

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: Achiziția de servicii de mentenanță pentru autospeciale cu termoviziune Ford Transit
Verificarea cerințelor tehnice operaționale și posibilitatea îndeplinirii acestora de către ofertanți, cu încadrarea în fondurile alocate.

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

INSPECTORATUL GENERAL AL POLITIEI DE FRONTIERA

Cod de identificare fiscala: 4193222; Adresa: Strada: Geniului, nr. 42C; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 060117; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii.igpf@mai.gov.ro; Nr de telefon: +40 213162598; Fax: +40 214087425; Persoana de contact: ADRIAN BURTEA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.politiadefrontiera.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 19

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de mentenanță corectivă pentru autospeciale de supraveghere Ford Transit - 2026

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4193222_2026_PAAPD1612380

II.1.2 Cod CPV Principal:

50344000-8 Servicii de reparare si de intretinere a echipamentului optic (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul acordului cadru: achiziționarea de servicii de mentenanță corectivă (servicii de reparare a subsistemelor / componentelor / subansamblelor, inclusiv constatare) pentru autospecialele de supraveghere cu termoviziune Ford Transit din dotarea structurilor Poliției de Frontieră Române.

Serviciile de mentenanță corectivă vor consta în remedierea defecțiunilor componentelor sistemelor de supraveghere instalate pe

autospecialele Ford Transit ale Poliției de Frontieră Române.

Se va iniția și derula o procedură de achiziție publică în vederea încheierii unui acord-cadru cu durata de 24 de luni, în baza căruia vor fi contractate serviciile de mentenanță necesare, cu finanțare asigurată din sursele de finanțare disponibile, atât din fonduri externe nerambursabile, cât și din fonduri de la bugetul de stat.

Conform caietului de sarcini, fac obiectul contractării 20 de tipuri de servicii de mentenanță corectivă (conform caietului de sarcini), pentru subsistemele componente ale sistemului de supraveghere montat pe autospecialele Ford Transit, precum și servicii de constatare.

Contractele subsecvente se vor încheia în funcție de nevoile de reparații și de fondurile disponibile. Se estimează încheierea a minim 1 și maxim 10 contracte subsecvente pe an.

Cantitatea estimată minimă de servicii care vor face obiectul unui contract subsecvent este de 1, iar cantitatea estimată maximă este de 100. Autoritatea Contractantă ia în considerare o cantitate maximă de 100 de servicii pentru 1 contract subsecvent, rezultată prin însumarea cantităților maxime prevăzute pentru fiecare tip de serviciu (respectiv câte 5 reparații pentru fiecare din cele 20 de tipuri de servicii), rezultând o cantitate maximă de 100 de servicii (5 reparații x 20 tipuri de servicii = 100 de servicii – a se vedea anexa 5 la caietul de sarcini unde sunt descrise tipurile de servicii). Pe durata acordului-cadru se estimează contractarea a minim 20 și maxim 1100 de servicii.

Total valoare minimă estimată acord cadru: 384.000,00 lei (lei fără TVA).

Total valoare maximă estimată acord cadru: 21.120.000,00 lei (lei fără TVA).

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent: 1.920.000,00 lei fără TVA.

În termenul alocat solicitărilor de clarificări, operatorul economic interesat poate solicita, prin intermediul SEAP, o vizită de documentare tehnică, pentru vizualizarea modelului de autospecială de supraveghere cu termoviziune și pentru punerea la dispoziție a documentațiilor tehnice. Vizita de documentare va avea loc o singură dată pentru toți solicitanții la sediul I.G.P.F. – București în programul normal de lucru (08:00 - 16:00), la o dată care va fi comunicată solicitantului prin intermediul SEAP.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare, o singura data, în a 11-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, în măsura în care aceste solicitări au fost transmise în termenul menționat la SECȚIUNEA I, respectiv 19 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, astfel:

– Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 19;

– Termen de raspuns al autoritatii la solicitarile de clarificare/ informatii suplimentare – a 11 a zi;

Pentru respectarea principiului tratamentului egal, operatorii economici interesati vor respecta prevederile notificarii ANAP nr. 247 cu privire la modalitatea de transmitere a solicitărilor de clarificări și a informațiilor suplimentare la documentațiile de atribuire / răspunsurile formulate în cazul desfășurării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică prin intermediul mijloacelor electronice (on-line), în sensul ca documentele atasate la secțiunea "Intrebari" NU VOR CONTINE DATELE DE IDENTIFICAREA ALE ACESTORA, intrucat acestea vor deveni publice în momentul transmiterii raspunsului de catre autoritatea contractanta!

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 384000 si 21120000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 1920000 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 19200 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO422 Caraș-Severin

Locul principal de executare:

În conformitate cu Anexa nr. 1 la caietul de sarcini.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul acordului cadru: achiziționarea de servicii de mentenanță corectivă (servicii de reparație a subsistemelor / componentelor / subansamblelor, inclusiv constatare) pentru autospecialele de supraveghere cu termoviziune Ford Transit din dotarea structurilor

Poliției de Frontieră Române.

