

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA SIMNICU DE SUS

Cod de identificare fiscala: 4553291; Adresa: Strada: Craiovei, nr. 10; Localitate: Simnicu de Sus; Cod Postal: 0; Tara: Romania; Codul NUTS: RO411 Dolj; Adresa de e-mail: achizitii.simnicudesus@yahoo.com; Nr de telefon: +40 251451094; Fax: +40 251451094; Persoana de contact: STEFANITA LAURENTIU IFRIM; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.simnicudesus.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

"Cresterea eficientei energetice a infrastructurii de iluminat public in Comuna Simnicu de Sus, judetul Dolj"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 143206/2022/1

II.1.2 Cod CPV Principal:

45316000-5 Lucrari de instalare de sisteme de iluminare si de semnalizare (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Modernizare cu aparate de iluminat cu LED-uri- se vor inlocui corpurile de iluminat existente cu corpuri iluminat cu LED , de inalta eficienta energetica, se vor echipa toti stalpii existenti cu corpuri de iluminat LED inclusi in proiect .

- demontare aparatelor de iluminat vechi, necorespunzatoare;
- montare corpuri de iluminat IP65 echipate cu LED puterea 30 w (stradale) – 450 buc pe stalpii existenti
- montare console de sustinere aparate de iluminat
- montarea si implementarea unui sistem de monitorizare si control inteligent prin telegestiune

Valoarea lucrarilor

-Cap. 4. Cheltuieli pentru investitia de baza

Subcap. 4.1. – Construcții și instalații – 630000.00 lei fara TVA,

Subcap. 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 742500.00 lei

De aici rezulta valoarea lucrarilor 1372500.00 lei fara TVA.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1372500 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 9000 RON (0,66%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO411 Dolj

Locul principal de executare:

Comuna Simnicu de Sus

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Modernizare cu aparate de iluminat cu LED-uri- se vor inlocui corpurile de iluminat existente cu corpuri iluminat cu LED , de inalta eficienta energetica, se vor echipa toti stalpii existenti cu corpuri de iluminat LED inclusi in proiect .

- demontare aparatelor de iluminat vechi, necorespunzatoare;
- montare corpuri de iluminat IP65 echipate cu LED puterea 30 w (stradale) – 450 buc pe stalpii existenti
- montare console de sustinere aparate de iluminat
- montarea si implementarea unui sistem de monitorizare si control inteligent prin telegestiune

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiectul "Cresterea eficientei energetice a infrastructurii de iluminat public in Comuna Simnicu de Sus, judetul Dolj"

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Alte programe/proiecte

II.2.14 Informatii suplimentare

In cazul în care 2 sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departaj se va face având în vedere punctajul

obținut la factorii de eval în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitate se menține, A.C. are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.
Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terți (după caz)-

Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achiziția se referă la un proiect în care se solicită operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei în categoriile de produse și servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractantă certifică în mod explicit că a verificat categoriile prevăzute în HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului național de achiziții ecologice 2025-2030 și achiziția pe care o derulează nu se poate încadra la nici una dintre acestea

Achiziție strategică

Procedura de achiziție are scopul de a reduce impactul achiziției asupra mediului, de a îndeplini obiectivele sociale și/sau de a cumpăra o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achiziție ecologică

Contractul implică un proces de achiziție de bunuri, servicii și lucrări cu un impact de mediu redus pe toată durata de viață a acestora. (BT-774) Nu

Achiziție socială

Contractul urmărește un obiectiv social promovat de lucrările, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, condiții de muncă echitabile). (BT-775) Nu

Achiziție în domeniul inovării

Contractul implică achiziționare de lucrări, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate în specificațiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației mediului? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.a) din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de îndeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Oferta depusă de către toți operatorii economici trebuie însoțită de formularul DUAE, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabilă conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

În scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art.167 alin.1 lit.a) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

În scopul acestei achizitii publice în legislatia nationala, în anuntul relevant sau în documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art.167 alin.1 lit.a) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economiciparticipanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, în conformitate cu formularul DUAE. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este în stare de faliment?

