

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: Determinarea valorii estimate, a fost realizata prin raportare la nivelul de pret pentru care a fost atribuit in anul 2025, de catre institutia noastra, un contract pentru furnizarea aceluasi tip de produse.

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Spitalul Universitar de Urgenta Militar Central "Dr. Carol Davila"

Cod de identificare fiscala: 4364594; Adresa: Strada: Vulcănescu Mircea, nr. 88; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010825; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: serviciulachizitii@scumc.ro; Nr de telefon: +40 213159131; Fax: +40 213193072;
Persoana de contact: Ionut Calacian; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.scumc.ro;
Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Sanatate

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Cart medical cu sistem de calcul all-in-one integrate in rețeaua wireless

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4364594202638

II.1.2 Cod CPV Principal:

33197000-7 Echipament medical computerizat (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Cart medical cu sistem de calcul all-in-one integrate in rețeaua wireless

Termen limita de implementare de 2 luni de la data emnarii acestuia de catre parti

1. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 20 zile.

2. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare, care au fost adresate in termenul prevazut in anuntul de participare, in a 11-a zi inainte de termenul limita de depunere a

ofertelor/candidaturilor.

Nota: Autoritatea contractanta nu este obligata sa raspunda solicitarilor de clarificari / informatiilor suplimentare care nu au fost adresate in termenul stabilit la pct. 1, invocat mai sus

Contractul de achiziție publică este inițiat sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea acestuia este condiționată de alocarea creditelor de angajament cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice. Având în vedere dispozițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor de angajament cu această destinație. În cazul în care, indiferent de motive, creditele de angajament nu vor fi alocate, pe o perioadă de 2 luni de la data aprobării raportului procedurii, procedura de atribuire se va anula de drept, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art.212 alin.(1) lit.c) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică. Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă. Perioada maxima pentru care operează clauza suspensiva este de 2 luni, astfel încât, in cazul in care condiția semnării contractului de finanțare nu este îndeplinita, procedura de atribuire este anulata.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 560616 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 5606,16 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

SUUMC

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achizitionare Cart medical cu sistem de calcul all-in-one (20 buc), în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini si a anexelor acestuia.

Pret unitar 48.800, 00 lei fara TVA.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		

Extinderea perioadei de garanție și suport	Pentru extinderea perioadei de garanție minimă acceptată cu o durată suplimentară de 24 luni (Gsuplimentară maximă), se acordă punctajul maxim alocat de 30 puncte. Dacă se oferă o perioadă suplimentară mai mare de 24 de luni, punctajul acordat nu va crește peste nivelul maxim de 30 puncte.	30% Punctaj maxim factor: 30
<p>Algoritm de calcul: Pentru extinderea perioadei de garanție minimă acceptată cu o durată suplimentară mai mică de 24 de luni, punctajul se calculează proporțional, astfel: $Pg = (Gsuplimentară\ oferată / Gsuplimentară\ maximă) * Punctaj\ maxim\ alocat$, unde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pg = punctaj acordat ofertantului pentru factorul de evaluare "Extinderea duratei de garanție" • Gsuplimentară oferată = perioada de garanție oferată suplimentar față de perioada de garanție minimă acceptată, exprimată în luni întregi; • Gsuplimentară maximă = perioada de garanție suplimentară maximă (24), exprimată în luni întregi. 		
Durata de funcționare a bateriilor prevăzute la echipamentele din categoria Cart Medical	Pentru extinderea duratei minime acceptate de funcționare a bateriilor prevăzute la echipamentele din categoria Cart Medical (8 ore runtime) cu o durată suplimentară de 2 ore față de cele 8 ore (Dsuplimentară maximă), se acordă punctajul maxim alocat de 30 puncte. Dacă se oferă o durată suplimentară mai mare de 2 ore, punctajul acordat nu va crește peste nivelul maxim de 30 puncte.	30% Punctaj maxim factor: 30
<p>Algoritm de calcul: Pentru extinderea duratei minime acceptate de funcționare a bateriilor prevăzute la echipamentele din categoria Cart Medical cu o durată suplimentară suplimentară mai mică de 2 ore, punctajul se calculează proporțional, astfel: $Pd = (Dsuplimentară\ oferată / Dsuplimentară\ maximă) * Punctaj\ maxim\ alocat$, unde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pd = punctaj acordat ofertantului pentru factorul de evaluare „Durata de funcționare a bateriilor prevăzute la echipamentele din categoria Cart Medical” • Dsuplimentară oferată = durata de funcționare a bateriilor prevăzute la echipamentele din categoria Cart Medical oferată suplimentar față de durata de funcționare a bateriilor minimă acceptată, exprimată în ore; • Dsuplimentară maximă = durata de funcționare a bateriilor prevăzute la echipamentele din categoria Cart Medical Dsuplimentară maximă (24), exprimată în ore. 		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 2; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind catalogele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Îmbunătățirea rețelelor de comunicații (infrastructura IT), - Digitalizarea și automatizarea fluxurilor de lucru din cadrul Spitalului Universitar de Urgență Militar Central „Dr. Carol Davila” prin dezvoltarea, implementarea și integrarea unei soluții informatice modulare necesară personalului medical pentru comunicarea și documentarea informațiilor despre pacient direct de la locul de îngrijire

