

NR. CJT 38/12643 din 14.04.2026

CAIET DE SARCINI

în vederea încheierii contractului de furnizare Ascensoare bloc Cocor scara A și B, str. Spitalului nr. 46A, locuințe pentru specialiști în domeniul sănătății.

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Autoritatea Contractantă: CONSILIUL JUDEȚEAN TULCEA

1.2. Sursa de finanțare: Bugetul propriu al Consiliului Județean Tulcea.

1.3. Obiectul contractului:

Achiziția, demontarea echipamentelor vechi, montajul și punerea în funcțiune a 2 (două) ascensoare electrice noi, pentru înlocuirea celor existente (hidraulice defecte).

- Adresă furnizare și montare: Str. Spitalului nr. 46A, bl. Cocor, Sc. A și B Municipiul Tulcea.
- Produse solicitate:

Ascensor electric, 5 Persoane/ 8 stații	bucăți	2
---	--------	---

2. SITUAȚIA ACTUALĂ

În prezent, în clădire funcționează 2 ascensoare de tip hidraulic care sunt defecte/uzate. Se solicită înlocuirea acestora cu ascensoare electrice de ultimă generație (MRL - fără camera mașinii), care oferă o eficiență energetică superioară și costuri de mentenanță reduse.

OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă furnizarea, asamblarea și punerea în funcțiune a produsului solicitat, potrivit specificațiilor tehnice definite în prezentul Caiet de sarcini.

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant *Propunerea tehnică* și *Propunerea financiară*.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care *Propunerea tehnică* ofertată presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale impuse în Caietul de sarcini. Oferta care conține caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă, atrăgând descalificarea ofertantului.

CLAUZĂ SUSPENSIVĂ

Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu această destinație/ aprobarea bugetului propriu de venituri și cheltuieli al Județului Tulcea pe anul 2026. Semnarea contractului de achiziție se va face cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice. Având în vedere dispozițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu această destinație.

În cazul în care, indiferent de motive, creditele bugetare nu vor fi alocate, pe o perioadă de 6 luni de la data aprobării raportului procedurii, procedura de atribuire se va anula de drept, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art. 212 alin. (1) lit. c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică. Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire,

indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă. Perioada maximă pentru care operează clauza suspensivă este de 6 luni, astfel încât, în cazul în care condiția semnării contractului de finanțare nu este îndeplinită, procedura de atribuire este anulată.

3. SPECIFICAȚII TEHNICE MINIMALE (Conform necesităților din teren)

Ofertanții vor prezenta produse care respectă specificațiile tehnice minime solicitate. Orice referire la mărci sau producători din acest caiet de sarcini se va citi cu mențiunea „sau echivalent”.

3.1. Caracteristici Generale Solicitate

- Cantitate: 2 bucăți.
- Tip acționare: Electrică.
- Tip montaj: MRL (Machine Room Less) - Fără camera mașinii.
- Sarcina nominală: minim 400 kg / 5 Persoane.
- Viteza nominală: între 1.0 m/s - 1.5 m/s.
- Număr de stații (opriri): 8 stații.
- Cursa de ridicare: Aprox. 20 - 22 metri (se va verifica în teren de către ofertant).
- Număr accese: 1 acces (față) per stație (nu are accese duble).

3.2. Dimensiuni (Se vor verifica obligatoriu la fața locului, vizita în teren)

Dimensiunile puțului existent sunt restrictive, iar soluția tehnică trebuie să se încadreze în acestea:

- Dimensiuni Puț existent (Lățime x Adâncime): 1450 mm x 1450 mm.
- Spațiu de siguranță inferior (Fosa): Disponibil aprox. 1100 mm.
- Spațiu de siguranță superior (Headroom): Disponibil aprox. 3500 mm.
- Dimensiuni Cabină ofertată (Lățime x Adâncime x Înălțime): Minim 900 mm x 1100 mm x 2100 mm.

3.3. Finisaje și Dotări Cabină

- Pereți: Finisaj rezistent la uzură, tip panouri plastifiate sau Inox Satinat.
- Podea: Rezistentă la trafic intens, tip piatră artificială sau cauciuc/PVC trafic greu.
- Iluminat: Tehnologie LED cu consum redus, tip spoturi în plafon, cu oprire automată în standby.
- Oglindă: Inclusă (panou 1/2 sau integral).
- Panou de comandă: Tip coloană (Full Height), finisaj Inox, butoane anti vandalizare.
- Mână curentă: Tubulară, Inox.