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art.167 alin.1 lit.b) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economicimparticipanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor înainte de atribuirea contractului sunt:

- certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

Nota 1: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 2: În situatia în care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor tertii sau în situatia în care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati.

Nota 3: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii.

Nota 4: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba romana.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este în situatie de insolventa sau de lichidare?

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art.167 alin.1 lit.b) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor înainte de atribuirea contractului sunt:

- certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în

țara de rezidență, traduse în limba română,

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) din Legea 98/2016,

- alte documente edificatoare sau echivalente, după caz, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota 1: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 2: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanții declarați.

Nota 3: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării.

Nota 4: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.b) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Oferta depusă de către toți operatorii economici trebuie însoțită de formularul DUAE, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabilă conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor înainte de atribuirea contractului sunt:

- certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română

Nota 1: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 2: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanții declarați.

Nota 3: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării.

Nota 4: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art.167 alin.1 lit.b) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu formularul DUAE. Oferta depusă de către toți operatorii economici trebuie însoțită de formularul DUAE, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabilă conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor înainte de atribuirea contractului sunt:

- certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română,

Nota 1: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 2: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanții declarați.

Nota 3: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării.

Nota 4: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitatile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art.167 alin.1 lit.b) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAЕ, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor înainte de atribuirea contractului sunt:

- certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română

Nota 1: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 2: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor tertii sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati.

Nota 3: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii.

Nota 4: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art.167 alin.1 lit.c) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAЕ, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de incheierea de acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei?

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art.167 alin.1 lit.d) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAЕ, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Ofertantii, membrii asocierii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59 – 60, respectiv la art. 167 alin.1 lit.e) din Legea nr. 98/2016.

Persoanele care detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea și finalizarea:

Ifrim Stefanita Laurentiu -primar, Manda Nadia Florentina-viceprimar, Sirba Dorina-secretar general, Enache Cristina Marinela-contabil, Marica Mihai Cristian-responsabil achizitii publice, Bulumaci Elisabeta-consilier superior, Miut Mihaela Corina-consilier principal, Tambura Ancuta Nicoleta-consilier superior, Stancalie Virgil-consilier superior, Bora-Sevastita-Consilier Local, Bulumaci-Valentin -Consilier Local, Dragnea-Alexandru-Consilier Local, Geana-Emilia Camelia-Consilier Local, Iftimov-Gheorghita Daniela-Consilier Local, Ionescu-Nicolae Rafael-Consilier Local, Mancoviceanu-Aurelian Florian-Consilier Local, Mihalache-Valentin-Consilier Local, Neagoie-Nicolae-Consilier Local, Nutuloiu-Viorica-Consilier Local, Opreescu-Rodica Alexandra-Consilier Local, Puscasu-Liviu

Iulian-Consilier Local, Roman-Ilie-Consilier Local, Zavada-Constantina-Consilier Local, Sisu Mihaela Violeta - consilier superior si Marinescu Veronica -consilier superior, Pirvu Mihaela Roxana - Reprezentant servicii externe de consultanta

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o Intreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art.167 alin.1 lit.f) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat Intr-o situatie In care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior Incheiat cu o entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sanctiuni comparabile In legatura cu respectivul contract anterior?

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art.167 alin.1 lit.g) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 167 alin. (1) lit. h) si i) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

În acest sens se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Oferta depusa de catre toti operatorii economici trebuie insotită de formularul DUAE, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137, alin. (2), lit. b) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înregistrare într-un registru comercial

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire - Partea IV "Criteriile de selectie" a: "Indicatie globală pentru toate criteriile de selectie" - cu informațiile aferente situației lor, având în vedere faptul că AC a ales aceasta optiune in DUAE, conform art. 193 alin(6) din L98/2016.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente echivalente care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati. In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Nota 4: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii.

