

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ORASUL TAUTII-MAGHERAUS

Cod de identificare fiscala: 3627170; Adresa: Strada: strada nr. 1, nr. 194; Localitate: Tautii-Magheraus; Cod Postal: 437345; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO114 Maramures; Adresa de e-mail: achizitii@tautiimagheraus.ro; Nr de telefon: +40 262293048; Fax: +40 262293001;
Persoana de contact: ROBERT KOVACS; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.tautiimagheraus.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări în cadrul proiectului "Reabilitare și modernizare strada 21 din orașul Tăuții Măgherăuș"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 3627170_2026_PAAPD1586328

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Prin documentația nr. 13 / 2025, faza PTh, realizată de S.C. CONSTRUCT C.D.P. S.R.L. pentru obiectivul "Reabilitare și modernizare strada 21 din orașul Tăuții Măgherăuș" se dorește reabilitarea străzii nr. 21, reasfaltare parte carosabilă, realizarea de trotuare, sisteme de colectare și evacuare ape pluviale.

Descrierea lucrărilor propuse:

Pe suprafața drumului se observă local zone cu deformări sau fisuri în stratul de rulare.

Șanturile de colectare și evacuare a apelor pluviale, sunt în mare parte neamenajate, inierbate și parțial colmatate cu pamant.

Lungimea Strazii 21 este L=849.00m. Aceasta pornește din drumul național DN1C la km 159+535 și revine în drumul național DN1C

la km 159+930. Prin proiect se realizeaza lucrari pe sectorul cuprins intre km 0+025.00 – 0+816.00, in lungime totala L=791.00m. Pe sectoarele de drum cuprinse intre km 0+000.00 - 0+025.00, respectiv 0+816.00-0.849.00 nu se intervine, acestea fiind modernizate in cadrul unui alt proiect.

SOLUȚIA PROIECTATĂ:

Structura rutiera

Structura rutiera noua pe zona casetelor

- 4 cm strat de uzura din beton asfaltic BA16 rul 50/70 conform SR EN 13108-1:2016(AND 605/2023);
- 6cm strat de legatura din beton asfaltic deschis BAD22.4 leg 50/70 conform SR EN 13108-1:2016(AND 605/2023);
- 20 cm strat de piatra sparta, conform STAS 6400-84 si SR EN 13242:2013;
- 25 cm strat de fundație din balast, conform STAS 6400-84 si SR EN 13242:2013;
- 50-100cm imbunatatire teren de fundare cu blocaj din piatra bruta.

Imbunatatirea terenului de fundare se va realiza pe toata lungimea casetelor cu blocaj de piatra in grosime minima de 50cm. In urma realizarii sapatarii la casete se va constata daca este necesara suplimentarea blocajului de piatra in functie de natura pamantului din patul drumului.

Structura rutiera ranforsata pe zona amprizei existente

- 4 cm strat de uzura din beton asfaltic BA16 rul 50/70 conform SR EN 13108-1:2016(AND 605/2023);
- 6cm strat de legatura din beton asfaltic deschis BAD22.4 leg 50/70 conform SR EN 13108-1:2016(AND 605/2023);
- Scarificare si reprofilare cu adaos 5-10 cm strat de piatra sparta, conform STAS 6400-84 si SR EN 13242:2013;
- minim 50 cm pietris cu nisip-zestre drum.

Partea carosabila va fi incadrata de borduri prefabricate din beton cu dimensiunile 20x25cm, pe fundatie din beton C16/20.

Trotuarele vor fi incadrate de borduri mari 20x25 cm inspre partea carosabila, respectiv de borduri mici 10x15cm inspre zona verde sau proprietati.

NOTA: Aplicabilitatea structurii rutiere se realizeaza conform profilelor transversale tip din partea desenta.

Trotuare

S-au amenajat trotuare pe ambele parti ale strazii, cu latimea de 2.00m, in functie de spatiul disponibil. Exista zone locale unde nu s-au putut respecta integral aceste latimi. Pe aceste sectoare s-au ingustat trotuarele pana la minim 1.00m.

Pe sectorul cuprins intre km 0+780.00-0+816.00 se renunta la trotuare pe ambele parti ale strazii.

Trotuarele vor avea urmatoarea structura constructiva:

- 25 cm balast;
- 12 cm beton de ciment clasa C16/20;
- 4 cm îmbrăcămintă BA8 rul 50/70;

Trotuarele vor fi delimitate fata de limita de proprietate si de spatiul verde cu bordura 10x15cm pozata pe beton C16/20, iar fata de partea carosabila cu borduri mari 20x25cm pozate pe beton C16/20.