Tip de finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_8	Echipamente electrice și electronice utilizate în sectorul asistenței medicale	Echipament de monitorizare la pat	Furnizare

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Prevenirea și controlul poluării

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantii deveniti Contractanti au obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantii deveniti Contractanti au obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantii deveniti Contractanti au obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în sit prevazute la art. 59, 60, 164, 165, 167 din Lg nr.98/2016.

Autoritatea contractantă aplică următoarele motive de excludere: conform prevederilor art. 169 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demo îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu info aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea

autoritatii contractante, de catre operatorul economic clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente sunt:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare / punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Lg nr.98/2016;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Reprezentantul A.C. este doamna Mădălina-Gabriela MAXIM. Persoane implicate în organizarea, desfășurarea și finalizarea procedurii de achiziție: Maxim Mădălina-Gabriela (Comandant SUUMC); Glăvan Dragoș (Sef ATCTI); Dumitrescu Gheorghe (Director financiar contabil); Tudor Gabriela (Consilier juridic); Istratescu Elia (Consilier juridic); Oczelak Cristina (Economist); Mitrea Mioara (Economist); Mititelu Andrei (Șef Oficiu Achiziții), Constantin Cristian (Sef Birou Mentenanta, Interventie și Service IT), Ghiță Alexandru (Sef Birou Informatică Medicală), Dumitrache Ionut (Analist Programator); Nițu Florinel (economist Birou Management Logistic și Specificații tehnice), Călăcian Ionuț (economist - Oficiul Achiziții).

Se va completa și prezenta DUAE conform art.193 alin.1 din Legea 98/2016.

Documentele emise în alta limbă decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Terțul care susține capacitatea tehnică și profesională/economică sau financiară a operatorului economic participant la procedura precum și subcontractantul au obligația de a prezenta documentele enumerate mai sus.

Toate documentele se vor depune în S.E.A.P. semnate cu semnătură electronică extinsă, conform art. 60 alin. (4) din HG 395/2016.

La finalizarea evaluării ofertelor autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Atenționări speciale:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
2. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente : angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Conform art. 193 alin(2),(3) din Legea 98/2016 documentele menționate trebuie prezentate până la termenul limita de depunere a ofertelor.

Ofertanții (Ofertanții individuali, membri ai Asocierii, Subcontractanții) declarați câștigători ai procedurilor de achiziții publice sunt obligați să pună la dispoziția Autorității Contractante informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 a Parlamentului European și a Consiliului. Astfel, înaintea semnării contractului comercial, Autoritatea Contractantă va colecta în sistemul informatic dedicat - datele beneficiarului real al ofertantului/ofertanților declarant/declarați câștigător/câștigători, în urma procedurii de achiziție publică. Furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor/contractorilor se realizează de către aceștia din urmă prin transmiterea acestor informații către ONRC. Contractanții au obligația de a informa în paralel, atât MS/DIM a PNRR, cât și ONRC de fiecare dată când are loc o modificare a informațiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR.

a) Pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC;

b) Pentru ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la declarant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019;

c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Reprezentantul A.C. este doamna Mădălina-Gabriela MAXIM. Persoane implicate în organizarea, desfășurarea și finalizarea procedurii de achiziție: Maxim Mădălina-Gabriela (Comandant SUUMC); Glăvan Dragoș (ATCTI); Dumitrescu Gheorghe (Director financiar contabil); Tudor Gabriela (Consilier juridic); Istratescu Elia (Consilier juridic); Oczelak Cristina (Economist); Mitrea Mioara (Economist); Mititelu Andrei (Șef Oficiu Achiziții), Constantin Cristian (Sef Birou Mentenanta, Interventie si Service IT), Ghiță Alexandru (Sef Birou Informatică Medicală), Dumitrache Ionut (Analist Programator); Nițu Florinel (economist Birou Management Logistic și Specificații tehnice), Călăcian Ionuț (economist - Oficiul Achiziții).

