

JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL JUDEȚEAN SUCEAVA
Direcția proiecte cu finanțare externă
Compartiment proiecte cu finanțare externă

Anexa nr. 10

CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea de Dotări echipamente IT pentru Biblioteca I.G. Sbiera, în cadrul proiectului „Biblioteca – hub digital pentru educație”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 7 Transformarea digitală, Investiția I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale

INTRODUCERE

Caietul de sarcini conține specificații tehnice minime și obligatorii. Acesta face parte integrantă din documentația pentru elaborarea ofertelor și **reprezintă documentul în baza căruia se achiziționează bunurile.**

CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII – INFORMAȚII DESPRE PROIECT

Județul Suceava prin Consiliul Județean Suceava implementează proiectul intitulat „Biblioteca-hub digital pentru educație” ce se derulează în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, aferent apelului de proiecte Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale, Componenta 7 Transformarea digitală, Investiția I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale.

În acest sens s-a încheiat contractul de finanțare nr.760.409/07.06.2024 cu Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, pentru proiectul „**Biblioteca-hub digital pentru educație**” ce vizează renovarea/modernizarea (inclusiv extinderea) sediului central al Bibliotecii Bucovina I.G Sbiera, Bibliotecii Comunale Moara, Bibliotecii Comunale Râșca, Bibliotecii Comunale Mitocu Dragomirnei și echiparea cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în hub de dezvoltare a competențelor digitale, precum și dotarea cu echipamente IT a unui număr de 26 de Biblioteci Municipale, Orașenești și Comunale aparținând județului Suceava, în scopul dezvoltării competențelor digitale.

Obiectiv general: Renovarea/modernizarea (inclusiv extinderea) sediului central al Bibliotecii Bucovina I.G Sbiera și echiparea cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformată în hub de dezvoltare a competențelor digitale, precum și echiparea cu calculatoare și echipamente tehnice - pentru a fi transformate în hub - uri de dezvoltare a competențelor digitale, a unui număr de 29 de biblioteci din cadrul județului Suceava.

Proiectul are ca scop dezvoltarea competențelor de bază, cum ar fi alfabetizarea digitală, comunicarea, educația în domeniul mass-mediei, crearea de conținut digital, securitatea digitală și educația antreprenorială digitală, pentru 2.500 de cetățeni din comunitățile defavorizate.

Durata proiectului: 24 luni: 7 iunie 2024 – 30 iunie 2026

INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Autoritate contractantă	Județul Suceava prin CONSILIUL JUDEȚEAN SUCEAVA
Tipul Autorității Contractante	Autoritate publică locală de nivel județean
Cod fiscal	4244512
Adresa	Sediul: Palatul Administrativ, situat în Municipiul Suceava, Str. Ștefan cel Mare nr. 36, cod poștal 720026, județul Suceava, România.
Telefon/Fax	0230.222628/ 0230.222839
Website email	www.cjsuceava.ro contact@cjsuceava.ro

SCOPUL ACHIZIȚIEI

Scopul contractului este de a asigura implementarea unui proces de predare și învățare accesibil și favorabil incluziunii, echipamentele digitale facilitând aplicarea unor metode și tehnici de studiu moderne, atât de necesare în biblioteci, precum și asigurarea transparenței asistenței financiare obținute prin Programul Național de Redresare și Reziliență.

Achiziționarea de dotări echipamente IT pentru Biblioteca Județeană I.G. Sbiera Suceava. Transformăm biblioteca clasică într-un hub cultural modern, adaptat nevoilor cititorilor actuali.

Obiectul contractului de furnizare a produselor care va fi atribuit în urma acestei achiziții constă în realizarea:

- 2 bucăți Sistem tipărire carduri bibliotecă; cod CPV 42962200-9
- 7 seturi Carduri pretipărite (1 set = 1.000 bucăți); cod CPV 3023 7130-9
- 380.000 Etichete RFID; cod CPV 30199760-5
- 9 bucăți Stație bibliotecar RFID ecranată; cod CPV 30238000-6
- 4 bucăți Cititor barcod; cod CPV 30216130-6
- 5 bucăți Poartă securitate RFID; cod CPV 35120000-1
- 3 bucăți Selfcheck cod CPV 30238000-6
- 2 bucăți Cititor mobil RFID, Windows cod CPV 30216000-6
- 1 bucată Cititor mobil RFID, Android cod CPV 30216000-6
- 1 bucată Remote locker-outdoor cod CPV 30238000-6
- 1 bucată Unitate restituire RFID DropBox cod CPV 30238000-6