Nota 5: Documentele justificative emise în altă limbă se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora in limba romana.

Cerinta 2:

ANRE

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru profesional relevant

Descriere:

ATESTAT ANRE pentru categoria de lucrari ce urmareza a fi executate. Se va prezenta atestatul ANRE valabil.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

1. In aplicarea prevederilor art. 179, lit. (a) din Legea nr. 98/2016, ofertantul trebuie sa dovedeasca ca a realizat în mod corespunzător lucrări:

A. modernizare, reabilitare, eficientizare, extindere sisteme de iluminat public cu sisteme de telegestiune de aceeași complexitate, sau complexitate superioară în valoare cumulată de minim 1 300 000.00 fără TVA, efectuate in ultimii 5 ani, la nivelul a maxim 3 contracte din care cel putin un contract sa aiba valoarea minima de 1 000 000.00 lei fara tva

Pentru scopul prezentei proceduri:

1. perioada de referință - respectiv ultimii 5 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei.

Dacă Autoritatea Contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

2. Lucrări, realizate în mod corespunzător înseamnă lucrări realizate de Ofertant și recepționate de beneficiarul lucrărilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor nominalizat de către Ofertant în DUAE și pentru care a fost emise procese-verbale la terminarea lucrărilor sau procese-verbale de recepție finală sau procese-verbale de recepție pe obiect sau certificate de bună execuție

Modalitatea de îndeplinire:

În vederea verificării informațiilor din DUAE privind experiența similară, în cazul ofertelor situate pe primul loc, ofertantul/ofertanții asociați (în cazul unei oferte comune)/terții susținători (în cazul în care se solicită susținerea acestuia/ acestora) va/vor prezenta documente justificative

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi valabile și actualizate la momentul prezentării.

Documentele vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat) care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE. Intra în categoria documentelor sus menționate contracte, procese verbale de recepție sau recomandări sau documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară. Contractul se va prezenta doar însoțit de cel puțin unul dintre documentele prezentate mai sus, individual el nefacând dovada ca executia lucrărilor a fost dusă la bun sfârșit. Documentele vor fi prezentate în original/ copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul". Nu vor fi acceptate decât documentele enumerate la nivelul DUAE prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței. Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" însoțite de traducere autorizată în limba română - de către ofertantul clasat pe locul I la solicitarea autorității contractante. Ofertantul va face dovada că a dus la bun sfârșit lucrările prin orice documente/certificate pe care le considera relevante.

Nota: Operatorii economici nerezidenți (străini), vor prezenta documentele solicitate însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română în cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte.

-Prin sintagma "LUCRARI duse la bun sfârșit" se înțelege:

- lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau
- lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau
- lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală; sau
- alte documente justificative relevante

- Autoritatea contractantă va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant;

Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta copii după documente similare celor menționate la punctele însoțite de traducere autorizată. Echivalența pentru sumele exprimate în altă valută se va face la cursul mediu anual leu/valută comunicat de BCE

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare (GP) în cuantum de: 9.000,00 lei.

Echivalența în valuta a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării invitației de participare în SEAP. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 6 luni de la data limită de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP. Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valab. prevăzute în doc. de atribuire

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte doc. ale acesteia cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO86TREZ2915006XXX012090 deschis la Trezoreria Craiova (CIF Comuna Simnicu de Sus 45553291). Documentul de plată va fi încărcat în SEAP semnat cu semnătură electronică până la data limită de depunere a ofertelor

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membri grupului de operatori economici.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 5% din prețul contractului, fara TVA și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016.

- Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini:

- Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;

- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă;

- Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu

- Alte legi aplicabile in domeniu

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Secțiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi adaptata la obiectul, particularitatile si cerintele descrise prin documentele achizitiei. Nu este acceptata forma de prezentare a ofertei constand in prezentarea informatii generale sau copierea informatiilor prezentate in documentatia de atribuire sau in alte oferte, fara ca ofertantul sa procedeze la adaptarea informatiilor conform propriei viziuni in raport de particularitatile, continutul si cerintele solicitate prin prezenta documentatie de atribuire.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevazute în caietul de sarcini și în Documentatia tehnica pusa la dispozitie.