3.4. Ușile de Acces (Cabină și Palier)

- Tip: Automate, deschidere telescopică (2 foi), deschidere spre stânga/dreapta (în funcție de configurație).
- Dimensiuni gol ușă (Pas liber): 700 mm (lățime) x 2000 mm (înălțime).
- Finisaj uși cabină: Inox Satinat.
- Finisaj uși palier: Vopsit electrostatic (RAL 7044 sau similar) sau Inox la parter.
- Siguranță: Barieră fotoelectrică (perdea de lumină 2D) pe toată înălțimea.
- Rezistență la foc: Conform normativelor, min. E120 / EW60.

3.5. Sisteme de Siguranță și Automatizare

- Dispozitiv ARD (Automatic Rescue Device): Sistem de evacuare automată în caz de pană de curent (aduce cabina la etaj și deschide ușile).
- Sistem de comunicare: Bidirecțional, conectat la dispecerat (conform EN 81-28).
- Alimentare: Trifazic 400V.

4. SERVICII CARE VOR FI INCLUSE ÎN CONTRACT

4.1. Demontare (Specific pentru înlocuirea hidraulic cu electric)

- Demontarea completă a ascensoarelor vechi (hidraulice).
- Gestionarea deșeurilor periculoase: Deoarece vechile lifturi sunt hidraulice, prestatorul are obligația de a extrage și preda uleiul hidraulic către un colector autorizat, cu eliberarea documentelor justificative de mediu.

- Evacuarea tuturor materialelor rezultate (feroase/neferoase).

4.2. Livrare și Montaj

- Transportul echipamentelor la adresa str. Spitalului nr. 46A, bloc Cocor din Municipiul Tulcea.
- Montajul mecanic și electric în puțul existent.
- Contractantul va asigura uneltele, schelele și personalul calificat necesar.

4.3. Autorizare și Punere în Funcțiune

- Efectuarea probelor de casă.
- Întocmirea documentației tehnice („Cartea liftului”).
- Autorizarea ISCIR de funcționare: ofertantul va elabora documentația necesară pentru obținerea autorizației de funcționare ISCIR care va fi inclusă în prețul ofertei (plata autorizației se va face de Beneficiar)

4.4. Lucrare la cheie

Următoarele lucrări civile cad în sarcina Prestatorului:

- Lucrări de reparații zidărie la glafurile ușilor după montaj.
- Zugrăvirea puțului liftului.

5. CONDIȚII MINIMALE ȘI OBLIGATORII

Condiții generale și specifice de natură tehnică pentru produs

- Oferta va cuprinde obligatoriu specificațiile tehnice de la producător care vor atesta caracteristicile minime și obligatorii solicitate. Informațiile prezentate în ofertă vor fi redactate concis, astfel încât să reiasă cu claritate și fără echivoc, dacă sunt îndeplinite sau nu condițiile impuse.
- Condițiile generale și specifice de natură tehnică sunt cele menționate în prezenta documentație. Nerespectarea tuturor cerințelor privind specificațiile tehnice determină considerarea ofertei în cauză ca fiind neconformă.
- Furnizorul are obligația să asigure resursele umane, materiale, instalațiile și/sau echipamentele necesare în vederea furnizării și asamblării și punerii în funcțiune a produsului la adresa prezentată de beneficiar.
- Ofertantul va instrui personalul propriu care execută lucrările cu norme specifice de securitatea muncii pentru acest gen de servicii. Asamblarea va fi realizată de personalul furnizorului pe cheltuiala și riscul acestuia conform instrucțiunilor de montaj.
- Furnizorul va asigura, cu mijloacele proprii, evacuarea, preluarea și transportarea deșeurilor rezultate din producție și asamblare, potrivit legislației în vigoare din domeniul deșeurilor, fără alte costuri suplimentare.

Propunerea tehnică va conține:

- Oferta cu specificațiile tehnice de la producător care vor atesta caracteristicile minime și obligatorii solicitate.
- Se va specifica Perioada de garanție acordată produsului de către furnizor care va fi de **minimum 2 ani**.

Produsul furnizat va fi considerat complet, dacă include toate accesoriile necesare instalării și utilizării acestuia pentru scopul specific.

Propunerea financiară va conține:

- Formularul de ofertă
- Lista cu cantitățile care se vor furniza (conform Anexei din caietul de sarcini). Va conține denumirea produsului, cantitate/UM, preț unitar și total fără TVA.
- Alte cheltuielile legate de realizarea contractului, după caz.