Serviciile de mentenanță corectivă vor consta în remedierea defecțiunilor componentelor sistemelor de supraveghere instalate pe autospecialele Ford Transit ale Poliției de Frontieră Române.

Se va iniția și derula o procedură de achiziție publică în vederea încheierii unui acord-cadru cu durata de 24 de luni, în baza căruia vor fi contractate serviciile de mentenanță necesare, cu finanțare asigurată din sursele de finanțare disponibile, atât din fonduri externe nerambursabile, cât și din fonduri de la bugetul de stat.

Conform caietului de sarcini, fac obiectul contractării 20 de tipuri de servicii de mentenanță corectivă (conform caietului de sarcini), pentru subsistemele componente ale sistemului de supraveghere montat pe autospecialele Ford Transit, precum și servicii de constatare.

Contractele subsecvente se vor încheia în funcție de nevoile de reparații și de fondurile disponibile. Se estimează încheierea a minim 1 și maxim 10 contracte subsecvente pe an.

Cantitatea estimată minimă de servicii care vor face obiectul unui contract subsecvent este de 1, iar cantitatea estimată maximă este de 100. Autoritatea Contractantă ia în considerare o cantitate maximă de 100 de servicii pentru 1 contract subsecvent, rezultată prin însumarea cantităților maxime prevăzute pentru fiecare tip de serviciu (respectiv câte 5 reparații pentru fiecare din cele 20 de tipuri de servicii), rezultând o cantitate maximă de 100 de servicii (5 reparații x 20 tipuri de servicii = 100 de servicii – a se vedea anexa 5 la caietul de sarcini unde sunt descrise tipurile de servicii). Pe durata acordului-cadru se estimează contractarea a minim 20 și maxim 1100 de servicii.

Total valoare minimă estimată acord cadru: 384.000,00 lei (lei fără TVA).

Total valoare maximă estimată acord cadru: 21.120.000,00 lei (lei fără TVA).

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent: 1.920.000,00 lei fără TVA.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	85% Punctaj maxim factor: 85
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Garanția acordată pentru serviciile de mentenanță corectivă prestate	Componenta tehnică	15% Punctaj maxim factor: 15

Algoritm de calcul: În conformitate cu prevederile caietelor de sarcini, Prestatorul trebuie să garanteze tehnic funcționarea componentelor sistemelor de supraveghere reparate în conformitate cu parametrii prevăzuți în documentația tehnică, minim 12 luni și începe la data transferului componentelor reparate către Beneficiar. Autoritatea contractantă stabilește de asemenea un prag de 24 de luni pentru perioada de garanție maximă care va fi luată în considerare la evaluarea ofertelor.

G(n) – reprezintă punctajul aferent perioadei suplimentare de garanție acordate de ofertant, în luni, și se calculează astfel:

a) pentru cea mai mare perioadă suplimentară de garanție (12 luni) față de garanția minimă de 12 luni se acordă 15 puncte.

Notă: Nu se punctează o garanție mai mare de 24 de luni, o garanție superioară acestui plafon este de neîndeplinit fiind doar o posibilitate de denaturare a rezultatului procedurii de atribuire. La garanții superioare acestui plafon, se va acorda același punctaj maxim stabilit pentru garanția de 24 de luni pentru serviciile prestate.

b) pentru altă garanție decât cea prevăzută la litera a) se acordă punctaj astfel:

$$G(n) = (\text{Garanție}_n \times 15) / \text{Garanție}_{\text{max}}$$

Unde:

Garanție_n – perioada suplimentară de garanție a ofertei n față de garanția minimă de 12 luni;

Garanție_max – garanția suplimentară maximă, egală cu 12 luni.

Notă: Nu se punctează o garanție mai mare de 24 de luni, o garanție superioară acestui plafon este de neîndeplinit fiind doar o posibilitate de denaturare a rezultatului procedurii de atribuire. La garanții superioare acestui plafon, se va acorda același punctaj maxim stabilit pentru garanția de 24 de luni pentru serviciile prestate.

Stabilirea ofertei câștigătoare se va face după următorul algoritm de calcul:

Punctajul total, P_total, acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:

$$P_{\text{total}} = P(n) + G(n)$$

Punctajele parțiale {P(n), G(n)} se vor rotunji la două zecimale. Dacă a treia zecimală este egală sau peste 5, rotunjirea se face în sens pozitiv, iar dacă a treia zecimală este sub 5 atunci rotunjirea se face în sens negativ. În cazul în care, în urma calculării punctajului total, doi sau mai mulți ofertanți se află la egalitate pe primul loc cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderii acestora. În cazul în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita re-ofertarea prin Sistemul Electronic de Achiziții Publice.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: 24; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind catalogele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloge electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Finanțarea va fi asigurată de la bugetul de stat și fonduri externe nerambursabile.

Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar să se completeze formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achiziția se referă la un proiect în care se solicită operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei în categoriile de produse și servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractantă certifică în mod explicit că a verificat categoriile prevăzute în HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului național de achiziții ecologice 2025-2030 și achiziția pe care o derulează nu se poate încadra la nici una dintre acestea

Achiziție strategică

Procedura de achiziții are scopul de a reduce impactul achiziției asupra mediului, de a îndeplini obiectivele sociale și/sau de a

cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Odată cu DUAЕ se va prezenta acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamentul terțului susținător (după caz).