Prevederi generale:

1. Lipsa propunerii tehnice la data limita de depunere a ofertelor are ca efect descalificarea Ofertantului.
2. Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate specificatiile din caietul de sarcini precum si normele/normativele tehnice din constructii in vigoare, si PT publicat in SEAP, Propunerea tehnica va fi intocmita astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei acestora cu specificatiile din caietul de sarcini. Specificatiile prevazute in caietul de sarcini sunt cerinte minim obligatorii. Nu este acceptata forma de prezentare a ofertei constand in prezentarea informatii generale sau copierea informatiilor prezentate caietul de sarcini / documentatia de atribuire sau in alte oferte, fara ca ofertantul sa procedeze la adaptarea informatiilor prezentate in raport de particularitatile, continutul si cerintele solicitate prin prezenta documentatie de atribuire. In situatia nerespectarii in totalitate a cerintelor mentionate in caietul de sarcini si documentatia tehnica, ofertele vor fi respinse ca fiind neconforme.
3. Propunerea tehnica trebuie sa indeplineasca prevederile legale referitoare la asigurarea calitatii, la protectia mediului si la securitatea si sanatatea in munca.
4. Propunerea tehnica se va intocmi astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite si asumate in totalitate cerintele documentatiei de atribuire.
5. Ofertele in care propunerea tehnica nu asigura corelarea cerintelor din caietul de sarcini si/sau corelarea cu propunerea financiara se considera neconforme.

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini.

Pentru executie propunerea tehnica va cuprinde obligatoriu fara insa a se limita la acestea, in stricta corespondenta cu prevederile caietului de sarcini, urmatoarele:

1.Proceduri tehnice de executie (in conformitate cu standardul ISO 9001:2015 si vizate de personalul de specialitate conform legislatiei in vigoare) care sa acopere toata plaja de lucrari/operatiuni necesare in executia contractului pe obiecte si categorii de lucrari, pentru toate categoriile de lucrari ce se vor executa; care vor trebui sa fie adaptate exact la cerintele si cantitatile din PT, nefiind acceptate proceduri de executie cu caracter general, si vor trebui sa cuprinda la nivel minimal:

- a) descrierea completa a metodelor pe care ofertantul va incntiona sa le utilizeze in cadrul executiei lucrarilor;
- b) resursele umane, materiale si utilaje de constructii alocate fiecarei activitati procedurate;
- c) descrierea completa a tehnologiei propuse pentru solutiile propuse:

Obs: Nu se admit omisiuni sau proceduri tehnice de executie care nu au aplicabilitate la lucrarea in cauza, sau proceduri de executie cu caracter general, procedurile prezentate in propunerea tehnica trebuie sa fie intocmite pentru investitia de fata, in conformitate cu lucrarile prevazute prin DALI, in caz contrar oferta va fi declarata neconforma. Pentru descrierea completă a procedurilor succesive tehnice de execuție specifice, se va tine cont de cerințele tehnice obligatoriu aplicabile obiectivului/obiectivelor prezentei achiziții și se vor avea în vedere prevederile LEGII NR. 10/1995, HGR 766 și Normativele în vigoare aferente procedurilor descrise și celelalte prevederi legale menționate în caietele de sarcini.

2. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor (planul propus) care va descrie :

a) abordarea din punct de vedere proces tehnologic (prezentarea detaliata a metodologiei de execuție si a metodelor de lucru propuse pentru fiecare tip de lucrari / operatiune aferenta contractului in succesiunea logica si tehnologica de realizare a acestora) pentru realizarea tuturor lucrărilor necesare atingerii obiectivului contractului in succesiunea logica si tehnologica de rcalizare a acestora) pentru realizarea tuturor lucrarilor necesare atingerii obiectivului contractului.