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr. crt.	Caracteristică	Elemente obligatorii
1.	Categorie cheltuială	<ul style="list-style-type: none">◆ I3. Cheltuieli pentru achiziționarea de echipamente IT&C inclusiv servicii de instalare și punere în funcțiune (dacă nu sunt incluse în costul de achiziție al echipamentelor) din care:<ul style="list-style-type: none">- 1.3.1. Dotări Echipamente IT Biblioteca I.G. Sbiera
2.	Denumire	<ul style="list-style-type: none">◆ Sistem tipărire carduri bibliotecă◆ Carduri pretipărite

	<ul style="list-style-type: none"> ◆ <i>Etichete RFID</i> ◆ <i>Stație bibliotecar ecranată,</i> ◆ <i>Cititor barcode,</i> ◆ <i>Poartă securitate 1x160cm,</i> ◆ <i>Poartă securitate 1x110cm,</i> ◆ <i>Self check</i> ◆ <i>Cititor mobil, Windows</i> ◆ <i>Cititor mobil, Android</i> ◆ <i>Remote locker-outdoor, central twin</i> ◆ <i>Unitate restituire RFID DropBox</i>
--	---

- Sistem tipărire carduri bibliotecă 2 bucăți și carduri pretipărite 7 seturi (1 set= 1000 bucăți)

Nr. Crt.	Caracteristică	Descriere
1.	Cerințe tehnice minimale și obligatorii	Sistem tipărire carduri bibliotecă (licență software + echipamente). Sistemul să includă: Imprimantă carduri Zebra ZC350 sau echivalent; Software Card Agent sau echivalent; Webcam Trepied Sistemul să fie compatibil cu sistemul de operare Windows 11; Legătura real-time cu sistemul informatizat al bibliotecii.
2.	Număr sistem tipărire carduri bibliotecă	2 bucăți cu 2 seturi (2000 bucăți) carduri pretipărite incluse
3.	Accesorii incluse	Accesorii necesare funcționării
4.	Carduri pretipărite	Carduri RFID iCode (13.56MHz) pretipărite pentru cititori - pe verso, alb-negru cu text și barcode Cardurile trebuie să permită programarea conform standardului ISO28560 Ribon color YMCKO pentru personalizare carduri;
5.	Număr seturi	5 (1 set = 1.000 bucăți)

Stație bibliotecar RFID ecranată - 9 bucăți

Nr. Crt.	Caracteristică	Descriere
1.	Cerințe tehnice minimale și obligatorii	Stația de lucru bibliotecar trebuie să permită operațiunile de circulație și conversie asistate de bibliotecar. Să fie compatibilă cu standardul ISO 18000-3 / ISO 15693, frecvența radio de operare: 13,56MHz Pad-ul de antenă RFID trebuie să fie ecranat astfel să permită citirea doar în sus, adică nu în lateral sau în jos. Pad-ul de antenă RFID trebuie să aibă o construcție ergonomică compactă, cu margini rotunjite. Sistemul trebuie să poată citi etichetele RFID până la 350 mm deasupra suprafeței pad-ului și cel puțin până la 20 de etichete simultan. Stația de lucru bibliotecar trebuie să poată programa și verifica mai multe etichete RFID plasate pe pad-ul de antenă RFID. Stația de lucru bibliotecar va permite ca starea de securitate a etichetei să fie schimbată fără a interacționa cu sistemul de informatizare a bibliotecii.

Cititorul RFID trebuie să poată fi conectat la PC-ul ce are instalat software-ul aferent prin USB și poate funcționa ca un dispozitiv de tip wedge.

Trebuie să conțină Software-ul adecvat pentru integrarea funcțiilor RFID în fluxul de lucru de circulație și pentru etichetarea volumelor din bibliotecă.

Amprenta plăcii antenei RFID trebuie să fie cât mai discretă posibil și să nu depășească 650 cm².

Placa de antenă RFID trebuie să aibă o suprafață mată texturată pentru a preveni lipirea obiectelor de ea - o suprafață netedă și lucioasă nu va fi acceptată.

Cititorul RFID trebuie să includă interfețe USB, RS232 și Ethernet.

Cititorul RFID trebuie să aibă o carcasă metalică și să includă suporturi de montare integrate.