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Informații detaliate privind reglementările respective pot fi obținute de la: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (www.mmediu.ro), Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice (www.mmuncii.ro), Ministerul Sănătății (www.ms.ro).

Modalitate de îndeplinire: Se va completa Formularul nr. 6 – Declarație respectare art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Odată cu DUAЕ se va prezenta acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamentul terțului susținător (după caz).

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Informații detaliate privind reglementările respective pot fi obținute de la: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (www.mmediu.ro), Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice (www.mmuncii.ro), Ministerul Sănătății (www.ms.ro).

Modalitate de îndeplinire: Se va completa Formularul nr. 6 – Declarație respectare art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Odată cu DUAE se va prezenta acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamentul terțului susținător (după caz).

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acestora au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Informații detaliate privind reglementările respective pot fi obținute de la: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (www.mmediu.ro), Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice (www.mmuncii.ro), Ministerul Sănătății (www.ms.ro).

Modalitate de îndeplinire: Se va completa Formularul nr. 6 – Declarație respectare art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Odată cu DUAE se va prezenta acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamentul terțului susținător (după caz).

Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate de îndeplinire: Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) cu informațiile aferente situației lor. DUAE se va completa în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținându-se cont și de îndrumările prevăzute în Notificarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) nr. 240 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAE (operatori economici). Notificarea poate fi descărcată de la adresa <https://anap.gov.ro/ro/formularul-standard-pentru-documentul-unic-de-achizitii-europene-duae/>.

Documentele care vor fi prezentate pentru îndeplinirea criteriului de calificare, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- a) certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) pentru sediul principal valabile la data prezentării, iar pentru toate sediile secundare / punctele de lucru pentru care are obligații de plată, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.
- b) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- d) alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul

loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Odată cu DUAE se va prezenta acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamentul terțului susținător (după caz).

Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate de îndeplinire: Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) cu informațiile aferente situației lor. DUAE se va completa în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținându-se cont și de îndrumările prevăzute în Notificarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) nr. 240 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAE (operatori economici). Notificarea poate fi descărcată de la adresa <https://anap.gov.ro/ro/formularul-standard-pentru-documentul-unic-de-achizitii-europene-duae/>.

Documentele care vor fi prezentate pentru îndeplinirea criteriului de calificare, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- a) certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) pentru sediul principal valabile la data prezentării, iar pentru toate sediile secundare / punctele de lucru pentru care are obligații de plată, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.
- b) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- d) alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Odată cu DUAE se va prezenta acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamentul terțului susținător (după caz).

Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate de îndeplinire: Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) cu informațiile aferente situației lor. DUAE se va completa în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținându-se cont și de îndrumările prevăzute în Notificarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) nr. 240 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAE (operatori economici). Notificarea poate fi descărcată de la adresa <https://anap.gov.ro/ro/formularul-standard-pentru-documentul-unic-de-achizitii-europene-duae/>.

Documentele care vor fi prezentate pentru îndeplinirea criteriului de calificare, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- a) certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) pentru sediul principal valabile la data prezentării, iar pentru toate sediile secundare / punctele de lucru pentru care are obligații de plată, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.
- b) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum

rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

d) alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Odată cu DUAE se va prezenta acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamentul terțului susținător (după caz).

Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate de îndeplinire: Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) cu informațiile aferente situației lor. DUAE se va completa în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținându-se cont și de îndrumările prevăzute în Notificarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) nr. 240 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAE (operatori economici). Notificarea poate fi descărcată de la adresa <https://anap.gov.ro/ro/formularul-standard-pentru-documentul-unic-de-achizitii-europene-duae/>.

Documentele care vor fi prezentate pentru îndeplinirea criteriului de calificare, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, sunt:

a) certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) pentru sediul principal valabile la data prezentării, iar pentru toate sediile secundare / punctele de lucru pentru care are obligații de plată, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.

b) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

d) alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Odată cu DUAE se va prezenta acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamentul terțului susținător (după caz).

Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate de îndeplinire: Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) cu informațiile aferente situației lor. DUAE se va completa în

conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținându-se cont și de îndrumările prevăzute în Notificarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) nr. 240 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAE (operatori economici). Notificarea poate fi descărcată de la adresa <https://anap.gov.ro/ro/formularul-standard-pentru-documentul-unic-de-achizitii-europene-duae/>.

Documentele care vor fi prezentate pentru îndeplinirea criteriului de calificare, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- a) certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) pentru sediul principal valabile la data prezentării, iar pentru toate sediile secundare / punctele de lucru pentru care are obligații de plată, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.
- b) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- d) alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Odată cu DUAE se va prezenta acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamentul terțului susținător (după caz).

Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate de îndeplinire: Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) cu informațiile aferente situației lor. DUAE se va completa în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținându-se cont și de îndrumările prevăzute în Notificarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) nr. 240 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAE (operatori economici). Notificarea poate fi descărcată de la adresa <https://anap.gov.ro/ro/formularul-standard-pentru-documentul-unic-de-achizitii-europene-duae/>.

