

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: C.N.A.I.R. S.A. prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri BUCURESTI, B-dul Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 061101; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii.bucuresti@andnet.ro; Nr de telefon: +40 213186684; Fax: +40 213186704; Persoana de contact: Bucuresti DRDP; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://bucuresti.cnadnr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

CIMENT LA SACI DE 40 KG

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2026/170/S2

II.1.2 Cod CPV Principal:

44111200-3 Ciment (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

CIMENT LA SACI DE 40 KG

A. Conform art. 160 alin. (1) din Legea 98/2016, termenul limită până la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achiziție publică are dreptul de a solicita clarificări / informații suplimentare în legătura cu Documentația de Atribuire este în a 7-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

B. Conform art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă stabilește unul sau doua termene limită în care va

raspunde, în mod clar și complet, tuturor solicitărilor de clarificări / informații suplimentare. Răspunsurile vor fi încărcate și publicate, în mod consolidat, în SEAP, după cum urmează: termen-limită de răspuns este în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Termenul de răspuns la clarificări a fost stabilit astfel încât operatorii economici să aibă o perioadă adecvată pentru analizarea Documentației de Atribuire și ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma răspunsurilor oferite de Autoritatea Contractantă.

C. Orice solicitare de clarificare transmisă după data menționată la punctul A, va pune A.C. în imposibilitatea de a oferi un răspuns și drept urmare se va considera TARDIVĂ.

D. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (www.e-licitatie.ro).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 99818,34 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 990 RON (0,99%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Livrarea produsului se va face in urmatoarele locati, de luni pana vineri, in intervalul orar 08:00 – 15:00 :

S.D.N. Bucuresti- District Voluntari - DN 2 km 10+250 stg.- 400 de saci

S.D.N. Giurgiu -District Calugareni - DN 5 km 28+140 dr. -400 de saci

S.D.N. Alexandria- DN 6 km 85+650 stg. -675 de saci

S.D.N. Pitesti- Pitesti, str. Depozitelor, nr.14 bis- 500 de saci

S.D.N. Târgoviste- District Ulmi - DN 71 km 43+7000 stg.- 60 de saci

S.D.N. Ploiesti- District Blejoi - DN 1A km 88+800- 500 de saci

Sectia Autostrăzi - Bucuresti, Iuliu Maniu 401A - 199 de saci.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Produsele care fac obiectul prezentei achiziții sunt materiale consumabile necesare desfășurării in bune condiții a activității de intretinere și reparatie a elementelor de infrastructura, materiale care se utilizează frecvent, astfel încât stocul acestora se diminuează într-un timp foarte scurt.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 65

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții/ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Ofertanții/ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții participanți la procedura de atribuire vor completa D.U.A.E. cu informațiile aferente situației lor.

MODALITATEA DE INDEPLINIRE:

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, la solicitarea AC, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, atat pentru Ofertant/ofertanții asociați, cat si pentru terții susținători și subcontractanții declarati in oferta.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea D.U.A.E. sunt:

1. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv, valabil/e la momentul prezentarii;
2. Persoanele Juridice române trebuie sa prezinte:
 - pentru sediul principal: certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora;
 - pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor, datorate la bugetul general consolidat, în conformitate cu prevederile art. 165, alin. (3)

din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

3. Ofertanții/ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții, vor completa DUAE cu privire la conflictul de interese în conformitate cu prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

4. Alte documente edificatoare, după caz.

NOTA: Persoanele Juridice straine vor prezenta documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.), valabile la momentul prezentarii, prin care sa dovedeasca ca nu se regăsește în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completările ulterioare. Documentele edificatoare vor fi însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba romana.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

A se vedea Cerinta 1

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

A se vedea Cerinta 1

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

A se vedea Cerinta 1

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

A se vedea Cerinta 1

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

A se vedea Cerinta 1

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

A se vedea Cerinta 1

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

A se vedea Cerinta 1

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

A se vedea Cerinta 1

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

A se vedea Cerinta 1

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

A se vedea Cerinta 1

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

PERSOANELE CE DEȚIN FUNCȚII DE DECIZIE DIN CADRUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE SUNT:

