

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Gilau

Cod de identificare fiscala: 4485421; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918 nr 237; Localitate: Gilau; Cod Postal: 407310; Tara: Romania; Codul NUTS: RO113 Cluj; Adresa de e-mail: achizitii@comunagilau.ro; Nr de telefon: +40 264371646; Fax: +40 0264371646; Persoana de contact: Daniela Pantea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.comunagilau.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Executie lucrari in cadrul proiectului: „ÎMBUNĂȚĂȚIREA INFRASTRUCTURII RUTIERE - STR. TRIFOIULUI, STR. STADIONULUI, STR. STRUNGARILOR, STR. FLORILOR ÎN COMUNA GILĂU, JUDEȚUL CLUJ”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4485421/2026/3

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

Coduri CPV secundare:45332000-3 Lucrari de instalatii de apa si canalizare si de conducte de evacuare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Prin proiectul de față se dorește

ÎMBUNĂȚĂȚIREA INFRASTRUCTURII RUTIERE - STR. TRIFOIULUI, STR. STADIONULUI, STR. STRUNGARILOR, STR. FLORILOR ÎN COMUNA GILĂU, JUDEȚUL CLUJ conform documentatiei atasate.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10

Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari (daca acestea au fost primite in termen), in conformitate cu

prevederile art.161 din Legea 98/2016 actualizata cu 6 zile inainte de data stabilita pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4064827,17 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 40648,27 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO113 Cluj

Locul principal de executare:

Comuna Gilau

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Principalele lucrări care se impun a se executa în cadrul prezentei investiții sunt următoarele:

- se vor amenaja strazile;
- se vor amenaja trotuarele;
- realizare sistem de canalizare pluviala;

Vor fi analizate la nivel de detaliu racordarea solutiei aleasa cu zonele adiacente.

Se va asigura scurgerea apelor pluviale.

Valoarea totală estimată a achiziției este de: 4.064.827,17 lei fără TVA care este formată din:

Nr.

Cap. Denumirea capitolelor si subcapitolelor

de cheltuieli Valoare

(fără TVA)

Lei

1 2 3

4 Cheltuieli pentru investiția de bază

4.1 Construcții și instalații 4.024.581,36

5 Alte cheltuieli

5.1 Organizare de santier 40.245,81

Valoarea estimată nu cuprinde suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute precizată în bugetul proiectului (devizul general) – 82.828,54 RON +TVA , acestea putând fi accesate, după caz, în funcție de necesități, prin modificarea contractului în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	70% Punctaj maxim factor: 70
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		
Perioada de garantie acordata lucrarilor	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15

Algoritm de calcul: Algoritmul asigură acordarea de puncte pentru o perioadă de garanție suplimentară acordată pentru lucrările executate, față de perioada de garanție minimă acceptată de 36 de luni.
Punctajul se acordă astfel:
a) pentru perioada maximă de garanție a lucrărilor oferită se acordă punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare
b) pentru alta perioadă de garanție a lucrărilor decât cea prevăzută la litera a) se acordă punctajul astfel:
 $P(\text{perioada de garanție a lucrărilor}) = (\text{perioada de garanție acordată lucrărilor (n)}/\text{perioada maximă de garanție acordată lucrărilor oferită}) \times \text{punctajul maxim alocat}$
Pentru un termen de garanție mai mic de 36 de luni, oferta va fi respinsă ca neconformă.
Perioada maximă de garanție acordată lucrărilor este de 60 de luni.
Pentru ofertarea unui termen de garanție de 36 luni, NU se acordă punctaj deoarece aceasta reprezintă condiția minimă a caietului de sarcini, neîndeplinirea acesteia conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.
Pentru ofertele care depășesc perioada de garanție maximă nu se acordă punctaj suplimentar.
Perioada de garanție suplimentară se va prezenta obligatoriu în număr de luni.
În propunerea tehnică, ofertantul va descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului, inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în opera, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare
Ofertanții au obligația de a-și cuantifica distinct în Anexa 1 la Formularul de oferta, suma alocată pentru costurile asumate în perioada de garanție oferită. Aceasta suma trebuie să fie inclusă în cuantumul Cheltuielilor indirecte. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita justificarea costurilor incluse în cadrul Cheltuielilor indirecte.
Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenului de garanție oferit din punct de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevăd termene de garanție nesustenabile sau care nu pot fi fundamentate.
În acest scop, ofertele care prevăd o perioadă de garanție nesustenabilă sau care nu poate fi fundamentată din punct de vedere tehnic, logistic și al resurselor prevăzute în oferta, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din Caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ SPECIFICĂ A MANAGERULUI DE PROIECT	Componenta tehnică	15% Punctaj maxim factor: 15
--	--------------------	---------------------------------