Documentele care vor fi prezentate pentru îndeplinirea criteriului de calificare, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- a) certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) pentru sediul principal valabile la data prezentării, iar pentru toate sediile secundare / punctele de lucru pentru care are obligații de plată, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.
- b) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- d) alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Odată cu DUAE se va prezenta acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamentul terțului susținător (după caz).

Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate de îndeplinire: Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) cu informațiile aferente situației lor. DUAE se va completa în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținându-se cont și de îndrumările prevăzute în Notificarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) nr. 240 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAE (operatori economici). Notificarea poate fi descărcată de la adresa <https://anap.gov.ro/ro/formularul-standard-pentru-documentul-unic-de-achizitii-europene-duae/>.

Documentele care vor fi prezentate pentru îndeplinirea criteriului de calificare, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- a) certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) pentru sediul principal valabile la data prezentării, iar pentru toate sediile secundare / punctele de lucru pentru care are obligații de plată, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.
- b) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- d) alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Odată cu DUAE se va prezenta acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamentul terțului susținător (după caz).

Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate de îndeplinire: Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) cu informațiile aferente situației lor. DUAE se va completa în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținându-se cont și de îndrumările prevăzute în Notificarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) nr. 240 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAE (operatori economici). Notificarea poate fi descărcată de la adresa <https://anap.gov.ro/ro/formularul-standard-pentru-documentul-unic-de-achizitii-europene-duae/>.

Documentele care vor fi prezentate pentru îndeplinirea criteriului de calificare, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- a) certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și

buget de stat) pentru sediul principal valabile la data prezentării, iar pentru toate sediile secundare / punctele de lucru pentru care are obligații de plată, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.

b) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

d) alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

În conformitate cu art. 193 din din Legea nr. 98/2016, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținută financiar și/sau tehnico-profesional de către terț/terți susținători, fiecare susținător are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

În sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în procedura de atribuire sunt:

- Inspector General – Cornel-Laurian STOICA,
- Adjunct al Inspectorului General – Daniel MINCĂ
- Director al Direcției Logistice – Bogdan MORUȚ,
- Șef Serviciul Juridic –Sergiu STANCA,
- Director al Direcției Financiare – Gabriela GHEORGHE,
- Director al Direcției Fonduri Europene Nerambursabile – Claudiu PAVEL,
- Șef Serviciul Fonduri Dedicat – Valentina TRICĂ,
- Șef Serviciul Tehnic – Alexandru NEDELUCU,
- Șef Biroul Gestionare și Asistență Fonduri Externe – Mădălina GHEMECI,
- Șef Serviciul Achiziții – Adrian BURTEA.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

În conformitate cu art. 193 din din Legea nr. 98/2016, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținută financiar și/sau tehnico-profesional de către terț/terți susținători, fiecare susținător are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

În sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în procedura de atribuire sunt:

- Inspector General – Cornel-Laurian STOICA,
- Adjunct al Inspectorului General – Daniel MINCĂ
- Director al Direcției Logistice – Bogdan MORUȚ,
- Șef Serviciul Juridic – Sergiu STANCA,
- Director al Direcției Financiare – Gabriela GHEORGHE,
- Director al Direcției Fonduri Europene Nerambursabile – Claudiu PAVEL,
- Șef Serviciul Fonduri Dedicat – Valentina TRICĂ,
- Șef Serviciul Tehnic – Alexandru NEDELUCU,
- Șef Biroul Gestionare și Asistență Fonduri Externe – Mădălina GHEMECI,
- Șef Serviciul Achiziții – Adrian BURTEA.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate de îndeplinire: Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) cu informațiile aferente situației lor. DUAE se va completa în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținându-se cont și de îndrumările prevăzute în Notificarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) nr. 240 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAE (operatori economici). Notificarea poate fi descărcată de la adresa <https://anap.gov.ro/ro/formularul-standard-pentru-documentul-unic-de-achizitii-europene-duae/>.

Documentele care vor fi prezentate pentru îndeplinirea criteriului de calificare, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- a) certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) pentru sediul principal valabile la data prezentării, iar pentru toate sediile secundare / punctele de lucru pentru care are obligații de plată, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.
- b) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- d) alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți noutăți de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorii economici participanți la procedură (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate de îndeplinire: Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) cu informațiile aferente situației lor. DUAE se va completa în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținându-se cont și de îndrumările prevăzute în Notificarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) nr. 240 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAE (operatori economici). Notificarea poate fi descărcată de la adresa <https://anap.gov.ro/ro/formularul-standard-pentru-documentul-unic-de-achizitii-europene-duae/>.

europene-duae/.

Documentele care vor fi prezentate pentru îndeplinirea criteriului de calificare, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- a) certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) pentru sediul principal valabile la data prezentării, iar pentru toate sediile secundare / punctele de lucru pentru care are obligații de plată, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.
- b) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- d) alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

NOTĂ: Nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: ofertantul/membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținător(i).