1. Daniel Augustin DINU – Director General Regional,
2. Eduard-Stefan DIMA - Director Intretinere DN si Autostrazi,
3. Liviu-Alexandru OPREA - Director Adjunct Intretinere DN si Autostrazi,
4. Catalin-Liviu GULOIU – Director Directia Economica,
5. Ana Nicoleta PETREA – Șef Serviciu Contabilitate si CFP,
6. Stefan RADU-ZANE - Șef Serviciu Financiar, Salarizare, Garantii, CFG si SCIM
7. Adi Constantin MORARU IORGA - Șef Departament Juridic,
8. Silviu George PETRE – Sef Birou Reprezentare Instanta si Recuperari Creante,
9. Virginia Iuliana DUMITRU - Economist Serviciul Contabilitate si CFP,
10. Florina VATAFU - Economist Serviciul Contabilitate si CFP,
11. Elena Monica MITREA - Cons Juridic Compartiment Avizare si Indrumare Metodologica,
12. Andreea CRACANEL - Cons Juridic Compartiment Avizare si Indrumare Metodologica,
13. Andreea – Raisa DINU - Cons Juridic Compartiment Avizare si Indrumare Metodologica,
14. David-Stefan IONITA - Cons Juridic Compartiment Avizare si Indrumare Metodologica,
15. Rodica Mihaela BRATU - Sef Departament Achizitii,
16. Mihai Bogdan IORDANESCU - Sef Serviciul Achizitii,
17. Florin DINICA - Inginer Departament Achizitii,
18. Roxana Gabriela FONEA – Consilier juridic Compartiment Contracte,
19. Cora Ioana NEAGU - Consilier juridic Compartiment Contracte,
20. Ioana-Andreea ZLATE - Consilier Juridic Compartiment Contracte,
21. Theodor MAGUREANU- Consilier Juridic Compartiment Contracte,
22. Codruta Adela FICIU - Inginer Serviciul Achizitii,
23. Gabriela SIMION - Inginer Serviciul Achizitii,
24. Camelia Mihaela BUCUR - Economist Serviciul Achizitii,
25. Silviu Adrian DUMITRU - Subinginer Serviciul Achizitii,
26. Claudia NICULITA - Economist Serviciul Achizitii,
27. Sorin Cristian NICOLAE - Inginer Serviciul Achizitii,
28. Mihai Catalin IGNAT - Economist Serviciul Achizitii,
29. Gabriel-Marian CĂLIN - Inginer Compartiment Achizitii Directe,
30. Denisa-Elena BALTA- Economist Compartiment Achizitii Directe,
31. Catalina Monica TUSER - Sef Departament Intretinere,
32. Catalina-Georgian DRAGNE – Inginer Compartiment Intretinere,
33. Catalin EPURE - Inginer Compartiment Intretinere,
34. Ionela RADU - Inginer Compartiment Intretinere,
35. Polixenia LUPU - Inginer Compartiment Intretinere,
36. Claudiu STOICA – Inginer Compartiment Intretinere,
37. Luminita CALIN - Subinginer Compartiment Intretinere,
38. Radu-Vlad MUNTEANU -Inginer Compartiment Intretinere,
39. Malina – Ioana NECULA - Inginer Compartiment Intretinere.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

A se vedea Cerinta 1

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

A se vedea Cerinta 1

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

A se vedea Cerinta 1

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Ofertanții/ofertanții asociați și subcontractanții ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că acesta este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, Ofertanții/ofertanții asociați și subcontractanții vor completa DUAE - "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor" – subsecțiunea: "Înscrierea în Registrul Comerțului", documentele justificative urmând a fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele edificatoare care probează/confirma îndeplinirea criteriului, atât pentru OU/OAs cât și pentru S declarați în oferta:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului. De asemenea, în Certificatul Constatator emis de ORC de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării certificatului respectiv.