Propunerea tehnice prezentatului nu va fi o copie (copy/paste) a caietului de sarcini si a memoriului tehnic pus la dispozitie de autoritatea contractanti, urmand a fi detaliate tehnologiile folosite in cadrul procesului de lucru. In aceste situatii, oferta va fi respinsa ca fiind inacceptabili in baza art. 215 alin.(4) din Lg nr.98/2016.

b) In cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta informatii cu privire la materialele ce se vor utiliza la executia lucrarilor precum si la echipamentele ce sunt cuprinse in Lista cu echipamente si utilaje, ce necesita montaj, specificand: furnizorii/productorii, documente justificative de la producator/furnizor din care sa rezulte caracteristicile tehnice ale echipamentelor

c) programul de execuție (planul de lucru / diagrama Gantt) pe luni calendaristice, detaliat la nivel de operatii tehnologice care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor, în special:

- lucrările permanente și temporare ce urmează să fie executate,
- activitățile de interfațare cu lucrările existente și operarea acestora, după caz;
- secvențierea, derularea în timp și durata testelor, cu evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului;
- denumirea activităților și subactivităților aferente, durata acestora, cu evidențierea punctelor cheie (jaloanele) în execuția contractului;
- drumul critic clar identificat în planificarea activităților.
- rezervele de timp și perioadele cu restricții în execuția lucrărilor.

Graficul Gantt de execuție a lucrărilor nu va conține și valori;

Ofertantul va prezenta o justificare a termenului de execuție a lucrărilor pe luni și operații tehnologice, corelat cu legislația și normele tehnice în vigoare și resursele declarate, detaliat la nivelul operațiilor care se vor executa, în format de tip Grafic GANTT - diagrama drumului critic explicitată pentru fiecare lucrare în parte și pentru întreg proiectul (va conține obligatoriu distribuția resurselor, diagrama PERT și drumul critic). Drumul critic trebuie să reliefeze duratele, interdependența și succesiunea tehnologică și cronologică corecte ale activităților (folosindu-se doar relații de precedentă finish-to-start), să demonstreze că ofertantul finalizează contractul cu respectarea termenelor limita impuse de autoritatea contractantă și să evidențieze Drumul Critic, definit ca drumul cel mai lung ca durată începând din punctul de start și până la punctul final, trecând prin activitățile critice (cele cu rezerva de timp 0).

Autoritatea contractantă nu impune folosirea unei anumite tehnici de planificare, ofertantii pot să programeze lucrările folosind oricare dintre tehnicile standard (evaluarea repetată a programului / analiza drumului critic / metoda potențialelor / RAMPS / CPS etc).

Graficul general de realizare a investiției publice (gantt) propus trebuie să conțină și să se detalieze resursele planificate pentru realizarea activităților precum și distribuția în timp a acestora și trebuie:

- a. să aibă corespondență în informațiile incluse în Caietul de Sarcini, atât la nivelul pieselor scrise cât și la nivelul pieselor desenate
- b. să demonstreze:
 - i. înțelegerea cerințelor Caietului de Sarcini;
 - ii. abilitatea de a transpune informațiile din piesele scrise și piesele desenate într-un Grafic general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) fezabil, de așa manieră încât să se asigure finalizarea lucrărilor în termenul specificat în Caietul de Sarcini;
- c. să fie realizat utilizând un software de planificare a timpului compatibil cu infrastructura TIC existentă la nivel de Autoritate Contractantă - MP sau excel;
- d. să utilizeze o scală de planificare a duratei/duratelor activității/activităților lunară;
- e. să permită corelarea informațiilor incluse în graficul general de realizare a investiției publice (fizic) cu informațiile din Propunerea Financiară (fluxul de numerar, pentru aceeași unitate de planificare); în acest sens, în cadrul Propunerii financiare va fi prezentat același grafic, fizic și valoric.