Componenta de cost din cadrul propunerii financiare va trebui să cuprindă toate cheltuielile legate de realizarea contractului, așa cum au fost cuprinse în caietul de sarcini la capitolul 4. SERVICII CARE VOR FI INCLUSE ÎN CONTRACT.

6. CONDIȚII DE GARANȚIE, SERVICE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ

Perioada de garanție acordată produsului de către furnizor este de **minimum 24 luni** pentru utilizarea fără defecțiuni a acestuia și începe de la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă, calitativă și punerea în funcțiune a produsului.

În perioada de garanție furnizorul se obligă să repare, înlocuiască sau să remedieze pe propria cheltuială (inclusiv transportul) subansamblele sau componentele defecte ale bunurilor livrate numai cu componente noi.

Furnizorul va desemna o persoană de contact pentru reparații.

Timpul de răspuns al furnizorului pentru remedierea defecțiunilor sesizate este de 24 ore de la momentul înștiințării furnizorului cu privire la defecțiunea apărută.

Nu se percepe nicio taxă în perioada de garanție, privitoare la transportul bunului și la deplasarea personalului care realizează repararea/ înlocuirea acestuia.

În cadrul *Propunerii tehnice*, operatorul economic trebuie să transmită coordonatele de contact ale unității/ sucursalei care asigură garanția (nume și prenume persoană de contact, număr de telefon, număr de fax, adresa e-mail, adresă poștală).

7. TERMENE ȘI CONDIȚII DE LIVRARE

Operatorul economic va asigura livrarea asamblarea și montarea tuturor bunurilor la adresa Str. Spitalului nr. 46A, bl. Cocor, Sc. A și B Municipiul Tulcea.

Operatorul economic își îndeplinește obligația de livrare în momentul în care toate bunurile au fost asamblate și puse în funcțiune la Autoritatea contractantă și s-a realizat recepția cantitativă și calitativă a acestora.

Operatorul economic trebuie să suporte toate cheltuielile și riscurile legate de aducerea bunurilor în locațiile specificate, inclusiv taxele vamale, alte taxe, atunci când este cazul.

Termen de livrare, asamblare și punere în funcțiune pentru toate bunurile din cadrul contractului: **maxim 18 săptămâni de la semnarea contractului de ambele părți.**

Termene (estimate conform pieței):

- Livrare echipament: maxim 10 săptămâni de la semnarea contractului.
- Montaj: maxim 4 săptămâni de la livrare.
- Punerea în funcțiune: maxim 4 săptămâni.

Asigurarea bunurilor pe perioada transportului, până la efectuarea recepției cantitative și calitative, revine în sarcina furnizorului.

La livrarea și asamblarea bunurilor pe poziția stabilită de Autoritatea contractantă, Operatorul economic va transmite Autorității contractante și următoarele documente:

- instrucțiunile de asamblare și utilizare, dacă este cazul;
- documentații tehnice;
- certificatele de garanție;
- declarațiile de conformitate;
- aviz de însoțire a mărfii;
- alte documente.

8. RECEPȚIA CANTITATIVĂ ȘI CALITATIVĂ

Recepția cantitativă și calitativă se va face la sediul Autorității contractante, după asamblarea, montarea, verificarea și punerea în funcțiune a produsului, în prezența reprezentanților autorizați ai Furnizorului.

Recepția va consta în:

- verificarea cantitativă a bunului livrat;
- verificarea integrității bunului;
- verificarea documentației tehnice și a documentelor de livrare;
- verificarea bunurilor după asamblare și punerea lor pe poziție, a funcționalității acestora.

Bunurile vor fi livrate cu toate componentele necesare pentru a îndeplini toate cerințele tehnice și serviciile solicitate din Caietul de sarcini.

La recepție se încheie un proces verbal de recepție semnat de ambele părți.

9. **PRETUL** contractului este ferm și va fi exprimat în lei.

10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

1. Plata va fi făcută în lei.

2. Plata va fi făcută în baza facturii emise de către prestator la finalizarea lucrărilor după semnarea procesului verbal de recepție cu respectarea legislației în vigoare în România.

DIRECTOR EXECUTIV D.I.F.E.M.P.,
Mihai NICU



Întocmit,
Inspector superior D.I.F.E.M.P.,
Dragoș-Răzvan CUBANIȚĂ