Nota 1: Persoanele juridice straine, operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Documentele edificatoare vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Nota 2: În cazul unei oferte comune, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii grupului. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: Autoritatea Contractantă poate solicita ofertanților să completeze sau să clarifice documentele justificative prezentate ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară**III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională****Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Pentru a ne asigura că operatorul economic detine experiența necesară pentru ducerea la îndeplinire în bune condiții a Contractului, considerăm oportun ca la stabilirea cerinței privind capacitatea tehnică și/sau profesională, să se solicite operatorilor economici să facă dovada că până la data limită de depunere a ofertelor au livrat în ultimii 3 ani produse similare* cu cele care fac obiectul contractului, în valoare cumulată de cel puțin: 40.000,00 lei fără TVA.

**Prin produse similare se înțelege orice produs fabricat în principal din calcar, argilă și marnă, procesate la temperaturi înalte.

MODALITATE DE INDEPLINIRE

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul unic / ofertantul asociat / tertul sustinator / subcontractantul va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat", prin precizarea, a cel puțin, urmatoarelor informatii: numărul si data contractului invocat drept experientă similară, obiectul contractului, valoarea (exprimata in lei fara TVA), beneficiarul, data si numărul documentului de receptie.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, la solicitarea autoritatii contractante, următoarele documente care probeaza/confirma îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certIFICATE de predare-primire;
- facturi;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certIFICATE constatatoare.

•alte documente relevante, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, aferente contractului/lor mentionat/e in DUAE, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv:

- produsele livrate,
- perioada de livrare
- valoarea acestora (exprimata in lei, fara TVA)

dupa caz, orice alte elemente care demonstreaza indeplinirea.

Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa documentele similare, insotite de traducere autorizata.

Nota 1:

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu anual pentru ultimii 3 ani, calculati până la data limită de depunere a ofertelor publicat pe site-ul <https://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2023, 2024 respectiv 2025 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocuro>.

Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a).

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48 din HG nr. 395/2016 cu completarile si modificarile ulterioare.

Nota 3: Documentele vor fi prezentate la solicitarea Autoritatii Contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I, dupa evaluarea ofertelor conform criteriului de atribuire ales.

Nota 4: Dovada similitudinii produselor livrate in cadrul contractului/lor prezentat/e drept experienta similara, cu cele supuse procedurii revine operatorului economic.

Nota 5: Prin „contract” se intelege orice contract, inclusiv contracte subsecvente in derularea acordurilor-cadru.

Nota 6: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", subsectiunea: " Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat".

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII

SE VA PRECIZA PROCENTUL DIN CONTRACT PE CARE OPERATORUL ECONOMIC INTENTIONEAZA SA IL SUBCONTRACTEZE, DACA ESTE CAZUL.

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Proportia de subcontractare".

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in: "Motive de excludere".

Subcontractantul pe a caror capacitate se bazeaza ofertantul trebuie sa completeze, DUAE separat, care sa cuprinda pe langa informatiile solicitate in "Motive de excludere" si informatiile solicitate in: "Criterii de selectie".

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odata cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la solicitarea

Autoritatii Contractante, va prezenta, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Nota 1: Conform art 170, alin (2) din Legea nr. 98/2016 - In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 171, autoritatea contractanta solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.

Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzatoare partii/partilor din contract indeplinite de catre subcontractantii propusi in oferta pentru activitatile contractantului potrivit contractului dintre contractant si subcontractant in conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, doar daca subcontractantii solicita acest lucru si isi exprima optiunea in acest sens la momentul semnarii contractului.

In conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare, Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizati/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica. Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuata in cazul in care o parte/parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

Toti ofertantii vor prezenta odata cu DUAE, ACORDUL DE SUBCONTRACTARE. Acordul de subcontractare va fi prezentat semnat de catre reprezentantii partilor intre care a fost incheiat, si va contine cel putin urmatoarele:

- numele,
- datele de contact,
- reprezentantii legali ai subcontractantului,
- numarul de inregistrare in cadrul societatii
- data incheierii acestuia,
- partile din contract ce urmeaza a fi duse la indeplinire de catre subcontractant/i (cu explicitarea activitatilor efective ce vor fi in sarcina subcontractantilor),
- procentul partilor de contract subcontractate raportat la total oferta,
- optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant,
- orice alte informatii considerate a fi relevante.

Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor conform criteriului de atribuire ales.

OFERTANTUL DECLARAT CASTIGATOR ARE OBLIGATIA DE A PREZENTA CONTRACTELE INCHEIATE INTRE CONTRACTANT SI SUBCONTRACTANT / SUBCONTRACTANTII NOMINALIZATI IN OFERTA SAU DECLARATI ULTERIOR, IN CONFORMITATE CU PREVEDERILE LEGII 98/2016, ART 218, ALIN (4), INDIVIDUALIZAT PENTRU OBIECTUL SI VALOAREA ACESTUIA (VALOARE ABSOLUTA SI PROCENTE).

DE ASEMENEA CLAUZELE CONTRACTULUI DE SUBCONTRACTARE, PRIVIND OBLIGATIILE, VOR FI IN STRICTA CONCORDANTA CU PREVEDERILE CONTRACTULUI DE ACHIZITIE CE URMEAZA A FI SEMNAT INTRE AUTORITATEA CONTRACTANTA SI OFERTANTUL DECLARAT CASTIGATOR

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

GP in cuantum de: 990,00 LEI

- GP va avea valabilitate min. 6 luni de la data limita de depunere a ofertelor;

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotarârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/contractului din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Ofertantii vor elabora propunerea tehnica astfel incat din continutul acesteia sa rezulte in mod clar corespondenta cu specificatiile prevazute in caietul de sarcini si sa faca referire in mod clar si structurat, cel putin la urmatoarele capitole:

- 3. Descrierea produselor solicitate
- 5. Receptia produselor furnizate si garantiile asociate

Pentru verificarea specificatiilor tehnice din caietul de sarcini, ofertantul va prezenta certificatul de constanta a performantei si declaratia de conformitate/de performanta cu referinte la specificatii emise de producator, anexat propunerii tehnice.

Ofertantul are obligatia ca pe parcursul indeplinirii contractului sa respecte reglementarile in vigoare la nivel national referitoare la protectia mediului (informatii disponibile la Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, cu sediul in Bucuresti, Bd. Libertății nr. 12, sectorul 5, si la adresa de Internet <http://www.mmediu.ro/articol/legislatie/433>), precum si cele referitoare la conditiile de munca, protectia muncii si protectia sociala (informatii disponibile la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, cu sediul in Bucuresti, str. Dem.I.Dobrescu nr.2 – 4, sectorul 1, cod postal 010026, si la adresa de Internet <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie>). Se vor prezenta declaratii in acest sens (Formularele nr. 6, nr. 7). În cazul unei asocieri, aceste declaratii vor fi asumate de toti membrii asocierii.

Propunerea Tehnica va fi insotita si de urmatoarele documente:

- Formularul nr. 5 – "Formular de inaintare a ofertei tehnice"
- Formularul nr. 6 – "Declaratie privind respectarea standardelor de protectie a mediului";
- Formularul nr. 7 – "Declaratie privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca";
- Formularul nr. 11 – "Document de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor/modificarilor/completarilor/eratelor la documentatia de atribuire";

In sensul verificarii respectarii cantitatilor solicitate, se vor prezenta urmatoarele documente in functie de lotul la care se depune oferta:

- Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini - Centralizator cantitativ si valoric, elaborata fara preturi unitare.