Graficul de eșalonare calendaristică Gantt va fi realizat utilizând analiza drumului critic (sau orice altă tehnică de planificare) și va cuprinde totalitatea activităților specificate în Contract precum și perioadele cu restricții în execuția unor activități, rezervele de timp alocate activităților și punctele de referință / jaloanele stabilite. Programul de Execuție va fi elaborat în conformitate cu următoarele cerințe:

(a) În grafic se vor include și reperele/jaloanele critice (milestones) care va reprezenta, în fapt, programarea activităților de execuție, detaliind următoarele: operațiuni componente, date exacte, alocarea specifică a unor resurse umane și materiale, utilaje, etc. Jaloanele de monitorizare (milestones) vor arăta clar momentul finalizării etapelor cheie și punctele de referință relevante pe parcursul realizării proiectului. Se impune, de asemenea, evidențierea în grafic a aportului planificat pentru fiecare membru al societății mixte/consortului de firme, dacă este cazul, precum și implicarea eventualilor subantreprenori (în ceea ce privește activitățile întreprinse, planificarea exactă a acestora, etc.);

Ofertantii vor avea în vedere împrejurarea că lucrările pot fi atacate simultan.

Ofertantii vor lua în considerare în programul de construcție toate fazele determinante astfel cum vor rezulta acestea din proiectul tehnic, precum și sărbătorile recunoscute oficial și alte condiții de vreme normală / de tip friguros.

(b) Activitățile vor avea alocate resursele necesare (principalele Materiale ce se vor pune în operă, resursele umane, utilajele și mijloacele de transport), în concordanță cu necesarul și disponibilul acestora;

(c) Durata activităților va fi exprimată în zile lucrătoare, luând în considerare:

1. cantitatea de lucru;
2. dimensiunea frontului de lucru;
3. numărul de resurse umane și Utilaje;
4. productivitatea resurselor.

(d) Nivelul de detaliu al activităților va fi ales astfel încât durata acestora să nu fie mai mare de 30 de zile calendaristice.

(e) Succesiunea activităților va fi stabilită luând în considerare metodologia de lucru propusă de Antreprenor, tehnologiile de execuție din Specificații (dacă există) și constrângerile de natură organizatorică. Relațiile de condiționare dintre activități vor fi de tip început-început, sfârșit-început și sfârșit-sfârșit.

(f) Graficul rețea va fi alcătuit astfel încât să nu existe decât o singură activitate fără predecesor și o singură activitate fără succesori,

cu excepția activităților care desemnează puncte de referință sau a activităților la care nu se poate stabili (justificat prin raportul descriptiv) o relație de condiționare.

(g) Drumul critic va fi evidențiat și va corespunde cu succesiunea de activități a cărei durată maximă este Durata de Execuție - Exemplificarea drumului critic, în cadrul unui grafic tip Gantt în care se va exemplifica activitățile critice respectiv activitățile noncritice. Ofertantul va prezenta o descriere a soluțiilor ce urmează să le utilizeze în cazul activităților critice. Ofertele ce nu prezintă diagrama drumului critic, care prezintă un drum critic nerealist, care nu exemplifică activitățile critice sau noncritice sau cele care nu prezintă soluții privind activitățile critice identificate vor fi declarate neconforme.

Prezentarea unei oferte în care în cadrul Propunerii Tehnice se regăsește un grafic de execuție incorect, fără alocare de resurse aferente fiecărei activități, sau pentru care ofertantul nu alocă suficiente resurse pentru realizarea activității respective în perioada de timp declarată sau care nu va fi prezentat la nivelul de detaliere solicitat, va conduce la dedarea ofertei ca oferta neconforma, fără nicio altă solicitare de clarificări din partea autorității contractante.

d) Listele cu cantități de lucrări și extrase de resurse fără valori – F1, F2, F3, F4, F5, C6, C7, C8, C9

e) Calculele luminotehnice, capturi de ecran pentru îndeplinirea cerințelor din fișele tehnice

3. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate – minim 36 luni;

-Minim 5 ani pentru aparatele LED;

-Minim 5 ani pentru sistemul de telegestiune.

4. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului

Se va prezenta structura organizațională a prevăzută de către ofertant în scopul proiectării și execuției lucrărilor în cadrul careia se va ilustra, structura organizațională pe care a prevăzut-o în vederea implementării acestui contract, incluzând personalul de pe șantier, asistența asigurată de birourile centrale, personalul administrativ și auxiliar etc. (inclusiv subantreprenorii). Aceasta se va realiza prin prezentarea unei organigrame cuprinzătoare care să identifice în mod clar tot personalul și echipamentele pe care ofertantul intenționează să le utilizeze la realizarea lucrărilor. Aceasta organigramă va include și o descriere a rolurilor și responsabilităților întregului personal implicat în îndeplinirea contractului precum și liniile de comunicare dintre membrii echipei. În propunerea tehnică va trebui să fie descris momentul în care vor interveni acești experți în implementarea viitorului contract, precum și modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective).

5. Planul de Asigurare a Calității pentru executarea lucrărilor

- Prezentarea generală a lucrării;

- Descrierea sistemului calității, inclusiv lista procedurilor aferente sistemului calității (P.S.) aplicat la lucrările prevăzute în Caietul de sarcini;

- Program al calității, verificări și încercări, conținând metodologia detaliată pentru execuția testelor și verificărilor de calitate pentru lucrările executate pe faze determinante de execuție;

i. Descrierea structurii organizaționale a Contractantului și identificarea funcțiilor și responsabilităților personalului implicat direct în executarea contractului;

ii. Modul de gestionare/management al datelor de intrare și managementul documentelor în cadrul Contractului;

iii. Resursele disponibile pentru executarea contractului, respectiv forța de muncă, materiale și infrastructură;

iv. Modalitatea de comunicare cu Autoritatea Contractantă;

v. Modalitatea de control și gestionare a neconformităților care ar putea apărea pe perioada execuției lucrărilor.

6. Planul de organizare și schița pentru Organizarea de șantier ce va cuprinde dimensiuni ale tuturor necesităților pentru desfășurarea organizării, suprafața totală, locul amplasamentului, depozite, birouri, magazine, echipamente, etc. Planul pentru Organizarea de șantier ce va include zonele, de colectare și depozitare a reziduurilor și a materialelor nedorite, descrierea modalității de organizare și prezentarea modului de lucru în cadrul acesteia, modalitatea de asigurare a accesului de la organizarea de șantier la traseul proiectului, descrierea asigurării utilităților necesare funcționării corespunzătoare (alimentare cu apă, alimentare cu energie electrică, iluminat, canalizare, etc.), asigurarea căilor de acces și a drumurilor de deservire care nu sunt deschise circulației publice, precum și planul de degajare a locului organizării de șantier de deșeurii, materiale și echipamente de lucru. Autoritatea contractantă nu deține alocare bugetară pentru a asigura paza șantierului/lucrării, ofertantul își va asuma paza șantierului prezentând obligatoriu în propunerea tehnică un plan de paza întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003

7. Ofertantul va prezenta o listă cu utilajele, echipamentele, resursele materiale pe care acesta își propune să le utilizeze corespunzător fiecărui tip de activitate, pentru execuția lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract. Va include în această secțiune și documente care să demonstreze forma de deținere a acestora, proprietate/inchiriere sau orice altă formă prin care dispune de acestea.