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici (inclusiv asociații, subcontractanții, terții susținători) ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, că este legal constituit și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie demonstrată de orice operator economic participant la procedură, indiferent dacă este ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant sau terț susținător.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAЕ în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținându-se cont și de îndrumările prevăzute în Notificarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) privind utilizarea DUAЕ în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din data de 08.04.2019. Notificarea poate fi descărcată de la adresa <https://anap.gov.ro/ro/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>.

Documentele care vor fi prezentate pentru îndeplinirea criteriului de calificare, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, sunt:

1. Persoane juridice/fizice române: certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (ONRC), semnat electronic de reprezentantul legal din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include prestarea serviciilor care fac obiectul achiziției. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie conforme cu realitatea la data depunerii documentului. Fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente, pentru partea din contract pe care o are de realizat. În cazul în care operatorul economic subcontractează o parte/părți din contract, subcontractantul va prezenta aceste documente pentru partea/părțile din contract pe care o/le are de realizat.
2. Persoane juridice/fizice străine: documente echivalente, în țara de rezidență, care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional (documentele vor fi semnate de reprezentantul legal și vor fi însoțite de o traducere autorizată în limba română), în conformitate cu prevederile legale din țara de rezidență.

Fiecare operator economic participant la procedură, indiferent dacă este ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant sau terț susținător este obligat să prezinte acest document, pentru partea din contract pe care o are de realizat.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Experiență similară:

Ținând cont de faptul că obiectul achiziției este reprezentat de prestarea de servicii de mentenanță corectivă pentru sisteme de supraveghere video respectiv pentru echipamente complexe din punct de vedere tehnic ce înglobează tehnologii de ultimă generație cu destinație specială (vedere pe timp de noapte cu recunoaștere ținte la mare distanță prin captarea radiației termice) și care au în componență echipamente optoelectronice și electronice, precum și faptul că aceste sisteme sunt comercializate pe un segment de nișă, în temeiul prevederilor art. 179 litera b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, ofertantul va demonstra că în ultimii 3 ani, calculați prin raportare inversă de la termenul limită de depunere a ofertelor a prestat servicii de reparații (mentenanță corectivă) pentru echipamente electronice în valoare cumulată de minimum 1.900.000 lei fără TVA, din care minim un contract, iar în cazul în care sunt mai multe contracte, valoarea cumulată a acestora, de cel puțin 1.000.000 lei fără TVA, prin care s-au prestat servicii de mentenanță corectivă pentru echipamente optoelectronice în componența cărora se află un senzor MWIR/LWIR/SWIR, componente ale sistemelor de supraveghere video.

Vor fi luate în considerare ca și experiență similară DOAR contractele care demonstrează prestarea de servicii de mentenanță corectivă (reparații) prin intervenții asupra componentelor din interiorul acestor echipamente.

NU vor fi luate în considerare contractele care au ca obiect prestarea de servicii de mentenanță prin înlocuirea echipamentelor defecte cu altele.

Experiența similară a Ofertantului trebuie să fie demonstrată prin documente relevante care să evidențieze în mod clar serviciile de mentenanță corectivă prestate atât pentru echipamente optoelectronice cât și pentru echipamente electronice, acestea fiind componente ale unui sistem de supraveghere video.

Autoritatea contractantă impune praguri ale cerințelor minime deoarece proiectul ce face obiectul procedurii de achiziție este unul complex, care presupune menținerea autospecialelor cu termoviziune în bună stare de funcționare în vederea atingerii uneia din direcțiile de acțiune pentru asigurarea securității naționale a României la dimensiunea de ordine publică și de securizare a frontierei, în special a celei care este frontiera externă a Uniunii Europene, în vederea combaterii migrației ilegale, traficului de persoane și a riscuri cu impact asupra securității.

În cazul unei asocieri, cerințele minime se vor considera îndeplinite în mod cumulativ.

Modalitatea de îndeplinire:

1. Ofertanții (inclusiv asociații/terții susținători) au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE. În DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, descrierea succintă a obiectului acestuia, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.
2. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat / terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
3. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și care urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, sunt documente din care sa rezulte valori, perioade de prestare și beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați; valorile vor fi exprimate în lei, fără TVA. Exemple de documente doveditoare: copii ale unor părți relevante din contractele îndeplinite, certificate de predare/primire, recomandări, PV de recepție, documente constatatoare (a se vedea Instrucțiunea nr. 2 din 19 aprilie 2017 emisă de ANAP).
4. Prestările în cuantumurile ante-menționate se vor confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate contractantă ori de către clientul beneficiar.
5. Valorile vor fi exprimate în lei fără TVA. Pentru valori exprimate în altă monedă, se va face conversia la cursul mediu anual leu/euro/altă valută comunicat de Banca Centrală Europeană (BCE) pentru anul respectiv. Pentru anul în curs, conversia se va face la cursul BCE din ziua publicării anunțului de participare în SEAP.
6. NU vor fi luate în considerare prestări de servicii efectuate cu mai mult de 3 ani anteriori datei limita de depunere a ofertelor.
7. Orice document emis în altă limbă decât cea română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Această rubrică trebuie completată doar de către ofertant în cazul în care intenționează să subcontracteze o parte / părți din contract.