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

- Operatorii economici vor face dovada ca au competența de a furniza echipamentele pentru care depun oferta.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc - în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. Imposibilitatea demonstrării înregistrării ofertantului ca persoană juridică/fizică având în obiectul de activitate furnizarea echipamentelor care sunt cerute prin prezenta documentație, atrage excluderea ofertantului de la procedura pentru atribuirea contractului. OPERATORII ECONOMICI VOR INDICA ÎN CADRUL DOCUMENTULUI CODUL CAEN CARE ARE CORESPONDENȚA CU OBIECTUL CONTRACTULUI. SE VA DEPUNE O DECLARAȚIE ÎN ACEST SENS.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară**III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională****Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți. În cazul în care există subcontractanți, ofertantul trebuie să precizeze partea/părțile din contract care este/sunt îndeplinită/îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora. Se vor prezenta informații și documente relevante în conformitate cu art. 174 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, la solicitarea autorității contractante, la finalizarea evaluării ofertelor. Odată cu depunerea DUAE operatorul economic va prezenta acordul de subcontractare.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător la solicitarea autorității contractante. În cazul în care operatorul economic invocă susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor de mai sus, odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

G.p. va fi constituit în lei, reprezentând 1% din valoarea estimată fără TVA a ctr, cf art 154 alin 4 din Legea 98/2016

G.p. trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) vir. bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de inst de credit bancare din Ro sau din alt stat;

(ii) scrisori de gar. emise de inst fin. nebankare din Ro sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror val est. este $\leq 40.000.000$ lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de prod. sau servicii a căror val estimată este $\leq 7.000.000$ lei fără TVA

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asig care dețin autorizații de funcț emise în Ro. sau într-un alt stat membru al U.E. și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz

- fie de societăți de asig din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă val este mai mică de 5.000 lei

Viramentul bancar în favoarea SUUMC, se poate realiza în contul de virament RO77TREZ7015005XXX000171 - Trez sect 1.

Val va fi cel puțin egală cu perioada min. de val. a ofertei 4 luni. Perioada de val. se va calc începând cu data limita de depunere a ofertelor.

Pt constituirea garanției în alte valute se va utiliza echiv leu/alta valuta raportat la cursul de schimb BNR din ziua publicării anunțului.

A.C. are obligația de a reține g.p. în condițiile art. 37 din HG 395 / 2016.

GP SE INCARCA OBLIGATORIU IN SEAP, SCANATA SI SEMNATA CU SEMNATURA ELECTRONICA

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul gbe a ctr este de 10 % din val fără TVA a ctr

Val gbe prin raportare la complexitatea ctr de achiziție publică care urmează a fi executat este de 10 % din prețul ctr, fără TVA

Gbe se constit în conformitate cu prevederile art 154 alin 4 din LG. 98/2016

Gbe se constit în termen precizat la art 39. alin 3 din HG 395/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) HG - 395/2016 cu modificările și completările ulterioare

e) ORDONANTA DE URGENTA Nr. 107/2017 din 20 decembrie 2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu

impact în domeniul achizițiilor publice

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi întocmita în conformitate cu solicitările din caietul de sarcini / specificatia tehnica, acestea fiind considerate minime si obligatorii. În situatia nerespectarii acestor cerinte si conditii este considerata neconforma. Ofertantul are obligatia de a face dovada

conformitatii echipamentului ofertat cu specificatiile tehnice, anexate la caietul de sarcini, prin completarea formularului din Anexa „Formulare”.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnica o situatie tabelara unde va detalia/comenta, punct cu punct solicitarile autoritatii contractante din caietul de sarcini /specificatia tehnica cu trimitere, unde este cazul, la fisa/cartea tehnica sau pliante. Fisele/cartile tehnice sau pliantele

se vor numerota in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini. Fisele, cartile tehnice, pliantele aferente echipamentului care urmeaza a fi furnizat ,depuse de ofertant trebuie sa fie traduse in limba romana si incarcate in ordine cronologica.