Descrierea completă a lucrărilor propuse se regăsește în caietul de sarcini atașat prezentei fișe de date și în documentația Proiectului Tehnic nr. 13/2025.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2597997,47 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 25000 RON (0,96%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO114 Maramureș

Locul principal de executare:

Județ Maramureș, Oraș Tăuții Măgherăuș, cod poștal 437345, strada nr. 21, CF 57471

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Prin documentația nr. 13 / 2025, faza PTh, realizată de S.C. CONSTRUCT C.D.P. S.R.L. pentru obiectivul "Reabilitare și modernizare strada 21 din orașul Tăuții Măgherăuș" se dorește reabilitarea străzii nr. 21, reasfaltare parte carosabilă, realizarea de trotuare,

sisteme de colectare și evacuare ape pluviale.

Descrierea lucrărilor propuse:

Pe suprafața drumului se observă local zone cu deformări sau fisuri în stratul de rulare.

Șanțurile de colectare și evacuare a apelor pluviale, sunt în mare parte neamenajate, inierbate și parțial colmatate cu pamant.

Lungimea Strazii 21 este L=849.00m. Aceasta porneste din drumul național DN1C la km 159+535 și revine în drumul național DN1C la km 159+930. Prin proiect se realizează lucrări pe sectorul cuprins între km 0+025.00 – 0+816.00, în lungime totală L=791.00m. Pe sectoarele de drum cuprinse între km 0+000.00 - 0+025.00, respectiv 0+816.00-0.849.00 nu se intervine, acestea fiind modernizate în cadrul unui alt proiect.

SOLUȚIA PROIECTATĂ:

Structura rutiera

Structura rutiera nouă pe zona casetelor

- 4 cm strat de uzură din beton asfaltic BA16 rul 50/70 conform SR EN 13108-1:2016(AND 605/2023);
- 6cm strat de legatură din beton asfaltic deschis BAD22.4 leg 50/70 conform SR EN 13108-1:2016(AND 605/2023);
- 20 cm strat de piatră spartă, conform STAS 6400-84 și SR EN 13242:2013;
- 25 cm strat de fundație din balast, conform STAS 6400-84 și SR EN 13242:2013;
- 50-100cm îmbunătățire teren de fundare cu blocaj din piatră brută.

Îmbunătățirea terenului de fundare se va realiza pe toată lungimea casetelor cu blocaj de piatră în grosime minimă de 50cm. În urma realizării săpăturii la casete se va constata dacă este necesară suplimentarea blocajului de piatră în funcție de natura pamantului din patul drumului.

Structura rutiera ranforsată pe zona amprizei existente

- 4 cm strat de uzură din beton asfaltic BA16 rul 50/70 conform SR EN 13108-1:2016(AND 605/2023);
- 6cm strat de legatură din beton asfaltic deschis BAD22.4 leg 50/70 conform SR EN 13108-1:2016(AND 605/2023);
- Scarificare și reprofilare cu adaos 5-10 cm strat de piatră spartă, conform STAS 6400-84 și SR EN 13242:2013;
- minim 50 cm pietriș cu nisip-zestre drum.

Partea carosabilă va fi încadrată de borduri prefabricate din beton cu dimensiunile 20x25cm, pe fundație din beton C16/20.

Trotuarele vor fi încadrate de borduri mari 20x25 cm înspre partea carosabilă, respectiv de borduri mici 10x15cm înspre zona verde sau proprietăți.

NOTA: Aplicabilitatea structurii rutiere se realizează conform profilelor transversale tip din partea desenta.

Trotuare

S-au amenajat trotuare pe ambele părți ale strazii, cu lățimea de 2.00m, în funcție de spațiul disponibil. Există zone locale unde nu s-au putut respecta integral aceste lățimi. Pe aceste sectoare s-au îngustat trotuarele până la minim 1.00m.

Pe sectorul cuprins între km 0+780.00-0+816.00 se renunță la trotuare pe ambele părți ale strazii.

Trotuarele vor avea următoarea structură constructivă:

- 25 cm balast;
- 12 cm beton de ciment clasa C16/20;
- 4 cm îmbrăcămintă BA8 rul 50/70;

Trotuarele vor fi delimitate față de limita de proprietate și de spațiul verde cu bordura 10x15cm pozată pe beton C16/20, iar față de partea carosabilă cu borduri mari 20x25cm pozate pe beton C16/20.