Subcontractantul are obligația să completeze DUAE separat.

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE va include și informații privind partea din contract pe care intenționează să o subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca

fiind realizate de către subcontractanți. Totodată DUAE va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile menționate la art. 193 alin. (1) lit. a), precum și cele de la art. 193 alin. (1) lit. b) și c) care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul/candidatul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul/candidatul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la art. 193 alin. (1) lit. a).

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din contract va prezenta acordul de subcontractare conform Formularului nr. 8 - Acord de subcontractare.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

1. Cuantumul garanției de participare (GP) este de 19.200 lei.
2. Modul de constituire (Formularul nr. 3): conf. art. 154 alin. 4 din Legea nr. 98/2016.
3. GP poate fi constituită și în altă monedă decât lei, la curs BNR la data publicării anunțului de participare în SEAP.
4. Perioada de valabilitate a GP va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei (6 luni). În cazul unei asocieri, GP va fi constituită în numele asocierii și va menționa faptul că acopera în mod solidar toți membri.
5. GP va fi irevocabilă. Dovada constituirii GP va fi prezentată cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.
6. Pentru GP emise în altă limbă decât română, se va prezenta obligatoriu traducerea autorizată în limba română.
7. Instituțiile de credit din România vor fi interpretate, conform prevederilor art. 3 din OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

1. Modul de constituire (Formularul nr. 4): conf. prevederilor art. 154 alin. (3) din Legea nr. 98/2016.
2. Cuantum: 10% din valoarea contractului subsecvent, în LEI fără TVA. Modalitatea de constituire este în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu respectarea prevederilor Formularului nr. 4.
3. Tip: IREVOCABILA.
4. Contul de trezorerie al IGPF: RO14TREZ7005005XXX000203 deschis la ATPMB.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Plata se efectuează în lei în conformitate cu legislația națională în vigoare, precum și cu regulile stabilite prin Contractul(ele) de finanțare nerambursabilă prin care se acordă finanțarea nerambursabilă, atât din fonduri nerambursabile, cât și din fonduri de la bugetul de stat.

Autoritatea contractantă utilizează un termen de plată de 45 de zile prin prisma caracteristicilor specifice contractului de finanțare din fonduri externe nerambursabile, fiind necesare mai multe etape de verificare și avizare premergătoare efectuării plăților care, în mod cumulativ, exced perioada standard de 30 de zile. Termenul de plată de 45 de zile stabilit de autoritatea contractantă nu reprezintă o clauză abuzivă în sensul art. 12 din Legea nr. 72/2013, având în vedere faptul că nu depășește termenul de 60 de zile stipulat la art. 7 alin. (1) din actul normativ menționat mai sus.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operatorAcord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 2 ani

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- Matricea de conformitate care să ateste îndeplinirea sau asumarea, după caz, paragraf cu paragraf, a caietului de sarcini și a specificațiilor tehnice aferente, prevăzute în „Anexa A - Matrice de conformitate”. Matricea de conformitate va fi completată pe baza formularelor puse la dispoziție de Autoritatea contractantă („Anexa A - Matrice de conformitate.xlsx” - FORMATUL PENTRU PROPUNEREA TEHNICĂ). Aceasta va conține cerința, modul în care este asumată/respectată aceasta, DETALIAT ÎN MOD CORESPUNZĂTOR, respectiv referința din documentația tehnică cu indicarea exactă a paginii/alineatului și va fi întocmită în limba română. Recomandăm ca Matricea de conformitate completată conform formularului („Anexa A - Matrice de conformitate.xlsx”) să

fie depusă în format editabil, semnată cu semnătură electronică extinsă eliberată de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

- documentația tehnică (extrase din raportul/certificatul de omologare de tip, fișele tehnice ale produselor) ce atestă respectarea cerințelor din caietul de sarcini și specificațiile tehnice și suplimentar documente tehnice de la producător (scheme, desene de ansamblu, etc) din care să rezulte soluția tehnică a subansamblurilor care certifică îndeplinirea factorilor tehnici de evaluare din cadrul criteriului de atribuire;
- Declarația privind respectarea art. 51 din Legea nr. 98/2016, conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă (Formularului 6 - Declarație respectarea art. 51 din Legea nr. 98/2016).

Ofertanții au obligația de a indica documentele/informațiile din propunerea tehnică care sunt confidențiale întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. În cazul în care ofertantul nu va prezenta dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, documentele vor fi incluse în partea publică a dosarului achizitiei.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

NU SE ADMITE copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții **ADAPTÂND ȘI PERSONALIZÂND** oferta, astfel încât să reiasă modul efectiv cum vor realiza / îndeplini / asuma cerințele din caietul de sarcini.

Autoritatea își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

EVALUAREA PROPUNERILOR TEHNICE

Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Tehnică:

- 1) se referă la întregul obiect al contractului. Nu se accepta Propuneri Tehnice care se referă numai la o parte din obiectul contractului;
- 2) demonstrează îndeplinirea tuturor cerințelor minime din Caietul de sarcini și specificațiile tehnice.