Software de circulație

- Software-ul de circulație trebuie să poată procesa etichete programate cu formatul de date din bibliotecă.
- Personalul trebuie să poată selecta cu ușurință o metodă de scriere de securitate (securizat/desecurizat/automat.)
- Software-ul trebuie să fie pe deplin compatibil cu ISO 28560.
- Trebuie să se poată lucra atât cu volume unice, cât și cu cutii de resurse.
- Trebuie să permită funcționarea cu mai multe formate diferite de date de etichetă.
- Trebuie să avertizeze bibliotecarul în cazul în care un articol de bibliotecă multi-volum are părți lipsă.
- Software-ul trebuie să se poată integra direct cu Sistemul integrat de bibliotecă (SIB)

Software de conversie

- Software-ul trebuie să ofere modalitatea de lucru off-line fără nicio comunicare cu SIB, iar personalul trebuie să poată efectua procesul de conversie în orice locație din bibliotecă.
- Software-ul de etichetare va oferi personalului o modalitate rapidă și ușoară de a eticheta și de a converti volumele din bibliotecă
- Software-ul va anunța personalul cu privire la orice problemă cu procesul de conversie.
- Software-ul va trebui să recunoască și să accepte mai multe formate de date de etichetă și câmpuri extinse.
- Trebuie să ofere posibilitatea verificării corectitudinii codului introdus
- Software-ul trebuie să accepte introducerea codurilor de bare de la un scanner optic, introducerea manuală sau prin liste predefinite.
- Software-ul trebuie să economisească energia și să reducă radiația EM, oferind o opțiune de timeout pentru oprirea automată a cititorului atunci când nu este utilizat.

Stația de lucru bibliotecar va include și cititor de coduri de bare, care va avea următoarele caracteristici:

- rezoluția minimă: 0.1 mm
- rata scanare minimă: 250/s
- distanța citire: min 150 mm
- să recunoască următoarele coduri: Codabar, Code 39, Code 39 CIP, Code 128, MSI, EAN/UPC, EAN128

		<ul style="list-style-type: none"> - să dispună de tehnologie de reconstrucție coduri deteriorate - să permită editare si concatenare coduri - interfața: USB (inclusiv cablu) - greutate maximă: 300 g - clasa de rezistență: IP30 - să dispună de stand care sa permită scanare „hands-free”
2.	Accesorii incluse	Accesorii necesare funcționării

- Cititor barcod - 4 bucăți

Nr. Crt.	Caracteristică	Descriere
1.	Cerințe tehnice minimale și obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> - rezoluția minima: 0.1 mm - rata scanare minimă: 250/s - distanța citire: min 150 mm - să recunoască următoarele coduri: Codabar, Code 39, Code 39 CIP, Code 128, MSI, EAN/UPC, EAN128 - să dispună de tehnologie de reconstrucție coduri deteriorate - să permită editare si concatenare coduri - interfața: USB (inclusiv cablu) - greutate maximă: 300 g - clasa de rezistență: IP30 - să dispună de stand care sa permită scanare „hands-free”
2.	Accesorii incluse	Accesorii necesare funcționării

- Cititor mobil RFID - Mobile inventory cu dispozitiv Android - 1 bucată

Nr. Crt.	Caracteristică	Descriere
1.	Cerințe tehnice minimale și obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> - Permite căutarea, inventarierea, verificare la; - Compact, design ergonomic, fără fir; - Detectează statutul de securitate al materialelor, declanșează alarma, identifică materialele care nu au fost împrumutate sau restituite corect; - Conexiune prin protocolul SIP2 cu sistemul de automatizare a bibliotecii; - Echipament Android inclus; Minim Android 10 - HF (13,56 MHz); - Standarde ISO 18000-3 I ISO 15693, ISO 28560 - Software inclus
2.	Accesorii incluse	Accesorii necesare funcționării

- Cititor mobil RFID - Mobile inventory cu tableta Windows - 2 bucăți

Nr. Crt.	Caracteristică	Descriere
1.	Cerințe tehnice minimale și obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> - Permite căutarea, inventarierea, verificare la; - Compact, design ergonomic, fără fir; - Detectează statutul de securitate al materialelor, declanșează alarma, identifică materialele care nu au fost împrumutate sau restituite corect; - Conexiune prin protocolul SIP2 cu sistemul de automatizare a bibliotecii; - Tabletă inclusă cu sistem operare; - HF (13,56 MHz); - Standarde ISO 18000-3 I ISO 15693, ISO 28560

		- Software inclus
2.	Accesorii incluse	Accesorii necesare funcționării

- Etichete RFID – 380.000 buc.