Descrierea completă a lucrărilor propuse se regăsește în caietul de sarcini atașat prezentei fișe de date și în documentația Proiectului Tehnic nr. 13/2025.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: 12; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Prețul contractului este ferm și nu se ajustează decât în condițiile art. 221 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, ajustarea prețului, este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în această situație

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Prezentare Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din care sa reiasa ca operatorul este legal constituit ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiență similară lucrări executate

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta lista lucrărilor executate în ultimii 5 ani, precizându-se informații referitoare la numărul și data contractelor invocate drept experiență similară, beneficiarul și datele acestuia de contact, data și numărul documentului de recepție, ponderea și/sau activitățile pentru care operatorul a fost responsabil și valoarea acestora fără TVA. (Formular nr. 16). În situația în care contractele au fost semnate înainte de perioada de 5 ani, autoritatea contractanta va lua în considerare lucrările executate și duse la bun sfârșit în perioada solicitată și va avea în vedere toată valoarea lucrărilor prezentate pentru îndeplinirea cerinței.

Experiența similară trebuie să privească lucrări sau obiective de investiții comparabile sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului cu lucrările ce fac obiectul contractului. Prin lucrări similare se înțeleg: lucrări de construcții/reabilitare/modernizare străzi/drumuri sau lucrări de asfaltare străzi/drumuri cel puțin din categoria de importanță C în conformitate cu prevederile „Regulamentului privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor – Metodologie de stabilire a categoriei de importanță a construcțiilor”. Prin sintagma lucrări realizate se înțelege: - lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau - lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau - lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Prin lista prezentată, ofertantul trebuie sa demonstreze ca a executat lucrari similare obiectului procedurii de achizitie la nivelul a maximum 3 contracte – lucrari a caror valoare cumulata sa fie de minim 2.500.000,00 lei fără TVA.

Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decât în lei, data la care se va calcula echivalența leu/altă valută este conform cursului BNR din data publicării anunțului de participare simplificat.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta lista lucrărilor executate în ultimii 5 ani, (Formular nr. 16) precizându-se informații referitoare la numărul și data contractelor invocate drept experienta similara, beneficiarul si datele acestuia de contact, data si numarul documentului de receptie, ponderea și/sau activitățile pentru care operatorul a fost responsabil și valoarea acestora fără TVA. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la acestea, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - certificate de bună execuție; - recomandări; - procese-verbale de recepție finală; - certificate constatatoare și/sau orice alte documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar.

Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al produselor/serviciilor/lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiența similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. Experiența similară trebuie să privească lucrări sau obiective de investiții comparabile sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului cu lucrările ce fac obiectul contractului. Prin lucrări similare se înțeleg: lucrari de construcții/reabilitare/modernizare străzi/drumuri sau lucrări de asfaltare străzi/drumuri cel puțin din categoria de importanta C in conformitate cu prevederile „Regulamentului privind stabilirea categoriei de importanta a constructiilor –Metodologie de stabilire a categoriei de importanta a constructiilor”. Enumerarea nu este cumulativă, fiind acceptate oricare din tipurile de lucrari menționate. Prin sintagma lucrări realizate se înțelege: - lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau - lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau - lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui Garantiei de Participare în cuantum de 25.000,00 lei.

Perioada de valabilitate va fi cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei: 4 luni de la data limita de depun a ofertelor.

Garantia de Participare se va constitui conform art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016. In cazul in care GP se va constitui prin virament bancar, plata se va realiza în Contul IBAN al achizitorului: RO68TREZ4365006XXX000126, deschis la Trezoreria Baia Mare, Cod Fiscal 3627170, Orașul Tăuții Măgherauș.

Dovada constituirii GP se transmite în SEAP impreuna cu oferta si celelalte doc ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depun a ofertelor. In cazul depunerii de oferte in asociere, GP trebuie sa fie constituita în numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de OE.

Nota: AC poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei caz in care perioada de valabilitate a GP trebuie prelungita în mod corespunzator.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantum garanție bună execuție: 10% din valoarea fără TVA a contractului. Constituirea garanție bună execuție (conf. art. 154 alin(4) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice).

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garantia de buna executie se va restitui in conformitate cu art. art.154^2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Principalele modalități de finanțare si plată:

Proiectul este finanțat din bugetul local al UAT Tăuții Măgherauș.

Plata se va face prin Ordin de plată în cont de Trezorerie pe baza facturii emise de executant pentru situațiile de lucrări aprobate de beneficiarul lucrărilor.