Algoritm de calcul: Algoritmul asigură acordarea de puncte pentru experiența specifică a Managerului de proiect, cu experiența profesională specifică prin implicarea într-o poziție similară / echivalentă în minim 1 contract / proiect în care au fost executate lucrări de construcții și/sau modernizări și/sau reabilitări și/sau reparații de drumuri de interes național / drumuri de interes județean / drumuri de interes local / autostrăzi / drumuri expres, care se încadrează cel puțin în clasa tehnică IV – conform Ordinului nr. 1295/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor publice.
Punctajul se acordă astfel:
a) pentru experiența constând în implicarea în 1 proiect/contract a persoanei propuse NU se acordă punctaj, deoarece aceasta reprezintă condiția minimă a caietului de sarcini, neîndeplinirea acesteia conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă;
b) pentru experiența constând în implicarea în 2 - 4 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă 5 puncte din punctajul maxim alocat;
c) pentru experiența constând în implicarea în 5 - 7 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă 10 puncte din punctajul maxim alocat;
d) pentru experiența constând în implicarea în 8 sau mai multe proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 15 puncte;
Pentru acordarea punctajului la factorul de evaluare care privește experiența profesională specifică a Managerului de proiect (Reprezentantul Contractantului), ofertanții vor prezenta:
- documente doveditoare care să probeze îndeplinirea cerințelor pentru acordarea punctajului, respectiv: recomandări sau alte documente similare emise/contrasemnate de beneficiarii contractelor/proiectelor relevante prin care să se probeze experiența profesională specifică a persoanei nominalizate ca manager de proiect (reprezentant contractant).
Notă: Este obligatorie prezentarea unei experiențe similare privind participarea în cadrul a minim 1 (un) contract / proiect în care au fost executate lucrări de construcții și/sau modernizări și/sau reabilitări și/sau reparații de drumuri de interes național / drumuri de interes județean / drumuri de interes local / autostrăzi / drumuri expres, care se încadrează cel puțin în clasa tehnică IV – conform ordinului nr. 1295/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor publice.
Ofertele care nu vor nominaliza o persoană pentru această poziție – Manager de proiect (Reprezentantul Contractantului), sau care nu pot demonstra experiența minimă solicitată vor fi respinse ca neconforme.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: 10; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_21	Proiectarea, executia si intretinerea drumurilor	Construcții, reabilitări sau extinderi semnificative	Lucrari

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Adaptarea la schimbarile climatice
2	Altele
3	Prevenirea si controlul poluarii

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Alte criterii privind achizitiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, de unde

să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru ofertantii asociați, subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator actualizat emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente actualizate emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, în valoare cumulată de cel puțin 4.000.000 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Prin lucrări similare, se înțelege: executia de lucrari de constructii si/sau modernizari si/sau reabilitari si/sau reparatii de drumuri de interes national / drumuri de interes judetean / drumuri de interes local / autostrazi / drumuri expres, care se încadrează cel puțin în clasa tehnica V – conform ordinului nr. 1295/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor publice.