Note:

- Formularele nr. 5, 6, 7 si 11 vor respecta forma si continutul formularelor puse la dispozitie de autoritatea contractanta in Sectiunea Formulare – din Documentatia de Atribuire si vor fi completate cu informatiile solicitate prin acestea.
- Formularele nr. 5, 6, 7 si 11 se vor prezenta semnate de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului.
- Anexele nr. 1, va respecta forma si continutul Anexei puse la dispozitie de autoritatea contractanta prin Caietul de sarcini si se va prezenta semnata de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului;
- Propunerea tehnica, inclusiv toate documentele mentionate mai sus si orice alte documente privind propunerea tehnica se incarca in SEAP sub semnatura electronica extinsa, in campul din SEAP destinat Ofertei tehnice.
- Propunerea Tehnica va fi numerotata si opisata.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul trebuie sa incarce oferta financiara criptata in SEAP si salvata.

Propunerea financiara si orice alte documente privind oferta financiara si/sau justificarea acesteia se incarca in SEAP sub semnatura electronica extinsa, in campul din SEAP destinat Ofertei financiare.

Ofertantul va prezenta Formularul nr. 8 – Formular de oferta, insotit de Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini si/sau orice alte documente privind oferta financiara si se incarca in SEAP sub semnatura electronica extinsa, in campul din SEAP destinat Ofertei financiare.

- Anexa nr. 1 vor respecta forma si continutul Anexelor puse la dispozitie de autoritatea contractanta prin Caietul de sarcini, se vor prezenta elaborate cu valori, si va fi semnata de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului.
- În urma evaluării ofertelor se întocmește un clasament, în ordinea crescătoare a prețului total, pe locul I clasându-se oferta cu prețul cel mai scăzut.
- În situația în care mai multe oferte considerate admisibile sunt clasate pe primul loc și au prețuri egale, Autoritatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul SEAP, în vederea transmiterii de către operatorii economici, de documente care conțin prețuri noi.
- In propunerea financiară, Ofertanții vor prezenta prețul/mc (in lei fără TVA), pentru fiecare lot la care vor depune oferta;
- Ofertantul are obligatia de a prezenta Oferta financiara, luand in calcul toate cheltuielile aferente livrării produselor
- Nu vor fi acceptate ofertele care contin costuri suplimentare.
- Propunerea Financiara se va prezenta cu preturile unitare rotunjite la două zecimale, conform art. 1 alin. (3) din Legea nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale, "leul nou va fi unitatea monetară națională a României, denumită în continuare leu, și se va diviza în 100 de bani", subdiviziunea leului fiind banul.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul are obligatia de a transmite oferta si DUAE in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare, cf. art. 60 si art. 61 din HG 395/2016, cu completarile si modificarile ulterioare.

Ofertantii vor completa DUAE in SEAP in mod direct, după autentificare. Ofertantii vor regasi detaliile cu privire la întocmirea DUAE, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.

Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului.

Orice document incarcat in SEAP, parte a ofertei, emis/redactat in alta limba decat limba romana, va fi insotit de traducerea

autorizata in limba romana.

Toate documentele se incarca in SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Documentele justificative care atesta indeplinirea celor declarate in formularul DUAE se vor prezenta la solicitarea Autoritatii Contractante, numai de catre operatorul economic clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor conform criteriului de atribuire ales si vor fi valabile la momentul depunerii acestora.

Note:

1. Odata cu DUAE se va prezenta si Formularul nr. 9 - "Imputernicire", prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: oferta, DUAE, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea contractanta pe parcursul procedurii de atribuire. In cazul unei oferte comune, se va prezenta imputernicire de catre fiecare membru al grupului in parte. Toti membrii grupului vor desemna acelasi reprezentant imputernicit pentru aceasta procedura.
2. In cazul in care oferta depusa este semnata electronic de catre reprezentantul legal (asa cum reiese din documentele constitutive sau din Certificatul Constatator), nu este necesara prezentarea Formularului nr. 9 - "Imputernicire"
3. In cazul in care operatorul economic beneficiaza de sustinere tehnica din partea unor terti, va incarca in SEAP odata cu DUAE, Formularul nr. 4 - Angajament ferm privind sustinerea tehnica si profesionala insotit de documentele transmise ofertantului de catre tertul sustinator din care va rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament, semnat cu semnatura electronica extinsa.
4. In cazul in care operatorul economic subcontracteaza o parte din contract, va incarca in SEAP odata cu DUAE, acordul de subcontractare, semnat cu semnatura electronica extinsa. Acordul de subcontractare va fi prezentat semnat de catre reprezentantii partilor intre care a fost incheiat, si va contine cel putin urmatoarele: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului, numarul de inregistrare in cadrul societatii si data incheierii acestuia, partile din contract ce urmeaza a fi duse la indeplinire de catre subcontractant/i (cu explicitarea activitatilor efective ce vor fi in sarcina subcontractantilor), procentul de subcontractare raportat la total oferta, optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant, orice alte informatii considerate a fi relevante.
5. Operatorii economici vor incarca in SEAP odata cu DUAE, dupa caz, Formularul nr. 3 - Acord de asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa. Daca oferta comuna este declarata castigatoare, la semnarea contractului, se va prezenta Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu completarile si modificarile ulterioare.
6. Operatorii economici vor incarca in SEAP, in sectiunea Documente de calificare, odata cu oferta, dupa caz, Formularul nr. 10 - privind informatiile din PROPUNEREA TEHNICA si elementele din PROPUNEREA FINANCIARA si/sau fundamentările/justificările de preț/cost, care au caracter confidential, semnat cu semnatura electronica extinsa, însoțit de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovada ce devine anexa la oferta. Ofertantul va indica si dovezi care sunt informatiile din PROPUNEREA TEHNICA si elementele din PROPUNEREA FINANCIARA si/sau fundamentări/justificări de preț/cost din oferta prezentata ce trebuie tratate ca fiind confidențiale, intrucat sunt date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Neprezentarea Formularului nr. 10 presupune ca oferta nu contine elemente confidențiale si va fi tratata ca atare.

7. OFERTA VA FI PREZENTATA NUMEROTATA SI OPISATA.

INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA

Daca un grup de operatori economici depun o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Motive de excludere"; - "Criterii de selectie", Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" – subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat"

Toti ofertantii vor prezenta odata cu DUAE, Formularul nr. 3 - ACORD DE ASOCIERE, prezentat in Sectiunea "Formulare" din Documentatia de atribuire. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor conform criteriului de atribuire ales.

INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacitatilor altor entitati".

Fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in: - "Motive de excludere"; - "Criterii de selectie", Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" – subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta la solicitarea Autoritatii Contractante, documente justificative care probeaza cele asumate in angajamentul ferm (documente justificative solicitate prin Fisa de date a achizitiei pentru demonstrarea cerintelor privind capacitatea tehnica).

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta odata cu depunerea DUAE, angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, Formularul nr. 4 prezentat in Sectiunea "Formulare" din Documentatia de atribuire din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art. 184 din Legea nr. 98/2016 cu completările și modificările ulterioare, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de tertul susținător vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc după evaluarea ofertelor conform criteriului de atribuire ales, la solicitarea autorității contractante: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, aferente unui contract sau a mai multor contracte, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv beneficiarii produselor livrate, valoarea, perioada și produsele livrate și, după caz, orice alte elemente care demonstrează îndeplinirea contractului.

Dacă tertul/terții nu îndeplinesc/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă va solicita, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b).

În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unui/unor tert(i) pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea nr. 98/2016, precum și prevederile art. 48-50 din H.G. nr. 395/2016, cu completările și modificările ulterioare.

Autoritatea Contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) tertul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului; b) ofertantul/ candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant.

Angajamentul ferm încheiat între contractor și tertul susținător va conține clauze care să garanteze autorității contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului.