Termenul de plată este de 60 de zile de la emiterea facturii, cu condiția ca situația de lucrări aferentă facturii să fie aprobată de beneficiar.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice.
- e) Instructiunea nr. 1 /2021 emisă de ANAP;

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încat procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și Proiectul Tehnic. Propunerea

tehnică va fi elaborată astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele impuse prin Caietul de sarcini/Documentația de atribuire/Proiectul tehnic. Ofertanții vor avea în vedere faptul că cerințele impuse prin documentația de atribuire/caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Ofertele care nu respectă cerințele minimale prevăzute în documentația de atribuire/caietul de sarcini vor fi declarate neconforme.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertanți a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în documentația de atribuire/caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele:

1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor:
 - a) Prezentarea metodologiei de execuție a lucrărilor, bazată pe respectarea reglementărilor legale în vigoare, precum și pe experiența bunelor practici în domeniu pentru categoriile de lucrări care urmează să fie executate în cadrul contractului, în concordanță cu prevederile caietului de sarcini / PTh; - Formular nr. 7 (Formularul propunere tehnică-Metodologie pentru realizarea lucrării)
 - b) Graficul general de realizare a investiției publice – Formularul F6, întocmit în baza prevederilor H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, completat în conformitate cu durata de realizare propusă de ofertant cu respectarea activităților din Graficul propus în Proiectul Tehnic. Ofertele care propun o durată de realizare mai mare de 12 luni vor fi respinse ca neconforme.
2. Declarația ofertantului cu privire la însușirea prevederilor documentației tehnice și termenul de execuție a lucrărilor. Ofertele care propun o durată de realizare mai mare de 12 luni vor fi respinse ca neconforme. (Formular nr. 18)
3. Lista procedurilor tehnice de execuție și descrierea lor pentru categoriile de lucrări care urmează să fie aplicate la realizarea obiectivului de investiții. Categoriile de lucrări pentru care se vor descrie procedurile tehnice de execuție vor fi cel puțin următoarele: Amenajare teren, Terasamente, Lucrări de drum, Drumuri laterale, Trotuare, Spații verzi, Canalizare pluvială.
Atenție! Propunerile tehnice care conțin abordări generale sau proceduri tehnice fără aplicabilitate strictă la obiectivul investiției vor fi respinse și neconforme.
4. Planul de Asigurare a Calității care să conțină :
 - a. descrierea sistemului de management al calității aplicat pe lucrare,
 - b. planul de control al calității, verificări și încercări,
 - c. planul management de mediu aplicat la lucrare în care să fie evidențiate activitățile cu impact asupra mediului conform legislației aferente
 - d. planul de măsuri.
5. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate, care va fi pentru o perioadă de minim 36 luni, se va exprima global, pentru întreg obiectivul de investiții în luni calendaristice de la data întocmirii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și reprezintă perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, în cadrul căreia antreprenorul are obligația înlăturării, pe cheltuiala sa, a tuturor viciilor și/sau deficiențelor apărute. - Formular nr. 15 (Declarație privind perioada de garanție acordată lucrărilor).
6. Managementul resurselor alocate și al timpului de execuție pe fiecare activitate în parte. Activitățile vor fi detaliate în strictă concordanță cu devizele pe obiect, cu Caietele de sarcini de execuție și cu strategia de abordare a obiectivului. Ofertantul va prezenta (Formular 8):- o organigramă cuprinzătoare care să identifice în mod clar tot personalul și echipamentele pe care aceasta intenționează să le utilizeze la realizarea lucrărilor. Organigrama va include și o descriere a rolurilor și responsabilităților personalului și liniile de comunicare dintre membrii echipei. Echipa de proiect va cuprinde în mod obligatoriu experții cheie solicitați precum și alte categorii de personal considerate necesare pentru executarea contractului în funcție de posibilitățile organizatorice ale ofertantului. Având în vedere specificul și complexitatea proiectului, cadrul legal aplicabil, precum și informațiile prezentate în documentația tehnică economică, se considera obligatorie prezentarea modalității de acces (diponibilității) cel puțin pentru următorul personal de specialitate cu rol cheie în implementarea contractului:
 - a. Sef de santier - inginer cu diplomă CFDP - căi ferate drumuri poduri sau echivalent
 - b. Inginer construcții drumuri (CFDP) – inginer cu diplomă CFDP - căi ferate drumuri poduri sau echivalent
 - c. Responsabil tehnic cu execuția - RTE autorizat ISC – domeniul II (drumuri, poduri etc.)
 - d. Responsabil cu controlul tehnic al calității RTQ - studii medii sau superioare în domeniul construcțiilor sau echivalent, și/sau cursuri de specialitate în managementul calității în construcții
 - e. Responsabil în domeniul securității și sănătății în muncă SSM - Responsabil în domeniul securității și sănătății în muncă – persoană desemnată conform legislației în vigoare, cu pregătire în domeniul SSM (nivel mediu sau superior), dovedită prin cursuri de specialitate
 - f. Topograf autorizat ANCPI - persoană autorizată de ANCPI pentru executarea lucrărilor de specialitate (categoria B sau D sau echivalent), conform legislației în vigoare

