, nu se accepta oferte alternative.

Criteriul de atribuire: Cel mai bun raport calitate – pret (a se vedea fișa de date a achiziției).

Perioada de valabilitate a ofertei - 90 zile.

Plata serviciilor se face lunar, în conformitate cu prevederile Legii 72/2013, în termen de maxim 30 zile de la emiterea Facturii însoțită de Procesele Verbale/Documente care certifică cantitatea ridicată și depozitată.

Prestatorul trebuie să dețină (după semnarea contractului) Licența ANRSC, în termen de valabilitate pe întreaga perioadă de derulare a Contractului de servicii conform prevederilor Legislației specifice ANRSC pentru activitățile ce fac obiectul contractelor de servicii.

**Legislație specifică:** Legea nr. 101/2006 și Legea 51/2006 cu modificările și completările ulterioare. Legea nr. 225 din 17 noiembrie 2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor OUG 92/2021 și OUG 133/2022.

Contractul de servicii se derulează având la baza prețul unitar Lei/Tona ce va include toate activitățile și costurile asociate pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor conform cerințelor din Caietul de sarcini. Prețul unitar - se actualizează în condițiile în care modificări de ordin legislativ afectează componente ale prețului.

**Opțiuni de Modificare a contractului:** Se accepta modificări în cadrul contractului de servicii condiționat de încadrarea acestora în categoria modificărilor nesubstantiale așa cum este definită noțiunea în cadrul Legii 98/2016 și HG 395/2016 sub rezerva prevederilor Caietului de sarcini privind perioada de derulare și respectarea tarifului unitar acceptat de beneficiar la încheierea contractului.

**Cantități maxime estimate pentru contractul de servicii:**

Volumul total de deșeuri nesortate ce urmează a fi colectate, transportate și depozitate Determinarea volumului mediu maxim de deșeuri s-a stabilit în baza contractelor anterioare derulate raportat la perioada de derulare a noului contract (12 luni).

Deșeuri menajere - fracția umedă – 200 tone/lună x 12 luni = 2400 tone pe durata contractului x 318,61 lei/tona fără TVA = **764.664 lei fără TVA;**

-Deșeuri reciclabile nesortate - fracția uscată – 50 tone/lună x 12 luni = 600 tone pe durata contractului x 371,82 lei/tona = **223.092 lei fără TVA;**

-Deseuri din construcții -10 tone/lună x 12 luni =120 tone pe durata contractului X 403,34 lei/tona

**=48.400,80 lei fara TVA;**

-Deseuri biodegradabile -20 tone /luna x 12 luni =240 tone pe durata contractului x 212,41 lei/tona  
**=50.978,40 lei fara TVA;**

**Total valoare: 1.087.135,20 lei fara TVA**

**Nota:** In vederea evaluării unitare si a evidentelor statistice solicitate atat de autoritatea contractanta cat si de autoritatile de mediu se va tine cont, pentru transformările din m<sup>3</sup> în tone, următoarele densități medii:

- pentru deșeuri menajere în pubele containere - 0.6-0,8 tone/mc.

Cantitatea colectata in mc si in To se va stabili conform cu gradul de compactare al autospecialei Ex: autospeciale capacitate 16 m<sup>3</sup>, grad compactare 6:1 Q colectat = 16X6 = 96 mc echivalent 38,4 Tone.

**Decontările se fac in baza cantitatilor in Tone confirmate de Nota de recepție cantar emisa de operatorul ce asigura Depozitarea.**

### **Mod de prezentare a ofertei tehnice**

Ofertantul trebuie sa demonstreze conformitatea ofertei cu cerințele Caietului de sarcini, in acest sens Oferta tehnica trebuie sa demonstreze capacitatea tehnica si organizatorica a ofertantului pentru indeplinirea contractului de servicii conform cu prevederile legislației specifice in vigoare. Se va completa **Formularul nr. 13** – Formular de propunere tehnica – din sectiunea formulare.

1. Astfel ofertantii trebuie sa prezinte modul de organizare si desfășurare a activitatii cu evidențierea resurselor alocate (tehnice si umane), a organigramei cu indicarea fluxului decizional si responsabili pe activitati. Se vor prezenta, de asemenea, copie dupa documentele de detinere a mijloacelor de transport autorizate.

### **Atentie: nu se vor accepta autogunoiere cu standardele de poluare mai mici de Euro 3!**

De asemenea, la nivelul ofertei tehnice, ofertantii vor trebui sa indice cantitatile de deseuri colectate si transportate cu fiecare tip de autogunoiera, astfel:

- capacitatea totala de transport exprimata in tone a autogunoierelor ofertate de participant;
  - capacitatea totala de transport exprimata in tone a autogunoierelor care respecta standardul Euro 6;
  - capacitatea totala de transport exprimata in tone a autogunoierelor care respecta standardul Euro 5;
  - capacitatea totala de transport exprimata in tone a autogunoierelor care respecta standardul Euro 4;
  - capacitatea totala de transport exprimata in tone a autogunoierelor care respecta standardul Euro 3.
2. Se vor prezenta activitatile desfășurate in cadrul contractului - descriere si modul de organizare a activitatii, de la ridicare pana la depozitul final, modul in care se face gestionarea si evidenta a cantitatilor transportate ce stau la baza recepției serviciilor, un grafic lunar (iarna/vara) propus.
  3. Avand in vedere faptul ca prestarea serviciilor incepe de la data semnării contractului - se va indica/explica/mentiona modalitatea in care ofertantul va avea acces dupa atribuirea contractului la statiile temporare de sortare si depozitare / depozit final autorizat conform legislației in vigoare;
  4. Conform prevederilor Art. 51 din Legea 98/2016 se va prezenta o Declarație pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante in domeniul mediului, social si al relațiilor de munca. Documentul se prezintă de către ofertant (individual/asociati) si subcontractanti/terti sustinători;
  5. Prezentarea Condițiilor contractuale raportat la modelul de contract propus de autoritatea contractanta;
  6. Ofertantul va prezenta in cadrul ofertei tehnice care sunt informațiile cu caracter confidential.

### **Mod de prezentare a ofertei financiare**

Oferta financiara se fundamentează la nivelul maxim al cantitatilor solicitate prin Caietul de Sarcini.

Propunerea financiara conținând

1. Formular de oferta si Anexa
2. Fisa de fundamentare a tarifului unitar pe elemente de cost conform Anexa 1 la Ordinul ANRSC 640/2022

Oferta va avea valabilitatea de 90 zile de la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor in cadrul anuntului de participare .

**Nota:** Distantele de transport se stabilesc de către ofertant, funcție de Baza proprie si depozitul autorizat cu care are încheiat contractul de depozitare a deșeurilor.

**Intocmit,**  
**Consilier achizitii**  
**Chirila Simona**



**Avizat,**  
**Sef Serviciu AMPSP**  
**Luca Elena**



**Avizat,**  
**Consilier juridic**  
**Hanganu Cristina Alina**