Ofertantul care nu introduce propunerea tehnica in sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere tehnic si va fi exclus.

ATENȚIE:

PROPUNEREA TEHNICĂ SE VA COMPLETA PUNCT CU PUNCT CU CARACTERISTICILE ECHIPAMENTULUI OFERTAT. NU ESTE SUFICIENTĂ TRIMITEREA LA FOILE DE CATALOG, PLIANTE.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele prin prezentarea propriei abordări / metodologii asupra modului de îndeplinire. Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, conform cerințelor autorității contractante, astfel încât să se asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele / specificațiile tehnice. În cadrul manualelor / cataloagelor la care se face trimitere, se va marca secțiunea indicată.

Prin Propunerea tehnică, Ofertantul, inclusiv Subcontractanții săi, se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se furnizează echipamentele și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (România) cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și trimiterile la condițiile de muncă și de protecție a muncii, securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspekția muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>

Ofertantul înțelege că trebuie:

- să respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii forțate sau obligatorii,
 - să asigure angajaților condiții de muncă, inclusiv plata salariilor și a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,
 - să se asigure că toți angajații săi îndeplinesc cerințele legale referitoare la vârsta de muncă solicitată în țara de angajare.
- Respectarea acestor cerințe este o condiție obligatorie pentru atribuirea Contractului.

Informații suplimentare privind impozitarea, protecția mediului, sănătatea și siguranța la locul de muncă etc., conform prevederilor legale în România, care trebuie respectate în timpul pregătirii Ofertei, pot fi obținute de către Ofertant de la următoarele instituții publice:

I. Ministerul Finanțelor Publice

Strada Apolodor, nr. 17, Sector 5, București, România

Email: publicinfo@mfinante.gov.ro

Tel: 0040 021 319 00 96 83/0040 021 319 97 59

Fax: 0040 021 319 9735

II. Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor

B-dul Libertății, nr. 12, Sector 5, București, România

Email: srp@mmediu.ro

Tel: 0040 021 408 9500

Informații suplimentare cu privire la convențiile de mediu pot fi găsite la următoarea adresă:

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/conventii-de-mediu/>

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/tratate-bilaterale/>

III. Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice

Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, Sector 1, București, România

Email: relatiicupublicul@mmuncii.ro

Tel: 0040 21 313 62 67/00 40 21 315 85

Informații suplimentare cu privire la convențiile sociale pot fi găsite la următoarea adresă: <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/relatii-internationale/acorduri-bilaterale-in-domeniul-circulatiei-fortei-de-munca>

Acolo unde este cazul, Ofertantul se va familiariza cu cerințele legislative locale care se aplică companiilor străine care își desfășoară activitate în țara unde se furnizează produsele, România (înregistrarea unei filiale, unei companii cu capital mixt, utilizarea unui agent, etc.). Ofertantul va fi obligat să prezinte și să garanteze Autorității Contractante că a respectat legile locale privind companiile străine și este, și că, pe durata Contractului cu Autoritatea Contractantă, va rămâne înregistrat să deruleze activități în țara de funcționare. La cererea Autorității Contractante, Ofertantul va fi obligat să pună la dispoziție documentele justificative privind înregistrarea și/sau o confirmare scrisă din partea unui consultant independent, care să arate că Ofertantul a luat toate măsurile necesare și adecvate pentru obținerea certificatului de înregistrare și menținerea înregistrării și dreptul necesar de a întreprinde activități comerciale în țara unde se derulează operațiunile.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara introdusa de catre ofertant in SEAP, reprezinta valoarea totala fara TVA in lei pentru cantitatea estimata. De asemenea, ofertantul va depune in SEAP, formularul de oferta completat conform formularului anexat, semnat cu semnatura electronica EXTINSA.

Formularul va fi prezentat, insotit de centralizatorul de preturi (CENTRALIZATORUL DE PRETURI VA FI COMPLETAT CONFORM MODELULUI ANEXAT IN SEAP). Evaluarea ofertelor se va face prin compararea propunerilor financiare determinate prin inmultirea pretului unitar (care va sta la baza incheierii contractului) cu cantitatea maxima aferenta contractului.