Se acceptă realizarea mai multor activități de către aceeași expert cheie cu condiția deținerii calificărilor/ autorizațiilor prevăzute de lege și cu încadrarea în prevederile legale privin relațiile de munca. Ofertanții vor include în oferta tehnică în mod obligatoriu următoarele documente:

 - Curriculum vitae pentru experții propuși
 - Calificările obținute / atestatele disponibile/ diplome
 - documente justificative privind legătura dintre ofertant și expert contracte de muncă/ contracte de colaborare/ declarații de

disponibilitate

Autoritatea contractantă nu va admite modificarea ulterioară a listei de experți prezentați în oferta tehnică și în baza căreia s-a realizat evaluarea ofertei decât în cazuri excepționale și cu prezentarea de experți având aceeași calificare. Înlocuirea va fi notificată Autorității contractante și după obținerea aprobării de modificare a listei de experți vor fi depuse pentru înlocuitori aceleași documente care au fost solicitate la faza de licitație, aceste documente considerându-se anexă la contract.

Pentru a nu restricționa în mod artificial participarea la procedură se va accepta prezentarea de către operatorii economici a experților străini ce dețin certificat/atestat/diplomă echivalent emis de autoritățile abilitate dintr-un alt stat. Aceștia pot prezenta certificate/atestare/diplome eliberate de autorități de certificare abilitate din alt stat, în măsura în care aceste documente sunt echivalente celor solicitate.

7. Graficul Gantt – acest grafic va reprezenta programarea activităților de execuție, detaliind operațiunile componente, urmând a se evidenția alocarea specifică a resurselor umane și materiale (utilaje, dotări, facilități de producție, etc.), fiind obligatorie probarea capacității tehnice de a se susține cadența de execuție propusă în Graficul general de realizare a investiției publice. Nerespectarea acestora constituie motiv de respingere a ofertei ca neconformă.

8. Modelul de contract însoțit. – Se va depune formularul de contract propus, semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

9. Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens. - Formular nr. 9

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. Documentul va fi însoțit de prezentarea măsurilor propuse privind respectarea condițiilor de mediu și trebuie să conțină cel puțin următoarele:

- Măsurile adoptate pentru controlul zgomotului și vibrațiilor;
- Măsurile pentru reducerea prafului;
- Managementul deșeurilor;
- Măsurile de combatere a poluării accidentale a emisarului datorate antreprenorului;
- Măsurile adoptate în cazul producerii unor avarii la rețelele existente în zona santierului datorate execuției lucrărilor

Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activități și cantități incomplete. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare poate conduce la respingerea ofertei.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea sau echivalent.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului nr. 6 (Formularul - Ofertă financiară), Anexa 1 (la formularul de ofertă) și Anexa 2 (la formularul de ofertă – centralizator prețuri), care vor fi completate, semnate, stampilate de către reprezentantul legal al ofertantului.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, caz în care oferta va fi declarată neconformă.

În cazul în care ofertantul este o asocieră și/sau are nominalizați subcontractanți se va completa Formularul nr. 17 (Centralizator cu asociații și subcontractanți).

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă și următoarele:

- 1) Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți - Formularul nr. 17
- 2) Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv - Formular F1 - întocmit în baza prevederilor H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, completat cu prețuri unitare și totale.
- 3) Centralizatorul cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări - Formular F2 - întocmit în baza prevederilor H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, completat cu prețuri unitare și totale.
- 4) Lista cu cantități de lucrări, pe categorii de lucrări - Formularul F3, întocmită în baza prevederilor H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, completate cu prețuri unitare și totale.
- 5) Listele cuprinzând consumurile – se vor completa Formularul C6, C7, C8, C9- cu valori;

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- Execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare.
- Efectuarea tuturor încercărilor și testelor necesare pentru lucrările executate conform legislației în vigoare: protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor.
- Procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor, echipamentelor pentru sporturi și a mobilierului urban, necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului acestuia pe toată perioada de valabilitate a acestuia.

Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA. La recapitulația devizului se vor folosi coeficienții stabiliți de lege (CAM, T.V.A., etc.) și coeficienți proprii ai ofertantului. Prețul propunerii financiare se criptează în SEAP.