Nr. Crt.	Caracteristică	Descriere
1.	Cerințe tehnice minimale și obligatorii	<p>Etichete RFID cu dimensiunea 50x80mm +/-5%</p> <p>Etichetele propuse trebuie să fie pe deplin conforme cu ISO 18000-3 Modul 1 și să proceseze atât comenzile obligatorii, cât și cele opționale specificate în ISO 15693.</p> <p>Frecvența de lucru va fi de 13,56 MHz</p> <p>Ele trebuie să dispună de suport de hârtie conform ISO 9706</p> <p>Să dispună de memorie de stocare minim 2500 biți</p> <p>Să permită reinscripționarea de cel puțin de 100.000 ori</p> <p>Să permită stocarea de informații suplimentare, de ex.: codul bibliotecii, codul filialei, și a altor date, conform standardului ISO 28560-2 și ISO 28560-3</p> <p>Să permită stocarea statusului de împrumut a resursei de care este atașată.</p> <p>Rolele cu etichete RFID trebuie să cuprindă informații cu privire la nr de etichete functionale totale.</p> <p>Etichetele nefunctionale vor fi marcate cu un mic dreptunghi negru, și ele pot fi maxim 3% din cantitatea totală pe o rolă. Etichetele trebuie să conțină adeziv cu conținut redus de acid, sau pH neutru.</p> <p>Adezivul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Să se aplice la o temperatură de minim 0 °C - Rezistența la dezlipire minim 2N / 25 mm (FTM 1) <p>Durata de depozitare de la data producției să nu depășească 2 ani la +20 °C și umiditate relativă 50%</p>
2.	Accesorii incluse	Accesorii necesare funcționării

- Poarta Securitate RFID – 5 buc.

Nr. Crt.	Caracteristică	Descriere
1.	Cerințe tehnice minimale și obligatorii	<p>Poarta securitate RFID</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 panouri / 1 coridor, Design cu panouri transparente, Contor de persoane bidirecțional integrat - Panoul porții trebuie să fie construită din acril transparent rezistent la foc. - Sistemul va trebuie să declanșeze o alertă atunci când sunt detectate anumite valori AFI sau EAS, fără a fi necesară o conexiune cu sistemul de informatizare a bibliotecii - Sistemul trebuie să fie capabil să declanșeze alarme vizuale și sonore. - Alarma vizuală trebuie să fie configurabilă fie pentru coridorul specific sau pentru toate antenele simultan. - Alarma vizuală trebuie să lumineze toată secțiunea acrilică a pedestalului. - Alerta sonoră trebuie să aibă volum reglabil. - Porțile trebuie să încorporeze un numărător de persoane bidirecțional pe culoar bazat pe tehnologia infraroșu. - Porțile vor avea un display LCD color de 5" integrat pentru informațiile de numărare a persoanelor.

		<ul style="list-style-type: none"> - Sistemul trebuie să detecteze cu acuratețe etichetele RFID, indiferent de orientare. - Sistemul trebuie să detecteze etichetele securizate ce trec printr-un culoar cu o lățime de până la 160 cm. - Toate componentele electronice trebuie să fie încorporate în pedestale, rară a fi necesare dispozitive externe. - Poarta trebuie să poată recunoaște simultan mai multe formate de date de etichete RFID. - Din punct de vedere constructiv poarta trebuie să permită (la cerere) instalarea pe o placă de bază fără a fi nevoie de fixarea în podea - independent de numărul de pedestale. - Pentru un aspect cât mai discret panourile nu trebuie să fie mai înalte de 170 cm și să nu depășească 60 cm în lățime. - Zona de detectare ar trebui să se extindă la cel puțin 2 metri înălțime. - Sistemul trebuie să includă următoarele interfețe, Ethernet, Wifi, RS232 Serial și USB - Sistemul trebuie să includă un MOSFET și 4 ieșiri releu rară polaritate pentru conectarea la dispozitive externe, cum ar fi CCTV etc. - Poarta trebuie să aibă o funcție de economisire a energiei care activează sistemul de radiofrecvență numai atunci când mișcarea este detectată de senzorul radar de la bord. - Poarta trebuie să aibă capacitatea de a activa alarme bazate pe direcția de mers - Poarta trebuie să aibă un LED RGB care să permită clientului să aleagă culoarea alarmei. - Sistemul trebuie să dispună de „lumină de atmosferă” care să permită soclurilor să se lumineze într-o culoare aleasă atunci când sunt inactive. - Trebuie să dispună de software de monitorizare - Software-ul trebuie să ruleze pe un sistem Microsoft Windows 11. Poarta trebuie să permită conectarea la PC-ul pe care este instalat software-ul de monitorizare prin interfața Ethernet - Software-ul trebuie să poată monitoriza mai multe seturi de porți. Interfața aplicației trebuie să poată afișa identificatorul (codul de bare) și titlul volumelor care generează o alarmă, ora exactă și identificatorul culoarului. - Software-ul trebuie să poată comunica cu sistemul integrat de bibliotecă folosind protocolul SIP2 sau NCIP. - Trebuie să permită conectarea la un sistem de management central bazat pe web și va fi conform cerințelor sistemului respectiv.
2.	Accesorii incluse	Accesorii necesare funcționării