Ofertantul care nu introduce oferta financiara in sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere al pretului si va fi exclus.

Propunerea financiara NU SE POSTEAZA / INTRODUCHE in SEAP impreuna cu documentele de calificare si propunerea tehnica, ci separat in sectiunea dedicata acestora.

Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta, il reprezinta formularul de oferta in conformitate cu formularele din anexa Formulare, completate si semnate corespunzator.

Toate documentele trebuie sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa. Adresa la care se depun ofertele in SEAP: www.elicitatie.ro.

Conform art 60 din HG 395/2016 alin 2. si 3 valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza in SEAP. Toate documentele de fundamentare a valorii prevazute la alin.(2) se depun prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicate a portalului SEAP, iar continutul acestora este vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.

Neprezentarea propunerii tehnice, a propunerii financiare si a documentelor de calificare are ca rezultat invalidarea ofertei, respective descalificarea ofertantului. Documentele ofertei vor fi tiparite si vor fi datate, semnate si stampilate de catre reprezentantii legali ai ofertantului. Ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile din fisa de date a achizitiei. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. Ofertantii, daca este cazul, vor prezenta informatii privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si/sau asociati si acordul acestora. Nota: In conformitate cu art.123 alin.(1) din HG 395/2016 cu completarile si modificarile ulterioare, ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.

ATENTIE: CONFORM ART.60 ALIN.3 DIN HG 395/2016 cu completarile si modificarile ulterioare - "Toate documentele de fundamentare a valorii prevazute la alin. (2) se depun prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora este vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare."

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Perioada de valabilitate a ofertei: cel putin 4 luni de la termenul limita de depunere a ofertelor. Nu se accepta oferte alternative.

Ofertantii vor transmite in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP.) documentele solicitate pentru indeplinirea criteriilor de calificare si propunerea tehnica semnate cu semnatura electronica extinsa conform prevederilor art. 60 alin(4) din HG 395/2016.

Ofertantii vor transmite/introduce in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP) documentele solicitate pentru indeplinirea criteriilor de calificare si propunerea tehnica semnate cu semnatura electronica extinsa.

Fiind vorba de o PROCEDURA desfasurata integral prin mijloace electronice, ofertele financiare se depun in SEAP, www.e-licitatie.ro pana la data limita de depunere al ofertelor precizata in anuntul de participare, cu conditia sa poata fi decriptate de catre autoritatea contractanta in urma evaluarii DUAE si a propunerilor tehnice.

CONFORM ART.123 ALIN.1 DIN HG 395/2016 cu completarile si modificarile ulterioare - Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.

In conformitate cu art. 57 alin. 4 din legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare - Informatiile indicate de operatorii economici ca fiind confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale si elementele confidentiale ale ofertelor, trebuie sa fie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, in caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Dacă oferta operatorilor economici depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare, se va solicita disponibilizarea de fonduri suplimentare de maxim 10% din valoarea estimată, autoritatea contractantă având în vedere utilizarea eficienta a fondurilor. În virtutea prevederilor art. 137 alin (1) lit.e, autoritatea contractantă a stabilit că nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică cu mai mult de 10%.

Dacă oferta operatorilor economici reprezintă mai puțin de 80% din valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare, se va solicita justificarea prețului aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, în sensul prevederilor art. 210, alin (1) din Legea nr.98 / 2016 cu modificările și completările ulterioare și art. 136, alin (1) și (4) din HG 395 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modul de departajare în cazul egalității ofertelor cu punctaj egal: conform art.139 din HG 395 / 2016 cu modificările și completările ulterioare

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

În conformitate cu art.123 alin.(1) din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

În conformitate cu art. 57 alin. 4 din legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare - Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică, conform prevederilor art .39 alin.3 din H.G. 395/2016 cu modificarile si completările ulterioare.

Documentele se încarcă în SEAP semnate cu semnătură electronică extinsă conform art. 60 alin. (4) din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Spitalul Universitar de Urgenta Militar Central "Dr. Carol Davila" - Birou Juridic

Adresa: STRADA MIRCEA VULCANESCU NR.88 SECTOR 1 BUCURESTI; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010825; Tara: Romania;

Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: serviciulachizitii@scumc.ro; Nr de telefon: +40213193072; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <https://www.scumc.ro>;