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită să procedeze la decalarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către ofertantii/ subcontractantii/ asociatii/ tertii sustinatori unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție". Acordul de asociere se depune odată cu depunerea DUAE, iar acesta trebuie să statueze ca partenerii sunt responsabili în mod egal, uniți și individual pentru realizarea contractului, să precizeze fizic, valoric și procentual gradul de implicare al partenerilor în realizarea contractului și să confirme ca partenerii vor rămâne în această formă de asociere pe toată durata de realizare a contractului.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: Proces verbal de recepție finală / proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și ca au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente, din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, indicatorii tehnici ce caracterizează obiectul lucrării, data încheierii contractului, perioada de derulare și locul executiei lucrărilor;

Sustinere

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016. Cerințe specifice: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri din partea unui tert, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise

acestora de către tertul susținător, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia. Prin angajamentul ferm, tertul confirmă, faptul că va sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, prin angajamentul ferm, tertul se va angaja că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului susținător se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Note:

Nota 1: Ca o condiție ad validitatem, sub sancțiunea considerării cerinței ca neîndeplinită, documentele vor avea numărul de înregistrare și semnatura beneficiarului, lipsa acestora fiind vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă.

Nota 2: Beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus este proprietarul sau administratorul investiției și nu operatorul economic care, având calitatea de executant, a subcontractat prestarea sau executarea unei părți din contract.

Nota 3: În cazul în care se prezintă ca experiență similară lucrări aferente unor contracte care au ca obiect executarea mai multor tipuri de servicii și/sau lucrări, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar care sunt lucrările de natură a îndeplini cerința de calificare.

Nota 4: În cazul în care este depusă o ofertă de către operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, fiecare dintre aceștia trebuie să demonstreze îndeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Ofertantul are obligația să precizeze partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire:

DUAE completat de ofertant va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ Formular nr.3) care va include informații privind:

- datele de identificare ale subcontractanților propuși,
- activitățile din contract care urmează a fi subcontractate,
- procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere, astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea Autorității Contractante.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Justificare: Informațiile permit autorității contractante să pună în aplicare prevederile art. 55 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 47 din HG 395/2016 în ceea ce privește subcontractanții propuși.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

Criteriu selecție:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

DUAE completat de ofertant în care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Tertul susținător va completa DUAE cu informații privind nivelul sau de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Odată cu depunerea DUAE se prezintă Angajamentul tertului susținător (model orientativ Formularul nr.2) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tert, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.

Prin angajamentul ferm, tertul confirmă, faptul că va sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul se va angaja că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului susținător se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) terțul susținător poate dovedi că deține resursele invocate ca element de susținere a ofertantului;
- b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garanției de participare este de 1% din valoarea estimată a procedurii și este în sumă de 40,648.27 lei. GP se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (2) și alin.(4) din Legea nr. 98/2016. Perioada de valabilitate a GP va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO62TREZ2165006XXX018142, deschis la Trezoreria Cluj, beneficiar Comuna Gilău, CUI 4485421. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. GP constituie printr-un instrument de garantare se va depune scanat în SEAP, până la ora și data limita de depunere a ofertelor. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. GP emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română, în care caz, și aceasta se depune scanată în SEAP. GP se restituie în condițiile prevăzute de art. 154¹ din Legea nr. 98/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA, aceasta având valabilitate până la semnarea procesului verbal de recepție finală. GBE se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data încheierii contractului de furnizare, în cuantum de 10% din valoarea totală a contractului, fără TVA, înainte de începerea execuției contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contract. GBE se constituie prin oricare dintre modalitățile prevăzute la art. 154 alin.(4) din Legea nr. 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
 - b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
 - c) www.anap.gov.ro
 - d) HG 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție
 - e) Legea nr. 10/1995;
 - f) Legea nr. 50/1991;
 - g) Legea 265/2006 pentru aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;
 - h) Legea 112/2006 pentru modificarea și completarea Legii apelor nr. 107/1996;
 - i) Codul muncii - Legea 53/2003 actualizată;
 - j) Legea 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor;
- Legislatia enumerata mai sus nu este limitativa.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului, va respecta în totalitate cerințele prevăzute în fișa de date a achiziției și în caietul de sarcini și va conține cel puțin următoarele secțiuni: PROPUNEREA TEHNICA SE VA INTOCMI IN CONFORMITATE CU CERINTELE DIN CAIETUL DE SARCINI cap. 24. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. Formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale.
3. Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
4. Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
5. Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
6. Listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
7. Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport – cumulat pe proiect