- Remote locker-outdoor - 1 bucată

Nr. Crt.	Caracteristică	Descriere
1.	Cerințe tehnice minimale și obligatorii	<p>Remote locker-outdoor conține unitate centrală și minim 20 unități de distribuție.</p> <p>Să fie compatibil cu standardul ISO 18000-3 / ISO 15693, frecvența radio de operare: 13,56MHz.</p> <p>Să ofere posibilitatea de recunoaștere cel puțin a următoarelor formate de date a etichetelor RFID: ISO 28560, 3M.</p> <p>Sistemul trebuie să fie modular și să fie format din minim 2(două) turnuri, configurabile care pot fi combinate pentru a forma un sistem</p>

		<p>complet.</p> <p>Sistemul trebuie să permită extinderea cu ușurință a sistemului cu turnuri suplimentare și nu trebuie să existe o restricție privind numărul de turnuri într-un sistem de lockere.</p> <p>Din motive de siguranță și aspect, nu trebuie să fie vizibile cabluri sau conectori pe partea superioară sau laterală a aparatului. Sistemul trebuie să conțină un modulul de interfață cu utilizatorul plasat într-un turn "master" care poate comanda orice număr de turnuri.</p> <p>Modulul de interfață cu utilizatorul de pe turnul principal trebuie să includă un ecran tactil de minim 15" și un cititor combinat barcod și RFID, precum și o imprimantă de chitanțe.</p> <p>Sistemul trebuie să fie disponibil în diverse culori RAL. Sistemul trebuie să fie compatibil cu reglementările ODA/ ADA pentru persoanele cu dizabilități.</p> <p>Pentru o operare comodă fiecare turn să aibă o înălțime de maxim 190 cm.</p> <p>Fiecare compartiment (unitate de distribuție) individual(ă) trebuie să aibă o lățime liberă de cel puțin 40 cm și înălțime de minim 10 cm.</p> <p>Uși metalice destinate compartimentelor în care se vor plasa volume rezervate anterior de cititori.</p> <p>Sistemul trebuie să permită bibliotecarilor să introducă volumele de bibliotecă rezervate anterior de cititori pentru a putea fi preluate ulterior de aceștia.</p> <p>Cititorul trebuie să se poată identifica fie cu un card de bibliotecă (cu barcod sau RFID), fie cu un PIN unic (OTP), iar sistemul va trebui să deschidă compartimentul atribuit.</p> <p>Sistemul trebuie să proceseze împrumutul în sistemul integrat de bibliotecă atunci când cititorul deschide un compartiment, folosind protocolul SIP2.</p> <p>La efectuarea cu succes a împrumutului sistemul trebuie să ofere cititorului un e-mail sau o chitanță tipărită pentru confirmare. Sistemul include o legătură de comunicație către un sistem de management central bazat pe web și trebuie să îndeplinească cerințele stabilite pentru sistemul respectiv.</p> <p>Sistemul trebuie să fie destinat utilizării în exterior (outdoor) și să funcționeze 24/7.</p>
2.	Accesorii incluse	Accesorii necesare funcționării

- Stație de auto-împrumut RFID (Selfcheck) - 3 bucăți

Nr. Crt.	Caracteristică	Descriere
1.	Cerințe tehnice minimale și obligatorii	<p>Stație seif check versiune kiosk.</p> <p>Unitate de autoîmprumut/autocirculație prin intermediul căreia utilizatorii vor putea împrumuta, restitui sau prelungi documentele de bibliotecă în regim de autoservire.</p> <p>Să fie compatibilă cu standardul ISO 18000-3 / ISO 15693, frecvența radio de operare: 13,56MHz</p> <p>Să ofere posibilitatea de recunoaștere cel puțin a următoarelor formate de date a etichetelor RFID: ISO 28560</p> <p>Din punct de vedere funcțional să ofere posibilitatea de împrumut, restituire a volumelor înregistrate în sistemul integrat de bibliotecă, să permită prelungirea împrumuturilor și să ofere acces la consultarea</p>