Ofertantul va prezenta odată cu DUAE, ANGAJAMENTUL TERTULUI SUSTINATOR (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia /acestora). Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc după evaluarea ofertelor conform criteriului de atribuire ales.

INFORMATII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

Garantia de Participare se poate constitui, conform art. 154 din Legea 98/2016, astfel:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei*;
 - virament bancar la CEC BANK, cont bancar RO52 CECE B000 30RO N253 5797 (RON);
 - IG trebuie să prevadă ca va fi onorată irevocabil și necondiționat orice solicitare de plată, la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.
 - Dacă IG este emis de către o societate de asigurare, se va prezenta și contractul de asigurare/polita de asigurare însoțit/a de dovada plății integrale a primei de asigurare.
 - Dovada constituirii GP (indiferent de modalitatea de constituire) se va posta obligatoriu în SEAP (semnate electronic extins), cel mai târziu la data și ora limită de depunere a of;
 - Dacă GP este emisă în alta limbă decât limba română, acestea se vor posta obligatoriu în SEAP (semnate electronic extins) însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Echivalența de curs leu-valută va fi conf. curs BNR comunicat cu 7 zile înainte de data limită de depunere a of.

NOTA:

Autoritatea contractantă acceptă instrumente/certificate/documente de garantare conform modelelor proprii ale Societăților de Asigurări înscrise în registrele Autorității de Supraveghere Financiară.

Acceptarea este condiționată de includerea în aceste formulare a tuturor informațiilor solicitate de Autoritatea contractantă, conform art. 154 din Legea nr.98/2016, art 36 și 37 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare precum și condițiile din cadrul Documentației de Atribuire, respectiv:

- solicitarea de plată din partea Autorității contractante va fi onorata neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, fara ca aceasta sa aiba obligatia de a motiva cererea respectiva;
- sa prezinte intocmai suma si perioada de valabilitate, conform Documentatiei de atribuire;
- situatiile in care poate fi retinuta Garantia de participare, respectiv:
 - a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
 - b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție;
 - b¹) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți, în cazul în care părțile convin ca garanția de bună execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;
 - c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

ÎN CAZUL ATRIBUIRII UNUI ACORD-CADRU, PREVEDERILE LITEREI b) si b¹) NU SUNT APLICABILE.

- instrumentul/certificate/documentul de garantare este irevocabil.
- Autoritatea contractanta va elibera/restituii garantia de participare, conform prevederilor art. 154¹ din Legea 98/2016, cu completarile si modificarile ulterioare.
- * daca alte acte normative in vigoare nu prevad alta modalitate de plata

INFORMATII PRIVIND GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, conform prevederilor art. 39 din HG 395/2016, cu completarile si modificarile ulterioare;

Garantia de buna executie se va constitui in conformitate cu art. 154 din Legea 98/2016, cu completarile si modificarile ulterioare, astfel:

Garanția de bună execuție trebuie să prevadă ca va fi onorata irevocabil și neconditionat și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei*;
- d) **prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

* daca alte acte normative in vigoare nu prevad alta modalitate de plata.

** Autoritatea contractantă acceptă constituirea garanției de bună execuție prin oricare din formele de la art. 154 din Legea 98/2016
Autoritatea contractanta va elibera/restituii garantia de buna executie, conform prevederilor art. 154² din Legea 98/2016, cu completarile si modificarile ulterioare.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Caracteristicile tehnice si functionale specificate in Caietul de sarcini sunt minimale si obligatorii.

Autoritatea contractantă acceptă constituirea garanției de bună execuție prin orice modalitate prevăzută la art.154 alin (4) din lege nr.98/2016.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un produs special, o marca de fabricatie sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

In conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. Bucuresti DEPARTAMENT ACHIZITII

Adresa: DRDP Bucuresti, B-dul Iuliu Maniu nr. 401A, S 6; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 061101; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii.bucuresti@andnet.ro; Nr de telefon: +40 213186684; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://bucuresti.cnadnr.ro;