La întocmirea ofertei se va ține cont de faptul că nu se acordă avans, decontările urmând a fi efectuate pe baza situațiilor de lucrări efectuate și aprobate de Autoritatea Contractantă.

Notă:

1. Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzător astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale solicitate astfel încât aceasta să asigure prestarea/execuția/furnizarea a întregilor cantități de servicii/lucrări/produse solicitate prin caietul de sarcini.
2. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului cu mențiunea că nu se acceptă depășirea valorii estimate. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de astfel de motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.
3. Valoarea estimată nu cuprinde sume privind "Cheltuieli diverse și neprevăzute", implicit, nu se vor cuprinde nici la nivelul ofertei, deoarece acestea sunt cheltuieli incidente proiectului și nu valorii estimate unui contract de lucrări/servicii. Devizul general al investiției nu are prevăzute sume la capitolul "Diverse și neprevăzute". În cazul în care este necesară accesarea de sume suplimentare reprezentând lucrări suplimentare indispensabile privind realizarea obiectivului de investiții, acestea vor fi folosite, după aprobarea și cu acordul AC, în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției, respectiv implementarea modificărilor nesubstanțiale în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.
4. Ofertanții vor elabora propunerea financiară cu respectarea principiilor economice și a realității pieței, astfel încât aceasta să reflecte în mod fundamentat toate costurile necesare pentru îndeplinirea contractului, inclusiv cheltuieli indirecte și profit. În cazul în care anumite componente ale prețului (ex. cheltuieli indirecte, profit) sunt oferite la un nivel aparent nejustificat (inclusiv 0%), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita clarificări și justificări detaliate, în conformitate cu legislația privind ofertele cu preț aparent neobișnuit de scăzut.
5. Formularele F1 - F3, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta va fi prezentată în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) și alin. (4) din HG 395/2016, ofertanții au obligația de a transmite propunerea tehnică și propunerea financiară împreună cu DUA și formularele solicitate a fi completate, în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

Operatorii economici vor completa DUA utilizând facilitățile SEAP.

Propunerea tehnică, propunerea financiară și formularele solicitate a fi completate, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat digital calificat.

Semnatura electronică trebuie să aparțină administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului) sau a unei persoane împuternicite de către acesta. Ofertele care nu vor avea completat DUA vor fi respinse ca inacceptabile conform art. 137 alin. (2) lit. b) din HG nr. 395/2016.

Adresa la care se depune oferta: SEAP (www.e-licitatie.ro).

Data limită de depunere a ofertelor este cea prevăzută în anunțul de participare.

Ofertanții trebuie să ia toate măsurile astfel încât ofertele să fie transmise în SEAP, numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta prevăzută în cadrul anunțului de participare. Propunerea financiară se va completa în SEAP la rubrica „Oferta” special prevăzută.

În SEAP se vor încărca la secțiunea corespunzătoare pentru fiecare tip de document, următoarele:

- opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului de pagini unde se regăsește fiecare document;
- dovada privind constituirea garanției de participare, cu mențiunea „conform cu originalul”
- DUA pentru ofertant/ofertanții asociați/terți sustinatori/subcontractanți;
- propunerea tehnică
- propunerea financiară

Nota: Garantia de participare va fi postata pe SEAP semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Garantia de participare trebuie eliberata in numele ofertantului si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor. In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si polita de asigurare/contractul de asigurare insotita de dovada platii integrale a primei de asigurare.

Polita de asigurare/contractul de asigurare, precum si dovada platii integrale a primei de asigurare vor fi incarcate in SEAP impreuna cu garantia de participare si cu oferta, cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertelor si vor fi semnate de ofertant, in mod obligatoriu, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Polita de asigurare/contractul de asigurare, precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana, cu respectarea acelorasi conditii privind semnarea electronica a documentelor.

Comisia de evaluare va solicita clarificari, in termen de 1 zi lucratoare de la data – limita de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordante cu privire la indeplinirea conditiilor de forma ale garantiei de participare, precum si la cuantumul sau valabilitatea acesteia, acordand ofertantului un termen de 3 zile pentru a raspunde la solicitarea de clarificare, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila.