		<p>propriei fișe de către cititori.</p> <p>Constructiv trebuie sa fie de tip kiosk (cu stativ inclus), fără a mai fi necesare alte piese de mobilier pentru instalarea echipamentului. Înălțime ajustabilă cu acționare electrică între cel mult 70 cm - limita inferioară, și cel puțin 100 cm - limita superioară</p> <p>Stația va fi compatibilă cu reglementările DDA/ADA pentru persoanele cu dizabilități</p> <p>Structura stației autoîmprumut va fi din metal,</p> <p>Sistemul trebuie să aibă un ecran tactil de cel puțin 21 de inch și va permite așezarea acestuia atât în poziție portrait cât și în poziție landscape, în acest ultim caz trebuie să permită instalarea monitorului în dreapta, stânga sau central.</p> <p>Antena RFID trebuie să fie ecranată astfel încât citirea să se facă doar în cazul etichetelor așezate pe masa stației.</p> <p>Să permită activarea/dezactivarea informației de securitate în etichetele RFID atasate resurselor folosind mecanismul de securitate AFI</p> <p>Citirea să permită mai multe etichete RFID simultan</p> <p>Să existe posibilitatea de detecție a etichetelor RFID aplicate atât pe cartile cât și pe CD-urile din colecția bibliotecii (cititor RFID HF inclus)</p> <p>Trebuie să asigure înregistrarea în timp real a operațiunilor de împrumut/restituire efectuate, în sistemul integrat de bibliotecă utilizat prin protocolul SIP2</p> <p>Să permită comunicarea securizată prin protocol HTTPS pentru comunicația SIP2</p> <p>Interfața utilizator trebuie să fie de tip grafic, funcțiile putând fi accesate prin touchscreen</p> <p>Interfața utilizator trebuie să permită afișarea în mai multe limbi, selectabile de către utilizator-obligatoriu limba română</p> <p>Sistemul trebuie să aibă dimensiunea textului de pe ecran reglabilă, în beneficiul clienților cu deficiențe de vedere. Sistemul trebuie să aibă o imprimantă integrată, ușor accesibilă, într-o carcasă metalică care poate fi blocată.</p> <p>Imprimanta trebuie să permită imprimarea tranzacțiilor curente, respectiv a informațiilor de cont ale cititorilor</p> <p>Sistemul trebuie să ofere posibilitatea printării chitanței, trimiterea ei prin mail sau renunțarea la ea</p> <p>Sistemul trebuie să poată identifica cititorii având carduri cu coduri de bare, carduri RFID ISO 28560</p> <p>Să permită citirea barcodurilor de pe telefoanele mobile</p> <p>Să permită notificare automată prin email a personalului asupra unor evenimente critice</p> <p>Să asigure conectivitate Ethernet TCP/IP cu rețeaua bibliotecii</p> <p>Să aibă posibilitatea de alimentare la 220V /50Hz</p>
2.	Accesorii incluse	Accesorii necesare funcționării

- Unitate restituire RFID DropBox -1 bucată

Nr. Crt.	Caracteristică	Descriere
1.	Cerințe tehnice minimale și obligatorii	<p>Destinat restituirii volumelor prevăzute cu etichete RFID HF.</p> <p>Gura de returnare din oțel inoxidabil.</p> <p>Deschidere controlată de prezentarea unei cărți împrumutate de la bibliotecă.</p>