Dacă este cazul, Autoritatea contractantă transmite Ofertanților prin intermediul SEAP clarificări cu privire la Propunerile Tehnice în vederea finalizării evaluării acestora.

Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, la secțiunea Clarificări solicitate de Autoritatea contractantă Ofertanților.

La finalul evaluării Propunerilor Tehnice Autoritatea contractantă introduce în SEAP numele Ofertanților ale căror oferte sunt admisibile precum și ale ofertanților ale căror oferte au fost declarate inacceptabile sau neconforme.

Ofertanții vor primi notificări transmise automat de SEAP cu privire la rezultatul evaluării Propunerilor Tehnice.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se elaborează în LEI, cu două zecimale, conform FORMULARULUI nr. 2 (Formularul de Ofertă) împreună cu Anexa la formularul de ofertă (Formularul 2 ind1) - Centralizatorul de prețuri. Propunerea financiară trebuie să fie fermă și conformă cu Caietul de sarcini. Ofertantul clasat pe primul loc va face dovada ca are un cont deschis la Trezoreria Statului, în conf. cu O.M.F.P.1235/2003, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr.146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția operatorilor economici menționați la pct. 6.1.6 din O.M.F.P.1235/2003. Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin înmulțirea tarifelor unitare cu cantitățile maxime aferente acordului-cadru.

Intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul acordului-cadru.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în

mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

EVALUAREA PROPUNERILOR FINANCIARE

După notificarea rezultatului evaluării Propunerilor Tehnice, valorile Propunerilor Financiare se decriptează și sunt vizibile Autorității contractante împreună cu documentele de fundamentare a valorii în SEAP.

Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Financiară:

- 1) se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Financiare care se referă numai la o parte din obiectul acordului-cadru;
- 2) este corelată cu informațiile incluse în Propunerea Tehnică. Toate cerințele descrise în Propunerea Tehnică trebuie acoperite prin prețuri în Propunerea Financiară;
- 3) conține erori aritmetice și dacă acestea pot fi corectate în condițiile admise de lege;
- 4) se încadrează în valoarea estimată a achiziției, inclusiv sub aspectul analizării posibilității disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului respectiv, cu respectarea prevederilor normelor de aplicare a legislației în domeniul achizițiilor publice;
- 5) propunerea financiară sau componente ale acesteia nu este/sunt neobișnuit de scăzut/scăzute în raport cu ce urmează a fi prestat astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini.

Activitățile descrise în Propunerea Tehnică, dar pentru care nu sunt incluse prețuri, vor fi considerate ca fiind incluse în prețurile cerințelor prezentate de către Ofertant în Propunerea Tehnică.

Pentru aceste cerințe Autoritatea contractantă va plăti doar prețul stabilit în Propunerea Financiară și nimic în plus, chiar dacă acestea sunt realizate în timpul executării Contractului.

Autoritatea contractantă poate solicita clarificări/completări ale informațiilor prezentate de Ofertanți cu privire la Propunerile Financiare.

Solicitarea de clarificări se realizează prin intermediul SEAP.

Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, la secțiunea Clarificări solicitate de Autoritatea contractantă Ofertanților.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. OFERTANȚII AU OBLIGAȚIA DE A TRANSMITE SCRISOAREA DE OFERTĂ (Formularul 1), RESPECTIV ACTUL JURIDIC PRIN CARE OPERATORUL ECONOMIC ÎȘI MANIFESTĂ VOINȚA DE A SE ANGAJA DIN PUNCT DE VEDERE JURIDIC ÎN CONTRACTUL DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ/SECTORIALĂ.

2. În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asocierie) în procedura de atribuire.

3. Oferta, documentele asociate ofertei și documentul care atesta depunerea garanției de participare vor fi depuse în SEAP, OBLIGATORIU SUB SEMNATURA ELECTRONICĂ EXTINSĂ (asa cum este aceasta reglementată de LEGEA nr. 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea). Oferta trebuie semnată cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

4. Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în

ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;

- 6) Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) SCRISOAREA DE OFERTA;

Documentele de calificare vor fi solicitate numai ofertantului care se afla pe primul loc în urma evaluării ofertelor.

5. Ofertanții au obligația de a analiza documentația de atribuire și de a pregăti oferta în limba română conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini continute în această documentație. Documentele emise în alta limbă decât limba română se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

6. La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

7. Perioada de valabilitate a ofertei: 6 luni de la data limită de depunere a ofertelor. ORICE OFERTA VALABILĂ PENTRU O PERIOADĂ MAI MICĂ DECÂT PERIOADA DE 6 LUNI VA FI RESPINSĂ.