- Declaratie cuprinzand informatiile considerate confidentiale (daca este cazul), iar în absenta acestui document se prezuma ca autoritatea contractanta/organismele competente nu sunt tinute de obligatia de confidentialitate. In cazul in care anumite elemente componente ale ofertei se vor indica ca fiind confidentiale, operatorul economic va prezenta si justificarea caracterului de confidentialitate incident in privinta acelor sectiuni din oferta. Conform prevederilor art. 123, ali.1) din Legea 98/2016 "Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile". Partea din oferta considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune si va indica paginile din oferta care sunt considerate confidentiale. In cazul in care acest document nu este depus, oferta va fi considerata document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Ofertantii vor avea in vedere prevederile art.19 din Legea 101/2016 - Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

- Declarație de acceptare a condițiilor contractuale sau model de contract asumat de ofertant.

Împuternicire - semnata de catre administrator/reprezentantul legal în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul/entitatea participante în procedura pentru atribuirea contractului;

Referitor la Situatia personala a ofertantului la momentul solicitării documentelor de calificare privind indeplinirea celor declarate în DUAE.

Cerinta 1:

Ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 - Formular nr. 10 si Formular nr. 11

Modalitati de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Operatorii economici (lider de asociere/asociat/ofertant/subcontractant/tert sustinator) vor completa si prezenta DUAE cu informatiile aferente situatiilor lor în baza art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Odata cu depunerea DUAE trebuie sa prezinte si acordul de asociere sau acordul de subcontractare.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, de catre operatorul economic clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

1. Persoanele juridice romane: a) Certificate de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante, cu privire la plata contributiilor la bugetul general consolidat, la momentul prezentarii acestora; b) Certificate de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor si taxelor la bugetul local, la momentul prezentarii acestora. Se vor prezenta Certificatele de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale pentru sediul principal. Pentru sediile secundare/punctele de lucru cerinta se va putea demonstra printr-o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plată a impozitelor, taxelor sa contributiilor la bugetul general consolidat datorate, in conformitate cu prevederile art. 165 alin. (3) din Legea 98/2016; c) Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; d) Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art.167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016; e) Alte documente edificatoare, dupa caz.

2. Persoanele juridice straine vor prezenta orice document considerat edificator în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități

competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor menționate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, se va accepta depunerea unei declarații pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, unei declarație autentice dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Autoritatea contractanta accepta ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu se încadrează în una dintre situatiile prevazute la art.164,165 si 167, orice document considerat edificator din acest punct de vedere, în tara de origine sau în tara în care ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul este stabilit, cum ar fi certificate,caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati componente din tara respectiva. În cazul în care în tara de origine sau tara în care este stabilit ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.164,165 si 167, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere , o declaratie autentica data în fata unui notar,a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

Cerinta nr. 2

Operatorul economic (ofertantul/liderul asocierii/asociatul/tertul sustinator/subcontractantul) nu trebuie sa fie intr-o situatie de conflict de interese si/sau concurenta neloiala. Modalitatea de indeplinire si aplicabilitate in cadrul procedurii: Operatorul economic (ofertantul/liderul/asociatul/tertul sustinator/subcontractantul) vor prezenta formularul DUAE care confirma ca operatorul economic nu se afla in nici una dintre situatiile prevazute la art 59 si art 60 din Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, de catre operatorul economic clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: Declaratie privind neîncadrarea in prevederile art. 58-63 al Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice (evitarea conflictului de interese) - Formular nr. 12

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: Dumitru Marinescu – primar; Mărieș Bogdan Ioan – viceprimar; Bîndilă Călin-Ioan – secretar; Motica Elena-Ioana - Șef serviciu financiar-contabil; Chiș Sînziana- Arhitect Șef, Consilieri locali – Bocuț Ancuța, Butean Călin Florin, Costin Ștefan-Andrei, Gaie Nicolae Marin, Giesswein Cristin, Maar Zsolt-Laszlo, Neța Lucian-Bogdan, Pop Călin Dumitru, Pop Daniel Vlăduț, Rațiu Călin, Rakoczi Anton, Szinkulics Anamaria Cecilia, Tămaș Alexandru Mihai, Vakon Daiana Renata, Comisie de evaluare: Kovacs Robert – președinte, Cadar Alina-Mihaela – membru, Steiner Iulia-Diana – membru, Boc Ramona – membru, Pop Romeo Paulin – membru, Firăstrăeru Cristina-Alexandra – membru rezervă, Csinos Adela-Carmen – membru rezervă

In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentele susmentionate. De asemenea aceste documente trebuie prezentate si de catre fiecare subcontractant/tert sustinator declarat in oferta. In situatia in care operatorul economic (ofertantul/liderul/asociatul/tertul sustinator/subcontractantul) se afla intr-una dintre situatiile prevazute la art 60 din Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta sa fiind respinsa.