Formularele F1-F4, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare „prețul ofertei”, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezentarea ofertei se va face în următoarele condiții:

Oferta se depune în SEAP, numai în format electronic, pe site-ul www.e-licitatie.ro

Oferta cuprinzând, dovada constituirii garanției de participare și propunerea tehnică vor fi prezentate on-line, sub forma unor fișiere electronice, prin încărcarea în SEAP în format electronic cu semnatura electronică extinsă. Propunerea financiară se depune în SEAP sub forma criptată. Având în vedere că procedura este online, menționăm faptul că documentele/ofertele depuse în SEAP vor fi semnate în format electronic cu semnatura electronică extinsă. Deschiderea ofertelor: Ofertele vor fi vizualizate în SEAP începând cu data și ora stabilită automat de sistem. După finalizarea verificării, comisia de evaluare va introduce în SEAP numele ofertanților ale caror oferte sunt admisibile precum și ale ofertanților ale caror oferte au fost declarate neconforme sau inacceptabile. După transmiterea acestor informații către SEAP și după vizualizarea propunerilor financiare admisibile, comisia de evaluare va stabili oferta castigatorie. Pe baza informațiilor introduse în SEAP, de către autoritatea contractantă, sistemul informatic generează automat către toți ofertanții participanți la procedura prin mijloace electronice înștiințări cu privire la rezultatul procedurii.

Necompletarea formularului DUAE (integrat SEAP), a propunerii tehnice, a propunerii financiare (criptate) și a documentului care atestă constituirea garanției de participare până la data limită de depunere a ofertelor are ca efect declararea ofertei ca inacceptabilă. Se va prezenta o declarație în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de furnizare conform art.51 alin.2 din Legea 98/2016. Înainte de depunerea ofertei în SEAP, operatorii economici vor depune toate diligentele pentru asigurarea accesibilității și funcționalității pentru toate componentele acesteia (fișierele conținând propunerea tehnică, propunerea financiară, garanția de participare) pentru a facilita accesul comisiei de evaluare la oferta, în integralitatea ei. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertanții au obligația de a verifica, înainte de încărcarea în SEAP

a fisierului/fisierelor reprezentand Propunerea tehnica, financiara, si a documentelor insotitoare ale ofertei, daca acestea se deschid si daca sunt vizibile. In cazul in care documentele incarcate, in SEAP nu sunt vizibile sau nu contin informatiile aferente propunerii tehnice, intocmita pe baza cerintelor din caietul de sarcini, oferta va fi declarata neconforma Prezumptia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original, copie si/sau copie in vederea participarii la prezenta procedura. Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumita atestare, autorizare, certificare, origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie, o autorizatie/certificare/atestare, se va citi si interpreta ca fiind Insoita de mentiunea "sau echivalent". Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se solicita operatorilor economici sa procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care Insotesc oferta si elaborarea unui Opis astfel Incat acestea sa poata fi identificate In mod facil. Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentie convenita a documentatiei de atribuire, inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatiei de atribuire In timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile stabilite, natura/continutul ofertei sau executia contractului.

1. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

Fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate In: - sectiunea "Motive de excludere" si Criterii de selectie - inscrierea in Registrul Comertului si Capacitatea tehnica si profesionala" - in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si sau profesionala. Operatorul economic va depune o data cu oferta si DUAE, Formularul nr. 5 - „Angajament ferm privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului”.

Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc (care beneficiaza de sustinere din partea unui tert) In urma aplicarii criteriului de atribuire. In baza prevederile art. 182 alin. 4 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, angajament de sustinere, respectiv modul in care vor interveni in situatia in care ofertantul nu isi poate indeplini obligatiile contractuale. Toate aceste documente se vor prezenta odata cu angajamentul de sustinere.

2. INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII

In cazul In care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea referitoare la proportia de subcontractare. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat. Operatorul economic va depune o data cu oferta si DUAE si Acordul de subcontractare (care sa contina cel putin urmatoarele: - Denumire subcontractant, Date de identificare subcontractant. - Denumirea produselor / serviciilor ce vor fi furnizate / prestate de subcontractant. – Procentul produselor furnizate/ serviciilor prestate de catre subcontractant). Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc (care beneficiaza de sustinere din partea unui tert) In urma aplicarii criteriului de atribuire.

3. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA.

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc In urma aplicarii criteriului de atribuire. Operatorul economic va depune o data cu oferta si DUAE si Acordul de asociere. Acesta va fi prezentat Intr-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asocieri, de reprezentantul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie).

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Executarea lucrarilor pentru acest proiecte, necesita experienta in domeniu, fapt pentru care este necesar sa apreciem ofertantii si in functie de experienta, aptitudinile, eficienta si eficacitatea acestora, situatie in care se vor solicita indeplinirea unor cerinte de calificare

având în vedere prevederile art. 163 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu privire la:

- a) motive de excludere, în conformitate cu art. 163 litera a) din Legea nr. 98/2016;
- b) capacitatea ofertantului, în conformitate cu art. 163 litera b) din Legea nr. 98/2016
- capacitatea de exercitare a activității profesionale, în conformitate cu prevederile art. 172 litera a) și art. 173 din Legea nr. 98/2016;
- c) capacitatea tehnică și profesională - experiența similară, în conformitate cu art. 172 litera c), art. 174, art. 178 și art. 179 litera a) din Legea nr. 98/2016

1. Situația personală a candidatului sau ofertantului

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate de atestare fiscală cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării. Conform prevederilor alin (3) al art. 165 din Legea nr. 98/2016: "Pentru respectarea prevederilor alin. (2), în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2), operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate."
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o Declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o Declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să fie într-o situație de conflict de interese, astfel cum sunt prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016

Notă: Ofertanții au obligația de a întocmi situațiile de lucrări distinct, în conformitate cu etapele de execuție și cu cronologia lucrărilor prevăzute

în documentația tehnică.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Primar: Topan Gelu Vasile, - viceprimar: Okos Carol, secretar general comuna: Manastireanu Cristina, sef birou financiar-contabil: Vele Cornelia, secretar: Manastireanu Cristina, sef birou urbanism: Trif Claudiu, responsabil achizitii: El-Amour Cecilia, consilieri locali: Cret Ioan Gheorghe, Moldovan Gabriel, Vidrean Liviu, Abrudan Ioana, Bordea Viorel, Pleșa Vlad Mihai, Gabor Petru Cosmin, Neamț Ioan Nicolae, Ghior Ovidiu Cristian, Harasztosi Pal, Vele Cristian Petru, Sfirlea, Roșianu Aurel și Fodor Claudiu Lucian.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

- Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronică).
- Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea „Documentație, clarificări și decizii” din cadrul anunțului de participare simplificat.
- Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenul de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art. 160-161 din Legea nr. 98/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: o comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea „Întrebări”). o Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

Nota!

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

ATENTIE: "Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 alin 1 lit b din Legea nr.101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Comuna Gilau

Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918 nr. 237; Localitate: Gilau; Cod Postal: 407310; Tara: Romania; Codul NUTS: RO113 Cluj; Adresa de e-mail: office@comunagilau.ro; Nr de telefon: +40 0264371646; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.comunagilau.ro;