8. În conformitate cu prevederile art. 123 din H.G. 395/2016, ofertanții vor elabora ofertele potrivit prevederilor din documentația de atribuire și vor indica, motivat, în cuprinsul acestora care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Ofertanții au obligația de a indica documentele/informațiile din propunerea tehnică și/sau financiară care sunt confidențiale (inclusiv paginile din conținutul documentelor), întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Ofertanții au obligația de a anexa dovezi la declarațiile de confidențialitate. De asemenea ofertanții au obligația de a demonstra relația cauză-efect între dezvăluirea informațiilor confidențiale și prejudiciul pe care îl pot suferi aceștia, dacă se declară anumite informații ca fiind confidențiale. Totodată ofertanții vor face o prezentare detaliată și vor dovedi politica aplicată la nivel organizațional pentru asigurarea menținerii caracterului confidențial al elementelor declarate ca și confidențiale în ofertă, cu numirea/descrierea exactă a acestor elemente și vor depune documente doveditoare în acest sens.

În cazul în care ofertanții nu vor prezenta dovezile care conferă caracterul de confidențialitate și nu își vor îndeplini toate obligațiile anterior amintite documentele vor fi incluse în partea publică a dosarului achiziției.

9. În completarea ofertei tehnice „Anexa A - Matrice de conformitate.xlsx” - FORMATUL PENTRU PROPUNEREA TEHNICĂ” nu se acceptă ca cerințele solicitate în caietul de sarcini/specificațiile tehnice să fie copiate copy/paste integral. Prin urmare, propunerea tehnică trebuie să indice în mod clar serviciile oferite. Ofertele care nu permit identificarea precisă a serviciilor oferite pot fi respinse de către comisia de evaluare.

10. În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAЕ ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asocieri) în procedura de atribuire.

DUAЕ

DUAЕ constă într-o declarație pe propria răspundere a operatorilor economici, care prezintă dovezi preliminare și înlocuiește certificatele eliberate de autoritățile publice sau de părți terțe. Acest document este o declarație oficială a operatorului economic potrivit căreia acesta nu se află într-una dintre situațiile în care operatorii economici sunt sau pot fi excluși, îndeplinește criteriile de selecție relevante și, dacă este cazul, respectă regulile și criteriile obiective care au fost stabilite în scopul limitării numărului de candidați calificați care urmează să fie invitați să participe. Operatorii economici pot fi excluși din procedura de achiziții publice sau pot fi urmăriți în justiție în temeiul legislației naționale în cazuri grave de declarații false atunci când au completat DUAЕ sau, în general, atunci când au furnizat informațiile solicitate pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție ori în cazul în care nu au divulgat aceste informații sau nu au fost în măsură să prezinte documentele justificative.

DUAЕ va fi completat conform Notificării ANAP din 08.04.2019 privind utilizarea DUAЕ în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice. Notificarea este disponibilă la adresa: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>.

RETRAGEREA, ÎNLOCUIREA ȘI MODIFICAREA OFERTELOR

Sistemul electronic de achiziții publice oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

ACCESAREA/ DESCHIDEREA OFERTELOR

Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a ofertelor, Autoritatea contractantă va putea accesa în SEAP ofertele depuse de ofertanți.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP, numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere, ori cele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse.

Nu se acceptă oferte și/sau documente care nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă validă, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertat în SEAP conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Solicitățile de clarificare în legătură cu documentația de atribuire se vor transmite doar prin intermediul SEAP (<https://e-licitatie.ro>), prin accesarea secțiunii dedicate "Întrebări" din detaliul procedurii de atribuire aflate în desfășurare. Ca regulă generală, pe parcursul evaluării AC poate transmite Ofertanților solicitări de clarificări utilizând funcționalitățile platformei SEAP. Răspunsul Ofertantului trebuie să fie încărcat în SEAP în format electronic în aceeași secțiune, înainte de termenul-limită stabilit de AC, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, emis de un furnizor acreditat de servicii de certificare. În oricare din aceste cazuri, solicitarea de clarificări a AC și răspunsul Ofertantului vor fi realizate în scris. În cazul în care AC solicită unui Ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar Ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

2. În cazul în care se constată că există oferte cu punctaje egale clasate pe primul loc, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, AC va solicita ofertanților clasaiți la egalitate pe primul loc reofertarea prin intermediul SEAP, oferta câștigătoare fiind desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

3. Pentru informațiile privind asociații și subcontractanții, terți susținători se va completa DUAE.

4. În cazul unei asocieri, la momentul depunerii ofertei, se va prezenta un acord sau o scrisoare preliminară de asociere în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului - Formularul nr. 5 - Model Acord de asociere. În cazul în care oferta depusă în asociere va fi declarată câștigătoare, asocierea va respecta prevederile Codului fiscal pe toată perioada de implementare a contractului.

5. În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile menționate la art. 55 alin. (1) lit. a), precum și cele de la alin. (1) lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la art. 55 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

6. Pentru informațiile privind terții susținători, se va completa DUAE. La momentul depunerii ofertei, se va prezenta angajamentul ferm de susținere din partea terțului susținător (Formularul nr. 7 - Angajament privind susținerea tehnică-experiența similară), la care se vor anexa documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător(i), din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, în conformitate cu prevederile art. 182 alin. 4 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

7. AC va încheia acordul cadru cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative.

8. Cerințele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare Conform prevederilor Legii nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

SERVICIUL JURIDIC

Adresa: bd. Geniului, nr. 42C; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 060117; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: juridic@igpf.ro; Nr de telefon: +40 213162598; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.politiadefrontiera.ro;