Cerinta nr. 3

Informatii pentru sustinerea privind capacitatea tehnica si profesionala: In baza prevederilor Legii 98/2016 privind achizitiile publice, sustinerea privind capacitatea tehnica si profesionala se va demonstra astfel: ART. 182 (1) Operatorul economic are dreptul, daca este cazul si in legatura cu un anumit contract de achizitie publica/acord-cadru, sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti in ceea ce priveste indeplinirea [...] criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre operatorul economic si tertul/tertii respectiv/respectivi. (3) In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza [...] capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile alin. (1) si (2), de catre unul sau mai multi tert, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor. (4) Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul/candidatul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. (5) In cazul in care sustinerea tertului/tertilor vizeaza resurse netransferabile, angajamentul asigura autoritatii contractante indeplinirea obligatiilor asumate prin acesta, in situatia in care contractantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului.

Modalitatea de indeplinire: Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin. 1 din Legea 98/2016; angajamentul tertului/tertilor impreuna cu documentele acestora din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, se vor prezenta de catre toti ofertantii odata cu DUAE, la data limita de depunere a ofertelor, urmand ca documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente sa fie prezentate, la solicitarea AC, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, Formular nr. 4 - Angajament ferm privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului

Cerinta nr. 4

Informatii privind asociatii si/sau subcontractantii. Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute de Legea 98/2016. In cazul in

care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se indeplinesca de unul sau mai multi subcontractanti, autoritatea contractanta va solicita, la incheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractelor incheiate intre viitorul contractant si subcontractantii nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexe la contractul de achizitie publica. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala inlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale. Ofertantul are obligatia de a cuprinde in oferta sa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi indeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte. Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin. 1 din Legea 98/2016. In cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de catre fiecare operator economic in parte. Acordul de asociere se prezinta de catre toti ofertantii odata cu DUAE, la data limita de depunere a ofertelor. In DUAE completat de ofertanti se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului / subcontractantilor pentru a indeplini criteriile de calificare se va completa cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat in mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Acordul de subcontractare se prezinta de catre toti ofertantii odata cu DUAE, la data limita de depunere a ofertelor. Urmatoarele documente care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate de catre toti ofertantii odata cu DUAE, la data limita de depunere a ofertelor: Formularul nr. 5 - Acord de subcontractare. Formularul nr. 3 - Acord de asociere.

Nota:

1. In situatia in care unei oferte ii lipsesc fie Propunerea Tehnica, fie Propunerea Financiara, oferta va fi considerata inacceptabila.
2. Oferta, inclusiv formularele si documentele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. In situatia in care oferta si documentele care o insotesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerata inacceptabila.

Costurile suportate de ofertanti pentru pregatirea si depunerea ofertei precum si toate costurile intampinate de ofertantii participanti la procedura pana la semnarea prezentului contract cu ofertantul castigator nu vor fi rambursate de autoritatea contractanta. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant in parte. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.

3. In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce privesc anumite documente prezentate, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii in acest sens.

Prezumptia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in copie "conform cu originalul" in vederea participarii la procedura.

Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate in limba romana.

Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

4. Termenul de raspuns al Autoritatii contractante la eventualele solicitari de clarificari adresate de operatorii economici inscrisi in procedura, in etapa de depunere a ofertelor, este de cel putin 4 zile inainte de data limita de depunere al ofertelor. In cazul prelungirii termenului de depunere al ofertelor, termenul de raspuns se raporteaza la noua data limită de depunere a ofertelor.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3 Informatii suplimentare

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

- a) Oferta si documentele care o insotesc vor fi semnate cu semnatura electronica, in caz contrar devin aplicabile prevederile art.137, alin.(2), lit. j) din HG 395/2016.
- b) Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari si raspunsurile la acestea referitoare la prezenta documentatie de

atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP .

- c) Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legatură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP .
- d) Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.
- e) În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns.
- f) Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP , în format electronic, semnate cu semnatura electronică, conform Legii 455/2001.

Nota:

1. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc în urma aplicării criteriilor de atribuire:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu prețuri egale, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

2. În cazul unei contestații, contestatorul are obligația de a respecta prevederile Legii 101/2016.

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

3. Termenul de răspuns al Autorității contractante la eventualele solicitări de clarificări adresate de operatorii economici înscrși în procedura, în etapa de depunere a ofertelor, este de cel puțin 4 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. În cazul prelungirii termenului de depunere a ofertelor, termenul de răspuns se raportează la noua dată limită de depunere a ofertelor.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii nr.101 / 2016 cu modificările și completările ulterioare

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-