		<p>Permite returnarea mai multor volume deodată. Rezistent la intemperii (unitate destinată pentru folosire în exterior).</p> <p>Comunicare cu sistemul de biblioteca prin protocol SIP2.</p> <p>Cutie rezistentă încăpătoare având container de returnare (mobil) inclus. Containerul trebuie să fie extras prin partea laterală a cutiei unității.</p> <p>Dimensiunile minime ale cutiei trebuie să fie de 150x 100x100 cm (înălțime x lățime x adâncime).</p> <p>Unitate de restituire RFID DropBox să fie compatibilă cu standardul ISO 18000-3 / ISO 15693;</p> <p>frecvența radio de operare: 13,56MHz;</p> <p>Citirea etichetelor RFID. Să ofere posibilitatea de recunoaștere cel puțin a următoarelor formate de date a etichetelor RFID: ISO 28560</p> <p>Din punct de vedere funcțional să ofere posibilitatea de restituire a volumelor înregistrate în sistemul integrat de bibliotecă - 24/7;</p> <p>Să existe posibilitatea de detectie a etichetelor RFID aplicate atat pe cartile cat si pe CD-urile din colectia bibliotecii (cititor RFID HF inclus)</p> <p>Trebuie sa asigure înregistrarea in timp real a operatiunilor de restituire efectuate, in sistemul integrat de biblioteca utilizat prin protocolul SIP2</p> <p>Modul Server SIP2, avand urmatoarele caracteristici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sa fie compatibil cu sistemul de informatizare folosit de biblioteca - Sa permita comunicarea pe baza mesajelor SIP2 conform 3M™ Standard Interchange Protocol 2.0 - Să permită conectarea simultană a mai multor echipamente client SIP2 (stații self-check, sisteme RFID, automate de returnare etc.). - Să permită autentificarea echipamentelor client. - Să includă mecanisme de reconectare automată în cazul întreruperii conexiunii.
2.	Accesorii incluse	Accesorii necesare funcționării

Instruire personal

Instruirea personalului la sediul beneficiarului dupa punerea in functiune a echipamentelor achizitionate - **minim 5 persoane**. Operatiune inclusa in pret

Operatorul economic are obligația de a prezenta toate documentele/informațiile solicitate de către persoanele autorizate și/sau organismelor de control/audit existente la nivel european și național.

Propunerea tehnică va fi structurată într-un mod care să permită urmărirea facilă a răspunsurilor, punct cu punct, la cerințele caietului de sarcini, de către comisia de evaluare a ofertelor. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/ obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini. Prin asumare nu se înțelege simpla declarație cu privire la respectarea cerințelor, ci prezentarea informațiilor tehnice detaliate care să permită verificarea modului concret în care cerințele sunt îndeplinite.

Ofertanții au obligația de a specifica în mod clar producătorul produselor oferite. Pentru demonstrarea ofertei tehnice, se vor prezenta fișe tehnice de la producător sau orice document emis de acesta care să demonstreze fără echivoc îndeplinirea specificațiilor tehnice solicitate prin intermediul prezentului caiet de sarcini.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect limitarea

ofertelor, respectiv favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”.

Operatorul economic are obligația de a monta, a instala și pune în funcțiune produsul livrat.

Toate produsele furnizate vor fi conforme solicitărilor cuprinse în prezentul Caiet de sarcini și a descrierii din Propunerea tehnică a ofertantului și vor fi livrate integral și în termenul contractual. Produsele vor fi noi, originale și vor corespunde specificațiilor tehnice din caietul de sarcini.

GARANȚIE

Perioada de garanție din partea furnizorului pentru echipamentele ofertate este de **minim 24 luni** și începe de la data acceptării produselor prin asumarea procesului verbal de recepție.

Ofertantul va prezenta **Certificatul de calitate și garanție**, ce atestă că produsele achiziționate și identificate beneficiază de garanție și service în condițiile respectării de către achizitor a instrucțiunilor de instalare, utilizare, întreținere, manipulare prevăzute în manualul de utilizare, documentația produsului și certificatul de garanție. Echipamentele achiziționate vor fi sigilate de firma furnizoare (unde este cazul) iar garanția se va oferi întregului echipament.

Achizitorul/beneficiarul real va notifica furnizorul, în scris și telefonic, pentru orice plângere sau reclamație ce apare pe perioada de garanție iar constatarea defecțiunilor se va asigura la sediul beneficiarului real.

Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului. Produsul trebuie să fie acoperit de garanție pentru cel puțin perioada ofertată.

În cazul în care contractantul nu remediază deficiențele sesizate, acesta are obligația de a înlocui produsul cu unul nou, similar sau superior față de produsul ofertat, în termen de maxim 15 zile, de la momentul în care s-a constatat deficiența, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea Contractantă.

LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT

Perioada de livrare va fi de maxim 20 de zile calendaristice de la semnarea contractului, cu respectarea punctului de livrare, a beneficiarului final, respectiv sediul Bibliotecii I.G. Sbierea și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului și vor fi incluse în preț.