8. Planul cu măsurile privind protecția mediului adaptat la lucrare. Documentul va fi însoțit de documente relevante pentru susținerea măsurilor propuse și trebuie să conțină cel puțin: date de identificare a obiectivului; protecția așezărilor umane, mediului social și calității vieții; modalități de colaborare între antreprenori, subantreprenori și lucrători independenți privind mediul; plan de monitorizare a mediului; lista de identificare a aspectelor de mediu și a impacturilor asociate generate de lucrare; măsurile adoptate pentru controlul zgomotului și vibrațiilor; măsurile pentru reducerea prafului; managementul deșeurilor cu prezentarea

modalitatii/traseeelor de eliminare a deșeurilor; programul de masuri și lucrări necesare în vederea prevenirii poluărilor accidentale; măsurile adoptate în cazul producerii unor avarii la rețelele existente în zona șantierului datorate execuției lucrărilor; identificarea măsurilor de limitare a impactului și dotările pentru controlul poluării, administrarea reziduurilor și dotările împotriva scurgerilor accidentale.

9. Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă e cazul).

10. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta proiectarea și execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere serviciilor/lucrărilor fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din HG nr. 395/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;

11. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obține

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Oferta financiară va cuprinde toate cheltuielile legate de executarea lucrărilor.

Oferta financiară trebuie să respecte încadrarea în valoarea estimată, respectiv să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări.

Prețul ofertei va fi detaliat astfel: prin referire exclusiv la lucrările și serviciile oferite care însumează prețul de ofertă al tuturor obiectelor. Prețul de ofertă al fiecărui obiect însumează prețurile de ofertă a categoriilor de lucrări care compun obiectul respectiv. Prețul unitar al fiecărei categorii de lucrări cuprinde totalitatea prețurilor articolelor de lucrări necesare realizării categoriei de lucrări respective (procurare, transport, manipulare, execuție, montare, testare, punere în funcțiune inclusiv probe tehnologice, aducerea terenului la forma inițială, sistematizarea și amenajarea incintelor, lucrări de protecție a mediului și refacerea cadrului natural, remedieri în perioada de garanție și orice alte cheltuieli cuprinse în categoria de lucrări respectivă până la recepția finală). Deosebit de aceasta în prețul unitar al categoriei de lucrări se includ și cheltuielile indirecte și profitul executantului.

Propunerea financiară va cuprinde obligatoriu:

- 1) Formular de ofertă, cu anexele sale privind defalcarea prețurilor pe activitățile principale/categoriile de lucrări: construcție, montaj etc,
- 2) Graficul general de realizare a investiției, fizic și valoric.
- 3) La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele prevăzute de H.G.nr.907/2016:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv – Formularul F1
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte – Formularul F2
- devizele oferta; - Formularul F3
- extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport – Formularele C6, C7, C8, C9
- lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice – Formularul F4

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor;
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite clarificări pentru justificarea unor prețuri deosebit de mici, în raport cu prețurile pieței sau cu ce se ofertează. De asemenea, autoritatea contractantă are dreptul să solicite fundamentarea procentului de cheltuieli indirecte și/sau generale, atunci când consideră că acest procent nu poate acoperi cheltuielile de acest fel, punându-se în pericol executia lucrării în ansamblul ei. Ofertanții au obligația în răspunsul dat să argumenteze convingător și să fundamenteze pe baza de calcule economice și prin oferte de pret de la furnizorii declarați în oferta tehnică, semnate și înregistrate de aceștia, justificarea pretului folosit și fundamentarea economică a procentului de cheltuieli indirecte și/sau generale. În cazul în care ofertantul este și producătorul bunului a cărui pret trebuie justificat, acesta va prezenta o calculație de pret, în care va fundamenta și justifica costurile

materiale ale bunului pentru care i s-a solicitat justificarea pretului, inclusiv cu oferte de la furnizorii de materiale si servicii, precum si fundamentarea procentului de cheltuieli indirecte si/sau generale, folosit in formarea pretului. In cazul asocierii si/sau subcontractarii ,centralizatorul de preturi va contine si partea/partile din lucrare indentificate prin denumire in exprimare valorica pentru fiecare asociat si/sau subcontractant si va fi semnata de catre fiecare asociat si subcontractant .

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite Oferta, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.elicitatie prin urmare pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-