La livrare, fiecare produs va fi însoțit de certificate de calitate și garanție, declarație de conformitate conform prevederilor legislației UE în vigoare în domeniu, manual de utilizare în limba română, fișă producător/fișă de securitate, Carte/broșură tehnică din partea producătorului produsului care să ateste specificațiile ofertate, după caz.

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să se prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme sau precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către furnizor după instalarea și testarea echipamentelor cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

Produsele vor fi asigurate împotriva deteriorării sau pierderii intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern. Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul

agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

RECEPȚIA PRODUSELOR

Un produs este considerat recepționat când toate specificațiile prevăzute în caietul de sarcini și toate clauzele prevăzute în contractul de furnizare au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, are toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune, funcționează la parametri agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă.

Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea Contractantă. Fiecare produs va fi însoțit de certificate de calitate și garanție, declarație de conformitate conform prevederilor legislației UE în vigoare în domeniu, manual de utilizare în limba română, fișă producător/fișă de Securitate, Carte/broșură tehnică din partea producătorului produsului care să ateste specificațiile oferite, după caz. Recepția cantitativă va fi finalizată prin încheierea unui **Proces-verbal de predare-primire**.

Recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și verificarea tuturor cerințelor tehnice și va fi finalizată prin încheierea unui **Proces verbal de punere în funcțiune**.

Procesul verbal de recepție este documentul final întocmit de beneficiar și semnat de comisia de recepție la nivelul Autorității contractante și reprezentantul/reprezentanții beneficiarului final.

Acesta va include unul din următoarele rezultate:

a) *admiterea recepției cu sau fără obiecții;*

b) *suspendarea recepției;*

c) *respingerea recepției* (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:

ii. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului conform destinației sale, dar care pot fi remediate;

iii. se constată existența unor cerințe realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate.

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea contractantă comunică furnizorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 15 zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care furnizorul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

MODALITATE DE PLATĂ

În cadrul Proiectului intitulat „Biblioteca – hub digital pentru educație” derularea fluxurilor financiare se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea

fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Aceasta presupune respectarea mecanismului cererilor de transfer, prin depunerea facturilor emise pentru livrarea produselor la MEDAT.

În aceste condiții, prin excepție de la prevederile privind termenul de plată a facturilor la 30 de zile de la momentul recepționării, plata facturilor se va realiza și după expirarea termenului de 30 de zile de la primirea facturii, respectiv în termen de 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor corespunzătoare de la Finanțator de către Autoritatea contractantă, fără ca executantul să pretindă și să aibă dreptul la plata penalităților stabilite prin contract sau la orice alte daune interese.

Emiterea facturii se va realiza numai după recepția cantitativă și calitativă efectuată de comisia de recepție.

Notă: Prețul fără TVA inclus în propunerea financiară nu va depăși valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare, deoarece nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Principiul DNSH

Operatorii economici participanți la prezenta achiziție publică se obligă să respecte condițiile specifice legate de principiul DNSH.

Ofertantul are obligația de a trata și de a asigura în mod corespunzător conformitatea lucrărilor cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”), în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei 2021/2139, în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852). Ofertanții vor prezenta în acest sens, o **Declarație pe propria răspundere cu privire la asumarea și respectarea principiului DNSH** - „Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”.

Ofertantul va avea în vedere respectarea cerințelor minime privind protecția mediului, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1946 din 9 august 2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, sens în care, acesta va da o **declarație pe propria răspundere**.

BENEFICIARI REALI

Ofertantul declarat câștigător este obligat să pună la dispoziția autorității contractante documente justificative privind informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate prin PNRR, în înțelesul art. 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 4 alin.1 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. (2) lit.d) din Regulamentul (UE) 2021/241 a Parlamentului European și a Consiliului (Instrucțiunea nr. 1/13.06.2023).

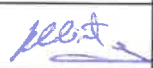

În cadrul ofertei, operatorul economic va prezenta și documentul care conține informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, respectiv:

a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, **se va depune un extras ONRC;**

b) pentru ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu completările și modificările ulterioare;

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii;

d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, autoritatea contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Nr. ex. 1	Prenume și nume	Funcție și structură	Data	Semnătura
Avizat	Alina CALISTRU	Director executiv/ Direcția proiecte cu finanțare externă	22.04.2026	
Întocmit	Gabriela BLEZNIUC	Manager proiect /Consilier superior Compartiment proiecte cu finanțare externă	22.04.2026	
	Felicia Dina PAȘNICIUC	Responsabil IT /Consilier superior Serviciul IT și organizarea muncii	22.04.2026	